



**MENTERI
TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI
REPUBLIK INDONESIA**

**KEPUTUSAN MENTERI TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI
REPUBLIK INDONESIA**

NOMOR KEP. 30 /MEN/III/2011

TENTANG

**PENETAPAN RANCANGAN STANDAR KOMPETENSI KERJA NASIONAL INDONESIA
SEKTOR JASA KEMASYARAKATAN, SOSIAL DAN PERORANGAN
SUB SEKTOR PANGKAS RAMBUT DAN SALON KECANTIKAN
BIDANG TATA RIAS PENGANTIN MODIFIKASI DAN MODERN
SUB BIDANG MODIFIKASI RIAS PENGANTIN BALI**

MENTERI TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI REPUBLIK INDONESIA;

Menimbang : bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 14 Peraturan Menteri Tenaga Kerja dan Transmigrasi Nomor PER.21/MEN/X/2007 tentang Tata Cara Penetapan Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia, perlu menetapkan Keputusan Menteri tentang Penetapan Rancangan Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia Sektor Jasa Kemasyarakatan, Sosial dan Perorangan Sub Sektor Pangkas Rambut dan Salon Kecantikan Bidang Tata Rias Pengantin Modifikasi Dan Modern Sub Bidang Modifikasi Rias Pengantin Bali menjadi Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia;

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 39, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4279);
2. Peraturan Pemerintah Nomor 31 Tahun 2006 tentang Sistem Pelatihan Kerja Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 67, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4637);
3. Keputusan Presiden Nomor 84/P Tahun 2009;
4. Peraturan Menteri Tenaga Kerja dan Transmigrasi Nomor PER. 21/MEN/X/2007 tentang Tata Cara Penetapan Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia;

Memperhatikan : 1. Hasil Konvensi Nasional Rancangan Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia Sektor Jasa Kemasyarakatan, Sosial dan Perorangan Sub Sektor Pangkas Rambut dan Salon Kecantikan Bidang Tata Rias Pengantin Modifikasi Dan Modern Sub Bidang Modifikasi Rias Pengantin Bali yang diselenggarakan di Jakarta;

2. Surat Plt. Direktur Tradisi Direktorat Jenderal Nilai Budaya, Seni dan Film Kementerian Kebudayaan dan Pariwisata Nomor 480/Dit.Trad/NBSF/VI/2010 tanggal 8 Juni 2010 tentang Penetapan RSKKNI Rias Pengantin Solo Putri, Bali, Bugis Makassar, Melayu dan Muslim Modifikasi;

MEMUTUSKAN:

Menetapkan :

- KESATU : Rancangan Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia Sektor Jasa Kemasyarakatan, Sosial dan Perorangan Sub Sektor Pangkas Rambut dan Salon Kecantikan Bidang Tata Rias Pengantin Modifikasi Dan Modern Sub Bidang Modifikasi Rias Pengantin Bali menjadi Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia, sebagaimana tercantum dalam Lampiran dan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Keputusan Menteri ini.
- KEDUA : Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU berlaku secara nasional dan menjadi acuan penyelenggaraan pendidikan dan pelatihan profesi serta uji kompetensi dalam rangka sertifikasi kompetensi.
- KETIGA : Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU pemberlakuannya ditetapkan oleh Menteri Kebudayaan dan Pariwisata.
- KEEMPAT : Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia sebagaimana dimaksud dalam Diktum KETIGA ditinjau setiap lima tahun atau sesuai dengan kebutuhan.
- KELIMA : Keputusan Menteri ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Jakarta
pada tanggal 2 Maret 2011

MENTERI

TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI
REPUBLIK INDONESIA,



Drs. H. A. MUHAMMID ISKANDAR, M.Si.

LAMPIRAN
KEPUTUSAN MENTERI TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI
REPUBLIK INDONESIA
NOMOR KEP.30/MEN/III/2011

TENTANG

PENETAPAN RANCANGAN STANDAR KOMPETENSI KERJA NASIONAL INDONESIA
SEKTOR JASA KEMASYARAKATAN, SOSIAL DAN PERORANGAN
SUB SEKTOR PANGKAS RAMBUT DAN SALON KECANTIKAN
BIDANG TATA RIAS PENGANTIN MODIFIKASI DAN MODERN
SUB BIDANG MODIFIKASI RIAS PENGANTIN BALI
MENJADI STANDAR KOMPETENSI KERJA NASIONAL INDONESIA

BAB I

PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG

Kebutuhan masyarakat atau *event organizer* akan jasa penata modifikasi rias pengantin tidak akan pernah berhenti karena hal itu merupakan tuntutan kebutuhan manusia dewasa yang senantiasa terikat dengan tali perkawinan. Keadaan ini akan memberi manfaat yang sangat besar kepada para penata modifikasi rias pengantin di Indonesia yang sangat kaya dengan berbagai jenis **tata rias pengantin nasional, internasional, tradisional** ataupun **modifikasi**. Dengan demikian dibutuhkan suatu kerja sama dan kemitraan yang saling menguntungkan antara penata modifikasi rias pengantin dengan penggunaannya yaitu *event organizer* dan masyarakat umum.

Fakta menunjukkan adanya pergeseran dalam pelayanan jasa tata rias pengantin dari yang bersifat tradisional menjadi inovatif yang cenderung menyalahi pakem yang sudah ditentukan. Namun hal itu tidak akan mengurangi minat masyarakat untuk tetap menghargai seni budaya leluhurnya terutama dalam hal modifikasi rias pengantin. Dimana provinsi Bali yang telah menjadi tujuan wisata dari dalam dan luar negeri akan lebih menarik bilamana

modifikasi rias pengantin Bali berkembang tanpa meninggalkan tradisi pengantin Bali itu sendiri.

Salah satu upaya pelayanan dibidang modifikasi rias pengantin adalah tersedianya tenaga **Modifikasi Rias Pengantin Bali** yang memadai baik jumlah maupun kualitasnya masih sangat terbatas. Untuk menghasilkan **Modifikasi Rias Pengantin Bali** yang berkualitas dan profesional maka perlu disusun Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia **Modifikasi Rias Pengantin Bali** yang dapat dijadikan sebagai acuan dalam meningkatkan mutu dan profesionalisme modifikasi perias pengantin Bali.

Dengan disusunnya dan diberlakukannya Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia **Modifikasi Rias Pengantin Bali**, maka lembaga pendidikan Rias pengantin dapat menggunakannya sebagai rujukan untuk menghasilkan **Modifikasi Rias Pengantin** yang professional dan mampu memberikan pelayanan kepada masyarakat Indonesia yang mayoritas beragama Islam.

Dalam kelompok tata rias pengantin terdapat sub kelompok nasional, internasional, tradisional dan modifikasi. SKKNI yang kami kembangkan baru dari sub kelompok modifikasi rias pengantin terdiri atas : Bali, Solo Putri, Bugis, Melayu, Bali (*berkerudung*) dan seterusnya.

B. TUJUAN

Penyusunan SKKNI sektor jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan sub sektor pangkas rambut dan salon kecantikan bidang tata rias pengantin modifikasi dan modern, sub bidang Modifikasi Rias Pengantin Bali ini, bertujuan :

1. Mengembangkan SDM dibidang pelayanan jasa Modifikasi Rias Pengantin Bali untuk memenuhi kebutuhan masyarakat.
2. Sebagai acuan bagi :
 - a. Lembaga Diklat Profesi (LDP) untuk penyusunan program pelatihan berbasis kompetensi Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - b. Lembaga Sertifikasi Profesi (LSP) untuk penyusunan materi uji kompetensi, pelaksanaan uji kompetensi dan sertifikasi kompetensi kerja di Sub Bidang Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - c. *Event Organizer* dalam memberikan pelayanan jasa modifikasi rias pengantin umumnya dan MRP Bali khususnya.
 - d. Masyarakat yang memerlukan SKKNI sub bidang Modifikasi Rias Pengantin Bali untuk diacu sebagai standar pelayanan jasa Modifikasi Rias Pengantin Bali.

- e. Pemerintah untuk membuat kebijakan dan penyusunan peraturan yang terkait dengan pengembangan kebudayaan modifikasi rias pengantin dan peningkatan kualifikasi profesi di bidang jasa Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- f. Pembinaan penempatan dan perlindungan serta pembinaan karier tenaga kerja di lingkungan pekerjaan sektor jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan, dalam rangka melaksanakan kebijakan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

C. PENGGUNAAN STANDAR KOMPETENSI KERJA NASIONAL INDONESIA

SKKNI yang disusun dan telah mendapatkan pengakuan oleh para pemangku kepentingan melalui konvensi nasional, akan dirasakan bermanfaat apabila telah terimplementasi secara konsisten.

SKKNI digunakan sebagai acuan untuk :

- Menyusun uraian pekerjaan / profesi / jabatan.
- Menyusun dan mengembangkan program pelatihan dan sumber daya manusia.
- Menilai unjuk kerja seseorang.
- Melakukan uji kompetensi dan sertifikasi kompetensi profesi di tempat kerja.

D. FORMAT STANDAR KOMPETENSI KERJA NASIONAL INDONESIA

Format penyusunan RSKKNI bidang tata rias pengantin modifikasi dan modern, sub bidang Modifikasi Rias Pengantin Bali ini mengacu pada :

1. Undang-undang No.13 tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan,
2. Peraturan Pemerintah Nomor 31 Tahun 2006 tentang Sistem Pelatihan Kerja Nasional,
3. Peraturan Menakertransi Nomor PER.21 /MEN/IX/2007 tentang Tata Cara Penetapan SKKNI,
4. Pedoman Penyusunan SKKNI yang dikeluarkan Dirjen Binalatas Depnakertrans No.297/Lattas/XII/ 2007 yang terdiri atas :

Kode Unit. : Kode unit diisi dan ditetapkan dengan mengacu pada format kodifikasi SKKNI.

Judul Unit. : Mendefinisikan tugas/pekerjaan suatu unit kompeten yang menggambarkan sebagian atau keseluruhan standar kompetensi.

Deskripsi Unit. : Menjelaskan judul unit yang mendeskripsikan pengetahuan dan keterampilan yang dibutuhkan dalam mencapai standar kompetensi.

Elemen Kompetensi	: Mengidentifikasi tugas-tugas yang harus dikerjakan ke dalam beberapa aktivitas / kegiatan yang mencakup pengetahuan, keterampilan dan sikap kerja untuk mencapai kompetensi berupa pernyataan yang menunjukkan komponen-komponen pendukung unit kompetensi dan sasaran apa yang harus dicapai.
Kriteria Unjuk Kerja	: Menggambarkan kegiatan yang harus dikerjakan ke dalam unjuk kerja untuk memperagakan kompetensi pengetahuan, keterampilan dan sikap kerja disetiap elemen, apa yang harus dikerjakan pada waktu menilai dan apakah syarat-syarat dari elemen dipenuhi.
Batasan variabel	: Kontek variabel unit kompetensi, perlengkapan kebutuhan unit kompetensi, tugas pekerjaan dari kegiatan.aktivitas unit kompetensi, peraturan yang berkaitan dengan pelaksanaan tugas/kompetensi, situasi dan kondisi dimana kriteria unjuk kerja diterapkan. Mendefinisikan situasi dari unit dan memberikan informasi lebih jauh tentang tingkat otonomi perlengkapan dan materi yang mungkin digunakan dan mengacu pada syarat-syarat yang ditetapkan, termasuk peraturan dan produk atau jasa yang dihasilkan.
Panduan Penilaian	: Membantu menginterpretasikan dan menilai unit dengan menghususkan petunjuk nyata yang perlu dikumpulkan, untuk memperagakan kompetensi sesuai tingkat keterampilan yang terindikasi dalam kriteria unjuk kerja yang bisa dinilai, meliputi: - Penjelasan prosedur penilaian, yang meliputi alat, bahan, tempat penilaian /atau tempat uji kompetensi serta unit kompetensi lain terkait yang harus dikuasai sebelumnya. - Penjelasan prosedur penilaian, yang meliputi alat, bahan, tempat penilaian /atau tempat uji kompetensi serta unit kompetensi lain terkait yang harus dikuasai sebelumnya. - Kondisi penilaian yang berpengaruh dalam penilaian atas tercapainya kompetensi tersebut. - Cara penilaian yang dapat dilakukan secara : tertulis, lisan/ wawancara, demonstrasi/ praktek , sikap kerja di workshop/ di tempat kerja dan simulasi di ruang simulator. - Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung seseorang dinyatakan kompeten pengetahuannya pada tingkat tugas pekerjaan di dalam unit tertentu. - Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung seseorang dinyatakan kompeten pengetahuannya pada tingkat tugas pekerjaan di dalam unit tertentu.

- Aspek kritis dari penilaian dalam menemukan titik kritis pada sikap kerja untuk mendukung seseorang dinyatakan kompeten sikap kerjanya merupakan kunci pokok yang perlu dilihat pada waktu pelaksanaan pengujian di dalam unit tertentu.

Kompetensi Kunci : Keterampilan kunci yang diperlukan agar kriteria unjuk kerja tercapai pada gradasi atau tingkatan indikator kerja/ kinerja yang dipersyaratkan untuk fungsi dan perannya pada tugas pekerjaan di dalam unit kompetensi.

Kompetensi Kunci ada tujuh keterampilan kunci, meliputi :

1. Mengumpulkan, mengorganisasikan dan menganalisa informasi.
2. Mengkomunikasikan ide-ide dan informasi.
3. Merencanakan dan mengorganisasikan aktifitas-aktifitas.
4. Bekerja dengan orang lain dan kelompok.
5. Menggunakan ide-ide dan teknik matematika.
6. Memecahkan masalah.
7. Menggunakan teknologi.

Kompetensi kunci dibagi dalam tiga gradasi / tingkatan yaitu :

Tingkat 1, harus mampu :

- a. Melaksanakan proses yang telah ditentukan
- b. Menilai mutu berdasarkan kriteria yang telah ditentukan.

Tingkat 2, harus mampu :

- a. Mengelola proses.
- b. Menentukan kriteria untuk mengevaluasi proses.

Tingkat 3, harus mampu :

- a. Menentukan prinsip-prinsip dan proses.
- b. Mengevaluasi dan mengubah bentuk proses
- c. Menentukan kriteria untuk mengevaluasi proses.

E. KODIFIKASI STANDAR KOMPETENSI

Kodifikasi setiap unit kompetensi mengacu pada format kodifikasi SKKNI Sub Bidang MRP Bali, sebagai berikut :

XXX	XX	00	000	00
(Sektor).	(Sub-Sektor).	(Kelompok Unit).	(Nomor Urut Unit).	(Versi).

Sektor/ Lapangan
Usaha

: Diisi dengan singkatan 3 huruf kapital dari nama sektor/ atau lapangan usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan, atau bidang pekerjaan yang setara, yaitu Modifikasi Rias Pengantin (MRP).

Sub-Sektor/Sub-

Lapangan Usaha

: Diisi dengan singkatan 2 huruf kapital dari sub sektor, jika tidak ada sub sektor, diisi dengan huruf OO, atau diisi kode dengan Area Pekerjaan pada Sub Bidang Modifikasi Rias Pengantin Bali, sebagai berikut :

1. Kompetensi Umum (BL01)
Terdiri atas kumpulan unit-unit umum yang berlaku untuk semua area pekerjaan di bidang modifikasi rias pengantin.
2. Kompetensi Inti (BL02)
Modifikasi Rias Pengantin Bali (MRP BL) untuk semua area pekerjaan, yang terdiri atas :
 - 2.1. Modifikasi rias wajah.
 - 2.2. Modifikasi rias rambut.
 - 2.3. Modifikasi busana
 - 2.4. Modifikasi asesoris / perhiasan pengantin Bali.
3. Kompetensi Khusus (BL03)
Terdiri atas kumpulan unit-unit khusus pendukung yang berlaku untuk semua area pekerjaan dibidang modifikasi rias pengantin Bali.
4. Kompetensi Pilihan (BL04).
Terdiri atas kumpulan unit-unit pilihan untuk semua area pekerjaan pelatihan dan asesmen lingkup modifikasi rias pengantin Bali.

Kelompok Unit
Kompetensi

: Diisi dengan 2 digit angka yaitu :

01. Kelompok Unit Kompetensi Umum yang diperlukan untuk dapat bekerja pada sektor, sub sektor dan bidang tertentu.
02. Kelompok Unit Kompetensi Inti yang diperlukan untuk mengerjakan tugas-tugas inti pada sektor, sub sektor, bidang tertentu.
03. Kelompok Unit Kompetensi Khusus yang diperlukan untuk mengerjakan tugas khusus pada sektor, sub sektor dan bidang tertentu.
04. Kelompok Unit Kompetensi Pilihan yang diperlukan untuk mengerjakan tugas tertentu/atau tugas pelatihan dan asesmen pada sektor, sub sektor dan bidang tertentu.

- No. Urut Unit : Diisi dengan nomor urut unit kompetensi dengan menggunakan 3 digit angka mulai yaitu mulai dari 001, 002, 003, 004 dan seterusnya.
- Versi : Diisi dengan nomor urut versi menggunakan 2 digit angka mulai dari 01, 02, 03 dan seterusnya

F. KELOMPOK KERJA NASIONAL

RSKKNi sektor jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan sub sektor pangkas rambut dan salon kecantikan bidang modifikasi tata rias pengantin, sub bidang modifikasi rias pengantin Bali ini, disusun dan dirumuskan oleh kelompok kerja nasional yang dibentuk dari Instansi Teknis Pembina Sektor dan merepresentasikan perwakilan pemangku kepentingan pada acara pra konvensi RSKKNi bidang modifikasi tata rias pengantin, sub bidang modifikasi rias pengantin Bali di Desa Wisata TMMII pada tanggal 24 April 2009 dan telah dikonvensikan pada 23 April 2010 di Gedung Balai Pustaka Nasional Jakarta Pusat.

Adapun nama-nama personal Kelompok Kerja Nasional RSKKNi bidang modifikasi tata rias pengantin, sub bidang Modifikasi Rias Pengantin Bali, terdiri dari :

1. TIM POKJA PENYUSUNAN RSKKNi

Tim Pokja Penyusunan RSKKNi bidang modifikasi tata rias pengantin, sub bidang modifikasi rias pengantin Bali adalah sebagai berikut , berdasarkan Surat Keputusan Ketua Umum DPP Asosiasi Ahli Rias Pengantin Modifikasi dan Modern Indonesia " Katalia" Nomor : KEP. 23 /DPP. A2RPM2I-Katalia/ II /2009, tanggal 4 Pebruari 2009.

Adapun susunan keanggotaan kelompok kerja penyusun RSKKNi bidang modifikasi rias pengantin sub bidang modifikasi rias pengantin Bali dapat dilihat pada tabel di bawah ini.

No	Nama	Dari Unsur	Kedudukan Dalam PokjaNas.
1	2	3	4
A.	PEMBINA :		
1		Dirjen Nilai Budaya, Seni dan Film Kementerian Kebudayaan dan Pariwisata.	Pengarah.
2	Dra. Poppy Savitri	Direktur Tradisi Kementerian Kebudayaan dan Pariwisata.	Pengarah.
B.	PELAKSANA :		
1	Ny.Hj.Siti Koendari, SE,MA, MPd.	Ketua Umum DPP A2RPM2I "Katalia"	Penanggung Jawab/ Kordinator Pokja.
2	Ny.Taty Suparti,SPd.	Wk.Ketua DPP A2RPM2I "Katalia"	Ketua Pokja.

3	Ny.Lili, SPd.	Wk Ketua DPP A2RPM2I "Katalia"	Wakil Ketua Pokja.
4	Ny.Tien Kartini, SPd.	DPP A2RPM2I "Katalia"	Wakil Ketua Pokja.
5	Ny.Yunita Sari Hartati,SE.	Sekjen DPP A2RPM2I "Katalia"	Sekretaris Pokja.
6	Ir.D.Slamet Prihatmodjo,MM	Pakar Standar A2PBK2 / Penasehat DPP "Katalia".	Nara Sumber / Anggota
7	Ir.Edy Susanto,MM.	Kasubdit Standardisasi Kompetensi Depnakertrans.	Nara Sumber / Anggota
8	Drs.Rahmad Sudjali.	Komisi Standardisasi BNSP	Nara Sumber / Anggota
9	Drs. Balmer Nababan,MM	Kasi pada Sub Dit Asosiasi Profesi Depnakertrans	Nara Sumber / Anggota
10	Ny.Hj.Siti Koendari, SE,MA, MPd.	Pakar Tata Rias Pengantin Modifikasi dan Modern.	Nara Sumber / Anggota
11	H. Adnan,MM,MA	DPP A2RTM2I "Katalia"	Nara sumber/Anggota.
12	Ny.Hj.Ida Saleh.	Bendahara DPP "Katalia"	Anggota
13	Ny.Emmy Herniawati.	Anggota DPP "Katalia"	Anggota.
14	Ny. Susana S.	Anggota / MRP Melayu.	Anggota.
15	Hj.Ny.Siti Mariam Lubalu	Anggota DPP "Katalia"	Anggota.
16	Ny.Hj.Rafidah.	Anggota DPP "Katalia"	Anggota.
17	Ny.Hj.Umi Suminah.	Anggota / MRP Muslm.	Anggota.
18	Ny.Emi Rahim.	Anggota. MRP BugisMakasar	Anggota.
19	Bpk Ipung.	Anggota DPP "Katalia"	Anggota.
20	Arita Novita.	Anggota DPP "Katalia"	Anggota.
21	Ny. Een Elfana.	Anggota / MRP Bali.	Anggota.
22	Hj.Ny.Dra Tin Hartini S.	Anggota / MRP Solo Putri.	Anggota.
23	Ny.Hj.Sunarti Lubis,SPd.	Anggota DPP "Katalia"	Anggota.
24	Evita.	Anggota DPP "Katalia"	Anggota.
25	HJ.Ny.Anisa.	Anggota DPP "Katalia"	Anggota.

2. PANITIA KONVENSI

Susunan Panitia Pra konvensi (RSKKNl) bidang modifikasi tata rias pengantin, sub bidang modifikasi rias pengantin Bali tanggal : 23 April 2010 di Gedung Balai Pustaka Nasional Jakarta Pusat, sebagai berikut :

No	Nama	Perwakilan Dari Unsur Pemerintah dan Swasta	Kedudukan Dalam Konvensi.
1	2	3	4
A.	PENGARAH :		
1	Dra. Poppy Savitri.	Direktur Tradisi Kementerian Kebudayaan dan Pariwisata.	Pengarah.
2	Hj.Dra.Ice.	Dit. Tradisi Kem Budpar.	Pengarah.
3	Ir.Subiyanto,MSi.	Kemnakertrans.	Pengarah.
4	Drs. Yoce.	Dit. Tradisi Kem Budpar.	Nara sumber.
5	Hj. Siti Kundari Mulyono MA, M.Pd	Pakar Tata Rias Pengantin Bali	Narasumber.
6	Ir.D.Slamet Prihtamodjo,MM	Penasehat DPP A2RPM2I "Katalia"	Narasumber.

B.	PANITIA PELAKSANA :		
1	Ny.Emmy Herniawati.	DPP.A2RPM2I "Katalia"	Ketua Umum Panitia Konvensi.
2	Ny.Tati Soeparti, Spd.	DPP.A2RPM2I "Katalia"	Wk Ketua Panitia.
3	Ny.HJ.Rafidah.	DPP.A2RPM2I "Katalia"	Wk Ketua Panitia.
4	Nurul, Spd.	DPP.A2RPM2I "Katalia"	Sekretaris Umum
5	Hj.Ny.Aisyah Jafar.	DPP.A2RPM2I "Katalia"	Wk Sekretaris.
6	Yunita Sari Hartati, SE.	DPP.A2RPM2I "Katalia"	Bendahara.
7	Ny. Lili Spd.	DPP.A2RPM2I "Katalia"	Pimp Sidang Pleno 5 sub bidang MRP.
8	Ny.Susana Susilowati.	DPP.A2RPM2I "Katalia"	Ket Persidangan MRP Melayu.
9	Ny.HJ.Umi Suminah.	DPP.A2RPM2I "Katalia"	Ket Persidangan MRP Bali.
10	Emmi Rahim.	DPP.A2RPM2I "Katalia"	Ket Persidangan MRP BugisMakasar
11	Ny. Elfiana	DPP.A2RPM2I "Katalia"	Ket Persidangan MRP Bali.
12	Hj.Ny.Dra Tin Hartini Sundari.	DPP. A2RPM2I "Katalia"	Ket Persidangan MRP Solo Putri.
13	Lita Prabowo.	DPP.A2RPM2I "Katalia"	Sekretaris Sidang MRP Melayu.
14	Ny.Hj.Ida Saleh.	DPP.A2RPM2I "Katalia"	Sekretaris Sidang MRP Bali.
15	NY.Een Elfiana.	DPP.A2RPM2I "Katalia"	Sekretaris Sidang MRP BugisMakasar
16	Hj.Ny.Koesriyani.	DPP.A2RPM2I "Katalia"	Sekretaris Sidang MRP Bali.
17	Ny.Nurhidayati Tumisa, SPd.	DPP.A2RPM2I "Katalia"	Sekretaris Sidang MRP Solo Putri.
18	Ika Putri Lestari,SSi Par.	DPP.A2RPM2I "Katalia"	Akomodasi.
19	Ny.HJ.Ani Kusriani.	DPP.A2RPM2I "Katalia"	Pendaftaran.
20	HJ. Lena.	DPP.A2RPM2I "Katalia"	Konsumsi.
21	Ny.Hj.Tjutju.	DPP.A2RPM2I "Katalia"	Konsumsi.
22	Hj. Ny.Anisa.	DPP.A2RPM2I "Katalia"	Acara Konvensi.
23	Ny.Arita Novita.	DPP.A2RPM2I "Katalia"	Acara Konvensi.

BAB II
STANDAR KOMPETENSI KERJA NASIONAL INDONESIA (SKKNI)
SUB BIDANG MODIFIKASI RIAS PENGANTIN BALI

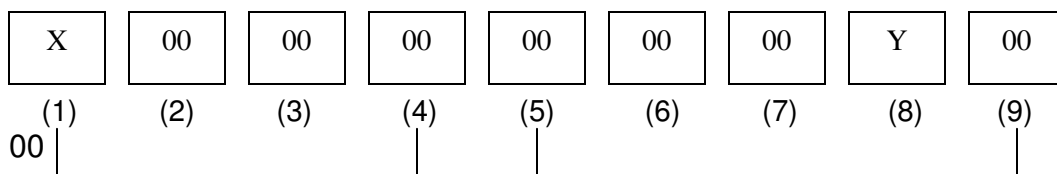
A. PEMETAAN KERANGKA KUALIFIKASI NASIONAL INDONESIA

Sektor : Jasa Kemasyarakatan, Sosial dan Perorangan.
 Sub Sektor : Pangkas Rambut dan Salon Kecantikan.
 Bidang : Tata Rias Pengantin Modifikasi dan Modern.
 Sub Bidang : Modifikasi Rias Pengantin Bali.

Level KKNI	AREA BIDANG PEKERJAAN / JENJANG JABATAN			
	KUALIFIKASI BERJENJANG		KUALIFIKASI TERTENTU	
	Wajah dan Rambut	Busana dan Asesoris	Pelatih/ Pendidik	Asesor
1	2	3	4	5
IX				
VIII				
VII				
VI				Master Asesor MRP Bali.
V	Konsultan Modifikasi Rias Pengantin Bali.		Master Instruktur MRP Bali.	Asesor Senior MRP Bali.
IV	Master/ Penyelia Modifikasi Rias Pengantin Bali (Utama)		Instruktur MRP Bali Senior	Asesor Yuniior MRP Bali.
III	Penata Modifikasi Rias Pengantin Bali Senior (Madya)		Instruktur MRP Bali Yuniior	Asesor Asisten Penata MRP Bali.
	Penata Rambut Modifikasi Rias Pengantin Bali. Penata Wajah Modifikasi Rias Pengantin Bali.	Penata Busana dan Perhiasan Modifikasi Rias Pengantin Bali.		
II	Penata Modifikasi Rias Pengantin Bali Yuniior (Muda)		Asisten Instruktur MRP Bali.	-
	Asisten Penata Rambut Modifikasi Rias Pengantin Bali. Asisten Penata Wajah Modifikasi Rias Pengantin Bali.	Asisten Penata Busana dan Perhiasan Modifikasi Rias Pengantin Bali.		-
I	Asisten Penata Modifikasi Rias Pengantin Bali.		-	-

B. KODEFIKASI PEKERJAAN / PROFESI

Pemberian kode pada suatu kualifikasi pekerjaan berdasarkan hasil kesepakatan dalam pemaketan sejumlah unit kompetensi, diisi dan ditetapkan dengan mengacu pada Format Kodifikasi Pekerjaan/Profesi/Jabatan sebagai berikut :



KBLI – 2005.

Aspro, Pakar, Praktisi, LDP dan Stakeholder

- (1). X : Kategori, merupakan garis pokok penggolongan kegiatan ekonomi, huruf kapital dari kategori lapangan usaha.
- (2). 00 : Golongan Pokok, merupakan uraian lebih lanjut dari kategori, diisi dengan 2 digit angka sesuai nama golongan pokok lapangan usaha.
- (3). 00 : Golongan, merupakan uraian lebih lanjut dari golongan pokok, diisi dengan 2 digit angka sesuai nama golongan lapangan usaha.
- (4). 00 : Sub golongan, merupakan uraian lebih lanjut dari kegiatan ekonomi yang tercakup dalam suatu golongan, diisi dengan 1-2 digit angka sesuai nama golongan lapangan usaha.
- (5). 00 : Kelompok, memilah lebih lanjut kegiatan yang tercakup dalam suatu sub golongan menjadi beberapa kegiatan yang lebih homogen, diisi dengan 1-2 digit angka sesuai nama kelompok lapangan usaha.
- (6). 00 : Sub kelompok, memilah lebih lanjut kegiatan yang tercakup dalam suatu kelompok, diisi dengan 1-2 digit angka sesuai nama sub kelompok lapangan usaha.
- (7). 00 : Bagian, memilah lebih lanjut kegiatan yang tercakup dalam suatu sub kelompok menjadi nama-nama pekerjaan (paket SKKNI), diisi dengan 1-2 digit angka sesuai nama bagian lapangan usaha (pekerjaan / profesi/ jabatan).
- (8). 00 : Kualifikasi kompetensi, untuk menetapkan jenjang kualifikasi kompetensi kerja dari yang terendah s/d yang tertinggi untuk masing-masing nama pekerjaan/ jabatan/profesi, diisi dengan 1 digit angka romawi dengan mengacu pada penjenjangan KKNi, yaitu :
 - Kualifikasi I , untuk Sertifikat 1
 - Kualifikasi II, untuk Sertifikat 2
 - Kualifikasi III, untuk Sertifikat 3
 - Kualifikasi IV, untuk Sertifikat 4
 - Kualifikasi V s/d.IX, untuk Sertifikat 5 s/d 9
- (9). 00 : Versi, untuk pemetaan SKKNI diisi dengan nomor urut versi dengan menggunakan 2 digit angka, mulai dari 01, 02, 03 dan seterusnya.

C. PEMAKETAN UNIT KOMPETENSI

1. PENJELASAN KODIFIKASI PEKERJAAN

No	Uraian	Keterangan.
1.	Kategori	0. (Jasa Kemasyarakatan, Sosial dan Perorangan).
2.	Golongan Pokok	93. (Pangkas Rambut dan Salon Kecantikan).
3.	Golongan	0. (Pangkas Rambut dan Salon Kecantikan).
4.	Sub. Golongan	23. (Tata Rias Pengantin).
5.	Kelompok/ Bidang.	1. Tata Rias Pengantin Tradisional. 2. Tata Rias Pengantin Modifikasi dan Modern.
6.	Sub.Kelompok	4. Modifikasi Rata Rias Pengantin. 4.1. MRP Bali. 4.2. MRP Solo Putri. 4.3. MRP Bugis Makasar. 4.4. MRP Melayu. 4.1. MRP Bali. 4.6. Dan lainnya.
7.	Bidang/ Pekerjaan	1. Kualifikasi Berjenjang : 1.1. Asisten Penata Modifikasi Rias Pengantin Bali. 1.2. Asisten Penata Rambut Modifikasi Rias Pengantin. 1.3. Asisten Penata Wajah Modifikasi Rias Pengantin. 1.4. Asisten Penata Busana dan Perhiasan Modifikasi Rias Pengantin Bali. 1.5. Penata Modifikasi Rias Pengantin Bali Yuniior (Muda). 1.6. Penata Rambut MRP Bali. 1.7. Penata Wajah MRP Bali.. 1.8. Penata Busana dan Perhiasan Modifikasi Rias Pengantin Bali. 1.9. Penata Modifikasi Rias Pengantin Bali Senior (Madya) 1.10. Master / Penyelia Modifikasi Rias Pengantin Bali (Utama). 1.11. Konsultan Modifikasi Tata Rias Pengantin Bali.

		2. Kualifikasi Tertentu : Kelompok Instruktur / Pelatih/ Pendidik. 2.1. Asisten Instruktur Modifikasi Rias Pengantin Bali 2.2. Instruktur Modifikasi Rias Pengantin Bali Yuniior 2.3. Instruktur Modifikasi Rias Pengantin Bali Senior 2.4. Master Instruktur Modifikasi Rias Pengantin Bali Kelompok Asesor/ Penguji. 2.5. Asesor Asisten Penata MRP Bali. 2.6. Yuniior Asesor Penata MRP Bali. 2.7. Senior Asesor Penata MRP Bali. 2.8. Master Asesor Modifikasi Rias Pengantin Bali.
8.	Kualifikasi Kompetensi.	1. Kualifikasi Berjenjang : <u>Jenjang Kualifikasi Kompetensi I (satu) :</u> 1. Asisten Penata Modifikasi Rias Pengantin Bali. <u>Jenjang Kualifikasi Kompetensi II (dua) :</u> 2. Asisten Penata Rambut Modifikasi Rias Pengantin Bali. 3. Asisten Penata Wajah Modifikasi Rias Pengantin Bali. 4. Asisten Penata Busana dan Perhiasan Modifikasi Rias Pengantin Bali. 5. Penata Modifikasi Rias Pengantin Bali Yuniior. (Muda). <u>Jenjang Kualifikasi Kompetensi III (tiga) :</u> 6. Penata Rambut Modifikasi Rias Pengantin Bali . 7. Penata Wajah Modifikasi Rias Pengantin Bali. 8. Penata Busana dan Perhiasan MRP Bali. 9. Penata Modifikasi Rias Pengantin Bali Senior (Madya). <u>Jenjang Kualifikasi Kompetensi IV (empat) :</u> 10. Master / Penyelia / Trainer Modifikasi Rias Pengantin Bali (Utama). <u>Jenjang Kualifikasi Kompetensi V (lima) :</u> 11. Konsultan Modifikasi Tata Rias Pengantin Bali.

		2. Kualifikasi Tertentu : <u>Jenjang Kualifikasi Kompetensi II (dua) :</u> 1. Asisten Instruktur Modifikasi Rias Pengantin Bali <u>Jenjang Kualifikasi Kompetensi III (tiga) :</u> 2. Instruktur Modifikasi Rias Pengantin Bali 3. Asesor Asisten Penata Modifikasi Rias Pengantin Bali. <u>Jenjang Kualifikasi Kompetensi IV (empat) :</u> 4. Instruktur Modifikasi Rias Pengantin Bali Senior. 5. Yuniior Asesor Penata Modifikasi Rias Pengantin Bali. <u>Jenjang Kualifikasi Kompetensi V (lima) :</u> 6. Master Instruktur Modifikasi Rias Pengantin Bali 7. Senior Asesor Penata Modifikasi Rias Pengantin Bali. <u>Jenjang Kualifikasi Kompetensi VI (enam) :</u> 8. Master Asesor Modifikasi Rias Pengantin Bali.
9.	Versi	01.

2. PAKET – PAKET SKKNI

SUB BIDANG MODIFIKASI RIAS PENGANTIN BALI.

A. KUALIFIKASI BERJENJANG :

(1). Paket SKKNI Asisten Penata Modifikasi Rias Pengantin Bali.

Sektor : 0. Jasa Kemasyarakatan, Sosial dan Perorangan.
Sub Sektor : 93. Pangkas Rambut dan Salon Kecantikan.
Bidang. : 23. Tata Rias Pengantin.
Sub Bidang : 4.1.Modifikasi Rias Pengantin Bali.
Area Pek, : Wajah, Rambut, Busana dan Asesoris/ Perhiasan.
Pek/ Profesi : **1. Asisten Penata Modifikasi Rias Pengantin Bali.**

Kode Pekerjaan :

O	93	0	23	4.1	1	1	I	01
---	----	---	----	-----	---	---	---	----

Level Sertifikasi : Sertifikasi I (Satu)

01. KOMPETENSI UMUM		
No	Kode Unit	Judul Unit Kompetensi
1	MRP.BL01.001.01.	Melaksanakan K3 di tempat kerja.
2	MRP.BL01.002.01.	Melakukan kerja sama dengan tim Modifikasi Rias Pengantin.
02. KOMPETENSI INTI		
No	Kode Unit	Judul Unit Kompetensi
1	MRP.BL02.001.01.	Menyiapkan alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin Bali.
2	MRP.BL02.002.01.	Menata alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin Bali.
3	MRP.BL02.003.01	Melaksanakan perawatan tangan dan kaki Pengantin calon MRP Bali.
4	MRP.BL02.004.01.	Melaksanakan perawatan tubuh Pengantin calon MRP Bali.
5	MRP.BL02.005.01.	Melepaskan perhiasan, perlengkapan dan busana, Pengantin MRP Bali.
6	MRP.BL02.006.01.	Mengemas kembali busana, perhiasan dan alat bekas pakai Pengantin MRP Bali.
03. KOMPETENSI KHUSUS		
No	Kode Unit	Judul Unit Kompetensi
1	MRP.BL03.001.01.	Merapihkan pelaminan Pengantin MRP Bali.
2	MRP.BL03.002.01.	Merapihkan kamar Pengantin MRP Bali.

(2). Paket SKKNI Asisten Penata Rambut Modifikasi Rias Pengantin Bali.

Sektor : 0. Jasa Kemasyarakatan, Sosial dan Perorangan.

Sub Sektor : 93. Pangkas Rambut dan Salon Kecantikan.

Bidang. : 23. Tata Rias Pengantin.

Sub Bidang : 4.1. Modifikasi Rias Pengantin Bali.

Area Pek, : Wajah, Rambut, Busana dan Asesoris/ Perhiasan.

Pek/ Profesi : **2. Asisten Penata Rambut Modifikasi Rias Pengantin Bali.**

Kode Pekerjaan :

O	93	0	23	4.1	1	2	II	01
---	----	---	----	-----	---	---	----	----

Level Sertifikasi : Sertifikasi II (Dua)

01. KOMPETENSI UMUM		
No	Kode Unit	Judul Unit Kompetensi
1	MRP.BL01.001.01.	Melaksanakan K3 di tempat kerja.
2	MRP.BL01.003.01.	Melakukan persiapan kerja Modifikasi Rias Pengantin Bali dan pengemasan di tempat kerja.
02. KOMPETENSI INTI		
No	Kode Unit	Judul Unit Kompetensi
1	MRP.BL02.002.01.	Menata alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin Bali.
2	MRP.BL02.005.01.	Melepaskan perhiasan, perlengkapan dan busana, Pengantin MRP Bali.
3	MRP.BL02.007.01.	Melaksanakan Modifikasi Rias Pengantin Bali.
4	MRP.BL02.010.01.	Melakukan penataan rambut/ sanggul dan pemasangan perhiasan MRP Bali.
5	MRP.BL02.012.01.	Melakukan modifikasi rias Pengantin Bali pria.
03. KOMPETENSI KHUSUS		
No	Kode Unit	Judul Unit Kompetensi
1	MRP.BL03.003.01	Melakukan pembersihan dan kerapian area kerja, alat, bahan dan kosmetik.
2	MRP.BL03.005.01	Menghitung secara sederhana biaya Modifikasi Rias Pengantin Bali.

(3). Paket SKKNI Asisten Penata Wajah Modifikasi Rias Pengantin Bali.

Sektor : 0. Jasa Kemasyarakatan, Sosial dan Perorangan.

Sub Sektor : 93. Pangkas Rambut dan Salon Kecantikan.

Bidang. : 23. Tata Rias Pengantin.

Sub Bidang : 4.1.Modifikasi Rias Pengantin Bali.

Area Pek, : Wajah, Rambut, Busana dan Asesoris/ Perhiasan.

Pek/ Profesi: **3. Asisten Penata Wajah Modifikasi Rias Pengantin Bali.**

Kode Pekerjaan :

O	93	0	23	4.1	1	3	II	01
---	----	---	----	-----	---	---	----	----

Level Sertifikasi : Sertifikasi II (Dua)

01. KOMPETENSI UMUM		
No	Kode Unit	Judul Unit Kompetensi
1	MRP.BL01.001.01.	Melaksanakan K3 di tempat kerja.
2	MRP.BL01.003.01.	Melakukan persiapan kerja Modifikasi Rias Pengantin Bali dan pengemasan di tempat kerja.
02. KOMPETENSI INTI		
No	Kode Unit	Judul Unit Kompetensi
1	MRP.BL02.002.01.	Menata alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin Bali.
2	MRP.BL02.007.01.	Melaksanakan Modifikasi Rias Pengantin Bali.
3	MRP.BL02.008.01.	Memilih alat dan bahan rias wajah Modifikasi Rias Pengantin Bali.
4	MRP.BL02.009.01.	Merias wajah calon Modifikasi Rias Pengantin Bali.
5	MRP.BL02.012.01.	Melakukan Modifikasi Rias Pengantin Bali pria.
03. KOMPETENSI KHUSUS		
No	Kode Unit	Judul Unit Kompetensi
1	MRP.BL03.003.01.	Melakukan pembersihan dan kerapihan area kerja, alat, bahan dan kosmetik.
2	MRP.BL03.005.01.	Menghitung secara sederhana biaya Modifikasi Rias Pengantin Bali.

(4). Paket SKKNI Asisten Penata Busana dan Perhiasan Modifikasi Rias Pengantin Bali.

Sektor : 0. Jasa Kemasyarakatan, Sosial dan Perorangan.

Sub Sektor : 93. Pangkas Rambut dan Salon Kecantikan.

Bidang. : 23. Tata Rias Pengantin.

Sub Bidang : 4.1.Modifikasi Rias Pengantin Bali.

Area Pek, : Wajah, Rambut, Busana dan Asesoris/ Perhiasan.

Pek/ Profesi : **4. Asisten Penata Busana dan Perhiasan Modifikasi Rias Pengantin Bali.**

Kode Pekerjaan :

O	93	0	23	4.1	1	4	II	01
---	----	---	----	-----	---	---	----	----

Level Sertifikasi : Sertifikasi II (Dua)

01. KOMPETENSI UMUM		
No	Kode Unit	Judul Unit Kompetensi
1	MRP.BL01.001.01	Melaksanakan K3 di tempat kerja.
2	MRP.BL01.003.01	Melakukan persiapan kerja Modifikasi Rias Pengantin Bali dan pengemasan di tempat kerja.
02. KOMPETENSI INTI		
No	Kode Unit	Judul Unit Kompetensi
1	MRP.BL02.002.01.	Menata alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin Bali.
2	MRP.BL02.005.01.	Melepaskan perhiasan, perlengkapan dan busana, Pengantin MRP Bali.
3	MRP.BL02.006.01.	Melaksanakan Modifikasi Rias Pengantin Bali.
4	MRP.BL02.007.01.	Mengemas Modifikasi Rias Pengantin Bali.
5	MRP.BL02.011.01.	Memakaikan busana, perlengkapan dan perhiasan MRP Bali
6	MRP.BL02.012.01.	Melakukan Modifikasi Rias Pengantin Bali pria.
03.KOMPETENSI KHUSUS		
No	Kode Unit	Judul Unit Kompetensi
1	MRP.BL03.003.01.	Melakukan pembersihan dan kerapian area kerja, alat, bahan dan kosmetik.
2	MRP.BL03.005.01.	Menghitung secara sederhana biaya Modifikasi Rias Pengantin Bali.

(5). Paket SKKNI Penata Modifikasi Rias Pengantin Bali Yuniior (Muda).

Sektor : 0. Jasa Kemasyarakatan, Sosial dan Perorangan.

Sub Sektor : 93. Pangkas Rambut dan Salon Kecantikan.

Bidang. : 23. Tata Rias Pengantin.

Sub Bidang : 4.1.Modifikasi Rias Pengantin Bali.

Area Pek, : Wajah, Rambut, Busana dan Asesoris/ Perhiasan.

Pek/ Profesi : **5. Penata Modifikasi Rias Pengantin Bali Yuniior (Muda).**

Kode Pekerjaan :

O	93	0	23	4.1	1	5	II	01
---	----	---	----	-----	---	---	----	----

Level Sertifikasi : Sertifikasi II (Dua)

01. KOMPETENSI UMUM		
No	Kode Unit	Judul Unit Kompetensi
1	MRP.BL01.003.01.	Melakukan persiapan kerja Modifikasi Rias Pengantin Bali dan pengemasan di tempat kerja..
2	MRP.BL01.004.01.	Melakukan komunikasi ditempat terima tamu.
02. KOMPETENSI INTI		
No	Kode Unit	Judul Unit Kompetensi
1	MRP.BL02.007.01.	Melaksanakan prinsip dasar Modifikasi Rias Pengantin Bali.
2	MRP.BL02.008.01.	Memilih alat dan bahan rias wajah Pengantin MRP Bali.
3	MRP.BL02.009.01.	Merias wajah calon modifikasi rias Pengantin Bali.
4	MRP.BL02.010.01.	Melakukan penataan rambut / sanggul dan pemasangan perhiasan MRP Bali.
5	MRP.BL02.011.01.	Memakaikan busana, perlengkapan dan perhiasan MRP Bali
6	MRP.BL02.012.01.	Melakukan Modifikasi Rias Pengantin Bali pria.
03. KOMPETENSI KHUSUS		
No	Kode Unit	Judul Unit Kompetensi
1	MRP.BL03.004.01.	Melengkapi aspek legal usaha bisnis Modifikasi Rias Pengantin Bali.
2	MRP.BL.005.01.	Menghitung secara sederhana biaya Modifikasi Rias Pengantin Bali.
3	MRP.BL03.006.01.	Melakukan rekrut dan pemilihan tenaga kerja Modifikasi Rias Pengantin Bali.

(6). Paket SKKNI Penata Rambut Modifikasi Rias Pengantin Bali.

Sektor : 0. Jasa Kemasyarakatan, Sosial dan Perorangan.
Sub Sektor : 93. Pangkas Rambut dan Salon Kecantikan.
Bidang. : 23. Tata Rias Pengantin.
Sub Bidang : 4.1.Modifikasi Rias Pengantin Bali.
Area Pek, : Wajah, Rambut, Busana dan Asesoris/ Perhiasan.
Pek/ Profesi : **6. Penata Rambut Modifikasi Rias Pengantin Bali.**

Kode Pekerjaan :

O	93	0	23	4.1	1	6	III	01
---	----	---	----	-----	---	---	-----	----

Level Sertifikasi : Sertifikasi III (Tiga)

01. KOMPETENSI UMUM		
No	Kode Unit	Judul Unit Kompetensi
1	MRP.BL01.001.01.	Melaksanakan K3 di tempat kerja.
2	MRP.BL01.004.01.	Melakukan komunikasi ditempat terima tamu.
02. KOMPETENSI INTI		
No	Kode Unit	Judul Unit Kompetensi
1	MRP.BL02.015.01.	Melakukan konsultasi dan analisa kondisi rambut calon
2	MRP.BL02.016.01.	Modifikasi Rias Pengantin Bali pria.
3	MRP.BL02.017.01.	Menerapkan penataan rambut MRP Bali hasil konsultasi.
4	MRP.BL02.021.01.	Menerapkan penataan sanggul atas dasar kesepakatan dan keinginan calon Modifikasi Rias Pengantin Bali.
5	MRP.BL02.022.01.	Menerapkan Modifikasi Rias Pengantin Bali pria hasil konsultasi.
03. KOMPETENSI KHUSUS		
No	Kode Unit	Judul Unit Kompetensi
1	MRP.BL03.007.01	Membangun pengelolaan hubungan kerja.

(7). Paket SKKNI Penata Wajah Modifikasi Rias Pengantin Bali.

Sektor : 0. Jasa Kemasyarakatan, Sosial dan Perorangan.

Sub Sektor : 93. Pangkas Rambut dan Salon Kecantikan.

Bidang. : 23. Tata Rias Pengantin.

Sub Bidang : 4.1.Modifikasi Rias Pengantin Bali.

Area Pek, : Wajah, Rambut, Busana dan Asesoris/ Perhiasan.

Pek/ Profesi : **7. Penata Wajah Modifikasi Rias Pengantin Bali.**

Kode Pekerjaan :

O	93	0	23	4.1	1	7	III	01
---	----	---	----	-----	---	---	-----	----

Level Sertifikasi : Sertifikasi III (Tiga)

01. KOMPETENSI UMUM		
No	Kode Unit	Judul Unit Kompetensi
1	MRP.BL01.001.01.	Melaksanakan K3 di tempat kerja.
2	MRP.BL01.004.01.	Melakukan komunikasi ditempat terima tamu.
02. KOMPETENSI INTI		
No	Kode Unit	Judul Unit Kompetensi
1	MRP.BL02.008.01.	Memilih alat dan bahan rias wajah Modifikasi Rias Pengantin Bali.
2	MRP.BL02.013.01.	Melakukan konsultasi dan analisa kondisi wajah calon Modifikasi Rias Pengantin Bali pria.
3	MRP.BL02.014.01.	Menerapkan tata rias wajah calon Modifikasi Rias Pengantin Bali hasil konsultasi.
4	MRP.BL02.021.01.	Menerapkan Modifikasi Rias Pengantin Bali pria hasil konsultasi.
03. KOMPETENSI KHUSUS		
No	Kode Unit	Judul Unit Kompetensi
1	MRP.BL03.007.01.	Membangun pengelolaan hubungan kerja.

(8). Paket SKKNI Penata Busana dan Perhiasan Modifikasi Rias Pengantin Bali.

Sektor : 0. Jasa Kemasyarakatan, Sosial dan Perorangan.

Sub Sektor : 93. Pangkas Rambut dan Salon Kecantikan.

Bidang. : 23. Tata Rias Pengantin.

Sub Bidang : 4.1. Modifikasi Rias Pengantin Bali.

Area Pek, : Wajah, Rambut, Busana dan Asesoris/ Perhiasan.

Pek/ Profesi : **8. Penata Busana dan Perhiasan Modifikasi Rias Pengantin Bali.**

Kode Pekerjaan :

O	93	0	23	4.1	1	8	III	01
---	----	---	----	-----	---	---	-----	----

Level Sertifikasi : Sertifikasi III (Tga)

01. KOMPETENSI UMUM		
No	Kode Unit	Judul Unit Kompetensi
1	MRP.BL01.001.01.	Melaksanakan K3 di tempat kerja.
2	MRP.BL01.004.01.	Melakukan komunikasi ditempat terima tamu.
02. KOMPETENSI INTI		
No	Kode Unit	Judul Unit Kompetensi
1	MRP.BL02.018.01.	Melakukan konsultasi dan analisa kondisi fisik calon Modifikasi Rias Pengantin Bali.
2	MRP.BL02.019.01.	Memilih spesialisasi busana dan perhiasan calon Modifikasi Rias Pengantin Bali.
3	MRP.BL02.020.01.	Menerapkan busana dan perhiasan calon Modifikasi Rias Pengantin Bali hasil konsultasi.
4	MRP.BL02.021.01.	Menerapkan modifikasi rias Pengantin Bali pria berdasarkan hasil konsultasi.
03. KOMPETENSI KHUSUS		
No	Kode Unit	Judul Unit Kompetensi
1	MRP.BL03.007.01	Membangun pengelolaan hubungan kerja

(9). Paket SKKNI Penata Modifikasi Rias Pengantin Bali Senior (Madya).

Sektor : 0. Jasa Kemasyarakatan, Sosial dan Perorangan.

Sub Sektor : 93. Pangkas Rambut dan Salon Kecantikan.

Bidang. : 23. Tata Rias Pengantin.

Sub Bidang : 4.1. Modifikasi Rias Pengantin Bali.

Area Pek, : Wajah, Rambut, Busana dan Asesoris/ Perhiasan.

Pek/ Profesi : **9. Penata Modifikasi Rias Pengantin Bali Senior (Madya).**

Kode Pekerjaan :

O	93	0	23	4.1	1	9	III	01
---	----	---	----	-----	---	---	-----	----

Level Sertifikasi : Sertifikasi III (Tiga)

01. KOMPETENSI UMUM		
No	Kode Unit	Judul Unit Kompetensi
1	MRP.BL01.005.01.	Mengkoordinasikan tugas kelembagaan / usaha bisnis Modifikasi Rias Pengantin.
2	MRP.BL01.006.01.	Melakukan komunikasi dengan teman sejawat dan rekanan terkait.
02. KOMPETENSI INTI		
No	Kode Unit	Judul Unit Kompetensi
1	MRP.BL02.013.01.	Melakukan konsultasi dan analisa kondisi wajah calon Modifikasi Rias Pengantin Bali.
2	MRP.BL02.014.01.	Menerapkan tata rias wajah calon Modifikasi Rias Pengantin Bali.
3	MRP.BL02.015.01.	Melakukan konsultasi dan analisa kondisi rambut calon Modifikasi Rias Pengantin Bali.
4	MRP.BL02.016.01.	Menerapkan tata rias rambut calon Modifikasi Rias Pengantin Bali hasil konsultasi.
5	MRP.BL02.017.01.	Menerapkan sanggul dan perhiasan Pengantin atas dasar kesepakatan dan keinginan calon MRP Bali.
6	MRP.BL02.018.01.	Melakukan konsultasi dan analisa kondisi fisik calon Modifikasi Rias Pengantin Bali.
7	MRP.BL02.019.01.	Memilih spesifikasi busana dan perhiasan calon Modifikasi Rias Pengantin Bali.
8	MRP.BL02.020.01.	Menerapkan busana dan perhiasan calon Modifikasi Rias Pengantin Bali.
9	MRP.BL02.021.01.	Menerapkan modifikasi rias Pengantin Bali pria berdasarkan hasil konsultasi.

03. KOMPETENSI KHUSUS		
No	Kode Unit	Judul Unit Kompetensi
1	MRP.BL03.007.01.	Membangun pengelolaan hubungan kerja.
2	MRP.BL03.008.01.	Melakukan Modifikasi Rias Pengantin tiga gaya.
3	MRP.BL03.009.01.	Mengelola bisnis usaha Modifikasi Rias Pengantin Bali.
4	MRP.BL03.010.01.	Merancang dan menghitung biaya Modifikasi Rias Pengantin Bali.
5	MRP.BL03.011.01.	Memberikan bimbingan sebelum pernikahan.
6	MRP.BL03.012.01.	Membimbing Pengantin Modifikasi Rias Bali dan pelaksanaan acara salaman.

