



**MENTERI KETENAGAKERJAAN
REPUBLIK INDONESIA**

**KEPUTUSAN MENTERI KETENAGAKERJAAN
REPUBLIK INDONESIA**

NOMOR 98 TAHUN 2015

TENTANG

**PENETAPAN STANDAR KOMPETENSI KERJA NASIONAL INDONESIA
KATEGORI KEGIATAN JASA LAINNYA GOLONGAN POKOK JASA
PERORANGAN LAINNYA BIDANG MODIFIKASI RIAS PENGANTIN BANJAR
BA'AMAR GALUNG PANCAR MATAHARI**

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

MENTERI KETENAGAKERJAAN REPUBLIK INDONESIA,

- Menimbang : bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 26 Peraturan Menteri Tenaga Kerja dan Transmigrasi Nomor 8 Tahun 2012 tentang Tata Cara Penetapan Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia, perlu menetapkan Keputusan Menteri tentang Penetapan Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia Kategori Kegiatan Jasa Lainnya Golongan Pokok Jasa Perorangan Lainnya Bidang Modifikasi Rias Pengantin Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 39, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4279);
2. Peraturan Pemerintah Nomor 31 Tahun 2006 tentang Sistem Pelatihan Kerja Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 67, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4637);
3. Peraturan Presiden Nomor 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 24);
4. Keputusan Presiden Nomor 121/P Tahun 2014;
5. Peraturan Menteri Tenaga Kerja dan Transmigrasi Nomor 8 Tahun 2012 tentang Tata Cara Penetapan Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 364);

- Memperhatikan :
1. Hasil Konvensi Nasional Rancangan Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia Kategori Kegiatan Jasa Lainnya Golongan Pokok Jasa Perorangan Lainnya Bidang Modifikasi Rias Pengantin Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari yang diselenggarakan tanggal 22 April 2014 bertempat di Jakarta;
 2. Surat Ketua Umum Asosiasi Ahli Rias Pengantin Modifikasi dan Modern Indonesia Katalia Nomor 036/DPP.KTL/XII/2014 tanggal 11 Desember 2014 perihal Permohonan Penetapan SKKNI;

MEMUTUSKAN:

Menetapkan :

- KESATU : Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia Kategori Kegiatan Jasa Lainnya Golongan Pokok Jasa Perorangan Lainnya Bidang Modifikasi Rias Pengantin Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari, sebagaimana tercantum dalam Lampiran dan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Keputusan Menteri ini.
- KEDUA : Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU berlaku secara nasional dan menjadi acuan penyelenggaraan pendidikan dan pelatihan profesi, uji kompetensi dan sertifikasi profesi.
- KETIGA : Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU pemberlakuannya ditetapkan oleh Menteri Ketenagakerjaan.
- KEEMPAT : Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia sebagaimana dimaksud dalam Diktum KETIGA dikaji ulang setiap 5 (lima) tahun atau sesuai dengan kebutuhan.
- KELIMA : Keputusan Menteri ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Jakarta
pada tanggal 9 Maret 2015

MENTERI KETENAGAKERJAAN
REPUBLIK INDONESIA,



M. HANIF DHAKIRI

LAMPIRAN

KEPUTUSAN MENTERI KETENAGAKERJAAN
REPUBLIK INDONESIA

NOMOR 98 TAHUN 2015

TENTANG

PENETAPAN STANDAR KOMPETENSI KERJA
NASIONAL INDONESIA KATEGORI KEGIATAN JASA
LAINNYA GOLONGAN POKOK JASA PERORANGAN
LAINNYA, BIDANG MODIFIKASI RIAS PENGANTIN
BANJAR BA'AMAR GALUNG PANCAR MATAHARI

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar belakang

Kebutuhan masyarakat atau *event organizer* akan jasa modifikasi rias pengantin tidak akan pernah berhenti karena hal itu merupakan tuntutan kebutuhan manusia dewasa yang senantiasa terikat dengan tali perkawinan yang tidak lepas dari tradisi adat istiadat dan budaya masyarakatnya. Keadaan ini akan memberi manfaat yang sangat besar kepada para penata modifikasi rias pengantin di Indonesia yang sangat kaya dengan berbagai jenis tata rias pengantin. Dimana di seluruh wilayah NKRI terdapat banyak adat budaya masyarakat yang berpengaruh pada tata kelola rias pengantin dari warga masyarakat di daerah. Dalam tata kelola rias pengantin berbasis adat istiadat dan budaya masyarakat jangan sekali-kali meninggalkan fungsi utama adat-istiadat dan budaya yang sudah berada dilingkungan masyarakat daerah masing-masing.

Adat budaya rias pengantin daerah yang diangkat dan dijadikan Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia (SKKNI), tidak boleh meninggalkan substansi nilai adat istiadat dan budaya masyarakat di daerah asalnya. Kelompok tata rias pengantin tradisi adat istiadat dan budaya masyarakat Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari yang diangkat kedalam Kelompok Rancangan Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia

Modifikasi Rias Pengantin Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari, maka ciri dan nilai budaya pengantin Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari tetap menjadi acuan normatif dalam melakukan analisis fungsi utama kebutuhan untuk menyusun RSKKNI MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari yang sesuai norma, standar, prosedur dan kriteria (NSPK) yang berlaku di masyarakat setempat dan jangan dihilangkan secara nasional oleh tim penyusun RSKKNI.

Khusus pembedaan antara tata rias pengantin adat tradisional dengan pengantin modifikasi dapat dipahami karena adanya pengembangan adat dan kehidupan sosial budaya masyarakat tanpa meninggalkan nilai luhur adat istiadat dan budaya masyarakat sebagai bagian dari budaya nusantara. Pengembangan adat dan kehidupan sosial budaya masyarakat melalui pemberdayaan masyarakat terhadap nilai adat istiadat dan budaya masyarakat itu sendiri.

Sesuai dengan KBLUI 2009, bahwa tata rias pengantin masuk pada Kategori Jasa Kebudayaan, Hiburan dan Rekreasi, Golongan Pokok Jasa Perorangan Lainnya, Golongan Tata Rias Pengantin, dan Kelompok Modifikasi Rias Pengantin kelompok modifikasi rias pengantin Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari. Dengan demikian dibutuhkan suatu kerja sama dan kemitraan yang saling menguntungkan antara Tim Penyusun RSKKNI MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari dengan para penanggung jawab tata kelola adat istiadat dan budaya masyarakat di daerah masing-masing yang akan diangkat menjadi Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia. Bilamana kerjasama ini dihilangkan akan menimbulkan dampak yang kurang baik bagi pemerhati budaya nusantara di seluruh wilayah NKRI. Artinya SKKNI MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari menjadi satu standar modifikasi tersendiri, mandiri dengan penguatan kearifan adat istiadat dan budaya masyarakat lokal dan mudah tertelusuri serta terkendali.

Para pemangku kepentingan terutama pemerintah provinsi dan pemerintah kabupaten/kota dimana kelompok MRP Ba'amar Galung

Pancar Matahari ini distandarisasikan, sehingga penyusunannya menjadi acuan para pihak yang berkepentingan yaitu : LPK, BLK, SMK, Perguruan Tinggi, Lembaga Diklat Profesi, Lembaga Kursus, Satker Pelatihan Masyarakat, Lembaga Kebuyaaan Adat, Lembaga Kemasyarakatan, Lembaga Sertifikasi Profesi, Instansi/Lembaga Pemerintah Pusat, Provinsi dan Kabupaten/Kota dan warga masyarakat terhadap *event organizer* rias pengantin modifikasi budaya Banjarmasin dimasa mendatang.

Fakta menunjukkan adanya pergeseran dalam pelayanan jasa tata rias pengantin dari yang bersifat tradisional menjadi inovatif yang cenderung menyalahi pakem yang sudah ditentukan. Namun hal itu tidak akan mengurangi minat masyarakat untuk tetap menghargai seni budaya leluhurnya terutama dalam hal modifikasi rias pengantin. Dimana Indonesia yang telah menjadi tujuan wisata dari dalam dan luar negeri akan lebih menarik bilamana modifikasi rias pengantin Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari berkembang tanpa meninggalkan tradisi pengantin Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari itu sendiri dalam satu paket standar kompetensi, program diklat profesi dan skema sertifikasi tersendiri sesuai ketentuan peraturan yang berlaku.

Salah satu upaya pelayanan dibidang modifikasi rias pengantin adalah tersedianya tenaga dibidang Modifikasi Rias Pengantin Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari yang memadai baik jumlah maupun kualitasnya yang masih sangat terbatas. Untuk menghasilkan Modifikasi Rias Pengantin Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari yang berkualitas dan profesional maka perlu disusun Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia Modifikasi Rias Pengantin Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari yang dapat dijadikan sebagai acuan dalam meningkatkan mutu dan profesionalisme perias pengantin modifikasi Ba'amar Galung Pancar Matahari.

Dengan disusunnya dan diberlakukannya Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia Modifikasi Rias Pengantin Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari, maka lembaga pendidikan Rias pengantin dapat

menggunakannya sebagai rujukan untuk menghasilkan tenaga kerja di bidang Modifikasi Rias Pengantin Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari yang profesional dan mampu memberikan pelayanan kepada masyarakat Indonesia yang mayoritas masih menjunjung tinggi adat istiadat dan budaya masyarakat.

Dalam kelompok tata rias pengantin terdapat sub-sub kelompok pengantin nusantara/nasional, internasional, tradisional dan modifikasi. SKKNI yang kami kembangkan untuk tahun 2014 ini, dari kelompok modifikasi rias pengantin terdiri atas : Sunda Siger, Malang Keputren, Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari, Betawi, Padang Pesisir dan Pengantin Modern Nusantara.

Sebagai bahan pertimbangan tim penyusun RSKKNI MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari adalah sebagai berikut :

- a. Bahwa skema kompetensi kerja perlu didukung adanya Analisis Fungsi Utama Modifikasi Rias Pengantin.
- b. Bahwa skema sertifikasi perlu didukung *job analisis* (analisa jabatan) sehingga kebutuhan layanan dasar ketenagakerjaan pada pemahaman jabatan-jabatan pekerjaan di kalangan masyarakat sesuai adat dan budaya serta untuk memperoleh hak informasi jabatan yang dapat disajikan dalam bentuk pemetaan jabatan/okupasi suatu profesi dilingkup MRP yang sudah diisi dan akan diisi oleh calon-calon tenaga kerja baru baik di dalam negeri atau di luar negeri.
- c. Bahwa Pemetaan dan Kemasan Standar Kompetensi yang telah diatur dalam Peraturan Menteri Tenaga Kerja dan Transmigrasi No.8 Tahun 2012 tentang Tata Cara penetapan SKKNI, terutama yang menyangkut peta dan kemasan unit kompetensi Jabatan/okupasi dan *cluster* pekerjaan, harus konsisten terhadap amanat Peraturan Presiden Nomor 8 Tahun 2012 tentang KKNi dan sudah mulai diimplementasikan di MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari yang menjadi kewenangan wajib dari instansi/lembaga pembina ketenagakerjaan beserta instansi pemerintah pusat terkait substansi

teknis, provinsi dan kabupaten/kota, dalam rangka pembinaan dan pengawasannya.

- d. Bahwa konsistensi pemerintah dalam melakukan pembinaan jabatan/profesi masyarakat Banjarmasin yang telah memperoleh pengakuan kompetensi dan memiliki sertifikat kompetensi kerja dari BNSP melalui LSP wajib dilakukan sesuai dengan amanat peraturan perundang-undangan yang berlaku.

B. Pengertian

1. MRP adalah singkatan dari Modifikasi Rias Pengantin, yaitu melakukan perubahan rias pengantin tradisional dengan tujuan untuk lebih memperindah tampilan tanpa meninggalkan ciri khas aslinya.
2. Ba'amar Galung Pancar Matahari adalah salah satu jenis rias pengantin yang berasal dari daerah Banjarmasin, Kalimantan Selatan.

C. Penggunaan SKKNI

SKKNI yang disusun dan telah mendapatkan pengakuan oleh para pemangku kepentingan melalui konvensi nasional, akan dirasakan bermanfaat apabila telah terimplementasi secara konsisten. SKKNI MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari digunakan sebagai acuan bagi :

1. Pemerintah
 - a. Mempermudah pembinaan, pengawasan dan perlindungan okupasi/profesi tenaga kerja yang mengacu pada SKKNI MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari.
 - b. Untuk menyusun perencanaan okupasi/profesi tenaga kerja berdasarakan SKKNI MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari.
 - c. Promosi okupasi/profesi tenaga kerja MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari.
 - d. Menyusun Skema Kompetensi (Pemetaan dan Pengemasan).
 - e. Menyusun Skema Sertifikasi MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari.
2. Lembaga Akreditasi
 - a. Menilai Lembaga Diklat Profesi (LDP)/LPK.

- b. Menilai Sarana dan Prasarana Diklat SKKNI MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari.
 - c. Menilai Jenis Program Diklat berbasis kompetensi kerja.
- 3 Lembaga Diklat Profesi /LPK/Lembaga Kursus
 - a. Menyusun Program Pelatihan Bebas Kompetensi.
 - b. Menyusun kebutuhan unit kompetensi sesuai kualifikasi, okupasi/jabatan/profesi, cluster dan unit kompetensi.
 - c. Menyusun Modul Program Diklat Berbasis Kompetensi.
 - d. Menyusun uraian jabatan/profesi/pekerjaan.
- 4 LSP
 - a. Menyusun Skema Sertifikasi Kompetensi.
 - b. Menyusun Materi Uji Kompetensi.
 - c. Melakukan uji kompetensi dalam rangka sertifikasi kompetensi kerja.
- 5 Stakeholder/Perseorangan/Perusahaan
 - a. Menjadi *stakeholder* dari pemaketan unit- unit kompetensi yang dibutuhkan oleh perusaan.
 - b. Mempermudah perekrutan karyawan, penetapan standar gaji, pembinaan karir karyawan, perencanaan dan pengembangan SDM di perusahaan.
 - c. Promosi Modifikasi Rias pengantin Ba'amar Galung Pancar Matahari di dalam dan di luar negeri.
- 6 Masyarakat
 - a. Peningkatan kualifikasi kompetensi sumber daya manusia.
 - b. Memelihara Sertifikat Kompetensi yang dimiliki masyarakat.
 - c. Menjadikan jaminan keterampilan/keahlian/kompetensi yang diperlukan atas jasa dan tenaga kerja yang bersangkutan

D. Komite Standar Kompetensi

Susunan komite standar kompetensi pada Rancangan Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia (RSKKNI) Bidang Ketenagakerjaan dan Ketrasmigrasi melalui Keputusan Menteri Tenaga Kerja dan Transmigrasi Nomor 375 Tahun 2014 tanggal 24 September 2014 dapat dilihat pada Tabel 1.

Tabel 1. Susunan komite standar kompetensi RSKKNI Bidang Ketenagakerjaan dan Ketransmigrasian

NO.	JABATAN	JABATAN DALAM TIM
1.	Sekretaris Jenderal	Pembina
2.	Direktur Jenderal Pembinaan Pelatihan dan Produktivitas	Pengarah
3.	Direktur Jenderal Pembinaan Penempatan Tenaga Kerja	Pengarah
4.	Direktur Jenderal Pembinaan Pengawasan Ketenagakerjaan	Pengarah
5.	Direktur Jenderal Pembinaan Hubungan Industrial dan Jaminan Sosial Ketenagakerjaan	Pengarah
6.	Direktur Jenderal Pembinaan Pembangunan Kawasan Transmigrasi	Pengarah
7.	Direktur Jenderal Pembinaan Pengembangan Masyarakat dan Kawasan Transmigrasi	Pengarah
8.	Inspektur Jenderal	Pengarah
9.	Kepala Badan Penelitian dan Informasi	Pengarah
10.	Direktur Standardisasi Kompetensi dan Program Pelatihan, Direktorat Jenderal Pembinaan Pelatihan dan Produktivitas	Ketua
11.	Kepala Sub Direktorat Pengembangan Standar Kompetensi, Direktorat Standardisasi Kompetensi dan Program Pelatihan, Direktorat Jenderal Pembinaan Pelatihan dan Produktivitas	Sekretaris
12.	Sekretaris Ditjen Pembinaan Pelatihan dan Produktivitas	Anggota
13.	Sekretaris Ditjen Pembinaan Penempatan Tenaga Kerja	Anggota
14.	Sekretaris Ditjen Pembinaan Pengawasan Ketenagakerjaan	Anggota
15.	Sekretaris Ditjen Pembinaan Hubungan Industrial dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja	Anggota

NO.	JABATAN	JABATAN DALAM TIM
16.	Sekretaris Ditjen Pembinaan Pembangunan Kawasan Transmigrasi	Anggota
17.	Sekretaris Ditjen Pembinaan Pengembangan Masyarakat dan Kawasan Transmigrasi	Anggota
18.	Sekretaris Ditjen Pembinaan Pengembangan Masyarakat dan Kawasan Transmigrasi	Anggota
19.	Sekretaris Inspektorat Jenderal	Anggota
20.	Sekretaris Badan Penelitian dan Informasi	Anggota

Tabel 2. Susunan tim perumus RSKKNI Bidang Modifikasi Rias Pengantin Banjar Ba’amar Galung Pancar Matahari

NO	NAMA	INSTANSI/LEMBAGA	JABATAN DALAM TIM
1	2	3	4
1.	Ika Puteri Lestari W., SST. Par	Asosiasi Ahli Rias Pengantin	Ketua
2.	Suzana Susilawaty	Asosiasi Ahli Rias Pengantin	Sekretaris
3.	Hj. Sunarti Lubis, S. Pd. MM	Asosiasi Ahli Rias Pengantin	Anggota

Tabel 3. Susunan tim verifikasi RSKKNI Bidang Banjar Ba’amar Galung Pancar Matahari

NO	NAMA	INSTANSI/LEMBAGA	JABATAN DALAM TIM
1	2	3	4
1.	Aris Hermanto	Dit. Stankomproglat	Ketua
2.	Adhi Djayapratama	Dit. Stankomproglat	Anggota
3.	Tenti Asrar	Dit. Stankomproglat	Anggota

BAB II
STANDAR KOMPETENSI KERJA NASIONAL INDONESIA

A. Pemetaan dan Kemasan Standar Kompetensi

A.1 Pemetaan Kompetensi

Tabel 4. Pemetaan SKKNI Modifikasi Rias Pengantin Ba’amar Galung Pancar Matahari

TUJUAN UTAMA	FUNGSI KUNCI	FUNGSI UTAMA	FUNGSI DASAR
Modifikasi Rias Pengantin Sunda Siger sesuai dengan perkembangan dan budaya daerah	1. Menyiapkan area kerja gaya MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari	1.1 Melaksanakan persiapan awal	1.1.1 Melakukan K3 di tempat kerja Modifikasi Rias Pengantin Ba’amar Galung Pancar Matahari
			1.1.2 Menata alat, perlengkapan dan bahan merias pengantin
		1.2 Menentukan prinsip kerja	1.2.1 Mengidentifikasi adat budaya pengantin Ba’amar Galung Pancar Matahari
			1.2.2 Melakukan prinsip dasar MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari
	2. Melakukan konsultasi gaya MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari		2.1.1 Mengkoordinasikan tugas juru rias wajah, rambut dan busana pengantin wanita
			2.1.2 Membimbing dan mengarahkan juru rias dan penata rias
	3. Menentukan keinginan gaya pengantin MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari		3.1.1 Melakukan kesepakatan permintaan pengantin
			3.1.2 Melakukan konsultasi dan analisis kondisi pengantin
			3.1.3 Mendisain/merencanakan poduk paket gaya dan inovasi produk

TUJUAN UTAMA	FUNGSI KUNCI	FUNGSI UTAMA	FUNGSI DASAR
			gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
	4. Melaksanakan hasil kesepakatan gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari	4.1 Menghasilkan kesepakatan gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari	4.1.1 Melakukan kordinasi pekerjaan produk paket
			4.1.2 Memberikan saran pasca rias kepada juru dan penata rias
		4.2 Membuat disain tata letak tempat pelaminan	4.2.1 Melakukan bimbingan pengantin sebelum dan selama pagelaran acara pernikahan
			4.2.2 Mendisain tata letak tempat pelaminan pada pagelaran acara pernikahan
	5. Menentukan paket dan usaha gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari	5.1 Membuat ketentuan paket dan usaha gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari	5.1.1 Merancang biaya paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
			5.1.2 Menerapkan hak cipta produk paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
	6. Merias wajah, menata rambut/sanggul dan memakaikan busana, perhiasan pengantin gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari	5.2 Membuat ketentuan usaha gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari	5.2.1 Mengelola usaha bisnis MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
			5.2.2 Membuat proposal pagelaran MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
	6. Merias wajah, menata rambut/sanggul dan memakaikan busana, perhiasan pengantin gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari	6.1 Menghasilkan riasan wajah, penataan rambut /sanggul dan perhiasan gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari	6.1.1 Merias wajah pengantin MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
			6.1.2 Merias pengantin pria paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari

TUJUAN UTAMA	FUNGSI KUNCI	FUNGSI UTAMA	FUNGSI DASAR
			6.1.3 Menata rambut/sanggul pengantin MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
		6.2 Memakaikan busana Perhiasan Pengantin gayaMRP Ba'amar Galung Pancar Matahari	6.2.1 Memakaikan busana dan asesoris pengantin MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari 6.2.2 Melepaskan kembali perhiasan, perlengkapan dan busana MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
	7. Menampilkan hasil akhir gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari		7.1.1 Menampilkan pengantin wanita paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari 7.1.2 Menampilkan pengantin pria paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari 7.1.3 Mengidentifikasi penampilan akhir pasangan MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari

Kemasan berdasarkan Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI)

Tabel 5. Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia

LEVEL KKNI	AREA BIDANG PEKERJAAN/JENJANG JABATAN	
	1.KUALIFIKASI BERJENJANG	
	Perlengkapan, Wajah dan Rambut	Busana dan Asesoris dan Penampilan Akhir
IX	No. Level.	
VIII	No. Level.	
VII	No. Level.	