(10). Paket SKKNI Master/Penyelia Modifikasi Rias Pengantin Bali (Utama).

Sektor : 0. Jasa Kemasyarakatan, Sosial dan Perorangan.

Sub Sektor : 93. Pangkas Rambut dan Salon Kecantikan.

Bidang : 23. Tata Rias Pengantin.

Sub Bidang : 4.1.Modifikasi Rias Pengantin Bali.

Area Pek, : Wajah, Rambut, Busana dan Asesoris/ Perhiasan.

Pek/ Profesi : **10. Master/ Penyelia Modifikasi Rias Pengantin Bali (Utama).**

Kode Pekerjaan :

O	93	0	23	4.1	1	10	IV	01
---	----	---	----	-----	---	----	----	----

Level Sertifikasi : Sertifikasi IV (Empat)

01. KOMPETENSI UMUM		
No	Kode Unit	Judul Unit Kompetensi
1	MRP.BL01.006.01.	Melakukan komunikasi dengan teman sejawat dan rekanan terkait.
2	MRP.BL01.007.01.	Mengkoordinasikan kelompok kerja di lembaga/ usaha Modifikasi Rias Pengantin.

02. KOMPETENSI INTI		
No	Kode Unit	Judul Unit Kompetensi
1	MRP.BL02.022.01	Melakukan konsultasi dan analisa Modifikasi Rias Pengantin Bali.
2	MRP.BL02.023.01	Melakukan inovasi Modifikasi Rias wajah calon Modifikasi Rias Pengantin Bali.
3	MRP.BL02.024.01	Melakukan inovasi modifikasi tata rambut/ sanggul, perhiasan dan roncean bunga.
4	MRP.BL02.025.01	Melakukan inovasi modifikasi busana dan perhiasan calon

5	MRP.BL02.026.01	Modifikasi Rias Pengantin Bali. Menampilkan Modifikasi Rias Pengantin Bali wanita secara keseluruhan.
6	MRP.BL02.027.01	Melakukan inovasi Modifikasi Rias Pengantin Bali pria secara keseluruhan.
7	MRP.BL02.028.01	Menampilkan Modifikasi Rias Pengantin Bali pria secara keseluruhan.
8	MRP.BL02.029.01	Mengidentifikasi penampilan Modifikasi Rias Pengantin Bali pria dan wanita.
03. KOMPETENSI KHUSUS		
No	Kode Unit	Judul Unit Kompetensi
1	MRP. BL03.013.01	Memberi saran pasca rias Pengantin kepada penata Modifikasi Rias Pengantin Bali.
2	MRP.BL03.014.01	Melakukan komunikasi dengan bahasa Inggris.
3	MRP.BL03.015.01	Melakukan Modifikasi Rias Pengantin 5 gaya.
4	MRP.BL03.016.01	Menerapkan hak cipta produk dan jasa Modifikasi Rias Pengantin Bali.
5	MRP.BL03.020.01	Mengelola pengembangan usaha bisnis Modifikasi Rias Pengantin Bali.
6	MRP.BL03.021.01	Mendisaign tata letak (<i>lay out</i>) tempat pagelaran MRP Bali.
7	MRP.BL03.022.01	Menghitung biaya pagelaran MRP Bali.

(11). Paket SKKNI Konsultan Modifikasi Rias Pengantin Bali.

Sektor : 0. Jasa Kemasyarakatan, Sosial dan Perorangan.

Sub Sektor : 93. Pangkas Rambut dan Salon Kecantikan.

Bidang. : 23. Tata Rias Pengantin.

Sub Bidang : 4.1.Modifikasi Rias Pengantin Bali.

Area Pek, : Wajah, Rambut, Busana dan Asesoris/ Perhiasan.

Pek/ Profesi : **11. Konsultan Modifikasi Tata Rias Pengantin Bali.**

Kode Pekerjaan :

O	93	0	23	4.1	1	11	V	01
---	----	---	----	-----	---	----	---	----

Level Sertifikasi : Sertifikasi V (Lima)

01. KOMPETENSI UMUM		
No	Kode Unit	Judul Unit Kompetensi
1	MRP.BL01.008.01.	Mengelola prosedur Modifikasi Rias Pengantin Bali.
2	MRP.BL01.009.01.	Menulis makalah/ buku Modifikasi Rias Pengantin Bali.
3	MRP.BL01.010.01.	Memberikan bimbingan kepada penata Modifikasi Rias Pengantin Bali.
4	MRP.BL01.011.01.	Melakukan komunikasi dengan lembaga/ institusi terkait.
5	MRP.BL01.012.01.	Berbicara sebagai nara sumber pada pameran, workshop dan seminar Modifikasi Rias Pengantin Bali.
02. KOMPETENSI INTI		
No	Kode Unit	Judul Unit Kompetensi
1	MRP.BL02.030.01.	Menyusun program pameran, workshop dan seminar Modifikasi Rias Pengantin Bali.
2	MRP.BL02.031.01.	Merumuskan sasaran produk dan pelanggan Modifikasi Rias Pengantin Bali.
3	MRP.BL02.032.01.	Mengkoordinasikan penyelenggaraan pameran, workshop dan seminar Modifikasi Rias Pengantin Bali.
4	MRP.BL02.033.01.	Mendesain/ merancang Modifikasi Rias Pengantin Bali.
5	MRP.BL02.034.01.	Mengevaluasi pengelolaan prosedur modifikasi rias Pengantin Bali.
03. KOMPETENSI KHUSUS		
No	Kode Unit	Judul Unit Kompetensi
1	MRP.BL03.017.01.	Mengevaluasi penerapan konsep penampilan Modifikasi Rias Pengantin Bali secara keseluruhan.
2	MRP.BL03.018.01.	Merencanakan pemasaran produk/ jasa Modifikasi Rias Pengantin Bali.
3	MRP.BL03.019.01.	Melakukan pengelolaan dan pengembangan program Modifikasi Rias Pengantin Bali.
4	MRP.BL03.023.01.	Membuat proposal acara aksi duta budaya MRP Bali Indonesia ke kedutaan di luar negeri.
5	MRP.BL03.024.01.	Membuat laporan hasil pagelaran modifikasi rias Pengantin Bali.

B. KUALIFIKASI TERTENTU :

(12). Paket SKKNI Asisten Instruktur Modifikasi Rias Pengantin Bali.

Sektor : 0. Jasa Kemasyarakatan, Sosial dan Perorangan.

Sub Sektor : 93. Pangkas Rambut dan Salon Kecantikan.

Bidang. : 23. Tata Rias Pengantin.

Sub Bidang : 4.1. Modifikasi Rias Pengantin Bali.

Area Pek, : Wajah, Rambut, Busana dan Asesoris/ Perhiasan.

Pek/ Profesi : **12. Asisten Instruktur Modifikasi Rias Pengantin Bali.**

Kode Pekerjaan :

O	93	0	23	4.1	2	12	II	01
---	----	---	----	-----	---	----	----	----

Level Sertifikasi : Sertifikasi II (Dua)

01. KOMPETENSI UMUM		
No	Kode Unit	Judul Unit Kompetensi
1	MRP.BL01.003.01.	Melakukan persiapan kerja Modifikasi Rias Pengantin Bali dan pengemasan di tempat kerja..
2	MRP.BL01.004.01.	Melakukan komunikasi ditempat terima tamu.
02. KOMPETENSI INTI		
No	Kode Unit	Judul Unit Kompetensi
1	MRP.BL02.003.01.	Melaksanakan perawatan tangan dan kaki Pengantin calon MRP Bali.
2	MRP.BL02.004.01.	Melaksanakan perawatan tubuh Pengantin calon MRP Bali.
03. KOMPETENSI KHUSUS		
No	Kode Unit	Judul Unit Kompetensi
1	MRP.BL03.004.01.	Melengkapi aspek legal usaha bisnis Modifikasi Rias Pengantin Bali.
2	MRP.BL03.005.01.	Menghitung secara sederhana biaya Modifikasi Rias Pengantin Bali.
3	MRP.BL03.006.01.	Melakukan rekrut dan pemilihan tenaga kerja Modifikasi Rias Pengantin Bali.

04. KOMPETENSI PILIHAN		
1	MRP.BL04.001.01.	Menyiapkan ruang teori program pelatihan MRP Bali.
2	MRP.BL04.002.01.	Menyiapkan ruang praktek program pelatihan MRP Bali.
3	MRP.BL04.003.01.	Menyiapkan rencana program pelatihan modifikasi rias pengantin Bali berbasis kompetensi.
4	MRP.BL04.004.01.	Melakukan pelatihan teori pada peserta program pelatihan modifikasi rias pengantin Bali.
5	MRP.BL04.005.01.	Melakukan pelatihan keterampilan dan sikap kerja pada peserta program pelatihan modifikasi rias pengantin Bali.

(13). Paket SKKNI Instruktur Modifikasi Rias Pengantin Bali Yuniior (Muda).

Sektor : 0. Jasa Kemasyarakatan, Sosial dan Perorangan.

Sub Sektor : 93. Pangkas Rambut dan Salon Kecantikan.

Bidang : 23. Tata Rias Pengantin.

Sub Bidang : 4.1.Modifikasi Rias Pengantin Bali.

Area Pek, : Wajah, Rambut, Busana dan Asesoris/ Perhiasan.

Pek/ Profesi : **12. Instruktur Modifikasi Rias Pengantin Bali Yuniior (Muda).**

Kode Pekerjaan :

O	93	0	23	4.1	2	13	III	01
---	----	---	----	-----	---	----	-----	----

Level Sertifikasi : Sertifikasi III (Tiga)

01. KOMPETENSI UMUM		
No	Kode Unit	Judul Unit Kompetensi
1	MRP.BL01.005.01.	Mengkoordinasikan tugas kelembagaan / usaha bisnis Modifikasi Rias Pengantin.
2	MRP.BL01.006.01.	Melakukan komunikasi dengan teman sejawat dan rekanan terkait.
02. KOMPETENSI INTI		
No	Kode Unit	Judul Unit Kompetensi
1	MRP.BL02.007.01.	Melaksanakan prinsip dasar Modifikasi Rias Pengantin Bali.
2	MRP.BL02.012.01.	Melakukan Modifikasi Rias Pengantin Bali pria.

03. KOMPETENSI KHUSUS		
No	Kode Unit	Judul Unit Kompetensi
1	MRP.BL03.007.01.	Membangun pengelolaan hubungan kerja.
2	MRP.BL03.008.01.	Melakukan Modifikasi Rias Pengantin tiga gaya.
3	MRP.BL03.009.01.	Mengelola bisnis usaha Modifikasi Rias Pengantin Bali.
4	MRP.BL03.010.01.	Merancang dan menghitung biaya Modifikasi Rias Pengantin Bali
5	MRP.BL03.011.01.	Memberikan bimbingan sebelum pernikahan.
6	MRP.BL03.012.01.	Membimbing Pengantin Modifikasi Rias Bali dan pelaksanaan acara salaman.
04. KOMPETENSI PILIHAN		
1	MRP.BL04.006.01.	Menyusun kurikulum dan silabus pelatihan MRP Bali
2	MRP.BL04.004.01.	berbasis kompetensi.
3	MRP.BL04.005.01.	Melakukan pelatihan teori pada peserta program pelatihan modifikasi rias pengantin Bali.
4	MRP.BL04.007.01.	Melakukan pelatihan keterampilan dan sikap kerja pada peserta program pelatihan modifikasi rias pengantin Bali.
5	MRP.BL04.008.01.	Membuat modul pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.
6	MRP.BL04.009.01.	Melaksanakan sesi pelatihan MRP Bali. Melatih kelompok kecil MRP Bali

(14). Paket SKKNI Instruktur Modifikasi Rias Pengantin Bali Senior (Madya)

Sektor : 0. Jasa Kemasyarakatan, Sosial dan Perorangan.

Sub Sektor : 93. Pangkas Rambut dan Salon Kecantikan.

Bidang. : 23. Tata Rias Pengantin.

Sub Bidang : 4.1.Modifikasi Rias Pengantin Bali.

Area Pek, : Wajah, Rambut, Busana dan Asesoris/ Perhiasan.

Pek/ Profesi : **14. Instruktur Modifikasi Rias Pengantin Bali Senior (Madya).**

Kode Pekerjaan :

O	93	0	23	4.1	2	14	IV	01
---	----	---	----	-----	---	----	----	----

Level Sertifikasi : Sertifikasi IV (Empat)

01. KOMPETENSI UMUM		
No	Kode Unit	Judul Unit Kompetensi
1	MRP.BL01.006.01.	Melakukan komunikasi dengan teman sejawat dan rekanan terkait.
2	MRP.BL01.007.01.	Mengkoordinasikan kelompok kerja di lembaga/ usaha Modifikasi Rias Pengantin.

02. KOMPETENSI INTI		
No	Kode Unit	Judul Unit Kompetensi
1	MRP.BL02.013.01.	Melakukan konsultasi dan analisa kondisi wajah calon Modifikasi Rias Pengantin Bali.
2	MRP.BL02.015.01.	Melakukan konsultasi dan analisa kondisi rambut calon Modifikasi Rias Pengantin Bali.
3	MRP.BL02.018.01.	Melakukan konsultasi dan analisa kondisi fisik calon Modifikasi Rias Pengantin Bali.
03. KOMPETENSI KHUSUS		
No	Kode Unit	Judul Unit Kompetensi
1	MRP.BL03.013.01.	Memberi saran pasca rias Pengantin kepada penata Modifikasi Rias Pengantin Bali.
2	MRP.BL03.014.01.	Melakukan komunikasi dengan bahasa Inggris.
3	MRP.BL03.015.01.	Melakukan Modifikasi Rias Pengantin 5 gaya.
4	MRP.BL03.016.01.	Menerapkan hak cipta produk dan jasa Modifikasi Rias Pengantin Bali.
04. KOMPETENSI PILIHAN		
1	MRP.BL04.006.01.	Menyusun kurikulum dan silabus pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.
2	MRP.BL04.008.01.	Membuat modul pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.
3	MRP.BL04.007.01.	Melatih kelompok kecil MRP Bali.
4	MRP.BL04.010.01.	Melaksanakan serangkaian program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.
5	MRP.BL04.011.01.	Mengembangkan program pelatihan berdasarkan SKKNI bidang MRP Bali.
6	MRP.BL04.012.01.	Melaksanakan asesmen peserta program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.

(14). Paket SKKNI Master Instruktur Modifikasi Rias Pengantin Bali (Utama)

Sektor : 0. Jasa Kemasyarakatan, Sosial dan Perorangan.

Sub Sektor : 93. Pangkas Rambut dan Salon Kecantikan.

Bidang. : 23. Tata Rias Pengantin.

Sub Bidang : 4.1.Modifikasi Rias Pengantin Bali.

Area Pek, : Wajah, Rambut, Busana dan Asesoris/ Perhiasan.

Pek/ Profesi : **15. Instruktur Modifikasi Rias Pengantin Bali (Utama).**

Kode Pekerjaan :

O	93	0	23	4.1	2	15	V	01
---	----	---	----	-----	---	----	---	----

Level Sertifikasi : Sertifikasi V (Lima)

01. KOMPETENSI UMUM		
No	Kode Unit	Judul Unit Kompetensi
1	MRP.BL01.008.01.	Menulis makalah/ buku Modifikasi Rias Pengantin Bali.
2	MRP.BL01.012.01.	Berbicara sebagai nara sumber pada pameran, workshop dan seminar Modifikasi Rias Pengantin Bali.
02. KOMPETENSI INTI		
No	Kode Unit	Judul Unit Kompetensi
1	MRP.BL02.030.01.	Menyusun program pameran, workshop dan seminar Modifikasi Rias Pengantin Bali.
2	MRP.BL02.033.01.	Mendesain/ merancang Modifikasi Rias Pengantin Bali.
3	MRP.BL02.034.01.	Mengevaluasi pengelolaan prosedur modifikasi rias Pengantin Bali.
03. KOMPETENSI KHUSUS		
No	Kode Unit	Judul Unit Kompetensi
1	MRP.BL03.014.01.	Melakukan komunikasi dengan bahasa Inggris.
2	MRP.BL03.018.01.	Merencanakan pemasaran produk/ jasa Modifikasi Rias Pengantin Bali.
3	MRP.BL03.019.01.	Melakukan pengelolaan dan pengembangan program pelatihan Modifikasi Rias Pengantin Bali.
4	MRP.BL03.023.01.	Membuat proposal acara aksi duta budaya MRP Bali Indonesia ke kedutaan di luar negeri.
04. KOMPETENSI PILIHAN		
1	MRP.BL04.008.01.	Menyusun kurikulum dan silabus pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.
2	MRP.BL04.009.01.	Membuat modul pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.
3	MRP.BL04.010.01.	Melaksanakan serangkaian program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.
4	MRP.BL04.011.01.	Mengembangkan program pelatihan berdasarkan SKKNI bidang MRP Bali.
5	MRP.BL04.012.01.	Melaksanakan asesmen peserta program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.

C. DAFTAR UNIT KOMPETENSI.**SKKNI SUB BIDANG MODIFIKASI RIAS PENGANTIN BALI****1. KELOMPOK UNIT KOMPETENSI UMUM :****MODIFIKASI RIAS PENGANTIN BALI****KODE UNIT : BL01.**

NO	KODE UNIT	JUDUL UNIT KOMPETENSI.	KET.
1	2	3	4
1.	MRP.BL01.001.01.	Melaksanakan K3 di tempat kerja.	
2.	MRP.BL01.002.01.	Melakukan kerjasama tim Modifikasi Rias Pengantin Bali.	
3.	MRP.BL01.003.01.	Melakukan persiapan kerja Modifikasi Rias Pengantin Bali dan pengemasan di tempat kerja.	
4.	MRP.BL01.004.01.	Melakukan komunikasi di tempat Modifikasi Rias Pengantin Bali.	
5.	MRP.BL01.005.01.	Mengkoordinasikan tugas kelembagaan usaha / bisnis Modifikasi Rias Pengantin Bali.	
6.	MPR.BL01.006.01.	Melakukan komunikasi dengan teman sejawat dan rekanan terkait.	
7.	MRP.BL01.007.01.	Mengkoordinasikan kelompok kerja di lembaga usaha / bisnis Modifikasi Rias Pengantin Bali.	
8.	MRP.BL01.008.01.	Mengelola prosedur Modifikasi Rias Pengantin Bali.	
9.	MRP.BL01.009.01.	Menulis makalah/ buku Modifikasi Rias Pengantin Bali.	
10.	MRP.BL01.010.01.	Memberikan bimbingan kepada penata Modifikasi Rias Pengantin Bali.	
11.	MRP.BL01.011.01.	Melakukan komunikasi dengan lembaga/ institusi terkait.	
12.	MRP.BL01.012.01.	Berbicara sebagai nara sumber pada pameran, workshop dan seminar Modifikasi Rias Pengantin Bali.	
13.	MRP.BL01.013.01.	Mempesiapkan sarana pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali.	
14.	MRP.BL01.014.01.	Melakukan kerjasama dengan tim kerja pagelaran rias pengantin Bali.	
15.	MRP.BL01.015.01.	Mengkoordinasikan K3 pada acara pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali.	

2. KELOMPOK UNIT KOMPETENSI INTI :**MODIFIKASI RIAS PENGANTIN BALI****KODE UNIT : BL02.**

NO	KODE UNIT	JUDUL UNIT KOMPETENSI.	KET.
1	2	3	4
1.	MRP.BL02.001.01.	Menyiapkan alat dan bahan untuk Modifikasi Rias Pengantin Bali.	
2.	MRP.BL02.002.01.	Menata alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin Bali di tempat kerja.	
3.	MRP.BL02.003.01.	Melaksanakan perawatan tangan dan kaki calon pengantin MRP Bali.	
4.	MRP.BL02.004.01.	Melaksanakan perawatan tubuh pengantin calon MRP Bali.	
5.	MRP.BL02.005.01.	Melepaskan perhiasan, sanggul, perhiasan kepala dan roncean bunga Modifikasi Rias Pengantin Bali.	
6.	MRP.BL02.006.01.	Mengemas kembali busana, perhiasan dan alat bekas pakai.	
7.	MRP.BL02.007.01.	Melaksanakan Modifikasi Rias Pengantin Bali.	
8.	MRP.BL02.008.01.	Memilih alat dan bahan rias wajah Modifikasi Rias Pengantin Bali.	
9.	MRP.BL02.009.01.	Merias wajah calon Modifikasi Rias Pengantin Bali.	
10.	MRP.BL02.010.01.	Melakukan penataan rambut / sanggul dan pemasangan perhiasan MRP Bali.	
11.	MRP.BL02.011.01.	Memakaikan busana, perlengkapan dan perhiasan Modifikasi Rias Pengantin Bali.	
12.	MRP.BL02.012.01.	Melakukan Modifikasi Rias Pengantin Bali pria.	
13.	MRP.BL02.013.01.	Melakukan konsultasi dan analisa kondisi wajah calon Modifikasi Rias Pengantin Bali.	
14.	MRP.BL02.014.01.	Menerapkan rias wajah calon Modifikasi Rias Pengantin Bali hasil konsultasi.	
15.	MRP.BL02.015.01.	Melakukan konsultasi dan analisa kondisi rambut calon Modifikasi Rias Pengantin Bali.	
16.	MRP.BL02.016.01.	Menerapkan penataan rambut calon Modifikasi Rias Pengantin Bali hasil konsultasi.	
17.	MRP.BL02.017.01.	Memasang bunga mawar emas , bunga bancangan, bunga sandat emas, bunga kap, puspo lembo, perhiasan kepala/sanggul dan roncean bunga Modifikasi Rias Pengantin Bali	
18.	MRP.BL02.018.01.	Melakukan konsultasi dan analisa kondisi fisik calon Modifikasi Rias Pengantin Bali.	
19.	MRP.BL02.019.01.	Memilih spesifikasi busana dan perhiasan calon Modifikasi Rias Pengantin Bali.	
20.	MRP.BL02.020.01.	Menerapkan busana dan perhiasan calon Modifikasi Rias Pengantin Bali hasil konsultasi.	
21.	MRP.BL02.021.01.	Menerapkan modifikasi rias pengantin Bali pria berdasarkan hasil konsultasi.	

22.	MRP.BL02.022.01.	Melakukan konsultasi dan analisa Modifikasi Rias Pengantin Bali.	
23.	MRP.BL02.023.01.	Melakukan inovasi rias wajah calon Modifikasi Rias Pengantin Bali.	
24.	MRP.BL02.024.01.	Melakukan inovasi penataan rambut/ sanggul dan perhiasan Modifikasi Rias Pengantin Bali.	
25.	MRP.BL02.025.01.	Melakukan inovasi busana dan perhiasan calon Modifikasi Rias Pengantin Bali.	
26.	MRP.BL02.026.01.	Menampilkan Modifikasi Rias Pengantin Bali wanita secara keseluruhan.	
27.	MRP.BL02.027.01.	Melakukan inovasi Modifikasi Rias Pengantin Bali pria secara keseluruhan.	
28.	MRP.BL02.028.01.	Menampilkan Modifikasi Rias Pengantin Bali pria secara keseluruhan.	
29.	MRP.BL02.029.01.	Mengidentifikasi penampilan Modifikasi Rias Pengantin Bali pria dan wanita.	
30.	MRP.BL02.030.01.	Menyusun program pameran, workshop dan seminar Modifikasi Rias Pengantin Bali.	
31.	MRP.BL02.031.01.	Merumuskan sasaran produk dan pelanggan Modifikasi Rias Pengantin Bali.	
32.	MRP.BL02.032.01.	Mengkoordinasikan penyelenggaraan pameran, workshop dan seminar Modifikasi Rias Pengantin Bali.	
33.	MRP.BL02.033.01.	Mendesaign/ merancang Modifikasi Rias Pengantin Bali.	
34.	MRP.BL02.034.01.	Mengevaluasi pengelolaan prosedur Modifikasi Rias Pengantin Bali.	
35.	MRP.BL02.035.01.	Membuat proposal acara pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali	
36.	MRP.BL02.036.01.	Mengkoordinir acara dan tempat pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali sesuai permintaan.	
37.	MRP.BL02.037.01.	Melaksanakan pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali.	
38.	MRP.BL02.038.01.	Menyusun acara pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali.	
39.	MRP.BL02.039.01.	Menyusun promosi pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali.	
40.	MRP.BL02.040.01.	Melaksanakan persiapan pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali.	
41.	MRP.BL02.041.01.	Merapihkan perlengkapan dan peralatan pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali.	
42.	MRP.BL02.042.01.	Memberikan konsultasi acara pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali di lembaga/ institusi Modifikasi Rias Pengantin.	
43.	MRP.BL02.043.01.	Melakukan koordinasi dengan lembaga/ institusi terkait dalam pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali.	

3. KELOMPOK UNIT KOMPETENSI KHUSUS :

MODIFIKASI RIAS PENGANTIN BALI

KODE UNIT : BL03.

NO	KODE UNIT	JUDUL UNIT KOMPETENSI.	KET.
1	2	3	4
1.	MRP.BL03.001.01.	Merapihkan pelaminan Modifikasi Rias Pengantin Bali.	
2.	MRP.BL03.002.01.	Merapihkan kamar pengantin modifikasi rias pengantin Bali.	
3.	MRP.BL03.003.01.	Melakukan kebersihan, kerapian area kerja, alat, bahan dan kosmetik MRP Bali.	
4.	MRP.BL03.004.01.	Melengkapi aspek legal/ usaha Modifikasi Rias Pengantin Bali.	
5.	MRP.BL03.005.01.	Menghitung secara sederhana biaya Modifikasi Rias Pengantin Bali.	
6.	MRP.BL03.006.01.	Melakukan rekrutmen dan pemilihan tenaga kerja Modifikasi Rias Pengantin Bali.	
7.	MRP.BL03.007.01.	Membangun pengelolaan hubungan kerja.	
8.	MRP.BL03.008.01.	Melakukan Modifikasi Rias Pengantin tiga gaya.	
9.	MRP.BL03.009.01.	Mengelola bisnis usaha Modifikasi Rias Pengantin Bali.	
10.	MRP.BL03.010.01.	Merancang /menghitung biaya Modifikasi Rias Pengantin Bali.	
11.	MRP.BL03.011.01.	Memberikan bimbingan sebelum pernikahan calon MTP Bali.	
12.	MRP.BL03.012.01.	Melakukan bimbingan calon Modifikasi Rias Pengantin Bali dan pelaksanaan acara salaman.	
13.	MRP.BL03.013.01.	Memberi saran pasca Modifikasi Rias Pengantin pada penata Modifikasi Rias Pengantin Bali.	
14.	MRP.KL03.014.01.	Melakukan komunikasi dengan bahasa Inggris.	
15.	MRP.BL03.015.01.	Melakukan modifikasi rias pengantin lima gaya.	
16.	MRP.BL03.016.01.	Menerapkan hak cipta produk dan jasa modifikasi rias pengantin Bali.	
17.	MRP.BL03.017.01.	Mengevaluasi penerapan konsep penampilan Modifikasi Rias Pengantin MRP Bali secara keseluruhan.	
18.	MRP.BL03.018.01.	Merencanakan pemasaran produk/ jasa Modifikasi Rias Pengantin Bali.	
19.	MRP.BL03.019.01.	Melakukan pengelolaan dan pengembangan program pelatihan Modifikasi Rias Pengantin Bali.	
20.	MRP.BL03.020.01.	Mengelola pengembangan usaha bisnis Modifikasi Rias Pengantin Bali.	
21.	MRP.BL03.021.01.	Mendesain tata letak (<i>lay out</i>) tempat pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali.	

22.	MRP.BL03.022.01.	Menghitung biaya penyelenggaraan pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali.	
23.	MRP.BL03.023.01.	Membuat proposal acara aksi duta budaya MRP Bali Indonesia ke kedutaan di luar negeri.	
24.	MRP.BL03.024.01.	Membuat laporan hasil pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali.	

4. KELOMPOK UNIT KOMPETENSI PILIHAN :

MODIFIKASI RIAS PENGANTIN BALI

KODE UNIT : BL04.

NO	KODE UNIT	JUDUL UNIT KOMPETENSI.	KET.
1	2	3	4
1.	MRP.BL02.001.01.	Menyiapkan ruang teori program pelatihan MRP Bali.	
2.	MRP.BL02.002.01.	Menyiapkan ruang praktek program pelatihan MRP Bali.	
3.	MRP.BL04.003.01.	Menyiapkan rencana program pelatihan modifikasi rias pengantin Bali berbasis kompetensi.	
4.	MRP.BL04.004.01.	Melakukan pelatihan teori pada peserta program pelatihan modifikasi rias pengantin Bali.	
5.	MRP.BL04.005.01.	Melakukan pelatihan keterampilan dan sikap kerja pada peserta program pelatihan modifikasi rias pengantin Bali.	
6.	MRP.BL04.006.01.	Melaksanakan sesi pelatihan MRP Bali.	
7.	MRP.BL04.007.01.	Melatih kelompok kecil MRP Bali.	
8.	MRP.BL04.008.01.	Menyusun kurikulum dan silabus pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.	
9.	MRP.BL04.009.01.	Membuat modul pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.	
10.	MRP.BL04.010.01.	Melaksanakan serangkaian program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.	
11.	MRP.BL04.011.01.	Mengembangkan program pelatihan berdasarkan SKKNI bidang MRP Bali	
12.	MRP.BL04.012.01.	Melaksanakan asesmen peserta program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.	

1. URAIAN UNIT KOMPETENSI UMUM

SUB BIDANG MODIFIKASI RIAS PENGANTIN BALI.

KODE UNIT UMUM : BL01.

KODE UNIT : MRP.BL01.001.01.

JUDUL UNIT : Melaksanakan keselamatan dan kesehatan kerja (K3) di tempat Modifikasi Rias Pengantin Bali.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam melaksanakan keselamatan dan kesehatan kerja (K3) di tempat kerja pada usaha/ bisnis Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan dan mengikuti prosedur K3 di tempat kerja.	1.1. Pedoman K3 yang terkait disiapkan dan dipatuhi sesuai ketentuan yang berlaku. 1.2. Semua pekerjaan MRP Bali, dilakukan sesuai prosedur dan standar K3 di tempat kerja.
2. Merespon tempat berbahaya, beresiko dan rawan kecelakaan kerja.	2.1. Lokasi yang mengandung bahaya, beresiko dan kemungkinan kecelakaan kerja diidentifikasi sesuai pedoman. 2.2. Prosedur penanganan bahaya kerja diikuti sesuai standar P3K. 2.3. Luka akibat kecelakaan, keracunan makanan, kelelahan, sakit mendadak, yang terjadi dilakukan pertolongan pertama sesuai standar P3K.
3. Menangani situasi darurat.	3.1. Situasi darurat yang berpotensi darurat dikenali. 3.2. Peralatan penanggulangan situasi darurat diidentifikasi dan digunakan sesuai pedoman penggunaan peralatan dan standar. 3.3. Prosedur penanganan keadaan darurat di tempat kerja diikuti dan dilakukan sesuai standar. 3.4. Situasi darurat segera ditangani dengan bantuan pihak yang berwenang.
4. Membuat laporan dan evaluasi pelaksanaan K3 di tempat kerja.	4.1. Hasil pelaksanaan K3 di tempat kerja dievaluasi sesuai pedoman. 4.2. Hasil evaluasi pelaksanaan K3 di tempat kerja dilaporkan kepada manajemen usaha.

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi : menyiapkan dan mengikuti prosedur K3 di tempat kerja, merespon tempat berbahaya, beresiko dan rawan kecelakaan kerja, Menangani situasi darurat, membuat laporan dan evaluasi pelaksanaan K3 di tempat kerja yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi : melaksanakan keselamatan dan kesehatan kerja (K3) di tempat kerja pada usaha/ bisnis MRP Bali.

2. Perlengkapan untuk melaksanakan keselamatan dan kesehatan kerja (K3) di tempat kerja pada usaha/ bisnis MRP Bali, mencakup :

- 2.1. Prosedur Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.2. Alat pemadam kebakaran dan perlengkapannya.
- 2.3. Alat Tulis Kantor.
- 2.4. Audio visual MRP Bali.
- 2.5. Alat pelindung diri.
- 2.6. Pakaian kerja.
- 2.7. Format laporan K3 Usaha Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.8. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone).
- 2.9. Buku K3 dan pedoman P3K Usaha MRP Bali.

3. Tugas pekerjaan untuk melaksanakan keselamatan dan kesehatan kerja (K3) di tempat kerja pada usaha/ bisnis Modifikasi Rias Pengantin Bali, meliputi :

- 3.1. Menyiapkan dan mengikuti prosedur K3 di tempat kerja.
- 3.2. Merespon tempat berbahaya, beresiko dan rawan kecelakaan kerja,
- 3.3. Menangani situasi darurat.
- 3.4. Membuat laporan dan evaluasi pelaksanaan K3 di tempat kerja.

4. Peraturan untuk melaksanakan keselamatan dan kesehatan kerja (K3) di tempat kerja pada usaha/ bisnis Modifikasi Rias Pengantin Bali, adalah :

- 4.1. Undang-Undang tentang K3.
- 4.2. Pedoman tentang sanitasi dan higienis di tempat kerja.
- 4.3. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
- 4.4. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias Pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.
Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :
 - 1.1. MRP.BL01.002.01. Melakukan kerjasama dengan tim perias MRP Bali.
 - 1.2. MRP.BL01.003.01. Melakukan persiapan kerja MRP Bali dan pengemasan di tempat kerja.
2. Kondisi Penilaian.
 - 2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :
Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : penyiapan dan mengikuti prosedur K3 di tempat kerja, respon tempat berbahaya, resiko dan rawan kecelakaan kerja, penanganan situasi darurat, laporan dan evaluasi pelaksanaan K3 di tempat kerja.
 - 2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :
Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.
3. Pengetahuan yang dibutuhkan.
Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 3.1. Peraturan K3 usaha Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 3.2. Sanitasi dan higienis usaha Modifikasi Rias Pengantin.
 - 3.3. Resiko bahaya kerja dan penanggulangan tanggap darurat.
 - 3.4. P3K pada Modifikasi Rias Pengantin Bali.
4. Keterampilan yang dibutuhkan.
Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 4.1. Menyiapkan dan mengikuti prosedur K3 di tempat kerja.
 - 4.2. Menggunakan alat pelindung diri/ pakaian kerja.
 - 4.3. Merespon tempat berbahaya, resiko dan rawan kecelakaan kerja ,
 - 4.4. Mencegah terjadinya kecelakaan kerja ditempat kerja/ MRP Bali.
 - 4.5. Menangani situasi darurat,
 - 4.6. Melakukan P3K di tempat kerja.
 - 4.7. Membuat laporan dan evaluasi pelaksanaan K3 di tempat kerja.
5. Aspek Kritis.
Merupakan aspek untuk menemukan titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini

yang harus diperhatikan sebagai berikut :

- 5.1. Bertanggung jawab sesuai dengan beban tugasnya.
- 5.2. Memiliki kemampuan melaksanakan keselamatan dan kesehatan kerja (K3) di tempat kerja pada usaha/ bisnis Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 5.3. Mengikuti prosedur K3 di tempat kerja.
- 5.4. Melakukan P3K di tempat kerja/ MRP Bali atas situasi darurat.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	1
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	1
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	1
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	1
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	1
6.	Memecahkan masalah.	1
7.	Menggunakan teknologi.	1

KODE UNIT : MRP.BL01.002.01.

JUDUL UNIT : Melakukan kerjasama dengan tim Modifikasi Rias Pengantin Bali.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam melakukan kerjasama dengan tim Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Melakukan komunikasi kerja dengan tim MRP Bali.	1.1. Tim perias modifikasi Pengantin diketahui identitasnya. 1.2. Komunikasi kerja dengan tim MRP Bali, dilakukan secara intensip sesuai pedoman organisasi asosiasi Modifikasi Rias Pengantin. 1.3. Intensitas komunikasi antar anggota tim MRP Bali dilakukan sesuai pedoman manajemen usaha. 1.4. Bentuk dan sistem manajemen kerjasama tim rias modifikasi Pengantin dipahami dan direncanakan sesama anggota tim Modifikasi Rias Pengantin. 1.5. Kemungkinan dan terjadinya konflik sesama anggota tim modifikasi, dihindari dengan solusi terbaik sesuai manajemen kerjasama tim.
2. Melakukan kerjasama dengan tim modifikasi rias Pengantin lain.	2.1. Kebutuhan bantuan sesama anggota tim Modifikasi Rias Pengantin diberikan sesuai manajemen kerjasama. 2.2. Informasi hasil komunikasi kerja kerjasama dengan tim Modifikasi Rias Pengantin lain dilaksanakan sesuai rencana manajemen kerjasama, 2.3. Masalah internal anggota tim, keluhan pribadi, keluhan yang terkait dengan lingkungan pekerjaan dicatat dan ditangani dengan cepat dan tepat. 2.4. Sesama pekerja internal tim Modifikasi Rias Pengantin dijalin saling pengertian. 2.5. Masukan dan informasi dari anggota tim Modifikasi Rias Pengantin diterima dan disampaikan kepada manajemen organisasi asosiasi Modifikasi Rias Pengantin.
3. Melakukan pekerjaan dalam satu tim kerja.	3.1. Target hasil kerja tim dan pembagian tugas yang jelas dan perlengkapannya diuraikan, diikuti dan dilakukan sesuai pedoman usaha Modifikasi Rias Pengantin. 3.2. Khusus untuk fungsi pekerjaan tertentu dilakukan sesuai standar usaha Modifikasi Rias Pengantin. 3.3. Bantuan kerjasama dari anggota tim lain dihargai dan dipertimbangkan dan dilaporkan kepada organisasi asosiasi sesuai manajemen kerjasama.
4. Melaporkan hasil pelaksanaan	4.1. Hasil pelaksanaan kerjasama tim MRP Bali, dievaluasi sesuai pedoman.

kerjasama dengan tim MRP Bali.	4.2. Hasil evaluasi pelaksanaan kerjasama dengan tim MRP Bali dilaporkan kepada manajemen usaha.
--------------------------------	--

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel,

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi: melakukan komunikasi kerja dengan tim Modifikasi Rias Pengantin Bali, melakukan kerjasama dengan tim modifikasi rias Pengantin lain, melakukan pekerjaan dalam satu tim kerja, melaporkan hasil pelaksanaan kerjasama dengan tim Modifikasi Rias Pengantin, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi: melakukan kerjasama dengan tim MRP Bali.

2. Perlengkapan untuk melakukan kerjasama dengan tim MRP Bali, mencakup :

- 2.1. Prosedur Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.2. Tata Kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.3. Alat tulis Kantor.
- 2.4. Audio visual MRP Bali.
- 2.5. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone).
- 2.6. Buku tentang Kerjasama dan Komunikasi.

3. Tugas pekerjaan untuk melakukan kerjasama dengan tim tim MRP Bali, meliputi :

- 3.1. Melakukan komunikasi kerja dengan tim MRP Bali.
- 3.2. Melakukan kerjasama dengan tim modifikasi rias Pengantin lain.
- 3.3. Melakukan pekerjaan dalam satu tim kerja.
- 3.4. Melaporkan hasil pelaksanaan kerjasama dengan tim Modifikasi Rias Pengantin Bali.

4. Peraturan untuk melakukan kerjasama dengan tim MRP Bali, adalah :

- 4.1. Pedoman kerjasama di tempat kerja.
- 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
- 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias Pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian :

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

1.1. MRP.BL01.002.01. Melaksanakan K3 di tempat kerja.

1.2. MRP.BL01.003.01. Melakukan persiapan kerja MRP Bali pengemasan di tempat kerja.

2. Kondisi Penilaian.

2.1. Kondisi yang berpengaruh komunikasi :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : komunikasi kerja dengan tim Modifikasi Rias Pengantin Bali, kerjasama dengan tim modifikasi rias Pengantin lain, pekerjaan dalam satu tim kerja, laporan hasil pelaksanaan kerjasama dengan tim Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini, sebagai berikut :

3.1. Organisasi dan tata kerja usaha bisnis Modifikasi Rias Pengantin.

3.2. Komunikasi kerja tim Modifikasi Rias Pengantin.

3.3. Kemungkinan terjadinya konflik sesama rekan kerja.

3.4. Manajemen kerjasama dengan tim modifikasi rias Pengantin.

3.5. Tim kerja Modifikasi Rias Pengantin Bali.

3.6. Laporan pelaksanaan kerjasama dengan tim MRP Bali.

4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

4.1. Melakukan komunikasi kerja dengan tim MRP Bali.

4.2. Melakukan kerjasama dengan tim modifikasi rias Pengantin lain.

4.3. Memproses hasil komunikasi kerja,

4.4. Menghindari terjadinya konflik sesama rekan kerja.

4.5. Melakukan pekerjaan dalam satu tim kerja,

4.6. Melaporkan hasil pelaksanaan kerjasama dengan tim MRP Bali.

5. Aspek Kritis.

Merupakan aspek untuk menemukenali titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini

yang harus diperhatikan sebagai berikut :

- 5.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.
- 5.2. Memiliki kemampuan melakukan kerjasama dengan tim MRP Bali.
- 5.3. Memiliki kemampuan menangani konflik sesama rekan kerja.
- 5.4. Menunjukkan rasa kepercayaan dan saling menghormati kepada rekan kerja tim MRP Bali.
- 5.5. Menangani konflik sesama rekan sesuai prosedur.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	1
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	1
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	1
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	2
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	1
6.	Memecahkan masalah.	1
7.	Menggunakan teknologi.	1

KODE UNIT : MRP.BL01. 003.01.

JUDUL UNIT : Melakukan persiapan kerja Modifikasi Rias Pengantin Bali dan pengemasan di tempat kerja.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam melakukan persiapan kerja Modifikasi Rias Pengantin Bali dan pengemasan di tempat kerja.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan alat, bahan, perlengkapan dan area kerja modifikasi.	1.1. Alat, bahan dan perlengkapan dipilih sesuai kebutuhan MRP Bali. 1.2. Alat, bahan dan perlengkapan diatur sesuai urutan kerja MRP Bali. 1.3. Kebutuhan area kerja sebelum modifikasi rias Pengantin Bali diidentifikasi sesuai pedoman. 1.4. Pengaturan area / tempat kerja dipersiapkan sesuai kebutuhan MRP Bali.
2. Menyiapkan personil asisten penata rias dan calon MRP Bali.	2.1. Personil asisten penata Modifikasi Rias Pengantin Bali, diberi tugas sesuai tanggung jawabnya. 2.2. Calon Modifikasi Rias Pengantin Bali disiapkan untuk dirias sesuai Standar Operasional Prosedur.
3. Melakukan pengemasan dan kerapihan area kerja.	3.1. Alat, bahan dan perlengkapan kerja Modifikasi Rias Pengantin dikelompokkan sesuai jenisnya. 3.2. Alat, bahan dan perlengkapan kerja Modifikasi Rias Pengantin ditempatkan pada tempat yang telah disiapkan. 3.3. Kerapihan area kerja dilakukan sesuai seperti semula.
4. Melaporkan hasil pelaksanaan persiapan kerja MRP Bali.	4.1. Hasil pelaksanaan persiapan kerja MRP Bali, dievaluasi sesuai pedoman. 4.2. Hasil evaluasi persiapan kerja MRP Bali, dilaporkan kepada manajemen usaha.

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel.

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi: menyiapkan alat, bahan, perlengkapan dan area kerja modifikasi, menyiapkan personil asisten penata rias dan calon Modifikasi Rias Pengantin Bali, melakukan pengemasan dan kerapihan area kerja, melaporkan hasil pelaksanaan persiapan kerja Modifikasi Rias Pengantin, yang digunakan untuk

- penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi: melakukan persiapan kerja Modifikasi Rias Pengantin Bali dan pengemasan di tempat kerja.
2. Perlengkapan untuk melakukan persiapan kerja MRP Bali dan pengemasan di tempat kerja, mencakup :
 - 2.1. Prosedur Modifikasi Rias Pengantin.
 - 2.2. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
 - 2.3. Alat tulis Kantor.
 - 2.4. Audio visual MRP Bali.
 - 2.5. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone).
 - 2.6. Buku tentang tata kerja Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 3. Tugas pekerjaan untuk melakukan persiapan kerja MRP Bali dan pengemasan di tempat kerja, meliputi :
 - 3.1. Menyiapkan alat, bahan, perlengkapan dan area kerja modifikasi.
 - 3.2. Menyiapkan personil asisten penata rias dan calon MRP Bali.
 - 3.3. Melakukan pengemasan dan kerapihan area kerja.
 - 3.4. Melaporkan hasil pelaksanaan persiapan kerja MRP Bali.
 4. Peraturan untuk melakukan persiapan kerja MRP Bali dan pengemasan di tempat kerja, adalah :
 - 4.1. Pedoman kerjasama dan komunikasi di tempat kerja.
 - 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
 - 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias Pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian :

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

- 1.1. MRP.BL01.002.01, Melakukan kerjasama dengan tim MRP Bali.
- 1.2. MRP.BL01.004.01, Melakukan komunikasi di tempat menerima tamu.

2. Kondisi Penilaian :

2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : penyiapan alat, bahan, perlengkapan dan area kerja

modifikasi, penyiapan personil asisten penata rias dan calon Modifikasi Rias Pengantin Bali, pengemasan dan kerapihan area kerja, laporan hasil pelaksanaan persiapan kerja Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini, sebagai berikut :

- 3.1. Organisasi dan tata kerja usaha/ bisnis Modifikasi Rias Pengantin.
- 3.2. Komunikasi kerja di tempat kerja.
- 3.3. Personil asisten penata MRP Bali.
- 3.4. Penyiapan alat, bahan, dan perlengkapan.
- 3.5. Tim kerja Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 3.6. Area kerja Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 3.7. Laporan hasil pelaksanaan penyiapan kerja.

4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

- 4.1. Menyiapkan alat, bahan dan perlengkapan.
- 4.2. Menyiapkan area kerja modifikasi
- 4.3. Menyiapkan personil asisten penata rias.
- 4.4. Menyiapkan calon Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 4.5. Melakukan pengemasan ditempat kerja.
- 4.6. Melakukan kerapihan area kerja.
- 4.7. Melaporkan hasil pelaksanaan persiapan kerja MRP Bali.

5. Aspek Kritis.

Merupakan aspek untuk menemukanali titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :

- 5.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.
- 5.2. Memiliki kemampuan melakukan persiapan kerja MRP Bali dan pengemasan di tempat kerja.
- 5.3. Memiliki kemampuan menangani pengemasan di tempat kerja.
- 5.4. Menunjukkan rasa kepercayaan kerapihan di tempat kerja.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	1
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	1
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	1
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	2
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	1
6.	Memecahkan masalah.	1
7.	Menggunakan teknologi.	1

KODE UNIT : MRP.BL01.004.01.

JUDUL UNIT : Melakukan komunikasi di tempat kerja Modifikasi Rias Pengantin Bali.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam melakukan komunikasi di tempat kerja Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan bahasa dan metode komunikasi.	1.1. Karakteristik bahasa komunikasi diidentifikasi dan dipilih sesuai pedoman berkomunikasi. 1.2. Metode komunikasi diidentifikasi, dipilih dan disiapkan sesuai kebutuhan. 1.3. Bahasa komunikasi mudah dipahami , diterima dan disiapkan sesuai pedoman berkomunikasi. 1.4. Kebutuhan layanan komunikasi disiapkan dan dibantu sesuai kebutuhan.
2. Melakukan kontak informasi dan komunikasi lisan atau tulisan di tempat kerja dengan pelanggan.	2.1. Pesan dan informasi pelanggan di tempat kerja dicatat dan diolah kebenarannya. 2.2. Permintaan layanan informasi Modifikasi Rias Pengantin dan pertanyaan komunikasi diterima sesuai keperluan. 2.3. Kesepakatan pertemuan dengan pelanggan secara lisan (lewat telpon, e-mail) atau tulisan, dilakukan. 2.4. Pembinaan suasana harmonisasi dengan pelanggan/ calon MRP Bali dilakukan sesuai kebutuhan.
3. Melengkapi informasi data pada pelanggan / calon MRP Bali.	3.1. Informasi data model MRP Bali dipilih sesuai kebutuhan pelanggan/ calon modifikasi rias Pengantin. 3.2. Informasi data model rias rambut MRP Bugis Makasar dipilih sesuai kebutuhan pelanggan/ calon modifikasi rias Pengantin. 3.3. Informasi data model busana (ukuran, mode dan warna) MRP Bali dipilih sesuai kebutuhan pelanggan/ calon modifikasi rias Pengantin. 3.4. Informasi data model perhiasan (jenis dan mode) MRP Bali dipilih sesuai kebutuhan pelanggan/ calon modifikasi rias Pengantin. 3.5. Jawaban pertanyaan kepada pelanggan dilakukan sesuai kebutuhan pelanggan.
4. Melaporkan hasil pelaksanaan komunikasi ditempat kerja MRP Bali	4.1. Hasil pelaksanaan komunikasi ditempat kerja MRP Bali, dievaluasi sesuai pedoman. 4.2. Hasil evaluasi pelaksanaan komunikasi ditempat kerja MRP Bali, dilaporkan kepada manajemen usaha.

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel,
Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi: menyiapkan bahasa dan metode komunikasi, melakukan kontak informasi dan komunikasi lisan atau tulisan di tempat kerja dengan pelanggan, melengkapi informasi data pada pelanggan / calon MRP Bali, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi: melakukan komunikasi di tempat kerja MRP Bali.
2. Perlengkapan untuk melakukan komunikasi di tempat kerja MRP Bali, mencakup :
 - 2.1. Standar Operasional Prosedur komunikasi ditempat kerja.
 - 2.2. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
 - 2.3. Alat tulis Kantor.
 - 2.4. Audio visual MRP Bali.
 - 2.5. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone).
 - 2.6. Buku tentang pedoman berkomunikasi yang baik.
3. Tugas pekerjaan untuk melakukan komunikasi di tempat kerja MRP Bali, meliputi :
 - 3.1. Menyiapkan bahasa dan metode komunikasi.
 - 3.2. Melakukan kontak informasi dan komunikasi lisan atau tulisan di tempat kerja dengan pelanggan.
 - 3.3. Memproses informasi di tempat kerja .
 - 3.4. Melaporkan hasil pelaksanaan komunikasi ditempat kerja MRP Bali.
4. Peraturan untuk melakukan komunikasi di tempat kerja MRP Bali, adalah :
 - 4.1. Pedoman kerjasama dan komunikasi di tempat kerja.
 - 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
 - 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias Pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.
Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

- 1.1. MRP.BL01.002.01, Melakukan kerjasama dengan tim perias MRP Bali.
- 1.2. MRP.BL01.003.01. Melakukan persiapan kerja MRP Bali dan pengemasan di tempat kerja.
2. Kondisi Penilaian.
 - 2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :
Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : penyiapan bahasa dan metode komunikasi, kontak informasi dan komunikasi lisan atau tulisan di tempat kerja dengan pelanggan, informasi data pada pelanggan / calon MRP Bali, laporan hasil pelaksanaan komunikasi ditempat kerja Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :
Tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.
3. Pengetahuan yang dibutuhkan .
Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 3.1. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 3.2. Komunikasi dasar/ pedoman berkomunikasi.
 - 3.3. Metode komunikasi.
 - 3.4. Penyambutan dan pelayanan kerja yang efektif.
 - 3.5. Catatan komunikasi dan informasi.
 - 3.6. Laporan hasil komunikasi.
4. Keterampilan yang dibutuhkan.
Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 4.1. Menyiapkan bahasa dan metode komunikasi.
 - 4.2. Melakukan kontak informasi dan komunikasi lisan atau tulisan di tempat kerja dengan pelanggan.
 - 4.3. Melakukan kontak informasi dan komunikasi lisan atau tulisan di tempat kerja dengan pelanggan.
 - 4.4. Melengkapi informasi data pada pelanggan / calon MRP Bali.
 - 4.5. Berkomunikasi yang efektif dan efisien,
 - 4.6. Melakukan jawaban pertanyaan pada pelanggan.
 - 4.7. Melaporkan hasil pelaksanaan komunikasi ditempat kerja MRP Bali.
5. Aspek Kritis.

Merupakan aspek untuk menemukenali titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :

- 5.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.
- 5.2. Memiliki kemampuan melakukan komunikasi di tempat kerja Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 5.3. Memiliki kemampuan memproses informasi di tempat kerja.
- 5.4. Menunjukkan kepercayaan kepada komunikan/ pelanggan MRP Bali.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	1
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	2
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	1
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	2
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	1
6.	Memecahkan masalah.	1
7.	Menggunakan teknologi.	1

KODE UNIT : MRP.BL01.005.01.

JUDUL UNIT : Mengkoordinasikan tugas kelembagaan/ usaha bisnis Modifikasi Rias Pengantin Bali.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam mengkoordinasikan tugas kelembagaan/ usaha bisnis Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Membagi tugas dan tanggung jawab serta tata tertib kelembagaan.	1.1. Uraian tugas dan tanggung jawab kelembagaan/ usaha bisnis disusun sesuai visi dan misi usaha. 1.2. Pembagian tugas dan tanggung jawab kelembagaan /usaha bisnis ditentukan sesuai kebutuhan. 1.3. Tugas dan tanggung jawab kelembagaan usaha/bisnis Modifikasi Rias Pengantin dijelaskan. 1.4. Tata tertib kerja kelembagaan/usaha bisnis Modifikasi Rias Pengantin dibuat sesuai kebutuhan.
2. Mengkoordinir mekanisme pelaksanaan tugas dan tanggung jawab.	2.1. Mekanisme pelaksanaan tugas dan tanggung jawab kelembagaan/ usaha, diikuti dan dilaksanakan. 2.2. Prosedur pelaksanaan tugas dan tanggung jawab dilaksanakan. 2.3. Konsistensi koordinasi pelaksanaan uraian tugas antar bagian/ area pekerjaan sesuai kebutuhan visi dan misi dilaksanakan. 2.4. Tanggung jawab masing-masing bagian/area pekerjaan dilakukan oleh kodinator sesuai mekanisme.
3. Melakukan evaluasi dan melaporkan hasil pelaksanaan koordinasi tugas kelembagaan MRP Bali.	3.1. Hasil pelaksanaan pelaksanaan koordinasi tugas kelembagaan MRP Bali, dievaluasi sesuai pedoman. 3.2. Hasil evaluasi pelaksanaan pelaksanaan koordinasi tugas kelembagaan MRP Bali, dilaporkan kepada manajemen usaha.