VI	No. Level.	
V	Konsultan MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari	
IV	Penyelia Rias MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari	
III	Penata Rias Mahir MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari	
II	Panata Rias Terampil MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari	
I	Juru Rias MRP	
	Juru Rias Rambut MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari	Juru Rias Busana MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
	Juru Rias Wajah MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari	No. Level

A.2. Kemasan standar kompetensi

2.1. Kemasan berdasarkan KKNI

2.1.1 Penata Rias Pengantin MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari

Kategori : Kegiatan Jasa Lainnya
Gol Pokok : Jasa Perorangan Lainnya
Jenjang KKNI : Sertifikat I (satu)
Jabatan Kerja : Penata Rias MRP Baamar Galung Pancar Matahari

No.	Kode Unit	Judul Unit Kompetensi
1.	S.961126.001.01	Melakukan K3 di Tempat Kerja
2.	S.961126.002.01	Menata Alat Perlengkapan dan Bahan
3.	S.961126.004.01	Melakukan Prinsip-Prinsip Dasar MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
4.	S.961126.005.01	Merias Wajah Pengantin
5.	S.961126.006.01	Menata Rambut/Sanggul Pengantin
6.	S.961126.007.01	Memakaikan Busana dan Asesoris Pengantin
7.	S.961126.011.01	Melepaskan Kembali Perhiasan, Perlengkapan dan Busana

2.1.2. Penata Rias Terampil Pengantin MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari

Kategori : Kegiatan Jasa Lainnya
Gol Pokok : Jasa Perorangan Lainnya
Jenjang KKNi : Sertiifkat II (dua)
Jabatan Kerja : Penata Rias Terampil MRP Baamar Galung Pancar Matahari

No.	Kode Unit	Judul Unit Kompetensi
1.	S.961126.001.01	Melakukan K3 di Tempat Kerja
2.	S.961126.002.01	Menata Alat, Perlengkapan dan Bahan
3.	S.961126.004.01	Melakukan Prinsip-Prinsip Dasar MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari
4.	S.961126.005.01	Merias Wajah Pengantin
5.	S.961126.006.01	Menata Rambut/Sanggul Pengantin
6.	S.961126.007.01	Memakaikan Busana dan Asesoris Pengantin
7.	S.961126.009.01	Merias Pengantin Pria
8.	S.961126.011.01	Melepaskan Kembali Perhiasan, Perlengkapan dan Busana

2.1.3 Penata Rias Mahir Pengantin MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari

Kategori : Kegiatan Jasa Lainnya
Gol Pokok : Jasa Perorangan Lainnya
Jenjang KKNi : Sertifikat III (tiga)
Jabatan Kerja : Penata Rias Mahir MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari

No.	Kode Unit	Judul Unit Kompetensi
1.	S.961126.001.01	Melakukan K3 di Tempat Kerja
2.	S.961126.002.01	Menata Alat, Perlengkapan dan Bahan
3.	S.961126.004.01	Melakukan Prinsip-Prinsip Dasar MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari
4.	S.961126.005.01	Merias Wajah Pengantin
5.	S.961126.006.01	Menata Rambut/Sanggul Pengantin
6.	S.961126.007.01	Memakaikan Busana dan Asesoris Pengantin
7.	S.961126.008.01	Menampilkan Pengantin Wanita
8.	S.96127.009.01	Merias Pengantin Pria
9.	S.961126.010.01	Menampilkan Pengantin Pria
10.	S.961126.011.01	Melepaskan Kembali Perhiasan, Perlengkapan dan Busana
11.	S.961126.017.01	Melakukan Koordinasi Pekerjaan Produk

2.1.4. Penata Rias Penyelia Pengantin MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari

Kategori : Kegiatan Jasa Lainnya
Gol Pokok : Jasa Perorangan Lainnya
Jenjang KKNI : Sertifikat IV (empat)
Jabatan Kerja : Penata Rias Penyelia MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari

No.	Kode Unit	Judul Unit Kompetensi
1.	S.961126.001.01	Melakukan K3 Di Tempat Kerja
2.	S.961126.003.01	Mengidentifikasi Adat Budaya Pengantin Ba'amar Galung Pancar Matahari
3.	S.961126.004.01	Melakukan Prinsip-Prinsip Dasar MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
4.	S.961126.012.01	Mengkoordinasikan Tugas Juru Rias Wajah, Rambut dan Busana Pengantin
5.	S.961126.013.01	Membimbing dan Mengarahkan Juru Rias dan Penata Rias
6.	S.961126.014.01	Melakukan Kesepakatan Permintaan Pengantin
7.	S.961126.017.01	Melakukan Koordinasi Pekerjaan Produk

2.1.5 Konsultan/ahli Penata Rias MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari

Kategori : Kegiatan Jasa Lainnya
Gol Pokok : Jasa Perorangan Lainnya
Jenjang KKNI : Sertifikat V (lima)
Jabatan Kerja : Konsultan MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari

No.	Kode Unit	Judul Unit Kompetensi
1.	S.961126.001.01	Melakukan K3 Di Tempat Kerja
2.	S.961126.003.01	Mengidentifikasi Adat Budaya Pengantin Ba'amar Galung Pancar Matahari
3.	S.961126.004.01	Melakukan Prinsip-Prinsip Dasar MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
4.	S.961126.012.01	Mengkoordinasikan Tugas Juru Rias Wajah, Rambut dan Busana Pengantin
5.	S.961126.013.01	Membimbing dan Mengarahkan Juru Rias dan Penata Rias
6.	S.961126.014.01	Melakukan Kesepakatan Permintaan Pengantin
7.	S.961126.018.01	Mengidentifikasi Penampilan Akhir Pasangan

No.	Kode Unit	Judul Unit Kompetensi
8.	S.961126.019.01	Memberikan Saran Pasca Rias Kepada Juru dan Penata Rias
9.	S.961126.020.01	Melakukan Bimbingan Pengantin Sebelum dan Selama Pagelaran Acara Pernikahan
10.	S.961126.021.01	Merancang Biaya

B. Daftar Unit Kompetensi

No.	Kode Unit	Judul Unit Kompetensi
1.	S.961126.001.01	Melakukan K3 di Tempat Kerja
2.	S.961126.002.01	Menata Alat, Perlengkapan dan Bahan
3.	S.961126.003.01	Mengidentifikasi Adat Budaya Pengantin Ba'amar Galung Pancar Matahari
4.	S.961126.004.01	Melakukan Prinsip-Prinsip Dasar MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
5.	S.961126.005.01	Merias Wajah Pengantin
6.	S.961126.006.01	Menata Rambut/Sanggul Pengantin
7.	S.961126.007.01	Memakaikan Busana dan Asesoris Pengantin
8.	S.961126.008.01	Menampilkan Pengantin Wanita
9.	S.961126.009.01	Merias Pengantin Pria
10.	S.961126.010.01	Menampilkan Pengantin Pria
11.	S.961126.011.01	Melepaskan Kembali Perhiasan, Perlengkapan dan Busana
12.	S.961126.012.01	Mengkoordinasikan Tugas Juru Rias Wajah, Rambut Dan Busana Pengantin Wanita
13.	S.961126.013.01	Membimbing Dan Mengarahkan Juru Rias dan Penata Rias
14.	S.961126.014.01	Melakukan Kesepakatan Permintaan Pengantin
15.	S.961126.015.01	Melakukan Konsultasi dan Analisis Kondisi Pengantin
16.	S.961126.016.01	Mendisain/merancang Produk dan Inovasi Produk
17.	S.961126.017.01	Melakukan Kordinasi Pekerjaan Produk
18.	S.961126.018.01	Mengidentifikasi Penampilan Akhir Pasangan
19.	S.961126.019.01	Memberikan Saran Pasca Rias kepada Juru dan Penata Rias
20.	S.961126.020.01	Melakukan Bimbingan Pengantin Sebelum dan Selama Pagelaran Acara Pernikahan
21.	S.961126.021.01	Merancang Biaya
22.	S.961126.022.01	Menerapkan Hak Cipta Produk
23.	S.961126.023.01	Mengelola Usaha Bisnis
24.	S.961126.024.01	Mendisain Tata Letak Tempat Pelaminan pada Pagelaran Acara Pernikahan
25.	S.961126.025.01	Membuat Proposal Acara Pagelaran

C .Uraian Unit Kompetensi

KODE UNIT : S.961126.001.01

JUDUL UNIT : Melakukan K3 di Tempat Kerja

DESKRIPSI UNIT : Unit kompetensi ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam melaksanakan keselamatan dan kesehatan kerja (K3) di tempat kerja Modifikasi Rias Pengantin.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menerapkan prosedur K3 di tempat kerja	1.1 Pedoman K3 yang terkait disiapkan sesuai ketentuan yang berlaku. 1.2 Pekerjaan MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari dilakukan sesuai prosedur dan standar K3 di tempat kerja.
2. Merespon tempat berbahaya, beresiko dan rawan kecelakaan kerja	2.1 Lokasi yang mengancam kecelakaan kerja diidentifikasi sesuai pedoman. 2.2 Prosedur penanganan bahaya kerja diikuti sesuai standar P3K. 2.3 Luka akibat kecelakaan, keracunan makanan, kelelahan, sakit mendadak yang terjadi dilakukan pertolongan pertama sesuai standar P3K.
3. Menangani situasi darurat	3.1 Situasi darurat yang berpotensi darurat dikenali. 3.2 Identifikasi penggunaan peralatan penanggulangan situasi darurat sesuai pedoman penggunaan peralatan dan standar. 3.3 Prosedur penanganan keadaan darurat di tempat kerja dilakukan sesuai standar. 3.4 Situasi darurat segera ditangani dengan bantuan pihak yang berwenang.
4. Mengevaluasi hasil pelaksanaan K3 di tempat kerja MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari	4.1 Hasil pelaksanaan K3 di tempat kerja dievaluasi sesuai prinsip dasar. 4.2 Temuan masalah hasil evaluasi pelaksanaan K3 di tempat kerja dilakukan tindak lanjut perbaikan sesuai pedoman.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
	4.3 Konsistensi prinsip dasar pelaksanaan K3 di tempat kerja dilakukan sesuai ciri dan nilai adat budaya pengantin masyarakat Banjar.

BATASAN VARIABEL

1. Konteks variabel

Unit kompetensi ini berlaku untuk tata cara melakukan keselamatan dan kesehatan kerja (K3) di tempat kerja.

2. Peralatan dan perlengkapan

2.1 Peralatan

2.1.1 Prosedur Modifikasi Rias Pengantin

2.1.2 Alat pemadam kebakaran dan perlengkapannya

2.1.3 Alat pelindung diri dan pakaian kerja

2.2 Perlengkapan

2.2.1 Format laporan K3 Usaha Modifikasi Rias Pengantin

2.2.2 Alat Komunikasi

2.2.3 Buku K3 dan pedoman P3K

3. Peraturan yang di perlukan

3.1 Undang-Undang Nomor 1 tahun 1970 tentang Keselamatan dan Kesehatan Kerja

4. Norma dan standar

4.1 Norma

(Tidak ada.)

4.2 Standar

4.2.1 Pedoman tentang sanitasi dan higienis di tempat kerja

4.2.2 Pedoman tentang P3K

4.2.3 Pedoman pencegahan dan penggunaan alat pemadam kebakaran

PANDUAN PENILAIAN

1. Konteks penilaian
 - 1.1 Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian yaitu penyiapan alat, perlengkapan, bahan yang diperlukan untuk K3.
 - 1.2 Penilaian dapat dilakukan dengan cara: tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, observasi dan simulasi di ruang simulator atau ditempat kerja.
2. Persyaratan kompetensi
 - 2.1 S.961126.002.01 : Menata Alat, Perlengkapan dan Bahan
 - 2.2 S.961126.003.01 : Mengidentifikasi Ada Budaya Pengantin Ba'amar Galung Pancar Matahari
3. Pengetahuan dan keterampilan yang diperlukan
 - 3.1 Pengetahuan
 - 3.1.1 Peraturan K3
 - 3.1.2 Sanitasi dan higienis
 - 3.1.3 Resiko bahaya kerja dan penanggulangan tanggap darurat
 - 3.1.4 P3K
 - 3.1.5 Kesehatan tempat kerja/juru/perias pengantin
 - 3.1.6 Evaluasi hasil pelaksanaan K3 di tempat kerja MRP
 - 3.2 Keterampilan
 - 3.2.1 Menyiapkan dan mengikuti prosedur K3 di tempat kerja
 - 3.2.2 Menggunakan alat pelindung diri/pakaian kerja
 - 3.2.3 Merespon tempat berbahaya, beresiko dan rawan kecelakaan kerja
 - 3.2.4 Mencegah terjadinya kecelakaan ditempat kerja
 - 3.2.5 Menangani situasi darurat
 - 3.2.6 Melakukan P3K di tempat kerja
 - 3.2.7 Mengevaluasi pelaksanaan K3 di tempat kerja

4. Sikap kerja yang diperlukan
 - 4.1 Gesit
 - 4.2 Teliti
 - 4.3 Hati-hati
 - 4.4 Cermat
 - 4.5 Ramah
 - 4.6 Efektif
 - 4.7 Efisien
 - 4.8 Cepat

5. Aspek kritis
 - 5.1 Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas
 - 5.2 Memiliki kemampuan melakukan persiapan kerja merias
Modifikasi Rias Pengantin di tempat kerja dengan benar
 - 5.3 Menunjukkan rasa kepercayaan tentang keamanan
lingkungan kerja juru rias/perias pengantin
 - 5.4 Mengikuti prosedur K3 di tempat kerja juru rias/perias
pengantin
 - 5.5 Menjaga keselamatan dan kesehatan dalam pekerjaan dan
prinsip kehati-hatian

KODE UNIT : S.961126.002.01

JUDUL UNIT : Menata Alat, Perlengkapan dan Bahan

DESKRIPSI UNIT : Unit kompetensi ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam penataan alat, perlengkapan dan bahan modifikasi rias pengantin Ba'amar Galung Pancar Matahari.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Mengidentifikasi alat, perlengkapan dan bahan MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari	1.1 Pemilihan alat, perlengkapan dan bahan MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari diidentifikasi sesuai kebutuhan persiapan kerja. 1.2 Jenis bahan kosmetik disesuaikan dengan kondisi, jenis dan warna kulit pengantin. 1.3 Jenis sanggul, roncean bunga, perhiasan kepala pengantin dipilih sesuai dengan bentuk rambut dan rancangan. 1.4 Perlengkapan, asesoris dan busana disesuaikan dengan spesifikasi adat budaya pengantin MRP Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari. 1.5 Hasil cek terakhir pemilihan alat, perlengkapan dan bahan disiapkan dalam wadah/tas.
2. Memelihara lingkungan tempat kerja Perias Pengantin MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari	2.1 Persiapan kebutuhan tempat/ruang kerja perias diidentifikasi sesuai kebutuhan. 2.2 Penataan lingkungan kerja yang dilakukan sesuai prosedur. 2.3 Alat, perlengkapan dan bahan yang digunakan ditata dengan efektif dan efisien dalam ruang kerja perias pengantin. 2.4 Tempat sampah dalam ruang kerja perias pengantin disiapkan.
3. Mengemas alat, perlengkapan dan bahan MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari	3.1 Alat, perlengkapan kerja dan bahan dikelompokkan kembali sesuai jenisnya. 3.2 Pengemasan alat, perlengkapan, perhiasan dan busana pengantin ditempatkan pada wadah/tas perias pengantin.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
	3.3 Pemisahan alat perlengkapan dan bahan yang rusak dilakukan sebelum dan sesudah dipergunakan. 3.4 Tas/wadah berisi perlengkapan perias pengantin ditempatkan pada tempat yang aman.
4. Merapihkan kembali area/tempat kerja perias pengantin	4.1 Barang-barang sisa bekas pakai dirapihkan selesai merias pengantin. 4.2 Kotoran (limbah) sisa bahan habis pakai ditempatkan pada tempat sampah sehingga ruangan merias kembali menjadi bersih. 4.3 Area/tempat kerja perias pengantin MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari dirapihkan kembali seperti semula.
5. Mengevaluasi hasil penataan alat, perlengkapan kerja dan bahan MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari	5.1 Hasil penataan alat, perlengkapan kerja dan bahan dievaluasi sesuai prinsip dasar MRP Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari. 5.2 Catatan temuan masalah hasil evaluasi penataan alat, perlengkapan kerja dan bahan dilakukan tindak lanjut perbaikan sesuai pedoman. 5.3 Konsistensi prinsip dasar penggunaan alat, perlengkapan kerja dan bahan dilakukan sesuai ciri dan nilai adat budaya pengantin masyarakat Banjarmasin.

BATASAN VARIABEL

1. Konteks variabel

Unit kompetensi ini berlaku untuk penataan alat, perlengkapan dan bahan yang digunakan dalam Modifikasi Rias Pengantin Ba'amar Galung Pancar Matahari.

2. Peralatan dan perlengkapan

2.1 Peralatan

2.1.1 Alat, perlengkapan dan bahan merias Modifikasi Rias Pengantin Ba'amar Galung Pancar Matahari

2.2 Perlengkapan

2.2.1 Alat tulis

2.2.2 Buku Modifikasi Rias Pengantin Ba'amar Galung Pancar Matahari

3. Peraturan yang diperlukan

(Tidak ada.)

4. Norma dan standar

4.1 Norma

(Tidak ada.)

4.2 Standar

4.2.1 Pedoman tentang sanitasi dan higienis di tempat kerja

4.2.2 Pedoman tentang P3K

PANDUAN PENILAIAN

1. Konteks penilaian

1.1 Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian yaitu tata cara menyiapkan alat, perlengkapan, bahan mulai dari identifikasi sampai dengan evaluasi.

1.2 Penilaian dapat dilakukan dengan cara: tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, observasi dan simulasi di ruang simulator atau ditempat kerja.

2. Persyaratan kompetensi

2.1. S.961126.001.01 : Melakukan K3 di Tempat Kerja

2.3 S.961126.003.01 : Mengidentifikasi Adat Budaya Pengantin Ba'amar Galung Pancar Matahari

3. Pengetahuan dan keterampilan yang diperlukan

3.1 Pengetahuan

3.1.1 Penyiapan alat perlengkapan dan bahan MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari

3.1.2 Bahan kosmetik sesuai kondisi kulit pengantin

- 3.1.3 Penataan alat perlengkapan dan bahan MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.1.4 Kemasan alat, perlengkapan dan bahan MRP
 - 3.1.5 Kerapihan area/tempat kerja
 - 3.1.6 Evaluasi hasil pelaksanaan penataan alat perlengkapan dan bahan MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
- 3.2 Keterampilan
 - 3.2.1 Menyiapkan alat, perlengkapan dan bahan
 - 3.2.2 Menata alat, perlengkapan dan bahan MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.2.3 Memelihara kebersihan tempat kerja Perias Pengantin MRP
 - 3.2.4 Melakukan pengemasan alat, perlengkapan dan bahan MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.2.5 Melakukan kerapihan area/tempat kerja perias pengantin
 - 3.2.6 Mengevaluasi hasil penataan alat, perlengkapan kerja dan bahan MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
- 4. Sikap kerja yang diperlukan
 - 4.1 Cekatan
 - 4.2 Teliti
 - 4.3 Efisien
 - 4.4 Cermat
- 5. Aspek kritis
 - 5.1 Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas
 - 5.2 Memiliki kemampuan menata alat perlengkapan dan bahan modifikasi rias pengantin di tempat kerja dengan benar
 - 5.3 Memiliki kebiasaan untuk selalu menjaga kebersihan dan kerapihan selama merias
 - 5.4 Menjaga keamanan dari kerusakan/kehilangan sebagian dari alat perlengkapan dan bahan MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari

KODE UNIT : **S.961126.003.01**

JUDUL UNIT : **Mengidentifikasi Adat Budaya Pengantin Ba’amar Galung Pancar Matahari**

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam melakukan identifikasi dan pengembangan adat budaya pengantin.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan bahan identifikasi pengembangan adat budaya pengantin Ba’amar Galung Pancar Matahari	1.1 Tujuan, sasaran, ruang lingkup dan keluaran (<i>out put</i>) disiapkan sesuai kebutuhan MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari. 1.2 Tata kelola gaya adat budaya pengantin tradisional diidentifikasi sesuai kebutuhan MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari. 1.3 Pembagian tugas dan mekanisme koordinasi bersama pengelola adat budaya pengantin tradisional disepakati bersama sesuai kebutuhan MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari dan sejauh tidak bertentangan.
2. Melakukan identifikasi partisipasi terhadap tata kelola adat budaya pengantin Ba’amar Galung Pancar Matahari	2.1 Tugas dan partisipasi masyarakat Banjarmasin terhadap tata kelola adat istiadat dan budaya pengantin diidentifikasi sesuai kebutuhan. 2.2 Koordinasi pelaksanaan identifikasi bersama masyarakat Banjarmasin peminat MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari disepakati dan dilakukan bersama sesuai kebutuhan. 2.3 Peran dan partisipasi masyarakat Banjarmasin dalam pengembangan adat dan budaya pengantin dilakukan sesuai prinsip-prinsip dasar. 2.4 Berbagai gaya MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari dibuat sesuai keinginan peminat warga masyarakat Banjarmasin dan dampak positifnya.
3. Melakukan upaya pengembangan di lingkungan keluarga pengantin dan di	3.1 Minat masyarakat terhadap MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari dilakukan atas dasar kesadaran.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
tempat kerja	3.2 Upaya lingkungan pengantin MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari dan keluarganya dilaksanakan sesuai relevansi tugas juru rias/penata rias MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari. 3.3 Konsistensi pelaksanaan MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari dilaksanakan sesuai kompetensi personil SDM juru rias/penata rias MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari di tempat kerja. 3.4 Mekanisme pengembangan upaya lingkungan bersih dan sehat dilakukan sesuai kebutuhan anggota rumah tangga. 3.5 Terciptanya berbagai gaya produk MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari dijadikan pembelajaran bagi personil SDM juru rias/penata rias pengantin.
4 Melakukan identifikasi partisipasi terhadap tata kelola adat budaya pengantin Ba'amar Galung Pancar Matahari	4.1 Tugas dan partisipasi masyarakat Banjarmasin terhadap tata kelola adat istiadat dan budaya pengantin diidentifikasi sesuai kebutuhan. 4.2 Kesepakatan koordinasi pelaksanaan identifikasi bersama masyarakat Banjarmasin peminat MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari dilakukan bersama sesuai kebutuhan MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari. 4.3 Peran dan partisipasi masyarakat Banjarmasin dalam pengembangan adat dan budaya pengantin dilakukan sesuai prinsip-prinsip dasar MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari. 4.4 Berbagai gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari sehari-hari dibuat sesuai keinginan masyarakat Banjarmasin dan dampak positifnya.
5. Mengevaluasi hasil identifikasi dan pengembangan adat budaya pengantin Ba'amar Galung Pancar Matahari	5.1 Hasil pelaksanaan identifikasi pengembangan adat budaya pengantin Ba'amar Galung Pancar Matahari dievaluasi sesuai prinsip dasar. 5.2 Temuan masalah hasil evaluasi pelaksanaan identifikasi pengembangan adat budaya pengantin Ba'amar Galung Pancar Matahari dilakukan tindak lanjut perbaikan sesuai pedoman.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
	5.3 Konsistensi prinsip dasar pelaksanaan identifikasi pengembangan adat budaya pengantin Ba'amar Galung Pancar Matahari dilakukan sesuai ciri dan nilai adat budaya pengantin masyarakat Banjarmasin.

BATASAN VARIABEL

1. Konteks variabel

Unit kompetensi ini berlaku untuk mengidentifikasi dan mengembangkan adat budaya masyarakat Banjarmasin yang terdapat di dalam Modifikasi Rias Pengantin Ba'amar Galung Pancar Matahari.

2. Peralatan dan perlengkapan

2.1 Peralatan

2.1.1 Alat perlengkapan dan bahan identifikasi dan pengembangan adat budaya pengantin

2.2 Perlengkapan

2.2.1 Alat komunikasi

2.2.2 Buku tentang penata rias MRP adat budaya Ba'amar Galung Pancar Matahari

3. Peraturan yang diperlukan

3.1 Adat Istiadat Budaya Pengantin Ba'amar Galung Pancar Matahari

4. Norma dan standar

4.1 Norma

Norma masyarakat Banjarmasin, Kalimantan Selatan

4.2 Standar

4.2.1 Adat dan kehidupan sosial budaya pengantin masyarakat Banjarmasin

PANDUAN PENILAIAN

1. Konteks penilaian

- 1.1 Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian yaitu hasil identifikasi dan peran serta adat budaya masyarakat Banjarmasin terhadap pengembangan Modifikasi Rias Pengantin Ba'amar Galung Pancar Matahari.
- 1.2 Penilaian dapat dilakukan dengan cara: tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, observasi dan simulasi di ruang simulator atau ditempat kerja.

2. Persyaratan kompetensi

- 2.1 S.961126.004.01 : Melakukan Prinsip-Prinsip Dasar MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
- 2.2 S.961126.008.01 : Menampilkan Pengantin Wanita

3. Pengetahuan dan keterampilan yang diperlukan

3.1 Pengetahuan

- 3.1.1 Adat budaya masyarakat Banjarmasin
- 3.1.2 Tata kelola adat istiadat dan budaya pengantin Ba'amar Galung Pancar Matahari yang tradisional
- 3.1.3 Partisipasi terhadap tata kelola adat budaya pengantin Ba'amar Galung Pancar Matahari
- 3.1.4 Lingkungan MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
- 3.1.5 Pengolahan data pengembangan MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
- 3.1.6 Evaluasi hasil identifikasi pengembangan adat budaya pengantin Ba'amar Galung Pancar Matahari

3.2 Keterampilan

- 3.2.1 Menyiapkan bahan identifikasi pengembangan adat budaya pengantin Ba'amar Galung Pancar Matahari
- 3.2.2 Melakukan identifikasi partisipasi terhadap tata kelola adat budaya pengantin Ba'amar Galung Pancar Matahari

- 3.2.3 Mengumpulkan dan mengolah data pengembangan MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
- 3.2.4 Mengevaluasi hasil identifikasi pengembangan adat budaya pengantin Ba'amar Galung Pancar Matahari

4. Sikap kerja yang diperlukan

- 4.1 Teliti
- 4.2 Cekatan
- 4.3 Gesit
- 4.4 Tanggung jawab

5. Aspek kritis

- 5.1 Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas
- 5.2 Memiliki kemampuan melakukan identifikasi dan pengembangan adat budaya pengantin Ba'amar Galung Pancar Matahari dengan benar
- 5.3 Menunjukkan rasa kepercayaan bahwa MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari tidak bertentangan dengan budaya pengantin tradisional
- 5.4 Menjaga harmonisasi dalam pekerjaan dan prinsip toleransi budaya adat terhadap MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari

KODE UNIT : **S.961126.004.01**

JUDUL UNIT : **Melakukan Prinsip-Prinsip Dasar MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari**

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam melakukan prinsip dasar dalam modifikasi rias pengantin Ba'amar Galung Pancar Matahari

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan prinsip dasar Modifikasi Rias Pengantin sesuai adat budaya Banjarmasin.	1.1 Alat, perlengkapan dan bahan rias pengantin dipilih sesuai kebutuhan. 1.2 Alat, perlengkapan dan bahan rias pengantin diatur sesuai prosedur kerja. 1.3 Kebutuhan area/tempat kerja juru rias/penata rias pengantin diidentifikasi sesuai gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari. 1.4 Pengaturan area/tempat kerja juru/penata rias pengantin disiapkan sesuai kebutuhan.
2. Mengumpulkan data hasil beberapa gaya modifikasi pengembangan MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari.	2.1 Mekanisme pengembangan upaya lingkungan pengantin MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari dilakukan sesuai kebutuhan pengantin dan anggota keluarganya. 2.2 Hasil gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari dipilih sesuai tujuan dan prinsip-prinsip dasar. 2.3 Terciptanya estetika lingkungan pengantin dijadikan pembelajaran bagi juru/penata rias MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari.
3. Melakukan penetapan gaya dan pelaksanaan Modifikasi Rias Pengantin Ba'amar Galung Pancar Matahari.	3.1 Prinsip-prinsip dasar diikuti sesuai prosedur kerja modifikasi rias pengantin. 3.2 Personil SDM diberi tugas sesuai tanggung jawab masing-masing. 3.3 Pasangan calon pengantin (wanita dan pria) dirias sesuai dengan estetika gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari. 3.4 Hasil penampilan akhir dipromosikan sesuai permintaan.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
4. Mengevaluasi hasil pelaksanaan prinsip-prinsip dasar MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari	4.1 Hasil pelaksanaan dievaluasi sesuai prinsip dasar. 4.2 Catatan temuan masalah hasil evaluasi pelaksanaan prinsip-prinsip dasar MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari dilakukan tindak lanjut perbaikan sesuai pedoman. 4.3 Konsistensi pelaksanaan prinsip-prinsip dasar dilakukan harmonisasi sesuai ciri dan nilai adat budaya masyarakat Banjarmasin.

BATASAN VARIABEL

1. Konteks variabel

Unit kompetensi ini berlaku untuk melakukan prinsip-prinsip dasar MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari mulai dari menyiapkan, mengumpulkan, melakukan sampai dengan melakukan evaluasi.
2. Peralatan dan perlengkapan
 - 2.1 Peralatan
 - 2.1.1 Alat, perlengkapan dan bahan rias pengantin
 - 2.1.2 Alat tulis
 - 2.2 Perlengkapan
 - 2.2.1 Alat komunikasi
 - 2.2.2 Buku tentang prinsip-prinsip dasar MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
3. Peraturan yang diperlukan
 - 3.1 Peraturan tentang adat istiadat budaya masyarakat Banjarmasin
4. Norma dan standar
 - 4.1 Norma
 - 4.1.1 Norma masyarakat Banjarmasin dalam merias pengantin Ba'amar Galung Pancar Matahari

4.2 Standar

4.2.1 Adat dan kehidupan sosial budaya pengantin masyarakat Banjarmasin

PANDUAN PENILAIAN

1. Konteks penilaian

1.1 Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian yaitu hasil dari pelaksanaan prinsip-prinsip dasar MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari.

1.2 Penilaian dapat dilakukan dengan cara: tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, observasi dan simulasi di ruang simulator atau ditempat kerja.

2. Persyaratan kompetensi

2.1 S.961126.003.01 : Mengidentifikasi Adat Budaya Pengantin Ba'amar Galung Pancar Matahari

2.2 S.961126.008.01 : Menampilkan Pengantin Wanita

3. Pengetahuan dan keterampilan yang diperlukan

3.1 Pengetahuan

3.1.1 Dasar-dasar modifikasi rias pengantin

3.1.2 Data hasil beberapa gaya modifikasi pengembangan MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari

3.1.3 Penetapan gaya dan pelaksanaan MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari

3.1.4 Evaluasi hasil pelaksanaan Prinsip-Prinsip Dasar MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari

3.2 Keterampilan

3.2.1 Menyiapkan prinsip dasar Modifikasi Rias Pengantin sesuai adat Budaya Banjarmasin

3.2.2 Mengumpulkan data hasil pengembangan modifikasi pengantin Ba'amar Galung Pancar Matahari

3.2.3 Melakukan penetapan gaya dan pelaksanaan MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari

3.2.4 Mengevaluasi hasil pelaksanaan prinsip-prinsip dasar MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari

4. Sikap kerja yang diperlukan

4.1 Teliti

4.2 Bijaksana

4.3 Cekatan

4.4 Konsisten

4.5 Berani

4.6 Tegas

5. Aspek kritis

5.1 Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas

5.2 Memiliki kemampuan melakukan prinsip-prinsip dasar MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari dengan benar

5.3 Menunjukkan rasa percaya dan tidak bertentangan dengan budaya pengantin tradisional Banjarmasin

5.4 Menjaga harmonisasi SDM dan prinsip toleransi terhadap budaya serta adat

KODE UNIT : **S.961126.005.01**

JUDUL UNIT : **Merias Wajah Pengantin**

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam merias wajah modifikasi rias pengantin Ba'amar Galung Pancar Matahari

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1 Menyiapkan wajah pengantin putri MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari	1.1 Ciri-ciri rias wajah diidentifikasi sesuai prosedur. 1.2 Wajah pengantin diidentifikasi berdasarkan jenis kulit dan bentuk wajah pengantin putri. 1.3 Wajah pengantin berdasarkan jenis kulit dan bentuk wajah pengantin disiapkan sesuai prosedur. 1.4 Tata tertib kerja diikuti sesuai prosedur.
2 Melakukan rias wajah pengantin putri MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari serta membuat Gigi Haruwan	2.1 Jenis kosmetik, alat dan sarana rias sesuai jenis kulit dan gaya pengantin putri modifikasi diidentifikasi berdasarkan jenis gaya MRP Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari. 2.2 Prosedur rias wajah pengantin putri modifikasi dilakukan sesuai pedoman. 2.3 Pelembab, alas bedak, bedak wajah, perona mata, perona pipi dan pemerah bibir pengantin putri modifikasi diberikan sesuai prosedur kerja. 2.4 Gigi Haruwan dibuat sesuai prosedur kerja MRP Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari.
3 Memberi sentuhan akhir rias wajah pengantin putri MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari	3.1 Sentuhan akhir pada penyempurnaan hasil rias wajah pengantin putri dilakukan harmonisasi budaya sesuai gaya modifikasi rias pengantin Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
	3.2 Koreksi hasil rias wajah pengantin putri ditelusuri harmonisasinya sesuai prosedur kerja. 3.3 Penyempurnaan estetika akhir rias wajah pengantin putri dilakukan sesuai prosedur kerja.
4 Mengevaluasi hasil rias wajah pengantin MRP Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari	4.1 Hasil pelaksanaan rias wajah pengantin dievaluasi sesuai prinsip dasar MRP Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari. 4.2 Catatan temuan masalah hasil evaluasi pelaksanaan rias wajah pengantin dilakukan tindak lanjut perbaikan sesuai pedoman. 4.3 Konsistensi pelaksanaan rias wajah pengantin dilakukan harmonisasi sesuai ciri dan nilai adat budaya masyarakat Banjarmasin.

BATASAN VARIABEL

1. Konteks variabel

Unit kompetensi ini berlaku untuk ketentuan dan juga kriteria yang berlaku ketika merias wajah Modifikasi Rias Pengantin Ba'amar Galung Pancar Matahari.

2. Peralatan dan perlengkapan

2.1 Peralatan

2.1.1 Alat merias wajah: macam-macam kuas, sponge, bandana, kip

2.1.2 Bahan merias wajah: kosmetik wajah

2.1.3 Audio visual merias wajah pengantin

2.2 Perlengkapan

2.2.1 Buku tentang cara merias wajah pengantin Ba'amar Galung Pancar Matahari

2.2.2 Cermin

2.2.3 Kursi dan bangku

2.2.4 Wadah untuk meletakkan alat, bahan dan perlengkapan merias

3. Peraturan yang diperlukan

3.1 Peraturan tentang adat istiadat budaya masyarakat Banjarmasin

4. Norma dan standar

4.1 Norma

4.1.2 Adat dan budaya masyarakat Banjarmasin, Kalimantan Selatan

4.2 Standar

4.2.1 Pedoman merias wajah pengantin MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari

PANDUAN PENILAIAN

1. Konteks penilaian

1.1 Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian yaitu teknik dan cara merias wajah pengantin sesuai dengan ketentuan Modifikasi Rias Pengantin Ba'amar Galung Pancar Matahari.

1.2 Penilaian dapat dilakukan dengan cara: tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, observasi dan simulasi di ruang simulator atau ditempat kerja.

2. Persyaratan kompetensi

2.1 S.961126.006.01 : Menata Rambut/Sanggul Pengantin

2.2 S.961126.007.01 : Memakaikan Busana dan Asesoris Pengantin

3. Pengetahuan dan keterampilan yang dibutuhkan

3.1 Pengetahuan

3.1.1 Dasar-dasar rias wajah pengantin

3.1.2 Alat dan bahan kosmetik rias wajah pengantin putri

3.1.3 Tata rias wajah pengantin putri

3.1.4 Sentuhan akhir rias wajah pengantin putri

3.1.5 Evaluasi hasil rias wajah pengantin

- 3.2 Keterampilan
 - 3.2.1 Mendiagnosa wajah pengantin wanita
 - 3.2.2 Melakukan rias wajah pengantin wanita
 - 3.2.3 Membuat Gigi Haruwan
 - 3.2.4 Memberi sentuhan akhir rias wajah pengantin
 - 3.2.5 Mengevaluasi hasil akhir rias wajah
- 4. Sikap kerja yang diperlukan
 - 4.1 Cekatan
 - 4.2 Hati-hati
 - 4.3 Sopan
 - 4.4 Teliti
 - 4.5 Rapi
- 5. Aspek kritis
 - 5.1 Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas
 - 5.2 Memiliki kemampuan merias wajah
 - 5.3 Memberi warna perona mata sesuai busana
 - 5.4 Memiliki kemampuan membuat Gigi Haruwan
 - 5.5 Menunjukkan kepercayaan warna alas bedak dan bedak sesuai dengan jenis kulit pengantin
 - 5.6 Menjaga harmonisasi SDM dan prinsip toleransi budaya serta adat masyarakat Banjarmasin

KODE UNIT : S.961126.006.01

JUDUL UNIT : Menata Rambut/Sanggul Pengantin

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam melakukan penataan rambut/sanggul dan pemasangan perhiasan

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan alat, linen, bahan, kosmetik dan penentuan tatanan rias rambut/sanggul, roncean bunga dan perhiasan kepala pengantin	1.1 Kondisi, jenis, warna dan bentuk rambut pengantin diidentifikasi sesuai kebutuhan tata rias rambut/sanggul, roncean bunga dan perhiasan kepala pengantin. 1.2 Alat, linen, bahan dan kosmetik tata rias rambut/sanggul, roncean bunga dan perhiasan kepala pengantin disiapkan sesuai kebutuhan dan aman digunakan. 1.3 Penjagaan kebersihan dan kesehatan rambut pengantin wanita dilakukan sesuai pedoman.
2. Melakukan penataan rambut/sanggul, roncean bunga, dan pemasangan perhiasan kepala pengantin	2.1 Pembagian rambut pengantin putri yang telah bersih disisir dengan rapi. 2.2 Tatanan rambut/sanggul serta roncean bunga dan perhiasan kepala pengantin ditentukan sesuai bentuk wajah pengantin putri. 2.3 Sanggul Ba’amar Galung Pancar Matahari siap pakai bentuk bulan sabit dipasang sesuai ketentuan. 2.4 Bunga dipasangkan pada sanggul MRP Banjar Ba’amar Galung Pancar Matahari. 2.5 Perhiasan kepala dipasangkan di sanggul sesuai ketentuan.
3. Melakukan sentuhan akhir dan koreksi untuk tata rias rambut, sanggul, roncean bunga dan perhiasan kepala pengantin wanita	3.1 Sentuhan akhir (<i>finishing touch</i>) penataan rambut, kerapihan pemasangan sanggul dan roncean bunga serta perhiasan kepala dilakukan sesuai prosedur akhir. 3.2 Koreksi pemasangan roncean bunga dan perhiasan kepala dengan rapi,

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
	indah dan benar dilakukan sesuai prosedur kerja modifikasi rias pengantin. 3.3 Koreksi bagian pemasangan sanggul Ba'amar Galung Pancar Matahari siap pakai bentuk bulan sabit pada rambut pengantin harus kuat dan dilakukan sesuai prosedur kerja. 3.4 Koreksi pemasangan sanggul, roncean bunga dan perhiasan kepala hasil kesepakatan dan keinginan pengantin wanita dilakukan sesuai prosedur MRP Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari. 3.5 Sentuhan koreksi akhir penataan rias rambut/sanggul, roncean bunga serta perhiasan kepala pengantin Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari wanita dilakukan sesuai prosedur.
4. Melakukan pengemasan alat, linen, bahan, kosmetik dan kerapihan area kerja tata rias rambut/sanggul pengantin	4.1 Area kerja dan perlengkapan tata rias rambut/sanggul, roncean bunga dan perhiasan kepala pengantin dirapihkan dan siap digunakan kembali. 4.2 Alat – alat dibersihkan, disterilkan dan disimpan pada wadah/tempat semula. 4.3 Pengemasan, kebersihan dan penyimpanan kembali kosmetika tata rias rambut/sanggul dilakukan sesuai prosedur. 4.4 Linen yang kotor dipisahkan dan dicuci bersih sesuai prosedur. 4.5 Sampah bekas hasil tata rias rambut/sanggul dibuang pada tempat yang disediakan

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
5. Mengevaluasi hasil penataan rambut/sanggul dan pemasangan perhiasan MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari	5.1 Hasil pelaksanaan rias wajah pengantin dievaluasi sesuai prinsip dasar MRP Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari. 5.2 Catatan temuan masalah hasil evaluasi pelaksanaan rias wajah pengantin dilakukan tindak lanjut perbaikan sesuai pedoman. 5.3 Konsistensi pelaksanaan penataan rambut pengantin MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari dilakukan harmonisasi sesuai ciri dan nilai adat budaya pengantin masyarakat Banjarmasin.