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel,

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi membagi tugas dan tanggung jawab serta tata tertib kelembagaan, mengkoordinir mekanisme pelaksanaan tugas dan tanggung jawab, melakukan evaluasi dan melaporkan hasil pelaksanaan koordinasi tugas kelembagaan, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi : mengkoordinasikan tugas kelembagaan/ usaha bisnis MRP Bali.

2. Perlengkapan untuk mengkoordinasikan tugas kelembagaan/ usaha bisnis MRP Bali, mencakup :
 - 2.1. Standar Operasional Prosedur tugas kelembagaan.
 - 2.2. Organisasi dan tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
 - 2.3. Tata tertib kerja.
 - 2.3. Alat tulis Kantor.
 - 2.4. Audio visual MRP Bali.
 - 2.5. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone).
 - 2.6. Buku tentang koordinasi tugas kelembagaan.
3. Tugas pekerjaan mengkoordinasikan tugas kelembagaan/ usaha bisnis MRP Bali, meliputi :
 - 3.1. Membagi tugas dan tanggung jawab serta tata tertib kelembagaan.
 - 3.2. Mengkoordinir mekanisme pelaksanaan tugas dan tanggung jawab.
 - 3.3. Melakukan evaluasi dan melaporkan hasil pelaksanaan koordinasi tugas.
4. Peraturan untuk mengkoordinasikan tugas kelembagaan/ usaha bisnis MRP Bali, adalah:
 - 4.1. Pedoman kerjasama dan komunikasi.
 - 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
 - 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias Pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

 - 1.1. MRP.BL01.006.01. Melakukan komunikasi dengan teman sejawat dan rekanan terkait.
 - 1.2. MRP.BL01.007.01. Mengkoordinasikan kelompok kerja di lembaga/ usahan bisnis MRP Bali.
2. Kondisi Penilaian.
 - 2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi

tersebut yang terkait dengan: pembagian tugas dan tanggung jawab serta tata tertib kelembagaan, koordinasi mekanisme pelaksanaan tugas dan tanggung jawab, evaluasi dan laporan hasil pelaksanaan koordinasi tugas.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

- 3.1. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
- 3.2. Mekanisme pelaksanaan tugas dan tanggung jawab.
- 3.3. Kerja tim Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 3.4. Prinsip-prinsip koordinasi dan kerjasama.
- 3.5. Laporan dan evaluasi koordinasi tugas kelembagaan.

4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

- 4.1. Membuat tata tertib kerja kelembagaan.
- 4.2. Membagi tugas dan tanggung jawab.
- 4.3. Mengkoordinir mekanisme pelaksanaan tugas dan tanggung jawab.
- 4.4. Menyusun mekanisme pelaksanaan tugas kelembagaan.
- 4.5. Melakukan pekerjaan dalam satu tim kerja MRP Bali.
- 4.6. Melakukan evaluasi dan melaporkan hasil pelaksanaan koordinasi tugas.

5. Aspek Kritis.

Merupakan aspek untuk menemukan titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :

- 5.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.
- 5.2. Memiliki kemampuan mengkoordinasikan tugas kelembagaan/ usaha bisnis MRP Bali.
- 5.3. Memiliki kemampuan menangani masalah kedisiplinan tata tertib kerja dan pelaksanaan koordinasi dilingkungan kerja.
- 5.4. Menunjukkan kepercayaan terlaksananya koordinasi tugas kelembagaan kepada manajemen usaha bisnis Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 5.5. Mengkoordinasikan dilingkungan tugas-tugas pekerjaan sesuai pedoman.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	1
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	1
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	2
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	2
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	1
6.	Memecahkan masalah.	2
7.	Menggunakan teknologi.	1

KODE UNIT : MRP. BL01.006.01.

JUDUL UNIT : Melakukan komunikasi dengan teman sejawat dan rekanan terkait.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam melakukan komunikasi dengan teman sejawat dan rekanan terkait pada usaha MRP Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan prosedur komunikasi dengan di tempat kerja.	1.1. Permasalahan komunikasi pekerjaan dengan teman sejawat ditepat kerja diidentifikasi. 1.2. Prosedur komunikasi dengan teman sejawat dan rekanan terkait disiapkan. 1.3. Permasalahan pekerjaan yang melibatkan teman sejawat dan rekanan terkait dikomunikasikan sesuai prosedur.
2. Melaksanakan standar performen dengan teman sejawat dan rekanan terkait.	2.1. Standar performen produk jasa MRP Bali diikuti sesuai pedoman. 2.2. Konsistensi kualitas produk jasa MRP Bali dilaksanakan sesuai pedoman. 2.3. Prosedur dan kebijakan pelaksanaan standar performen dengan teman sejawat dan rekanan terkait dilakukan.
3. Memberi bantuan kepada kolega.	3.1. Bantuan kepada kolega ditentukan berdasarkan keperluan. 3.2. Bantuan kepada kolega dilakukan sesuai prosedur kerja.
4. Membuat laporan dan evaluasi pelaksanaan komunikasi dengan teman sejawat.	4.1. Hasil pelaksanaan pelaksanaan komunikasi dengan teman sejawat, dievaluasi sesuai pedoman. 4.2. Hasil evaluasi pelaksanaan pelaksanaan komunikasi dengan teman sejawat, dilaporkan kepada manajemen usaha.

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi : menyiapkan prosedur komunikasi dengan di tempat kerja , melaksanakan standar performen dengan teman sejawat dan rekanan terkait, memberi bantuan kepada kolega, membuat laporan dan evaluasi pelaksanaan komunikasi dengan teman sejawat, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi melakukan komunikasi dengan teman sejawat dan

- rekanan terkait pada usaha MRP Bali.
2. Perlengkapan untuk melakukan komunikasi dengan teman sejawat dan rekanan terkait, pada usaha MRP Bali, mencakup :
 - 2.1. Standar Operasional Prosedur Komunikasi.
 - 2.2. Organisasi dan tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
 - 2.3. Alat Tulis Kantor.
 - 2.4. Audio visual MRP Bali.
 - 2.5. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone).
 - 2.6. Standar performen komunikasi.
 - 2.7. Kualitas produk jasa Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 2.7. Buku Pedoman komunikasi bisnis Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 3. Tugas pekerjaan untuk melakukan komunikasi dengan teman sejawat dan rekanan terkait pada usaha MRP Bali, meliputi :
 - 3.1. Menyiapkan prosedur komunikasi dengan di tempat kerja.
 - 3.2. Melaksanakan standar performen dengan teman sejawat dan rekanan terkait.
 - 3.3. Memberi bantuan kepada kolega.
 - 3.4. Membuat laporan dan evaluasi pelaksanaan komunikasi dengan teman sejawat.
 4. Peraturan untuk melakukan komunikasi dengan teman sejawat dan rekanan terkait pada usaha MRP Bali, adalah :
 - 4.1. Pedoman kerjasama komunikasi.
 - 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
 - 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias Pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

 - 1.1. MRP.BL01.008.01. Mengelola prosedur MRP Bali.
 - 1.2. MRP.BL01.007.01. Mengkoordinasikan kelompok kerja di lembaga/ usaha MRP Bali.
2. Kondisi Penilaian.
 - 2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi

tersebut yang terkait dengan : penyiapan prosedur komunikasi dengan di tempat kerja, pelaksanaan standar performen dengan teman sejawat dan rekanan terkait, bantuan kepada kolega, laporan dan evaluasi pelaksanaan komunikasi dengan teman sejawat pada usaha MRP Bali.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator / atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

- 3.1. Standar performen dan kualitas produk jasa.
- 3.2. Prosedur komunikasi bisnis Modifikasi Rias Pengantin.
- 3.3. Kualitas produk jasa Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 3.4. Bantuan kepada kolega / rekanan terkait.
- 3.5. Tata kerja usaha bisnis Modifikasi Rias Pengantin Bali.

4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

- 4.1. Menyiapkan prosedur komunikasi dengan di tempat kerja.
- 4.2. Melaksanakan standar performen dengan teman sejawat dan rekanan terkait.
- 4.3. Melaksanakan konsistensi kualitas produk jasa MRP Bali.
- 4.4. Memberi bantuan kepada kolega.
- 4.5. Membuat laporan dan evaluasi pelaksanaan komunikasi dengan teman sejawat.

5. Aspek Kritis.

Merupakan aspek untuk menemukan titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :

- 5.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.
- 5.2. Memiliki kemampuan melakukan komunikasi dengan teman sejawat dan rekanan terkait.
- 5.3. Memiliki kemampuan memberi bantuan kepada kolega dengan tanggap dan cepat.
- 5.4. Menunjukkan kepercayaan terlaksananya komunikasi tanggap, efektif sopan dan santun pada pelanggan MRP Bali.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	1
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	2
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	1
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	2
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	1
6.	Memecahkan masalah.	2
7.	Menggunakan teknologi.	1

KODE UNIT : MRP.BL01.007.01.

JUDUL UNIT : Mengkoordinasikan kelompok kerja di lembaga/ usaha Modifikasi Rias Pengantin Bali.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam Mengkoordinasikan kelompok kerja di lembaga/ usaha Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Melakukan identifikasi partisipasi tugas tim/ kelompok kerja di tempat kerja.	1.1. Tugas dan partisipasi anggota tim / kelompok kerja berdasarkan kebutuhan bersama diidentifikasi sesuai visi dan misi. 1.2. Rencana kerja dan pembagian tugas tim/kelompok kerja dan mekanisme koordinasinya , disepakati bersama. 1.3. Tugas tim/ kelompok kerja kelembagaan usaha/bisnis Bali dijelaskan sesuai pedoman. 1.4. Program kerja tim /kelompok kerja kelembagaan/usaha bisnis Modifikasi Rias Pengantin Bali dibuat sesuai kebutuhan.
2. Mengkoordinir mekanisme koordinasi kelompok kerja di tempat kerja.	2.1. Mekanisme pelaksanaan tugas dan tanggung jawab kelompok kerja, diikuti dan dilaksanakan. 2.2. Prosedur pelaksanaan tugas dan tanggung jawab kelompok kerja dilaksanakan berdasarkan program kerja. 2.3. Konsistensi koordinasi pelaksanaan tugas tim/kelompok kerja sesuai kebutuhan visi dan misi dilaksanakan. 2.4. Tanggung jawab masing-masing bagian/area pekerjaan dilakukan oleh koordinator kelompok kerja. 2.5. Bantuan tugas kolega dalam kelompok kerja dilakukan sesuai mekanisme koordinasi.
3. Melakukan evaluasi dan melaporkan hasil pelaksanaan koordinasi kelompok kerja di lembaga.	3.1. Hasil pelaksanaan pelaksanaan koordinasi kelompok kerja di lembaga, dievaluasi sesuai pedoman. 3.2. Hasil evaluasi pelaksanaan pelaksanaan koordinasi kelompok kerja di lembaga, dilaporkan kepada manajemen usaha.

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel,

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi: melakukan identifikasi partisipasi tugas tim/ kelompok kerja di tempat kerja, mengkoordinir mekanisme koordinasi kelompok kerja di tempat kerja, melakukan evaluasi dan melaporkan hasil pelaksanaan koordinasi kelompok kerja di lembaga, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi: mengkoordinasikan kelompok kerja di lembaga/ usaha Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2. Perlengkapan untuk mengkoordinasikan kelompok kerja di lembaga/ usaha MRP Bali, mencakup :
 - 2.1. Standar Operasional Prosedur koordinasi kelompok kerja.
 - 2.2. Organisasi dan tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
 - 2.3. Alat tulis Kantor.
 - 2.4. Audio visual MRP Bali.
 - 2.5. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone).
 - 2.6. Buku tentang koordinasi kelompok kerja.
3. Tugas pekerjaan untuk mengkoordinasikan kelompok kerja di lembaga/ usaha Modifikasi Rias Pengantin Bali, meliputi :
 - 3.1. Melakukan identifikasi partisipasi tugas tim/ kelompok kerja di tempat kerja.
 - 3.2. Mengkoordinir mekanisme koordinasi kelompok kerja di tempat kerja.
 - 3.3. Melakukan evaluasi dan melaporkan hasil pelaksanaan koordinasi kelompok kerja.
4. Peraturan untuk mengkoordinasikan kelompok kerja di lembaga/ usaha Modifikasi Rias Pengantin Bali, adalah :
 - 4.1. Pedoman kerjasama, koordinasi dan komunikasi bisnis.
 - 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
 - 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias Pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

- 1.1. MRP.BL01.008.01. Mengelola prosedur MRP Bali.
- 1.2. MRP.BL01.006.01. Melakukan komunikasi dengan teman sejawat dan rekanan terkait.

2. Kondisi Penilaian.

2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : identifikasi partisipasi tugas tim/ kelompok kerja di tempat kerja, mekanisme koordinasi kelompok kerja di tempat kerja, evaluasi dan laporan hasil pelaksanaan koordinasi kelompok kerja di lembaga MRP Bali.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini, sebagai berikut :

3.1. Organisasi dan tata kerja usaha bisnis Modifikasi Rias Pengantin.

3.2. Identifikasi partisipasi anggota dan kelompok kerja.

3.3. Perencanaan kerja dan pembagian tugas kelompok kerja.

3.4. Prinsip-prinsip koordinasi kelompok kerja.

3.5. Tim kerja usaha bisnis Modifikasi Rias Pengantin Bali.

3.6. Laporan hasil pelaksanaan koordinasi kelompok kerja.

4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

4.1. Melakukan identifikasi partisipasi tugas anggota tugas tim/ kelompok kerja di tempat kerja.

4.2. Melakukan identifikasi partisipasi tugas kelompok kerja di tempat kerja.

4.3. Membuat rencana pembagian tugas tim/kelompok kerja dan mekanisme koordinasinya,

4.4. Melakukan tugas kerjasama dengan tim/ kelompok kerja.

4.5. Mengkoordinir mekanisme koordinasi kelompok kerja di tempat kerja.

4.6. Melakukan evaluasi dan melaporkan hasil pelaksanaan koordinasi kelompok kerja di lembaga MRP Bali.

5. Aspek Kritis.

Merupakan aspek untuk menemukenali titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :

5.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.

5.2. Memiliki kemampuan mengkoordinasikan kelompok kerja di lembaga/ usaha MRP Bali.

- 5.3. Memiliki kemampuan menangani konflik sesama rekan kerja.
- 5.4. Menunjukkan rasa kepercayaan dan saling menghormati kepada anggota kelompok kerja.
- 5.5. Memberi bantuan tugas sesama anggota kelompok kerja dengan cepat, adil dan tepat dalam melayani pelanggan.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	1
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	2
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	1
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	2
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	1
6.	Memecahkan masalah.	2
7.	Menggunakan teknologi	1

KODE UNIT : MRP.BL01.008.01.

JUDUL UNIT : Mengelola prosedur Modifikasi Rias Pengantin Bali.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam Mengelola prosedur Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menetapkan standar operasional prosedur (SOP) Modifikasi Rias Pengantin .	1.1. Standar operasional prosedur (SOP) Modifikasi Rias Pengantin disiapkan sesuai kebutuhan. 1.2. Standar operasional prosedur (SOP) Modifikasi Rias Pengantin dikuasai. 1.3. Bahan, alat dan perlengkapan Modifikasi Rias Pengantin disiapkan sesuai SOP.
2. Memilih Standar Pelayanan Minimum (SPM) Modifikasi Rias Pengantin Bali.	2.1. Penyelesaian pekerjaan Modifikasi Rias Pengantin dilaksanakan sesuai SOP. 2.2. Standar pelayanan minimum (SPM) usaha bisnis MRP Bali disusun sesuai kebutuhan pelayanan pada pelanggan. 2.3. Teknik pelayanan pada pelanggan Modifikasi Rias Pengantin Bali dilakukan sesuai SPM.
3. Menerapkan pengelolaan prosedur Modifikasi Rias Pengantin Bali.	3.1. Pengelolaan prosedur teknis Modifikasi Rias Pengantin dilakukan sesuai SOP. Modifikasi Rias Pengantin Bali. 3.2. Prosedur pengelolaan pelayanan pada pelanggan Modifikasi Rias Pengantin dilakukan SPM Modifikasi Rias Pengantin Bali.
4. Melaporkan hasil pelaksanaan pengelolaan prosedur MRP Bali.	4.1. Hasil pelaksanaan pengelolaan prosedur MRP Bali, sesuai pedoman. 4.2. Hasil evaluasi pelaksanaan pengelolaan prosedur MRP Bali, dilaporkan kepada manajemen usaha.

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel.

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi: menetapkan standar operasional prosedur (SOP) Modifikasi Rias Pengantin, memilih Standar Pelayanan Minimum (SPM) MRP Bali, menerapkan pengelolaan prosedur MRP Bali, melaporkan hasil pelaksanaan pengelolaan prosedur MRP Bali, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan

penyusunan materi uji kompetensi: mengelola prosedur MRP Bali.

2. Perlengkapan untuk mengelola prosedur Modifikasi Rias Pengantin Bali, mencakup :
 - 2.1. Standar Operasional Prosedur Modifikasi Rias Pengantin.
 - 2.2. Standar Pelayanan Minimum Modifikasi Rias Pengantin.
 - 2.3. Tata kerja usaha bisnis Modifikasi Rias Pengantin.
 - 2.4. Alat tulis Kantor.
 - 2.5. Audio visual MRP Bali.
 - 2.6. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone).
 - 2.7. Buku tentang pedoman pengelolaan prosedur MRP Bali.
3. Tugas pekerjaan untuk mengelola prosedur Modifikasi Rias Pengantin Bali, meliputi :
 - 2.8. Menetapkan standar operasinal prosedur (SOP) MRP Bali.
 - 2.9. Memilih Standar Pelayanan Minimum (SPM) MRP Bali.
 - 2.10.Menerapkan pengelolaan prosedur MRP Bali.
 - 2.11.Melaporkan hasil pelaksanaan pengelolaan prosedur MRP Bali.
3. Peraturan untuk mengelola prosedur Modifikasi Rias Pengantin Bali, adalah :
 - 3.1. Pedoman pengelolaan prosedur Modifikasi Rias Pengantin.
 - 3.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
 - 3.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias Pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

- 1.1. MRP.BL01.009.01. Menulis makalah/ buku MRP Bali.
- 1.2. MRP.BL01.007.01. Mengkoordinasikan kelompok kerja di lembaga/ Usaha MRP Bali.

2. Kondisi Penilaian.

2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : penetapan standar operasinal prosedur (SOP) Modifikasi Rias Pengantin, pemilihan Standar Pelayanan Minimum (SPM) MRP

Bali, pengelolaan prosedur MRP Bali, laporan hasil pelaksanaan pengelolaan prosedur MRP Bali.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

- 3.1. Tata kerja dan organisasi usaha bisnis Modifikasi Rias Pengantin.
- 3.2. Standar Opresional Prosedur Modifikasi Rias Pengantin.
- 3.3. Standar Pelayanan Minimum Modifikasi Rias Pengantin.
- 3.4. Pengeloaan prosedur teknis Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 3.5. Pengeloaan prosedur pelayanan Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 3.6. Laporan hasil komunikasi.

4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

- 4.1. Menyusun SOP Modifikasi Rias Pengantin.
- 4.2. Menetapkan standar operasinal prosedur (SOP) MRP Bali.
- 4.3. Mennyusun SPM Modifikasi Rias Pengantin.
- 4.4. Memilih Standar Pelayanan Minimum (SPM) MRP Bali.
- 4.5. Menerapkan pengelolaan prosedur Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 4.6. Melaporkan hasil pelaksanaan pengelolaan prosedur MRP Bali.

5. Aspek Kritis.

Merupakan aspek untuk menemukenali titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :

- 5.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.
- 5.2. Memiliki kemampuan mengelola prosedur MRP Bali.
- 5.3. Memiliki kemampuan menyelesaikan tepat waktu, tertib dan rapi.
- 5.4. Menunjukkan kepercayaan kepada pelanggan atas pelayanan Modifikasi Rias Pengantin Bali sesuai kebutuhan pelanggan.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	1
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	2
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	1
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	2
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	1
6.	Memecahkan masalah.	2
7.	Menggunakan teknologi	2

KODE UNIT : MRP.BL01.009.01.

JUDUL UNIT : Menulis makalah/ buku Modifikasi Rias Pengantin Bali.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam menulis makalah/ buku Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menentukan judul dan topik makalah / judul buku Modifikasi Rias Pengantin.	1.1. Judul dan topik makalah /buku Modifikasi Rias Pengantin diidentifikasi sesuai kebutuhan Modifikasi Rias Pengantin Bali. 1.2. Judul atau topik makalah/ buku Modifikasi Rias Pengantin ditentukan.
2. Menyusun sistematika makalah /buku Modifikasi Rias Pengantin.	2.1. Daftar isi makalah/ buku Modifikasi Rias Pengantin disusun sesuai judul dan topik. 2.2. Cover judul makalah/ buku Modifikasi Rias Pengantin didesain menarik. 2.3. Format, bentuk dan ukuran makalah/ buku Modifikasi Rias Pengantin ditentukan sesuai kebutuhan.
3. Menyusun materi makalah Modifikasi Rias Pengantin Bali.	3.1. Bahan tulisan/ referensi tulisan, dipilih sesuai pokok bahasan. 3.2. Penulisan materi makalah/ buku MRP Bali, dilaksanakan sesuai prosedur penulisan. 3.3. Makalah/ buku MRP Bali dicetak/ digandakan sesuai kebutuhan.
4. Melakukan evaluasi dan melaporkan hasil penulisan makalah atau buku MRP Bali.	4.1. Hasil penulisan makalah atau buku MRP Bali, sesuai pedoman. 4.2. Hasil evaluasi penulisan makalah atau buku MRP Bali, dilaporkan kepada manajemen usaha.

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel,

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi menentukan judul dan topik makalah / judul buku Modifikasi Rias Pengantin, menyusun sistematika makalah /buku Modifikasi Rias Pengantin, menyusun materi makalah Modifikasi Rias Pengantin Bali, melakukan evaluasi dan melaporkan hasil penulisan makalah atau buku Modifikasi Rias Pengantin, yang

digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi :
menulis makalah/ buku MRP Bali.

2. Perlengkapan untuk menulis makalah/ buku Modifikasi Rias Pengantin Bali, mencakup :
 - 2.1. Prosedur penulisan makalah/ buku.
 - 2.2. Organisasi dan tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
 - 2.3. Alat tulis Kantor.
 - 2.4. Audio visual MRP Bali.
 - 2.5. Referensi bahan makalah Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 2.6. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone).
 - 2.7. Buku tentang penulisan makalah/ buku Modifikasi Rias Pengantin Bali.
3. Tugas pekerjaan untuk menulis makalah/buku Modifikasi Rias Pengantin Bali, meliputi:
 - 3.1. Menentukan judul dan topik makalah / judul buku MRP Bali.
 - 3.2. Menyusun sistematika makalah /buku MRP Bali.
 - 3.3. Menyusun materi makalah MRP Bali.
 - 3.4. Melakukan evaluasi dan melaporkan hasil penulisan makalah atau buku MRP Bali.
4. Peraturan untuk menulis makalah/ buku Modifikasi Rias Pengantin Bali, adalah :
 - 4.1. Pedoman penulisan makalah/ buku.
 - 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan,sosial dan perorangan.
 - 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias Pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

- 1.1. MRP.BL01.008.01. Mengelola prosedur Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 1.2. MRP.BL01.010.01. Memberikan bimbingan kepada penata MRP Bali.

2. Kondisi Penilaian.

- 2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : penentuan judul dan topik makalah / judul buku Modifikasi Rias Pengantin, sistematika makalah /buku Modifikasi Rias Pengantin,

penyusunan materi makalah Modifikasi Rias Pengantin Bali, evaluasi dan laporan hasil penulisan makalah atau buku Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

2. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

- 2.1. Tata kerja dan Organisasi usaha bisnis Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.2. Pemilihan referensi bahan penulisan makalah/ buku.
- 2.3. Judul makalah/ buku yang relevan dengan midifikasi rias Pengantin.
- 2.4. Sistimatika penulisan makalah/ buku.
- 2.5. Penulisan makalah/ buku Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 2.6. Evaluasi hasil penulisan makalah / buku MRP Bali.

3. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

- 3.1. Menentukan judul dan topik makalah / judul buku MRP Bali.
- 3.2. Menyusun sistimatika makalah /buku MRP Bali.
- 3.3. Menyiapkan referensi materi makalah MRP Bali.
- 3.4. Menyusun materi makalah MRP Bali.
- 3.5. Melakukan evaluasi dan melaporkan hasil penulisan makalah / buku Modifikasi Rias Pengantin Bali.

4. Aspek Kritis.

Merupakan aspek untuk menemukan titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :

- 4.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.
- 4.2. Memiliki kemampuan menulis makalah/ buku MRP Bali.
- 4.3. Memiliki kemampuan mencari referensi bahan penulisan makalah dengan tepat dan benar.
- 4.4. Menunjukkan kepercayaan terlaksananya penulisan makalah dengan tata bahasa dan sistimatika yang mudah diikuti oleh pemerhati /atau konsumen / pelanggan Modifikasi Rias Pengantin Bali.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	2
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	2
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	1
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	2
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	1
6.	Memecahkan masalah.	3
7.	Menggunakan teknologi	1

KODE UNIT : MRP.BL01.010.01.

JUDUL UNIT : Memberikan bimbingan kepada penata Modifikasi Rias Pengantin Bali.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam memberikan bimbingan kepada penata Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan bahan atau materi bimbingan penata MRP Bali.	1.1. Materi bimbingan diidentifikasi dan dipilih sesuai kebutuhan. 1.2. Materi bimbingan lisan dan tulisan disiapkan sesuai kebutuhan penata MRP Bali. 1.3. Metode peragaan bimbingan penata rias pengantin Bali disiapkan.
2. Membimbing penata MRP Bali dengan berbagai metode.	2.1. Bimbingan lisan, proses konsultasi dan saran-saran / solusi dilaksanakan sesuai materi MRP Bali. 2.2. Bimbingan tertulis, proses surat menyurat, SMS, E-mail, dilaksanakan sesuai materi MRP Bali. 2.3. Bimbingan dengan metode peragaan/ praktek / demonstrasi dilaksanakan sesuai materi MRP Bali.
3. Melakukan evaluasi dan melaporkan hasil pemberian bimbingan penata MRP Bali.	3.1. Hasil pemberian bimbingan penata MRP Bali, sesuai pedoman. 3.2. Hasil evaluasi pemberian bimbingan penata MRP Bali, dilaporkan kepada manajemen usaha.

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi : menyiapkan bahan atau materi bimbingan penata MRP Bali, membimbing penata MRP Bali, melakukan evaluasi dan melaporkan hasil pemberian bimbingan penata MRP Bali, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi: memberikan bimbingan kepada penata MRP Bali.

2. Perlengkapan untuk memberikan bimbingan kepada penata Modifikasi Rias Pengantin Bali, mencakup :

- 2.1. Prosedur bimbingan Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.2. Penata Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 2.3. Alat Tulis Kantor.
- 2.4. Audio visual MRP Bali.
- 2.5. Materi bimbingan lisan dan tulisan.
- 2.6. Alat dan bahan peraga bimbingan MRP Bali.
- 2.8. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone).
- 2.9. Buku pedoman bimbingan yang efektif.
3. Tugas pekerjaan untuk memberikan bimbingan kepada penata Modifikasi Rias Pengantin Bali, meliputi :
 - 3.1. Menyiapkan bahan atau materi bimbingan penata MRP Bali.
 - 3.2. Membimbing penata Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 3.3. Melakukan evaluasi dan melaporkan hasil pemberian bimbingan penata MRP Bali.
4. Peraturan untuk memberikan bimbingan kepada penata Modifikasi Rias Pengantin Bali, adalah :
 - 4.1. Pedoman metodologi bimbingan dan penyuluhan.
 - 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
 - 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

 - 1.1. MRP.BL01.008.01. Mengelola prosedur Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 1.2. MRP.BL01.011.01. Melakukan komunikasi dengan lembaga atau instansi terkait.
2. Kondisi Penilaian.
 - 2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : penyiapan bahan atau materi bimbingan penata MRP Bali, bimbingan penata MRP Bali, evaluasi dan laporan hasil pemberian bimbingan penata Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

3.1. Metodologi bimbingan dan penyuluhan.

3.2. Materi bimbingan Modifikasi Rias Pengantin Bali.

3.3. Metode peragaan / demontrasi Modifikasi Rias Pengantin.

3.4. Teknik bimbingan yang efektif dan efisien.

4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

4.1. Menyiapkan bahan atau materi bimbingan penata MRP Bali.

4.2. Membimbing penata Modifikasi Rias Pengantin Bali.

4.3. Melakukan bimbingan melalui metode tulisan.

4.4. Melakukan bimbingan melaui metode konsultasi / cara lisan.

4.5. Melakukan bimbingan melalui rekomendasi / saran atau solusi.

4.6. Melakukan evaluasi dan melaporkan hasil pemberian bimbingan penata MRP Bali.

5. Aspek Kritis.

Merupakan aspek untuk menemukan titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :

5.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.

5.2. Memiliki kemampuan memberikan bimbingan kepada penata modifikasi rias Pengantin Bali.

5.3. Memiliki kemampuan membuat materi bimbingan dengan berbagai metode bimbingan.

5.4. Menunjukkan kepercayaan terlaksananya bibingan dengan benar kepada penata MRP Bali.

5.5. Membuat materi bimbingan dan penyuluhan sesuai pedoman.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	2
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	2
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	2
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	2
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	1
6.	Memecahkan masalah.	2
7.	Menggunakan teknologi	1

KODE UNIT : MRP.BL01.011.01.

JUDUL UNIT : Melakukan komunikasi dengan lembaga / institusi.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam melakukan komunikasi dengan lembaga / institusi didalam usaha bisnis Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Modifikasi Rias Pengantin Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan materi komunikasi dengan lembaga/ instansi.	1.1. Materi komunikasi kerja dengan lembaga/ Institusi terkait, diidentifikasi sesuai kebutuhan. 1.2. Materi komunikasi kepada lembaga/ institusi terkait disampaikan dengan sopan dan percaya diri. 1.3. Maksud dan tujuan komunikasi dengan lembaga/institusi, disiapkan dengan baik, singkat dan jelas.
2. Berkomunikasi dengan pimpinan/ staff lembaga / institusi terkait.	2.1. Komunikasi secara lisan berhadapan dilakukan dengan bahasa yang mudah dipahami. 2.2. Komunikasi lisan lewat telepon dilakukan dengan jelas dan singkat. 2.3. Komunikasi secara tertulis (SMS / E-mail) dilakukan sesuai keperluan. 2.4. Informasi hasil komunikasi kerja dari pimpinan/staf lembaga/institusi, dicatat dengan tepat dan benar. 2.5. Masukan informasi dari lembaga/ institusi diterima dan digunakan untuk pengembangan usaha bisnis MRP Bali.
3. Menyusun strategi jaringan kerja usaha bisnis MRP Bali.	3.1. Hasil komunikasi untuk penyusunan strategi jaringan kerja ditindaklanjuti. 3.2. Masukan informasi dari lembaga/ institusi diterima dan digunakan untuk pengembangan usaha bisnis MRP Bali. 3.3. Target hasil komunikasi dengan lembaga/institusi dalam usaha bisnis MRP Bali ditentukan untuk pengembangan jaringan kerja.
4. Melakukan evaluasi dan laporan hasil komunikasi dengan lembaga/ institusi.	4.1. Hasil komunikasi dengan lembaga/ institusi, sesuai pedoman. 4.2. Hasil evaluasi komunikasi dengan lembaga/ institusi, dilaporkan kepada manajemen usaha.

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel,
Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi: menyiapkan materi komunikasi dengan lembaga/ instansi, Berkomunikasi dengan pimpinan/ staff lembaga / institusi terkait, menyusun strategi jaringan kerja usaha bisnis MRP Bali, melakukan evaluasi dan laporan hasil komunikasi dengan lembaga/ institusi, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi: melakukan komunikasi dengan lembaga / institusi didalam usaha bisnis Modifikasi Rias Pengantin Bali.
2. Perlengkapan untuk melakukan komunikasi dengan lembaga / institusi di dalam usaha bisnis Modifikasi Rias Pengantin Bali, mencakup :
 - 2.1. Materi komunikasi.
 - 2.2. Organisasi dan tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
 - 2.3. Alat tulis Kantor.
 - 2.4. Audio visual MRP Bali.
 - 2.5. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone).
 - 2.6. Alamat kantor lembaga/ institusi terkait.
 - 2.7. Buku tentang Kerjasama dan Komunikasi.
3. Tugas pekerjaan untuk melakukan komunikasi dengan lembaga / institusi didalam usaha bisnis Modifikasi Rias Pengantin Bali, meliputi :
 - 3.1. Menyiapkan materi komunikasi dengan lembaga/ instansi.
 - 3.2. Berkomunikasi dengan pimpinan/ staff lembaga / institusi terkait.
 - 3.3. Menyusun strategi jaringan kerja usaha bisnis MRP Bali.
 - 3.4. Melakukan evaluasi dan laporan hasil komunikasi dengan lembaga/ institusi.
4. Peraturan untuk melakukan komunikasi dengan lembaga / institusi didalam usaha bisnis Modifikasi Rias Pengantin Bali, adalah :
 - 4.1. Pedoman kerjasama dan komunikasi yang efektif.
 - 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
 - 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias Pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.
Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

1.1. MRP.BL01.012.01. Berbicara sebagai nara sumber pameran, workshop dan seminar MRP Bali.

1.2. MRP.BL01.010.01. Memberikan bimbingan kepada penata MRP Bali.

2. Kondisi Penilaian.

2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : penyiapan materi komunikasi dengan lembaga/ instansi, komunikasi dengan pimpinan/ staff lembaga / institusi terkait, strategi jaringan kerja usaha bisnis MRP Bali, evaluasi dan laporan hasil komunikasi dengan lembaga/ institusi.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini, sebagai berikut :

- 3.1. Organisasi dan tata kerja usaha bisnis modifikasi rias pengantin.
- 3.2. Metode komunikasi kerja yang efektif.
- 3.3. Maksud dan tujuan komunikasi dengan lembaga/institusi.
- 3.4. Strategi jaringan bisnis modifikasi rias pengantin Bali.
- 3.5. Lembaga/ institusi yang terkait.
- 3.6. Peralatan komunikasi.
- 3.7. Target komunikasi dan dokumentasi hasil komunikasi.
- 3.8. Evaluasi dan laporan hasil komunikasi dengan lembaga/institusi.

4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

- 4.1. Menyiapkan materi komunikasi dengan lembaga/ instansi.
- 4.2. Berkomunikasi dengan pimpinan/ staff lembaga / institusi terkait.
- 4.3. Menyusun strategi jaringan kerja usaha bisnis MRP Bali.
- 4.4. Mencatat dan mendokumentasikan hasil komunikasi,
- 4.5. Melakukan evaluasi dan laporan hasil komunikasi dengan lembaga/ institusi.

5. Aspek Kritis.

Merupakan aspek untuk menemukan titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :

- 5.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.

- 5.2. Memiliki kemampuan melakukan komunikasi dengan lembaga / institusi di dalam usaha bisnis MRP Bali.
- 5.3. Memiliki kemampuan menentukan materi komunikasi dengan lembaga/ instansi.
- 5.4. Menunjukkan rasa kepercayaan dan saling menghormati dengan pimpinan / staf lembaga / institusi terkait.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	2
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	2
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	2
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	2
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	2
6.	Memecahkan masalah.	2
7.	Menggunakan teknologi	1

KODE UNIT : MRP.BL01.012.01

JUDUL UNIT : Berbicara sebagai nara sumber pada pameran, workshop dan seminar Modifikasi Rias Pengantin Bali.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam berbicara sebagai nara sumber pada pameran, workshop dan seminar Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan materi presentasi pada pameran, workshop dan seminar.	1.1. Materi presentasi nara sumber diidentifikasi sesuai kebutuhan pameran, workshop dan seminar. 1.2. Judul materi sesuai topik pameran, workshop dan seminar disiapkan sesuai kebutuhan. 1.3. Uraian judul materi nara sumber disusun dan disampaikan pada panitia pameran, workshop dan seminar Modifikasi Rias Pengantin sesuai topik.
2. Melakukan presentasi materi didepan forum pameran, workshop dan seminar MRP Bali.	2.1. Peralatan penyampaian materi presentasi disiapkan sesuai kebutuhan. 2.2. Metode penyampaian presentasi yang efektif (caramah, tanya jawab, diskusi panel), diikuti dan dilakukan sesuai sediaan waktu. 2.3. Pelaksanaan presentasi didepan forum pameran, workshop dan seminar MRP Bali, dilakukan tepat waktu. 2.4. Intonasi suara penyampaian materi presentasi yang jelas, dilakukan pengaturan sesuai luas area ruangan dan jumlah peserta. 2.5. Kesimpulan presentasi disusun dan disampaikan pada peserta pameran, workshop dan seminar MRP Bali.
3. Melakukan evaluasi dan laporan hasil pelaksanaan presentasi pada forum pameran, workshop dan seminar MRP Bali.	3.1. Hasil pelaksanaan presentasi pada forum pameran, workshop dan seminar MRP Bali, dievaluasi sesuai pedoman. 3.2. Hasil evaluasi pelaksanaan k presentasi pada forum pameran, workshop dan seminar MRP Bali, dilaporkan kepada manajemen usaha.

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel,

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi: menyiapkan materi presentasi pada

- pameran, workshop dan seminar, melakukan presentasi materi didepan forum pameran, workshop dan seminar MRP Bali, melakukan evaluasi dan laporan hasil pelaksanaan presentasi pada forum pameran, workshop dan seminar MRP Bali, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi: berbicara sebagai nara sumber pada pameran, workshop dan seminar Modifikasi Rias Pengantin Bali.
2. Perlengkapan untuk berbicara sebagai nara sumber pada pameran, workshop dan seminar Modifikasi Rias Pengantin Bali, mencakup :
 - 2.1. Acara Pemeran MRP Bali.
 - 2.2. Acara workshop MRP Bali.
 - 2.3. Acara seminar MRP Bali.
 - 2.4. Materi presentasi sesuai topik pameran, workshop dan seminal.
 - 2.5. Alat tulis Kantor.
 - 2.6. Audio visual dan peralatan presentasi MRP Bali.
 - 2.7. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone).
 - 2.8. Buku tentang pedoman berbicara sebagai nara sumber.
 3. Tugas pekerjaan untuk berbicara sebagai nara sumber pada pameran, workshop dan seminar Modifikasi Rias Pengantin Bali, meliputi :
 - 3.1. Menyiapkan materi presentasi pada pameran, workshop dan seminar.
 - 3.2. Melakukan presentasi materi didepan forum pameran, workshop dan seminar MRP Bali.
 - 3.3. Melakukan evaluasi dan laporan hasil pelaksanaan presentasi pada forum pameran, workshop dan seminar MRP Bali.
 4. Peraturan untuk berbicara sebagai nara sumber pada pameran, workshop dan seminar Modifikasi Rias Pengantin Bali, adalah :
 - 4.1. Pedoman dan aturan berpameran, workshop dan berseminar.
 - 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
 - 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias Pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus

dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

1.1. MRP.BL01.013.01. Menyiapkan sarana pagelaran MRP Bali.

1.2. MRP.BL01.011.01. Melakukan komunikasi dengan lembaga atau instansi terkait.

2. Kondisi Penilaian.

2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : penyiapan materi presentasi pada pameran, workshop dan seminar, presentasi materi didepan forum pameran, workshop dan seminar MRP Bali, evaluasi dan laporan hasil pelaksanaan presentasi pada forum pameran, workshop dan seminar MRP Bali.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

3.1. Topik dan materi presentase.

3.2. Pameran, workshop dan seminar Modifikasi Rias Pengantin Bali.

3.3. Teknik penyampaian preentasi yang menarik dan efektif.

3.4. Metode ceramah, tanya jawab dan diskusi panel.

3.5. Intonasi suara dalam forum pameran, workshop dan seminar.

3.6. Evaluasi dan laporan hasil komunikasi dengan lembaga/institusi.

4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

4.1. Menyiapkan materi presentasi pada pameran, workshop dan seminar.

4.2. Melakukan presentasi materi didepan forum pameran, workshop dan seminar MRP Bali.

4.3. Melakukan tanya jawab dengan peserta pemeran, workshop dan seminar MRP Bali.

4.4. Melakukan diskusi panel dengan peserta pemeran, workshop dan seminar MRP Bali.

4.5. Membuat intisari / kesimpulan hasil presentasi.

4.6. Melakukan evaluasi dan laporan hasil pelaksanaan presentasi pada forum pameran, workshop dan seminar MRP Bali.

- 4.7. Melaporkan hasil pelaksanaan komunikasi.
5. Aspek Kritis.
Merupakan aspek untuk menemukan titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :
 - 5.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.
 - 5.2. Memiliki kemampuan berbicara sebagai nara sumber pada pameran, workshop dan seminar MRP Bali.
 - 5.3. Memiliki kemampuan memproses tanya jawab dengan tepat di depan forum pameran, workshop dan seminar.
 - 5.4. Menunjukkan kepercayaan kepada peserta pameran, workshop dan seminar terhadap materi yang dipresentasikan bisa diterima.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	3
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	3
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	2
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	2
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	1
6.	Memecahkan masalah.	2
7.	Menggunakan teknologi	2

KODE UNIT : MRP.BL01.013.01.

JUDUL UNIT : Mempersiapkan sarana pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam mempersiapkan sarana pagelaran Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan perlengkapan dan sarana pagelaran MRP Bali.	1.1. Peralatan dan sarana pagelaran MRP Bali diidentifikasi sesuai kebutuhan pagelaran. 1.2. Peralatan dan sarana pagelaran MRP Bali ditentukan dan disiapkan sesuai kebutuhan pagelaran.
2. Mengontrol persiapan perlengkapan dan sarana sebelum digunakan untuk pagelaran.	2.1. Peralatan dan sarana sebelum pagelaran dilakukan kontrol kesiapan pakai sesuai pedoman persiapan pagelaran. 2.2. Koordinasi persiapan pagelaran antar anggota tim kerja dilakukan sesuai kebutuhan pagelaran MRP Bali. 2.3. Lingkungan pagelaran Modifikasi Rias Pengantin bersih, sehat dan aman dilakukan sesuai pedoman pagelaran.
3. Melakukan kebersihan dan kerapihan penataan perlengkapan dan sarana persiapan pagelaran.	3.1. Tingkat kebersihan perlengkapan dan sarana persiapan pagelaran dilakukan sesuai pedoman pagelaran. 3.2. Kerapihan penataan perlengkapan dan sarana persiapan pagelaran dilakukan sesuai pedoman pagelaran. 3.3. Keamanan perlengkapan dan sarana pada area pagelaran dilakukan sesuai pedoman.
4. Melakukan evaluasi dan melaporkan hasil persiapan sarana pagelaran MRP Bali.	4.1. Hasil pelaksanaan persiapan sarana pagelaran MRP Bali, dievaluasi sesuai pedoman. 4.2. Hasil evaluasi pelaksanaan persiapan sarana pagelaran MRP Bali, dilaporkan kepada manajemen usaha.

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel,

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi : menyiapkan perlengkapan dan sarana pagelaran MRP Bali, mengontrol persiapan perlengkapan dan sarana sebelum digunakan untuk pagelaran, melakukan kebersihan dan kerapihan penataan perlengkapan dan

- sarana persiapan pagelaran, melakukan evaluasi dan melaporkan hasil persiapan sarana pagelaran MRP Bali, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi : mempersiapkan sarana pagelaran MRP Bali.
2. Perlengkapan untuk mempersiapkan sarana pagelaran modifikasi rias pengantin Bali, yaitu :
 - 2.1. Standar pagelaran MRP Bali.
 - 2.2. Organisasi dan tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
 - 2.3. Peralatan dan sarana pagelaran MRP Bali.
 - 2.3. Alat tulis Kantor.
 - 2.4. Audio visual MRP Bali.
 - 2.5. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone).
 - 2.6. Buku tentang pedoman pagelaran MRP Bali.
 3. Tugas pekerjaan untuk mempersiapkan sarana pagelaran MRP Bali, meliputi:
 - 3.1. Menyiapkan perlengkapan dan sarana pagelaran MRP Bali.
 - 3.2. Mengontrol persiapan perlengkapan dan sarana sebelum digunakan untuk pagelaran.
 - 3.3. Melakukan kebersihan dan kerapian penataan perlengkapan dan sarana persiapan pagelaran.
 - 3.4. Melakukan evaluasi dan melaporkan hasil persiapan sarana pagelaran MRP Bali.
 4. Peraturan untuk mempersiapkan sarana pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali, adalah :
 - 4.1. Pedoman pagelaran Modifikasi Rias Pengantin.
 - 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
 - 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias Pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

- 1.1. MRP.BL01.012.01, Berbicara sebagai nara sumber pameran, workshop dan seminar MRP Bali.
- 1.2. MRP.BL01.014.01, Melakukan kerjasama dengan tim pagelaran MRP Bali.

2. Kondisi Penilaian.

2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : penyiapan perlengkapan dan sarana pagelaran MRP Bali, kontrol persiapan perlengkapan dan sarana sebelum digunakan untuk pagelaran, kebersihan dan kerapihan penataan perlengkapan dan sarana persiapan pagelaran, evaluasi dan laporan hasil persiapan sarana pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut:

3.1. Tata kerja dan organisasi usaha bisnis Modifikasi Rias Pengantin.

3.2. Pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali.

3.3. Perlengkapan dan sarana pagelaran.

3.4. Kebersihan, kesehatan dan keamanan perlengkapan dan sarana persiapan pagelaran.

3.5. Evaluasi dan laporan persiapan pagelaran MRP Bali.

4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

4.1. Menyiapkan perlengkapan dan sarana pagelaran MRP Bali.

4.2. Mengontrol persiapan perlengkapan dan sarana sebelum digunakan untuk pagelaran.

4.3. Melakukan kebersihan dan kerapihan penataan perlengkapan dan sarana persiapan pagelaran.

4.4. Melakukan kerapihan penataan perlengkapan dan sarana persiapan pagelaran

4.5. Melakukan pengamanan perlengkapan dan sarana pada area pagelaran

4.6. Melakukan evaluasi dan melaporkan hasil persiapan sarana pagelaran MRP Bali.

5. Aspek Kritis.

Merupakan aspek untuk menemukan titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :

5.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.

5.2. Memiliki kemampuan mempersiapkan sarana pagelaran Modifikasi Rias Pengantin

Bali.

- 5.3. Memiliki kemampuan menjaga keamanan perengkan dan sarana pagelaran.
- 5.4. Menunjukkan terlaksananya koordinasi persiapan pagelaran modifikasi rias pengantin Bali dengan lingkungan bersih dan sehat.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	2
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	2
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	2
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	3
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	2
6.	Memecahkan masalah.	2
7.	Menggunakan teknologi	2

KODE UNIT : MRP.BL01.014.01.

JUDUL UNIT : Melaksanakan kerjasama dengan tim kerja pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam Melaksanakan kerjasama dengan tim kerja pagelaran Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan tim kerja dan tempat untuk kerjasama pagelaran.	1.1. Tim kerja acara pagelaran ditentukan sesuai kebutuhan pagelaran. 1.2. Tempat pelaksanaan kerjasama pagelaran sesuai 1.3. kesepakatan para pihak terkait ditentukan. Sarana pagelaran MRP Bali disiapkan sesuai pedoman pagelaran.
2. Membuat rencana manajemen kerja sama dengan tim kerja pagelaran.	2.1. Identifikasi penentuan tim kerja dilakukan sesuai kebutuhan pagelaran. 2.2. Perencanaan manajemen kerjasama dengan tim kerja pagelaran disusun sesuai pedoman.
3. Melaksanakan kerjasama tim pagelaran MRP Bali.	3.1. Prosedur tata kerja acara pagelaran MRP Bali, disiapkan sesuai manajemen kerjasama. 3.2. Perlengkapan dan sarana kerja pagelaran digunakan sesuai pedoman pagelaran. 3.3. Pelaksanaan manajemen kerjasama pagelaran dengan tim kerja, dilakukan sesuai manajemen kerjasama.
4. Melakukan evaluasi dan melaporkan hasil kerjasama tim pagelaran MRP Bali.	4.1 Hasil kerjasama tim pagelaran MRP Bali, dievaluasi sesuai manajemen kerjasama. 4.2 Hasil evaluasi kerjasama tim pagelaran MRP Bali, dilaporkan kepada manajemen usaha.

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi : menyiapkan tim kerja dan tempat untuk kerjasama , menyiapkan tim kerja dan tempat untuk kerjasama pagelaran, melaksanakan kerjasama tim pageralaran MRP Bali, melakukan evaluasi dan melaporkan hasil kerjasama tim pagelaran MRP Bali, yang digunakan untuk penyusunan program

- pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi melaksanakan kerjasama dengan tim kerja pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali.
2. Perlengkapan untuk melaksanakan kerjasama dengan tim kerja pagelaran MRP Bali, mencakup :
 - 2.1. Standar Operasional Prosedur MRP Bali.
 - 2.2. Alat perlengkapan kerja MRP Bali.
 - 2.3. Alat Tulis Kantor.
 - 2.4. Audio visual MRP Bali.
 - 2.5. Produk MRP Bali.
 - 2.6. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone).
 - 2.7. Buku Pedoman kerja sama tim pagelaran MRP Bali.
 3. Tugas pekerjaan untuk melaksanakan kerjasama dengan tim kerja pagelaran MRP Bali, meliputi :
 - 3.1. Menyiapkan tim kerja dan tempat untuk kerjasama.
 - 3.2. Menyiapkan tim kerja dan tempat untuk kerjasama pagelaran.
 - 3.3. Melaksanakan kerjasama tim pageralaran MRP Bali.
 - 3.4. Melakukan evaluasi dan melaporkan hasil kerjasama tim pagelaran MRP Bali.
 4. Peraturan untuk Melaksanakan kerjasama dengan tim kerja pagelaran MRP Bali, adalah :
 - 4.1. Pedoman tata cara pegelaran Modifikasi Rias Pengantin.
 - 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
 - 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias Pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

 - 1.1. MRP.BL01.012.01. Berbicara sebagai nara sumber pameran, workshop dan seminar Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 1.2. MRP.BL01.013.01. Mempersiapkan sarana pagelaran MRP Bali.
2. Kondisi Penilaian.
 - 2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : penyiapan tim kerja dan tempat untuk kerjasama, tim kerja dan tempat untuk kerjasama pagelaran, kerjasama tim pageralaran Modifikasi Rias Pengantin Bali, evaluasi dan laporan hasil kerjasama tim pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

- 3.1. Tata cara pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 3.2. Perizinan pagelaran.
- 3.3. Manajemen kerjasama pagelaran.
- 3.4. Evaluasi dan laporan pelaksanaan manajemen kerjasama pagelaran.

4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

- 4.1. Menyiapkan tim kerja dan tempat untuk kerjasama.
- 4.2. Menyiapkan tim kerja dan tempat untuk kerjasama pagelaran.
- 4.3. Membuat rencana manajemen kerjasama pagelaran.
- 4.4. Menyiapkan perlengkapan pagelaran.
- 4.5. Menyiapkan sarana pagelaran MRP Bali.
- 4.6. Melaksanakan kerjasama tim pageralaran MRP Bali.
- 4.7. Melakukan evaluasi dan melaporkan hasil kerjasama tim pagelaran MRP Bali.

5. Aspek Kritis.

Merupakan aspek untuk menemukan titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :

- 5.1. Bertanggung jawab sesuai dengan beban tugasnya.
- 5.2. Memiliki kemampuan Melaksanakan kerjasama dengan tim kerja pagelaran MRP Bali.
- 5.3. Membantu kesuksesan kerjasama pagelaran MRP Bali.
- 5.4. Melakukan kordinasi yang baik antar anggota tim MRP Bali dalam melayani pelanggan.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	3
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	2
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	2
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	3
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	2
6.	Memecahkan masalah.	2
7.	Menggunakan teknologi	2

KODE UNIT : MRP.BL01.015.01.

JUDUL UNIT : Mengkoordinasikan K3 pada acara pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam mengkoordinasikan K3 pada acara pagelaran Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan prosedur K3 pada acara pagelaran MRP Bali.	1.1. Prosedur K3 acara pagelaran MRP Bali disiapkan dan diikuti sesuai pedoman K3. 1.2. Peralatan dan sarana kerja K3 pada acara pagelaran, diidentifikasi dan dikoordinasikan persiapannya. 1.3. P3K pada acara pagelaran, dikuasai dan diikuti sesuai prosedur K3.
2. Melakukan koordinasi pelaksanaan K3 pada acara pagelaran MRP Bali.	2.1. Prosedur K3 pada acara pagelaran, diikuti dan dikoordinasikan dengan pihak berwenang. 2.2. Spesifikasi peralatan dan sarana K3 dilakukan koordinasi operasi sesuai prosedur K3 dilingkungan tata rias Pengantin. 2.3. Koordinasi peningkatan kesehatan dan keselamatan kerja tingkat area pagelaran dilakukan koordinasi untuk peningkatan produktivitas kerja. 3.4. Koordinasi pemeliharaan infrastruktur dalam lingkungan pagelaran MRP Bali, dilakukan sesuai prosedur K3.
3. Melakukan koordinasi pelaksanaan penanganan situasi darurat pada acara pagelaran MRP Bali.	3.1. Situasi darurat berpotensi darurat / resiko bahaya kerja dikenali dan diambil tindakan sesuai prosedur K3., 3.2. Koordinasi penanganan situasi darurat pada acara pagelaran cepat dilakukan dengan bantuan pihak berwenang sesuai prosedur K3. 3.3. Koordinasi penanganan kondisi berbahaya pada acara pagelaran, dilakukan dengan bantuan pihak berwenang sesuai prosedur K3. 3.4. Kecepatan koordinasi penanganan kecelakaan kerja pada acara pagelaran, dilakukan sesuai pedoman P3K.
4. Melakukan evaluasi dan laporan hasil koordinasi K3 pada acara pagelaran MRP Bali.	4.1 Hasil koordinasi K3 pada acara pagelaran MRP Bali, dievaluasi sesuai manajemen prosedur K3. 4.2. Hasil evaluasi koordinasi K3 pada acara pagelaran MRP Bali, dilaporkan kepada manajemen usaha.

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel,

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi: menyiapkan prosedur K3 pada acara pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali, melakukan koordinasi pelaksanaan K3 pada acara pagelaran MRP Bali, melakukan koordinasi pelaksanaan penanganan situasi darurat pada acara pagelaran MRP Bali, melakukan evaluasi dan laporan hasil koordinasi K3 pada acara pagelaran MRP Bali, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi: mengkoordinasikan K3 pada acara pagelaran MRP Bali.

2. Perlengkapan untuk mengkoordinasikan K3 pada acara pagelaran MRP Bali, mencakup :

- 2.1. Prosedur K3 acara pagelaran Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.2. Organisasi dan tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.3. Alat tulis Kantor.
- 2.4. Audio visual MRP Bali.
- 2.5. Kotak P3K dan perlengkapannya.
- 2.6. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone).
- 2.7. Buku Pedoman koordinasi K3 acara pagelaran MRP Bali.