BATASAN VARIABEL

1. Konteks variabel

Unit kompetensi ini berlaku untuk menata rambut/sanggul pengantin sesuai dengan ketentuan tatanan rambut/sanggul Modifikasi Rias Pengantin Ba'amar Galung Pancar Matahari.
2. Peralatan dan perlengkapan
 - 2.1 Peralatan
 - 2.1.1 Prosedur Modifikasi Rias Pengantin Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 2.1.2 Wadah, alat, *hair spray*, linen dan kosmetika rambut
 - 2.1.3 Sanggul Amar Galung (sanggul lipat bentuk angka 8) siap pakai
 - 2.1.4 Roncean bunga: karang jagung, bogam beronce, malai muka dan malai belakang, sumping melati bentuk segitiga
 - 2.1.5 Perhiasan sanggul MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari berupa mahkota Pancar Matahari, kembang goyang berampun/berumpun

- 2.2 Perlengkapan
 - 2.2.1 Audio Visual merias rambut pengantin putri MRP Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 2.2.2 Buku pedoman tata rias rambut/sanggul, roncean bunga dan perhiasan kepala pengantin MRP Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari
- 3. Peraturan yang diperlukan
(Tidak ada.)
- 4. Norma dan standar
 - 4.1 Norma
 - 4.1.2 Adat dan kebudayaan masyarakat Banjarmasin, Kalimantan Selatan
 - 4.2 Standar
 - 4.2.1 Tata cara penataan rambut/sanggul MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari lengkap dengan asesoris/perhiasan kepala

PANDUAN PENILAIAN

- 1. Konteks penilaian
 - 1.1 Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian yaitu tata cara menata rambut/sanggul MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari mulai dari menyiapkan alat, bahan dan kosmetik sampai dengan melakukan evaluasi hasil membuat sanggul dan memasang asesoris/perhiasan kepala.
 - 1.2 Penilaian dapat dilakukan dengan cara: tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, observasi dan simulasi di ruang simulator atau ditempat kerja.
- 2. Persyaratan kompetensi
 - 2.1 S.961126.005.01 : Merias Wajah Pengantin
 - 2.2 S.961126.007.01 : Memakaikan Busana dan Asesoris Pengantin

3. Pengetahuan dan keterampilan yang dibutuhkan

3.1 Pengetahuan

- 3.1.1 Prinsip dasar Modifikasi Rias Pengantin Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari
- 3.1.2 Kondisi, jenis, warna dan bentuk rambut pengantin
- 3.1.3 Tatahan rambut/sanggul pengantin MRP Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari
- 3.1.4 Sanggul Amar Galung siap pakai
- 3.1.5 Roncean bunga dan perhiasan kepala pengantin MRP Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari
- 3.1.6 Alat, linen dan kosmetika tata rias rambut/sanggul pengantin
- 3.1.7 Tata cara penataan rambut/sanggul, roncean bunga dan perhiasan kepala pengantin wanita MRP Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari
- 3.1.8 Alat dan bahan kosmetik rambut/sanggul pengantin putri MRP Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari
- 3.1.9 Sentuhan akhir penataan rambut/sanggul, roncean bunga dan perhiasan kepala pengantin putri MRP Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari
- 3.1.10 Evaluasi hasil penataan rambut/sanggul, roncean bunga dan perhiasan kepala pengantin MRP Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari

3.2 Keterampilan

- 3.2.1 Melakukan penyiapan alat, linen, bahan, kosmetik dan penentuan tatahan rias rambut/sanggul, roncean bunga dan perhiasan kepala pengantin modifikasi
- 3.2.2 Melakukan penataan rambut/sanggul, roncean bunga dan perhiasan kepala pengantin wanita MRP Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari
- 3.2.3 Melakukan koreksi tata rias rambut/sanggul roncean bunga dan perhiasan kepala pengantin wanita MRP Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari

- 3.2.4 Melakukan pembentukan sanggul, roncean bunga dan perhiasan kepala pengantin MRP Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari
- 3.2.5 Melakukan pengemasan alat, linen, bahan, kosmetik dan kerapihan area kerja tata rias rambut/sanggul pengantin MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
- 3.2.6 Melakukan kerapihan area kerja tata rias rambut/sanggul, roncean bunga dan perhiasan sunting kepala pengantin MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
- 3.2.7 Melakukan koreksi pemasangan perhiasan kepala pengantin wanita MRP Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari
- 3.2.8 Memberi sentuhan akhir penataan rambut/sanggul, roncean bunga dan perhiasan kepala pengantin putri MRP Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari
- 3.2.9 Mengevaluasi hasil penataan rambut/sanggul, roncean bunga dan perhiasan kepala pengantin MRP Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari

4. Sikap kerja yang diperlukan

- 4.1 Cekatan
- 4.2 Teliti
- 4.3 Sopan
- 4.4 Rapi
- 4.5 Tanggung jawab
- 4.6 Tepat waktu

5. Aspek kritis

- 5.1 Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas
- 5.2 Memiliki kemampuan menata rambut/sanggul dan pemasangan roncean bunga serta perhiasan Modifikasi Rias Pengantin Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari dengan benar
- 5.3 Mengikuti prosedur pemasangan alat-alat sanggul pengantin

- 5.4 Memberikan *hair spray*
- 5.5 Melakukan kehati-hatian pemasangan perhiasan kepala dan bunga roncean pada sanggul pengantin MRP Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari

KODE UNIT : S.961126.007.01

JUDUL UNIT : Memakaikan Busana dan Asesoris Pengantin

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam memakaikan busana, perlengkapan dan perhiasan Modifikasi Rias Pengantin.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Melakukan penyiapan dan penentuan spesifikasi busana, perhiasan dan perlengkapan	1.1 Spesifikasi busana pengantin wanita disiapkan sesuai paket. 1.2 Ukuran dan warna busana pengantin yang bersih gaya modifikasi disiapkan sesuai kondisi fisik dan warna kulit pengantin. 1.3 Perhiasan pengantin wanita ditentukan sesuai bentuk fisik pengantin wanita. 1.4 Perlengkapan pengantin modifikasi ditentukan sesuai bentuk fisik tubuh pengantin wanita.
2. Memakaikan busana pengantin wanita dari salah satu paket	2.1 Busana pengantin wanita yang cocok disiapkan di ruang kerja. 2.2 Busana pengantin wanita yang cocok dipakaikan dengan rapi dan estetika pada pengantin wanita sesuai prosedur. 2.3 Kebersihan dan kesehatan busana pengantin wanita diikuti sesuai prinsip dasar.
3. Memakaikan asesoris, perhiasan dan perlengkapan pengantin wanita dari salah satu paket	3.1 Jenis asesoris/perhiasan pengantin wanita yang cocok disiapkan di ruang kerja perias sesuai pedoman. 3.2 Jenis asesoris/perhiasan pengantin wanita yang cocok dipakaikan pada pengantin dengan estetika di ruang kerja perias sesuai pedoman. 3.3 Macam perlengkapan pengantin wanita yang cocok dipakaikan pada pengantin sesuai prosedur kerja.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
4. Melakukan sentuhan akhir pemakaian busana, asesoris/perhiasan dan perlengkapan pengantin wanita dari salah satu paket.	4.1 Sentuhan akhir pemakaian busana pengantin wanita salah satu paket gaya modifikasi dilakukan sesuai prosedur prinsip dasar. 4.2 Sentuhan akhir pemakaian perhiasan dan perlengkapan pengantin wanita dilakukan sesuai prosedur prinsip dasar. 4.3 Hasil sentuhan akhir pemakaian busana, asesoris/perhiasan dan perlengkapan dilakukan penyempurnaan (<i>finishing touch</i>) sesuai standar paket.
5. Mengevaluasi hasil memakaikan busana dan asesoris.	5.1 Hasil pelaksanaan memakaikan busana dan asesoris pengantin MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari dievaluasi sesuai prinsip dasar MRP Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari. 5.2 Temuan masalah hasil evaluasi pelaksanaan memakaikan busana dan asesoris pengantin MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari dicatat dan dilakukan tindak lanjut perbaikan sesuai pedoman. 5.3 Konsistensi pelaksanaan memakaikan busana dan asesoris pengantin MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari dilakukan harmonisasi sesuai ciri dan nilai adat budaya pengantin masyarakat Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari.

BATASAN VARIABEL

1. Konteks variabel

Unit kompetensi ini berlaku untuk memakaikan busana dan asesoris pengantin secara benar sesuai prosedur MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari.

2. Peralatan dan perlengkapan

2.1 Peralatan

2.1.1 Busana spesifik MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari adalah baju kebaya, tapih banjar motif Air Guci Berhalilipan dan Kida-kida

2.1.2 Perhiasan spesifik MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari adalah anting-anting berumbai, kalung cekak, kalung kabun raja, kilat bahu, galang tangan kambang japun, utas/cincin pagar mayang serta ikat pinggang/pendinding gula kelapa

2.1.3 Perlengkapan MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari adalah kasut (selop)

2.2 Perlengkapan

2.2.1 Audio visual memakaikan busana dan perhiasan pengantin Putri MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari

2.2.2 Buku pedoman busana dan perhiasan pengantin MRP Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari

3. Peraturan yang diperlukan

3.1 (Tidak ada.)

4. Norma dan standar

4.1 Norma

4.1.1 Adat dan kebudayaan masyarakat Banjarmasin, Kalimantan Selatan

4.2 Standar

4.2.1 Pedoman memakaikan busana dan asesoris MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari

PANDUAN PENILAIAN

1. Konteks penilaian

1.1 Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian yaitu ketepatan dalam memakaikan busana dan asesoris sesuai ketentuan dan kriteria MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari.

- 1.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara: tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, observasi dan simulasi di ruang simulator atau ditempat kerja.
2. Persyaratan kompetensi
 - 2.1 S.961126.005.01 : Merias Wajah Pengantin
 - 2.2 S.961126.006.01 : Menata Rambut/Sanggul Pengantin
3. Pengetahuan dan keterampilan yang diperlukan
 - 3.1 Pengetahuan
 - 3.1.1 Spesifikasi dan jenis busana, perhiasan dan perlengkapan MRP Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.1.2 Sentuhan akhir pemakaian busana, perhiasan dan perlengkapan pengantin modifikasi Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.1.3 Evaluasi hasil pemakaian busana pengantin MRP Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.2 Keterampilan
 - 3.2.1 Melakukan penyiapan dan penentuan spesifikasi busana, perhiasan dan perlengkapan MRP Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.2.2 Memakaikan busana pengantin wanita dari salah satu paket gaya MRP Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.2.3 Memakaikan asesoris, perhiasan dan perlengkapan pengantin wanita dari salah satu paket gaya MRP Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.2.4 Melakukan sentuhan akhir pemakaian busana, asesoris/ perhiasan dan perlengkapan pengantin wanita dari salah satu paket gaya MRP Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.2.5 Mengevaluasi hasil memakaikan busana dan asesoris pengantin MRP Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari

4. Sikap kerja yang diperlukan

4.1 Cekatan

4.2 Teliti

4.3 Sabar

4.4 Tanggung jawab

4.5 Tepat waktu

4.6 Sopan

5. Aspek kritis

5.1 Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas

5.2 Memiliki kemampuan memakaikan busana dan asesoris Pengantin Modifikasi Rias Pengantin Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari dengan benar

5.3 Menjaga harmonisasi dalam pekerjaan SDM Perias pengantin dan prinsip toleransi budaya adat Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari terhadap MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari

KODE UNIT : S.961126.008.01

JUDUL UNIT : Menampilkan Pengantin Wanita

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam menampilkan pengantin wanita .

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Melakukan inovasi produk paket gaya pengantin Wanita MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari	1.1 Menetapkan inovasi produk untuk penampilan pengantin wanita. 1.2 Riasan wajah, rambut/sanggul dan perhiasan kepala serta kesesuaian bentuk fisik pengantin wanita disiapkan sesuai prinsip-prinsip dasar MRP Banjar Ba’amar Galung Pancar Matahari. 1.3 Harmonisasi budaya pengantin tradisional dengan paket gaya modifikasi secara keseluruhan dilakukan sesuai prinsip-prinsip dasar MRP Banjar Ba’amar Galung Pancar Matahari. 1.4 Komplain/keberatan dan saran-saran dari pengguna diterima sebagai bahan perbaikan inovasi produk paket gaya MRP Banjar Ba’amar Galung Pancar Matahari.
2. Melakukan evaluasi hasil inovasi produk paket gaya pengantin wanita MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari	2.1 Kesempurnaan/kualitas paket gaya hasil modifikasi rias pengantin wanita dilakukan sesuai hasil perbaikan dan harmonisasi inovasi. 2.2 Kekurangan dan kelebihan hasil modifikasi pengantin wanita dievaluasi sesuai prinsip-prinsip. 2.3 Hasil konsultasi dan analisa kondisi bentuk fisik/tubuh pengantin wanita diikuti sesuai prosedur. 2.4 Konsep penampilan pengantin wanita paket gaya MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari keseluruhan diikuti sesuai prosedur.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
3. Melakukan penyempurnaan hasil rias pengantin wanita paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari	3.1 Kekurangan-kekurangan hasil paket gaya pengantin wanita diidentifikasi sesuai prosedur modifikasi. 3.2 Penyempurnaan hasil rias pengantin wanita paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari dilakukan secara keseluruhan. 3.3 Hasil sentuhan akhir pengantin wanita paket gaya MRP Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari dilakukan penyempurnaan (<i>finishingtouch</i>) sesuai standar.
4. Melakukan penampilan paket gaya pengantin wanita MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari keseluruhan	4.1 Hasil penyempurnaan (<i>finishingtouch</i>) sentuhan akhir pengantin dilakukan secara keseluruhan. 4.2 Pengantin wanita disiapkan untuk penampilan secara keseluruhan. 4.3 Pengantin ditampilkan secara keseluruhan di depan publik/tamu undangan.
5. Mengevaluasi hasil penampilan pengantin wanita Paket Gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari	5.1 Hasil penampilan pengantin wanita dievaluasi sesuai prinsip dasar. 5.2 Catatan temuan masalah hasil evaluasi pelaksanaan penampilan pengantin wanita dilakukan tindak lanjut perbaikan sesuai pedoman. 5.3 Konsistensi pelaksanaan penampilan pengantin wanita dilakukan harmonisasi sesuai ciri dan nilai adat budaya masyarakat Banjarmasin.

BATASAN VARIABEL

1. Konteks variabel

Unit kompetensi ini berlaku untuk ketentuan dalam menampilkan pengantin wanita MRP Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari.

2. Peralatan dan perlengkapan

2.1 Peralatan

2.1.1 Riasan wajah spesifik MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari sesuai pedoman

2.1.2 Busana spesifik MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari sesuai pedoman

2.1.3 Perhiasan dan perlengkapan spesifik MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari sesuai pedoman

2.1.4 Roncean Bunga MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari sesuai pedoman

2.2 Perlengkapan

2.2.1 Alat tulis

2.2.2 Audio visual menampilkan pengantin Putri MRP Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari

2.2.3 Buku tentang busana dan perhiasan pengantin MRP Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari

3. Peraturan yang diperlukan

(Tidak ada.)

4. Norma dan standar

4.1 Norma

4.2.1 Adat dan budaya masyarakat Banjarmasin, Kalimantan Selatan

4.2 Standar

4.1.1 Tata cara menampilkan pengantin wanita sesuai Modifikasi Rias Pengantin Ba'amar Galung Pancar Matahari

PANDUAN PENILAIAN

1. Konteks penilaian

1.1 Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian yaitu ketentuan dalam menampilkan pengantin wanita sesuai dengan gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari yang telah disepakati bersama.

- 1.2 Penilaian dapat dilakukan dengan cara: tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, observasi dan simulasi di ruang simulator atau ditempat kerja.
2. Persyaratan kompetensi
 - 2.1 S.961126.004.01 : Melakukan Prinsip-Prinsip Dasar MRP Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 2.2 S.961126.007.01 : Memakaikan Busana dan Asesoris Pengantin
3. Pengetahuan dan keterampilan yang diperlukan
 - 3.1 Pengetahuan
 - 3.1.1 Inovasi produk paket gaya pengantin Wanita MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.1.2 Evaluasi hasil inovasi produk paket gaya pengantin wanita MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.1.3 Penyempurnaan hasil rias pengantin wanita paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.1.4 Tata rias pengantin putri paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.1.5 Sentuhan akhir Pengantin Wanita Paket Gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.1.6 Evaluasi hasil penampilan pengantin wanita Paket Gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.2 Keterampilan
 - 3.2.1 Melakukan inovasi produk paket gaya pengantin wanita MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.2.2 Melakukan evaluasi hasil inovasi produk paket gaya pengantin wanita MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.2.3 Melakukan penyempurnaan hasil rias pengantin wanita paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.2.4 Melakukan penampilan paket gaya pengantin wanita MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari keseluruhan
 - 3.2.5 Mengevaluasi hasil penampilan pengantin wanita

4. Sikap kerja yang diperlukan
 - 4.1 Hati-hati
 - 4.2 Teliti
 - 4.3 Tegas
 - 4.4 Santun
 - 4.5 Sopan
5. Aspek kritis
 - 5.1 Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas
 - 5.2 Memiliki kemampuan menampilkan pengantin wanita paket gaya Modifikasi Rias Pengantin Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari dengan benar
 - 5.3 Memberikan tampilan pengantin pria dengan sempurna dan penjagaan kesehatan selama penampilan didepan publik/tamu undangan
 - 5.4 Menunjukkan rasa percaya diri untuk bisa menampilkan MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari wanita dihadapan publik/tamu undangan
 - 5.5 Menjaga harmonisasi dalam pekerjaan SDM Perias pengantin dan prinsip toleransi budaya adat Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari terhadap MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari

KODE UNIT : S.961126.009.01

JUDUL UNIT : Merias Pengantin Pria

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam Merias Pengantin Pria.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan alat, bahan kosmetik, perlengkapan dan area kerja perias pengantin pria paket gaya MRP Banjar Ba’amar Galung Pancar Matahari	1.1 Kebersihan alat, bahan kosmetik dan perlengkapan rias pengantin pria dipilih sesuai kebutuhan kondisi fisik pengantin pria. 1.2 Alat, bahan dan perlengkapan pada area kerja perias pengantin pria MRP Banjar Ba’amar Galung Pancar Matahari ditata sesuai prosedur kerja. 1.3 Indentifikasi kebutuhan area kerja perias pengantin pria sebelum merias paket gaya MRP Banjar Ba’amar Galung Pancar Matahari.
2. Merias wajah pengantin pria paket gaya MRP Banjar Ba’amar Galung Pancar Matahari	2.1 Karakteristik rias wajah pengantin pria MRP Banjar Ba’amar Galung Pancar Matahari ditentukan sesuai prinsip-prinsip dasar modifikasi. 2.2 Rias Wajah pengantin pria MRP Banjar Ba’amar Galung Pancar Matahari dilakukan sesuai kondisi kulit wajah dan prosedur kerja modifikasi. 2.3 Sentuhan akhir penataan rambut dan perhiasan kepala pengantin pria MRP Banjar Ba’amar Galung Pancar Matahari dilakukan sesuai pedoman.
3. Melakukan penataan rambut dan perhiasan kepala pengantin pria MRP Banjar Ba’amar Galung Pancar Matahari	3.1 Rambut pengantin pria MRP Banjar Ba’amar Galung Pancar Matahari ditata sesuai prosedur kerja modifikasi 3.2 Penutup kepala pengantin pria diikuti sesuai prosedur MRP Banjar Ba’amar Galung Pancar Matahari. 3.3 Penutup kepala pengantin pria dipakaikan sesuai prosedur MRP Banjar Ba’amar Galung Pancar Matahari.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
	3.4 Sentuhan akhir penataan rambut, perhiasan kepala pengantin pria dilakukan sesuai pedoman.
4. Memakaikan busana, perhiasan dan perlengkapan pengantin pria paket gaya MRP Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari	4.1 Pemakaian busana pengantin pria yang bersih dilakukan sesuai kondisi fisik Pengantin dan prosedur kerja. 4.2 Pemakaian perhiasan pengantin pria dilakukan sesuai kondisi fisik Pengantin dan prosedur kerja. 4.3 Pemakaian perlengkapan pengantin pria dilakukan sesuai kondisi fisik Pengantin dan prosedur kerja. 4.4 Sentuhan akhir penataan busana, perhiasan dan perlengkapan pengantin pria dilakukan sesuai pedoman.
5. Mengevaluasi hasil riasan pengantin pria paket gaya MRP Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari	5.1 Hasil riasan pengantin pria dievaluasi sesuai prinsip dasar MRP Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari. 5.2 Pencatatan temuan masalah hasil evaluasi riasan pengantin pria dilakukan tindak lanjut perbaikan sesuai pedoman. 5.3 Konsistensi pelaksanaan riasan pengantin pria dilakukan harmonisasi sesuai ciri dan nilai adat budaya pengantin masyarakat Banjar.

BATASAN VARIABEL

1. Konteks variabel

Unit kompetensi ini berlaku untuk ketentuan dalam merias pengantin pria agar sesuai dengan ketentuan dan kriteria Modifikasi Rias Pengantin Ba'amar Galung Pancar Matahari.

2. Peralatan dan perlengkapan

2.1 Peralatan

2.1.1 Busana pria spesifik MRP Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari adalah laung, baju jas tertutup, salawar panjang, tapih motif air guci berhalilipan

- 2.1.2 Perhiasan pria spesifik MRP Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari adalah kalung pancar matahari, kalung kabun raja, cincin (utas), keris pendek
- 2.1.3 Perlengkapan pria MRP Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari adalah kasut tertutup
- 2.2 Perlengkapan
 - 2.2.1 Audio visual merias mempelai pria MRP Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 2.2.2 Alat komunikasi
- 3. Peraturan yang diperlukan
(Tidak ada.)
- 4. Norma dan standar
 - 4.1 Norma
Adat dan budaya masyarakat Banjarmasin, Kalimantan Selatan
 - 4.2 Standar
 - 4.2.1 Pedoman dalam merias mempelai pria MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari

PANDUAN PENILAIAN

- 1. Konteks penilaian
 - 1.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian yaitu tata cara dalam merias mempelai pria yang sesuai dengan ketentuan MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari.
 - 1.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara: tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, observasi dan simulasi di ruang simulator/atau ditempat kerja.
- 2. Persyaratan kompetensi
 - 2.1 S.961126.008.01 : Menampilkan Pengantin Wanita
 - 2.2 S.961126.010.01 : Menampilkan Pengantin Pria

3. Pengetahuan dan keterampilan yang diperlukan

3.1 Pengetahuan

3.1.1 Spesifikasi dan jenis busana, perhiasan dan perlengkapan MRP Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari

3.1.2 Bentuk kondisi fisik pengantin pria Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari

3.1.3 Alat dan bahan kosmetik rias wajah pengantin pria MRP Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari

3.1.4 Tata rias wajah dan rambut pengantin pria MRP Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari

3.1.5 Sentuhan akhir pemakaian busana, perhiasan dan perlengkapan pengantin pria MRP Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari

3.1.6 Evaluasi hasil riasan pengantin

3.2 Keterampilan

3.2.1 Menyiapkan alat, bahan kosmetik, perlengkapan dan area kerja perias pengantin pria

3.2.2 Merias wajah pengantin pria

3.2.3 Melakukan penataan rambut dan perhiasan kepala pengantin pria MRP Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari

3.2.4 Memakaikan busana, perhiasan dan perlengkapan pengantin pria

3.2.5 Mengevaluasi hasil riasan pengantin pria

4. Sikap kerja yang diperlukan

4.1 Teliti

4.2 Rapi

4.3 Tanggung jawab

4.4 Sopan

4.5 Hati-hati

5. Aspek kritis

- 5.1 Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas
- 5.2 Memiliki kemampuan merias mempelai pria dengan benar
- 5.3 Memiliki kemampuan menetapkan pemilihan busana dan perhiasan dan perlengkapan yang cocok dengan bentuk fisik mempelai pria
- 5.4 Menunjukkan kepercayaan warna alas bedak dan bedak sesuai dengan jenis kulit pengantin agar tidak terjadi alergi pada kulit wajah, dilakukan dengan kehati-hatian dan sopan
- 5.5 Menjaga harmonisasi dalam pekerjaan SDM perias pengantin dan prinsip toleransi budaya adat Banjarmasin terhadap mempelai pria

KODE UNIT : S.961126.010.01

JUDUL UNIT : Menampilkan Pengantin Pria

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam menampilkan pengantin pria.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Melakukan inovasi produk paket gaya pengantin pria MRP Banjar Ba’amar Galung Pancar Matahari	1.1 Inovasi produk paket gaya pengantin pria dipilih dan ditetapkan untuk penampilan pengantin pria. 1.2 Riasan wajah, rambut dan kesesuaian bentuk phisik pengantin pria MRP Banjar Ba’amar Galung Pancar Matahari, disiapkan sesuai prinsip-prinsip dasar. 1.3 Harmonisasi budaya pengantin Banjar Ba’amar Galung Pancar Matahari pria tradisional dengan paket gaya modifikasi jenis tata rias rambut, pemakaian perhiasan kepala, pemakaian model busana dan perlengkapan pengantin pria MRP Banjar Ba’amar Galung Pancar Matahari secara keseluruhan dilakukan sesuai prinsip-prinsip dasar. 1.4 Komplain/keberatan dan saran-saran dari pengguna/masyarakat diterima sebagai bahan perbaikan inovasi modifikasi paket gaya MRP Banjar Ba’amar Galung Pancar Matahari.
2. Melakukan evaluasi hasil inovasi produk paket gaya pengantin pria MRP Banjar Ba’amar Galung Pancar Matahari	2.1 Kesempurnaan/kualitas rias pengantin pria paket gaya hasil MRP Banjar Ba’amar Galung Pancar Matahari dilakukan sesuai hasil perbaikan dan harmonisasi inovasi. 2.2 Evaluasi dari kekurangan dan kelebihan hasil modifikasi mempelai pria dilakukan sesuai prinsip-prinsip dasar. 2.3 Hasil konsultasi dan analisa kondisi bentuk phisik/tubuh pengantin pria diikuti sesuai prosedur MRP Banjar Ba’amar Galung Pancar Matahari.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
	2.4 Konsep penampilan pengantin pria keseluruhan diikuti sesuai prosedur MRP Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari.
3. Melakukan penyempurnaan hasil rias pengantin pria paket gaya MRP Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari	3.1 Kekurangan-kekurangan hasil rias pengantin pria diidentifikasi sesuai prosedur modifikasi. 3.2 Penyempurnaan hasil rias pengantin pria dilakukan secara keseluruhan. 3.3 Hasil sentuhan akhir pengantin pria dilakukan penyempurnaan (<i>finishingtouch</i>) sesuai standar paket gaya MRP Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari.
4. Melakukan inovasi produk paket gaya pengantin pria MRP Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari	4.1 Hasil penyempurnaan (<i>finishingtouch</i>) sentuhan akhir pengantin pria dilakukan secara keseluruhan. 4.2 Pengantin pria disiapkan untuk penampilan secara keseluruhan. 4.3 Pengantin pria ditampilkan secara keseluruhan di depan publik/tamu undangan.
5. Mengevaluasi hasil penampilan pengantin pria paket gaya MRP Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari	5.1 Hasil penampilan pengantin pria dievaluasi sesuai prinsip dasar MRP Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari. 5.2 Temuan masalah hasil evaluasi pelaksanaan penampilan pengantin pria dicatat dan dilakukan tindak lanjut perbaikan sesuai pedoman. 5.3 Konsistensi pelaksanaan penampilan pengantin pria dilakukan harmonisasi sesuai ciri dan nilai adat budaya pengantin masyarakat Banjarmasin.

BATASAN VARIABEL

1. Konteks variabel

Unit kompetensi ini berlaku untuk menampilkan pengantin pria secara keseluruhan sesuai dengan ketentuan dan kriteria MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari.

2. Peralatan dan perlengkapan

2.1 Peralatan

2.1.1 Riasan wajah pengantin pria spesifik MRP Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari sesuai pedoman

2.1.2 Busana pengantin pria spesifik MRP Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari sesuai pedoman

2.1.3 Perhiasan dan perlengkapan pengantin pria spesifik MRP sesuai pedoman

2.2 Perlengkapan

2.2.1 Audio visual menampilkan pengantin pria

2.2.2 Buku tata cara penampilan pengantin pria MRP Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari

3. Peraturan yang diperlukan

(Tidak ada.)

4. Norma dan standar

4.1 Norma

4.1.1 Norma masyarakat Banjarmasin, Kalimantan Selatan

4.2 Standar

4.2.1 Adat dan Kehidupan Sosial Budaya Pengantin Masyarakat Banjarmasin Ba'amar Galung Pancar Matahari

PANDUAN PENILAIAN

1. Konteks penilaian

1.1 Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian yaitu hasil dari menampilkan pengantin pria secara keseluruhan yang sesuai dengan ketentuan dan kriteria MRP Ba'amar Galung Pancar

Matahari.

- 1.2 Penilaian dapat dilakukan dengan cara: tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, observasi dan simulasi di ruang simulator atau ditempat kerja.

2. Persyaratan kompetensi

- 2.1 S.961126.008.01 : Menampilkan Pengantin Wanita

- 2.2 S.961126.009.01 : Merias Pengantin Pria

3. Pengetahuan dan keterampilan yang diperlukan

- 3.1 Pengetahuan

- 3.1.1 Spesifikasi dan jenis busana, perhiasan dan perlengkapan MRP Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari

- 3.1.2 Bentuk kondisi fisik pengantin pria Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari

- 3.1.3 Inovasi produk paket gaya pengantin pria MRP Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari

- 3.1.4 Penyempurnaan hasil rias pengantin pria

- 3.1.5 Sentuhan akhir pengantin pria MRP Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari

- 3.1.6 Evaluasi hasil penampilan akhir pengantin pria

- 3.2 Keterampilan

- 3.2.1 Melakukan inovasi produk paket gaya pengantin pria MRP Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari

- 3.2.2 Melakukan evaluasi hasil inovasi produk paket gaya pengantin pria MRP Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari

- 3.2.3 Melakukan penyempurnaan hasil rias pengantin pria paket gaya MRP Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari

- 3.2.4 Mengevaluasi hasil penampilan Pengantin Pria Paket Gaya MRP Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari

4. Sikap kerja yang diperlukan

4.1 Hati-hati

4.2 Gesit

4.3 Sopan

4.4. Santun

4.5 Cekatan

4.6 Efisien

4.7 Konsisten

5. Aspek kritis

5.1 Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas

5.2 Memiliki kemampuan menampilkan pengantin pria dengan benar

5.3 Memberikan tampilan pengantin pria dengan sempurna dan penjagaan kesehatan selama penampilan didepan publik/tamu undangan

5.4 Menunjukkan rasa percaya diri untuk bisa menampilkan MRP Padang Pesisir pria dihadapan publik/tamu undangan

5.5 Menjaga harmonisasi dalam pekerjaan SDM Perias pengantin dan prinsip toleransi budaya adat masyarakat Banjarmasin terhadap MRP Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari

KODE UNIT : S.961126.011.01

JUDUL UNIT : Melepaskan Kembali Perhiasan, Perlengkapan dan Busana Pengantin

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam melepaskan kembali perhiasan, perlengkapan dan busana pengantin.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan wadah/tempat meletakkan busana, perhiasan dan perlengkapan lain yang telah digunakan	1.1 Wadah/tempat busana, perhiasan dan perlengkapan lain yang telah digunakan disiapkan di area kerja. 1.2 Meletakkan wadah/tempat busana, perhiasan dan perlengkapan yang telah disiapkan di area kerja. 1.3 Kebersihan dan kerapian area kerja dilakukan sesuai pedoman.
2. Melepaskan perhiasan sanggul dan roncean bunga, busana dan asesoris serta perlengkapan lain yang digunakan oleh pengantin wanita	2.1 Pelepasan perhiasan sanggul dan roncean bunga, busana dan asesoris serta perlengkapan lain dilakukan sesuai prosedur MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari. 2.2 Perhiasan sanggul dan roncean bunga, busana dan asesoris serta perlengkapan lain yang telah dilepaskan ditempatkan sesuai wadah/tas masing-masing. 2.3 Penyimpanan sementara perhiasan sanggul dan roncean bunga, busana dan asesoris serta perlengkapan lain dilakukan dengan aman dalam ruang rias yang tersedia.
3. Melepaskan busana, perhiasan dan perlengkapan lain yang dikenakan pengantin pria	4.1 Pelepasan busana, perhiasan dan perlengkapan lain yang dikenakan oleh pengantin pria dilakukan sesuai prosedur. 4.2 Pemberian saran kepada pengantin pria mengenai busana yang telah

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
	dikenakan dilakukan dengan sopan. 4.3 Busana, perhiasan dan perlengkapan lain pengantin, ditempatkan sesuai wadah/tas perias masing-masing. 4.4 Penyimpanan sementara busana, perhiasan dan perlengkapan lain yang telah dikenakan oleh pengantin pria dilakukan dengan rapi dalam ruang kerja.
4. Mengevaluasi hasil pelepasan perhiasan, perlengkapan dan busana MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari	5.1 Hasil pelepasan perhiasan, perlengkapan dan busana pengantin dievaluasi sesuai prinsip dasar MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari. 5.2 Catatan temuan masalah hasil evaluasi pelaksanaan pelepasan perhiasan, perlengkapan dan busana pengantin dilakukan tindak lanjut perbaikan sesuai pedoman. 5.3 Pelaksanaan pelepasan perhiasan, perlengkapan dan busana pengantin dilakukan secara konsisten sesuai ciri dan nilai adat budaya masyarakat Banjarmasin.

BATASAN VARIABEL

1. Konteks variabel

Unit kompetensi ini berlaku untuk menjelaskan cara melepaskan kembali perhiasan, perlengkapan dan busana pengantin dengan urutan kerja mulai dari menyiapkan wadah tempat untuk menyimpan sampai dengan mengevaluasi hasilnya.

2. Peralatan dan perlengkapan

2.1 Peralatan

2.1.1 Wadah/tas untuk sanggul, busana dan asesoris serta perlengkapan lain

- 2.1.2 Wadah/tas untuk perhiasan dan perlengkapan spesifik MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
- 2.2 Perlengkapan
 - 2.2.1 Alat Tulis Kantor
 - 2.2.2 Audio visual melepaskan kembali perhiasan, perlengkapan dan busana pengantin pria dan wanita MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
- 3. Peraturan yang diperlukan
(Tidak ada.)
- 4. Norma dan standar
 - 4.1 Norma
 - 4.1.1 Adat dan kebudayaan masyarakat Banjarmasin, Kalimantan Selatan
 - 4.2 Standar
 - 4.2.1 Tata cara melepaskan kembali perhiasan, perlengkapan dan busana pengantin pria dan wanita MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari

PANDUAN PENILAIAN

- 1. Konteks penilaian
 - 1.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian yaitu hasil dari melepaskan kembali perhiasan, perlengkapan dan busana pengantin pria dan wanita MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari.
 - 1.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara: tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, observasi dan simulasi di ruang simulator/atau ditempat kerja.
- 2. Persyaratan kompetensi
 - 2.1 S.961126.008.01 : Menampilkan Pengantin Wanita
 - 2.2 S.961126.010.01 : Menampilkan Pengantin Pria

3. Pengetahuan dan keterampilan yang diperlukan

3.1 Pengetahuan

3.1.1 Bentuk dan fungsi wadah/tas yang akan digunakan

3.1.2 Model kemasan perhiasan wanita, perhiasan kepala, sanggul dan roncean bunga serta busana dan perlengkapan pengantin wanita lainnya

3.1.3 Bentuk kemasan busana dan perlengkapan pengantin pria

3.1.4 Tata cara pemberian saran atau masukan kepada pengantin setelah acara usai

3.1.5 Evaluasi hasil pelepasan perhiasan, perlengkapan dan busana

3.2 Keterampilan

3.2.1 Menyiapkan wadah/tas

3.2.2 Melepas perhiasan wanita, perhiasan kepala, sanggul dan roncean bunga serta busana dan perlengkapan pengantin wanita lainnya

3.2.3 Melepas busana dan perlengkapan pengantin pria

4. Sikap kerja yang diperlukan

4.1 Hati-hati

4.2 Gesit

4.3 Sopan

4.4 Santun

4.5 Lembut

4.6 Cepat

4.7 Efisien

4.8 Benar

4.9 Konsisten

5. Aspek kritis

5.1 Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas

5.2 Memiliki kemampuan melepaskan kembali perhiasan, perlengkapan dan busana pengantin pria dan wanita dengan benar

- 5.3 Mengikuti prosedur higienis dan sanitasi area kerja
- 5.4 Memberikan saran pasca pelayanan melepaskan perhiasan, perlengkapan dan busana pengantin sesuai pedoman
- 5.5 Menjaga harmonisasi dalam pekerjaan dan penerapan prinsip toleransi budaya adat Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari terhadap MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari

KODE UNIT : S.96113.012.01

JUDUL UNIT : Mengkoordinasikan Tugas Juru Rias Wajah, Rambut dan Busana Pengantin Wanita

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam mengkoordinasikan tugas juru rias wajah, rambut dan busana pengantin wanita.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Membagi tugas, tanggung jawab dan tata tertib tim personil juru rias wajah, rambut dan busana pengantin MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari	1.1 Uraian tugas dan tanggung jawab personil juru rias wajah, rambut dan busana disusun sesuai kebutuhan. 1.2 Pembagian tugas dan tanggung jawab personil juru rias wajah, rambut dan busana ditentukan sesuai kebutuhan. 1.3 Pembagian tugas, tanggung jawab dan tata tertib personil juru rias wajah, rambut dan busana di tempat kerja dijelaskan sesuai prosedur. 1.4 Tata tertib personil juru rias wajah, rambut dan busana di tempat kerja dibuat sesuai kebutuhan.
2. Mengkoordinir mekanisme pelaksanaan tugas dan tanggung jawab tim personil juru rias wajah, rambut dan busana MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari	2.1 Mekanisme pelaksanaan tugas dan tanggung jawab personil juru rias wajah, rambut dan busana dengan koordinator dilakukan sesuai prosedur. 2.2 Prosedur pelaksanaan tugas dan tanggung jawab pekerjaan tim personil juru rias wajah, rambut dan busana dilaksanakan sesuai prosedur. 2.3 Konsistensi koordinasi pelaksanaan uraian

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
	tugas antar personil juru rias wajah, rambut dan busana dilaksanakan sesuai kebutuhan. 2.4 Tanggung jawab masing-masing personil juru rias wajah, rambut dan busana dilakukan oleh koordinator sesuai mekanisme kerja.
3. Mengevaluasi hasil koordinasi Tugas Tim Personil Juru Rias pengantin MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari	3.1 Hasil koordinasi tugas tim personil juru rias pengantin dievaluasi sesuai prinsip dasar. 3.2 Catatan temuan masalah hasil evaluasi pelaksanaan koordinasi tugas tim personil juru rias pengantin dilakukan tindak lanjut perbaikan sesuai pedoman. 3.3 Konsistensi pelaksanaan koordinasi tugas tim personil juru rias pengantin dilakukan harmonisasi sesuai ciri dan nilai adat budaya pengantin masyarakat Banjarmasin.

BATASAN VARIABEL

1. Konteks variabel

Unit kompetensi ini berlaku untuk mengkoordinasikan tugas juru rias wajah, rambut dan busana pengantin wanita mulai dari membagi tugas sampai dengan melakukan evaluasi.

2. Peralatan dan perlengkapan

2.1 Peralatan

2.1.1 Buku *job description* untuk juru rias wajah, rambut dan busana

2.2 Perlengkapan

2.1.1 Tata tertib tim kerja

2.1.2 Alat tulis

3. Peraturan yang diperlukan
 - 3.1 (Tidak ada.)
4. Norma dan standar
 - 4.1 Norma
 - 4.1.1 Adat dan budaya masyarakat Indonesia
 - 4.2 Standar
 - 4.2.1 Rincian tugas juru rias wajah, rambut dan busana

PANDUAN PENILAIAN

1. Konteks penilaian
 - 1.1 Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian yaitu kesesuaian pekerjaan yang dilakukan dengan uraian tugas.
 - 1.2 Penilaian dapat dilakukan dengan cara: tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, observasi dan simulasi di ruang simulator atau ditempat kerja.
2. Persyaratan kompetensi
 - 2.1 S.961127.008.01 : Menampilkan Pengantin Wanita
 - 2.2 S.961127.013.01 : Membimbing dan Mengarahkan Juru Rias dan Penata Rias
3. Pengetahuan dan keterampilan yang diperlukan
 - 3.1 Pengetahuan
 - 3.1.1 Uraian Tugas Juru rias wajah, rambut dan busana pengantin
 - 3.1.2 Tata tertib tim di tempat kerja
 - 3.1.3 Fungsi personil juru rias wajah, rambut dan busana pengantin
 - 3.1.4 Koodinator juru rias wajah, rambut dan busana pengantin
 - 3.2 Keterampilan
 - 3.2.1 Membagi tugas, tanggung jawab dan tata tertib tim personil juru rias wajah, rambut dan busana pengantin

MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari

- 3.2.2 Mengkoordinir mekanisme pelaksanaan tugas dan tanggung jawab tim personil juru rias wajah, rambut dan busana pengantin MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
- 3.2.3 Membina dan membimbing anggota Tim personil Juru Rias Wajah, Rambut dan busana MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
- 3.2.4 Melakukan sentuhan akhir pemakaian busana, asesoris/perhiasan dan perengkapan pengantin wanita dari salah satu paket gaya MRP Padang Pesisir MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
- 3.2.5 Mengevaluasi hasil koordinasi tugas tim personil juru rias pengantin MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari

4. Sikap kerja yang diperlukan

- 4.1 Hati-hati
- 4.2 Gesit
- 4.3 Sopan
- 4.4 Lembut
- 4.5 Cepat
- 4.6 Efisien
- 4.7 Konsisten
- 4.8 Tanggungjawab

5. Aspek kritis

- 2.1 Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas
- 2.2 Memiliki kemampuan dalam mengkoordinasikan tugas tim personil juru rias wajah, rambut busana pengantin MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari dengan benar
- 2.3 Menggunakan komunikasi yang efektif dan bersinergi
- 2.4 Menjaga harmonisasi dalam pekerjaan SDM perias pengantin dan prinsip toleransi budaya adat Banjarmasin terhadap MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari

KODE UNIT : **S.961126.013.01**

JUDUL UNIT : **Membimbing dan Mengarahkan Juru Rias dan Penata Rias**

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam membimbing dan mengarahkan juru rias dan penata rias MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Membimbing dan mengarahkan anggota tim personil juru rias wajah, rambut dan busana MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari	1.1 Susunan rencana kerja serta pembagian tugas dan mekanisme kordinasi pembinaan personil juru rias wajah, rambut dan busana pengantin dilakukan sesuai kebutuhan permintaan pengantin. 1.2 Bimbingan teknis spesifikasi rias wajah, penataan rambut dan busana serta asesoris pengantin dilakukan sesuai pengembangan paket-paket gaya MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari. 1.3 Bantuan tugas kolega dalam tim kerja dilakukan sesuai mekanisme koordinasi MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari. 1.4 Tanggung jawab masing-masing anggota personil juru rias wajah, rambut dan busana dilakukan oleh koordinator tim kerja MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari.
2. Mengevaluasi hasil bimbingan dan arahan juru rias dan penata rias MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari	2.1 Hasil bimbingan serta arahan tugas tim personil juru rias pengantin dievaluasi sesuai prinsip dasar MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari. 2.2 Catatan temuan masalah hasil evaluasi pelaksanaan koordinasi tugas tim personil juru rias pengantin dilakukan tindak lanjut perbaikan sesuai pedoman. 2.3 Bimbingan dan arahan dilakukan secara konsisten sesuai ciri dan nilai adat budaya pengantin Ba’amar Galung Pancar Matahari.

BATASAN VARIABEL

1. Konteks variabel

Unit kompetensi ini berlaku untuk acuan dalam membimbing dan mengarahkan juru rias dan penata rias MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari agar tetap bekerja secara konsisten dan sesuai ciri dan nilai budaya.

2. Peralatan dan perlengkapan

2.1 Peralatan

2.1.1 Lembar worksheet

2.2 Perlengkapan

2.2.1 Alat tulis

3. Peraturan yang diperlukan

(Tidak ada.)

4. Norma dan standar

4.1 Norma

4.1.1 Adat dan budaya ketimuran

4.2 Standar

4.2.1 Tata cara bimbingan dan arahan dalam kerja tim

PANDUAN PENILAIAN

1. Konteks penilaian

1.1 Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian yaitu cara melakukan bimbingan dan arahan yang sesuai sehingga tercipta kerjasama tim kerja.