3. Tugas pekerjaan untuk mengkoordinasikan K3 pada acara pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali, meliputi :

- 3.1. Menyiapkan prosedur K3 pada acara pagelaran MRP Bali.
- 3.2. Melakukan koordinasi pelaksanaan K3 pada acara pagelaran MRP Bali.
- 3.3. Melakukan koordinasi pelaksanaan penanganan situasi darurat pada acara pagelaran MRP Bali.
- 3.4. Melakukan evaluasi dan laporan hasil koordinasi K3 pada acara pagelaran MRP Bali.

4. Peraturan untuk mengkoordinasikan K3 pada acara pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali, adalah :

- 4.1. Undang-Undang tentang K3.
- 4.2. Peraturan tentang sanitasi dan higienis di tempat kerja.
- 4.3. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
- 4.4. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias Pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

1.1. MRP.BL01.014.01. Melakukan kerjasama dengan tim pagelaran MRP Bali.

1.2. MRP.BL01.013.01. Mempersiapkan sarana pagelaran MRP Bali.

2. Kondisi Penilaian.

2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : penyiapan prosedur K3 pada acara pagelaran MRP Bali, koordinasi pelaksanaan K3 pada acara pagelaran MRP Bali, koordinasi pelaksanaan penanganan situasi darurat pada acara pagelaran MRP Bali, evaluasi dan laporan hasil koordinasi K3 pada acara pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini, sebagai berikut :

3.1. Organisasi dan tata kerja usaha bisnis Modifikasi Rias Pengantin.

3.2. Prosedur K3 pada acara pagelaran MRP Bali.

3.3. P3K pada acara pagelaran MRP Bali.

3.4. Koordinasi penanganan situasi darurat.

3.5. Koordinasi penanganan kondisi berbahaya.

3.6. Pemeliharaan infrastruktur lingkungan pagelaran.

3.7. Evaluasi dan laporan hasil koordinasi K3 pada acara pagelaran MRP Bali.

4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut:

4.1. Menyiapkan prosedur K3 pada acara pagelaran MRP Bali.

4.2. Melakukan koordinasi pelaksanaan K3 pada acara pagelaran MRP Bali.

4.3. Melakukan koordinasi pelaksanaan penanganan situasi darurat pada acara pagelaran MRP Bali.

- 4.4. Melakukan koordinasi P3K pada acara pagelaran.
- 4.5. Melakukan evaluasi dan laporan hasil koordinasi K3 pada acara pagelaran MRP Bali.
5. Aspek Kritis.
Merupakan aspek untuk menemukan titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :
 - 5.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.
 - 5.2. Memiliki kemampuan mengkoordinasikan K3 pada acara pagelaran MRP Bali.
 - 5.3. Memiliki kemampuan kecepatan penanganan koordinasi situasi darurat dan kondisi berbahaya pada acara pagelaran.
 - 5.4. Menunjukkan kemampuan berkoordinasi sesuai prosedur K3 pada acara pagelaran MRP Bali.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	2
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	2
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	2
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	2
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	2
6.	Memecahkan masalah.	3
7.	Menggunakan teknologi.	2

1. URAIAN UNIT KOMPETENSI INTI :

SUB BIDANG MODIFIKASI RIAS PENGANTIN BALI.

KODE UNIT UMUM : MS01.

KODE UNIT : MRP.BL02.001.01.

JUDUL UNIT : Menyiapkan alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin Bali.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan menyiapkan alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menentukan alat, bahan dan kosmetik Modifikasi Rias Pengantin Bali.	1.1. Alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin Bali diidentifikasi sesuai kebutuhan. 1.2. Wadah, alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin Bali dipilih sesuai pedoman rias pengantin Modifikasi Rias Pengantin. 1.3. Jenis kosmetik kulit sesuai kondisi kulit pengantin modifikasi dipilih sesuai pedoman.
2. Melakukan kebersihan dan pengecekan alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin sebelum dan sesudah digunakan.	2.1. Kebersihan wadah, alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin Bali dilakukan sebelum dan sesudah digunakan. 2.2. Pengecekan kelengkapan alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin Bali dilakukan sebelum dan sesudah digunakan. 2.3. Penyiapan jenis kosmetik kulit sesuai kondisi kulit pengantin modifikasi dilakukan sesuai kebutuhan 2.4. Pemisahan alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin yang rusak dilakukan sebelum dan sesudah digunakan. 2.5. Keamanan penyiapan alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin dilakukan sebelum dan sesudah digunakan.
3. Melaporkan hasil penyiapan alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin Bali.	3.1. Hasil pelaksanaan penyiapan alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin Bali, dievaluasi sesuai pedoman. 3.2. Hasil evaluasi pelaksanaan penyiapan alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin Bali, dilaporkan kepada manajemen usaha.

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel.

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi : menentukan alat, bahan dan kosmetik Modifikasi Rias Pengantin Bali, melakukan kebersihan dan pengecekan alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin Bali sebelum dan sesudah digunakan, melaporkan hasil penyiapan alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin Bali, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi : menyiapkan alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2. Perlengkapan untuk menyiapkan alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin Bali, mencakup :
 - 2.1. Prosedur penyiapan alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin.
 - 2.2. Tata kerja usaha bisnis Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 2.3. Alat Tulis Kantor.
 - 2.4. Alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 2.5. Kosmetik kulit pengantin.
 - 2.6. Wadah alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 2.7. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone)
 - 2.8. Buku pedoman alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin Bali.
3. Tugas pekerjaan untuk menyiapkan alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin Bali, meliputi :
 - 3.1. Menentukan alat, bahan dan kosmetik Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 3.2. Melakukan kebersihan dan pengecekan alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin sebelum dan sesudah digunakan.
 - 3.3. Melaporkan hasil penyiapan alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin Bali.
4. Peraturan untuk menyiapkan alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin Bali, adalah :
 - 4.1. Pedoman alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin.
 - 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
 - 4.3 .Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

- 1.1. MRP.BL02.002.01. Menata alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 1.2. MRP.BL02.003.01. Melaksanakan perawatan tangan dan kuku pengantin.
2. Kondisi Penilaian.
 - 2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : penentuan alat, bahan dan kosmetik Modifikasi Rias Pengantin Bali, kebersihan dan pengecekan alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin sebelum dan sesudah digunakan, laporan hasil penyiapan alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.
3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

 - 3.1. Prosedur penyiapan alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin.
 - 3.2. Keamanan alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 3.3. Jenis kosmetik kulit pengantin.
 - 3.4. Pemilihan alat dan bahan yang tepat.
 - 3.5. Laporan pelaksanaan penyiapan alat dan bahan.
4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

 - 4.1. Menentukan alat, bahan dan kosmetik Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 4.2. Melakukan kebersihan dan pengecekan alat dan bahan modifikasi rias pengantin sebelum dan sesudah digunakan.
 - 4.3. Melakukan pengecekan alat dan bahan modifikasi rias Pengantin sebelum dan sesudah digunakan.
 - 4.4. Menjaga keamanan penyiapan alat dan bahan modifikasi rias pengantin sebelum dan sesudah digunakan.
 - 4.5. Melaporkan hasil penyiapan alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin Bali.
5. Aspek Kritis.

Merupakan aspek untuk menemukenali titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :

 - 5.1. Bertanggung jawab sesuai dengan beban tugasnya.
 - 5.2. Memiliki kemampuan menyiapkan alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin Bali.

- 5.3. Mengikuti prosedur penyiapan alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin.
- 5.4. Memberi kepuasan pemakaian alat, bahan dan kosmetik kepada pengantin modifikasi.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	2
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	1
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	1
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	2
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	1
6.	Memecahkan masalah.	1
7.	Menggunakan teknologi.	1

KODE UNIT : MRP. BL02. 002.01.

JUDUL UNIT : Menata alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin Bali.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam menata alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Memilih alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin Bali.	1.1. Kelengkapan alat dan bahan yang dibutuhkan dipilih sesuai pedoman Modifikasi Rias Pengantin Bali. 1.2. Wadah, alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin Bali, disiapkan sesuai kebutuhan. 1.3. Alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin Bali yang rusak dilakukan pemisahan sesuai prosedur. 1.4. Kebersihan alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin Bali, dilakukan sesuai pedoman kebersihan.
2. Melakukan pencatatan kelengkapan, penataan dan penyimpanan alat dan bahan di tempat kerja.	2.1. Kelengkapan alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin Bali, dilakukan pengecekan dan dicatat sesuai kebutuhan. 2.2. Kerapihan penataan alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin Bali ditempat kerja, dilakukan sesuai kondisi tempat kerja. 2.3. Penyimpanan alat dan bahan yang tidak terpakai, dilakukan pada wadah alat dan bahan semula.
3. Melaporkan hasil penataan alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin Bali.	3.1. Hasil pelaksanaan penataan alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin Bali, dievaluasi sesuai pedoman. 3.2. Hasil evaluasi pelaksanaan penataan alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin Bali dilaporkan kepada manajemen usaha.

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel.

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi: memilih alat dan bahan MRP Bali, melakukan pencatatan kelengkapan, penataan dan penyimpanan alat dan bahan ditempat kerja, melaporkan hasil penataan alat dan bahan MRP Bali, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi: menata alat dan bahan MRP Bali.

2. Perlengkapan untuk menata alat dan bahan MRP Bali, mencakup :

- 2.1. Prosedur penataan alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.2. Tata kerja usaha bisnis Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.3. Alat tulis Kantor.
- 2.4. Alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 2.5. Wadah alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 2.6. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone).
- 2.7. Buku penataan alat dan bahan MRP Bali.
3. Tugas pekerjaan untuk menata alat dan bahan MRP Bali, meliputi :
 - 3.1. Memilih alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 3.2. Melakukan pencatatan kelengkapan, penataan dan penyimpanan alat dan bahan ditempat kerja.
 - 3.3. Melaporkan hasil penataan alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin Bali.
4. Peraturan untuk menata alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin Bali, adalah :
 - 4.1. Pedoman penataan alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin.
 - 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
 - 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

 - 1.1. MRP.BL02.001.01. Menyiapkan alat dan bahan MRP Bali.
 - 1.2. MRP.BL02.003.01. Melaksanakan perawatan tangan dan kaki pengantin Bali.
2. Kondisi Penilaian.
 - 2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : pemilihan alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin Bali, pencatatan kelengkapan, penataan dan penyimpanan alat dan bahan ditempat kerja, laporan hasil penataan alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/

atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini, sebagai berikut :

Organisasi dan tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.

3.1. Perlengkapan peralatan Modifikasi Rias Pengantin Bali .

3.2. Kebersihan wadah, alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin.

3.3. Prosedur penataan alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin.

3.4. Laporan hasil pelaksanaan penataan alat dan bahan.

4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

4.1. Memilih alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin Bali.

4.2. Melakukan pencatatan kelengkapan alat dan bahan ditempat kerja.

4.3. Melakukan penataan alat dan bahan ditempat kerja.

4.4. Melakukan penyimpanan alat dan bahan ditempat kerja.

4.5. Melaporkan hasil penataan alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin Bali.

5. Aspek Kritis.

Merupakan aspek untuk menemukenali titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :

5.1. Bertanggung jawab sesuai dengan beban tugasnya.

5.2. Memiliki kemampuan menata alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin Bali.

5.3. Melakukan kebersihan dan kerapian alat alat dan bahan di tempat kerja.

5.4. Melakukan kelengkapan alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin Bali.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	1
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	1
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	1
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	2
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	1
6.	Memecahkan masalah.	1
7.	Menggunakan teknologi.	1

KODE UNIT : MRP.BL02.003.01.

JUDUL UNIT : Melaksanakan perawatan tangan dan kaki calon Modifikasi Rias Pengantin Bali.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam melaksanakan perawatan tangan dan kaki calon Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan peralatan dan bahan kosmetik perawatan tangan dan kaki pengantin.	1.1. Higienis dan sanitasi jenis pelayanan perawatan tangan dan kaki pengantin dilakukan sesuai pedoman. 1.2. Wadah, alat dan bahan kosmetik perawatan tangan dan kaki pengantin disiapkan sesuai kebutuhan. 1.3. Jenis bahan kosmetik disiapkan sesuai kebutuhan dan kecocokan kulit pengantin.
2. Melakukan konsultasi dan perawatan tangan dan kaki pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali.	2.1. Konsultasi perawatan tangan dan kaki dengan pelanggan MRP Bali, dilakukan dengan ramah dan sopan efektif dipilih dan diciptakan sesuai kebutuhan. 2.2. Permintaan informasi tentang riwayat kepekaan kosmetik pengantin dilakukan sesuai keperluan. 2.3. Tangan dan kaki pengantin dibersihkan sesuai prosedur perawatan. 2.4. Saran dan nasehat perawatan tangan dan kaki pengantin disampaikan sesuai standar perawatan. 2.5. Jenis kosmetik, alat perawatan tangan dan kaki pengantin disimpan dalam wadah yang aman.
3. Melaporkan hasil perawatan tangan dan kaki pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali.	3.1. Hasil pelaksanaan perawatan tangan dan kaki pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali, dievaluasi sesuai pedoman.. 3.2. Hasil evaluasi pelaksanaan perawatan tangan dan kaki pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali, dilaporkan kepada manajemen usaha.

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel.

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi: menyiapkan peralatan dan bahan kosmetik perawatan tangan dan kaki pengantin, melakukan konsultasi dan perawatan tangan dan kaki pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali, melaporkan hasil perawatan

tangan dan kaki pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi: melaksanakan perawatan tangan dan kaki calon Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2. Perlengkapan untuk melaksanakan perawatan tangan dan kaki calon Modifikasi Rias Pengantin Bali, mencakup :
 - 2.1. Standar perawatan tangan dan kaki pengantin.
 - 2.2. Tata kerja usaha bisnis Modifikasi Rias Pengantin.
 - 2.3. Alat tulis Kantor.
 - 2.4. Peralatan dan kosmetik perawatan tangan dan kaki pengantin.
 - 2.5. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone)
 - 2.6. Buku pedoman perawatan tangan dan kuku pengantin Bali.
3. Tugas pekerjaan untuk melaksanakan perawatan tangan dan kaki calon Modifikasi Rias Pengantin Bali, meliputi :
 - 3.1. Menyiapkan peralatan dan bahan kosmetik perawatan tangan dan kaki pengantin.
 - 3.2. Melakukan konsultasi dan perawatan tangan dan kaki pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 3.3. Melaporkan hasil perawatan tangan dan kaki pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali.
4. Peraturan untuk melaksanakan perawatan tangan dan kaki calon Modifikasi Rias Pengantin Bali, adalah :
 - 4.1. Pedoman higienis dan sanitasi perawatan Modifikasi Rias Pengantin.
 - 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
 - 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

- 1.1. MRP.BL02.002.01. Menata alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 1.2. MRP.BL02.004.01. Melaksanakan perawatan tubuh pengantin.

2. Kondisi Penilaian.

2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : penyiapan peralatan dan bahan kosmetik perawatan tangan dan kaki pengantin, konsultasi dan perawatan tangan dan kaki pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali, laporan hasil perawatan tangan dan kaki pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

3.1. Tata kerja dan organisasi usaha bisnis Modifikasi Rias Pengantin.

3.2. Standar higienis dan sanitasi perawatan.

3.3. Peralatan dan jenis kosmetik perawatan tangan dan kaki.

3.4. Konsultasi perawatan tangan dan kaki pengantin

3.5. Perawatan tangan dan kaki pengantin.

3.6. Laporan pelaksanaan perawatan tangan dan kaki pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali.

4. Keterampilan yang dibutuhkan :

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

4.1. Menyiapkan peralatan dan bahan kosmetik perawatan tangan dan kaki pengantin.

4.2. Melakukan konsultasi dan perawatan tangan dan kaki pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali.

4.3. Melakukan konsultasi dan perawatan tangan dan kaki pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali.

4.4. Melakukan konsultasi dan perawatan tangan dan kaki pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali.

4.5. Melaporkan hasil perawatan tangan dan kaki Modifikasi Rias Pengantin Bali.

5. Aspek Kritis.

Merupakan aspek untuk menemukan titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :

5.1. Bertanggung jawab sesuai dengan beban tugasnya.

- 5.2. Memiliki kemampuan melaksanakan perawatan tangan dan kaki calon modifikasi rias pengantin Bali.
- 5.3. Mengikuti prosedur higienis dan sanitasi perawatan tangan dan kaki.
- 5.4. Melakukan konsultasi kepekaan jenis kosmetik pada kulit pengantin.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	1
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	1
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	2
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	2
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	1
6.	Memecahkan masalah.	1
7.	Menggunakan teknologi.	1

KODE UNIT : MRP. BL02. 004.01.

JUDUL UNIT : Melaksanakan perawatan tubuh calon Modifikasi Rias Pengantin Bali.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam melaksanakan perawatan tubuh calon Modifikasi Rias Pengantin Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan peralatan dan bahan kosmetik perawatan tubuh pengantin.	1.1. Higienis dan sanitasi jenis pelayanan perawatan tubuh pengantin dilakukan sesuai pedoman. 1.2. Wadah, alat dan bahan kosmetik perawatan tubuh pengantin disiapkan sesuai kebutuhan. 1.3. Jenis bahan kosmetik disiapkan sesuai kebutuhan dan kecocokan kulit pengantin.
2. Melakukan konsultasi dan perawatan tubuh pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali.	2.1. Konsultasi perawatan tubuh dengan pelanggan dilakukan dengan ramah dan sopan efektif dipilih dan diciptakan sesuai kebutuhan. 2.2. Permintaan informasi tentang riwayat kepekaan kosmetik pengantin Bali dilakukan sesuai keperluan. 2.3. Tubuh pengantin dibersihkan sesuai prosedur perawatan. 2.4. Saran dan nasehat perawatan tubuh pengantin Bali disampaikan sesuai standar perawatan. 2.5. Jenis kosmetik, alat perawatan tubuh pengantin disimpan dalam wadah yang aman.
3. Melaporkan hasil perawatan tubuh pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali.	3.1. Hasil pelaksanaan perawatan tubuh pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali, dievaluasi sesuai pedoman. 3.2. Hasil evaluasi pelaksanaan perawatan tubuh pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali, dilaporkan kepada manajemen usaha.

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel.

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi: menyiapkan peralatan dan bahan kosmetik

perawatan tubuh pengantin, melakukan konsultasi dan perawatan tubuh pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali, melaporkan hasil perawatan tubuh pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi: melaksanakan perawatan tubuh calon Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2. Perlengkapan untuk melaksanakan perawatan tubuh calon Modifikasi Rias Pengantin Bali, mencakup :
 - 2.1. Standar perawatan tangan dan kaki pengantin.
 - 2.2. Tata kerja usaha bisnis Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 2.3. Alat tulis Kantor.
 - 2.4. Peralatan dan kosmetik perawatan tubuh pengantin.
 - 2.5. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone)
 - 2.6. Buku pedoman perawatan tangan dan kuku pengantin Bali.
2. Tugas pekerjaan untuk melaksanakan perawatan tubuh calon Modifikasi Rias Pengantin Bali, meliputi :
 - 2.1. Menyiapkan peralatan dan bahan kosmetik perawatan tubuh pengantin.
 - 2.2. Melakukan konsultasi dan perawatan tubuh pengantin MRP Bali.
 - 2.3. Melaporkan hasil perawatan tubuh pengantin MRP Bali.
3. Peraturan untuk melaksanakan perawatan tubuh calon Modifikasi Rias Pengantin Bali, adalah :
 - 3.1. Pedoman higienis dan sanitasi perawatan Modifikasi Rias Pengantin.
 - 3.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
 - 3.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

 - 1.1. MRP.BL02.005.01. Melepas busana, perhiasan, sanggul, perhiasan kepala dan roncean Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 1.2. MRP.BL02.003.01. Melaksanakan perawatan tangan dan kaki pengantin Bali.

2. Kondisi Penilaian.

2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : penyiapan peralatan dan bahan kosmetik perawatan tubuh pengantin, konsultasi dan perawatan tubuh pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali, laporan hasil perawatan tubuh pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

3.1. Tata kerja dan organisasi usaha bisnis Modifikasi Rias Pengantin.

3.1. Standar higienis dan sanitasi perawatan.

3.2. Peralatan dan jenis kosmetik perawatan tubuh pengantin.

3.3. Konsultasi perawatan tubuh pengantin

3.4. Perawatan tubuh pengantin.

3.5. Laporan pelaksanaan perawatan tubuh pengantin MRP Bali.

4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

4.1. Menyiapkan peralatan dan bahan kosmetik perawatan tubuh pengantin.

4.2. Melakukan konsultasi dan perawatan tubuh pengantin MRP Bali.

4.3. Melakukan perawatan tubuh pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali.

4.4. Melaporkan hasil perawatan tubuh pengantin MRP Bali.

5. Aspek Kritis.

Merupakan aspek untuk menemukan titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :

5.1. Bertanggung jawab sesuai dengan beban tugasnya.

5.2. Memiliki kemampuan melaksanakan perawatan tubuh calon MRP Bali.

5.3. Mengikuti prosedur higienis dan sanitasi perawatan tubuh.

5.4. Melakukan konsultasi kepekaan jenis kosmetik pada kulit pengantin.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	1
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	1
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	2
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	2
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	1
6.	Memecahkan masalah.	1
7.	Menggunakan teknologi.	1

KODE UNIT : MRP. BL02. 005.01.

JUDUL UNIT : Melepaskan perhiasan, sanggul, perhiasan kepala dan roncean bunga Modifikasi Rias Pengantin Bali.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam melepaskan perhiasan, perlengkapan dan busana modifikasi rias pengantin (MRP) Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan wadah, tempat perhiasan, perlengkapan dan busana pengantin pria dan wanita Modifikasi Rias Pengantin Bali.	1.1. Wadah / tempat busana, perhiasan, sanggul, perhiasan kepala dan perlengkapan lain MRP Bali disiapkan di area kerja. 1.2. Busana, perhiasan, sanggul, perhiasan kepala dan perlengkapan pengantin MRP Bali, disiapkan di area kerja. 1.3. Higienis dan sanitasi area kerja dilakukan sesuai pedoman. 1.4. Pengantin pria dan wanita di area kerja dilakukan penyambutan dengan ramah dan sopan.
2. Melepas perhiasan, perhiasan kepala/ sanggul, dan bunga melati pengantin MRP Bali.	2.1. Pelepasan perhiasan dan perhiasan kepala pengantin dilakukan sesuai prosedur Modifikasi Rias Pengantin. 2.2. Pelepasan roncean bunga dan sanggul dilakukan sesuai prosedur Modifikasi Rias Pengantin Bali. 2.3. Penyimpanan perhiasan, perhiasan kepala sanggul dan perlengkapan lain dan busana pengantin dilakukan pada tempat yang tersedia. 2.4. Saran pasca pelayanan pelepasan perhiasan, perlengkapan dan busana Modifikasi Rias Pengantin Bali dilakukan sesuai pedoman.
3. Melepas busana dan perlengkapan lain pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali.	3.1. Pelepasan roncean bunga dan sanggul pengantin dilakukan sesuai prosedur. 3.2. Penyimpanan perhiasan, perhiasan kepala dan roncean bunga dan sanggul pengantin dilakukan pada tempat yang tersedia. 3.3. Saran pasca pelayanan pelepasan busana, pada pengantin dilakukan sesuai pedoman.
4. Melaporkan hasil pelepasan perhiasan, perlengkapan dan busana Modifikasi Rias Pengantin Bali.	4.1 Hasil pelepasan perhiasan, perlengkapan dan busana Modifikasi Rias Pengantin Bali, dievaluasi sesuai pedoman. 4.2 Hasil evaluasi pelepasan perhiasan, perlengkapan dan busana Modifikasi Rias Pengantin Bali, dilaporkan kepada manajemen usaha.

--	--

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel.

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi : menyiapkan wadah, tempat perhiasan, perlengkapan dan busana pengantin pria dan wanita Modifikasi Rias Pengantin Bali, melepas perhiasan, perhiasan kepala, roncean bunga dan sanggul pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali, melepas busana pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali, melaporkan hasil pelepasan perhiasan, perlengkapan dan busana Modifikasi Rias Pengantin Bali, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi : melepaskan busana, perhiasan, perhiasan kepala dan roncean bunga, sanggul Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2. Perlengkapan untuk melepaskan perhiasan, perlengkapan dan busana Modifikasi Rias Pengantin Bali, mencakup :

2.1. Prosedur Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2.2. Busana kebaya bludru tanpa bef, kain prada Bali, kemben wastra prada Bali.

2.3. Perhiasan badong permata, subang cerkot 1 pasang, gelang naga satra satu pasang, cincin satu pasang.

2.4. Sanggul pasung Tagel dari hair piece/ cemara

2.5. Perhiasan kepala bunga mawar emas, bunga bancangan, bunga sandat emas, bunga kap puspa lembo, roncean bunga mawar , cempaka kuning dan putih, perhiasan sanggul bunga mawar emas, bunga bancangan, bunga sandat emas, bunga kap puspo lembo dipasang sesuai prosedur MPR Bali.

2.6. Tempat / wadah perlengkapan Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2.7. Alat Tulis Kantor.

2.8. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone).

2.9. Buku pedoman tata cara pelepasan perhiasan, perlengkapan dan busana MRP Bali.

3. Tugas pekerjaan untuk melepaskan busana, perhiasan, sanggul, perhiasan kepala dan roncean Modifikasi Rias Pengantin Bali :

3.1. Menyiapkan wadah, tempat perhiasan dan busana pengantin pria dan wanita MRP Bali.

- 3.2. Melepas perhiasan, perhiasan kepala dan roncean bunga, sanggul pengantin MRP Bali.
- 3.3. Melepas busana pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 3.4. Melaporkan hasil pelepasan perhiasan, perhiasan kepala dan roncean bunga, sanggul dan busana MRP Bali.
4. Peraturan untuk melepaskan perhiasan, perhiasan kepala dan roncean bunga, sanggul dan busana Modifikasi Rias Pengantin Bali, adalah :
 - 4.1. Pedoman tentang sanitasi dan higienis di tempat kerja.
 - 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
 - 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

- 1.1. MRP.BL02.006.01. Mengemas kembali busana, perhiasan dan alat bekas pakai pengantin.
- 1.2. MRP.BL02.007.01. Melaksanakan Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2. Kondisi Penilaian.

2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : penyiapan wadah, tempat perhiasan, pengantin pria dan wanita Modifikasi Rias Pengantin Bali, pelepasan perhiasan, perhiasan kepala dan roncean bunga, sanggul pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali, laporan pelepasan perhiasan, perhiasan kepala dan roncean bunga, sanggul dan busana pengantin di tempat kerja.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

- 3.1. Perlengkapan peralatan Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 3.2. Sanitasi dan higienis area kerja Modifikasi Rias Pengantin.
- 3.3. Prosedur pelepasan perhiasan, perhiasan kepala dan roncean bunga, sanggul dan busana pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 3.4. Penyimpanan perhiasan, perhiasan kepala dan roncean bunga, sanggul dan busana pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 3.5. Laporan pelepasan perhiasan, perhiasan kepala dan roncean bunga, sanggul dan busana Modifikasi Rias Pengantin Bali.
4. Keterampilan yang dibutuhkan.
Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 4.1. Menyiapkan wadah, tempat perhiasan, pengantin pria dan wanita Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 4.2. Melepas perhiasan, perhiasan kepala dan roncean bunga, sanggul pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali
 - 4.3. Melepas busana pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 4.4. Menjaga higienis dan sanitasi area kerja Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 4.5. Melaporkan hasil pelepasan perhiasan, perhiasan kepala dan roncean bunga, sanggul dan busana pengantin di tempat kerja.
5. Aspek Kritis.
Merupakan aspek untuk menemukan titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :
 - 5.1. Bertanggung jawab sesuai dengan beban tugasnya.
 - 5.2. Memiliki kemampuan melepaskan perhiasan, perhiasan kepala dan roncean bunga, sanggul dan busana Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 5.3. Mengikuti prosedur higienis dan sanitasi area kerja MRP Bali.
 - 5.4. Memberikan saran pasca pelayanan pelepasan perhiasan, perhiasan kepala dan roncean bunga, sanggul dan busana pengantin sesuai pedoman.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	1
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	1

3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	2
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	2
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	1
6.	Memecahkan masalah.	1
7.	Menggunakan teknologi.	1

KODE UNIT : MRP.BL02.006.01.

JUDUL UNIT : Melakukan pengemasan kembali busana, perhiasan dan peralatan bekas pakai pengantin pada Modifikasi Rias Pengantin Bali.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam melakukan pengemasan kembali busana, perhiasan dan peralatan bekas pakai pengantin pada Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan wadah/ tempat busana, perhiasan dan peralatan bekas pakai pengantin modifikasi Bali.	1.1. Wadah bersih tempat busana,perhiasan dan peralatan pengantin Bali disiapkan sesuai pedoman. 1.2. Wadah bersih tempat busana dan perhiasan pengantin Bali disiapkan sesuai pedoman. 1.3. Wadah bersih tempat peralatan bekas pakai pengantin disiapkan sesuai pedoman.
2. Melakukan kebersihan dan pengemasan busana; kebaya bludru tanpa bef, kain prada corak Bali, kemben/ wastra prada, perhiasan: badong permata, subang cerobot, gelang naga satra, cincin dan peralatan bekas pakai pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali.	2.1. Kebersihan busana; kebaya bludru tanpa bef, kain prada corak bali, kemben/ wastra prada penantin MRP Bali, dilakukan sesuai prosedur. 2.2. Pengemasan busana pengantin MRP Bali, dilakukan sesuai prosedur. 2.3. Pengemasan perhiasan: badong permata, subang cerobot, gelang naga satra, cincin dilakukan sesuai prosedur. 2.4. Kebersihan dan pengemasan peralatan bekas pakai pengantin Bali modifikasi dilakukan sesuai prosedur. 2.5. Kesesuaian busana, perhiasan dan peralatan bekas pakai pengantin Bali dilakukan pencocokan sesuai keadaan semula.
3. Melaporkan hasil pengemasan kembali busana, perhiasan dan peralatan bekas pakai pengantin Bali.	3.1. Hasil pelaksanaan pengemasan kembali busana, perhiasan dan peralatan bekas pakai pengantin Bali, dievaluasi sesuai pedoman. 3.2. Hasil evaluasi pelaksanaan pengemasan kembali busana, perhiasan dan peralatan bekas pakai pengantin Bali,dilaporkan kepada manajemen usaha.

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel.

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi: menyiapkan wadah/ tempat busana, perhiasan dan peralatan bekas pakai pengantin Bali modifikasi, melakukan kebersihan dan pengemasan busana, perhiasan dan peralatan bekas pakai pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali, melaporkan hasil pengemasan kembali busana, perhiasan dan peralatan bekas pakai pengantin Bali, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi: melakukan pengemasan kembali busana, perhiasan dan alat bekas pakai pada Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2. Perlengkapan untuk melakukan pengemasan kembali busana, perhiasan dan alat bekas pakai pada Modifikasi Rias Pengantin Bali, mencakup :
 - 2.1. Standar higienis dan sanitasi area kerja Modifikasi Rias Pengantin.
 - 2.2. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
 - 2.3. Alat tulis Kantor.
 - 2.4. Wadah/ tempat.
 - 2.5. usaha, perhiasan dan peralatan Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 2.6. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone)
 - 2.7. Buku pedoman Modifikasi Rias Pengantin Bali.
3. Tugas pekerjaan untuk melakukan pengemasan kembali busana, perhiasan dan alat bekas pakai pada Modifikasi Rias Pengantin Bali, meliputi :
 - 3.1. Menyiapkan wadah/ tempat busana, perhiasan dan peralatan bekas pakai pengantin modifikasi Bali.
 - 3.2. Melakukan kebersihan dan pengemasan busana; kebaya bludru anpa bef, kain prada corak Bali, kemben/ wastra prada, perhiasan: badong permata, subang cerobot, gelang naga satra, cincin dan peralatan bekas pakai pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 3.3. Melaporkan hasil pengemasan kembali busana, perhiasan dan peralatan bekas pakai pengantin Bali.
4. Peraturan untuk melakukan pengemasan kembali busana, perhiasan dan alat bekas pakai pada modifikasi rias pengantin Bali, adalah :
 - 4.1. Pedoman modifikasi rias pengantin.
 - 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
 - 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

1.1. MRP.BL02.008.01. Memilih alat dan bahan rias wajah pengantin.

1.2. MRP.BL02.007.01. Melaksanakan Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2. Kondisi Penilaian.

2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : penyiapan wadah/ tempat busana, perhiasan dan peralatan bekas pakai pengantin Bali modifikasi, kebersihan dan pengemasan busana, perhiasan dan peralatan bekas pakai pengantin modifikasi rias pengantin Bali, laporan hasil pengemasan kembali busana, perhiasan dan peralatan bekas pakai pengantin Bali.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini, sebagai berikut :

3.1. Tata kerja usaha bisnis Modifikasi Rias Pengantin.

3.2. Wadah / tempat dan area kerja Modifikasi Rias Pengantin Bali.

3.3. Higiensi dan sanitasi area kerja.

3.4. Prosedur pengemasan busana pengantin Bali.

3.5. Prosedur pengemasan perhiasan pengantin Bali.

3.6. Prosedur pengemasan peralatan bekas pakai pengantin Bali.

3.7. Laporan pelaksanaan pengemasan busana, perhiasan dan peralatan bekas pakai pengantin Bali.

4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

4.1. Menyiapkan wadah/ tempat busana, perhiasan dan peralatan bekas pakai pengantin modifikasi Bali.

4.2. Melakukan kebersihan dan pengemasan busana bekas pakai pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali.

- 4.3. Melakukan kebersihan dan pengemasan perhiasan bekas pakai pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 4.4. Melakukan kebersihan dan pengemasan peralatan bekas pakai pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 4.5. Melaporkan hasil pengemasan kembali busana, perhiasan dan peralatan bekas pakai pengantin Bali.
5. Aspek Kritis.
Merupakan aspek untuk menemukan titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :
 - 5.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.
 - 5.2. Memiliki kemampuan melakukan pengemasan kembali busana, perhiasan dan alat bekas pakai pada Modifikasi Rias Pengantin Bali
 - 5.3. Memberikan . prosedur higienis dan sanitasi busana, perhiasan dan peralatan bekas pakai pengantin modifikasi Bali.
 - 5.4. Menunjukkan rasa kepercayaan ketertiban pengemasan pada pengantin Bali.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	1
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	1
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	2
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	2
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	1
6.	Memecahkan masalah.	1
7.	Menggunakan teknologi.	1

KODE UNIT : MRP.BL02.007.01.

JUDUL UNIT : Melaksanakan Modifikasi Rias Pengantin Bali.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam melaksanakan Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan Modifikasi Rias Pengantin Bali.	1.1. Alat, bahan dan perlengkapan dipilih sesuai kebutuhan modifikasi. 1.2. Alat, bahan dan perlengkapan diatur sesuai prosedur kerja modifikasi. 1.3. Kebutuhan area kerja sebelum Modifikasi Rias Pengantin Bali diidentifikasi sesuai gaya Bali. 1.4. Pengaturan area / tempat kerja dipersiapkan sesuai kebutuhan Modifikasi Rias Pengantin Bali.
2. Melakukan penetapan dan pelaksanaan Modifikasi Rias Pengantin Bali.	2.1. Prinsip Modifikasi Rias Pengantin Bali diikuti sesuai prosedur kerja modifikasi. 2.2. Personil asisten penata Modifikasi Rias Pengantin Bali, diberi tugas sesuai tanggung jawabnya. 2.3. Calon pengantin Modifikasi Rias Pengantin disiapkan untuk dirias.
3. Melaporkan hasil pelaksanaan modifikasi rias pengantin Bali.	3.1. Hasil pelaksanaan Modifikasi Rias Pengantin Bali, dievaluasi sesuai pedoman. 3.2. Hasil evaluasi Modifikasi Rias Pengantin Bali, dilaporkan kepada manajemen usaha.

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel.

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi: menyiapkan prinsip dasar Modifikasi Rias Pengantin Bali, melakukan penetapan dan pelaksanaan prinsip dasar Modifikasi Rias Pengantin Bali, melaporkan hasil pelaksanaan prinsip dasar MRP Bali, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi: melaksanakan prinsip dasar MRP Bali.

2. Perlengkapan untuk melaksanakan prinsip dasar MRP Bali, mencakup :

- 2.1. Prosedur kerja Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 2.2. Tata kerja usaha/ bisnis Modifikasi Rias Pengantin.

- 2.3. Alat tulis Kantor.
- 2.4. Alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 2.5. Audio visual Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 2.6. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone)
- 2.7. Buku dasar-dasar Modifikasi Rias Pengantin Bali.
3. Tugas pekerjaan untuk melaksanakan prinsip dasar MRP Bali, meliputi :
 - 3.1. Menyiapkan prinsip dasar Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 3.2. Melakukan penetapan dan pelaksanaan prinsip dasar MRP Bali.
 - 3.3. Melaporkan hasil pelaksanaan prinsip dasar Modifikasi Rias Pengantin Bali.
4. Peraturan untuk melaksanakan prinsip dasar Modifikasi Rias Pengantin Bali, adalah :
 - 4.1. Pedoman modifikasi rias pengantin.
 - 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
 - 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

 - 1.1. MRP.BL02.008.01. Memilih alat dan bahan rias wajah pengantin Bali.
 - 1.2. MRP.BL02.006.01. Mengemas kembali busana, perhiasan dan alat bekas pakai pengantin Bali.
2. Kondisi Penilaian.
 - 2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : penyiapan prinsip dasar Modifikasi Rias Pengantin Bali, penetapan dan pelaksanaan prinsip dasar Modifikasi Rias Pengantin Bali, laporan hasil pelaksanaan prinsip dasar Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.
3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini, sebagai berikut :

- 3.1. Organisasi dan tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
- 3.2. Dasar-dasar Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 3.3. Pengantin tradisional dan pengantin modifikasi / atau modern.
- 3.4. Penyiapan alat, bahan, dan perlengkapan Modifikasi Rias Pengantin.
- 3.5. Tim kerja Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 3.6. Area kerja Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 3.7. Laporan pelaksanaan prinsip dasar Modifikasi Rias Pengantin Bali.
4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

 - 4.1. Menyiapkan prinsip dasar Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 4.2. Melakukan penetapan prinsip dasar Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 4.3. Melakukan pelaksanaan prinsip dasar Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 4.4. Menyiapkan calon pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 4.5. Melaporkan hasil pelaksanaan prinsip dasar Modifikasi Rias Pengantin Bali.
5. Aspek Kritis.

Merupakan aspek untuk menemukan titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :

 - 5.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.
 - 5.2. Memiliki kemampuan melaksanakan prinsip dasar Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 5.3. Menangani kebersihan dan kesehatan pengantin modifikasi.
 - 5.4. Menunjukkan kerapian memodifikasi rias pengantin di area kerja.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	1
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	1
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	2
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	2
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	1
6.	Memecahkan masalah.	2
7.	Menggunakan teknologi.	1

KODE UNIT : MRP. BL02. 008.01

JUDUL UNIT : Memilih alat dan bahan rias wajah pada Modifikasi Rias Pengantin Bali.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan memilih alat dan bahan rias wajah pada Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menentukan alat dan bahan kosmetik rias wajah Modifikasi Rias Pengantin Bali.	1.1. Alat dan bahan kosmetik rias wajah Modifikasi Rias Pengantin Bali diidentifikasi sesuai kebutuhan. 1.2. Wadah, alat dan bahan rias wajah Modifikasi Rias Pengantin dipilih sesuai pedoman rias pengantin modifikasi Bali. 1.3. Jenis Kosmetik rias wajah sesuai kondisi kepekaan kulit pengantin Bali modifikasi disiapkan dan dipilih sesuai kebutuhan.
2. Melakukan kebersihan dan pengecekan alat dan jenis bahan kosmetik rias wajah modifikasi rias pengantin sebelum dan sesudah digunakan.	2.1. Kebersihan wadah, alat dan bahan rias wajah Modifikasi Rias Pengantin Bali dilakukan sebelum dan sesudah digunakan. 2.2. Pengecekan kelengkapan alat dan jenis bahan kosmetik rias wajah Modifikasi Rias Pengantin dilakukan sebelum dan sesudah digunakan. 2.3. Pemisahan alat dan jenis bahan kosmetik rias wajah Modifikasi Rias Pengantin yang rusak dilakukan sebelum dan sesudah digunakan. 2.4. Keamanan penyiapan alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin dilakukan sebelum dan sesudah digunakan.
3. Melaporkan hasil penyiapan alat dan bahan rias wajah Modifikasi Rias Pengantin Bali.	3.1. Hasil pelaksanaan penyiapan alat dan bahan rias wajah Modifikasi Rias Pengantin Bali, dievaluasi sesuai pedoman pedoman. 3.2. Hasil evaluasi pelaksanaan penyiapan alat dan bahan rias wajah Modifikasi Rias Pengantin Bali, dilaporkan kepada manajemen usaha.

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel.

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi : menentukan alat, bahan kosmetik rias wajah Modifikasi Rias Pengantin Bali, melakukan kebersihan dan pengecekan alat dan

jenis bahan kosmetik rias wajah Modifikasi Rias Pengantin Bali sebelum dan sesudah digunakan, melaporkan hasil penyiapan alat dan bahan rias wajah Modifikasi Rias Pengantin Bali, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi : memilih alat dan bahan rias wajah Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2. Perlengkapan untuk memilih alat dan bahan rias wajah MRP Bali, mencakup :
 - 2.1. Prosedur penyiapan alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin.
 - 2.2. Tata kerja usaha bisnis Modifikasi Rias Pengantin.
 - 2.3. Alat Tulis Kantor.
 - 2.4. Alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 2.5. Wadah alat dan bahan modifikasi rias pengantin Bali.
 - 2.6. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone)
 - 2.7. Buku pedoman alat dan bahan Modifikasi Rias Pengantin Bali.
3. Tugas pekerjaan untuk memilih alat dan bahan rias wajah MRP Bali, meliputi :
 - 3.1. Menentukan alat dan bahan kosmetik rias wajah MRP Bali.
 - 3.2. Melakukan kebersihan dan pengecekan alat dan bahan kosmetik rias wajah MRP sebelum dan sesudah digunakan.
 - 3.3. Melaporkan hasil penyiapan alat dan bahan rias wajah MRP Bali.
4. Peraturan untuk memilih alat dan bahan rias wajah MRP Bali, adalah :
 - 4.2. Pedoman modifikasi rias pengantin.
 - 4.3. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
 - 4.4. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

 - 1.1. MRP.BL02.006.01. Mengemas kembali busana, perhiasan dan alat bekas pakai pengantin modifikasi.
 - 1.2. MRP.BL02.009.01. Merias wajah pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali.
2. Kondisi Penilaian.

2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : penentuan alat dan jenis bahan kosmetik rias wajah Modifikasi Rias Pengantin Bali, kebersihan dan pengecekan alat dan bahan rias wajah Modifikasi Rias Pengantin sebelum dan sesudah digunakan, laporan hasil penyiapan alat dan bahan rias wajah Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

- 3.1. Prosedur pemilihan alat dan bahan rias wajah Modifikasi Rias Pengantin.
- 3.2. Keamanan alat dan bahan rias wajah Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 3.3. Pemilihan alat dan jenis bahan kosmetik rias wajah yang tepat.
- 3.4. Laporan pelaksanaan pemilihan alat dan bahan rias wajah pengantin MRP Bali.

4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

- 4.1. Menentukan alat dan jenis bahan kosmetik rias wajah MRP Bali.
- 4.2. Melakukan kebersihan dan pengecekan alat dan jenis bahan kosmetik rias wajah Modifikasi Rias Pengantin sebelum dan sesudah digunakan.
- 4.3. Melakukan pengecekan alat dan jenis bahan kosmetik rias wajah MRP Bali sebelum dan sesudah digunakan.
- 4.4. Menjaga keamanan pemilihan alat dan bahan rias wajah MRP Bali sebelum dan sesudah digunakan.
- 4.5. Melaporkan hasil pemilihan alat dan bahan rias wajah MRP Bali.

5. Aspek Kritis.

Merupakan aspek untuk menemukenali titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :

- 5.1. Bertanggung jawab sesuai dengan beban tugasnya.
- 5.2. Memiliki kemampuan memilih alat dan bahan rias wajah MRP Bali.
- 5.3. Mengikuti prosedur pemilihan alat dan bahan rias wajah MRP Bali.
- 5.4. Melakukan penyimpanan alat dan bahan rias wajah dalam wadah ditempat yang aman.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	1
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	1
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	2
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	2
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	1
6.	Memecahkan masalah.	1
7.	Menggunakan teknologi.	1

KODE UNIT : MRP.BL02.009.01.

JUDUL UNIT : Merias wajah calon Modifikasi Rias Pengantin Bali.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam merias wajah calon Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan wajah pengantin putri Modifikasi Rias Pengantin Bali.	1.1. Ciri-ciri rias wajah Modifikasi Rias Pengantin Bali diidentifikasi sesuai prosedur. 1.2. Wajah pengantin modifikasi berdasarkan jenis kulit dan bentuk wajah diidentifikasi sesuai prosedur. 1.3. Wajah pengantin modifikasi berdasarkan jenis kulit dan bentuk wajah disiapkan sesuai prosedur. 1.4. Tata tertib kerja modifikasi rias pengantin Bali, diikuti sesuai pedoman.
2. Melakukan rias wajah pengantin putri Modifikasi Rias Pengantin Bali.	2.1. Jenis kosmetik, alat dan sarana rias sesuai jenis kulit dan gaya pengantin modifikasi diidentifikasi berdasarkan gaya Modifikasi Rias Pengantin Bali. 2.2. Prosedur rias wajah pengantin diikuti dan dilakukan sesuai pedoman dasar Modifikasi Rias Pengantin. 2.3. Pelembab, alas bedak , bedak wajah dan pemerah bibir pengantin modifikasi diberikan sesuai prosedur kerja.
3. Membuat sminate hiasan dahi pada pengantin putri Modifikasi Rias Pengantin Bali	3.1. Ukuran dan bentuk pola sminate ditentukan dengan lebar sempitnya dahi sesuai prosedur kerja MRP Bali 3.2. Warna sminate ditentukan berdasarkan warna rambut (<i>black</i> atau <i>black brown</i>). 3.3. Bentuk pola sminate digambar dengan warna hitam atau hitam kecoklatan sesuai warna rambut.
4. Memberi sentuhan akhir rias wajah pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali.	4.1 Sentuhan akhir pada penyempurnaan hasil rias wajah pengantin dilakukan sesuai prosedur kerja Modifikasi Rias Pengantin Bali. 4.2 Hasil rias wajah Modifikasi Rias Pengantin Bali, dikoreksi sesuai prosedur kerja.
5. Melaporkan hasil pelaksanaan rias wajah pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali.	5.1. Hasil pelaksanaan rias wajah pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali, dievaluasi sesuai pedoman. 5.2. Hasil evaluasi pelaksanaan rias wajah pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali, dilaporkan kepada manajemen usaha.

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel.

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi menyiapkan wajah pengantin putri Modifikasi Rias Pengantin Bali, melakukan rias wajah pengantin putri Modifikasi Rias Pengantin Bali, membuat sinate/ hiasan dahi, memberi sentuhan akhir rias wajah pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali, melaporkan hasil pelaksanaan rias wajah pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi : merias wajah calon Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2. Perlengkapan untuk merias wajah Modifikasi Rias Pengantin Bali, mencakup :

- 2.1. Prosedur rias wajah pengantin modifikasi.
- 2.2. Tata Kerja usaha bisnis Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 2.3. Alat dan bahan kosmetik rias wajah pengantin modifikasi.
- 2.4. Alat tulis Kantor.
- 2.5. Audio visual Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 2.6. Pengantin Bali putri dan pria calon dirias.
- 2.7. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone)
- 2.8. Buku pedoman rias wajah modifikasi rias pengantin Bali.

3. Tugas pekerjaan merias wajah calon Modifikasi Rias Pengantin Bali, meliputi :

- 3.1. Menyiapkan wajah pengantin putri Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 3.2. Melakukan rias wajah pengantin putri Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 3.3. Membuat sinate/ hiasan dahi pengantin putri Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 3.4. Memberi sentuhan akhir rias wajah pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 3.5. Melaporkan hasil pelaksanaan rias wajah pengantin MRP Bali.

4. Peraturan untuk merias wajah calon Modifikasi Rias Pengantin Bali, adalah :

- 4.1. Pedoman modifikasi rias pengantin Bali.
- 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
- 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini

dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

1.1. MRP.BL02.010.01. Melakukan penataan rias rambut/ sanggul berbentuk pasung tagel dan pemasangan perhiasan MRP Bali.

1.2. MRP.BL02.008.01. Memilih alat dan bahan rias wajah pengantin MRP Bali.

2. Kondisi Penilaian.

2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan: penyiapan wajah pengantin putri Modifikasi Rias Pengantin Bali, rias wajah pengantin putri Modifikasi Rias Pengantin Bali, membuat sriate/ hiasan dahi sentuhan akhir rias wajah pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali, laporan hasil pelaksanaan rias wajah pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja

2. Pengetahuan yang dibutuhkan

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

2.1. Tata kerja usaha bisnis Modifikasi Rias Pengantin.

2.2. Modifikasi rias pengantin Bali.

2.3. Prosedur rias wajah pengantin modifikasi.

2.4. Persiapan pengantin putri dan putra yang dirias.

2.5. Alat dan jenis bahan kosmetik rias wajah pengantin.

2.6. Sentuhan akhir rias wajah pengantin modifikasi.

2.7. Laporan hasil rias wajah pengantin modifikasi Bali.

3. Keterampilan yang dibutuhkan :

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

3.1. Menyiapkan wajah pengantin putri Modifikasi Rias Pengantin Bali.

3.2. Melakukan rias wajah pengantin putri Modifikasi Rias Pengantin Bali.

3.3. Membuat sriate/ hiasan dahi sesuai warna rambut (hitam atau hitam kecoklatan).

3.4. Memberi sentuhan akhir rias wajah pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali.

3.5. Menyimpan alat dan bahan rias wajah selesai digunakan ketempat semula

3.6. Melaporkan hasil pelaksanaan rias wajah pengantin MRP Bali.

4. Aspek Kritis.

Merupakan aspek untuk menemukenali titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :

- 4.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.
- 4.2. Memiliki kemampuan merias wajah calon Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 4.3. Memberi warna perona mata sesuai busana/ gaun Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 4.4. Menunjukkan kepercayaan warna alas bedak dan bedak sesuai dengan jenis kulit pengantin.
- 4.5. Terlaksananya rias wajah pengantin modifikasi cekatan, hati-hati dan sopan.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	2
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	1
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	2
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	2
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	1
6.	Memecahkan masalah.	1
7.	Menggunakan teknologi.	1

KODE UNIT : MRP.BL02.010.01.

JUDUL UNIT : Melakukan penataan rias rambut/ sanggul berbentuk pasung tagel dan pemasangan perhiasan Modifikasi Rias Pengantin Bali.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam melakukan penataan rias rambut/ sanggul dan pemasangan perhiasan Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Melakukan penyiapan alat, linen, bahan, kosmetik dan penentuan tatanan rias rambut /sanggul pengantin modifikasi.	1.1. Kondisi, jenis, warna dan bentuk rambut pengantin diidentifikasi sesuai kebutuhan tata rias rambut/ sanggul dan perhiasan pengantin Bali. 1.2. Alat, linen, bahan dan kosmetik tata rias rambut/ sanggul pengantin MRP Bali, disiapkan sesuai kebutuhan dan aman digunakan. 1.3. Penjagaan kebersihan dan kesehatan rambut pengantin MRP Bali wanita dilakukan sesuai pedoman.
2. Menata rambut/ sanggul pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali.	2.1. Penyisiran dan pembagian rambut bersih pengantin putri MRP Bali dilakukan, pembentukan semi menyerupai tanda tanya dengan menggunakan malam sesuai prosedur penataan rias rambut. 2.2. Rambut diikat diberi pasung tagel ditambah cemara/ hair piece sesuai prosedur.
3. Melakukan pemasangan perhiasan kepala pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali.	3.1. Bunga mawar emas, bunga bancangan, bunga sandat emas, bunga kap, puspo lembo, rambut/sanggul dan roncean bunga ditata di tempat kerja mengikuti prosedur kerja. 3.2. Bunga mawar emas, bunga bancangan, bunga sandat emas, bunga kap, puspo lembo, rambut/sanggul dan roncean bunga dipasang mengikuti prosedur kerja. 3.3. Sentuhan akhir pemasangan bunga mawar emas, bunga bancangan, bunga sandat emas, bunga kap, puspo lembo, rambut/sanggul dan roncean bunga dipasang mengikuti prosedur kerja. 3.4. Sentuhan koreksi akhir penataan rias rambut/ sanggul pengantin Bali wanita, dilakukan sesuai prosedur/
4. Melakukan pengemasan alat, linen, bahan, kosmetik dan kerapihan area kerja tata rias rambut/	4.1. Area kerja dan perlengkapan tata rias rambut/ sanggul pengantin dirapihkan dan siap digunakan kembali. 4.2. Alat –alat dibersihkan, disterilkan dan disimpan pada wadah/ tempat semula. 4.3. Pengemasan, kebersihan dan penyimpanan kembali kosmetika tata rias rambut/ sanggul dilakukan sesuai

sanggul pengantin.	prosedur MRP Bali. 4.4. Linen kotor dipisahkan untuk dibersihkan kembali sesuai prosedur.. 4.5. Sampah hasil tata rias rambut/sanggul dibuang di tempat yang disediakan.
5. Melaporkan penataan rias rambut/ sanggul dan pemasangan perhiasan MRP Bali.	5.1. Hasil pelaksanaan penataan rias rambut/ sanggul dan pemasangan perhiasan MRP Bali, dievaluasi sesuai pedoman. 5.2. Hasil evaluasi pelaksanaan penataan rias rambut/ sanggul dan pemasangan perhiasan MRP Bali, dilaporkan kepada manajemen usaha.

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel.

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi : melakukan penyiapan alat, linen, bahan, kosmetik dan penentuan tatanan rias rambut /sanggul pengantin modifikasi, melakukan penataan rambut/ sanggul dan pemasangan perhiasan pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali, melakukan koreksi tata rias rambut / sanggul dan perhiasan pengantin wanita MRP Bali, melakukan pengemasan alat, linen, bahan, kosmetik dan kerapihan area kerja tata rias rambut/ sanggul pengantin, melaporkan penataan rias rambut/ sanggul dan pemasangan perhiasan MRP Bali, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi : melakukan penataan rias rambut/ sanggul dan pemasangan perhiasan Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2. Perlengkapan untuk melakukan penataan rias rambut/ sanggul dan pemasangan perhiasan Modifikasi Rias Pengantin Bali, mencakup :

- 2.1. Prosedur modifikasi rias pengantin Bali.
- 2.2. Wadah, alat, *hair spray* , linen dan kosmetika rambut.
- 2.3. Hair piece atau cemara untuk membuat sanggul .
- 2.4. Perhiasan kepala : bunga mawar emas, bunga bancangan, bunga sandat emas, bunga kap, puspa lembo dan roncean bunga.
- 2.5. Alat tulis kantor.
- 2.6. Audio visual Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 2.7. Pengantin wanita Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 2.8. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone).

- 2.9. Buku pedoman tata rias rambut/sanggul dan pemasangan perhiasan MRP Bali.
3. Tugas pekerjaan untuk melakukan penataan rias rambut/ sanggul pasung tagel dan pemasangan perhiasan Modifikasi Rias Pengantin Bali, meliputi :
 - 3.1. Melakukan penyiapan alat, linen, bahan, kosmetik dan penentuan tatanan rias rambut /sanggul pengantin modifikasi.
 - 3.2. Melakukan penataan rambut/ sanggul pasung tagel pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 3.3. Pemasangan perhiasan pengantin modifikasi rias pengantin Bali.
 - 3.4. Melakukan pengemasan alat, linen, bahan, kosmetik dan kerapihan area kerja tata rias rambut/ sanggul pengantin.
 - 3.5. Melaporkan penataan rias rambut/ sanggul dan pemasangan perhiasan MRP Bali.
4. Peraturan untuk melakukan penataan rias rambut/ sanggul berbentuk pasung tagel dan pemasangan perhiasan modifikasi rias pengantin Bali, adalah :
 - 4.1. Pedoman Modifikasi Rias Pengantin.
 - 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
 - 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

- 1.1. MRP.BL02.009.01. Merias wajah calon Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 1.2. MRP.BL02.008.01. Memilih alat dan bahan rias wajah pengantin MRP Bali.

2. Kondisi Penilaian.

2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : penyiapan alat, linen, bahan, kosmetik dan penentuan tatanan rias rambut /sanggul pengantin modifikasi, penataan rias rambut/ sanggul dan pemasangan perhiasan pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali, koreksi tata rias rambut / sanggul dan perhiasan pengantin wanita MRP Bali, pengemasan alat, linen, bahan, kosmetik dan kerapihan area kerja tata rias

rambut/ sanggul pengantin, laporan penataan rias rambut/ sanggul dan pemasangan perhiasan MRP Bali.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini, sebagai berikut :

- 3.1. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin
- 3.2. Kondisi, jenis, warna dan bentuk rambut pengantin.
- 3.3. Tatahan rambut/ sanggul pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 3.4. Perhiasan, roncean bunga melati.
- 3.5. Alat, linen dan kosmetika tat arias rambut/ sanggul pengantin.
- 3.6. Teknis pembuatan sanggul pengantin berbentuk pasung tagel .
- 3.7. Teknis pemasangan perhiasan kepala dan roncean bunga.
- 3.8. Sentuhan akhir pembuatan sanggul pengantin dan pemasangan bunga mawar emas, bunga bancangan, bunga sandat emas, bunga kap, puspo lembo dan roncean bunga.
- 3.9. Laporan penatan rias rambut/sanggul dan perhiasan pengantin Bali.

4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

- 4.1. Melakukan penyiapan alat, linen, bahan, kosmetik dan penentuan tatahan rias rambut /sanggul pengantin modifikasi.
- 4.2. Melakukan penataan rambut/ sanggul pengantin wanita MRP Bali,
- 4.3. Melakukan pemasangan perhiasan pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 4.4. Melakukan koreksi tata rias rambut / sanggul pengantin MRP Bali.
- 4.5. Melakukan koreksi pemasangan perhiasan pengantin wanita MRP Bali.
- 4.6. Melakukan pengemasan alat, linen, bahan, kosmetik dan kerapihan area kerja tata rias rambut/ sanggul pengantin.
- 4.7. Melakukan kerapihan area kerja tata rias rambut/ sanggul pengantin.
- 4.8. Melaporkan penataan rias rambut/ sanggul dan pemasangan perhiasan MRP Bali.

5. Aspek Kritis.

Merupakan aspek untuk menemukan titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :

- 5.1. Bertanggung jawab sesuai dengan beban tugasnya.

- 5.2. Memiliki kemampuan membuat sanggul berbentuk pasung tagel dan memasang bunga perhiasan rambut, dan roncean bunga pada MRP Bali.
- 5.3. Mengikuti prosedur pemasangan alat-alat sanggul pengantin, perhiasan dan roncean bunga.
- 5.4. Memberikan *hair spray* pada sanggul pengantin.
- 5.5. Melakukan kehati-hatian pemasangan perhiasan bunga emas roncean bunga pada sanggul pengantin.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	2
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	1
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	2
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	2
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	1
6.	Memecahkan masalah.	1
7.	Menggunakan teknologi.	1

KODE UNIT : MRP.BL02.011.01.

JUDUL UNIT : Memakaikan busana dan perhiasan calon Modifikasi Rias Pengantin Bali.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam memakaikan busana dan perhiasan calon Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Melakukan penyiapan dan penentuan spesifikasi busana, perhiasan dan perlengkapan pengantin Bali modifikasi.	1.1. Spesifikasi busana pengantin modifikasi Bali, disiapkan sesuai gaya Modifikasi Rias Pengantin Bali. 1.2. Ukuran dan warna busana bersih pengantin Bali modifikasi disiapkan sesuai kondisi fisik dan warna kulit pengantin 1.3. Perhiasan pengantin Modifikasi Rias Pengantin wanita Bali, ditentukan sesuai bentuk wajah pengantin wanita. 1.4. Perlengkapan pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali ditentukan sesuai bentuk fisik tubuh pengantin wanita.
2. Melakukan pemakaian busana pengantin Bali modifikasi.	2.1. Busana pengantin MRP Bali yang cocok disiapkan di ruang kerja kerja sesuai prosedur kerja. 2.2. Busana pengantin Bali gaya modifikasi yang cocok dipakaikan pada pengantin sesuai prosedur kerja. 2.3. Kebersihan dan kesehatan busana pengantin Bali gaya modifikasi diikuti sesuai prosedur kerja. 2.4. Sentuhan akhir pemakaian busana pengantin Bali modifikasi, dilakukan sesuai prosedur kerja.
3. Melakukan pemakaian perhiasan dan perlengkapan pengantin Bali modifikasi.	3.1. Jenis perhiasan pengantin yang cocok disiapkan di ruang kerja kerja sesuai pedoman Modifikasi Rias Pengantin Bali. 3.2. Jenis perhiasan pengantin yang cocok dipakaikan pada pengantin di ruang kerja kerja sesuai pedoman Modifikasi Rias Pengantin Bali. 3.3. Macam perlengkapan pengantin yang cocok disiapkan di ruang kerja kerja sesuai pedoman Modifikasi Rias Pengantin Bali. 3.4. Macam perlengkapan pengantin yang cocok dipakaikan pada pengantin Bali modifikasi sesuai prosedur kerja. 3.5. Sentuhan akhir pemakaian perhiasan dan perlengkapan pengantin Modifikasi Rias Pengantin

	Bali, dilakukan sesuai prosedur kerja.
4. Melaporkan hasil pemakaian busana dan perhiasan pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali.	4.1. Hasil pelaksanaan pemakaian busana dan perhiasan pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali, dievaluasi sesuai pedoman. 4.2. Hasil evaluasi pelaksanaan pemakaian busana dan perhiasan pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali, dilaporkan kepada manajemen usaha.

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel.

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi: melakukan penyiapan dan penentuan spesifikasi busana, perhiasan dan perlengkapan pengantin Bali modifikasi, melakukan pemakaian busana pengantin modifikasi, melakukan pemakaian perhiasan dan perlengkapan pengantin modifikasi, melaporkan hasil pemakaian busana dan perhiasan pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi: memakaikan busana dan perhiasan calon Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2. Perlengkapan untuk memakaikan busana dan perhiasan calon MRP Bali, mencakup :

- 2.1. Prosedur Modifikasi Rias Pengantin Bali putri.
- 2.2. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.3. Alat tulis kantor.
- 2.4. Audio visual Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 2.5. Busana : kebaya bludru tanpa bef, kain prada corak Bali, kemben/wastra prada untuk menutup tapih.
- 2.6. Perhiasan : badong permata, sepasang subang cerobot, sepasang gelang naga sastra dan cincin.
- 2.7. Perlengkapan : selop bertumit bagian depan tertutup sesuai warna kebaya (bagian depan tertutup).
- 2.8. Pengantin Bali pria dan wanita modifikasi.
- 2.9. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone)
- 2.10. Buku pedoman busana dan perhiasan pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali

3. Tugas pekerjaan untuk memakaikan busana dan perhiasan calon Modifikasi Rias Pengantin Bali, meliputi :

- 3.1. Melakukan penyiapan dan penentuan spesifikasi busana, perhiasan dan perlengkapan pengantin modifikasi.
- 3.2. Melakukan pemakaian busana pengantin modifikasi.
- 3.3. Melakukan pemakaian perhiasan dan perlengkapan pengantin modifikasi.
- 3.4. Melaporkan hasil pemakaian busana dan perhiasan pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 3.5. Melaporkan hasil pemakaian busana, perhiasan dan perlengkapan Modifikasi Rias Pengantin Bali
4. Peraturan untuk memakaikan busana dan perhiasan calon Modifikasi Rias Pengantin Bali, adalah :
 - 4.1. Pedoman modifikasi rias pengantin.
 - 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
 - 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

 - 1.1. MRP.BL02.009.01. Merias wajah calon Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 1.2. MRP.BL02.012.01. Melakukan Modifikasi Rias Pengantin pria gaya Bali.
2. Kondisi Penilaian.
 - 2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : penyiapan dan penentuan spesifikasi busana, perhiasan dan perlengkapan pengantin Bali modifikasi, pemakaian busana pengantin modifikasi, pemakaian perhiasan dan perlengkapan pengantin Bali modifikasi, laporan hasil pemakaian busana dan perhiasan pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini, sebagai berikut :

- 3.1. Tata kerja usaha bisnis Modifikasi Rias Pengantin.
- 3.2. Busana Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 3.3. Perhiasan dan perlengkapan Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 3.4. Bentuk kondisi fisik pengantin Bali wanita dan pria.
- 3.5. Sentuhan akhir pemakaian busana, perhiasan dan perlengkapan pengantin modifikasi Bali.
- 3.6. Laporan pelaksanaan pemakaian busana, perhiasan dan perlengkapan pengantin modifikasi Bali.

4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

- 4.1. Melakukan penyiapan dan penentuan spesifikasi busana, perhiasan dan perlengkapan pengantin Bali modifikasi.
- 4.2. Melakukan pemakaian busana pengantin modifikasi.
- 4.3. Melakukan pemakaian perhiasan dan perlengkapan pengantin modifikasi.
- 4.4. Melakukan sentuhan akhir pemakaian busana dan perhiasan pengantin Bali modifikasi.
- 4.5. Melaporkan hasil pemakaian busana dan perhiasan pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali.

5. Aspek Kritis.

Merupakan aspek untuk menemukenali titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :

- 5.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.
- 5.2. Memiliki kemampuan memakaikan busana dan perhiasan calon Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 5.3. Memiliki kemampuan menetapkan pemilihan busana dan perhiasan yang cocok dengan bentuk fisik pengantin Bali putri.
- 5.4. Menyimpan kembali busana, perhiasan dan perlengkapan pengantin Bali putri ditempat semula.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	2
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	1
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	2
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	2
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	1
6.	Memecahkan masalah.	2
7.	Menggunakan teknologi.	1

KODE UNIT : MRP.BL02.012.01.

JUDUL UNIT : Melakukan Modifikasi Rias Pengantin gaya Bali pria.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam melakukan Modifikasi Rias Pengantin (MRP) gaya Bali pria.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan alat, bahan kosmetik, perlengkapan dan area kerja modifikasi pengantin Bali pria.	1.1. Kebersihan alat, bahan kosmetik dan perlengkapan dilakukan dan dipilih sesuai kebutuhan kondisi fisik pengantin Bali pria modifikasi. 1.2. Alat, bahan dan perlengkapan pada area kerja modifikasi pengantin Bali pria dilakukan penataan sesuai prosedur kerja modifikasi. 1.3. Kebutuhan area kerja sebelum modifikasi rias pengantin pria, diidentifikasi sesuai gaya Bali.
2. Merias wajah pengantin Bali pria modifikasi.	2.1. Rias wajah dengan karakteristik rias wajah pengantin modifikasi Bali ditentukan sesuai pedoman. 2.2. Rias Wajah pengantin modifikasi pria, dilakukan sesuai kondisi kulit wajah dan prosedur kerja modifikasi. 2.3. Sentuhan akhir penataan rambut dan perhiasan kepala /songkok/ peci dilakukan sesuai pedoman.
3. Melakukan penataan rambut dan perhiasan kepala calon modifikasi pengantin Bali pria.	3.1. Rambut pengantin modifikasi pria dilakukan penataan sesuai prosedur kerja modifikasi. 3.2. Penutup kepala pengantin Bali modifikasi diikuti sesuai prosedur MRP Bali. 3.3. Penutup kepala pengantin pria, dipakaikan sesuai prosedur MRP Bali. 3.4. Sentuhan akhir penataan rambut dan perhiasan kepala dilakukan sesuai pedoman.
4. Memakaikan busana, perhiasan dan perlengkapan pengantin Bali pria modifikasi.	4.1. Pemakaian busana bersih pengantin Bali modifikasi pria dilakukan sesuai kondisi fisik pengantin dan prosedur kerja. 4.2. Pemakaian perhiasan pengantin Bali modifikasi pria dilakukan sesuai kondisi fisik pengantin dan prosedur kerja. 4.3. Pemakaian perlengkapan pengantin Bali modifikasi pria dilakukan sesuai kondisi fisik pengantin dan prosedur kerja. 4.4. Sentuhan akhir penataan busana, perhiasan dan perlengkapan pengantin Bali modifikasi pria, dilakukan sesuai pedoman.
5. Melaporkan hasil	5.1. Hasil pelaksanaan pelaksanaan Modifikasi Rias

pelaksanaan Modifikasi Rias Pengantin Bali pria.	5.2. Pengantin Bali pria, dievaluasi sesuai pedoman. Hasil evaluasi pelaksanaan Modifikasi Rias Pengantin Bali pria, dilaporkan kepada manajemen usaha.
--	--

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel.

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi: menyiapkan alat, bahan kosmetik, perlengkapan dan area kerja modifikasi pengantin Bali pria, merias wajah pengantin pria modifikasi, melakukan penataan rambut dan perhiasan kepala calon modifikasi pengantin Bali pria, memakaikan busana, perhiasan dan perlengkapan pengantin pria modifikasi, melaporkan hasil pelaksanaan Modifikasi Rias Pengantin Bali pria, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi: melakukan Modifikasi Rias Pengantin Bali pria.

2. Perlengkapan untuk melakukan Modifikasi Rias Pengantin pria, mencakup :

- 2.1. Prosedur Modifikasi Rias Pengantin pria.
- 2.2. Tata Kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 2.3. Alat tulis Kantor.
- 2.4. Audio visual Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 2.5. Alat dan bahan kosmetik pengantin.
- 2.6. Busana, jas, perhiasan dan perlengkapan pengantin modifikasi pria.
- 2.7. Pengantin Bali modifikasi pria.
- 2.8. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone)
- 2.9. Buku prosedur kerja Modifikasi Rias Pengantin Bali pria.

3. Tugas pekerjaan untuk melakukan Modifikasi Rias Pengantin Bali pria, meliputi :

- 3.1. Menyiapkan alat, bahan kosmetik, perlengkapan dan area kerja modifikasi pengantin Bali pria.
- 3.2. Merias wajah pengantin Bali pria modifikasi.
- 3.3. Melakukan penataan rambut dan perhiasan kepala calon modifikasi pengantin Bali pria.
- 3.4. Memakaikan busana, perhiasan dan perlengkapan pengantin Bali pria modifikasi.
- 3.5. Melaporkan hasil pelaksanaan Modifikasi Rias Pengantin Bali pria.

4. Peraturan untuk melakukan Modifikasi Rias Pengantin Bali pria, adalah :

- 4.1. Pedoman Modifikasi Rias Pengantin Bali pria.

- 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
- 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

- 1.1. MRP.BL02.011.01. Memakaikan busana dan perhiasan pengantin MRP Bali.
- 1.2. MRP.BL02.013.01. Melakukan konsultasi dan analisis kondisi wajah pengantin modifikasi gaya Bali.

2. Kondisi Penilaian.

2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : penyiapan alat, bahan kosmetik, perlengkapan dan area kerja modifikasi pengantin Bali pria, rias wajah pengantin Bali pria modifikasi, penataan rambut dan perhiasan kepala calon modifikasi pengantin Bali pria, busana, perhiasan dan perlengkapan pengantin Bali pria modifikasi, laporan hasil pelaksanaan Modifikasi Rias Pengantin Bali pria.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini, sebagai berikut :

- 3.1. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
- 3.2. Alat dan bahan kosmetik pengantin modifikasi Bali pria.
- 3.3. Busana, perhiasan dan perlengkapan pengantin Bali modifikasi pria.
- 3.4. Modifikasi rias wajah dan penataan rambut pria.
- 3.5. Tata cara pemakaian busana, perhiasan dan perlengkapan pengantin Bali gaya modifikasi pria.
- 3.6. Tata cara pemakaian perhiasan kepala pengantin Bali.
- 3.7. Area kerja Modifikasi Rias Pengantin Bali pria.
- 3.8. Laporan hasil pelaksanaan Modifikasi Rias Pengantin Bali pria.

4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

- 4.1. Menyiapkan alat, bahan kosmetik, perlengkapan dan area kerja MRP Bali pria.
- 4.2. Merias wajah pengantin Bali pria modifikasi.
- 4.3. Melakukan penataan rambut dan perhiasan kepala/ calon MRP Bali pria.
- 4.4. Memakaikan busana dan perhiasan pengantin Bali pria modifikasi.
- 4.5. Memakaikan perlengkapan pengantin Bali pria modifikasi.
- 4.6. Melakukan kerapihan area kerja Modifikasi Rias Pengantin Bali pria.
- 4.7. Melaporkan hasil pelaksanaan Modifikasi Rias Pengantin Bali pria.

5. Aspek Kritis.

Merupakan aspek untuk menemukenali titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :

- 5.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.
- 5.2. Memiliki kemampuan melakukan Modifikasi Rias Pengantin Bali pria.
- 5.3. Memiliki kemampuan menetapkan pemilihan busana dan perhiasan perlengkapan yang cocok dengan bentuk fisik pengantin Bali pria.
- 5.4. Menyimpan kembali busana, perhiasan dan perlengkapan pengantin Bali pria ditempat semula.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	1
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	2
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	2
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	2
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	2
6.	Memecahkan masalah.	2
7.	Menggunakan teknologi.	1

KODE UNIT : MRP.BL02.013.01.

JUDUL UNIT : Melakukan konsultasi dan analisis kondisi wajah calon Modifikasi Rias Pengantin Bali.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam melakukan konsultasi dan analisis kondisi wajah calon Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menerima kehadiran calon pengantin Bali modifikasi.	1.1. Calon pengantin Bali modifikasi diterima sesuai prosedur kerja modifikasi. 1.2. Calon Modifikasi Rias Pengantin Bali dilayani sesuai prosedur kerja. 1.3. Metode komunikasi dalam konsultasi dilakukan dengan ramah, sopan dan mudah dipahami sesuai kebutuhan. 1.4. Kepuasan pelanggan diterapkan sesuai kebutuhan konsultasi.
2. Melakukan konsultasi rias wajah sesuai kondisi pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali.	2.1. Kesepakatan pertemuan konsultasi dengan pelanggan secara lisan atau tulisan, dilakukan sesuai prosedur. 2.2. Pemberian masukan terkait dengan rias wajah dan kondisi fisik kulit calon pengantin modifikasi dilakukan sesuai pedoman rias wajah modifikasi. 2.3. Konsultasi rias wajah calon modifikasi pengantin Bali dilakukan sesuai prosedur kerja. 2.4. Rias wajah pengantin Bali modifikasi diidentifikasi sesuai pedoman.
3. Melakukan analisa dan penanganan ketidakpuasan rias wajah modifikasi rias pengantin Bali.	3.1. Pilihan model rias wajah pengantin gaya Modifikasi Rias Pengantin Bali, dilakukan sesuai pedoman. 3.2. Model Rias wajah sesuai bentuk wajah dan kondisi fisik kulit pengantin Bali dilakukan analisa sesuai prosedur kerja. 3.3. Informasi alat dan jenis bahan kosmetik rias wajah pengantin modifikasi, diberikan sesuai prosedur kerja. 3.4. Kekurangan hasil rias wajah pengantin Bali modifikasi diidentifikasi untuk perbaikan sesuai kebutuhan usaha Modifikasi Rias Pengantin Bali. 3.5. Jawaban pertanyaan ketidakpuasan rias wajah dalam konsultasi kepada pelanggan diberikan dengan benar dan profesional sesuai kebutuhan pelanggan/ calon pengantin Bali modifikasi.
4. Melaporkan hasil	4.1. Hasil pelaksanaan konsultasi dan analisa kondisi wajah

pelaksanaan konsultasi dan analisa kondisi wajah MRP Bali.	Modifikasi Rias Pengantin Bali, dievaluasi sesuai pedoman. 4.2. Hasil evaluasi pelaksanaan konsultasi dan analisa kondisi wajah Modifikasi Rias Pengantin Bali, dilaporkan kepada manajemen usaha.
--	---

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel.

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi: menerima kehadiran calon pengantin modifikasi, melakukan konsultasi rias wajah sesuai kondisi pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali, melakukan analisa dan penanganan ketidak puasan rias wajah modifikasi rias pengantin Bali, melaporkan hasil pelaksanaan konsultasi dan analisa kondisi wajah Modifikasi Rias Pengantin Bali, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi: melakukan konsultasi dan analisis kondisi wajah calon Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2. Perlengkapan untuk melakukan konsultasi dan analisis kondisi wajah calon MRP Bali, mencakup :

- 2.1. Prosedur Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 2.2. Tata kerja usaha bisnis Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.3. Alat tulis kantor.
- 2.4. Audio visual Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 2.5. Alat dan jenis bahan kosmetik pengantin Bali.
- 2.6. Bentuk- bentuk wajah pengantin Bali modifikasi.
- 2.7. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone)
- 2.8. Buku pedoman konsultasi Modifikasi Rias Pengantin Bali.

3. Tugas pekerjaan untuk melakukan konsultasi dan analisis kondisi wajah calon MRP Bali, meliputi :

- 3.1. Menerima kehadiran calon pengantin modifikasi.
- 3.2. Melakukan konsultasi rias wajah sesuai kondisi pengantin MRP Bali.
- 3.3. Melakukan analisa dan penanganan ketidak puasan rias wajah MRP Bali.
- 3.4. Melaporkan hasil pelaksanaan konsultasi dan analisa kondisi wajah MRP Bali.

4. Peraturan untuk melakukan konsultasi dan analisis kondisi wajah calon MRP Bali, adalah :

- 4.1. Pedoman konsultasi Modifikasi Rias Pengantin.

- 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
- 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

- 1.1. MRP.MB01.014.01. Menerapkan tata rias wajah calon MRP Bali.
- 1.2. MRP.MB01.012.01. Melakukan Modifikasi Rias Pengantin Bali Pria.

2. Kondisi Penilaian :

2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : kehadiran calon pengantin Bali modifikasi, konsultasi rias wajah sesuai kondisi pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali, analisa dan penanganan ketidak puasan rias wajah modifikasi rias pengantin Bali, laporan hasil pelaksanaan konsultasi dan analisa kondisi wajah Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

- 3.1. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
- 3.2. Komunikasi di dalam konsultasi rias wajah pengantin Bali modifikasi.
- 3.3. Kondisi fisik / kulit pelanggan/ calon pengantin Bali modifikasi.
- 3.4. Penyambutan dan pelayanan konsultasi yang efektif.
- 3.5. Analisa kondisi wajah calon pengantin Bali modifikasi.
- 3.6. Laporan hasil konsultasi dan analisa kondisi wajah pengantin Bali.

4. Keterampilan yang dibutuhkan :

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

- 4.1. Menerima kehadiran calon pengantin Bali modifikasi.
- 4.2. Melakukan konsultasi rias wajah sesuai kondisi pengantin Modifikasi Rias

Pengantin Bali.

4.3. Melakukan analisa dan penanganan ketidak puasan rias wajah Modifikasi Rias Pengantin Bali.

4.4. Melakukan analisa dan penanganan ketidak puasan rias wajah Modifikasi Rias Pengantin Bali.

4.5. Berkomunikasi yang efektif dan efisien dalam konsultasi wajah pengantin / pelanggan Bali.

4.6. Melakukan penanganan ketidak puasan pelanggan/ calon pengantin Bali dilakukan secara profesional.

4.7. Melaporkan hasil pelaksanaan konsultasi dan analisa kondisi wajah Modifikasi Rias Pengantin Bali.

5. Aspek Kritis.

Merupakan aspek untuk menemukenali titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :

5.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.

5.2. Memiliki kemampuan melakukan konsultasi dan analisis kondisi wajah calon Modifikasi Rias Pengantin Bali.

5.3. Memiliki kemampuan mengoreksi bentuk wajah pengantin modifikasi.

5.4. Memberikan saran / koreksi kekurangan rias wajah pengantin dengan cepat, cermat dan teliti (pelanggan puas).

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	2
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	2
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	1
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	2
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	1
6.	Memecahkan masalah.	2
7.	Menggunakan teknologi.	1

KODE UNIT : MRP.BL02.014.01.

JUDUL UNIT : Menerapkan tata rias wajah calon Modifikasi Rias Pengantin Bali hasil konsultasi.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam menerapkan tata rias wajah calon Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali hasil konsultasi.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Melakukan identifikasi jenis kulit dan bentuk wajah pengantin Bali modifikasi.	1.1. Jenis kulit dan bentuk wajah pengantin Bali modifikasi diidentifikasi sesuai kebutuhan rias wajah. 1.2. Jenis kulit dan bentuk wajah hasil identifikasi dicatat sesuai prosedur kerja modifikasi. 1.3. Alat dan jenis bahan kosmetik rias wajah pengantin Bali modifikasi dipilih sesuai catatan hasil identifikasi. 1.4. Hasil konsultasi dan analisa kondisi dan bentuk wajah pengantin dan rencana penerapan tata rias wajah diikuti sesuai prosedur MRP Bali.
2. Melakukan kebersihan dan pemberian penyegar wajah pengantin Bali modifikasi.	2.1. Pembersih dan penyegar wajah pengantin Bali ditentukan sesuai kondisi jenis kulit. 2.2. Kebersihan wajah pengantin Bali modifikasi dilakukan sesuai prosedur kerja modifikasi. 2.3. Kulit wajah bersih pengantin Bali modifikasi diberi penyegar wajah sesuai pedoman.
3. Merias wajah sesuai bentuk wajah pengantin Bali modifikasi berdasarkan hasil konsultasi dan analisis.	3.1. Kekurangan bentuk wajah pengantin modifikasi ditentukan hasil identifikasi bentuk wajah. 3.2. Rias wajah pengantin Bali modifikasi, dilakukan sesuai prosedur kerja. 3.3. Kualitas kesesuaian hasil rias wajah dengan bentuk wajah pengantin Bali modifikasi, diikuti sesuai prosedur kerja. 3.4. Sentuhan akhir rias wajah pengantin Bali modifikasi, dilakukan sesuai pedoman. 3.5. Pengemasan peralatan, bahan kosmetik tata rias wajah pengantin Bali modifikasi dilakukan dan ditempatkan dalam wadah semula.
4. Melakukan laporan pelaksanaan penerapan tata rias wajah pengantin Bali modifikasi.	4.1. Hasil pelaksanaan penerapan tata rias wajah pengantin Bali modifikasi gaya Bali, dievaluasi sesuai pedoman. 4.2. Hasil evaluasi pelaksanaan penerapan tata rias wajah pengantin Bali modifikasi gaya Bali, dilaporkan kepada manajemen usaha.

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel.

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi melakukan identifikasi jenis kulit dan bentuk wajah pengantin Bali modifikasi, melakukan kebersihan dan pemberian penyegar wajah pengantin modifikasi, merias wajah sesuai bentuk wajah pengantin Bali modifikasi berdasarkan hasil konsultasi dan analisis, melakukan laporan pelaksanaan penerapan tata rias wajah pengantin Bali modifikasi, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi : menerapkan tata rias wajah calon Modifikasi Rias Pengantin Bali hasil konsultasi.

2. Perlengkapan untuk menerapkan tata rias wajah calon MRP Bali hasil konsultasi, mencakup :

- 2.1. Prosedur Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 2.2. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.3. Alat dan jenis bahan kosmetik wajah pengantin Bali.
- 2.4. Pembersih dan penyegar wajah pengantin Bali modifikasi.
- 2.5. Hasil konsultasi dan analisis wajah pengantin.
- 2.6. Alat tulis Kantor.
- 2.7. Audio visual Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 2.8. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone)
- 2.9. Buku pedoman tata rias wajah pengantin Bali modifikasi.

3. Tugas pekerjaan menerapkan tata rias wajah calon Modifikasi Rias Pengantin Bali, hasil konsultasi, meliputi :

- 3.1. Melakukan identifikasi jenis kulit dan bentuk wajah pengantin modifikasi Bali.
- 3.2. Melakukan kebersihan dan pemberian penyegar wajah pengantin modifikasi.
- 3.3. Merias wajah sesuai bentuk wajah pengantin Bali modifikasi.
- 3.4. Melakukan laporan pelaksanaan penerapan tata rias wajah pengantin Bali modifikasi.

4. Peraturan untuk menerapkan tata rias wajah calon Modifikasi Rias Pengantin Bali hasil konsultasi, adalah :

- 4.1. Pedoman Modifikasi Rias Pengantin.
- 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
- 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

1.1. MRP.BL02.013.01. Melakukan konsultasi dan analisa kondisi wajah calon MRP Bali.

1.2. MRP.BL02.012.01. Melakukan Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2. Kondisi Penilaian.

2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan: identifikasi jenis kulit dan bentuk wajah pengantin Bali modifikasi, kebersihan dan pemberian penyegar wajah pengantin Bali modifikasi, rias wajah sesuai bentuk wajah pengantin Bali modifikasi berdasarkan hasil konsultasi dan analisis, laporan pelaksanaan penerapan tata rias wajah pengantin Bali modifikasi.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

3.1. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.

3.2. Prosedur indentifikasi kondisi kulit dan bentuk wajah pengantin.

3.3. Alat dan jenis bahan kosmetik wajah pengantin Bali modifikasi.

3.4. Hasil konsultasi dan analisis wajah pengantin.

3.5. Prosedur tata rias wajah pengantin Bali modifikasi.

3.6. Pembersih dan penyegar kulit wajah pengantin modifikasi.

3.7. Laporan pelaksanaan penerapan rias wajah pengantin Bali modifikasi.

4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

4.1. Melakukan identifikasi jenis kulit dan bentuk wajah pengantin Bali modifikasi.

4.2. Melakukan kebersihan dan pemberian penyegar wajah pengantin Bali modifikasi.

- 4.3. Merias wajah sesuai bentuk wajah pengantin Bali modifikasi.
 - 4.4. Melakukan koreksi/ penyempurnaan bentuk wajah pengantin Bali
 - 4.5. Melakukan sentuhan akhir rias wajah pengantin Bali modifikasi.
 - 4.6. Melakukan laporan pelaksanaan penerapan tata rias wajah pengantin Bali modifikasi.
5. Aspek Kritis.
- Merupakan aspek untuk menemukenali titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :
- 5.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.
 - 5.2. Memiliki kemampuan menerapkan tata rias wajah calon MRP Bali hasil konsultasi.
 - 5.3. Memiliki kemampuan rias wajah pengantin dengan terampil, cepat, teliti , hati-hati dan indah/ menarik.
 - 5.4. Menunjukkan kualitas kesesuaian rias wajah dengan bentuk wajah pengantin Bali modifikasi.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	1
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	1
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	2
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	2
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	1
6.	Memecahkan masalah.	2
7.	Menggunakan teknologi.	1

KODE UNIT : MRP.BL02.015.01.

JUDUL UNIT : Melakukan konsultasi dan analisis kondisi keadaan rambut calon Modifikasi Rias Pengantin Bali.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam melakukan konsultasi dan analisis kondisi keadaan rambut calon Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menerima kehadiran calon pengantin Bali modifikasi.	1.1. Calon pengantin modifikasi diterima sesuai prosedur kerja modifikasi. 1.2. Calon Modifikasi Rias Pengantin Bali dilayani maksud dan tujuannya sesuai prosedur kerja. 1.3. Metode komunikasi dalam konsultasi dilakukan dengan ramah, sopan dan mudah dipahami sesuai kebutuhan. 1.4. Kepuasan pelanggan tata rambut/ sanggul pengantin modifikasi, diterapkan sesuai kebutuhan konsultasi.
2. Melakukan konsultasi penataan rambut / sanggul sesuai kondisi rambut pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali.	2.1. Kesepakatan pertemuan konsultasi dengan pelanggan secara lisan atau tulisan, dilakukan sesuai prosedur. 2.2. Pemberian masukan terkait dengan penataan rambut dan kondisi rambut calon pengantin Bali modifikasi dilakukan sesuai pedoman rias wajah modifikasi. 2.3. Konsultasi kondisi keadaan rambut calon modifikasi pengantin Bali dilakukan sesuai prosedur kerja. 2.4. Tata rambut/ sanggul pengantin Bali modifikasi diidentifikasi sesuai pedoman.
3. Melakukan analisa dan penanganan ketidakpuasan penataan rambut/ sanggul modifikasi rias pengantin Bali.	3.1. Pilihan model penataan rambut pengantin Bali modifikasi, dilakukan sesuai pedoman. 3.2. Model tata rambut / sanggul sesuai bentuk wajah dan kondisi fisik kulit pengantin Bali dilakukan analisa sesuai prosedur kerja. 3.3. Informasi alat dan jenis bahan kosmetik penataan rambut pengantin Bali modifikasi, diberikan sesuai prosedur kerja 3.4. Kekurangan hasil penataan model rambut/ pengantin Bali modifikasi diidentifikasi untuk perbaikan sesuai kebutuhan usaha Modifikasi Rias Pengantin Bali. 3.5. Jawaban pertanyaan ketidakpuasan tata rambut/ sanggul dalam konsultasi kepada pelanggan diberikan dengan benar dan profesional sesuai kebutuhan pelanggan/ calon pengantin Bali modifikasi.
4. Melaporkan hasil pelaksanaan konsultasi tata	4.1. Hasil pelaksanaan konsultasi tata rambut/ sanggul dan analisa kondisi rambut Modifikasi Rias Pengantin Bali, dievaluasi sesuai pedoman.

rambut/ sanggul dan analisa kondisi rambut MRP Bali.	4.2. Hasil evaluasi pelaksanaan tata rambut/ sanggul dan analisa kondisi rambut Modifikasi Rias Pengantin Bali, dilaporkan kepada manajemen usaha.
--	--

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel.

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi: menerima kehadiran calon pengantin modifikasi, melakukan konsultasi penataan rambut / sanggul sesuai kondisi rambut pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali. melakukan analisa dan penanganan ketidakpuasan penataan rambut/ sanggul modifikasi rias pengantin Bali, melaporkan hasil pelaksanaan konsultasi tata rambut/ sanggul dan analisa kondisi rambut Modifikasi Rias Pengantin Bali, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi: melakukan konsultasi dan analisis kondisi keadaan rambut calon Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2. Perlengkapan untuk melakukan konsultasi dan analisis kondisi keadaan rambut calon Modifikasi Rias Pengantin Bali, mencakup :

- 2.1. Prosedur Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 2.2. Tata kerja usaha bisnis Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.3. Alat tulis kantor.
- 2.4. Hair spray untuk rambut / sanggul pengantin wanita.
- 2.5. Audio visual Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 2.6. Alat dan perhiasan rambut/kepala pengantin MRP Bali : bunga mawar emas, bunga bancangan, bunga sandat emas, bunga kap, puspo lembo dan roncean bunga.
- 2.7. Model tata rambut / sanggul pengantin modifikasi.
- 2.8. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone)
- 2.9. Buku pedoman konsultasi Modifikasi Rias Pengantin Bali.

3. Tugas pekerjaan untuk melakukan konsultasi dan analisis kondisi keadaan rambut calon Modifikasi Rias Pengantin Bali, meliputi :

- 3.1. Menerima kehadiran calon pengantin modifikasi.
- 3.2. Melakukan konsultasi penataan rambut / sanggul sesuai kondisi rambut pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali.

- 3.3. Melakukan analisa dan penanganan ketidak puasan penataan rambut/ sanggul modifikasi rias pengantin Bali.
- 3.4. Melaporkan hasil pelaksanaan konsultasi tata rambut/ sanggul dan analisa kondisi rambut/ sanggul Modifikasi Rias Pengantin Bali.
4. Peraturan untuk melakukan konsultasi dan analisis kondisi keadaan rambut calon Modifikasi Rias Pengantin Bali, adalah :
 - 4.1. Pedoman konsultasi Modifikasi Rias Pengantin.
 - 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
 - 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

- 1.1. MRP.MB01.014.01. Menerapkan tata rias wajah calon MRP Bali hasil konsultasi.
- 1.2. MRP.MB01.016.01. Menerapkan tata rambut pengantin MRP Bali hasil konsultasi.

2. Kondisi Penilaian.

2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : kehadiran calon pengantin modifikasi, konsultasi penataan rambut / sanggul sesuai kondisi rambut pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali, analisa dan penanganan ketidak puasan penataan rambut / sanggul modifikasi rias pengantin Bali, laporan hasil pelaksanaan konsultasi dan analisa kondisi rambut Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan :

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

- 3.1. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.

- 3.2. Komunikasi dalam konsultasi rias wajah pengantin Bali modifikasi.
- 3.3. Konsultasi penataan rambut / sanggul sesuai kondisi rambut pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 3.4. Penyambutan dan pelayanan konsultasi yang efektif.
- 3.5. Analisa kondisi rambut calon pengantin Bali modifikasi.
- 3.6. Laporan hasil konsultasi dan analisa kondisi rambut pengantin.
4. Keterampilan yang dibutuhkan :

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

 - 4.1. Menerima kehadiran calon pengantin modifikasi.
 - 4.2. Melakukan konsultasi penataan rambut / sanggul sesuai kondisi rambut pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 4.3. Melakukan analisa dan penanganan ketidak puasan penataan rambut/ sanggul modifikasi rias pengantin Bali.
 - 4.4. Melakukan analisa dan penanganan ketidak puasan penataan rambut / sanggul modifikasi rias pengantin Bali.
 - 4.5. Berkomunikasi yang efektif dan efisien dalam konsultasi penataan rambut / sanggul pengantin / pelanggan Bali.
 - 4.6. Melakukan penanganan ketidak puasan pelanggan/ calon pengantin Bali dilakukan secara profesional.
 - 4.7. Melaporkan hasil pelaksanaan konsultasi dan analisa kondisi rambut Modifikasi Rias Pengantin Bali.
5. Aspek Kritis.

Merupakan aspek untuk menemukan titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :

 - 5.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.
 - 5.2. Memiliki kemampuan melakukan konsultasi dan analisis kondisi keadaan rambut calon Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 5.3. Memiliki kemampuan mengoreksi model tata rambut pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 5.4. Memberikan saran / koreksi kekurangan penataan rambut pengantin Bali dengan cepat, cermat dan teliti (pelanggan puas).

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	1
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	2
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	2
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	2
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	1
6.	Memecahkan masalah.	2
7.	Menggunakan teknologi.	1

KODE UNIT : MRP.BL02.016.01.

JUDUL UNIT : Menerapkan tata rias rambut calon Modifikasi Rias Pengantin Bali hasil konsultasi.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam menerapkan tata rias/ sanggul calon Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali hasil konsultasi.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Melakukan identifikasi jenis rambut, alat dan jenis bahan kosmetik rambut pengantin Bali modifikasi.	1.1. Jenis rambut dan bentuk wajah pengantin Bali modifikasi diidentifikasi sesuai kebutuhan rias rambut. 1.2. Catatan hasil analisa kondisi rambut pengantin Bali modifikasi , diikuti sesuai kebutuhan penerapan tata rias rambut MRP Bali. 1.3. Jenis rambut bentuk wajah hasil identifikasi dicatat sesuai prosedur MRP Bali. 1.4. Alat dan jenis bahan kosmetik jenis rambut pengantin Bali modifikasi dipilih sesuai kebutuhan. 1.5. Hasil konsultasi dan analisa kondisi rambut pengantin dan rencana penerapan tata rias rambut diikuti sesuai prosedur MRP Bali.
2. Melakukan kebersihan, kerapihan dan pemberian penyegar rambut pengantin Bali modifikasi.	2.1. Pembersih dan penyegar rambut pengantin Bali modifikasi ditentukan sesuai kondisi jenis rambut pengantin. 2.2. Kebersihan dan kerapihan rambut pengantin Bali modifikasi dilakukan sesuai prosedur kerja modifikasi. 2.3. Pemberian penyegar /wawangian rambut bersih pengantin Bali modifikasi dilakukan sesuai kebutuhan dan prosedur MRP Bali.
3. Menata rambut/membuat sanggul sesuai bentuk wajah pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali.	3.1. Kekurangan model tata rambut pengantin Bali modifikasi ditentukan hasil identifikasi bentuk wajah. 3.2. Penataan model rambut pengantin Bali modifikasi dengan pemberian hair piece/cemara , dilakukan sesuai prosedur Modifikasi Rias Pengantin Bali. 3.3. Kualitas kebersihan, keharuman dan kesesuaian hasil model tata rambut dengan bentuk wajah pengantin, diterapkan sesuai prosedur MRP Bali. 3.4. Sentuhan akhir penataan rias rambut pengantin modifikasi, dilakukan sesuai pedoman. 3.5. Pengemasan peralatan, bahan kosmetik tata rias rambut dilakukan dan ditempatkan dalam wadah semula.
4. Melakukan laporan pelaksanaan	4.1. Hasil pelaksanaan penerapan tata jenis rambut pengantin Bali modifikasi, dievaluasi sesuai pedoman.

penerapan tata jenis rambut pengantin Bali modifikasi.	4.2. Hasil evaluasi pelaksanaan penerapan tata jenis rambut pengantin Bali modifikasi gaya Bali, dilaporkan kepada manajemen usaha.
--	---

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel.

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi: melakukan identifikasi jenis rambut /sanggul dan bentuk wajah pengantin modifikasi, melakukan kebersihan dan pemberian penyegar rambut pengantin modifikasi, menata rambut / membuat sanggul sesuai bentuk wajah pengantin Bali modifikasi, melakukan laporan pelaksanaan penerapan rambut pengantin Bali modifikasi, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi : menerapkan tata rias rambut calon Modifikasi Rias Pengantin Bali hasil konsultasi.

2. Perlengkapan untuk menerapkan tata rias rambut calon MRP Bali hasil konsultasi, mencakup :

- 2.1. Prosedur Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 2.2. Tata kerja usaha bisnis Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.3. Alat tulis Kantor.
- 2.4. Audio visual Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 2.5. Alat, bahan dan model tata rambut pengantin Bali modifikasi.
- 2.6. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone)
- 2.7. Buku penerapan tata rias rambut pengantin Bali modifikasi.

3. Tugas pekerjaan menerapkan tata rias rambut calon MRP Bali hasil konsultasi, meliputi :

- 3.1. Melakukan identifikasi jenis rambut dan bentuk wajah pengantin Bali modifikasi.
- 3.2. Melakukan kebersihan dan pemberian penyegar rambut pengantin Bali modifikasi.
- 3.3. Merias rambut sesuai bentuk wajah pengantin Bali modifikasi.
- 3.4. Melakukan laporan pelaksanaan penerapan tata rambut pengantin Bali modifikasi.

4. Peraturan untuk menerapkan tata rias rambut calon MRP Bali hasil konsultasi, adalah :

- 4.1. Pedoman Modifikasi Rias Pengantin.
- 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
- 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

1.1. MRP.BL02.014.01. Menerapkan tata rias wajah calon MRP Bali hasil konsultasi.

1.2. MRP.BL02.015.01. Melakukan konsultasi dan analisa kondisi keadaan rambut calon modifikasi tata rias pengantin Bali

2. Kondisi Penilaian.

2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan: identifikasi jenis rambut /sanggul dan bentuk wajah pengantin Bali modifikasi, kebersihan dan pemberian penyegar rambut /sanggul pengantin Bali modifikasi, rias rambut /sanggul sesuai bentuk wajah pengantin Bali modifikasi, laporan pelaksanaan penerapan tata rambut /sanggul pengantin Bali modifikasi.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

3.1. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.

3.2. Prosedur indentifikasi kondisi rambut dan bentuk wajah pengantin Bali modifikasi.

3.3. Model tata rias rambut hasil konsultasi dan analisis.

3.4. Bunga mawar emas, bunga bancangan, bunga sandat emas, bunga kap, puspa lembo dan roncean bunga.

3.5. Alat dan jenis bahan kosmetik rambut pengantin Bali modifikasi.

3.6. Pembersih dan penyegar rambut pengantin Bali modifikasi.

3.7. Laporan pelaksanaan penerapan tata rias rambut/sanggul pengant8in Bali gaya modifikasi hasil konsultasi.

4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

- 4.1. Melakukan identifikasi jenis rambut dan bentuk wajah pengantin Bali modifikasi.
- 4.2. Melakukan kebersihan dan pemberian penyegar rambut pengantin MRP Bali.
- 4.3. Membuat sanggul pasung tagel pada pengantin putri.
- 4.4. Merias wajah sesuai bentuk wajah pengantin Bali modifikasi.
- 4.5. Memasang bunga Bunga mawar emas, bunga bancangan, bunga sandat emas, bunga kap, puspa lembo dan roncean bunga cempaka kuning dan putih pada pengantin.
- 4.6. Melakukan koreksi/ penyempurnaan tata brias rambut sesuai bentuk wajah pengantin
- 4.7. Melakukan sentuhan akhir rambut dan perhiasan pengantin Bali modifikasi.
- 4.8. Melakukan laporan pelaksanaan penerapan tata rambut pengantin Bali modifikasi hasil konsultasi.
5. Aspek Kritis.
Merupakan aspek untuk menemukan titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :
 - 5.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.
 - 5.2. Memiliki kemampuan menerapkan tata rambut /sanggul calon MRP Bali.
 - 5.3. Memiliki kemampuan penataan rias rambut pengantin Bali modifikasi dengan terampil, bersih, cepat, teliti, hati-hati dan indah/menarik.
 - 5.4. Menunjukkan kualitas kesesuaian tata rias rambut dengan bentuk wajah pengantin Bali modifikasi.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	2
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	1
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	2
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	2
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	2
6.	Memecahkan masalah.	2
7.	Menggunakan teknologi.	1

KODE UNIT : MRP.BL02.017.01.

JUDUL UNIT : Memasang bunga mawar emas, bunga bancangan, bunga sandat emas, bunga kap, puspo lembo dan roncean bunga Modifikasi Rias Pengantin Bali.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam memasang bunga mawar emas, bunga bancangan, bunga sandat emas, bunga kap, puspo lembo, perhiasan kepala dan roncean bunga Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan bunga mawar emas, bunga bancangan, bunga sandat emas, bunga kap, puspo lembo, perhiasan kepala/sanggul dan roncean bunga.	1.1. Alat perlengkapan rias rambut/sanggul, perhiasan kepala dan roncean bunga dipilih dan disiapkan sesuai kebutuhan modifikasi. 1.2. Bunga mawar emas, bunga bancangan, bunga sandat emas, bunga kap, puspo lembo, perhiasan kepala/sanggul dan roncean bunga diatur pada area kerja modifikasi sesuai urutan kerja modifikasi, 1.3. Kebutuhan area kerja sebelum Modifikasi Rias Pengantin diidentifikasi sesuai gaya Bali.
2. Memasang bunga mawar, bunga bancangan, bunga sandat emas, bunga kap, puspo lembo, perhiasan kepala/sanggul dan roncean bunga.	2.1. Pengantin putri untuk pemasangan bunga mawar emas, bunga bancangan, bunga sandat emas, bunga kap, puspo lembo, perhiasan kepala/sanggul dan roncean bunga disiapkan sesuai kebutuhan modifikasi. 2.2. Pemasangan bunga mawar emas, bunga bancangan, bunga sandat emas, bunga kap, puspo lembo, perhiasan kepala/sanggul dan roncean bunga dilakukan hati-hati sesuai pedoman Modifikasi Rias Pengantin Bali. 2.3. Keindahan (estetika) dan kerapihan pemasangan bunga perhiasan kepala/ sanggul dan roncean bunga cempaka kuning putih diterapkan sesuai prosedur Modifikasi Rias Pengantin Bali. 2.4. Sentuhan akhir pemasangan bunga mawar emas, bunga bancangan, bunga sandat emas, bunga kap, puspo lembo, perhiasan kepala/sanggul dan roncean bunga Modifikasi Rias Pengantin Bali.
3. Memberi sentuhan akhir pemasangan bunga mawar emas, bunga bancangan, bunga sandat emas, bunga kap, puspo lembo, perhiasan kepala/sanggul dan roncean bunga MRP	3.1. Prosedur pemasangan bunga mawar emas, bunga bancangan, bunga sandat emas, bunga kap, puspo lembo dan perhiasan kepala/sanggul dilakukan penyempurnaan akhir riasan sesuai jenis gaya modifikasi yang diminta pelanggan. 3.2. Sentuhan akhir pada penyempurnaan hasil rias pengantin MRP Bali, dilakukan sesuai prosedur kerja. 3.3. Hasil pemasangan berbagai jenis bunga, perhiasan dan roncean bunga Modifikasi Rias Pengantin Bali, dilakukan

Bali.	koreksi sesuai prosedur.
4. Melaporkan hasil pemasangan bunga mawar emas, bunga bancangan, bunga sandat emas, bunga kap, puspo lembo, perhiasan kepala/sanggul dan roncean bunga Modifikasi Rias Pengantin Bali	4.1. Hasil pelaksanaan pemasangan bunga mawar emas, bunga bancangan, bunga sandat emas, bunga kap, puspo lembo, perhiasan kepala/sanggul dan roncean bunga Modifikasi Rias Pengantin Bali dievaluasi sesuai pedoman. 4.2. Hasil evaluasi pemasangan bunga mawar emas, bunga bancangan, bunga sandat emas, bunga kap, puspo lembo, perhiasan kepala/sanggul dan roncean bunga Modifikasi Rias Pengantin Bali dilaporkan kepada manajemen usaha.

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel.

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi: menyiapkan bunga mawar emas, bunga bancangan, bunga sandat emas, bunga kap, puspo lembo, perhiasan kepala/sanggul dan roncean bunga, memasang . bunga mawar emas, bunga bancangan, bunga sandat emas, bunga kap, puspo lembo, perhiasan kepala/sanggul dan roncean bunga pada rambut/sanggul pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali, melaporkan pemasangan bunga mawar emas, bunga bancangan, bunga sandat emas, bunga kap, puspa lembo

dan roncean bunga Modifikasi Rias Pengantin Bali yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi memasang bunga mawar emas, bunga bancangan, bunga sandat emas, bunga kap, puspo lembo, perhiasan sanggul/ rambut dan roncean bunga Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2. Perlengkapan untuk memasang bunga mawar emas, bunga bancangan, bunga sandat emas, bunga kap, puspo lembo, perhiasan sanggul/ rambut dan roncean bunga Modifikasi Rias Pengantin Bali, mencakup :

2.1. Prosedur Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2.2. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.

2.3. Alat tulis Kantor.

2.4. Sanggul dari hair piece/cemara berbentuk pasung tagel,

2.5. Perhiasan kepala bunga mawar emas, bunga bancangan, bunga sandat emas, bunga kap, puspo lembo dan roncean bunga.

- 2.6. Catatan hasil konsultasi analisa bentuk dan kondisi rambut pengantin.
- 2.7. Audio visual MRP Bali.
- 2.8. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone)
- 2.9. Buku pedoman sanggul dan perhiasan Modifikasi Rias Pengantin Bali.
3. Tugas pekerjaan untuk memasang bunga mawar emas, bunga bancangan, bunga sandat emas, bunga kap, puspo lembo, perhiasan sanggul/ rambut dan roncean bunga Modifikasi Rias Pengantin Bali, meliputi :
 - 3.1. Menyiapkan bunga mawar emas, bunga bancangan, bunga sandat emas, bunga kap, puspo lembo, perhiasan dan roncean bunga,
 - 3.2. Memasang bunga mawar emas, bunga bancangan, bunga sandat emas, bunga kap, puspo lembo, perhiasan dan roncean bunga.
 - 3.3. Memberikan sentuhan akhir pada penyempurnaan hasil rias pengantin dan pemasangan bunga mawar emas, bunga bancangan, bunga sandat emas, bunga kap, puspo lembo, perhiasan dan roncean bunga.
 - 3.4. Melaporkan hasil pemasangan bunga mawar emas, bunga bancangan, bunga sandat emas, bunga kap, puspo lembo, perhiasan dan roncean bunga Modifikasi Rias Pengantin Bali.
4. Peraturan untuk memasang bunga mawar emas, bunga bancangan, bunga sandat emas, bunga kap, puspo lembo, perhiasan dan roncean bunga Modifikasi Rias Pengantin Bali, adalah :
 - 4.1. Pedoman Modifikasi Rias Pengantin.
 - 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
 - 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

- 1.1. MRP.BL02.014.01. Menerapkan tata rias wajah calon MRP Bali hasil konsultasi.
- 1.2. MRP.BL02.015.01. Melakukan konsultasi dan analisa bentuk dan kondisi rambut calon MRP Bali.

2. Kondisi Penilaian.

2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : penyiapan bunga mawar emas, bunga bancangan, bunga sandat emas, bunga kap, puspo limbo, perhiasan dan roncean bunga, pemasangan bunga mawar emas, bunga bancangan, bunga sandat emas, bunga kap, puspo limbo, perhiasan dan roncean bunga pada rambut/sanggul Modifikasi Rias Pengantin Bali, memberikan sentuhan akhir pada pemasangan bunga dan perhiasan, roncean bunga Modifikasi Rias Pengantin Bali, laporan hasil pemasangan bunga mawar emas, bunga bancangan, bunga sandat emas, bunga kap, puspo limbo, perhiasan dan roncean bunga Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini, sebagai berikut :

3.1. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.

3.2. perhiasan bunga mawar emas, bunga bancangan, bunga sandat emas, bunga kap, puspo limbo.