1.2 Penilaian dapat dilakukan dengan cara: tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, observasi dan simulasi di ruang simulator atau ditempat kerja.

2. Persyaratan kompetensi

2.1 S.961126.012.01 Mengkoordinasikan Tugas Juru Rias Wajah, Rambut dan Busana Pengantin Wanita

3. Pengetahuan dan keterampilan yang diperlukan
 - 3.1 Pengetahuan
 - 3.1.1 Uraian tugas juru rias wajah, rambut dan busana pengantin
 - 3.1.2 Tata tertib tim kerja di tempat kerja perias pengantin
 - 3.1.3 Teknik melakukan bimbingan dan arahan kepada juru rias wajah, rambut dan busana pengantin
 - 3.2 Keterampilan
 - 3.2.1 Membagi tugas, tanggung jawab dan tata tertib Tim personil Juru rias wajah, rambut dan busana Pengantin MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.2.2 Membina dan membimbing anggota Tim personil Juru Rias Wajah, Rambut dan busana MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
4. Sikap kerja yang diperlukan
 - 4.1 Obyektif
 - 4.2 Tanggungjawab
 - 4.3 Bijak
 - 4.4 Konsisten
 - 4.5 Cermat
 - 4.6 Adil
 - 4.7 Jujur
 - 4.8 Teliti
5. Aspek kritis
 - 5.1 Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas
 - 5.2 Memiliki kemampuan membimbing dan mengarahkan tugas tim personil juru rias wajah, rambut busana pengantin MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 5.3 Menggunakan komunikasi yang efektif dan bersinergi
 - 5.4 Menjaga harmonisasi dalam pekerjaan SDM perias pengantin dan prinsip toleransi

KODE UNIT : **S.961126.014.01**

JUDUL UNIT : **Melakukan Kesepakatan Permintaan Pengantin**

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam Melakukan Kesepakatan Permintaan Pengantin Paket Gaya MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan materi kesepakatan yang dikomunikasikan dengan pengguna paket gaya MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari	1.1 Komunikasi yang efektif dengan pelanggan lama/baru secara lisan dan tulisan dilakukan sesuai kebutuhan. 1.2 Informasi beberapa produk paket gaya MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari disampaikan ke pelanggan lama/baru. 1.3 Kepercayaan pelanggan lama/baru dijaga sesuai standar pelayanan minimum perias pengantin. 1.4 Penggunaan alat komunikasi lisan atau tulisan dilakukan secara intensif. 1.5 Persiapan konsultasi ditempat kerja dilakukan secara intensif.
2. Melakukan kesepakatan permintaan jenis produk paket gaya MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari	2.1 Pencatatatn kesepakatan atas pilihan produk jenis paket gaya MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari dan permintaan pelanggan lama/baru dibuat kesepakatan kedua pihak sesuai kebijakan perias pengantin. 2.2 Mekanisme pelaksanaan kesepakatan permintaan produk jenis paket gaya MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari disiapkan kedua belah pihak. 2.3 Penetapan waktu dan biaya disepakati secara kekeluargaan antara perias pengantin dengan pihak calon pengantin atau yang dikuasakan.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
	2.4 Pembatalan kesepakatan disampaikan oleh kedua belah pihak seminggu sebelum acara pesta pernikahan.
3. Memasarkan produk paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari	3.1 Perencanaan dan pelaksanaan pemasaran melalui media elektronik (internet) disiapkan sesuai kebutuhan. 3.2 Pemasaran beberapa jenis produk paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari dilakukan kepada pelanggan lama/baru. 3.3 Kualitas hasil riasan pengantin ditingkatkan oleh perias. 3.4 Bimbingan calon pasangan pengantin dilakukan sebagai bagian dari proses pelayanan.
4. Melakukan kerjasama dengan pelanggan lama/baru produk paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari	4.1 Tim kerjasama dengan teman sejawat disiapkan sesuai kebutuhan perias pengantin. 4.2 Kerjasama perias dilakukan sesuai permintaan produk paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari yang diajukan oleh pelanggan. 4.3 Merias jenis tertentu produk paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari ditempat pengantin/digedung dilakukan sesuai kesepakatan permintaan calon pengantin.
5. Mengevaluasi hasil kesepakatan permintaan pengantin paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari	5.1 Hasil kesepakatan dengan pengantin dievaluasi sesuai prinsip dasar. 5.2 Catatan temuan masalah hasil evaluasi pelaksanaan kerjasama dengan pengantin dilakukan tindak lanjut perbaikan. 5.3 Konsistensi hasil kesepakatan antara perias dan pelanggan dijaga agar tercipta hubungan yang harmonis.

BATASAN VARIABEL

1. Konteks variabel

Unit kompetensi ini berlaku untuk acuan dalam melaksanakan komunikasi antara perias dengan pelanggan sehingga tercipta kesepakatan bersama.

2. Peralatan dan perlengkapan

2.1 Peralatan

2.1.1 Buku catatan pemesanan riasan berdasarkan kesepakatan antara perias dan calon pengantin

2.2 Perlengkapan

2.2.1 Alat tulis

2.2.2 Alat Komunikasi

3. Peraturan yang diperlukan

(Tidak ada.)

4. Norma dan standar

4.1 Norma

Norma etika dan sopan santun dalam berkomunikasi

4.2 Standar

4.2.1 Pedoman melakukan komunikasi dan menjalin kesepakatan dengan pelanggan

PANDUAN PENILAIAN

1. Konteks penilaian

1.1 Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian yaitu teknik dalam melakukan komunikasi untuk mencapai kesepakatan dengan pelanggan dengan memperhatikan etika dan sopan santun.

1.2 Penilaian dapat dilakukan dengan cara: tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, observasi dan simulasi di ruang simulator atau ditempat kerja.

2. Persyaratan kompetensi
 - 2.1 S.961126.015.01 : Melakukan Konsultasi dan analisis Kondisi Pengantin
3. Pengetahuan dan keterampilan yang diperlukan
 - 3.1 Pengetahuan
 - 3.1.1 Penguasaan materi tentang MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari yang akan ditawarkan kepada pelanggan
 - 3.1.2 Teknik komunikasi
 - 3.1.3 Pemasaran paket riasan MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.1.4 Kerjasama dengan pelanggan lama/baru
 - 3.2 Keterampilan
 - 3.2.1 Menyiapkan materi kesepakatan yang dikomunikasikan dengan pengguna paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.2.2 Melakukan kesepakatan permintaan jenis produk paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.2.3 Memasarkan produk paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.2.4 Melakukan kerjasama dengan pelanggan lama/baru produk paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.2.5 Mengevaluasi hasil Kesepakatan Permintaan Pengantin paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
4. Sikap kerja yang diperlukan
 - 4.1 Sopan
 - 4.2 Ramah
 - 4.3 Bijaksana
 - 4.4 Konsisten
 - 4.5 Cermat
 - 4.6 Tepat
 - 4.7 Jujur

5. Aspek kritis

- 5.1 Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas
- 5.2 Memiliki kemampuan dalam melakukan komunikasi sehingga terjalin kesepakatan dengan calon pengantin/pelanggan
- 5.3 Menggunakan komunikasi yang efektif dan beretika
- 5.4 Menjaga harmonisasi dalam pekerjaan

KODE UNIT : S.961126.015.01

JUDUL UNIT : Melakukan Konsultasi dan Analisis Kondisi Pengantin

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam melakukan konsultasi dan analisis.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menerima kehadiran calon pasangan pengantin pria dan wanita MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari.	1.1 Calon pasangan pengantin diterima sesuai prosedur kerja perias pengantin. 1.2 Calon pasangan pengantin dilayani maksud dan tujuannya berkunjung. 1.3 Metode komunikasi dalam konsultasi dilakukan dengan ramah, sopan dan mudah dipahami sesuai kebutuhan. 1.4 Kepuasan pelanggan diterapkan sesuai kebutuhan konsultasi.
2. Melakukan konsultasi pasangan pengantin pria dan wanita paket gaya MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari.	2.1 Kesepakatan pertemuan konsultasi dengan pelanggan secara lisan atau tulisan dilakukan sesuai prosedur komunikasi yang efektif. 2.2 Pemberian masukan terkait dengan kondisi fisik/bentuk tubuh calon pengantin dilakukan sesuai pedoman dan prinsip dasar. 2.3 Konsultasi kondisi fisik/bentuk tubuh calon pengantin dilakukan sesuai prosedur kerja. 2.4 Kondisi fisik/bentuk tubuh pengantin diidentifikasi.
3. Melakukan analisa dan penanganan ketidakpuasan hasil MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari.	3.1 Pilihan model dengan kondisi fisik/bentuk tubuh pengantin dilakukan sesuai pedoman. 3.2 Model yang sesuai dengan kondisi fisik/bentuk tubuh pengantin dilakukan analisis. 3.3 Informasi alat dan jenis bahan kosmetik sesuai kondisi fisik/bentuk tubuh pengantin dijelaskan secara rinci.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
	3.4 Kekurangan hasil penataan dengan kondisi fisik/bentuk tubuh pengantin diidentifikasi untuk perbaikan. 3.5 Jawaban pertanyaan atas ketidakpuasan pelanggan pada saat konsultasi diberikan dengan benar dan profesional sesuai kebutuhan pelanggan/calon pengantin.
4. Menerapkan paket hasil konsultasi dan analisa MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari.	4.1 Alat, perlengkapan dan bahan disiapkan sesuai kesepakatan. 4.2 Rias wajah, penataan sanggul dan asesoris, pemakaian busana dan perhiasan pengantin wanita dengan karakteristik wajah pengantin wanita diterapkan sesuai hasil konsultasi yang disepakati. 4.3 Rias pengantin pria dilakukan sesuai hasil konsultasi yang disepakati.
5. Mengevaluasi hasil konsultasi dan analisa MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari.	5.1 Hasil konsultasi dan analisa dievaluasi sesuai prinsip dasar MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari. 5.2 Catatan temuan masalah hasil evaluasi pelaksanaan hasil konsultasi dan analisa dilakukan tindak lanjut perbaikan. 5.3 Konsistensi pelaksanaan hasil konsultasi dan analisa dilakukan untuk menjaga harmonisasi dan kerjasama antara perias dengan pelanggan.

BATASAN VARIABEL

- Konteks variabel

Unit kompetensi ini berlaku untuk melakukan konsultasi dan analisis terhadap pengantin sehingga mendapatkan hasil riasan MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari yang diharapkan oleh pelanggan/pengantin.
- Peralatan dan perlengkapan
 - Peralatan
 - 2.1.1 Data model riasan MRP Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari

- 2.1.2 Lembar diagnosa
- 2.2 Perlengkapan
 - 2.2.1 Alat tulis
 - 2.2.2 Audio visual beberapa model paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 2.2.3 Alat komunikasi
- 3. Peraturan yang diperlukan
 - 3.1 (Tidak ada.)
- 4. Norma dan standar
 - 4.1 Norma
 - 4.1.1 Pengembangan Adat dan Kehidupan Sosial Budaya Pengantin Adat Masyarakat Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 4.2 Standar
 - 4.2.1 Pedoman konsultasi dan analisis MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari

PANDUAN PENILAIAN

- 1. Konteks penilaian
 - 1.1 Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian yaitu metode dan hasil konsultasi dan analisis pengantin sehingga mendapatkan hasil yang diinginkan oleh pengantin/pelanggan.
 - 1.2 Penilaian dapat dilakukan dengan cara: tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, observasi dan simulasi di ruang simulator atau ditempat kerja.
- 2. Persyaratan kompetensi
 - 2.1 S.961126.008.01 : Menampilkan Pengantin Wanita
 - 2.2 S.961126.010.01 : Menampilkan Pengantin Pria
 - 2.3 S.961126.013.01 : Membimbing dan Mengarahkan Juru Rias dan Penata Rias

3. Pengetahuan dan keterampilan yang diperlukan
 - 3.1 Pengetahuan
 - 3.1.1 Konsultasi melalui komunikasi yang efektif
 - 3.1.2 Analisis penanganan ketidakpuasan pelanggan MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.1.3 Produk beberapa paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.2 Keterampilan
 - 3.2.1 Menerima kehadiran calon pasangan pengantin pria dan wanita MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari di tempat kerja
 - 3.2.2 Memberikan konsultasi pasangan pengantin pria dan wanita paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.2.3 Melakukan analisa dan penanganan ketidakpuasan hasil MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.2.4 Menerapkan hasil konsultasi paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.2.5 Mengevaluasi hasil konsultasi dan analisa MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
4. Sikap kerja yang diperlukan
 - 4.1 Obyektif
 - 4.2 Sopan
 - 4.3 Ramah
 - 4.4 Tanggungjawab
 - 4.5 Bijaksana
 - 4.6 Teliti
 - 4.7 Cekatan
 - 4.8 Komunikatif
5. Aspek kritis
 - 5.1 Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas
 - 5.2 Memiliki kemampuan melakukan konsultasi dan analisis modifikasi rias pengantin dengan benar

- 5.3 Menggunakan komunikasi yang efektif dan bersinergi
- 5.4 Memberikan saran/koreksi kekurangan pada pengantin dengan cepat, cermat dan teliti (agar pelanggan puas)

KODE UNIT : **S.961126.016.01**

JUDUL UNIT : **Merancang Produk dan Inovasi Produk**

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam mendisain/merancang produk dan inovasi produk.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Mengidentifikasi referensi berbagai rancangan produk paket gaya MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari	1.1 Referensi rancangan jenis produk paket gaya MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari disiapkan sesuai kebutuhan. 1.2 Referensi rancangan diidentifikasi sesuai kelompok jenis gaya. 1.3 Hasil konsultasi dan analisa kondisi wajah, rambut dan fisik/bentuk tubuh pengantin disusun sesuai referensi rencana rancangan paket gaya MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari. 1.4 Rencana rancangan produk paket gaya MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari disusun sesuai prosedur.
2. Memilih rancangan produk paket gaya MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari	2.1 Rancangan produk paket gaya MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari dipilih sesuai kebutuhan permintaan pelanggan. 2.2 Pesanan rancangan produk paket gaya MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari dan informasi pelanggan di tempat kerja perias yang telah tercatat diolah kebenarannya. 2.3 Pemilihan rancangan produk paket gaya MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari dilakukan sesuai keinginan pelanggan/pengantin adat budaya Banjarmasin.
3. Merancang produk paket gaya MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari sesuai keinginan pelanggan/calon Pengantin Modifikasi	3.1 Informasi model rancangan produk paket gaya MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari sesuai kebutuhan pelanggan/calon pengantin. 3.2 Referensi rancangan produk paket yang telah dipilih untuk dirancangan kembali sesuai keinginan pelanggan/pengantin.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
Rias Pengantin Ba'amar Galung Pancar Matahari	3.3 Rancangan produk paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari dilakukan penyempurnaan kelengkapan sesuai perkembangan (inovasi).
4. Menerapkan hasil rancangan produk paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari	4.1 Hasil penyempurnaan rancangan produk paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari dilaksanakan sesuai kebutuhan pelanggan/konsumen. 4.2 Ukuran bentuk fisik/tubuh pelanggan/ Pengantin modifikasi adat budaya Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari diterapkan sesuai prosedur kerja perias. 4.3 Hasil akhir rancangan produk paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari disusun sesuai permintaan pelanggan/pengantin modifikasi.
5. Mengevaluasi hasil rancangan produk paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari	5.1 Hasil rancangan produk paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari dievaluasi sesuai prinsip dasar. 5.2 Catatan temuan masalah hasil evaluasi pelaksanaan hasil rancangan produk paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari dilakukan tindak lanjut perbaikan sesuai pedoman.

BATASAN VARIABEL

1. Konteks variabel

Unit kompetensi ini berlaku untuk merancang produk dan pengembangan inovasi dari produk paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari.
2. Peralatan dan perlengkapan
 - 2.1 Peralatan
 - 2.1.1 Dokumen/rekaman produk paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 2.2 Perlengkapan
 - 2.2.1 Referensi adat budaya pengantin Banjarmasin untuk

merancang MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari

2.2.2 Alat tulis

2.2.3 Alat komunikasi

3. Peraturan yang diperlukan

(Tidak ada.)

4. Norma dan standar

4.1 Norma

4.1.1 Adat dan kebudayaan masyarakat Banjarmasin,
Kalimantan Selatan

4.2 Standar

4.2.1 Produk paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari

PANDUAN PENILAIAN

1. Konteks penilaian

1.1 Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian yaitu hasil rancangan dan inovasi produk yang dihasilkan dari MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari.

1.2 Penilaian dapat dilakukan dengan cara: tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, observasi dan simulasi di ruang simulator atau ditempat kerja.

2. Persyaratan kompetensi

2.1 S.961126.014.01 : Melakukan Kesepakatan Permintaan Pengantin

2.2 S.961126.015.01 : Melakukan Konsultasi dan Analisis Kondisi Pengantin

3. Pengetahuan dan keterampilan yang diperlukan

3.1 Pengetahuan

3.1.1 Referensi berbagai rancangan produk paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari

- 3.1.2 Bentuk rancangan produk paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.1.3 Prinsip dasar MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
- 3.2 Keterampilan
 - 3.2.1 Mengidentifikasi referensi berbagai rancangan produk paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.2.2 Memilih rancangan produk paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.2.3 Merancang produk paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari sesuai keinginan pelanggan/calon pengantin
 - 3.2.4 Menerapkan hasil rancangan produk paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.2.5 Mengevaluasi hasil rancangan produk paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
- 4. Sikap kerja yang diperlukan
 - 4.1 Cermat
 - 4.2 Energik
 - 4.3 Obyektif
 - 4.4 Jujur
 - 4.5 Bijaksana
 - 4.6 Konsisten
 - 4.7 Cekatan
 - 4.8 Komunikatif
 - 4.9 Efektif
- 5. Aspek kritis
 - 5.1 Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas
 - 5.2 Memiliki kemampuan merancang produk paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari dengan benar
 - 5.3 Menggunakan komunikasi yang efektif
 - 5.4 Menjaga keselamatan dan kesehatan dalam pekerjaan dan prinsip kehati-hatian

KODE UNIT : **S.961126.017.01**

JUDUL UNIT : **Melakukan Koordinasi Pekerjaan Produk**

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam melakukan kordinasi pekerjaan produk.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Membagi tugas penyiapan alat, bahan dan perlengkapan paket gaya MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari.	1.1 Rancangan paket gaya MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari disiapkan sesuai kebutuhan perias. 1.2 Pembagian tugas penyiapan alat, bahan dan perlengkapan dilakukan sesuai kebutuhan. 1.3 Tugas penyiapan, alat, bahan dan perlengkapan ditentukan sesuai permintaan pengantin. 1.4 Pembagian tugas penyiapan alat, bahan, perlengkapan diikuti sesuai kebutuhan permintaan pelanggan/pengantin.
2. Menyiapkan peralatan dan bahan paket gaya MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari	2.1 Alat, bahan dan perlengkapan masing-masing disiapkan sesuai kebutuhan. 2.2 Jumlah dan jenis alat, bahan dan perlengkapan dipenuhi sesuai kebutuhan. 2.3 Permintaan layanan informasi dan komunikasi dengan pengantin diterima sesuai keperluan.
3. Memilih alat, bahan dan perlengkapan sesuai pilihan paket gaya MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari.	3.1 Permintaan layanan pilihan gaya pengantin, diikuti sesuai prosedur kerja. 3.2 Pemilihan alat, bahan dan perlengkapan pengantin disiapkan sesuai pilihan pelanggan/pengantin. 3.3 Penyiapan alat, bahan dan perlengkapan gaya MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari diikuti sesuai prosedur kerja.
4. Melakukan MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari sesuai urutan	4.1 Urutan paket pilihan gaya modifikasi pengantin Ba’amar Galung Pancar Matahari lainnya ditentukan berdasarkan kesepakatan dengan pelanggan/pengantin.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
Pilihan paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari lainnya dari pelanggan	4.2 Paket pilihan gaya modifikasi pengantin Ba'amar Galung Pancar Matahari lainnya dilakukan urutan sesuai hasil kesepakatan bersama pelanggan/pengantin. 4.3 Paket gaya modifikasi pengantin dalam MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari dilakukan sesuai prosedur kerja. 4.4 Paket gaya modifikasi pengantin Ba'amar Galung Pancar Matahari dilakukan sesuai prosedur kerja.
5. Mengevaluasi hasil merias Produk Paket Gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari	5.1 Hasil merias produk paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari dievaluasi sesuai prinsip dasar. 5.2 Catatan temuan masalah hasil evaluasi pelaksanaan merias produk paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari dilakukan tindak lanjut perbaikan. 5.3 Konsistensi pelaksanaan merias produk paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari dilakukan harmonisasi sesuai ciri dan nilai adat budaya pengantin masyarakat Banjarmasin.

BATASAN VARIABEL

1. Konteks variabel

Unit kompetensi ini berlaku untuk menerapkan koordinasi dalam suatu produk yang akan ditawarkan kepada calon pengantin/pelanggan.