3.3. Roncean bunga.

3.4. Alat perlengkapan pemasangan perhiasan.

3.5. Estetika perhiasan bunga,dan roncean bunga.

3.6. Sentuhan akhir penerapan sanggul dan perhiasan pengantin.

3.7. Area kerja Modifikasi Rias Pengantin Bali.

3.8. Laporan hasil pemasangan bunga dan perhiasan pengantin MRP Bali.

4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

4.1. Menyiapkan bunga mawar emas, bunga bancangan, bunga sandat emas, bunga kap, puspo lembo, perhiasan kepala/sanggul dan roncean bunga.

4.2. Memasang bunga mawar, bunga bancangan, bunga sandat emas, bunga kap, puspo lembo, perhiasan kepala/sanggul dan roncean bunga..

4.3. Memberi sentuhan akhir pemasangan bunga mawar emas, bunga bancangan, bunga sandat emas, bunga kap, puspo lembo, perhiasan kepala/sanggul dan roncean bunga Modifikasi Rias Pengantin Bali.

4.4. Melaporkan hasil pemasangan bunga mawar emas, bunga bancangan, bunga sandat emas, bunga kap, puspo lembo, perhiasan kepala/sanggul dan roncean bunga Modifikasi Rias Pengantin Bali.

5. Aspek Kritis.

Merupakan aspek untuk menemukenali titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :

5.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.

5.2. Memiliki kemampuan memasang bunga mawar emas, bunga bancangan, bunga sandat emas, bunga kap, puspo lembo, perhiasan kepala/sanggul dan roncean bunga.

5.3. Memiliki kemampuan pemasangan bunga mawar emas, bunga bancangan, bunga sandat emas, bunga kap, puspo lembo, perhiasan kepala/sanggul dan roncean bunga dengan terampil, bersih, cepat, teliti dan hati-hati.

5.4. Menunjukkan kualitas kesesuaian pemasangan bunga mawar emas, bunga bancangan, bunga sandat emas, bunga kap, puspo lembo, perhiasan kepala/sanggul dan roncean bunga.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	2
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	1
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	2
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	2
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	1
6.	Memecahkan masalah.	2
7.	Menggunakan teknologi.	1

KODE UNIT : MRP.BL02.018.01.

JUDUL UNIT : Melakukan konsultasi dan analisis kondisi fisik/ bentuk tubuh calon Modifikasi Rias Pengantin Bali.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam melakukan konsultasi dan analisis kondisi fisik/ bentuk tubuh calon Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menerima kehadiran calon pengantin Bali modifikasi.	1.1. Calon pengantin Bali modifikasi diterima sesuai prosedur kerja modifikasi. 1.2. Calon Modifikasi Rias Pengantin Bali dilayani maksud dan tujuannya sesuai prosedur kerja. 1.3. Metode komunikasi dalam konsultasi dilakukan dengan ramah, sopan dan mudah dipahami sesuai kebutuhan. 1.4. Kepuasan pelanggan pengantin Bali modifikasi, diterapkan sesuai kebutuhan konsultasi.
2. Melakukan konsultasi kondisi fisik /bentuk tubuh pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali.	2.1. Kesepakatan pertemuan konsultasi dengan pelanggan secara lisan atau tulisan, dilakukan sesuai prosedur. 2.2. Pemberian masukan terkait dengan kondisi fisik /bentuk tubuh calon pengantin Bali modifikasi dilakukan sesuai pedoman rias wajah modifikasi. 2.3. Konsultasi kondisi kondisi fisik /bentuk tubuh calon modifikasi pengantin Bali dilakukan sesuai prosedur kerja. 2.4. Kondisi fisik /bentuk tubuh pengantin Bali modifikasi diidentifikasi sesuai pedoman.
3. Melakukan analisa dan penanganan ketidakpuasan kondisi fisik pengantin modifikasi rias pengantin Bali.	3.1. Pilihan model dengan kondisi fisik /bentuk tubuh pengantin gaya Modifikasi Rias Pengantin Bali, dilakukan sesuai pedoman. 3.2. Model Modifikasi Rias Pengantin Bali sesuai kondisi fisik /bentuk tubuh pengantin dilakukan analisa sesuai prosedur kerja. 3.3. Informasi alat dan jenis bahan kosmetik sesuai kondisi fisik /bentuk tubuh pengantin Bali modifikasi, diberikan sesuai prosedur kerja 3.4. Kekurangan hasil penataan model Modifikasi Rias Pengantin Bali dengan kondisi fisik /bentuk tubuh pengantin diidentifikasi untuk perbaikan Modifikasi Rias Pengantin Bali. 3.5. Jawaban pertanyaan ketidakpuasan kondisi fisik /bentuk tubuh pengantin dalam konsultasi kepada pelanggan diberikan dengan benar dan profesional sesuai kebutuhan pelanggan/ calon pengantin Bali

	modifikasi.
4. Melaporkan hasil konsultasi kondisi fisik /bentuk tubuh pengantin Bali modifikasi.	4.1. Hasil pelaksanaan konsultasi kondisi fisik /bentuk tubuh pengantin Bali modifikasi, dievaluasi sesuai pedoman. 4.2. Hasil evaluasi pelaksanaan konsultasi kondisi fisik /bentuk tubuh pengantin Bali modifikasi, dilaporkan kepada manajemen usaha.

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel.

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi: menerima kehadiran calon pengantin Bali modifikasi, melakukan konsultasi kondisi fisik /bentuk tubuh pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali. melakukan analisa dan penanganan ketidak puasan kondisi fisik pengantin modifikasi rias pengantin Bali, melaporkan hasil konsultasi kondisi fisik /bentuk tubuh pengantin Bali modifikasi, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi: melakukan konsultasi dan analisis kondisi keadaan rambut calon Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2. Perlengkapan untuk melakukan konsultasi dan analisis kondisi keadaan rambut calon Modifikasi Rias Pengantin Bali, mencakup :

- 2.1. Prosedur Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 2.2. Tata kerja usaha bisnis Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.3. Alat tulis Kantor.
- 2.4. Alat perlengkapan dan bahan Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 2.5. Audio visual Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 2.6. Perhiasan bunga ,busana dan perlengkapan MRP Bali.
- 2.7. Model tata rambut / sanggul pengantin Bali modifikasi.
- 2.8. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone).
- 2.9. Buku pedoman konsultasi Modifikasi Rias Pengantin Bali.

3. Tugas pekerjaan untuk melakukan konsultasi dan analisis kondisi keadaan rambut calon Modifikasi Rias Pengantin Bali, meliputi :

- 3.1. Menerima kehadiran calon pengantin modifikasi.
- 3.2. Melakukan konsultasi kondisi fisik /bentuk tubuh pengantin MRP Bali.
- 3.3. Melakukan analisa dan penanganan ketidak puasan kondisi fisik pengantin

modifikasi rias pengantin Bali.

3.4. Melaporkan hasil konsultasi kondisi fisik /bentuk tubuh pengantin Bali modifikasi.

4. Peraturan untuk melakukan konsultasi dan analisis kondisi keadaan rambut calon

Modifikasi Rias Pengantin Bali, adalah :

4.1. Pedoman konsultasi Modifikasi Rias Pengantin.

4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.

4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

1.1. MRP.BL02.015.01. Melakukan konsultasi dan analisa kondisi rambut pengantin
Bali modifikasi.

1.2. MRP.BL02.013.01. Melakukan konsultasi dan analisa kondisi wajah pengantin
Bali modifikasi.

2. Kondisi Penilaian.

2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : kehadiran calon pengantin Bali modifikasi, konsultasi kondisi fisik /bentuk tubuh pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali, analisa dan penanganan ketidak puasan kondisi fisik pengantin modifikasi rias pengantin Bali, laporan hasil konsultasi kondisi fisik /bentuk tubuh pengantin Bali modifikasi.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

3.1. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.

3.2. Komunikasi dalam konsultasi kondisi fisik/ bentuk tubuh pengantin Bali modifikasi.

- 3.3. Konsultasi kondisi fisik/ bentuk tubuh pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 3.4. Penyambutan dan pelayanan konsultasi yang efektif.
- 3.5. Analisa kondisi fisik/ bentuk tubuh calon pengantin Bali modifikasi.
- 3.6. Laporan hasil konsultasi dan analisa kondisi fisik/ bentuk tubuh pengantin Bali modifikasi.
4. Keterampilan yang dibutuhkan :
Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 4.1. Menerima kehadiran calon pengantin modifikasi.
 - 4.2. Melakukan konsultasi kondisi fisik /bentuk tubuh pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 4.3. Melakukan analisa dan penanganan ketidak puasan kondisi fisik pengantin modifikasi rias pengantin Bali.
 - 4.4. Berkomunikasi yang efektif dan efisien dalam konsultasi analisa dan penanganan ketidak puasan kondisi fisik pengantin modifikasi rias pengantin Bali.
 - 4.5. Melakukan penanganan ketidak puasan pelanggan/ calon pengantin Bali modifikasi dilakukan secara profesional.
 - 4.6. Melaporkan hasil konsultasi kondisi fisik /bentuk tubuh pengantin Bali modifikasi.
5. Aspek Kritis.
Merupakan aspek untuk menemukan titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :
 - 5.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.
 - 5.2. Memiliki kemampuan melakukan konsultasi dan analisis kondisi keadaan rambut calon Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 5.3. Memiliki kemampuan mengoreksi kondisi fisik/ bentuk tubuh pengantin Bali modifikasi.
 - 5.4. Memberikan saran / koreksi kekurangan kondisi fisik/ bentuk tubuh pengantin Bali modifikasi dengan cepat, cermat dan teliti (pelanggan puas).

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	2

2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	1
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	2
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	2
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	1
6.	Memecahkan masalah.	2
7.	Menggunakan teknologi.	2

KODE UNIT : MRP.BL02.019.01.

JUDUL UNIT : Memilih spesifikasi busana dan perhiasan calon Modifikasi Rias Pengantin Bali.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam memilih spesifikasi busana dan perhiasan calon Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Mengidentifikasi busana dan perhiasan calon pengantin Bali modifikasi.	1.1. Busana dan perhiasan Modifikasi Rias Pengantin Bali diidentifikasi sesuai pedoman. 1.2. Hasil identifikasi busana dan perhiasan modifikasi pengantin Bali disiapkan sesuai spesifikasinya.
2. Menentukan dan menawarkan pilihan busana dan perhiasan pengantin Bali modifikasi.	2.1. Penentuan busana dan perhiasan dilakukan sesuai gaya MRP Bali. 2.2. Spesifikasi busana dan perhiasan dipilih dan diikuti sesuai MRP Bali. 2.3. Spesifikasi busana dan perhiasan MRP Bali, diperlihatkan kepada calon pengantin modifikasi. 2.4. Spesifikasi busana dan perhiasan MRP Bali, ditawarkan untuk dipilih calon pengantin modifikasi.
3. Melakukan laporan pemilihan spesifikasi busana dan perhiasan calon modifikasi pengantin Bali.	3.1. Hasil pelaksanaan pemilihan spesifikasi busana dan perhiasan calon modifikasi pengantin Bali, dievaluasi sesuai pedoman. 3.2. Hasil evaluasi pelaksanaan pemilihan spesifikasi busana dan perhiasan calon modifikasi pengantin Bali, dilaporkan kepada manajemen usaha..

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel.

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi mengidentifikasi busana dan perhiasan calon pengantin Bali modifikasi, menentukan dan menawarkan pilihan busana dan perhiasan pengantin Bali modifikasi, melakukan laporan pemilihan spesifikasi busana dan perhiasan calon modifikasi pengantin Bali, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi : memilih spesifikasi busana dan perhiasan calon Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2. Perlengkapan untuk memilih spesifikasi busana dan perhiasan calon MRP Bali, mencakup :
 - 2.1. Prosedur Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 2.2. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
 - 2.3. Macam-macam spesifikasi busana MRP Bali.
 - 2.3. Macam-macam spesifikasi perhiasan MRP Bali.
 - 2.3. Alat tulis Kantor.
 - 2.4. Audio visual Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 2.5. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone).
 - 2.6. Buku pedoman busana dan perhiasan Modifikasi Rias Pengantin Bali.
3. Tugas pekerjaan memilih spesifikasi busana dan perhiasan calon MRP Bali, meliputi :
 - 3.1. Mengidentifikasi busana dan perhiasan calon pengantin Bali modifikasi.
 - 3.2. Menentukan dan menawarkan pilihan busana dan perhiasan pengantin Bali modifikasi.
 - 3.3. Melakukan laporan pemilihan spesifikasi busana dan perhiasan calon MRP Bali.
4. Peraturan untuk memilih spesifikasi busana dan perhiasan calon MRP Bali, adalah :
 - 4.1. Pedoman Modifikasi Rias Pengantin.
 - 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
 - 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

 - 1.1. MRP.BL02.018.01. Melakukan konsultasi dan analisa kondisi fisik/bentuk tubuh pengantin Bali modifikasi.
 - 1.2. MRP.BL02.013.01. Melakukan konsultasi dan analisa kondisi wajah pengantin Bali modifikasi.
2. Kondisi Penilaian.
 - 2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi

tersebut yang terkait dengan: identifikasi busana dan perhiasan calon pengantin Bali modifikasi, penentuan dan penawaran pilihan busana dan perhiasan pengantin Bali modifikasi, laporan pemilihan spesifikasi busana dan perhiasan calon modifikasi pengantin Bali.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan :

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

3.1. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.

3.1. Spesifikasi busana MRP Bali.

3.2. Spesifikasi perhiasan MRP Bali.

3.3. Identifikasi spesifikasi busana dan perhiasan MRP Bali.

3.4. Pemilihan spesifikasi busana dan perhiasan MRP Bali.

3.5. Laporan hasil pemilihan spesifikasi busana dan perhiasan.

4. Keterampilan yang dibutuhkan :

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

4.1. Mengidentifikasi busana dan perhiasan calon pengantin Bali modifikasi.

4.2. Menentukan dan menawarkan pilihan busana pengantin Bali modifikasi.

4.3. Menentukan dan menawarkan pilihan perhiasan pengantin Bali modifikasi.

4.4. Melakukan laporan pemilihan spesifikasi busana dan perhiasan calon modifikasi pengantin Bali.

5. Aspek Kritis.

Merupakan aspek untuk menemukenali titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :

5.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.

5.2. Memiliki kemampuan memilih spesifikasi busana dan perhiasan calon Modifikasi Rias Pengantin Bali.

5.3. Memiliki kemampuan ketepatan pemilihan busana dan perhiasan sesuai dengan kondisi fisik/ bentuk tubuh pengantin Bali modifikasi.

5.4. Menunjukkan penawaran dan pemilihan busana dan perhiasan MRP Bali dengan cekatan, terampil dan sopan.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	2
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	2
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	1
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	2
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	1
6.	Memecahkan masalah.	2
7.	Menggunakan teknologi.	1

KODE UNIT : MRP.BL02.020.01.

JUDUL UNIT : Menerapkan busana dan perhiasan calon Modifikasi Rias Pengantin Bali hasil konsultasi.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam menerapkan busana dan perhiasan calon Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali hasil konsultasi.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan busana, perhiasan dan perlengkapan calon modifikasi pengantin Bali hasil konsultasi.	1.1. Busana MRP Bali hasil konsultasi disiapkan sesuai kebutuhan calon modifikasi pengantin Bali. 1.2. Perhiasan MRP Bali hasil konsultasi disiapkan sesuai kebutuhan calon modifikasi pengantin. 1.3. Perlengkapan MRP Bali hasil konsultasi disiapkan sesuai kebutuhan calon modifikasi pengantin. 1.4. Hasil konsultasi dan analisa kondisi fisik / bentuk tubuh pengantin dan rencana penerapan busana diikuti sesuai prosedur MRP Bali.
2. Melakukan pengamatan kondisi bentuk fisik/ tubuh calon modifikasi pengantin Bali.	2.1. Bentuk fisik / tubuh pengantin MRP Bali diidentifikasi sesuai prosedur Modifikasi Rias Pengantin Bali. 2.2. Pengenalan bentuk fisik/ tubuh calon modifikasi pengantin dilakukan sesuai prosedur Modifikasi Rias Pengantin Bali. 2.3. Pemilihan busana, perhiasan dan perlengkapan MRP Bali, dilakukan sesuai kebutuhan bentuk fisik/ tubuh calon modifikasi pengantin.
3. Melakukan penerapan busana, perhiasan dan perlengkapan MRP Bali berdasarkan hasil konsultasi dan analisis.	3.1. Busana dan perhiasan MRP Bali, dilakukan penataan di area kerja sesuai prosedur Modifikasi Rias Pengantin Bali. 3.2. Perlengkapan MRP Bali dilakukan penataan di area kerja sesuai prosedur Modifikasi Rias Pengantin. 3.3. Busana, perhiasan dan perlengkapan MRP Bali ditetrapkan kepada calon modifikasi pengnaten sesuai bentuk fisik/ tubuh. 3.4. Busana, perhiasan dan perlengkapan MRP Bali yang tidak digunakan disimpan pada tempat semula. 3.5. Pengemasan peralatan dan bahan tata busana pengantin Bali modifikasi dilakukan dan ditempatkan dalam wadah semula.
4. Membuat laporan penerapan busana, perhiasan dan	4.1. Hasil penerapan busana, perhiasan dan perlengkapan MRP Bali,dievaluasi sesuai pedoman. 4.2. Hasil evaluasi penerapan busana, perhiasan dan

perlengkapan MRP Bali.	perlengkapan MRP Bali, dilaporkan kepada manajemen usaha.
------------------------	---

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel.

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi : menyiapkan busana, perhiasan dan perlengkapan calon modifikasi pengantin MRP Bali hasil konsultasi, melakukan pengamatan kondisi bentuk fisik/ tubuh calon modifikasi, melakukan penerapan busana, perhiasan dan perlengkapan MRP Bali berdasarkan hasil konsultasi dan analisis, membuat laporan penerapan busana, perhiasan dan perlengkapan MRP Bali, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi : menerapkan busana dan perhiasan calon Modifikasi Rias Pengantin Bali hasil konsultasi.

2. Perlengkapan untuk menerapkan busana dan perhiasan calon MRP Bali hasil konsultasi, mencakup :

- 2.1. Prosedur Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.2. Busana dan perhiasan MRP Bali.
- 2.3. Alat Tulis Kantor.
- 2.4. Audio visual Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 2.5. Hasil konsultasi dan analisis bentuk fisik/ tubuh pengantin.
- 2.5. Perlengkapan MRP Bali.
- 2.8. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone).
- 2.9. Buku pedoman peneraapan busana dan perhiasan MRP Bali.

3. Tugas pekerjaan untuk menerapkan busana dan perhiasan calon MRP Bali hasil konsultasi, meliputi :

- 3.1. Menyiapkan busana, perhiasan dan perlengkapan calon modifikasi pengantin Bali.
- 3.2. Melakukan pengamatan kondisi bentuk fisik/ tubuh calon MRP Bali.
- 3.3. Melakukan penerapan busana, perhiasan dan perlengkapan MRP Bali.
- 3.4. Membuat laporan penerapan busana, perhiasan dan perlengkapan MRP Bali.

4. Peraturan untuk menerapkan busana dan perhiasan calon MRP Bali hasil konsultasi, adalah :

- 4.1. Pedoman Modifikasi Rias Pengantin.

- 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
- 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

- 1.1. MRP.BL02.018.01. Melakukan konsultasi dan analisa kondisi phisik/bentuk tubuh pengantin Bali modifikasi.
- 1.2. MRP.BL02.019.01. Memilih spesifikasi busana dan perhiasan calon MRP Bali.

2. Kondisi Penilaian.

2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : penyiapan busana, perhiasan dan perlengkapan calon modifikasi pengantin Bali hasil konsultasi , pengamatan kondisi bentuk fisik/ tubuh calon modifikasi pengantin Bali, penerapan busana, perhiasan dan perlengkapan MRP Bali berdasarkan hasil konsultasi dan analisis, laporan penerapan busana, perhiasan dan perlengkapan MRP Bali hasil konsultasi.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

- 3.1. Prosedur Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 3.2. Kebersihan dan kesehatan busana, perhiasan dan perlengkapan MRP Bali.
- 3.3. Pengamatan kondisi fisik/ tubuh calon modifikasi pengantin Bali.
- 3.4. Pemilihan dan penerapan busana, perhiasan dan perlengkapan MRP Bali sesuai kondisi fisik/tubuh calon modifikasi pengantin Bali.
- 3.4. Laporan penerapan busana dan perhiasan calon MRP Bali.

4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

- 4.1. Menyiapkan busana, perhiasan dan perlengkapan calon modifikasi pengantin Bali.
 - 4.2. Melakukan pengamatan kondisi bentuk fisik/ tubuh calon MRP Bali.
 - 4.3. Melakukan penerapan busana MRP Bali.
 - 4.4. Menerapkan perhiasan MRP Bali.
 - 4.5. Menerapkan busana perlengkapan MRP Bali.
 - 4.6. Membuat laporan penerapan busana, perhiasan dan perlengkapan MRP Bali.
5. Aspek Kritis.
- Merupakan aspek untuk menemukan titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :
- 5.1. Bertanggung jawab sesuai dengan beban tugasnya.
 - 5.2. Memiliki kemampuan menerapkan busana dan perhiasan calon MRP Bali hasil konsultasi.
 - 5.3. Memiliki kemampuan ketepatan pemilihan busana dan perhiasan sesuai dengan kondisi fisik/ bentuk tubuh pengantin Bali modifikasi.
 - 5.4. Menunjukkan pemilihan dan penerapan busana dan perhiasan MRP Bali dengan cekatan, terampil, sopan dan ramah.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	2
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	1
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	2
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	2
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	1
6.	Memecahkan masalah.	2
7.	Menggunakan teknologi.	1

KODE UNIT : MRP.BL02.021.01.

JUDUL UNIT : Menerapkan Modifikasi Rias Pengantin Bali pria hasil konsultasi.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam menerapkan Modifikasi Rias Pengantin Bali pria hasil konsultasi.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan alat, bahan kosmetik, perlengkapan dan area kerja modifikasi pengantin Bali pria.	1.1. Kebersihan alat, bahan kosmetik dan perlengkapan dilakukan dan dipilih sesuai kebutuhan kondisi fisik pengantin Bali pria modifikasi. 1.2. Alat, bahan dan perlengkapan pada area kerja modifikasi pengantin Bali pria dilakukan penataan sesuai prosedur kerja modifikasi. 1.3. Kebutuhan area kerja sebelum modifikasi rias pengantin Bali pria, diidentifikasi sesuai MRP Bali. 1.4. Hasil konsultasi dan analisa kondisi wajah, rambut dan fisik/ bentuk tubuh pengantin dan rencana penerapan MRP Bali, diikuti sesuai prosedur MRP Bali.
2. Menerapkan rias wajah dan tata rambut calon pengantin Bali pria modifikasi.	2.1. Rias wajah dengan karakteristik rias wajah pengantin modifikasi Bali ditentukan sesuai pedoman. 2.2. Rias Wajah pengantin Bali modifikasi pria, dilakukan sesuai kondisi kulit wajah dan prosedur kerja modifikasi. 2.3. Rambut pengantin Bali modifikasi pria dilakukan penataan sesuai prosedur kerja modifikasi. 2.4. Sentuhan akhir rias wajah dan penataan rambut pengantin Bali pria, dilakukan sesuai pedoman.
3. Menerapkan perhiasan, penutup kepala modifikasi pengantin Bali pria.	3.1. Penutup kepala Modifikasi Rias Pengantin Bali diikuti sesuai prosedur kerja. 3.2. Penutup kepala MRP Bali dipakaikan sesuai prosedur kerja. 3.3. Sentuhan akhir penutup kepala dilakukan sesuai pedoman MRP Bali.
4. Menerapkan busana, perhiasan dan perlengkapan pengantin Bali pria modifikasi sesuai bentuk fisik/tubuh.	4.1. Pemakaian busana bersih pengantin Bali modifikasi pria dilakukan sesuai kondisi fisik / tubuh pengantin dan prosedur kerja. 4.2. Pemakaian perhiasan pengantin Bali modifikasi pria dilakukan sesuai kondisi fisik/ tubuh pengantin dan prosedur kerja. 4.3. Pemakaian perlengkapan pengantin Bali modifikasi pria dilakukan sesuai kondisi fisik/tubuh pengantin dan prosedur kerja. 4.4. Sentuhan akhir penataan busana, perhiasan dan

	perlengkapan pengantin Bali modifikasi pria, dilakukan sesuai pedoman.
5. Melaporkan penerapan Modifikasi Rias Pengantin Bali pria hasil konsultasi.	5.1. Hasil penerapan Modifikasi Rias Pengantin Bali pria hasil konsultasi, dievaluasi sesuai pedoman. 5.2. Hasil evaluasi penerapan Modifikasi Rias Pengantin Bali pria hasil konsultasi, dilaporkan kepada manajemen usaha.

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel.

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi: menyiapkan alat, bahan kosmetik, perlengkapan dan area kerja modifikasi pengantin Bali pria, menerapkan rias wajah dan tata rambut pengantin Bali pria modifikasi, menerapkan pemakaian perhiasan kepala calon modifikasi pengantin Bali pria, menerapkan busana, perhiasan dan perlengkapan pengantin Bali pria modifikasi sesuai bentuk fisik/ tubuh, melaporkan penerapan Modifikasi Rias Pengantin Bali pria, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi: menerapkan Modifikasi Rias Pengantin Bali pria hasil konsultasi.

2. Perlengkapan untuk menerapkan Modifikasi Rias Pengantin Bali pria hasil konsultasi, mencakup :

- 2.1. Prosedur Modifikasi Rias Pengantin Bali pria.
- 2.2. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 2.3. Alat tulis Kantor.
- 2.4. Audio visual Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 2.5. Alat dan bahan kosmetik pengantin Bali.
- 2.6. Busana, perhiasan dan perlengkapan pengantin Bali modifikasi pria.
- 2.7. Pengantin Bali modifikasi pria.
- 2.8. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone)
- 2.9. Buku prosedur Modifikasi Rias Pengantin Bali.

3. Tugas pekerjaan untuk menerapkan Modifikasi Rias Pengantin Bali pria berdasarkan hasil konsultasi, meliputi :

- 3.1. Menyiapkan alat, bahan kosmetik, perlengkapan dan area kerja modifikasi pengantin Bali pria.

- 3.2. Menerapkan rias wajah dan tata rambut pengantin Bali pria modifikasi sesuai bentuk fisik/ tubuh.
- 3.3. Menerapkan perhiasan kepala calon modifikasi pengantin Bali pria modifikasi.
- 3.4. Menerapkan busana, perhiasan dan perlengkapan pengantin Bali pria modifikasi.
- 3.5. Melaporkan penerapan Modifikasi Rias Pengantin Bali pria hasil konsultasi.
4. Peraturan untuk menerapkan Modifikasi Rias Pengantin pria hasil konsultasi, adalah :
 - 4.1. Pedoman Modifikasi Rias Pengantin pria.
 - 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
 - 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

 - 1.1. MRP.BL02.020.01. Menerapkan busana dan perhiasan calon MRP Bali hasil konsultasi.
 - 1.2. MRP.BL02.019.01. Memilih spesifikasi busana dan perhiasan calon MRP Bali.
2. Kondisi Penilaian.
 - 2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : penyiapan alat, bahan kosmetik, perlengkapan dan area kerja modifikasi pengantin Bali pria, rias wajah dan tata rambut pengantin Bali pria modifikasi, penerapan perhiasan kepala calon modifikasi pengantin Bali pria sesuai bentuk fisik/ tubuh, penerapan busana, perhiasan dan perlengkapan pengantin Bali pria modifikasi, laporan pelaksanaan Modifikasi Rias Pengantin Bali pria hasil konsultasi.
 - 2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.
3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini, sebagai berikut :

 - 3.1. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.

- 3.2. Alat dan bahan kosmetik pengantin Bali modifikasi pria.
- 3.3. Busana, perhiasan dan perlengkapan pengantin Bali modifikasi pria.
- 3.4. Modifikasi rias wajah dan penataan rambut.
- 3.5. Penerapan busana, perhiasan dan perlengkapan pengantin Bali modifikasi pria sesuai bentuk fisik/ tubuh.
- 3.6. Penerapan perhiasan pengantin Bali pria.
- 3.7. Area kerja Modifikasi Rias Pengantin Bali pria.
- 3.8. Laporan pelaksanaan Modifikasi Rias Pengantin Bali pria hasil konsultasi.
4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

 - 4.1. Menyiapkan alat, bahan kosmetik, perlengkapan dan area kerja modifikasi pengantin pria.
 - 4.2. Menerapkan rias wajah dan tata rambut pengantin Bali pria modifikasi.
 - 4.3. Menerapkan perhiasan kepala calon modifikasi pengantin Bali pria sesuai bentuk fisik/ tubuh.
 - 4.4. Menerapkan busana pengantin Bali pria modifikasi.
 - 4.5. Menerapkan perhiasan pengantin Bali pria modifikasi.
 - 4.6. Menerapkan perlengkapan pengantin Bali pria modifikasi.
 - 4.7. Melaporkan pelaksanaan Modifikasi Rias Pengantin Bali pria hasil konsultasi.
5. Aspek Kritis.

Merupakan aspek untuk menemukan titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :

 - 5.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.
 - 5.2. Memiliki kemampuan menerapkan Modifikasi Rias Pengantin Bali pria hasil konsultasi.
 - 5.3. Memiliki kemampuan menetapkan pemilihan busana dan perhiasan dan perlengkapan yang cocok dengan bentuk fisik pengantin Bali pria.
 - 5.4. Menyimpan kembali busana, perhiasan dan perlengkapan pengantin Bali modifikasi pria ditempat semula.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	2
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	1
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	2
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	2
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	1
6.	Memecahkan masalah.	2
7.	Menggunakan teknologi.	1

KODE UNIT : MRP.BL02.022.01.

JUDUL UNIT : Melakukan konsultasi dan analisis Modifikasi Rias Pengantin Bali.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam melakukan konsultasi dan analisis Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menerima kehadiran calon pengantin Bali modifikasi.	1.1. Calon pengantin Bali modifikasi diterima sesuai prosedur kerja modifikasi. 1.2. Calon Modifikasi Rias Pengantin Bali dilayani maksud dan tujuannya sesuai prosedur kerja. 1.3. Metode komunikasi dalam konsultasi dilakukan dengan ramah, sopan dan mudah dipahami sesuai kebutuhan. 1.4. Kepuasan pelanggan pengantin Bali modifikasi, diterapkan sesuai kebutuhan konsultasi.
2. Melakukan konsultasi Modifikasi Rias Pengantin Bali.	2.1. Kesepakatan pertemuan konsultasi dengan pelanggan secara lisan atau tulisan, dilakukan sesuai prosedur. 2.2. Pemberian masukan terkait dengan kondisi fisik /bentuk tubuh calon pengantin Bali modifikasi dilakukan sesuai pedoman rias wajah modifikasi. 2.3. Konsultasi kondisi kondisi fisik /bentuk tubuh calon modifikasi pengantin Bali dilakukan sesuai prosedur kerja. 2.4. Kondisi fisik /bentuk tubuh pengantin Bali modifikasi diidentifikasi sesuai pedoman.
3. Melakukan analisa dan penanganan ketidak puasan hasil modifikasi rias pengantin Bali.	3.1. Pilihan model dengan kondisi fisik /bentuk tubuh pengantin gaya Modifikasi Rias Pengantin Bali, dilakukan sesuai pedoman. 3.2. Model modifikasi rias pengantin Bali sesuai kondisi fisik /bentuk tubuh pengantin dilakukan analisa sesuai prosedur kerja. 3.3. Informasi alat dan jenis bahan kosmetik sesuai kondisi fisik /bentuk tubuh pengantin Bali modifikasi, diberikan sesuai prosedur kerja 3.4. Kekurangan hasil penataan model modifikasi rias pengantin Bali dengan kondisi fisik /bentuk tubuh pengantin diidentifikasi untuk perbaikan modifikasi rias pengantin Bali. 3.5. Jawaban pertanyaan ketidak puasan kondisi fisik /bentuk tubuh pengantin dalam konsultasi kepada pelanggan diberikan dengan benar dan profesional sesuai kebutuhan pelanggan/ calon pengantin modifikasi.

4. Melaporkan hasil konsultasi dan analisa modifikasi rias pengantin Bali.	4.1. Hasil pelaksanaan konsultasi dan analisa Modifikasi Rias Pengantin Bali, dievaluasi sesuai pedoman. Hasil evaluasi pelaksanaan konsultasi dan analisa 4.2. Modifikasi Rias Pengantin Bali, dilaporkan kepada manajemen usaha.
--	--

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel.

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi: menerima kehadiran calon pengantin modifikasi, melakukan konsultasi Modifikasi Rias Pengantin Bali, melakukan analisa dan penanganan ketidak puasan hasil Modifikasi Rias Pengantin Bali, melaporkan hasil konsultasi dan analisa Modifikasi Rias Pengantin Bali, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi: melakukan konsultasi analisis Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2. Perlengkapan untuk melakukan konsultasi dan analisis MRP Bali, mencakup :

- 2.1. Prosedur Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 2.2. Tata kerja usaha bisnis Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.3. Alat tulis Kantor.
- 2.4. Alat perlengkapan dan bahan Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 2.5. Audio visual Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 2.6. Perhiasan bunga, busana dan perlengkapan modifikasi rias pengantin Bali.
- 2.7. Model tata rambut / sanggul pengantin Bali modifikasi.
- 2.8. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone)
- 2.9. Buku pedoman konsultasi Modifikasi Rias Pengantin Bali.

3. Tugas pekerjaan untuk melakukan konsultasi analisis MRP Bali, meliputi :

- 3.1. Menerima kehadiran calon pengantin modifikasi.
- 3.2. Melakukan konsultasi Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 3.3. Melakukan analisa dan penanganan ketidak puasan hasil MRP Bali.
- 3.4. Melaporkan hasil konsultasi dan analisa MRP Bali.

4. Peraturan untuk melakukan konsultasi analisis MRP Bali, adalah :

- 4.1. Pedoman konsultasi Modifikasi Rias Pengantin.
- 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.

- 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

- 1.1. MRP.BL02.015.01. Melakukan konsultasi dan analisa kondisi rambut pengantin Bali modifikasi.

- 1.2. MRP.BL02.018.01. Melakukan konsultasi dan analisa kondisi fisik/ bentuk tubuh pengantin Bali modifikasi.

2. Kondisi Penilaian.

- 2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : kehadiran calon pengantin Bali modifikasi, konsultasi Modifikasi Rias Pengantin Bali, analisa dan penanganan ketidak puasan hasil Modifikasi Rias Pengantin Bali, laporan hasil konsultasi dan analisa Modifikasi Rias Pengantin Bali.

- 2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan :

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

- 3.1. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.

- 3.1. Komunikasi dalam konsultasi kondisi fisik/ bentuk tubuh pengantin Bali modifikasi.

- 3.2. Konsultasi Modifikasi Rias Pengantin Bali.

- 3.3. Penyambutan dan pelayanan konsultasi yang efektif.

- 3.4. Analisa hasil Modifikasi Rias Pengantin Bali calon pengantin modifikasi.

- 3.5. Laporan hasil konsultasi dan analisa Modifikasi Rias Pengantin Bali.

4. Keterampilan yang dibutuhkan :

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

- 4.1. Menerima kehadiran calon pengantin Bali modifikasi.

- 4.2. Melakukan konsultasi Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 4.3. Melakukan analisa dan penanganan ketidak puasan hasil Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 4.4. Berkomunikasi yang efektif dan efisien dalam konsultasi analisa dan penanganan ketidak puasan Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 4.5. Melakukan penanganan ketidak puasan pelanggan/ calon pengantin Bali dilakukan secara profesional.
 - 4.6. Melaporkan hasil konsultasi dan analisa Modifikasi Rias Pengantin Bali.
5. Aspek Kritis.
- Merupakan aspek untuk menemukenali titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :
- 5.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.
 - 5.2. Memiliki kemampuan melakukan konsultasi analisis Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 5.3. Memiliki menganalisa Modifikasi Rias Pengantin berdasarkan gaya Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 5.4. Memberikan saran / koreksi kekurangan Modifikasi Rias Pengantin Bali pada pengantin dengan cepat, cermat dan teliti (agar pelanggan puas).

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	2
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	2
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	2
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	2
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	2
6.	Memecahkan masalah.	3
7.	Menggunakan teknologi.	2

KODE UNIT : MRP.BL02.023.01.

JUDUL UNIT : Melakukan inovasi rias wajah calon Modifikasi Rias Pengantin Bali.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam melakukan inovasi rias wajah calon Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan peralatan elektrik inovasi rias wajah calon modifikasi pengantin Bali.	1.1. Peralatan inovasi rias wajah calon modifikasi pengantin Bali diidentifikasi dan dipilih sesuai pedoman. 1.2. Jenis kosmetika rias wajah pengantin dipilih sesuai jenis kulit dan bentuk wajah calon modifikasi pengantin Bali. 1.3. Metode inovasi rias wajah dengan peralatan elektrik diidentifikasi, dipilih dan disiapkan sesuai kebutuhan. 1.4. Hasil konsultasi dan analisa kondisi bentuk wajah pengantin dan rencana inovasi rias wajah diikuti sesuai prosedur MRP Bali.
2. Melakukan identifikasi jenis kulit dan bentuk wajah calon modifikasi pengantin Bali.	2.1. Jenis kulit wajah calon modifikasi pengantin Bali ditentukan berdasarkan hasil identifikasi. 2.2. Harmonisasi rias wajah dengan bentuk wajah calon modifikasi pengantin Bali dilakukan sesuai kebutuhan. 2.3. Penggunaan jenis kosmetika wajah disesuaikan dengan jenis kulit dan bentuk wajah calon modifikasi pengantin Bali .
3. Menerapkan teknologi rias wajah modifikasi pengantin Bali.	3.1. Informasi data model modifikasi rias wajah Bali, dipilih sesuai kebutuhan pelanggan/ calon modifikasi rias pengantin 3.2. Penerapan teknologi rias wajah diikuti sesuai referensi MRP Bali, workshop, seminar dan pengalaman kerja. 3.3. Resiko bahaya penggunaan peralatan elektrik pada rias wajah dihindari sesuai pedoman penggunaan peralatan. 3.4. Sentuhan akhir inovasi rias wajah calon modifikasi pengantin Bali, dilakukan sesuai pedoman.
4. Melaporkan hasil inovasi rias wajah Modifikasi Rias Pengantin Bali.	4.1. Hasil pelaksanaan inovasi rias wajah Modifikasi Rias Pengantin Bali, dievaluasi sesuai pedoman. 4.2. Hasil evaluasi pelaksanaan inovasi rias wajah Modifikasi Rias Pengantin Bali, dilaporkan kepada manajemen usaha.

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel.

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi: menyiapkan peralatan inovasi rias wajah calon modifikasi pengantin Bali, melakukan identifikasi jenis kulit dan bentuk wajah calon modifikasi pengantin Bali, menerapkan teknologi rias wajah modifikasi pengantin, melaporkan hasil inovasi rias wajah Modifikasi Rias Pengantin Bali, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi: melakukan inovasi rias wajah calon Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2. Perlengkapan untuk melakukan inovasi rias wajah calon MRP Bali, mencakup :

- 2.1. Prosedur MRP Bali.
- 2.2. Organisasi dan tata Kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.3. Alat tulis Kantor.
- 2.4. Audio visual MRP Bali.
- 2.5. Peralatan elektrik inovasi rias wajah modifikasi pengantin Bali.
- 2.6. Jenis kosmetika rias wajah modifikasi pengantin Bali.
- 2.7. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone)
- 2.8. Buku pedoman inovasi rias wajah Modifikasi Rias Pengantin Bali.

3. Tugas pekerjaan untuk melakukan inovasi rias wajah calon MRP Bali, meliputi :

- 3.1. Menyiapkan peralatan inovasi rias wajah calon MRP Bali.
- 3.2. Melakukan identifikasi jenis kulit dan bentuk wajah calon MRP Bali.
- 3.3. Menerapkan teknologi rias wajah modifikasi pengantin Bali.
- 3.4. Melaporkan hasil inovasi rias wajah Modifikasi Rias Pengantin Bali.

4. Peraturan untuk melakukan inovasi rias wajah calon MRP Bali, adalah :

- 4.1. Pedoman Modifikasi Rias Pengantin.
- 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
- 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus

dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

1.1. MRP.BL02.024.01. Melakukan inovasi tata rambut/sanggul dan perhiasan calon MRP Bali.

1.2. MRP.BL02.025.01. Melakukan inovasi busana dan perhiasan calon MRP Bali.

2. Kondisi Penilaian.

2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : menyiapkan peralatan elektrik inovasi rias wajah calon modifikasi pengantin Bali, identifikasi jenis kulit dan bentuk wajah calon modifikasi pengantin Bali, penerapan teknologi rias wajah modifikasi pengantin, laporan hasil inovasi rias wajah Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

2. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

2.1. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.

2.2. Peralatan elektrik inovasi rias wajah pengantin Bali.

2.3. Metode penerapan inovasi rias wajah pengantin Bali.

2.4. Kondisi kulit dan bentuk wajah pengantin Bali.

2.5. Jenis kosmetik rias wajah pengantin Bali.

2.6. Laporan inovasi rias wajah modifikasi pengantin Bali.

3. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

3.1. Menyiapkan peralatan inovasi rias wajah calon modifikasi pengantin Bali.

3.2. Melakukan identifikasi jenis kulit dan bentuk wajah calon modifikasi pengantin Bali.

3.3. Menerapkan teknologi rias wajah modifikasi pengantin Bali.

3.4. Melakukan sentuhan akhir inovasi rias wajah pengantin Bali.

3.5. Melaporkan hasil inovasi rias wajah Modifikasi Rias Pengantin Bali

4. Aspek Kritis.

Merupakan aspek untuk menemukan titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :

- 4.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.
- 4.2. Memiliki kemampuan melakukan inovasi rias wajah calon Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 4.3. Memiliki kemampuan memproses informasi kemajuan teknologi inovasi rias wajah pengantin Bali modifikasi dengan tepat.
- 4.4. Memilih referensi inovasi rias wajah pengantin Bali modifikasi dari sumber buku MRP, workshop, seminar dan internet.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	3
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	2
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	2
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	2
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	1
6.	Memecahkan masalah.	2
7.	Menggunakan teknologi.	2

KODE UNIT : MRP.BL02.024.01.

JUDUL UNIT : Melakukan inovasi tata rambut/ sanggul, perhiasan dan roncean bunga calon Modifikasi Rias Pengantin Bali.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam melakukan inovasi tata rambut/ sanggul dan perhiasan calon Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan peralatan elektrik inovasi tata rambut/ sanggul dan perhiasan calon modifikasi pengantin Bali.	1.1. Peralatan inovasi tata rambut/ sanggul dan perhiasan calon modifikasi pengantin Bali diidentifikasi dan dipilih sesuai pedoman. 1.2. Jenis hair spray / pengharum/ pengering rambut/ sanggul, pengantin dipilih sesuai jenis kulit dan bentuk wajah calon modifikasi pengantin Bali. 1.3. Metode inovasi tata rambut/ sanggul, dengan peralatan elektrik MRP Bali diidentifikasi, dipilih dan disiapkan sesuai kebutuhan. 1.4. Inovasi perhiasan dan roncean bunga calon modifikasi pengantin Bali, disiapkan sesuai kebutuhan. 1.5. Hasil konsultasi dan analisa kondisi rambut pengantin dan rencana inovasi tata rias rambut/sanggul diikuti sesuai prosedur MRP Bali.
2. Melakukan identifikasi bentuk wajah calon modifikasi pengantin Bali.	2.1. Bentuk wajah calon modifikasi pengantin Bali ditentukan berdasarkan hasil identifikasi. 2.2. Harmonisasi tata rambut/ sanggul dan perhiasan dengan bentuk wajah calon modifikasi pengantin Bali, dilakukan sesuai kebutuhan. 2.3. Penggunaan jenis kosmetika tata rambut/ sanggul, disesuaikan dengan jenis kulit dan bentuk wajah calon modifikasi pengantin Bali.
3. Menerapkan teknologi inovasi tata rambut/ sanggul dan perhiasan modifikasi pengantin Bali.	3.1. Informasi data model modifikasi tata rambut/ sanggul dan perhiasan pada pengantin, dipilih sesuai kebutuhan pelanggan/ calon MRP Bali. 3.2. Penerapan teknologi tata rambut/ sanggul, dan perhiasan diikuti sesuai referensi MRP Bali, workshop, seminar dan pengalaman kerja. 3.3. Resiko bahaya penggunaan peralatan elektrik pada tata rambut/ sanggul MRP Bali, dihindari sesuai pedoman penggunaan peralatan. 3.4. Sentuhan akhir inovasi tata rambut/ sanggul, dan perhiasan calon MRP Bali calon modifikasi pengantin, dilakukan sesuai pedoman.
4. Melaporkan hasil	4.1 Hasil pelaksanaan inovasi tata rambut/ sanggul dan

inovasi tata rambut/ sanggul dan perhiasan MRP Bali.	4.2. perhiasan MRP Bali, dievaluasi sesuai pedoman. Hasil evaluasi pelaksanaan inovasi tata rambut/ sanggul dan perhiasan MRP Bali. dilaporkan kepada manajemen usaha.
--	--

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel.

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi: menyiapkan peralatan inovasi tata rambut/ sanggul dan perhiasan calon modifikasi pengantin Bali, melakukan identifikasi bentuk wajah calon modifikasi pengantin Bali, menerapkan teknologi inovasi tata rambut/ sanggul dan perhiasan modifikasi pengantin Bali, melaporkan hasil inovasi tata rambut/ sanggul, perhiasan dan roncean bunga MRP Bali, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi: melakukan inovasi tata rambut/ sanggul dan perhiasan calon Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2. Perlengkapan untuk melakukan inovasi tata rambut/ sanggul dan perhiasan calon MRP Bali, mencakup :

- 2.1. Prosedur MRP Bali.
- 2.2. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.3. Alat tulis Kantor.
- 2.4. Audio visual MRP Bali.
- 2.5. Peralatan elektrik inovasi tata rambut/ sanggul dan perhiasan MRP Bali.
- 2.6. Jenis kosmetika tata rambut/ sanggul modifikasi pengantin Bali.
- 2.7. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone).
- 2.8. Buku pedoman inovasi tata rambut/ sanggul dan perhiasan MRP Bali.

3. Tugas pekerjaan untuk melakukan inovasi tata rambut/ sanggul dan perhiasan calon MRP Bali, meliputi :

- 3.1. Menyiapkan peralatan inovasi tata rambut/ sanggul, perhiasan dan roncean bunga calon modifikasi pengantin Bali.
- 3.2. Melakukan identifikasi bentuk wajah calon modifikasi pengantin Bali.
- 3.3. Menerapkan teknologi inovasi tata rambut/ sanggul dan perhiasan MRP Bali.
- 3.4. Melaporkan hasil inovasi tata rambut/ sanggul dan perhiasan MRP Bali.

4. Peraturan untuk melakukan inovasi tata rambut/ sanggul dan perhiasan calon MRP Bali,

adalah :

- 4.1. Pedoman Modifikasi Rias Pengantin.
- 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
- 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

- 1.1. MRP.BL02.023.01. Melakukan inovasirias wajah calon MRP Bali.
- 1.2. MRP.BL02.025.01. Melakukan inovasi busana dan perhiasan calon MRP Bali.

2. Kondisi Penilaian.

2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : menyiapkan peralatan elektrik inovasi melakukan inovasi tata rambut/ sanggul dan perhiasan modifikasi pengantin Bali, identifikasi bentuk wajah calon modifikasi pengantin Bali, penerapan teknologi inovasi tata rambut/ sanggul dan perhiasan modifikasi pengantin Bali, laporan hasil inovasi tata rambut/ sanggul, perhiasan dan roncean bunga Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

- 3.1. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
- 3.2. Peralatan elektrik inovasi tata rambut/ sanggul dan perhiasan pengantin Bali
- 3.3. Metode peneraan inovasi tata rambut/ sanggul dan perhiasan pengantin Bali.
- 3.4. Kondisi bentuk wajah pengantin Bali modifikasi.
- 3.5. Jenis kosmetik tata rambut/ sanggul.
- 3.6. Laporan inovasi tata rambut/ sanggul dan perhiasan calon MRP Bali.

4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

- 4.1. Menyiapkan peralatan inovasi tata rambut/ sanggul dan perhiasan calon modifikasi pengantin Bali.
 - 4.2. Melakukan identifikasi bentuk wajah calon Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 4.3. Menerapkan teknologi inovasi tata rambut/ sanggul dan perhiasan modifikasi pengantin Bali.
 - 4.4. Melakukan sentuhan akhir invasi tata rambut/ sanggul dan perhiasan pengantin Bali.
 - 4.5. Melaporkan hasil inovasi tata rambut/ sanggul dan perhiasan Modifikasi Rias Pengantin Bali.
5. Aspek Kritis.
- Merupakan aspek untuk menemukan titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :
- 5.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.
 - 5.2. Memiliki kemampuan melakukan inovasi tata rambut/ sanggul, dan perhiasan dan calon Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 5.3. Memiliki kemampuan memproses informasi kemajuan teknologi inovasi tata rambut/ sanggul dan perhiasan pengantin Bali modifikasi dengan tepat.
 - 5.4. Memilih referensi inovasi tata rambut/ sanggul dan perhiasan pengantin Bali modifikasi dari sumber buku MRP, workshop, seminar dan internet.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	3
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	2
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	2
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	2
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	1
6.	Memecahkan masalah.	2
7.	Menggunakan teknologi.	2

KODE UNIT : MRP.BL02.025.01.

JUDUL UNIT : Melakukan inovasi busana dan perhiasan calon Modifikasi Rias Pengantin Bali.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam melakukan inovasi busana dan perhiasan calon Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan peralatan elektrik inovasi busana dan perhiasan calon modifikasi pengantin Bali.	1.1. Peralatan inovasi busana dan perhiasan calon modifikasi pengantin Bali, diidentifikasi dan dipilih sesuai pedoman. 1.2. Jenis / model busana dan perhiasan pengantin dipilih sesuai jenis kulit dan bentuk wajah calon modifikasi pengantin Bali. 1.3. Perlengkapan pengantin calon modifikasi pengantin Bali disiapkan sesuai kebutuhan. 1.4. Metode inovasi busana dan perhiasan dengan peralatan elektrik MRP Bali, diidentifikasi, dipilih dan disiapkan sesuai kebutuhan. 1.5. Hasil konsultasi dan analisa kondisi bentuk fisik/ tubuh pengantin dan rencana inovasi busana dan perhiasan pengantin diikuti sesuai prosedur MRP Bali.
2. Melakukan identifikasi bentuk fisik/ tubuh dan bentuk wajah calon modifikasi pengantin Bali.	2.1. Bentuk fisik/ tubuh calon modifikasi pengantin Bali ditentukan berdasarkan hasil identifikasi. 2.2. Bentuk wajah calon modifikasi pengantin Bali ditentukan berdasarkan hasil identifikasi. 2.3. Harmonisasi jenis / model busana dan perhiasan dengan bentuk fisik/tubuh dan bentuk wajah calon modifikasi pengantin Bali dilakukan sesuai kebutuhan. 2.4. Penggunaan perlengkapan pengantin disesuaikan dengan bentuk fisik/tubuh dan bentuk wajah calon modifikasi pengantin Bali dilakukan sesuai kebutuhan.
3. Menerapkan teknologi inovasi busana dan perhiasan modifikasi pengantin Bali.	3.1 Informasi data model modifikasi busana dan perhiasan pengantin Bali sesuai kebutuhan pelanggan/ calon Modifikasi Rias Pengantin, dipilih. 3.2 Penerapan teknologi inovasi busana dan perhiasan diikuti sesuai referensi MRP, Bali, workshop, seminar dan pengalaman kerja. 3.3 Resiko bahaya penggunaan peralatan elektrik pada inovasi busana dan perhiasan MRP Bali dihindari sesuai pedoman penggunaan peralatan. 3.4 Sentuhan akhir inovasi busana dan perhiasan calon modifikasi pengantin Bali, dilakukan sesuai pedoman.

4. Melaporkan hasil inovasi busana dan perhiasan Modifikasi Rias Pengantin Bali.	4.1. Hasil pelaksanaan inovasi busana dan perhiasan Modifikasi Rias Pengantin Bali, dievaluasi sesuai pedoman. 4.2. Hasil evaluasi pelaksanaan inovasi busana dan perhiasan Modifikasi Rias Pengantin Bali. dilaporkan kepada manajemen usaha.
--	---

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel.

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi: menyiapkan peralatan inovasi busana dan perhiasan calon modifikasi pengantin, melakukan identifikasi fisik/ tubuh dan bentuk wajah calon modifikasi pengantin Bali, menerapkan teknologi inovasi busana dan perhiasan modifikasi pengantin Bali, melaporkan hasil inovasi busana dan perhiasan Modifikasi Rias Pengantin Bali, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi: melakukan inovasi busana dan perhiasan calon Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2. Perlengkapan untuk melakukan inovasi busana dan perhiasan calon MRP Bali, mencakup :

- 2.1. Prosedur MRP Bali.
- 2.2. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.3. Alat tulis Kantor.
- 2.4. Audio visual MRP Bali.
- 2.5. Peralatan elektrik inovasi busana dan perhiasan MRP Bali.
- 2.6. Jenis / model busana dan perhiasan modifikasi pengantin Bali.
- 2.7. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone)
- 2.8. Buku pedoman inovasi busana dan perhiasan MRP Bali.

3. Tugas pekerjaan untuk melakukan komunikasi di tempat kerja MRP Bali, meliputi :

- 3.1. Menyiapkan peralatan inovasi busana dan perhiasan calon MRP Bali.
- 3.2. Melakukan identifikasi bentuk fisik/ tubuh dan bentuk wajah calon MRP Bali.
- 3.3. Menerapkan teknologi inovasi busana dan perhiasan MRP Bali.
- 3.4. Melaporkan hasil inovasi busana dan perhiasan MRP Bali.

4. Peraturan untuk melakukan inovasi busana dan perhiasan calon MRP Bali, adalah :

- 4.1. Pedoman Modifikasi Rias Pengantin.
- 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
- 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

- 1.1. MRP.BL02.024.01. Melakukan inovasi tata rambut/sanggul dan perhiasan calon MRP Bali.
- 1.2. MRP.BL02.023.01. Melakukan inovasi rias wajah calon MRP Bali.

2. Kondisi Penilaian.

2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : menyiapkan peralatan elektrik inovasi busana dan perhiasan calon modifikasi pengantin Bali, identifikasi bentuk fisik/ tubuh dan bentuk wajah calon modifikasi pengantin Bali, penerapan teknologi inovasi busana dan perhiasan modifikasi pengantin Bali, laporan hasil inovasi busana dan perhiasan Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

- 3.1. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
- 3.2. Peralatan elektrik inovasi busana dan perhiasan pengantin Bali.
- 3.3. Metode peneraan inovasi busana dan perhiasan pengantin Bali.
- 3.4. Kondisi bentuk fisik/ tubuh dan bentuk wajah pengantin Bali modifikasi.
- 3.5. Jenis / model busana dan perhiasan pengantin Bali modifikasi.
- 3.6. Laporan inovasi busana dan perhiasan pengantin Bali modifikasi.

4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

- 4.1. Menyiapkan peralatan inovasi busana dan perhiasan calon MRP Bali.
- 4.2. Melakukan identifikasi bentuk fisik / tubuh dan bentuk wajah calon MRP Bali.
- 4.3. Menerapkan teknologi inovasi busana dan perhiasan modifikasi pengantin Bali.
- 4.4. Melakukan sentuhan akhir inovasi busana dan perhiasan pengantin Bali modifikasi.
- 4.5. Melaporkan hasil inovasi busana dan perhiasan Modifikasi Rias Pengantin Bali.

5. Aspek Kritis :

Merupakan aspek untuk menemukan titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :

- 5.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.
- 5.2. Memiliki kemampuan melakukan inovasi rias wajah calon Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 5.3. Memiliki kemampuan memproses informasi kemajuan teknologi inovasi busana dan perhiasan pengantin Bali modifikasi dengan tepat.
- 5.4. Memilih referensi inovasi rias wajah pengantin Bali modifikasi dari sumber buku MRP, workshop, seminar dan internet.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	3
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	2
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	3
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	2
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	1
6.	Memecahkan masalah.	2
7.	Menggunakan teknologi.	3

KODE UNIT : MRP.BL02.026.01.

JUDUL UNIT : Menampilkan Modifikasi Rias Pengantin Bali secara keseluruhan.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam menampilkan Modifikasi Rias Pengantin Bali secara keseluruhan.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Melakukan evaluasi hasil Modifikasi Rias Pengantin Bali.	1.1. Kesempurnaan / kualitas hasil Modifikasi Rias Pengantin Bali wanita, dilakukan sesuai pedoman. 1.2. Kekurangan dan kelebihan hasil Modifikasi Rias Pengantin Bali dilakukan evaluasi sesuai pedoman mutu. 1.3. Hasil konsultasi dan analisa kondisi bentuk fisik/ tubuh pengantin diikuti sesuai prosedur MRP Bali 1.4. Konsep penampilan Modifikasi Rias Pengantin Bali diikuti sesuai prosedur MRP Bali.
2. Melakukan penyempurnaan hasil modifikasi rias pengantin Bali wanita.	2.1. Kekurangan-kekurangan hasil Modifikasi Rias Pengantin Bali, diidentifikasi sesuai prosedur modifikasi. 2.2. Hasil Modifikasi Rias Pengantin Bali wanita dilakukan penyempurnaan sesuai standar mutu modifikasi. 2.3. Penyempurnaan hasil Modifikasi Rias Pengantin Bali wanita dilakukan secara keseluruhan.
3. Melakukan penampilan Modifikasi Rias Pengantin wanita keseluruhan.	3.1. Modifikasi Rias Pengantin Bali wanita disiapkan untuk penampilan secara keseluruhan. 3.2. Sentuhan akhir Modifikasi Rias Pengantin wanita Bali, dilakukan sesuai pedoman. 3.3. Modifikasi Rias Pengantin wanita Bali ditampilkan secara keseluruhan di depan publik / tamu undangan.
4. Melaporkan hasil penampilan Modifikasi Rias Pengantin wanita Bali keseluruhan.	4.1. Hasil pelaksanaan penampilan Modifikasi Rias Pengantin Bali wanita keseluruhan, dievaluasi sesuai pedoman. 4.2. Hasil evaluasi pelaksanaan penampilan Modifikasi Rias Pengantin wanita Bali keseluruhan, dilaporkan kepada manajemen usaha.

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel.

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi: melakukan evaluasi hasil Modifikasi Rias Pengantin Bali wanita, melakukan penyempurnaan hasil modifikasi rias pengantin Bali wanita, melakukan penampilan Modifikasi Rias Pengantin wanita keseluruhan, melaporkan hasil penampilan Modifikasi Rias Pengantin wanita keseluruhan, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi: menampilkan Modifikasi Rias Pengantin Bali secara keseluruhan.

2. Perlengkapan untuk menampilkan Modifikasi Rias Pengantin Bali secara keseluruhan, mencakup :

2.1. Prosedur Modifikasi Rias Pengantin.

2.2. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.

2.3. Alat tulis Kantor.

2.4. Audio visual MRP Bali.

2.5. Pengantin wanita hasil Modifikasi Rias Pengantin Bali,

2.6. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone)

2.7. Buku penampilan Modifikasi Rias Pengantin Bali keseluruhan.

3. Tugas pekerjaan untuk menampilkan Modifikasi Rias Pengantin Bali secara keseluruhan, meliputi :

3.1. Melakukan evaluasi hasil Modifikasi Rias Pengantin Bali.

3.2. Melakukan penyempurnaan hasil modifikasi rias pengantin Bali wanita.

3.3. Melakukan penampilan Modifikasi Rias Pengantin Bali wanita keseluruhan.

3.4. Melaporkan hasil penampilan Modifikasi Rias Pengantin wanita keseluruhan.

4. Peraturan untuk menampilkan Modifikasi Rias Pengantin Bali secara keseluruhan, adalah :

4.1. Pedoman Modifikasi Rias Pengantin.

4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.

4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini

dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

1.1. MRP.BL02.024.01. Melakukan inovasi tata rambut/sanggul dan perhiasan calon
Modifikasi Rias Pengantin Bali.

1.2. MRP.BL02.025.01. Melakukan inovasi busana dan perhiasan calon MRP Bali.

2. Kondisi Penilaian.

1.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : evaluasi hasil Modifikasi Rias Pengantin Bali, penyempurnaan hasil modifikasi rias pengantin wanita, penampilan Modifikasi Rias Pengantin Bali wanita keseluruhan, laporan hasil penampilan Modifikasi Rias Pengantin wanita keseluruhan.

1.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

2. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini, sebagai berikut :

2.1. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.

2.2. Modifikasi Rias Pengantin wanita Bali.

2.3. Penyempurnaan hasil modifikasi rias pengantin wanita.

2.4. Konsep penampilan Modifikasi Rias Pengantin wanita Bali secara keseluruhan didepan publik / tamu undangan.

2.5. Laporan penampilan Modifikasi Rias Pengantin Bali keseluruhan pengantin.

3. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

3.1. Melakukan evaluasi hasil Modifikasi Rias Pengantin Bali.

3.2. Melakukan penyempurnaan hasil modifikasi rias pengantin wanita.

3.3. Melakukan penampilan Modifikasi Rias Pengantin wanita keseluruhan.

3.4. Melakukan sentuhan akhir Modifikasi Rias Pengantin wanita Bali.

3.5. Melaporkan hasil penampilan Modifikasi Rias Pengantin Bali keseluruhan.

4. Aspek Kritis.

Merupakan aspek untuk menemukan titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :

4.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.

4.2. Memiliki kemampuan menampilkan Modifikasi Rias Pengantin Bali secara

keseluruhan.

- 4.3. Memberikan tampilan Modifikasi Rias Pengantin wanita dengan sempurna, rapi dan indah.
- 4.4. Menunjukkan rasa percaya diri untuk bisa menampilkan MRP Bali wanita dihadapan publik/ tamu undangan.
- 4.5. Memberikan penjagaan atas kesehatan pengantin wanita selama penampilan secara keseluruhan.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	2
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	2
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	3
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	2
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	1
6.	Memecahkan masalah.	2
7.	Menggunakan teknologi.	2

KODE UNIT : MRP.BL02.027.01.

JUDUL UNIT : Melakukan inovasi Modifikasi Rias Pengantin Bali pria secara keseluruhan.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam melakukan inovasi Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali pria secara keseluruhan.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan peralatan inovasi Modifikasi Rias Pengantin Bali pria keseluruhan.	1.1. Peralatan inovasi Modifikasi Rias Pengantin Bali pria diidentifikasi dan dipilih sesuai pedoman. 1.2. Riasan wajah, rambut dan kesesuaian bentuk fisik/ tubuh Modifikasi Rias Pengantin Bali pria disiapkan sesuai pedoman. 1.3. Jenis / model busana dan perhiasan kepala smpgkok pengantin pria dipilih sesuai jenis kulit, bentuk tubuh dan bentuk wajah calon mofidikasi rias pengantin Bali. 1.4. Perlengkapan pengantin calon Modifikasi Rias Pengantin Bali pria, disiapkan sesuai kebutuhan. 1.5. Metode inovasi Modifikasi Rias Pengantin Bali pria dengan peralatan elektrik diidentifikasi, dipilih dan disiapkan sesuai kebutuhan.
2. Melakukan identifikasi bentuk fisik/ tubuh dan bentuk wajah calon modifikasi pengantin Bali pria.	2.1. Bentuk fisik/ tubuh calon Modifikasi Rias Pengantin pria ditentukan berdasarkan hasil identifikasi. 2.2. Bentuk wajah calon Modifikasi Rias Pengantin Bali pria ditentukan berdasarkan hasil identifikasi. 2.3. Harmonisasi jenis / model busana dan perhiasan dengan bentuk fisik/tubuh dan bentuk wajah Modifikasi Rias Pengantin Bali pria keseluruhan, dilakukan sesuai kebutuhan. 2.4. Penggunaan perlengkapan pengantin pria disesuaikan dengan bentuk fisik/tubuh dan bentuk wajah calon Modifikasi Rias Pengantin Bali dilakukan sesuai kebutuhan.
3. Menerapkan teknologi inovasi Modifikasi Rias Pengantin Bali pria secara keseluruhan.	3.1. Informasi data model Modifikasi Rias Pengantin Bali pria, dipilih sesuai kebutuhan modifikasi pengantin, 3.2. Penerapan teknologi inovasi tata rambut, pemakaian songkok dan perhiasan kepala, pemakaian busana dan perlengkapan Modifikasi Rias Pengantin Bali, ditentukan sesuai referensi MRP Bali, workshop, seminar dan pengalaman kerja. 3.3. Resiko bahaya penggunaan peralatan elektrik pada inovasi Modifikasi Rias Pengantin Bali, dihindari sesuai pedoman penggunaan peralatan.

	3.4. Sentuhan akhir inovasi Modifikasi Rias Pengantin Bali pria keseluruhan pada calon modifikasi pengantin Bali pria, dilakukan sesuai pedoman.
4. Melaporkan hasil inovasi Modifikasi Rias Pengantin Bali pria secara keseluruhan.	4.1. Hasil pelaksanaan inovasi Modifikasi Rias Pengantin Bali pria secara keseluruhan, dievaluasi sesuai pedoman. 4.2. Hasil evaluasi pelaksanaan inovasi Modifikasi Rias Pengantin Bali pria secara keseluruhan, dilaporkan kepada manajemen usaha.

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel.

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi menyiapkan peralatan inovasi Modifikasi Rias Pengantin Bali pria keseluruhan, melakukan identifikasi bentuk fisik/ tubuh dan bentuk wajah calon modifikasi pengantin Bali pria, menerapkan teknologi inovasi Modifikasi Rias Pengantin Bali pria secara keseluruhan, melaporkan hasil inovasi Modifikasi Rias Pengantin Bali pria secara keseluruhan, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi: melakukan inovasi Modifikasi Rias Pengantin Bali pria keseluruhan

2. Perlengkapan untuk melakukan inovasi Modifikasi Rias Pengantin Bali pria secara keseluruhan, mencakup :

- 2.1. Prosedur MRP Bali.
- 2.2. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.3. Alat tulis Kantor.
- 2.4. Audio visual MRP Bali.
- 2.5. Peralatan elektrik inovasi Modifikasi Rias Pengantin Bali pria.
- 2.6. Jenis dan model busana serta perhiasan Modifikasi Rias Pengantin Bali pria.
- 2.7. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone)
- 2.8. Buku pedoman inovasi Modifikasi Rias Pengantin Bali pria secara keseluruhan.

3. Tugas pekerjaan untuk melakukan inovasi Modifikasi Rias Pengantin Bali pria secara keseluruhan, meliputi :

- 3.1. Menyiapkan peralatan inovasi Modifikasi Rias Pengantin Bali pria keseluruhan.
- 3.2. Melakukan identifikasi bentuk fisik/ tubuh dan bentuk wajah calon modifikasi

pengantin Bali pria.

- 3.3. Menerapkan teknologi inovasi Modifikasi Rias Pengantin Bali pria keseluruhan.
- 3.4. Melaporkan hasil inovasi Modifikasi Rias Pengantin Bali pria keseluruhan.
4. Peraturan untuk melakukan inovasi MRP Bali pria secara keseluruhan, adalah :
 - 4.1. Pedoman Modifikasi Rias Pengantin.
 - 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
 - 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

- 1.1. MRP.BL02.025.01. Melakukan inovasi busana dan perhiasan calon MRP Bali.
- 1.2. MRP.BL02.023.01. Melakukan inovasi rias wajah calon MRP Bali.

2. Kondisi Penilaian.

2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : penyiapan peralatan inovasi MRP Bali pria keseluruhan, identifikasi bentuk fisik/ tubuh dan bentuk wajah calon MRP Bali pria, penerapan teknologi inovasi MRP Bali pria secara keseluruhan, laporan hasil inovasi MRP Bali pria secara keseluruhan.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

- 3.1. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
- 3.2. Peralatan elektrik inovasi Modifikasi Rias Pengantin pria.
- 3.3. Metode peneraan inovasi Modifikasi Rias Pengantin pria
- 3.4. Kondisi bentuk fisik/ tubuh dan bentuk wajah pengantin pria,
- 3.5. Jenis / model busana dan perhiasan modifikasi pengantin pria.

3.6. Laporan inovasi Modifikasi Rias Pengantin pria.

4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

4.1. Menyiapkan peralatan inovasi Modifikasi Rias Pengantin Bali pria keseluruhan.

4.2. Melakukan identifikasi bentuk fisik/ tubuh dan bentuk wajah calon modifikasi pengantin pria.

4.3. Menerapkan teknologi inovasi Modifikasi Rias Pengantin Bali keseluruhan.

4.4. Melakukan sentuhan akhir Modifikasi Rias Pengantin Bali pria.

4.5. Melaporkan hasil inovasi Modifikasi Rias Pengantin Bali pria keseluruhan.

5. Aspek Kritis.

Merupakan aspek untuk menemukenali titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :

5.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.

5.2. Memiliki kemampuan melakukan inovasi Modifikasi Rias Pengantin Bali pria secara keseluruhan.

5.3. Memiliki kemampuan memproses informasi kemajuan teknologi inovasi Modifikasi Rias Pengantin Bali pria dengan tepat.

5.4. Memilih referensi inovasi modifikasi rias pengantin Bali pria keseluruhan dari sumber buku MRP, workshop, seminar dan internet.

5.5. Memberikan pen jagaan atas kesehatan pengantin pria selama penampilan secara keseluruhan.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	2
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	2
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	2
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	3
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	2
6.	Memecahkan masalah.	2
7.	Menggunakan teknologi.	2

KODE UNIT : MRP.BL02.028.01.

JUDUL UNIT : Menampilkan Modifikasi Rias Pengantin Bali pria secara keseluruhan.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam menampilkan Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali pria secara keseluruhan.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Melakukan evaluasi hasil Modifikasi Rias Pengantin Bali pria.	1.1. Kesempurnaan / kualitas hasil modifikasinrias pengantin dilakukan sesuai pedoman. 1.2. Kekurangan dan kelebihan hasil modifikasi rias pengantin Bali pria, dilakukan evaluasi sesuai pedoman mutu. 1.3. Hasil konsultasi dan analisa kondisi bentuk fisik/ tubuh pengantin diikuti sesuai prosedur MRP Bali. 1.4. Konsep penampilan pengantin Bali pria keseluruhan diikuti sesuai prosedur MRP Bali.
2. Melakukan penyempurnaan hasil modifikasi rias pengantin Bali pria.	2.1. Kekurangan-kekurangan hasil Modifikasi Rias Pengantin Bali pria. diidentifikasi sesuai prosedur modifikasi. 2.2. Hasil Modifikasi Rias Pengantin Bali pria dilakukan penyempurnaan sesuai standar mutu modifikasi. 2.3. Penyempurnaan hasil Modifikasi Rias Pengantin Bali pria, dilakukan secara keseluruhan.
3. Melakukan penampilan Modifikasi Rias Pengantin Bali pria keseluruhan.	3.1. Modifikasi Rias Pengantin Bali pria disiapkan untuk penampilan secara keseluruhan. 3.2. Sentuhan akhir Modifikasi Rias Pengantin Bali pria keseluruhan, dilakukan sesuai pedoman. 3.3. Modifikasi Rias Pengantin Bali pria ditampilkan secara keseluruhan di depan publik / tamu undangan.
4. Melaporkan hasil penampilan Modifikasi Rias Pengantin Bali pria keseluruhan.	4.1. Hasil pelaksanaan penampilan Modifikasi Rias Pengantin Bali pria keseluruhan, dievaluasi sesuai pedoman. 4.2. Hasil evaluasi pelaksanaan penampilan Modifikasi Rias Pengantin Bali pria keseluruhan, dilaporkan kepada manajemen usaha.

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel.

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi: melakukan evaluasi hasil Modifikasi Rias

Pengantin Bali pria, melakukan penyempurnaan hasil modifikasi rias pengantin Bali pria, melakukan penampilan Modifikasi Rias Pengantin Bali pria keseluruhan, melaporkan hasil penampilan Modifikasi Rias Pengantin Bali pria keseluruhan, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi: menampilkan Modifikasi Rias Pengantin Bali pria secara keseluruhan.

2. Perlengkapan untuk menampilkan MRP Bali pria secara keseluruhan, mencakup :
 - 2.1. Prosedur Modifikasi Rias Pengantin.
 - 2.2. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
 - 2.3. Alat tulis Kantor.
 - 2.4. Rias wajah, busana, baju jas, perhiasan, perlengkapan, kepala /songkok.
 - 2.5. Audio visual MRP Bali.
 - 2.6. Pengantin pria hasil Modifikasi Rias Pengantin Bali,
 - 2.7. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone)
 - 2.8. Buku penampilan Modifikasi Rias Pengantin Bali pria secara keseluruhan.
3. Tugas pekerjaan untuk menampilkan Modifikasi Rias Pengantin Bali pria secara keseluruhan, meliputi :
 - 3.1. Melakukan evaluasi hasil Modifikasi Rias Pengantin Bali pria.
 - 3.2. Melakukan penyempurnaan hasil modifikasi rias pengantin Bali pria.
 - 3.3. Melakukan penampilan Modifikasi Rias Pengantin Bali pria keseluruhan.
 - 3.4. Melaporkan hasil penampilan Modifikasi Rias Pengantin Bali pria keseluruhan.
4. Peraturan untuk menampilkan Modifikasi Rias Pengantin Bali pria secara keseluruhan, adalah :
 - 4.1. Pedoman Modifikasi Rias Pengantin.
 - 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
 - 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

- 1.1. MRP.BL02.027.01. Melakukan inovasi rias pengantin pria secara keseluruhan

calon MRP Bali.

1.2. MRP.BL02.025.01, Melakukan inovasi busana dan perhiasan calon MRP Bali.

2. Kondisi Penilaian.

2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : evaluasi hasil Modifikasi Rias Pengantin Bali pria, penyempurnaan hasil modifikasi rias pengantin Bali pria, penampilan Modifikasi Rias enganti Bali pria keseluruhan, laporan hasil penampilan Modifikasi Rias Pengantin Bali pria keseluruhan.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini, sebagai berikut :

- 3.1. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
- 3.2. Modifikasi Rias Pengantin Bali pria.
- 3.3. Penyempurnaan hasil Modifikasi Rias Pengantin Bali pria.
- 3.4. Konsep penampilan Modifikasi Rias Pengantin Bali pria secara keseluruhan didepan publik / tamu undangan.
- 3.5. Laporan penampilan Modifikasi Rias Pengantin Bali pria keseluruhan.

4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

- 4.1. Melakukan evaluasi hasil Modifikasi Rias Pengantin Bali pria.
- 4.2. Melakukan penyempurnaan hasil modifikasi rias pengantin Bali pria.
- 4.3. Melakukan penampilan Modifikasi Rias Pengantin Bali pria keseluruhan.
- 4.4. Melakukan sentuhan akhir Modifikasi Rias Pengantin Bali pria.
- 4.5. Melaporkan hasil penampilan Modifikasi Rias Pengantin Bali pria secara keseluruhan.

5. Aspek Kritis.

Merupakan aspek untuk menemukan titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :

- 5.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.
- 5.2. Memiliki kemampuan menampilkan Modifikasi Rias Pengantin Bali pria secara keseluruhan.

- 5.3. Memberikan tampilan Modifikasi Rias Pengantin Bali pria dengan sempurna, rapi dan indah.
- 5.4. Menunjukkan rasa percaya diri untuk bisa menampilkan MRP Bali pria dihadapan publik/ tamu undangan.
- 5.5. Memberikan penjagaan atas kesehatan pengantin pria selama penampilan secara keseluruhan.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	3
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	2
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	2
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	3
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	1
6.	Memecahkan masalah.	2
7.	Menggunakan teknologi.	2

KODE UNIT : MRP.BL02.029.01.

JUDUL UNIT : Mengidentifikasi penampilan Modifikasi Rias Pengantin Bali wanita dan pria.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam mengidentifikasi penampilan Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali wanita dan pria.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan penampilan kedua pengantin Bali wanita dan pria.	1.1. Pengantin wanita Modifikasi Rias Pengantin Bali disiapkan untuk penampilan. 1.2. Pengantin pria Modifikasi Rias Pengantin Bali disiapkan untuk penampilan. 1.3. Pedoman penampilan pengantin Bali wanita dan pria diikuti sesuai arahan.
2. Mengevaluasi cara duduk, berdiri dan berjalan kedua pengantin MRP Bali.	2.1. Cara duduk kedua pengantin (wanita dan pria) MRP Bali dilakukan dan dievaluasi sesuai pedoman. 2.2. Cara berdiri dan berjalan kedua pengantin (wanita dan pria) MRP Bali dilakukan dan dievaluasi sesuai pedoman. 2.3. Sentuhan akhir penampilan duduk, berdiri dan berjalan kedua pengantin (wanita dan pria) MRP Bali.
3. Memperbaiki posisi duduk, berdiri dan berjalan kedua pengantin (pria dan wanita) MRP Bali.	3.1. Posisi duduk, berdiri dan berjalan kedua pengantin (pria dan wanita) MRP Bali ditentukan sesuai pedoman penampilan pengantin. Saran perbaikan posisi duduk, berdiri dan berjalan kedua pengantin (pria dan wanita) MRP Bali diikuti dan 3.2. dilakukan sesuai pedoman penampilan pengantin.
4. Membuat laporan hasil identifikasi penampilan pengantin wanita dan pria MRP Bali.	4.1. Hasil pelaksanaan identifikasi penampilan pengantin wanita dan pria MRP Bali, dievaluasi sesuai pedoman. Hasil evaluasi pelaksanaan identifikasi penampilan pengantin wanita dan pria MRP Bali, dilaporkan kepada 4.2. manajemen usaha.

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel.

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi menyiapkan penampilan kedua pengantin (pria dan wanita) MRP Bali, mengevaluasi cara duduk, berdiri dan berjalan kedua pengantin MRP Bali, memperbaiki posisi duduk, berdiri dan berjalan kedua pengantin

(pria dan wanita) MRP Bali, membuat laporan hasil identifikasi penampilan pengantin wanita dan pria MRP Bali, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi : mengidentifikasi penampilan Modifikasi Rias Pengantin Bali wanita dan pria.

2. Perlengkapan untuk mengidentifikasi penampilan Modifikasi Rias Pengantin Bali wanita dan pria, mencakup :
 - 2.1. Prosedur Modifikasi Rias Pengantin.
 - 2.2. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
 - 2.3. Pengantin wanita dan pria gaya MRP Bali.
 - 2.3. Alat tulis Kantor.
 - 2.4. Audio visual MRP Bali.
 - 2.5. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone)
 - 2.6. Buku penampilan pengantin MRP Bali wanita dan pria.
3. Tugas pekerjaan mengidentifikasi penampilan Modifikasi Rias Pengantin Bali wanita dan pria, meliputi :
 - 3.1. Menyiapkan penampilan kedua pengantin (pria dan wanita) MRP Bali.
 - 3.2. Mengevaluasi cara duduk, berdiri dan berjalan kedua pengantin MRP Bali.
 - 3.3. Memperbaiki posisi duduk, berdiri dan berjalan kedua pengantin (pria dan wanita) MRP Bali.
 - 3.4. Membuat laporan hasil identifikasi penampilan MRP Bali wanita dan pria.
4. Peraturan untuk mengidentifikasi penampilan Modifikasi Rias Pengantin Bali wanita dan pria, adalah :
 - 4.1. Pedoman Modifikasi Rias Pengantin.
 - 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
 - 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

- 1.1. MRP.BL02.027.01. Melakukan inovasi rias pengantin pria secara keseluruhan calon MRP Bali.
- 1.2. MRP.BL02.028.01. Menampilkan Modifikasi Rias Pengantin Bali pria secara keseluruhan.
2. Kondisi Penilaian.
 - 2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan: penyiapan penampilan kedua pengantin (pria dan wanita) MRP Bali, evaluasi cara duduk, berdiri dan berjalan kedua pengantin MRP Bali, perbaikan posisi duduk, berdiri dan berjalan kedua pengantin (pria dan wanita) MRP Bali, laporan hasil identifikasi penampilan pengantin wanita dan pria MRP Bali.
 - 2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.
3. Pengetahuan yang dibutuhkan :

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

 - 3.1. Prosedur Modifikasi Rias Pengantin.
 - 3.2. Pedoman penampilan pengantin wanita dan pria MRP Bali.
 - 3.3. Tata cara duduk, berdiri dan berjalan pengantin wanita dan pria.
 - 3.4. Evaluasi dan perbaikan cara duduk, berdiri dan berjalan pengantin MRP Bali wanita dan pria.
 - 3.5. Laporan identifikasi penampilan pengantin MRP wanita dan pria.
4. Keterampilan yang dibutuhkan :

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

 - 4.1. Menyiapkan penampilan kedua pengantin (pria dan wanita) MRP Bali.
 - 4.2. Mengevaluasi cara duduk, berdiri dan berjalan kedua pengantin MRP Bali.
 - 4.3. Memperbaiki posisi duduk, berdiri dan berjalan kedua pengantin (pria dan wanita) MRP Bali.
 - 4.4. Melakukan sentuhan akhir penampilan pengantin wanita dan pria MRP Bali.
 - 4.5. Membuat laporan hasil identifikasi penampilan pengantin wanita dan pria MRP Bali.
5. Aspek Kritis.

Merupakan aspek untuk menemukan titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini

yang harus diperhatikan sebagai berikut :

- 5.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.
- 5.2. Memiliki kemampuan mengidentifikasi penampilan Modifikasi Rias Pengantin Bali putri dan pria.
- 5.3. Melakukan penampilan pengantin wanita dan pria MRP Bali sesuai pedoman penampilan pengantin wanita dan pria.
- 5.4. Menunjukkan cara perbaikan penampilan pengantin dengan sopan dan ramah.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	2
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	2
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	2
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	3
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	2
6.	Memecahkan masalah.	2
7.	Menggunakan teknologi.	2

KODE UNIT : MRP.BL02.030.01.

JUDUL UNIT : Menyusun program pameran, workshop dan seminar Modifikasi Rias Pengantin Bali.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam menyusun program pameran, workshop dan seminar Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Merencanakan program pameran, workshop dan seminar MRP Bali.	1.1. Judul kegiatan program pameran, workshop dan seminar MRP Bali diidentifikasi dan ditentukan sesuai kebutuhan. 1.2. Tempat, waktu, dan dana program, ditetapkan sesuai kebutuhan kegiatan. 1.3. Proposal program pameran / workshop / seminar MRP Bali disusun sesuai rencana kegiatan. 1.4. Judul / tema program MRP Bali ditentukan sesuai kegiatan program. 1.5. Akomodasi dan konsumsi program MRP Bali, disiapkan sebelum program kegiatan mulai.
2. Menyiapkan panitia pameran, workshop dan seminar MRP Bali.	2.1. Organisasi panitia program kegiatan pameran, workshop, dan seminar MRP Bali disusun sesuai kebutuhan. 2.2. Pendelegasian wewenang dan koordinasi panitia program MRP Bali, disusun sesuai struktur organisasi panitia. 2.4. Nara sumber kegiatan program MRP Bali dihubungi sesuai kelompok program (pameran, workshop dan seminar). 2.5. Jumlah peserta, tamu undangan dan sasaran peserta program MRP Bali direncanakan sesuai kebutuhan/ anggaran.
3. Menyelenggarakan program pameran, workshop dan seminar MRP Bali.	3.1. Rapat-rapat panitia program MRP Bali dilakukan untuk pembagian tugas. 3.2. Pelaksanaan program (pameran, workshop dan seminar) dilakukan sesuai agenda panitia program MRP Bali. 3.3. Susunan acara penyelenggaraan program kegiatan MRP Bali dibuat sesuai kebutuhan. 3.4. Masalah yang timbul pada penyelenggaraan program kegiatan MRP Bali, diatasi segera dengan cepat. 3.5. Hasil penyelenggaraan program MRP Bali dicatat dan disusun kesimpulannya.
4. Membuat laporan	4.1. Hasil pelaksanaan penyusunan program pameran,

penyusunan program pameran, workshop dan seminar MRP Bali.	workshop dan seminar MRP Bali, dievaluasi sesuai pedoman. 4.2. Hasil evaluasi pelaksanaan penyusunan program pameran, workshop dan seminar MRP Bali, dilaporkan kepada manajemen usaha.
--	--

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel.

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi : merencanakan program pameran, workshop dan seminar MRP Bali, menyiapkan panitia pameran, workshop dan seminar MRP Bali, menyelenggarakan program pameran, workshop dan seminar MRP Bali, membuat laporan penyusunan program pameran, workshop dan seminar MRP Bali, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi : menyusun program pameran, workshop dan seminar Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2. Perlengkapan untuk menyusun program pameran, workshop dan seminar MRP Bali, mencakup :

- 2.1. Prosedur Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.2. Proposal pameran, workshop dan seminar MRP Bali.
- 2.3. Alat Tulis Kantor.
- 2.4. Audio visual MRP Bali.
- 2.5. Panitia program kegiatan MRP Bali.
- 2.7. Tema/ judul program Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.8. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone).
- 2.9. Buku pedoman penyusunan proposal pameran, workshop dan seminar MRP Bali.

3. Tugas pekerjaan untuk menyusun program pameran, workshop dan seminar MRP Bali, meliputi :

- 3.1. Merencanakan program pameran, workshop dan seminar MRP Bali.
- 3.2. Menyiapkan panitia pameran, workshop dan seminar MRP Bali.
- 3.3. Menyelenggarakan program pameran, workshop dan seminar MRP Bali.
- 3.4. Membuat laporan penyusunan program pameran, workshop dan seminar MRP Bali.

4. Peraturan untuk menyusun program pameran, workshop dan seminar MRP Bali, adalah:

- 4.1. Pedoman Modifikasi Rias Pengantin.
- 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
- 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

- 1.1. MRP.BL02.031.01. Merumuskan sasaran produk dan pelanggan MRP Bali.
- 1.2. MRP.BL02.032.01. Mengkoordinasikan penyelenggaraan pameran, workshop dan seminar MRP Bali.

2. Kondisi Penilaian.

2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : perencanaan program pameran, workshop dan seminar MRP Bali, penyiapan panitia pameran, workshop dan seminar MRP Bali, penyelenggaraan program pameran, workshop dan seminar MRP Bali, laporan penyusunan program pameran, workshop dan seminar MRP Bali.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

- 3.1. Prosedur Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 3.2. Perencanaan program pameran, workshop dan seminar MRP Bali.
- 3.3. Kepanitiaan pameran, workshop dan seminar MRP Bali.
- 3.4. Penyelenggaraan pameran, workshop dan seminra MRP Bali.
- 3.5. Laporan pelaksanaan pameran, worshop dan seminar.

4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

- 4.1. Merencanakan program pameran, workshop dan seminar MRP Bali.
- 4.2. Menyiapkan panitia pameran, workshop dan seminar MRP Bali.

- 4.3. Menyelenggarakan program pameran MRP Bali.
 - 4.4. Menyelenggarakan program workshop MRP Bali.
 - 4.5. Menyelenggarakan program seminar MRP Bali
 - 4.7. Membuat laporan penyusunan program pameran, workshop dan seminar MRP Bali.
 - 5. Aspek Kritis.
- Merupakan aspek untuk menemukan titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :
- 5.1. Bertanggung jawab sesuai dengan beban tugasnya.
 - 5.3. Memiliki kemampuan menyusun program pameran, workshop dan seminar MRP Bali.
 - 5.3. Mengikuti prosedur pameran, workshop dan seminar MRP Bali.
 - 5.4. Melakukan koordinasi dengan instansi terkait dengan program,
 - 5.5. Proposal program kegiatan disampaikan kepada instansi /lembaga terkait pameran, workshop dan seminar MRP Bali .

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	3
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	2
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	2
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	3
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	1
6.	Memecahkan masalah.	2
7.	Menggunakan teknologi.	2

KODE UNIT : MRP.BL02.031.01.

JUDUL UNIT : Merumuskan sasaran produk dan pelanggan Modifikasi Rias Pengantin Bali.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam merumuskan sasaran produk dan pelanggan Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menentukan paket produk jasa Modifikasi Rias Pengantin Bali.	1.1. Paket-paket produk Modifikasi Rias Pengantin Bali diidentifikasi dan disusun sesuai kebutuhan. 1.2. Harga paket produk jasa MRP Bali ditentukan sesuai kebutuhan paket. 1.3. Keseragaman harga paket produk MRP Bali disepakati dalam Asosiasi.
2. Mencari pelanggan dan pemasaran produk jasa Modifikasi Rias Pengantin Bali.	2.1. Kondisi pelanggan produk jasa MRP Bali diidentifikasi sesuai pedoman MRP. 2.2. Pemasaran produk jasa MRP Bali disesuaikan dengan kondisi pelanggan. 2.3. Pemasaran produk jasa MRP Bali melalui pameran, workshop dan seminar dilakukan sesuai kebutuhan.
3. Melakukan peningkatan strategi pemasaran produk jasa Modifikasi Rias Pengantin Bali.	3.1. Hasil identifikasi pelanggan sebagai acuan strategi pemasaran produk MRP Bali digunakan dengan baik. 3.2. Jaringan kerja sama untuk peningkatan strategi pemasaran produk MRP Bali diperluas sesuai pedoman pemasaran. 3.3. Promosi produk MRP Bali dilakukan sesuai kebutuhan pelanggan / konsumen. 3.4. Rumusan sasaran produk jasa MRP Bali dan pelanggan disusun sesuai strategi pemasaran.
4. Melaporkan hasil perumusan sasaran produk jasa Modifikasi Rias Pengantin Bali.	4.1. Hasil pelaksanaan koordinasi penyelenggaraan pameran, workshop dan seminar Modifikasi Rias Pengantin Bali, dievaluasi sesuai pedoman. 4.2. Hasil evaluasi pelaksanaan koordinasi penyelenggaraan pameran, workshop dan seminar Modifikasi Rias Pengantin Bali, dilaporkan kepada manajemen usaha.

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel.

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi: menentukan paket produk jasa Modifikasi Rias Pengantin Bali, mencari pelanggan dan pemasaran produk jasa Modifikasi Rias Pengantin Bali, melakukan peningkatan strategi pemasaran produk jasa Modifikasi Rias Pengantin Bali, melaporkan hasil perumusan sasaran produk jasa Modifikasi Rias Pengantin Bali, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi: merumuskan sasaran produk dan pelanggan Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2. Perlengkapan untuk merumuskan sasaran produk dan pelanggan modifikasi rias pengantin Bali, mencakup :

- 2.1. Prosedur Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.2. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 2.3. Alat tulis Kantor.
- 2.4. Produk-produk jasa Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.5. Audio visual Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 2.6. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone).
- 2.7. Buku pedoman pemasaran produk jasa modifikasi rias pengantin Bali.

3. Tugas pekerjaan untuk merumuskan sasaran produk dan pelanggan Modifikasi Rias Pengantin Bali, meliputi :

- 3.1. Menentukan paket produk jasa Modifikasi Rias Pengantin.
- 3.2. Mencari pelanggan dan pemasaran produk jasa Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 3.3. Melakukan peningkatan strategi pemasaran produk jasa Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 3.4. Melaporkan hasil perumusan sasaran produk jasa Modifikasi Rias Pengantin Bali.

4. Peraturan untuk merumuskan sasaran produk dan pelanggan Modifikasi Rias Pengantin Bali, adalah :

- 4.1. Pedoman Modifikasi Rias Pengantin.
- 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
- 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

1.1. MRP.BL02.030.01. Menyusun program pameran, workshop dan seminar MRP Bali.

1.2. MRP.BL02.032.01. Mengkoordinasikan penyelenggaraan pameran, workshop dan seminar MRP Bali.

2. Kondisi Penilaian.

2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : penentuan paket produk jasa Modifikasi Rias Pengantin Bali, pelanggan dan pemasaran produk jasa Modifikasi Rias Pengantin Bali, peningkatan strategi pemasaran produk jasa Modifikasi Rias Pengantin Bali, laporan hasil perumusan sasaran produk jasa Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini, sebagai berikut :

3.1. Tata kerja usaha bisnis Modifikasi Rias Pengantin.

3.1. Produk-produk Modifikasi Rias Pengantin.

3.2. Teknik perumusan sasaran produk jasa MRP Bali.

3.3. Pelanggan dan pemasaran produk jasa MRP Bali.

3.4. Manajemen pemasaran dan produksi jasa MRP Bali.

3.5. Laporan hasil rumusan sasaran produk dan pelanggan MRP Bali.

4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

4.1. Menentukan paket produk jasa Modifikasi Rias Pengantin Bali.

4.2. Mencari pelanggan produk jasa Modifikasi Rias Pengantin Bali.

4.3. Mencari pemasaran produk jasa Modifikasi Rias Pengantin Bali.

4.4. Melakukan peningkatan strategi pemasaran produk jasa Modifikasi Rias

Pengantin Bali.

4.5. Melakukan promosi produk Modifikasi Rias Pengantin Bali.

4.6. Melaporkan hasil perumusan sasaran produk jasa Modifikasi Rias Pengantin Bali.

5. Aspek Kritis.

Merupakan aspek untuk menemukan titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :

5.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.

5.2. Memiliki kemampuan merumuskan sasaran produk dan pelanggan MRP Bali.

5.3. Memiliki kemampuan berpromosi produk MRP Bali kepada pelanggan/konsumen.

5.4. Memperluas jaringan usaha dan strategi pemasaran sesuai minat pelanggan/konsumen produk MRP Bali melalui pameran, workshop dan seminar.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	2
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	3
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	2
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	3
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	2
6.	Memecahkan masalah.	3
7.	Menggunakan teknologi.	2

KODE UNIT : MRP.BL02.032.01.

JUDUL UNIT : Mengkoordinasikan penyelenggaraan pameran, workshop dan seminar Modifikasi Rias Pengantin Bali.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam mengkoordinasikan penyelenggaraan pameran, workshop dan seminar Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menentukan produk dalam pameran, workshop dan seminar Modifikasi Rias Pengantin Bali.	1.1. Produk Modifikasi Rias Pengantin Bali diidentifikasi sesuai kebutuhan. 1.2. Komunikasi kerja dengan tim Modifikasi Rias Pengantin Bali dalam pameran, workshop dan seminar, dilakukan sesuai pedoman. 1.3. Jumlah produk Modifikasi Rias Pengantin Bali yang ditampilkan dalam pameran / workshop dan seminar, diseleksi dan ditentukan sesuai prioritas.
2. Melakukan koordinasi sarana, prasarana dan personil penyelenggaraan kegiatan.	2.1. Koordinasi sarana dan prasarana penyelenggaraan dilakukan sesuai hasil seleksi produk yang ditampilkan disiapkan. 2.2. Koordinasi personil panitia penyelenggara sesuai tugas pokok dan fungsi dalam struktur panitia pameran, workshop dan seminar , dilakukan sesuai kebutuhan MRP Bali. 2.3. Kerjasama antar anggota panitia penyelenggara dilakukan sesuai kebutuhan.
3. Melakukan koordinasi kegiatan pameran, workshop dan seminar Modifikasi Rias Pengantin Bali.	3.1. Kegiatan pameran/ workhop / seminar MRP Bali, dilaksanakan sesuai pedoman. 3.2. Koordinasi terhadap tanggung jawab personil panitia , dilakukan oleh ketua panitia penyelenggara. 3.3. Penyelenggaraan pelaksanaan kegiatan pameran/ workhop / seminar MRP Bali di koordinasikan oleh panitia penyelenggara. 3.4. Promosi produk Modifikasi Rias Pengantin Bali dilakukan selama kegiatan. 3.5. Target hasil koordinasi penyelenggaraan pameran Modifikasi Rias Pengantin Bali, diikuti sesuai produk yang ditampilkan
4. Melaporkan hasil koordinasi penyelenggaraan pameran, workshop dan seminar	4.1. Hasil pelaksanaan koordinasi penyelenggaraan pameran, workshop dan seminar Modifikasi Rias Pengantin Bali, dievaluasi sesuai pedoman. 4.2. Hasil evaluasi pelaksanaan koordinasi penyelenggaraan pameran, workshop dan seminar Modifikasi Rias

Modifikasi Rias Pengantin Bali.	Pengantin Bali, dilaporkan kepada manajemen usaha.
---------------------------------	--

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel.

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi: menentukan produk dalam pameran, workshop dan seminar Modifikasi Rias Pengantin Bali, melakukan koordinasi sarana, prasarana dan personil penyelenggaraan kegiatan, melakukan koordinasi kegiatan pameran, workshop dan seminar Modifikasi Rias Pengantin Bali, melaporkan hasil koordinasi penyelenggaraan pameran, workshop dan seminar Modifikasi Rias Pengantin Bali, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi: mengkoordinasikan penyelenggaraan pameran, workshop dan seminar Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2. Perlengkapan untuk mengkoordinasikan penyelenggaraan pameran, workshop dan seminar Modifikasi Rias Pengantin Bali, mencakup :

- 2.1. Prosedur Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.2. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.3. Alat tulis Kantor.
- 2.4. Proposal pameran, workshop dan seminar Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 2.5. Audio visual Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 2.6. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone).
- 2.7. Panitia penyelenggara pameran, workshop dan seminar.
- 2.8. Buku pedoman penyelenggaraan pameran, workshop dan seminar MRP Bali.

3. Tugas pekerjaan untuk mengkoordinasikan penyelenggaraan pameran, workshop dan seminar Modifikasi Rias Pengantin Bali, meliputi :

- 3.1. Menentukan produk dalam pameran, workshop dan seminar Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 3.2. Melakukan koordinasi sarana, prasarana dan personil penyelenggaraan kegiatan MRP Bali.
- 3.3. Melakukan koordinasi kegiatan pameran, workshop dan seminar Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 3.4. Melaporkan hasil koordinasi penyelenggaraan pameran, workshop dan seminar Modifikasi Rias Pengantin Bali.

4. Peraturan untuk merumuskan sasaran produk dan pelanggan Modifikasi Rias Pengantin Bali, adalah :
 - 4.1. Pedoman Modifikasi Rias Pengantin.
 - 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
 - 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

- 1.1. MRP.BL02.033.01. Mendesain / merancang modifikasi pengantin Bali.
- 1.2. MRP.BL02.031.01. Merumuskan sasaran produk dan pelanggan MRP Bali.

2. Kondisi Penilaian.

2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : penentuan produk dalam pameran, workshop dan seminar Modifikasi Rias Pengantin Bali, koordinasi sarana, prasarana dan personil penyelenggaraan kegiatan, koordinasi kegiatan pameran, workshop dan seminar Modifikasi Rias Pengantin Bali, laporan hasil koordinasi penyelenggaraan pameran, workshop dan seminar Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini, sebagai berikut :

- 3.1. Tata kerja usaha bisnis Modifikasi Rias Pengantin.
- 3.2. Produk-produk Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 3.3. Teknik berkoordinasi.
- 3.4. Sarana, prasarana dan personil pameran, workshop dan seminar MRP Bali.
- 3.5. Manajemen pameran, workshop dan seminar modifikasi rias pengantin Bali.
- 3.6. Laporan pelaksanaan koordinasi penyelenggaraan pameran, workshop dan

seminar MRP Bali.

4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

- 4.1. Menentukan produk dalam pameran, workshop dan seminar Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 4.2. Melakukan koordinasi sarana, prasarana dan personil penyelenggaraan kegiatan.
- 4.3. Melakukan koordinasi kegiatan pameran, workshop dan seminar Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 4.4. Melakukan promosi produk Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 4.5. Melaporkan hasil koordinasi penyelenggaraan pameran, workshop dan seminar Modifikasi Rias Pengantin Bali.

5. Aspek Kritis

Merupakan aspek untuk menemukan titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :

- 5.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.
- 5.2. Memiliki kemampuan mengkoordinasikan penyelenggaraan pameran, workshop dan seminar Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 5.3. Memiliki kemampuan berpromosi produk MRP Bali kepada pelanggan/konsumen.
- 5.4. Memiliki kecermatan, ketepatan, keramahan, ketertiban, keamanan, dan kelancaran selama penyelenggaraan kegiatan.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	3
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	2
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	2
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	3
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	2
6.	Memecahkan masalah.	2
7.	Menggunakan teknologi.	2

KODE UNIT : MRP.BL02.033.01.

JUDUL UNIT : Mendisaign / merancang Modifikasi Rias Pengantin Bali.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam mendisaign / merancang Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Mengidentifikasi referensi berbagai desaign / rancangan MRP Bali.	1.1. Macam-macam desaign/rancangan MRP Bali disiapkan sesuai kebutuhan. 1.2. Referensi desaign/rancangan diidentifikasi sesuai kelompoknya. 1.3. Hasil konsultasi dan analisa kondisi wajah, rambut dan phisik/ bentuk tubuh pengantin MRP Bali disusun untuk referensi rencana desaign/ rancangan. 1.4. Rencana desaign/ rancangan MRP Bali, disusun sesuai prosedur MRP Bali.
2. Memilih design/ rancangan MRP Bali.	2.1. Desaign/rancangan paket-paket gaya MRP Bali dipilih sesuai kebutuhan. 2.2. Pesanan desaign/ rancangan MRP Bali dan informasi pelanggan di tempat kerja dicatat dan diolah kebenarannya. 2.3. Pemilihan desaign /rancangan MRP Bali dilakukan sesuai keinginan pelanggan/ pengantin modifikasi.
3. Mendesaign/ merancang MRP Bali sesuai keinginan pelanggan/ calon pengantin.	3.1. Informasi model desaign/ rancangan MRP Bali sesuai kebutuhan pelanggan/ calon pengantin modifiaksi, didisaign/ dirancang. 3.2. Referensi desaign/ rancangan MRP Bali yang dipilih, dilakukan rancangan kemvBali sesuai keinginan pelanggan/pengantin modifikasi. 3.3. Desaign/ rancangan MRP Bali dilakukan penyempurnaan/ kelengkapan sesuai perkembangan inovasi MRP.
4. Menerapkan hasil	4.1. Hasil penyempurnaan desaign/ rancangan MRP Bali

desaign/ rancangan MRP Bali.	diikuti dan dilaksanakan sesuai kebutuhan pelanggan/konsumen. 4.2. Ukuran bentuk fisik / tubuh pelanggan/ pengantin modifikasi diterapkan untuk kebutuhan desaign / rancangan MRP Bali putri pelanggan/ pengantin.
5. Melaporkan hasil desaign/ rancangan MRP Bali.	5.1. Hasil pelaksanaan desaign/ rancangan MRP Bali, dievaluasi sesuai pedoman. 5.2. Hasil evaluasi pelaksanaan desaign/ rancangan MRP Bali, dilaporkan kepada manajemen usaha.

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel.

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi: mengidentifikasi referensi berbagai desaign / rancangan MRP Bali, memilih design/ rancangan MRP Bali, mendesaign/ merancang MRP Bali sesuai kkeinginan pelanggan/ calon pengantin, menerapkan hasil desiagn/ rancangan MRP Bali, melaporkan hasil desaign/ rancangan MRP Bali, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi: mendisain / merancang Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2. Perlengkapan untuk mendisain / merancang Modifikasi Rias Pengantin Bali, mencakup :

- 2.1. Prosedur Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.2. Organisasi dan tata Kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.3. Alat tulis Kantor.
- 2.4. Audio visual Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 2.5. Hasil konsultasi dan analisa kondisi wajah, rambut dan phisik/ bentuk tubuh pengantin MRP Bali.
- 2.6. Rencana desaign/ rancangan MRP Bali,
- 2.7. Berbagai macam desaign/ rancangan produk jasa MRP Bali.
- 2.8. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone)
- 2.9. Buku merancang (mendesaign) MRP Bali.

3. Tugas pekerjaan untuk mendisain / merancang MRP Bali, meliputi :

- 3.1. Mengidentifikasi referensi berbagai desaign / rancangan MRP Bali.
- 3.2. Memilih design/ rancangan MRP Bali.
- 3.3. Mendesaign/ merancang MRP Bali sesuai kkeinginan pelanggan/calon pengantin.
- 3.4. Menerapkan hasil desaign/ rancangan MRP Bali.

- 3.5. Melaporkan hasil desain/ rancangan MRP Bali.
- 4. Peraturan untuk mendisain / merancang Modifikasi Rias Pengantin Bali, adalah :
 - 4.1. Pedoman Modifikasi Rias Pengantin.
 - 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
 - 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

- 1.1. MRP.BL02.034.01, Mengevaluasi pengelolaan prosedur MRP Bali.
- 1.2. MRP.BL02.031.01, Merumuskan sasaran produk dan pelanggan MRP Bali.

2. Kondisi Penilaian.

2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : identifikasi referensi berbagai desain / rancangan MRP Bali, pemilihan desain/ rancangan MRP Bali, desain/ rancangan MRP Bali sesuai keinginan pelanggan/ calon pengantin, penerapan hasil desain/ rancangan MRP Bali, laporan hasil desain/ rancangan MRP Bali.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

- 3.1. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
- 3.2. Desain/ rancangan Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 3.3. Referensi desain/rancangan Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 3.4. Pemilihan desain/rancangan MRP Bali oleh pelanggan/ pengantin.
- 3.5. Hasil konsultasi dan analisa pengantin MRP Bali / pelanggan.
- 3.6. Catatan hasil desain/ rancangan MRP Bali dari pelanggan/pengantin.
- 3.7. Laporan hasil desain/ rancangan MRP Bali.

4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

- 4.1. Mengidentifikasi referensi berbagai desain / rancangan MRP Bali
- 4.2. Memilih design/ rancangan MRP Bali.
- 4.3. Mendesain/ merancang MRP Bali sesuai keinginan pelanggan/ calon pengantin.
- 4.4. Menerapkan hasil desain/ rancangan MRP Bali.
- 4.5. Melakukan komunikasi desain/rancangan MRP Bali dengan pelanggan,
- 4.6. Melaporkan hasil desain/ rancangan MRP Bali.

5. Aspek Kritis.

Merupakan aspek untuk menemukan titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :

- 5.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.
- 5.2. Memiliki kemampuan mendesain / merancang Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 5.3. Memproses informasi desain/ rancangan MRP Bali di tempat kerja.
- 5.4. Menunjukkan kepercayaan pelanggan atas desain/rancangan MRP Bali dapat memuaskan / tidak ada keluhan.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	3
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	3
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	2
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	2
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	2
6.	Memecahkan masalah.	3
7.	Menggunakan teknologi.	2

KODE UNIT : MRP.BL02.034.01.

JUDUL UNIT : Mengevaluasi pengelolaan prosedur Modifikasi Rias Pengantin Bali.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam mengevaluasi pengelolaan prosedur Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan pedoman evaluasi pengelolaan prosedur MRP Bali.	1.1. Bahan pedoman evaluasi pengelolaan prosedur MRP Bali disiapkan sesuai ketentuan yang berlaku. 1.2. Daftar pertanyaan/ <i>check list</i> observasi prosedur MRP Bali disiapkan sesuai kebutuhan. 1.3. Kesalahan-kesalahan evaluasi diminimalisir untuk tidak terjadi penyimpangan.
2. Menerapkan pedoman evaluasi pengelolaan prosedur MRP Bali.	2.1. Pemahaman pedoman evaluasi pengelolaan prosedur MRP Bali diikuti dengan benar. 2.2. Pedoman evaluasi pengelolaan prosedur MRP Bali diterapkan sesuai Daftar pertanyaan observasi.
3. Membuat hasil evaluasi pengelolaan prosedur MRP Bali.	3.1. Hasil evaluasi pengelolaan prosedur MRP Bali didokumentasikan dengan baik. 3.2. Rekaman hasil evaluasi pengelolaan prosedur MRP Bali sebagai auan perbaikan diikuti dengan benar. 3.3. Rekomendasi hasil evaluasi pengelolaan prosedur MRP Bali disusun sesuai pedoman.
4. Membuat laporan evaluasi pengelolaan prosedur MRP Bali.	4.1. Hasil pelaksanaan laporan evaluasi pengelolaan prosedur MRP Bali, dievaluasi sesuai pedoman. 4.2. Hasil evaluasi pelaksanaan laporan evaluasi pengelolaan prosedur MRP Bali, dilaporkan kepada manajemen usaha.

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel.

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi : menyiapkan pedoman evaluasi

pengelolaan prosedur MRP Bali, menerapkan pedoman evaluasi pengelolaan prosedur MRP Bali, membuat hasil evaluasi pengelolaan prosedur MRP Bali, membuat laporan evaluasi pengelolaan prosedur MRP Bali, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi : mengevaluasi pengelolaan prosedur Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2. Perlengkapan untuk mengevaluasi pengelolaan prosedur modifikasi rias pengantin Bali, mencakup :
 - 2.1. Prosedur Modifikasi Rias Pengantin.
 - 2.2. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
 - 2.3. Alat Tulis Kantor.
 - 2.4. Audio visual MRP Bali.
 - 2.5. Pedoman manajemen mutu MRP Bali.
 - 2.6. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone).
 - 2.7. Buku pedoman evaluasi pengelolaan prosedur MRP Bali.
3. Tugas pekerjaan untuk mengevaluasi pengelolaan prosedur Modifikasi Rias Pengantin Bali, meliputi :
 - 3.1. Menyiapkan pedoman evaluasi pengelolaan prosedur MRP Bali.
 - 3.2. Menerapkan pedoman evaluasi pengelolaan prosedur MRP Bali.
 - 3.3. Membuat hasil evaluasi pengelolaan prosedur MRP Bali.
 - 3.4. Membuat laporan evaluasi pengelolaan prosedur MRP Bali.
4. Peraturan untuk mengevaluasi pengelolaan prosedur Modifikasi Rias Pengantin Bali, adalah :
 - 4.1. Pedoman Modifikasi Rias Pengantin.
 - 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
 - 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

- 1.1. MRP.BL02.033.01. Mendesain/ merancangbmodifikasi rias pengantin Bali.