2. Peralatan dan perlengkapan

2.1 Peralatan

2.1.1 Rancangan produk paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari

2.1.2 Produk paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari

2.2 Perlengkapan

2.2.1 Alat tulis

2.2.2 Alat, bahan dan perlengkapan dari masing-masing produk

3. Peraturan yang diperlukan
(Tidak ada.)
4. Norma dan standar
 - 4.1 Norma
 - 4.1.1 Adat dan budaya masyarakat Banjarmasin, Kalimantan Selatan
 - 4.2 Standar
 - 4.2.1 Buku Modifikasi Rias Pengantin Ba'amar Galung Pancar Matahari

PANDUAN PENILAIAN

1. Konteks penilaian
 - 1.1 Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian yaitu bentuk koordinasi untuk menetapkan pilhan paket riasan MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari.
 - 1.2 Penilaian dapat dilakukan dengan cara: tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, observasi dan simulasi di ruang simulator atau ditempat kerja.
2. Persyaratan kompetensi
 - 2.1 S.961126.016.01 : Merancang Produk dan Inovasi Produk
 - 2.2 S.961126.018.01 : Mengidentifikasi Penampilan Akhir Pasangan
3. Pengetahuan dan keterampilan yang diperlukan
 - 3.1 Pengetahuan
 - 3.1.1 Alat, bahan dan perlengkapan paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.1.2 Prinsip-prinsip dasar MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.1.3 Alat, bahan dan perlengkapan sesuai pilihan paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.1.4 Rancangan produk paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari

- 3.1.5 Urutan paket pilihan gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari lainnya dari pelanggan
- 3.1.6 Evaluasi hasil merias Produk Paket Gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
- 3.2 Keterampilan
 - 3.2.1 Membagi tugas penyiapan alat, bahan dan perlengkapan paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.2.2 Menyiapkan peralatan dan bahan paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.2.3 Memilih alat, bahan dan perlengkapan sesuai pilihan paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.2.4 Melakukan MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari sesuai urutan paket pilihan gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari lainnya dari pelanggan
 - 3.2.5 Mengevaluasi hasil merias produk paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
- 4. Sikap kerja yang diperlukan
 - 4.1 Komunikatif
 - 4.2 Sopan
 - 4.3 Bijaksana
 - 4.4 Teliti
 - 4.5 Konsisten
 - 4.6 Cermat
 - 4.7 Efektif
- 5. Aspek kritis
 - 5.1 Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas
 - 5.2 Memiliki kemampuan merias produk paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari dengan benar
 - 5.3 Menggunakan komunikasi yang efektif
 - 5.4 Menjaga keselamatan dan kesehatan dalam pekerjaan dan prinsip kehati-hatian

KODE UNIT : **S.961126.018.01**

JUDUL UNIT : **Mengidentifikasi Penampilan Akhir Pasangan MRP. Ba’amar Galung Pancar Matahari**

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam mengidentifikasi penampilan akhir pasangan MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan penampilan akhir kedua pengantin wanita dan pria MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari	1.1 Pasangan pengantin MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari disiapkan untuk penampilan sesuai paket gaya MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari yang dipilih. 1.2 Pedoman penampilan pengantin wanita dan pria MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari diikuti sesuai arahan perias pengantin.
2. Mengevaluasi cara duduk, berdiri dan berjalan kedua Pengantin wanita dan pria MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari	2.1 Cara duduk kedua pengantin di pelaminan dilakukan sesuai pedoman. 2.2 Cara berdiri dan berjalan kedua pengantin dilakukan identifikasi dan dievaluasi sesuai pedoman MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari. 2.3 Sentuhan akhir penampilan untuk duduk, berdiri dan berjalan kedua pengantin wanita dan pria MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari dilakukan untuk keserasian estetika pengantin.
3. Memperbaiki posisi duduk, berdiri dan berjalan kedua Pengantin wanita dan pria MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari	3.1 Identifikasi posisi duduk, berdiri dan berjalan kedua pengantin ditentukan sesuai pedoman penampilan pengantin. 3.2 Saran perbaikan posisi duduk, berdiri dan berjalan kedua pengantin dilakukan sesuai pedoman penampilan Pengantin budaya Banjar Ba’amar Galung Pancar Matahari.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
4. Melakukan pergantian busana pengantin MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari sesuai urutan pilihan paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari	4.1 Penggantian busana sesuai urutan paket pilihan gaya pengantin wanita MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari dilakukan berdasarkan kesepakatan dengan pengantin. 4.2 Penggantian busana urutan paket pilihan gaya pengantin pria MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari berikutnya dilakukan berdasarkan kesepakatan dengan pengantin sesuai prosedur kerja. 4.3 Sentuhan akhir pengantin wanita dan pria MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari (<i>finishingtouch</i>) sebelum penampilan kedua, dilakukan sesuai prosedur kerja perias pengantin. 4.4 Penampilan paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari lainnya dilakukan sesuai prosedur kerja.
5. Mengevaluasi hasil identifikasi penampilan akhir Pengantin wanita dan pria MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari	5.1 Hasil identifikasi penampilan akhir pengantin wanita dan pria MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari dievaluasi sesuai prinsip dasar MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari. 5.2 Catatan temuan masalah hasil evaluasi pelaksanaan identifikasi penampilan akhir pengantin wanita dan pria MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari dilakukan tindak lanjut perbaikan sesuai pedoman. 5.3 Konsistensi pelaksanaan identifikasi penampilan akhir pengantin wanita dan pria MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari dilakukan sesuai ciri dan nilai adat budaya pengantin masyarakat Banjarmasin.

BATASAN VARIABEL

1. Konteks variabel
- Unit kompetensi ini berlaku untuk mengidentifikasikan penampilan akhir dari pengantin pria dan wanita sehingga sesuai dengan

ketentuan rias pengantin MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari.

2. Peralatan dan perlengkapan
 - 2.1 Peralatan
 - 2.1.1 Produk paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 2.1.2 Bangku/kursi
 - 2.2 Perlengkapan
 - 2.2.1 Alat tulis
3. Peraturan yang diperlukan
(Tidak ada.)
4. Norma dan standar
 - 4.1 Norma
 - 4.1.1 Adat dan budaya masyarakat Banjarmasin, Kalimantan Selatan
 - 4.2 Standar
 - 4.2.1 Tata cara dan adat pengantin Modifikasi Rias Pengantin Ba'amar Galung Pancar Matahari

PANDUAN PENILAIAN

1. Konteks penilaian
 - 1.1 Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian yaitu hasil dari mengidentifikasi penampilan akhir dari pasangan pengantin yang dirias sesuai dengan ketentuan MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari.
 - 1.2 Penilaian dapat dilakukan dengan cara: tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, observasi dan simulasi di ruang simulator atau ditempat kerja.
2. Persyaratan kompetensi
 - 2.1 S.961126.008.01 : Menampilkan Pengantin Wanita
 - 2.2 S.961126.010.01 : Menampilkan Pengantin Pria

3. Pengetahuan dan keterampilan yang diperlukan
 - 3.1 Pengetahuan
 - 3.1.1 Tata cara menyiapkan pasangan pengantin
 - 3.1.2 Cara dan posisi duduk, berdiri dan berjalan kedua pengantin wanita dan pria MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.1.3 Cara melakukan evaluasi untuk menilai penampilan akhir pasangan
 - 3.2 Keterampilan
 - 3.2.1 Menyiapkan penampilan akhir kedua pengantin wanita dan pria MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.2.2 Mengevaluasi cara duduk, berdiri dan berjalan kedua Pengantin wanita dan pria MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.2.3 Memperbaiki posisi duduk, berdiri dan berjalan kedua Pengantin wanita dan pria MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.2.4 Melakukan pergantian busana pengantin MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari sesuai urutan pilihan paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.2.5 Mengevaluasi hasil identifikasi penampilan akhir Pengantin wanita dan pria MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
4. Sikap kerja yang diperlukan
 - 4.1 Sopan
 - 4.2 Komunikatif
 - 4.3 Sopan
 - 4.4 Bijaksana
 - 4.5 Konsisten
 - 4.6 Cermat
 - 4.7 Efektif

5. Aspek kritis

- 5.1 Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas
- 5.2 Memiliki kemampuan mengidentifikasi penampilan akhir pasangan MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari dengan benar
- 5.3 Menerapkan etika dan keserasian estetika penampilan akhir MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari dengan benar
- 5.4 Menjaga keselamatan dan kesehatan dalam pekerjaan dan prinsip kehati-hatian

- KODE UNIT** : **S.961126.019.01**
- JUDUL UNIT** : Memberikan Saran Pasca Rias Kepada Juru dan Penata Rias
- DESKRIPSI UNIT** : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam memberikan saran pasca rias kepada juru dan penata rias.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Melakukan evaluasi hasil akhir dari juru dan penata rias MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari	1.1 Proses pengerjaan rias pengantin wanita paket gaya MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari dan juru dan penata rias dilakukan pengamatan langsung sesuai prosedur kerja MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari. 1.2 Proses pengerjaan rias pengantin pria paket gaya MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari dari juru dan penata rias dilakukan pengamatan langsung sesuai prosedur kerja MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari. 1.3 Hasil pengamatan langsung produk paket gaya MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari dari juru dan penata rias pengantin dilakukan evaluasi sesuai prosedur kerja MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari.
2. Menyarankan pada juru dan penata rias MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari Pesisir sesuai hasil evaluasi	2.1 Pemberian saran kepada juru rias MRP Banjar Ba’amar Galung Pancar Matahari, dilakukan berdasarkan hasil evaluasi proses pekerjaan MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari sesuai prosedur. 2.2 Pemberian saran kepada penata rias MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari dilakukan berdasarkan hasil evaluasi proses pekerjaan MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari sesuai prosedur. 2.3 Sentuhan akhir pengantin wanita dan pria MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
	<i>(finishingtouch)</i> dilakukan sesuai saran ahli/konsultan MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari.
3. Memperbaiki penampilan akhir kedua Pengantin wanita dan pria MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari	3.1 Perbaikan pada sentuhan akhir pengantin wanita dan pria MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari <i>(finishingtouch)</i> sebelum penampilan akhir dilakukan sesuai prosedur kerja juru /perias pengantin. 3.2 Posisi duduk, berdiri dan berjalan kedua pengantin wanita dan pria MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari dilakukan sesuai pedoman penampilan pengantin.
4. Mengevaluasi hasil pemberian saran kepada juru dan penata Pasca Rias MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari	4.1 Hasil pemberian saran kepada juru dan penata Pasca Rias MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari dievaluasi sesuai prinsip dasar MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari. 4.2 Catatan temuan masalah hasil evaluasi pelaksanaan pemberian saran kepada juru dan penata Pasca Rias MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari dilakukan tindak lanjut perbaikan sesuai pedoman. 4.3 Konsistensi pelaksanaan pemberian saran kepada juru dan penata Pasca Rias MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari dilakukan harmonisasi sesuai ciri dan nilai adat budaya pengantin masyarakat Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari.

BATASAN VARIABEL

1. Konteks variabel

Unit kompetensi ini berlaku untuk memberikan saran pasca rias kepada juru dan penata rias.

2. Peralatan dan perlengkapan

2.1 Peralatan

2.1.1 Disain/rancangan produk paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari

- 2.2 Perlengkapan
 - 2.2.1 Alat tulis
 - 2.2.2 Audio Visual MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 2.2.3 Alat Komunikasi
- 3. Peraturan yang diperlukan
(Tidak ada.)
- 4. Norma dan standar
 - 4.1 Norma
 - 4.1.1 Adat dan budaya masyarakat Banjarmasin, Kalimantan Selatan
 - 4.2 Standar
 - 4.2.1 (Tidak ada.)

PANDUAN PENILAIAN

- 1. Konteks penilaian
 - 1.1 Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian yaitu hasil dalam memberikan saran pasca merias yang dilakukan oleh juru dan penata rias.
 - 1.2 Penilaian dapat dilakukan dengan cara: tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, observasi dan simulasi di ruang simulator atau ditempat kerja.
- 2. Persyaratan kompetensi
 - 2.1 S.961126.018.01 : Mengidentifikasi Penampilan Akhir Pasangan MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
- 3. Pengetahuan dan keterampilan yang diperlukan
 - 3.1 Pengetahuan
 - 3.1.1 Produk Paket Gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.1.2 Evaluasi hasil akhir Modifikasi Rias Pengantin dari juru dan penata rias MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari

- 3.1.3 Saran pada juru dan penata rias MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari sesuai hasil evaluasi
- 3.1.4 Perbaikan Penampilan akhir kedua Pengantin wanita dan pria MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
- 3.1.5 Evaluasi hasil pemberian saran kepada juru dan penata Pasca Rias MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
- 3.2 Keterampilan
 - 3.2.1 Melakukan evaluasi hasil akhir Modifikasi Rias Pengantin dari juru dan penata rias MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.2.2 Menyarankan pada juru dan penata rias MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari sesuai hasil evaluasi
 - 3.2.3 Memperbaiki penampilan akhir kedua Pengantin wanita dan pria MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.2.4 Mengevaluasi hasil pemberian saran kepada juru dan penata Pasca Rias MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
- 4. Sikap kerja yang diperlukan
 - 4.1 Sopan
 - 4.2 Teliti
 - 4.3 Bijaksana
 - 4.4 Cermat
 - 4.5 Cekatan
- 5. Aspek kritis
 - 5.1 Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas
 - 5.2 Memiliki kemampuan memberikan saran kepada juru dan penata pasca rias MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari dengan benar
 - 5.3 Memperbaiki penampilan akhir kedua pengantin wanita dan pria MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 5.4 Menjaga keselamatan dan kesehatan dalam pekerjaan dan prinsip kehati-hatian

KODE UNIT : S.96113.020.01

JUDUL UNIT : Melakukan Bimbingan Pengantin Sebelum dan Selama Pagelaran Acara Pernikahan

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam memberikan bimbingan pengantin sebelum dan selama pagelaran acara pernikahan.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Memberikan bimbingan perawatan fisik dan kesiapan mental calon pengantin MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari	1.1 Bimbingan perawatan fisik (wajah dan tubuh) calon pengantin dilakukan sesuai kebutuhan. 1.2 Bimbingan kesiapan mental calon pengantin dilakukan sesuai kebutuhan.
2. Memberikan bimbingan acara salaman pada MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari	2.1 Prosedur tatalaksana acara salaman dalam MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari diikuti sesuai arahan perias pengantin. 2.2 Bimbingan langkah-langkah tata laksana prosesi acara salaman dalam MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari dilakukan sesuai harmonisasi dan keserasian dengan adat budaya Banjar Ba’amar Galung Pancar Matahari.
3. Memberikan saran selama prosesi upacara pernikahan pada Pengantin MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari	3.1 Acara pemberian saran/sambutan kepada pengantin MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari diikuti sesuai jadwal susunan acara. 3.2 Pemberian saran dilakukan sesuai kebutuhan pengantin.
4. Mengevaluasi hasil bimbingan pengantin MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari sebelum dan selama pagelaran acara pernikahan	4.1 Hasil bimbingan pengantin pada saat sebelum dan selama pagelaran acara pernikahan di evaluasi sesuai prinsip dasar. 4.2 Catatan temuan masalah hasil evaluasi bimbingan pengantin sebelum dan selama pagelaran acara pernikahan

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
	dilakukan tindak lanjut perbaikan sesuai pedoman. 4.3 Konsistensi bimbingan pengantin sebelum dan selama pagelaran acara pernikahan dilakukan sesuai ciri dan nilai adat budaya pengantin masyarakat Ba'amar Galung Pancar Matahari.

BATASAN VARIABEL

1. Konteks variabel

Unit kompetensi ini berlaku untuk tata cara pembimbingan untuk pengantin baik pada saat sebelum maupun selama pagelaran acara pernikahan berlangsung.
2. Peralatan dan perlengkapan
 - 2.1 Peralatan
 - 2.1.1 Alat dan bahan perawatan fisik pengantin
 - 2.1.2 Pagelaran acara pernikahan MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 2.2 Perlengkapan
 - 2.2.1 Alat tulis
 - 2.2.2 Alat komunikasi
 - 2.2.3 Buku tentang bimbingan pengantin MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari sebelum pagelaran acara pernikahan
3. Peraturan yang diperlukan

(Tidak ada.)
4. Norma dan standar
 - 4.1 Norma
 - 4.1.1 Adat dan budaya masyarakat Banjarmasin, Kalimantan

Selatan

4.2 Standar

4.2.1 Pedoman tata cara melakukan bimbingan kepada pengantin

PANDUAN PENILAIAN

1. Konteks penilaian

1.1 Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian yaitu hasil dari pelaksanaan bimbingan pengantin baik pada saat sebelum maupun ketika pagelaran acara pernikahan berlangsung.

1.2 Penilaian dapat dilakukan dengan cara: tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, observasi dan simulasi di ruang simulator atau ditempat kerja.

2. Persyaratan kompetensi

2.1 S.961126.018.01 : Mengidentifikasi Penampilan Akhir Pasangan MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari

2.2 S.961126.019.01 : Memberikan Saran Pasca Rias Kepada Juru dan Penata Rias

3. Pengetahuan dan keterampilan yang diperlukan

3.1 Pengetahuan

3.1.1 Produk paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari

3.1.2 Bimbingan perawatan fisik calon pengantin MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari

3.1.3 Bimbingan kesiapan mental calon pengantin MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari

3.1.4 Bimbingan acara salaman pada MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari

3.1.5 Saran selama prosesi upacara pernikahan pada Pengantin MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari

- 3.1.6 Evaluasi hasil bimbingan pengantin MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari sebelum dan selama pagelaran acara pernikahan
- 3.2 Keterampilan
 - 3.2.1 Memberikan bimbingan perawatan fisik calon pengantin MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.2.2 Memberikan bimbingan kesiapan mental calon pengantin MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.2.3 Memberikan bimbingan acara salaman pada MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.2.4 Memberikan saran selama prosesi upacara pernikahan pada pengantin MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.2.5 Mengevaluasi hasil bimbingan pengantin MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari sebelum dan selama pagelaran acara pernikahan
- 4. Sikap kerja yang diperlukan
 - 4.1 Bijaksana
 - 4.2 Sopan
 - 4.3 Obyektif
 - 4.4 Jujur
 - 4.5 Konsisten
 - 4.6 Cermat
 - 4.7 Efektif
- 5. Aspek kritis
 - 5.1 Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas
 - 5.2 Memiliki kemampuan memberikan bimbingan pengantin MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari sebelum dan selama pagelaran acara pernikahan dengan benar
 - 5.3 Memberikan saran selama prosesi upacara pernikahan pada pengantin MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 5.4 Menjaga keselamatan dan kesehatan dalam pekerjaan dan prinsip kehati-hatian

KODE UNIT : **S.961126.021.01**

JUDUL UNIT : **Merancang Biaya**

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam merancang biaya.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Merencanakan biaya kebutuhan alat, bahan dan perlengkapan MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari	1.1 Kebutuhan alat, bahan dan perlengkapan usaha ditentukan sesuai produk MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari. 1.2 Prosedur biaya kebutuhan alat, bahan dan perlengkapan MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari direncanakan sesuai pesanan pelanggan/pengantin.
2. Merencanakan biaya tenaga kerja MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari	2.1 Biaya tenaga kerja ditentukan sesuai kebutuhan jumlah personil tim kerja. 2.2 Biaya tenaga kerja MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari dihitung berdasarkan rencana anggaran.
3. Merencanakan biaya penyusutan investasi usaha MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari	3.1 Kebutuhan biaya pengadaan tempat, alat dan sarana dihitung keseluruhan sesuai prosedur. 3.2 Biaya penyusutan investasi alat, bahan, perlengkapan dan tempat usaha dihitung sesuai prosedur.
4. Menghitung untung rugi biaya usaha MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari	4.1 Total biaya yang dikeluarkan dihitung sesuai prosedur. 4.2 Hasil perhitungan biaya penyusutan dilakukan untuk perhitungan untung rugi usaha. 4.3 Untung rugi usaha dihitung berdasarkan jumlah pengeluaran usaha, biaya penyusutan, dan penerimaan biaya produk paket gaya MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari dari pelanggan/pengantin.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
5. Mengevaluasi hasil rancangan Biaya Paket Gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari	5.1 Hasil rancangan biaya paket gaya MRP Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari dievaluasi sesuai prinsip dasar. 5.2 Catatan temuan masalah hasil evaluasi rancangan biaya paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari dilakukan tindak lanjut perbaikan sesuai pedoman.

BATASAN VARIABEL

- Konteks variabel

Unit kompetensi ini berlaku untuk membuat rencana biaya dari setiap paket gaya Modifikasi Rias Pengantin Ba'amar Galung Pancar Matahari.
- Peralatan dan perlengkapan
 - Peralatan
 - Alat untuk melakukan penghitungan usaha
 - Perlengkapan
 - Alat tulis
 - Buku kas
- Peraturan yang diperlukan

(Tidak ada.)
- Norma dan standar
 - Norma

(Tidak ada.)
 - Standar
 - Standar Operating Prosedure (SOP)* keuangan usaha

PANDUAN PENILAIAN

1. Konteks penilaian
 - 1.1 Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian yaitu hasil dari merancang usaha mulai dari merencanakan, menghitung sampai dengan mengevaluasi.
 - 1.2 Penilaian dapat dilakukan dengan cara: tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, observasi dan simulasi di ruang simulator atau ditempat kerja.
2. Persyaratan kompetensi
 - 2.1 S.961126.014.01 : Melakukan Kesepakatan Permintaan Pengantin
 - 2.2 S.961126.016.01 : Merancang Produk dan Inovasi Produk
3. Pengetahuan dan Keterampilan yang diperlukan
 - 3.1 Pengetahuan
 - 3.1.1 Produk Paket Gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.1.2 Perencanaan biaya kebutuhan alat, bahan dan perlengkapan MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.1.3 Perencanaan biaya tenaga kerja MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.1.4 Perencanaan biaya penyusutan investasi usaha MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.1.5 Perhitungan untung rugi biaya usaha MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.1.6 Evaluasi hasil rancangan Biaya Paket Gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.2 Keterampilan
 - 3.2.1 Merencanakan biaya kebutuhan alat, bahan dan perlengkapan MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.2.2 Merencanakan biaya tenaga kerja MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari

- 3.2.3 Merencanakan biaya penyusutan investasi usaha MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
- 3.2.4 Menghitung untung rugi biaya usaha MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
- 3.2.5 Mengevaluasi hasil rancangan Biaya Paket Gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari

4. Sikap kerja yang diperlukan

- 4.1 Teliti
- 4.2 Sabar
- 4.3 Bijaksana
- 4.4 Jujur

5. Aspek kritis

- 5.1 Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas
- 5.2 Memiliki kemampuan merancang biaya paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari dengan benar
- 5.3 Menghitung untung rugi biaya usaha MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari

KODE UNIT : **S.961126.022.01**

JUDUL UNIT : **Menerapkan Hak Cipta Produk**

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam menerapkan hak cipta.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan syarat-syarat untuk hak cipta produk jasa MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari	1.1 Langkah-langkah penyiapan persyaratan hak cipta produk paket gaya MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari diikuti sesuai pedoman. 1.2 Persyaratan hak cipta produk paket gaya MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari disiapkan sesuai kebutuhan.
2. Mengusulkan Hak Cipta Atas Karya Intelektual (HAKI)	2.1 Kebutuhan persyaratan hak cipta produk paket gaya MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari dipenuhi sesuai pedoman. 2.2 Penyampaian kelengkapan persyaratan hak cipta produk paket gaya MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari dilakukan kepada instansi yang berwenang sesuai prosedur.
3. Menerapkan produk paket gaya MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari sesuai hak paten	3.1 Hak paten kualitas produk paket gaya MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari dipertahan sesuai standar mutu. 3.2 Penerapan produk paket gaya MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari kepada pelanggan, dilkukan sesuai hak paten. 3.3 Pembajakan/duplikasi hak paten produk paket gaya MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari diteliti kebenarannya. 3.4 Kebenaran duplikasi atas hak cipta produk paket gaya MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari dilaporkan kepada yang berwajib.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
	3.4 Monitoring hasil laporan pembajakan hak cipta produk paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari dilakukan sampai ada keputusan hukum tetap.
5. Mengevaluasi hasil hak cipta produk paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari	5.1 Hasil hak cipta produk paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari dievaluasi sesuai prinsip dasar MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari. 5.2 Catatan temuan masalah hasil evaluasi hak cipta produk paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari dilakukan tindak lanjut perbaikan sesuai pedoman. 5.3 Konsistensi hak cipta produk paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari dilakukan harmonisasi sesuai ciri dan nilai adat budaya pengantin masyarakat Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari.

BATASAN VARIABEL

1. Konteks variabel

Unit kompetensi ini berlaku untuk menerapkan hak cipta terhadap produk paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari.

2. Peralatan dan perlengkapan

2.1 Peralatan

2.1.1 Syarat-syarat hak cipta

2.2 Perlengkapan

2.2.1 Alat tulis

2.2.2 Buku Tentang Hak Cipta Produk Paket Gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari

3. Peraturan yang diperlukan
 - 3.1 Peraturan Hak Cipta
4. Norma dan standar
 - 4.1 Norma
 - 4.1.1 Adat dan budaya masyarakat Banjarmasin, Kalimantan Selatan
 - 4.2 Standar
 - 4.2.1 Pedoman Hak Cipta Atas Karya Intelektual (HAKI)

PANDUAN PENILAIAN

1. Konteks penilaian
 - 1.1 Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian yaitu hasil dari penerapan hak cipta produk dari suatu produk gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari.
 - 1.2 Penilaian dapat dilakukan dengan cara: tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, observasi dan simulasi di ruang simulator atau ditempat kerja.
2. Persyaratan kompetensi
 - 2.1 S.961126.016.01 : Merancang Produk dan Inovasi Produk
 - 2.2 S.961126.017.01 : Melakukan Koordinasi Pekerjaan Produk
3. Pengetahuan dan keterampilan yang diperlukan
 - 3.1 Pengetahuan
 - 3.1.1 Hak cipta produk paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.1.2 Syarat-syarat untuk hak cipta produk jasa MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.1.3 Usulkan pada direktorat hak cipta atas karya intelektual (HAKI)
 - 3.1.4 Penerapan produk paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari sesuai hak paten
 - 3.1.5 Evaluasi hasil Hak Cipta Produk paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari

- 3.2 Keterampilan
 - 3.2.1 Menyiapkan syarat-syarat untuk hak cipta produk jasa MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.2.2 Mengusulkan Hak Cipta Atas Karya Intelektual (HAKI)
 - 3.2.3 Menerapkan produk paket gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari sesuai hak paten
 - 3.2.4 Mengevaluasi hasil Hak Cipta Produk Paket Gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
- 4. Sikap kerja yang diperlukan
 - 4.1 Cermat
 - 4.2 Teliti
 - 4.3 Bijaksana
 - 4.4 Tanggungjawab
 - 4.5 Objektif
- 5. Aspek kritis
 - 2.1 Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas
 - 2.2 Memiliki kemampuan Menerapkan Hak Cipta Produk Paket Gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari dengan benar
 - 2.3 Memperbaiki Penampilan akhir kedua Pengantin wanita dan pria MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 2.4 Menyiapkan syarat-syarat untuk hak cipta produk jasa MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 2.5 Menjaga keselamatan dan kesehatan dalam pekerjaan dan prinsip kehati-hatian

KODE UNIT : **S.961126.023.01**

JUDUL UNIT : **Mengelola Usaha Bisnis**

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam mengelola usaha bisnis.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Mengidentifikasi dan menganalisis kebutuhan bisnis MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari	1.1 Identifikasi kebutuhan bisnis dilakukan sesuai tujuan usaha. 1.2 Pengembangan bisnis usaha modifikasi rias pengantin disusun menurut skala prioritas paket gaya modifikasi.
2. Menyusun rencana pengembangan bisnis MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari	2.1 Rencana program pengembangan bisnis MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari disusun sesuai kapasitas/kemampuan usaha. 2.2 Investasi usaha bisnis modifikasi rias pengantin diterapkan berdasarkan rencana kerja.
3. Mengelola bisnis dan strategi MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari	3.1 <i>Break event point</i> (BEP) usaha ditetapkan sesuai rencana kerja. 3.2 Startegi pengembangan bisnis usaha modifikasi rias pengantin disusun berdasarkan skala prioritas dan diversifikasi jenis paket-paket gaya modifikasi.
4. Mengembangkan bisnis MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari	4.1 Diversifikasi/pengembangan jenis usaha diterapkan sesuai kebutuhan. 4.2 Area usaha dan kerjasama jaringan usaha diperluas sesuai permintaan. 4.3 Bahan evaluasi pengembangan bisnis disiapkan sesuai kebutuhan. 4.4 Rekomendasi berdasarkan hasil evaluasi dibuat untuk pengembangan bisnis usaha.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
5. Mengevaluasi hasil pengelolaan usaha bisnis MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari	5.1 Hasil pengelolaan usaha bisnis MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari dievaluasi sesuai prinsip dasar. 5.2 Catatan temuan masalah hasil evaluasi pengelolaan usaha bisnis MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari dilakukan tindak lanjut perbaikan sesuai pedoman. 5.3 Konsistensi pengelolaan usaha bisnis dilakukan harmonisasi agar sesuai dengan ciri dan nilai adat budaya masyarakat Banjarmasin.

BATASAN VARIABEL

1. Konteks variabel

Unit kompetensi ini berlaku untuk melaksanakan pengelolaan usaha bisnis agar sesuai dengan tujuan usaha.

2. Peralatan dan perlengkapan

2.1 Peralatan

2.1.1 Hak Cipta Produk Paket Gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari

2.2 Perlengkapan

2.2.1 Alat tulis

2.2.2 Bahan evaluasi

2.2.3 Alat komunikasi

2.2.4 Buku Tentang Pengelolaan Usaha Bisnis/manajemen

3. Peraturan yang diperlukan

3.1 Tidak Ada)

4. Norma dan standar

4.1 Norma

4.1.1 Tata cara pengelolaan usaha

4.2 Standar

4.2.1 Pedoman pengembangan usaha bisnis MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari

PANDUAN PENILAIAN

1. Konteks penilaian

1.1 Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian yaitu penyiapan alat, perlengkapan, bahan dan tempat penilaian untuk unit kompetensi ini harus tersedia.

1.2 Penilaian dapat dilakukan dengan cara: tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, observasi dan simulasi di ruang simulator atau ditempat kerja.

2. Persyaratan kompetensi

2.1 S.961126.021.01 : Merancang Biaya

2.3 S.961126.022.01 : Mengelola Hak Cipta Produk

3. Pengetahuan dan keterampilan yang diperlukan

3.1 Pengetahuan

3.1.1 Identifikasi dan menganalisis kebutuhan bisnis MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari

3.1.2 Rencana pengembangan bisnis MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari

3.1.3 Pengelolaan bisnis dan strategi MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari

3.1.4 Pengembangan bisnis MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari

3.1.5 Evaluasi hasil pengelolaan usaha bisnis MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari

3.2 Keterampilan

3.2.1 Mengidentifikasi dan menganalisis kebutuhan bisnis MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari

3.2.2 Menerapkan strategi investasi usaha bisnis MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari

4. Sikap kerja yang diperlukan

4.1 Teliti

4.2 Bijaksana

4.3 Cermat

4.4 Tanggungjawab

4.5 Jujur

5. Aspek kritis

2.1 Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas

2.2 Memiliki kemampuan mengelola usaha bisnis MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari dengan benar

2.3 Memiliki kemampuan dan strategi untuk mengembangkan usaha bisnis MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari

KODE UNIT : **S.961126.024.01**

JUDUL UNIT : **Mendesain Tata Letak Tempat Pelaminan pada Pagelaran Acara Pernikahan**

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam mendisain tata letak tempat pelaminan pada acara pagelaran acara pernikahan.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan lokasi tata ruang gedung pagelaran MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari	1.1 Lokasi tata ruang gedung diidentifikasi sesuai kebutuhan pagelaran. 1.2 Identifikasi kapasitas ruang dan kondisi gedung pagelaran disiapkan sesuai kebutuhan. 1.3 Luas panggung, kapasitas ruang tamu dan ruang peserta pagelaran disiapkan sesuai kebutuhan desain tata letak (<i>lay out</i>) pagelaran. 1.4 Luas halaman parkir kendaraan tamu undangan dan kendaraan peserta pagelaran pada lokasi/tempat pagelaran disiapkan sesuai kebutuhan.
2. Menyiapkan peralatan dan bahan desain tata letak (<i>lay out</i>) pagelaran MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari	2.1 Identifikasi kebutuhan ventilasi udara, pendingin ruang gedung pagelaran dan kamar kecil disiapkan sesuai kebutuhan. 2.2 Kebutuhan lampu ruang dan air bersih gedung pagelaran disiapkan sesuai proposal pagelaran. 2.3 Kebutuhan peralatan dan bahan desain tata ruang disiapkan sesuai kebutuhan pembuatan desain tata letak (<i>lay out</i>) pagelaran.
3. Membuat desain tata letak (<i>lay out</i>) pagelaran MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari	3.1 Desain tata letak (<i>lay out</i>) pagelaran dilakukan sesuai prosedur. 3.2 Pertimbangan kondisi ruang/kapasitas gedung dan tema pagelaran dilakukan sesuai kebutuhan desain yang tepat dan benar.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
	3.3 Pedoman dan standar diterapkan untuk desain tata letak (<i>lay out</i>) pagelaran MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari. 3.4 Kelengkapan suasana estetika budaya Banjarmasin dicerminkan dalam dekorasi tata ruang pagelaran MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari.
4. Mengevaluasi hasil Tata Letak Tempat Pelaminan pada Pagelaran Acara Pernikahan MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari	4.1 Hasil tata letak tempat pelaminan pada pagelaran acara pernikahan dievaluasi sesuai prinsip dasar MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari. 4.2 Catatan temuan masalah hasil evaluasi tata letak tempat pelaminan pada pagelaran acara pernikahan MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari dilakukan tindak lanjut perbaikan sesuai pedoman.

BATASAN VARIABEL

1. Konteks variabel

Unit kompetensi ini berlaku untuk mendisain tata letak tempat pelaminan pada acara pagelaran acara pernikahan MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari.
2. Peralatan dan perlengkapan
 - 2.1 Peralatan
 - 2.1.1 Tata letak pelaminan pada pagelaran pernikahan MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 2.2 Perlengkapan
 - 2.2.1 Alat tulis
 - 2.2.2 Alat komunikasi
 - 2.2.3 Audio Visual MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 2.2.4 Buku tentang disain tata letak tempat pelaminan pada pagelaran acara pernikahan MRP Baamar Galung Pancar Matahari

3. Peraturan yang diperlukan
(Tidak ada.)
4. Norma dan standar
 - 4.1 Norma
 - 4.1.1 Adat dan budaya masyarakat Banjarmasin, Kalimantan Selatan
 - 4.2 Standar
 - 4.2.1 Pedoman tata letak ruang (*lay out*) desain pagelaran MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari

PANDUAN PENILAIAN

1. Konteks penilaian
 - 1.1 Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian yaitu hasil dari desain tata letak pagelaran MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari.
 - 1.2 Penilaian dapat dilakukan dengan cara: tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, observasi dan simulasi di ruang simulator atau ditempat kerja.
2. Persyaratan kompetensi
 - 2.1 S.961126.014.01 : Melakukan Kesepakatan Permintaan Pengantin
 - 2.2 S.961126.017.01 : Melakukan Koordinasi Pekerjaan Produk
 - 2.3 S.961126.021.01 : Merancang Biaya
3. Pengetahuan dan keterampilan yang diperlukan
 - 3.1 Pengetahuan
 - 3.1.1 Lokasi tata ruang gedung pagelaran MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.1.2 Peralatan dan bahan desain tata letak (*lay out*) pagelaran MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.1.3 Desain tata letak (*lay out*) pagelaran MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari

- 3.1.4 Evaluasi hasil tata letak tempat pelaminan pada pagelaran acara pernikahan MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
- 3.2 Keterampilan
 - 3.2.1 Menyiapkan lokasi tata ruang gedung pagelaran MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.2.2 Menyiapkan peralatan dan bahan desain tata letak (*lay out*) pagelaran MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.2.3 Membuat desain tata letak (*lay out*) pagelaran MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.2.4 Mengevaluasi hasil tata letak tempat pelaminan pada pagelaran acara pernikahan MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
- 4. Sikap kerja yang diperlukan
 - 4.1 Teliti
 - 4.2 Obyektif
 - 4.3 Gesit
 - 4.4 Cepat
 - 4.5 Bijaksana
 - 4.6 Tanggungjawab
- 5. Aspek kritis
 - 5.1 Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas
 - 5.2 Memiliki kemampuan mendisain tata letak tempat pelaminan pada acara pagelaran acara pernikahan MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari dengan benar
 - 5.3 Menyiapkan lokasi tata ruang gedung pagelaran MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 5.4 Membuat desain tata letak (*lay out*) pagelaran MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 5.5 Menjaga keselamatan dan kesehatan dalam pekerjaan dan prinsip kehati-hatian

KODE UNIT : **S.961126.025.01**

JUDUL UNIT : **Membuat Proposal Acara Pagelaran**

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam membuat proposal acara pagelaran.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan perlengkapan penyusunan proposal acara pagelaran MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari	1.1 Perlengkapan rencana pembuatan proposal acara pagelaran diidentifikasi sesuai kebutuhan. 1.2 Komunikasi kerja dengan tim pagelaran modifikasi rias pengantin dilakukan sesuai kebutuhan penyusunan proposal acara pagelaran. 1.3 Data hasil identifikasi dipilih sesuai kebutuhan penyusunan proposal acara pagelaran. 1.4 Terjemahan bahasa Inggris proposal acara pagelaran MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari dilakukan sesuai kebutuhan kedutaan di luar negeri.
2. Menyusun proposal acara pagelaran MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari Pesisir sebagai aksi duta budaya di luar negeri	2.1 Proposal acara pagelaran MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari disusun sesuai kebutuhan rencana aksi duta budaya. 2.2 Pencetakan dan penggandaan proposal acara pagelaran MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari berbahasa Inggris dilakukan sesuai kebutuhan. 2.3 Prosedur pengiriman proposal acara pagelaran, dilakukan ke kedutaan di berbagai negara di luar negeri sesuai rencana pagelaran aksi duta budaya.
3. Menentukan tim kerja pelaksana pagelaran aksi duta budaya MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari ke luar negeri	3.1 Personil tim kerja pelaksana pagelaran aksi duta budaya ditentukan dan dipilih personil sesuai kebutuhan. 3.2 Anggaran pagelaran aksi duta budaya MRP Ba’amar Galung Pancar Matahari ke luar negeri dirancang dan ditetapkan sesuai kebutuhan di luar negeri.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
	3.3 Pembagian tugas personil tim kerja pelaksana aksi duta budaya modifikasi rias pengantin dilakukan sesuai kualifikasi kompetensi personil tim kerja.
5. Mengevaluasi hasil pembuatan Proposal Acara Pagelaran MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari	4.1 Hasil pembuatan proposal acara pagelaran dievaluasi sesuai prinsip dasar. 4.2 Catatan temuan masalah hasil evaluasi pembuatan proposal acara pagelaran MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari dilakukan tindak lanjut perbaikan sesuai pedoman. 4.3 Konsistensi pembuatan proposal acara pagelaran dilakukan harmonisasi sesuai ciri dan nilai adat budaya pengantin masyarakat Banjarmasin.

BATASAN VARIABEL

1. Konteks variabel

Unit kompetensi ini berlaku untuk acuan dalam membuat proposal acara pagelaran MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari.

2. Peralatan dan perlengkapan

2.1 Peralatan

2.1.1 Proposal acara pagelaran MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari sebagai aksi duta budaya di luar negeri

2.1.2 Usaha Bisnis Produk Paket Gaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari

2.1.3 Koordinasi Tim Kerja

2.2 Perlengkapan

2.2.1 Alat tulis

2.2.2 Alat komunikasi

3. Peraturan yang diperlukan

(Tidak ada.)

4. Norma dan standar
 - 4.1 Norma
 - 4.1.1 Adat dan budaya masyarakat Banjarmasin, Kalimantan Selatan
 - 4.2 Standar
 - 4.2.1 Tata cara pembuatan proposal acara pagelaran

PANDUAN PENILAIAN

1. Konteks penilaian
 - 1.1 Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian yaitu bentuk proposal acara pagelaran MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari yang dibuat.
 - 1.2 Penilaian dapat dilakukan dengan cara tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, observasi dan simulasi di ruang simulator atau ditempat kerja.
2. Persyaratan kompetensi
 - 2.1 S.961126.014.01 : Melakukan Kesepakatan Permintaan Pengantin
 - 2.3 S.961126.023.01 : Merancang Produk dan Inovasi Produk
 - 2.4 S.961126.017.01 : Melakukan Koordinasi Pekerjaan Produk
 - 2.5 S.961126.021.01 : Merancang Biaya
 - 2.6 S.961126.023.01 : Mengelola Usaha Bisnis
 - 2.7 S.961126.027.01 : Mendisain Tata Letak Tempat Pelaminan Pada Pagelaran Acara Pernikahan
3. Pengetahuan dan keterampilan yang diperlukan
 - 3.1 Pengetahuan
 - 3.1.1 Perlengkapan penyusunan proposal acara pagelaran MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.1.2 Proposal acara pagelaran MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari sebagai aksi duta budaya di luar negeri
 - 3.1.3 Tim kerja pelaksana pagelaran aksi duta budaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari ke luar negeri

- 3.1.4 Evaluasi hasil pembuatan proposal acara pagelaran MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.2 Keterampilan
 - 3.2.1 Menyiapkan perlengkapan penyusunan proposal acara pagelaran MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 3.2.2 Menyusun proposal acara pagelaran MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari sebagai aksi duta budaya di luar negeri
 - 3.2.3 Menentukan tim kerja pelaksana pagelaran aksi duta budaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari ke luar negeri
 - 3.2.4 Mengevaluasi hasil pembuatan proposal acara pagelaran MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
- 4. Sikap kerja yang diperlukan
 - 4.1 Teliti
 - 4.2 Cekatan
 - 4.3 Terampil
 - 4.4 Komunikatif
 - 4.5 Kreatif
 - 4.6 Energik
 - 4.7 Bijaksana
 - 4.8 Tanggungjawab
- 5. Aspek kritis
 - 5.1 Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas
 - 5.2 Memiliki kemampuan membuat proposal acara pagelaran MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari dengan benar
 - 5.3 Menyiapkan perlengkapan penyusunan proposal acara pagelaran MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari
 - 5.4 Menentukan tim kerja pelaksana pagelaran aksi duta budaya MRP Ba'amar Galung Pancar Matahari ke luar negeri
 - 5.5 Menjaga keselamatan dan kesehatan dalam pekerjaan dan prinsip kehati-hatian

BAB III

KETENTUAN PENUTUP

Dengan ditetapkan Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia Kategori Kegiatan Jasa Lainnya Golongan Pokok Jasa Perorangan Lainnya Bidang Modifikasi Rias Pengantin Banjar Ba'amar Galung Pancar Matahari maka SKKNI ini berlaku secara nasional dan menjadi acuan bagi penyelenggaraan pendidikan dan pelatihan profesi, uji kompetensi dan sertifikasi profesi.

Ditetapkan di Jakarta
pada tanggal 9 Maret 2015

MENTERI KETENAGAKERJAAN
REPUBLIK INDONESIA,



M. HANIF DHAKIRI