- 1.2. MRP.BL02.031.01. Merumuskan sasaran produk dan pelanggan MRP Bali.
2. Kondisi Penilaian.
 - 2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : penyiapan pedoman evaluasi pengelolaan prosedur MRP Bali, penerapan pedoman evaluasi pengelolaan prosedur MRP Bali, hasil evaluasi pengelolaan prosedur MRP Bali, laporan evaluasi pengelolaan prosedur MRP Bali.
 - 2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.
3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

 - 3.1. Prosedur Modifikasi Rias Pengantin Bali
 - 3.2. Pengelolaan usaha Modifikasi Rias Pengantin.
 - 3.3. Pedoman evaluasi pengelolaan prosedur Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 3.4. Laporan hasil evaluasi pengelolaan prosedur MRP Bali.
4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

 - 4.1. Menyiapkan pedoman evaluasi pengelolaan prosedur MRP Bali.
 - 4.2. Menerapkan pedoman evaluasi pengelolaan prosedur MRP Bali.
 - 4.3. Membuat hasil evaluasi pengelolaan prosedur MRP Bali.
 - 4.4. Membuat rekomendasi perbaikan pengelolaan prosedur MRP Bali.
 - 4.5. Membuat laporan evaluasi pengelolaan prosedur MRP Bali.
5. Aspek Kritis.

Merupakan aspek untuk menemukenali titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :

 - 5.1. Bertanggung jawab sesuai dengan beban tugasnya.
 - 5.3. Memiliki kemampuan mengevaluasi pengelolaan prosedur MRP Bali.
 - 5.3. Mengikuti prosedur MRP Bali.
 - 5.4. Melakukan perbaikan pengelolaan prosedur MRP Bali sesuai pedoman.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	2
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	2
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	3
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	3
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	2
6.	Memecahkan masalah.	3
7.	Menggunakan teknologi.	2

KODE UNIT : MRP.BL02.035.01.

JUDUL UNIT : Membuat proposal acara pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam membuat proposal acara pagelaran Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan materi proposal pagelaran MRP Bali.	1.1. Referensi pembuatan proposal pagelaran MRP Bali, diidentifikasi sesuai kebutuhan materi proposal. 1.2. Hasil pagelaran MRP Bali yang telah berjalan, digunakan sebagai referensi/ pembanding. 1.3. Informasi hasil komunikasi kerja MRP Bali digunakan sebagai salah satu acuan pembuatan proposal. 1.4. Pedoman pembuatan proposal pagelaran MRP Bali, disiapkan sesuai kebutuhan.
2. Menyusun proposal pagelaran MRP Bali.	2.1. Judul dan sistematika proposal pagelaran MRP Bali, disiapkan sesuai tema pagelaran. 2.2. Perlengkapan persiapan pembuatan proposal dipilih sesuai kebutuhan dan pedoman. 2.3. Penyusunan proposal pagelaran MRP Bali, dilakukan sesuai pedoman. 2.4. Proposal pagelaran MRP Bali sebagai acuan acara pagelaran diikuti dan dilaksanakan. 2.5. Hasil pelaksanaan pagelaran MRP Bali, direkam / didokumentasikan sesuai kebutuhan.
3. Melaporkan hasil pembuatan proposal pagelaran MRP Bali.	3.1. Hasil pelaksanaan pembuatan proposal pagelaran MRP Bali, dievaluasi sesuai pedoman. Hasil evaluasi pelaksanaan pembuatan proposal pagelaran MRP Bali, dilaporkan kepada manajemen usaha. 3.2.

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel.

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi: menyiapkan materi proposal pagelaran MRP Bali, menyusun proposal pagelaran MRP Bali, melaporkan hasil pembuatan

proposal pagelaran MRP Bali, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi: membuat proposal acara pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2. Perlengkapan untuk membuat proposal acara pagelaran modifikasi rias pengantin Bali, mencakup :
 - 2.1. Prosedur Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 2.2. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
 - 2.3. Alat tulis Kantor.
 - 2.4. Audio visual MRP Bali.
 - 2.5. Referensi proposal pagelaran MRP Bali.
 - 2.6. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone)
 - 2.7. Buku pedoman pembuatan proposal pagelaran MRP Bali.
3. Tugas pekerjaan untuk membuat proposal acara pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali, meliputi :
 - 3.1. Menyiapkan materi proposal pagelaran MRP Bali.
 - 3.2. Menyusun proposal pagelaran MRP Bali.
 - 3.3. Melaporkan hasil pembuatan proposal pagelaran MRP Bali.
4. Peraturan untuk membuat proposal acara pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali, adalah :
 - 4.1. Pedoman Modifikasi Rias Pengantin.
 - 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
 - 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

- 1.1. MRP.BL02.033.01. Mendesain/ merancang modifikasi rias pengantin Bali.
- 1.2. MRP.BL02.034.01. Mengevaluasi pengelolaan prosedur MRP Bali.

2. Kondisi Penilaian.

2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : penyiapan materi proposal pagelaran MRP Bali, penyusunan proposal pagelaran MRP Bali, laporan hasil pembuatan proposal pagelaran MRP Bali.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini, sebagai berikut :

3.1. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.

3.1. Teknik menulis proposal pagelaran MRP Bali.

3.2. Referensi pembuatan proposal pagelaran.

3.3. Acara pagelaran MRP Bali.

3.4. Rangkuman proposal pagelaran MRP Bali.

3.5. Laporan pembuatan proposal Modifikasi Rias Pengantin.

4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

4.1. Menyiapkan materi proposal pagelaran MRP Bali.

4.2. Membuat judul dan sistematika proposal pagelaran MRP Bali.

4.3. Menyusun proposal pagelaran MRP Bali.

4.4. Membuat rangkuman proposal pagelaran MRP Bali.

4.5. Men Melaporkan hasil pembuatan proposal pagelaran MRP Bali.

5. Aspek Kritis.

Merupakan aspek untuk menemukan titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :

5.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.

5.2. Memiliki kemampuan membuat proposal acara pagelaran MRP Bali.

5.3. Memiliki kemampuan menentukan judul dan sistematika proposal pagelaran MRP Bali.

5.4. Memberikan kepercayaan keberadaan acara pagelaran melalui rangkuman proposal pagelaran MRP Bali.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	3
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	3
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	3
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	2
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	2
6.	Memecahkan masalah.	2
7.	Menggunakan teknologi.	2

KODE UNIT : MRP.BL02.036.01.

JUDUL UNIT : Mengkoordinasikan acara dan tempat pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam mengkoordinasikan acara dan tempat pagelaran Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan permintaan acara pagelaran MRP Bali.	1.1. Permintaan acara pagelaran MRP Bali diidentifikasi sesuai kebutuhan. 1.2. Rangkuman proposal pagelaran MRP Bali disiapkan sesuai kebutuhan permintaan. 1.3. Acara pagelaran MRP Bali disiapkan sesuai prosedur penyelenggaraan pagelaran.
2. Menyiapkan tempat, bahan, alat-alat dan personil acara pagelaran MRP Bali.	2.1. Tempat, bahan dan alat-alat pagelaran MRP Bali disiapkan sesuai kebutuhan lokasi pagelaran. 2.2. Personil pagelaran MRP Bali disiapkan sesuai kebutuhan tim kerja. 2.3. <i>Lay out</i> / tata ruang lokasi pagelaran MRP Bali disiapkan sesuai kapasitas ruang/ gedung.
3. Melakukan koordinasi acara dan tempat pagelaran MRP Bali.	3.1. Sinkronisasi acara dan tempat pagelaran MRP Bali dikoordinasikan sesuai kebutuhan pagelaran. 3.2. Tim kerja pagelaran MRP Bali ditentukan sesuai tugas dan fungsi masing-masing. 3.3. Tim kerja pagelaran MRP Bali dikordinir untuk efisiensi pekerjaan pagelaran. 3.4. Rekomendasi hasil koordinasi acara dan tempat pagelaran MRP Bali disusun sesuai permintaan.
4. Melaporkan hasil koordinasi acara dan tempat pagelaran MRP Bali sesuai permintaan.	4.1. Hasil koordinasi acara dan tempat pagelaran MRP Bali sesuai permintaan, dievaluasi sesuai pedoman. Hasil evaluasi koordinasi acara dan tempat pagelaran 4.2. MRP Bali sesuai permintaan, dilaporkan kepada manajemen usaha.

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel.

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi: menyiapkan permintaan acara pagelaran MRP Bali, menyiapkan tempat, bahan, alat-alat dan personil acara pagelaran MRP Bali, melakukan koordinasi acara dan tempat pagelaran MRP, melaporkan hasil koordinasi acara dan tempat pagelaran MRP Bali sesuai permintaan, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi: mengkoordinasikan acara dan tempat pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2. Perlengkapan untuk mengkoordinasikan acara dan tempat pagelaran MRP Bali, mencakup :

2.1. Prosedur Modifikasi Rias Pengantin.

2.2. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin

2.3. Alat tulis Kantor dan proposal acara pagelaran MRP Bali.

2.4. Audio visual MRP Bali.

2.5. Acara pagelaran MRP dan pengantin MRP Bali.

2.6. Tempat, bahan dan alat-alat dan personil acara pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2.7. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, hand phone)

2.8. Buku acara pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali.

3. Tugas pekerjaan untuk mengkoordinasikan acara dan tempat pagelaran MRP Bali, meliputi :

3.1, Menyiapkan permintaan acara pagelaran MRP Bali.

3.2. Menyiapkan tempat, bahan, alat-alat dan personil acara pagelaran MRP Bali.

3.3. Melakukan koordinasi acara dan tempat pagelaran MRP Bali.

3.4. Melaporkan hasil koordinasi acara dan tempat pagelaran MRP Bali.

4. Peraturan untuk mengkoordinasikan acara dan tempat pagelaran MRP Bali, adalah :

4.1. Pedoman Modifikasi Rias Pengantin.

4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.

4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus

dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

- 1.1. MRP.BL02.035.01. Membuat proposal acara pagelaran MRP Bali.
- 1.2. MRP.BL02.034.01. Mengevaluasi pengelolaan prosedur MRP Bali.

2. Kondisi Penilaian.

2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : penyiapan permintaan acara pagelaran MRP Bali, penyiapan tempat, bahan, alat-alat dan personil acara pagelaran MRP Bali, koordinasi acara dan tempat pagelaran MRP Bali, laporan hasil koordinasi acara dan tempat pagelaran MRP Bali sesuai permintaan.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini, sebagai berikut :

- 3.1. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
- 3.2. Proposal pagelaran MRP Bali.
- 3.3. Permintaan pagelaran MRP Bali.
- 3.4. Tempat, bahan, alat-alat dan personil pagelaran MRP Bali.
- 3.5. Koordinasi acara dan tempat pagelaran MRP Bali.
- 3.6. Tim kerja Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 3.7. Acara pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 3.8. Laporan koordinasi acara dan tempat pagelaran MRP Bali sesuai permintaan.

4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

- 4.1. Menyiapkan permintaan acara pagelaran MRP Bali.
- 4.2. Menyiapkan tempat, bahan, alat-alat pagelaran MRP Bali.
- 4.3. Menyiapkan personil acara pagelaran MRP Bali.
- 4.4. Melakukan koordinasi acara dan tempat pagelaran MRP Bali.
- 4.5. Melaporkan hasil koordinasi acara dan tempat pagelaran MRP Bali.

5. Aspek Kritis.

Merupakan aspek untuk menemukan titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :

- 5.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.
- 5.2. Memiliki kemampuan mengkoordinasikan acara dan tempat pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 5.3. Memiliki kemampuan mengelola permintaan acara pagelaran MRP Bali dengan cepat dan terkoordinasi.
- 5.4. Menunjukkan rasa kepercayaan kepada pelanggan MRP Bali melalui proses pagelaran MRP Bali.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	3
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	3
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	3
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	3
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	2
6.	Memecahkan masalah.	2
7.	Menggunakan teknologi.	2

KODE UNIT : MRP.BL02.037.01.

JUDUL UNIT : Melaksanakan pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam melaksanakan pagelaran Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan acara penyelenggaraan pagelaran MRP Bali.	1.1. Prelengkapn pagelaran MRP Bali (<i>sound system, lighting, dan musik pengiring</i>) disiapkan sesuai kebutuhan. 1.2. Pembawa acara, stage manajer/ koreografer pagelaran MRP Bali disiapkan sesuai permintaan. 1.3. Acara pembukaan dilaksanakan sesuai susunan acara pagelaran MRP Bali. 1.4. Sambutan-sambutan diatur waktunya sesuai konsep susunan acara dan urutan.
2. Melaksanakan acara inti penyelenggaraan pagelaran MRP Bali.	2.1. Acara inti, acara pendukung dan acara hiburan ditampilkan sesuai agenda jadwal acara. 2.2. Pengemasan acara inti pagelaran MRP Bali dilakukan secara menarik sesuai konsep pagelaran. 2.3. Kemasan pagelaran MRP Bali dilaksanakan secara menarik sesuai konsep pagelaran. 2.4. Acara penutupan pagelaran MRP Bali dilakukan sesuai agenda jadwal acara. 2.5. Penutupan dengan tertib dengan musik pengiring dilakukan oleh pembawa acara pagelaran MRP Bali.
3. Melaporkan hasil pelaksanaan pagelaran MRP Bali.	3.1. Hasil pelaksanaan pagelaran MRP Bali, dievaluasi sesuai pedoman. 3.2. Hasil evaluasi pelaksanaan pagelaran MRP Bali, dilaporkan kepada manajemen usaha.

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel.

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi: menyiapkan acara penyelenggaraan pagelaran MRP Bali, melaksanakan acara inti penyelenggaraan pagelaran MRP Bali,

melaporkan hasil pelaksanaan pagelaran MRP Bali, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi: melaksanakan pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2. Perlengkapan untuk melaksanakan pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali, mencakup :
 - 2.1. Prosedur Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 2.2. Tata kerja usaha bisnis Modifikasi Rias Pengantin.
 - 2.3. Alat tulis Kantor / buku hadir tamu undangan.
 - 2.4. Audio visual MRP Bali.
 - 2.5. Pengantin MRP Bali.
 - 2.6. Perlengkapan pagelaran MRP Bali
 - 2.7. Susunan acara pagelaran MRP Bali.
 - 2.8. Tamu undangan dan peserta pagelaran MRP Bali.
 - 2.9. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone)
 - 2.10. Buku acara pagelaran MRP Bali.
3. Tugas pekerjaan untuk melaksanakan pagelaran MRP Bali. Meliputi :
 - 3.1. Menyiapkan acara penyelenggaraan pagelaran MRP Bali.
 - 3.2. Melaksanakan acara inti penyelenggaraan pagelaran MRP Bali.
 - 3.3. Melaporkan hasil pelaksanaan pagelaran MRP Bali.
4. Peraturan untuk melaksanakan pagelaran MRP Bali, adalah :
 - 4.1. Pedoman Modifikasi Rias Pengantin .
 - 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
 - 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

- 1.1. MRP.BL02.035.01. Membuat proposal acara pagelaran MRP Bali.
- 1.2. MRP.BL02.036.01. Mengkordinir acara dan tempat pagelaran MRP Bali sesuai permintaan.

2. Kondisi Penilaian.

2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : penyiapan acara penyelenggaraan pagelaran MRP Bali, pelaksanaan acara inti penyelenggaraan pagelaran MRP Bali, laporan hasil pelaksanaan pagelaran MRP Bali.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

- 3.1. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
- 3.2. Penampilan pengantin peserta pagelaran MRP Bali.
- 3.3. Penyelenggaraan pagelaran MRP Bali.
- 3.4. Pembawa acara dan personil penyelenggara pagelaran MRP Bali.
- 3.5. Dokumentasi pagelaran MRP Bali.
- 3.6. Laporan pelaksanaan pagelaran MRP Bali.

4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

- 4.1. Menyiapkan acara penyelenggaraan pagelaran MRP Bali.
- 4.2. Melaksanakan acara inti penyelenggaraan pagelaran MRP Bali.
- 4.3. Memilih pembawa acara, stage manajer / koreografer pagelaran.
- 4.4. Mengkoordinasikan penataan sound system, lighting dan musik pengiring.
- 4.5. Mngkoordinasikan acara pagelaran : dengan agenda penampilan pengantin MRP Bali.
- 4.6. Membawakan acara pagelaran MRP Bali.
- 4.7. Melaporkan hasil pelaksanaan pagelaran MRP Bali.

5. Aspek Kritis.

Merupakan aspek untuk menemukaenali titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :

- 5.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.
- 5.2. Memiliki kemampuan melaksanakan pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 5.3. Memiliki kemampuan memproses dan mengemas acara pagelaran MRP Bali dengan tepat, ramah dan sopan.

- 5.4. Menunjukkan kepercayaan kepada tamu undangan pagelaran MRP Bali dalam acara pra, inti dan pasca pagelaran.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	3
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	3
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	3
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	3
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	3
6.	Memecahkan masalah.	2
7.	Menggunakan teknologi.	3

KODE UNIT : MRP.BL02.038.01.

JUDUL UNIT : Melaksanakan penyusunan prosedur pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam melaksanakan penyusunan prosedur pagelaran Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan perlengkapan, agenda , acara dan prosedur pagelaran MRP Bali.	1.1. Alat, bahan dan perlengkapan pagelaran MRP Bali, disiapkan sesuai kebutuhan. 1.2. Agenda pagelaran MRP Bali disiapkan sesuai topik acara pagelaran. 1.3. Pra acara, inti acara dan purna acara pagelaran MRP Bali disiapkan sesuai pedoman. 1.4. Jadwal acara pagelaran MRP Bali, disusun sesuai pedoman pagelaran. 1.5. Prosedur pagelaran MRP Bali disiapkan sesuai kebutuhan.
2. Melakukan prosedur koordinasi kerjasama dalam tim pagelaran MRP Bali.	2.1. Persiapan koordinasi kerjasama dalam tim pagelaran MRP Bali dilakukan sesuai prosedur pagelaran. 2.2. Koordinasi tim pembuatan panggung dilakukan sesuai <i>lay out</i> / tata letak tempat pagelaran MRP Bali. 2.3. Koordinasi tim pemasangan dekorasi panggung pagelaran MRP Bali dilakukan sesuai konsep rancangan. 2.4. Koordinasi tim pemasangan lampu / <i>lighting</i> dan <i>sound system</i> pagelaran MRP Bali dilakukan sesuai kebutuhan pagelaran. 2.5. Koordinasi tim pagelaran MRP Bali dengan pihak pemotretan peserta pagelaran dilakukan sesuai prosedur pagelaran.
3. Melakukan prosedur tata letak / <i>lay out</i> , ruang rias /ganti dan gladi resik peserta pagelaran MRP Bali.	3.1. Lay out/ tata letak pagelaran MRP Bali dibuat sesuai denah ruang dan kapasitas gedung. 3.2. Penataan panggung peserta pagelaran MRP Bali dan ruang tamu undangan diatur sesuai rencana <i>lay out</i> / tata letak. 3.3. Keamanan ruang rias/ ruang ganti peserta pagelaran MRP Bali disiapkan sesuai pedoman. 3.4. Prosedur gladi resik dan pengecekan akhir persiapan acara pagelaran MRP Bali dilakukan sesuai pedoman pagelaran.
4. Membuat laporan hasil pelaksanaan	4.1. Hasil pelaksanaan melaksanakan penyusunan prosedur pagelaran MRP Bali,dievaluasi sesuai pedoman.

penyusunan prosedur pagelaran MRP Bali.	4.2. Hasil evaluasi pelaksanaan hasil penyusunan acara pagelaran MRP Bali, dilaporkan kepada manajemen usaha.
---	---

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel.

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi : menyiapkan perlengkapan, agenda , acara dan prosedur pagelaran MRP Bali, melakukan prosedur koordinasi kerjasama dalam tim pagelaran MRP Bali, Melakukan prosedur tata letak / *lay out*, ruang rias /ganti dan gladi resik pagelaran MRP Bali, membuat laporan hasil penyusunan acara pagelaran MRP Bali, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi : melaksanakan penyusunan prosedur pagelaran MRP Bali.

2. Perlengkapan untuk melaksanakan penyusunan prosedur pagelaran MRP Bali, mencakup :

- 2.1. Prosedur Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.2. Perlengkapan acara pagelaran MRP Bali.
- 2.3. Alat Tulis Kantor/ daftar buku tamu undangan.
- 2.4. Audio visual MRP Bali.
- 2.5. Dekorasi panggung, lampu/ *lighting*, *sound system* dan musik pengiring.
- 2.6. Proposal pagelaran MRP Bali.
- 2.7. Prosedur tata letak / *lay out*, ruang rias /ganti dan gladi resik.
- 2.8. Kursi dan meja tamu undangan Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 2.9. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone).
- 2.10. Buku pedoman acara pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali.

3. Tugas pekerjaan untuk melaksanakan penyusunan prosedur pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali, meliputi :

- 3.1. Menyiapkan perlengkapan, agenda , acara dan prosedur pagelaran MRP Bali.
- 3.2. Melakukan prosedur koordinasi kerjasama dalam tim pagelaran MRP Bali.
- 3.3. Melakukan prosedur tata letak / *lay out*, ruang rias /ganti dan gladi resik pagelaran MRP Bali.
- 3.4. Membuat laporan hasil penyusunan acara pagelaran MRP Bali.

4. Peraturan untuk melaksanakan penyusunan prosedur pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali, adalah :
 - 4.1. Pedoman Modifikasi Rias Pengantin.
 - 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
 - 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

- 1.1. MRP.BL02.039.01. Mempromosikan pagelaran dan produk MRP Bali.
- 1.2. MRP.BL02.036.01. Mengkordinir acara dan tempat pagelaran MRP Bali sesuai permintaan.

2. Kondisi Penilaian.

2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : penyiapan perlengkapan, agenda , acara dan prosedur pagelaran MRP Bali, prosedur koordinasi kerjasama dalam tim pagelaran MRP Bali, prosedur tata letak / *lay out*, ruang rias /ganti dan gladi resik pagelaran MRP Bali, laporan hasil penyusunan acara pagelaran MRP Bali.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

- 3.1. Prosedur Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 3.2. Proposal pagelaran Modifikasi Rias Pengantin.
- 3.3. Prosedur acara pagelaran MRP Bali.
- 3.4. Tata letak / *lay out* panggung, ruang rias /ganti dan gladi resik pagelaran.
- 3.5. Pra acara, inti acara dan purna acara pagelaran MRP Bali.
- 3.6. Laporan hasil penyusunan acara pagelaran MRP Bali.

4. Keterampilan yang dibutuhkan :

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

- 4.1. Menyiapkan perlengkapan, agenda , acara dan prosedur pagelaran MRP Bali.
- 4.2. Melakukan prosedur koordinasi kerjasama dalam tim pagelaran MRP Bali.
- 4.3. Melakukan prosedur tata letak / *lay out*, ruang rias/ganti dan gladi resik pagelaran.
- 4.4. Mengkoordinasikan pembuatan panggung, pemasangan lampu/ *lighting* dan *sound system* di ruang pagelaran MRP Bali.
- 4.5. Menyusun jadwal acara pagelaran MRP Bali.
- 4.6. Mengkoordinasikan kesiapan pembawa acara, penata musik pengiring dan penerima tamu undangan pagelaran MRP Bali.
- 4.7. Membuat laporan hasil penyusunan acara pagelaran MRP Bali.

5. Aspek Kritis.

Merupakan aspek untuk menemukan titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :

- 5.1. Bertanggung jawab sesuai dengan beban tugasnya.
- 5.2. Memiliki kemampuan melaksanakan penyusunan prosedur pagelaran MRP Bali.
- 5.3. Mengikuti prosedur acara pagelaran MRP Bali tepat waktu.
- 5.4. Memberikan acara pagelaran MRP Bali disajikan dengan menarik, tertib dan lancar.
- 5.5. Koordinasi tim pagelaran MRP Bali terlaksana sesuai prosedur pagelaran.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	3
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	2
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	3
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	3
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	2
6.	Memecahkan masalah.	2
7.	Menggunakan teknologi.	2

KODE UNIT : MRP.BL02.039.01.

JUDUL UNIT : Mempromosikan pagelaran dan produk Modifikasi Rias Pengantin Bali.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam mempromosikan pagelaran dan produk Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan promosi penyelenggaraan pagelaran dan produk MRP Bali.	1.1. Pagelaran produk MRP Bali dan pengetahuan pasar diidentifikasi sesuai pedoman pagelaran. 1.2. Riset peningkatan pengetahuan promosi pagelaran dan produk MRP Bali dilakukan sesuai kebutuhan. 1.3. Hasil identifikasi dan hasil riset disusun perencanaan promosi produk MRP Bali sesuai kebutuhan promosi. 1.4. Topik, brosur, leaflet, booklet, iklan, pengumuman, konferensi pers dan undangan pagelaran MRP Bali disiapkan sesuai kebutuhan. 1.5. Jumlah dan sasaran tamu undangan pagelaran MRP Bali ditentukan sesuai persiapan / proposal pagelaran.
2. Mengembangkan pengetahuan pasar pagelaran dan pasar produk MRP Bali.	2.1. Promosi dan publikasi pagelaran produk MRP Bali pada media cetak, media elektronik, pameran, workshop dan seminar pagelaran disebarluaskan sesuai pedoman pagelaran. 2.2. Pengembangan pengetahuan pasar produk MRP Bali diterapkan sesuai kebijakan manajemen MRP. 2.3. Pengembangan pengetahuan pagelaran produk MRP Bali diterapkan sesuai kebijakan manajemen MRP. 2.4. Informasi pengalaman tempat kerja dan kontak langsung dengan pelanggan, diterima dan ditunjukkan sesuai pertimbangan perencanaan masa depan usaha MRP Bali. 2.5. Ide penyesuaian produk MRP Bali dan layanan kebutuhan pelanggan diterima dan diterapkan sesuai dengan kebijakan manajemen MRP.
3. Mendorong tamu undangan pagelaran gunakan produk MRP Bali.	3.1. Umpan Balik pelanggan atau perubahan keinginan pelanggan digunakan dalam evaluasi produk MRP Bali dan inisiatif promosi. 3.2. Informasi akurat tentang pagelaran dan produk MRP Bali ditawarkan kepada pelanggan/ tamu undangan pagelaran. 3.3. Teknik penjualan produk MRP Bali diikuti sesuai standar

	manajemen MRP. 3.4. Kemungkinan adanya penolakan/ ketidak minatan pelanggan/ tamu undangan pagelaran produk MRP Bali diidentifikasi dan disampaikan kepada manajemen MRP. 3.5. Fokus promosi produk MRP Bali diikuti dan dilaksanakan sesuai standar promosi manajemen MRP.
4. Membuat laporan hasil promosi pagelaran dan produk MRP Bali.	4.1. Hasil pelaksanaan hasil promosi pagelaran dan produk MRP Bali, dievaluasi sesuai pedoman. 4.2. Hasil evaluasi pelaksanaan hasil hasil promosi pagelaran dan produk MRP Bali, dilaporkan kepada manajemen usaha.

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel.

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi: menyiapkan promosi penyelenggaraan pagelaran dan produk MRP Bali, mengembangkan pengetahuan pasar pagelaran dan pasar produk MRP Bali, membuat laporan hasil promosi pagelaran dan produk MRP Bali, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi: mempromosikan pagelaran dan produk Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2. Perlengkapan untuk mempromosikan pagelaran dan produk modifikasi rias pengantin Bali, mencakup :

- 2.1. Prosedur Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 2.2. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.3. Alat tulis Kantor/ daftar hadir tamu undangan.
- 2.4. Audio visual MRP Bali.
- 2.5. Media / alat promosi pagelaran dan produk MRP Bali.
- 2.6. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone)
- 2.7. Buku promosi pagelaran dan produk MRP Bali.

3. Tugas pekerjaan untuk mempromosikan pagelaran dan produk Modifikasi Rias Pengantin Bali, meliputi :

- 3.1. Menyiapkan promosi penyelenggaraan pagelaran dan produk MRP Bali.
- 3.2. Mengembangkan pengetahuan pasar pagelaran dan pasar produk MRP Bali.
- 3.3. Mendorong tamu undangan pagelaran gunakan produk MRP Bali.
- 3.4. Membuat laporan hasil promosi pagelaran dan produk MRP Bali.

4. Peraturan untuk mempromosikan pagelaran dan produk Modifikasi Rias Pengantin

Bali, adalah :

- 4.1. Pedoman Modifikasi Rias Pengantin.
- 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
- 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

- 1.1. MRP.BL02.038.01. Melaksanakan penyusunan prosedur pagelaran MRP Bali.
- 1.2. MRP.BL02.040.01. Melaksanakan pagelaran MRP Bali.

2. Kondisi Penilaian.

2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : penyiapan promosi peyelenggaraan pagelaran dan produk MRP Bali, pengembangan pengetahuan pasar pagelaran dan pasar produk MRP Bali, pendorongan tamu undangan pagelaran gunakan produk MRP Bali, laporan hasil promosi pagelaran dan produk MRP Bali.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini, sebagai berikut :

- 3.1. Tata kerja usaha bisnis Modifikasi Rias Pengantin.
- 3.1. Prosedur pagelaran MRP Bali.
- 3.2. Promosi dan publikasi pagelaran dan produk MRP Bali.
- 3.3. Iklan, *leaf let*, *booklet*, *brosur*, undangan, dan konferensi pers.
- 3.5. Media cetak dan media elektronik.
- 3.4. Media pameran, workshop dan seminar pagelaran MRP Bali.
- 3.5. Laporan penyusunan promosi pagelaran MRP Bali.

4. Keterampilan yang dibutuhkan :

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

- 4.1. Menyiapkan promosi penyelenggaraan pagelaran dan produk MRP Bali.
- 4.2. Mengembangkan pengetahuan pasar pagelaran dan pasar produk MRP Bali.
- 4.3. Mendorong tamu undangan pagelaran gunakan produk MRP Bali.
- 4.4. Mempublikasikan melalui media cetak dan elektronik.
- 4.5. Membuat *leaf let*, *booklet* dan *brosur* pagelaran MRP Bali.
- 4.6. Melakukan konferensi pers promosi pagelaran MRP Bali.
- 4.7. Membuat undangan promosi pagelaran MRP Bali.
- 4.8. Membuat laporan hasil promosi pagelaran dan produk MRP Bali.

5. Aspek Kritis.

Merupakan aspek untuk menemukenali titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :

- 5.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.
- 5.2. Memiliki kemampuan mempromosikan pagelaran dan produk MRP Bali.
- 5.3. Memiliki kemampuan melakukan konferensi pers, publikasi dan sosialisasi promosi pagelaran MRP Bali secara kontinyu dan intensif.
- 5.4. Memberikan *brosur/ leaflet / booklet* dan iklan yang dibuat menarik sesuai topik promosi pagelaran dan produk MRP Bali.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	2
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	2
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	3
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	3
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	2
6.	Memecahkan masalah.	2
7.	Menggunakan teknologi.	2

KODE UNIT : MRP.BL02.040.01.

JUDUL UNIT : Melaksanakan manajemen pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam melaksanakan manajemen pagelaran Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan alat, bahan, perlengkapan dan <i>lay out</i> / tata letak pagelaran MRP Bali.	1.1. Alat, bahan dan perlengkapan acara pagelaran MRP Bali, dipilih sesuai kebutuhan. 1.2. <i>Lay out</i> / tata letak dan pengaturan panggung pagelaran MRP Bali, dilaksanakan sesuai luas dan kapasitas gedung. 1.3. Ruang rias/ ruang ganti peserta pagelaran MRP Bali disiapkan sesuai pedoman. 1.4. Rencana susunan acara dan topik pagelaran MRP Bali, disiapkan sesuai rencana pagelaran dan waktu tersedia.
2. Menyiapkan tim kerja manajemen penyelenggara acara pagelaran MRP Bali.	2.1. Personil tim kerja manajemen penyelenggara MRP Bali, diberi tugas sesuai tanggung jawabnya. 2.2. Tim kerja gladi resik dan pengecekan akhir persiapan acara pagelaran MRP Bali dilakukan sesuai pedoman pagelaran. 2.3. Persiapan pengantin peserta pagelaran MRP Bali di dilakukan untuk dirias oleh tim tata rias pengantin. 2.4. Tim kerja pagelaran MRP Bali acara inti, acara pendukung dan acara hiburan disiapkan sesuai agenda acara
3. Melaksanakan urutan jadwal / agenda acara pagelaran MRP Bali.	3.1. Urutan manajemen pra acara, masa acara dan purna acara pagelaran MRP Bali, diikuti dan diterapkan sesuai agenda acara. 3.2. Kerapihan, ketertipan dan keamanan area pagelaran MRP Bali, diterapkan sesuai rencana pagelaran. 3.3. Tugas dan tanggung jawab pembawa acara, koreografer/ <i>stage manager</i> dan panitia pagelaran MRP Bali, dilakukan sesuai pedoman dan agenda acara pagelaran. 3.4. Pemberi kata sambutan pembukaan dan kata sambutan penutupan, diacarakan dan dipandu oleh pembawa acara pagelaran MRP Bali. 3.5. Pengemasan perlengkapan purna acara pagelaran MRP Bali, dilakukan sesuai pedoman pagelaran
4. Melaporkan hasil	4.1. Hasil pelaksanaan manajemen pagelaran MRP Bali,

pelaksanaan manajemen pagelaran MRP Bali.	dievaluasi sesuai pedoman. 4.2. Hasil evaluasi pelaksanaan manajemen pagelaran MRP Bali, dilaporkan kepada manajemen usaha.
---	--

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel.

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi: menyiapkan alat, bahan, perlengkapan dan *lay out*/ tata letak pagelaran MRP Bali, menyiapkan tim kerja manajemen penyelenggara acara pagelaran MRP Bali, melaksanakan urutan jadwal / agenda acara pagelaran MRP Bali, melaporkan hasil pelaksanaan manajemen pagelaran MRP Bali, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi: melaksanakan manajemen pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2. Perlengkapan untuk melaksanakan manajemen pagelaran modifikasi rias pengantin Bali, mencakup :

- 2.1. Prosedur Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 2.2. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.3. Alat tulis kantor/ buku tamu undangan pagelaran.
- 2.4. Audio visual MRP Bali.
- 2.5. Manajemen agenda acara pagelaran MRP Bali.
- 2.6. Tim kerja manajemen pagelaran MRP Bali.
- 2.7. Acara inti, pendukung dan hiburan pagelaran MRP Bali.
- 2.8. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone).
- 2.9. Buku panduan pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali.

3. Tugas pekerjaan untuk melaksanakan manajemen pagelaran modifikasi rias pengantin Bali, meliputi :

- 3.1. Menyiapkan alat, bahan, perlengkapan dan *lay out*/ tata letak pagelaran MRP Bali.
- 3.2. Menyiapkan tim kerja manajemen penyelenggara acara pagelaran MRP Bali.
- 3.3. Melaksanakan urutan jadwal / agenda acara pagelaran MRP Bali.
- 3.4. Melaporkan hasil pelaksanaan manajemen pagelaran MRP Bali.

4. Peraturan untuk melaksanakan manajemen pagelaran modifikasi rias pengantin Bali, adalah :

- 4.1. Pedoman Modifikasi Rias Pengantin.

- 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
- 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

- 1.1. MRP.BL02.038.01. Melaksanakan penyusunan prosedur pagelaran MRP Bali.
- 1.2. MRP.BL02.041.01. Merapihkan perlengkapan, alat kerja dan bahan pagelaran MRP Bali.

2. Kondisi Penilaian.

2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : penyiapan alat, bahan, perlengkapan dan *lay out*/ tata letak pagelaran MRP Bali, penyiapan tim kerja manajemen penyelenggara acara pagelaran MRP Bali, pelaksanaan urutan jadwal acara pagelaran MRP Bali, laporan hasil pelaksanaan manajemen pagelaran MRP Bali.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini, sebagai berikut :

- 3.1. Prosedur Modifikasi Rias Pengantin.
- 3.2. Tim kerja manajemen pagelaran MRP Bali.
- 3.3. Pra acara, masa acara dan purna acara manajemen pagelaran.
- 3.4. Persiapan pengantin calon MRP Bali.
- 3.5. Penyiapan alat, bahan, dan perlengkapan pagelaran MRP Bali.
- 3.6. Pembawa acara, stake manager dan koreografer pagelaran MRP Bali.
- 3.7. Kerapihan dan pengemasan perlengkapan usai pagelaran MRP Bali.
- 3.8. Laporan pelaksanaan manajemen pagelaran MRP Bali.

4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

- 4.1. Menyiapkan alat, bahan, perlengkapan dan *lay out*/ tata letak pagelaran MRP Bali.
- 4.2. Menyiapkan tim kerja manajemen penyelenggara acara pagelaran MRP Bali.
- 4.3. Menyiapkan acara ini, acara pendukung dan acara hiburan pagelaran.
- 4.4. Memilih pembara acara pagelaran MRP Bali.
- 4.5. Menyiapkan pengantin peserta pagelaran MRP Bali.
- 4.6. Melakukan pengemasan perlengkapan usai pagelaran MRP Bali.
- 4.7. Melaporkan hasil pelaksanaan ,manajemen pagelaran MRP Bali.

5. Aspek Kritis.

Merupakan aspek untuk menemukan titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :

- 5.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.
- 5.2. Memiliki kemampuan melaksanakan pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 5.3. Membuat rencana dan agenda acara pagelaran MRP Bali dengan cermat.
- 5.4. Menunjukkan ketepatan dalam pemilihan personil tim kerja manajemen pagelaran MRP Bali.
- 5.5. Urutan pra acara, masa acara dan purna acara pagelaran MRP Bali diikuti sesuai prosedur pagelaran.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	2
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	3
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	2
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	3
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	2
6.	Memecahkan masalah.	3
7.	Menggunakan teknologi.	2

KODE UNIT : MRP.BL02.041.01.

JUDUL UNIT : Merapihkan perlengkapan dan alat kerja pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam merapihkan perlengkapan dan alat kerja pagelaran Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan sarana kerja kebersihan dan kerapihan perlengkapan dan alat kerja pagelaran MRP Bali.	1.1. Kebutuhan sarana kerja kebersihan kerapihan perlengkapan dan alat kerja pagelaran MRP Bali diidentifikasi dan dipilih sesuai pedoman kerapihan. 1.2. Prosedur kerja kebersihan dan kerapihan perlengkapan dan alat pagelaran MRP Bali disiapkan sesuai pedoman. 1.3. Sarana pengemas seluruh perlengkapan dan alat kerja pagelaran MRP Bali disiapkan sesuai kebutuhan. 1.4. Sarana alat angkut seluruh perlengkapan dan alat kerja pagelaran MRP Bali disiapkan sesuai kebutuhan.
2. Melakukan kebersihan dan kerapihan perlengkapan dan alat kerja pagelaran MRP Bali.	2.1. Pengecekan seluruh perlengkapan dan alat kerja pagelaran MRP Bali dilakukan sesuai jenis, spesifikasi dan jumlahnya. 2.2. Pemisahan perlengkapan dan alat pagelaran MRP Bali yang rusak, dilakukan sesuai prosedur. 2.3. Kebersihan dan kerapihan seluruh perlengkapan alat kerja pagelaran yang baik di lokasi pagelaran MRP Bali dilaksanakan sesuai prosedur.
3. Melakukan pengemasan dan pengembalian perlengkapan dan alat kerja pagelaran MRP Bali.	3.1. Pengemasan seluruh perlengkapan dan alat kerja pagelaran yang bersih di lokasi pagelaran dilaksanakan sesuai prosedur. 3.2. Penataan kemasan perlengkapan dan alat kerja pagelaran MRP Bali dalam alat angkut dilakukan sesuai prosedur. 3.3. Seluruh perlengkapan dan alat pagelaran MRP Bali , dilakukan penataan kembali sesuai tempatnya, aman dan teratur.
4. Melakukan kerapihan tempat pelaksanaan pagelaran MRP Bali.	4.1. Kebersihan tempat pelaksanaan pagelaran MRP Bali, dilaksanakan sesuai prosedur. 4.2. Limbah tempat pelaksanaan pagelaran MRP Bali di lakukan pembuangan sesuai prosedur. 4.3. Penataan dan kerapihan kembali tempat pagelaran MRP Bali seperti semula dilakukan sesuai prosedur. 4.4. Pengembalian tempat / gedung pagelaran MRP Bali

	pada manajemen gedung/ pemilik dilakukan sesuai prosedur.
5. Melaporkan hasil kerapihan perlengkapan dan alat kerja pagelaran MRP Bali.	5.1. Hasil pelaksanaan kerapihan perlengkapan dan alat kerja pagelaran MRP Bali, dievaluasi sesuai pedoman. 5.2. Hasil evaluasi pelaksanaan kerapihan perlengkapan dan alat kerja pagelaran MRP Bali. dilaporkan kepada manajemen usaha.

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel.

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi: menyiapkan sarana kerja kebersihan dan kerapihan perlengkapan dan alat kerja pagelaran MRP Bali, melakukan kebersihan dan kerapihan perlengkapan dan alat kerja pagelaran MRP Bali, melakukan pengemasan dan pengembalian perlengkapan dan alat kerja pagelaran MRP Bali, melakukan kerapihan tempat pelaksanaan pagelaran MRP Bali, melaporkan hasil kerapihan perlengkapan dan alat kerja pagelaran MRP Bali, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi: merapihkan perlengkapan dan alat kerja pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2. Perlengkapan untuk merapihkan perlengkapan dan alat kerja pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali, mencakup :

- 2.1. Prosedur Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 2.2. Tata Kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.3. Alat tulis Kantor / catatan perlengkapan dan alat kerja pagelaran.
- 2.4. Audio visual MRP Bali.
- 2.5. Kemasan dan alat angkut perlengkapan dan alat kerja pagelaran.
- 2.6. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone)
- 2.7. Buku pedoman kerapihan perlengkapan dan alat kerja MRP Bali.

3. Tugas pekerjaan untuk merapihkan perlengkapan dan alat kerja pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali, meliputi :

- 3.1. Menyiapkan sarana kerja kebersihan dan kerapihan perlengkapan dan alat kerja pagelaran MRP Bali.
- 3.2. Melakukan kebersihan dan kerapihan perlengkapan dan alat pagelaran MRP Bali.

- 3.3. Melakukan pengemasan dan pengembalian perlengkapan dan alat kerja pagelaran MRP Bali.
- 3.4. Melakukan kerapihan tempat pelaksanaan pagelaran MRP Bali.
- 3.5. Melaporkan hasil kerapihan perlengkapan dan alat pagelaran MRP Bali.
4. Peraturan untuk merapihkan perlengkapan dan alat pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali, adalah :
 - 4.1. Pedoman Modifikasi Rias Pengantin.
 - 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
 - 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

- 1.1. MRP.BL02.040.01. Melaksanakan manajemen pagelaran MRP Bali.
- 1.2. MRP.BL02.042.01. Memberikan konsultasi acara pagelaran MRP Bali.

2. Kondisi Penilaian.

2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : penyiapan sarana kerja kebersihan dan kerapihan perlengkapan dan alat kerja pagelaran MRP Bali, kebersihan dan kerapihan perlengkapan dan alat pagelaran MRP Bali, pengemasan dan pengembalian perlengkapan dan alat kerja pagelaran MRP Bali, kerapihan tempat pelaksanaan pagelaran MRP Bali, laporan hasil kerapihan perlengkapan dan alat pagelaran MRP Bali.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

- 3.1. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
- 3.2. Perlengkapan dan alat kerja pagelaran MRP Bali.
- 3.3. Tempat / gedung pagelaran.
- 3.4. Alat angkut perlengkapan dan alat kerja pagelaran MRP Bali.
- 3.5. Kebersihan dan kerapihan perlengkapan dan alat kerja pagelaran.
- 3.6. Limbah pagelaran MRP Bali.
- 3.7. Laporan hasil kerapihan perlengkapan dan alat kerja pagelaran MRP Bali.
4. Keterampilan yang dibutuhkan.
Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 4.1. Menyiapkan sarana kerja kebersihan dan kerapihan perlengkapan dan alat kerja pagelaran MRP Bali
 - 4.2. Melakukan kebersihan dan kerapihan perlengkapan dan alat pagelaran MRP Bali.
 - 4.3. Melakukan pengemasan perlengkapan dan alat kerja pagelaran MRP Bali.
 - 4.4. Melakukan pengembalian perlengkapan dan alat kerja pagelaran MRP Bali.
 - 4.5. Melakukan kerapihan tempat pelaksanaan pagelaran MRP Bali.
 - 4.6. Melakukan pembuangan limbah pagelaran MRP Bali.
 - 4.7. Melaporkan hasil kerapihan perlengkapan dan alat pagelaran MRP Bali.
5. Aspek Kritis.
Merupakan aspek untuk menemukan titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :
 - 5.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.
 - 5.2. Memiliki kemampuan merapihkan perlengkapan dan alat kerja pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 5.3. Memberikan jaminan pembuangan limbah pagelaran MRP Bali sesuai prosedur.
 - 5.4. Menunjukkan tingkat kebersihan dan kerapihan perlengkapan dan alat kerja pagelaran MRP Bali sesuai prosedur.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	3

2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	2
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	2
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	3
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	2
6.	Memecahkan masalah.	2
7.	Menggunakan teknologi.	1

KODE UNIT : MRP.BL02.042.01.

JUDUL UNIT : Memberikan konsultasi acara pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam memberikan konsultasi acara pagelaran Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan bahan/ materi konsultasi dan alat kerja pagelaran MRP Bali.	1.1. Bahan/ materi konsultasi acara pagelaran MRP Bali disiapkan sesuai kebutuhan. 1.2. Alat kerja pagelaran MRP Bali disiapkan sesuai kebutuhan. 1.3. Manajemen acara pagelaran MRP Bali, disiapkan sesuai permintaan konsultasi dari masyarakat/ <i>event organizer</i> .
2. Melakukan bimbingan acara pagelaran MRP Bali.	2.1. Penyampaian bahan / materi konsultasi acara pagelaran MRP Bali (acara inti, pendukung dan hiburan), dilakukan sesuai kebutuhan permintaan masyarakat pelanggan/ <i>event organizer</i> . 2.2. Informasi alat kerja pagelaran MRP Bali disampaikan sesuai kebutuhan. 2.3. Waktu dan tempat bimbingan acara pagelaran ditentukan sesuai hasil konsultasi kedua pihak yang berkepentingan. 2.4. Bimbingan manajemen acara pagelaran MRP Bali dilakukan sesuai prosedur. 2.5. Bimbingan promosi acara pagelaran dan produk MRP Bali dilakukan sesuai kebutuhan.
3. Memberikan konsultasi petunjuk pelaksanaan manajemen pagelaran MRP Bali.	3.1. Konsultasi pembuatan proposal pagelaran MRP Bali diberikan sesuai permintaan pihak yang berkepentingan. 3.2. Konsultasi petunjuk pelaksanaan manajemen pagelaran MRP Bali diberikan sesuai permintaan pihak yang berkepentingan. 3.3. Konsultasi koordinasi tim kerja pagelaran MRP Bali diberikan sesuai permintaan pihak yang berkepentingan. 3.4. Konsultasi tata letak/ <i>lay out</i> acara pagelaran MRP Bali dilakukan sesuai kebutuhan. 3.4. Acara pagelaran MRP Bali dilaksanakan sesuai proposal pagelaran.
4. Membuat laporan hasil pemberian konsultasi acara pagelaran MRP Bali.	4.1. Hasil pelaksanaan pemberian konsultasi acara pagelaran MRP Bali, dievaluasi sesuai pedoman. 4.2. Hasil evaluasi pelaksanaan pemberian konsultasi acara pagelaran MRP Bali, dilaporkan kepada manajemen usaha.

--	--

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel.

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi : menyiapkan bahan/ materi konsultasi dan alat kerja pagelaran MRP Bali, melakukan bimbingan acara pagelaran MRP Bali, memberikan konsultasi petunjuk pelaksanaan manajemen pagelaran MRP Bali, membuat laporan hasil pemberian konsultasi acara pagelaran MRP Bali, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi : memberikan konsultasi acara pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2. Perlengkapan untuk memberikan konsultasi acara pagelaran Modifikasi Rias

Pengantin Bali, mencakup :

- 2.1. Prosedur Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 2.2. Bahan / materi konsultasi acara pagelaran MRP Bali.
- 2.3. Alat tulis kantor / catatan rekaman hasil konsultasi.
- 2.4. Audio visual MRP Bali.
- 2.5. Informasi acara pagelaran (inti, pendukung dan hiburan).
- 2.6. Proposal pegelaran MRP Bali.
- 2.7. Tempat bimbingan acara konsultasi pagelaran MRP Bali.
- 2.8. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone).
- 2.9. Buku pedoman konsultasi acara pagelaran MRP Bali.

3. Tugas pekerjaan untuk memberikan konsultasi acara pagelaran modifikasi rias pengantin Bali, meliputi :

- 3.1. Menyiapkan bahan/ materi konsultasi dan alat kerja pagelaran MRP Bali.
- 3.2. Melakukan bimbingan acara pagelaran MRP Bali.
- 3.3. Memberikan konsultasi petunjuk pelaksanaan manajemen pagelaran MRP Bali.
- 3.4. Membuat laporan hasil pemberian konsultasi acara pagelaran MRP Bali.

4. Peraturan untuk memberikan konsultasi acara pagelaran modifikasi rias pengantin Bali, adalah :

- 4.1. Pedoman Modifikasi Rias Pengantin.
- 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
- 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

1.1. MRP.BL02.040.01. Melaksanakan manajemen pagelaran MRP Bali.

1.2. MRP.BL02.043.01. Mengkoordinasikan pagelaran MRP Bali dengan instansi/atau lembaga terkait.

2. Kondisi Penilaian.

2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : penyiapan bahan/ materi konsultasi dan alat kerja pagelaran MRP Bali, bimbingan acara pagelaran MRP Bali, pemberian konsultasi petunjuk pelaksanaan manajemen pagelaran MRP Bali, laporan hasil pemberian konsultasi acara pagelaran MRP Bali.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan :

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

3.1. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.

3.2. Metodologi konsultasi dan bimbingan.

3.3. Bimbingan proposal pagelaran MRP Bali.

3.4. Bimbingan promosi acara agelaran dan produk MRP Bali.

3.5. Konsultasi petunjuk pelaksanaan pagelaran.

3.6. Konsultasi tata letak/ *lay out* pagelaran MRP Bali.

3.7. Konsultasi tim kerja pagelaran MRP Bali.

3.8. Laporan hasil pemberian konsultasi Modifikasi Rias Pengantin.

4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

4.1. Menyiapkan bahan/ materi konsultasi dan alat kerja pagelaran MRP Bali.

4.2. Melakukan bimbingan acara pagelaran MRP Bali.

- 4.3. Memberikan bimbingan promosi acara pagelaran dan produk MRP Bali.
- 4.4. Memberikan bimbingan proposal pagelaran MRP Bali.
- 4.5. Memberikan konsultasi tim kerja pagelaran MRP Bali.
- 4.6. Memberikan konsultasi petunjuk pelaksanaan manajemen pagelaran MRP Bali.
- 4.7. Memberikan konsultasi tata letak/ *lay out* acara pagelaran MRP Bali.
- 4.8. Membuat laporan hasil pemberian konsultasi acara pagelaran MRP Bali.
5. Aspek Kritis.
Merupakan aspek untuk menemukan titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :
 - 5.1. Bertanggung jawab sesuai dengan beban tugasnya.
 - 5.2. Memiliki kemampuan memberikan konsultasi acara pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 5.3. Mengikuti metodologi konsultasi dan bimbingan pagelaran MRP Bali.
 - 5.4. Memberikan materi konsultasi dengan jelas dan terarah dengan sewaktu yang terbatas.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	3
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	2
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	2
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	3
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	2
6.	Memecahkan masalah.	3
7.	Menggunakan teknologi.	2

KODE UNIT : MRP.BL02. 043.01.

JUDUL UNIT : Mengkoordinasikan pagelaran MRP Bali dengan lembaga / institusi terkait.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam mengkoordinasikan pagelaran MRP Bali dengan lembaga / institusi terkait.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan materi dan perlengkapan koordinasi pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali.	1.1. Kebutuhan materi/ bahan koordinasi penyelenggaraan pagelaran didata sesuai prosedur pagelaran. 1.2. Acara pagelaran MRP Bali (inti, pendukung dan hiburan) diidentifikasi sesuai kebutuhan pagelaran dan koordinasi. 1.3. Data perlengkapan dan alat kerja pagelaran MRP Bali disiapkan sesuai kebutuhan koordinasi. 1.4. Peraturan dan pedoman pagelaran MRP Bali diidentifikasi dan disiapkan sesuai kebutuhan koordinasi.
2. Menyiapkan rencana koordinasi pagelaran MRP Bali dengan lembaga/ institusi terkait.	2.1. Topik, jenis, tempat, waktu, ketertiban dan jumlah undangan pagelaran MRP Bali disiapkan untuk perencanaan koordinasi pagelaran. 2.2. Komunikasi kerja intensip dengan lembaga / institusi terkait dilakukan sesuai kebutuhan rencana koordinasi pagelaran MRP Bali. 2.3. Rencana koordinasi pagelaran MRP Bali, disusun sesuai kebutuhan pagelaran.
3. Melakukan koordinasi pagelaran MRP Bali dengan lembaga / institusi terkait sesuai prosedur dan rencana koordinasi.	3.1. Masukan dan informasi positif dari lembaga/ institusi terkait diterima untuk perbaikan manajemen pagelaran MRP Bali. 3.2. Koordinasi dan kerjasama dengan asosiasi Modifikasi Rias Pengantin dilakukan sesuai kebutuhan manajemen pagelaran MRP Bali. 3.3. Penanganan masalah akibat pagelaran MRP Bali yang belum profesional diindak lanjuti dan berkoordinasi dengan lembaga/ institusi terkait. 2.4. Koordinasi penyelenggaraan pagelaran MRP Bali dilaksanakan sesuai prosedur dan rencana koordinasi.
4. Melaporkan hasil koordinasi pagelaran MRP Bali dengan lembaga / institusi terkait.	4.1. Hasil pelaksanaan koordinasi pagelaran MRP Bali dengan lembaga / institusi terkait, dievaluasi sesuai pedoman. 4.2. Hasil evaluasi pelaksanaan koordinasi pagelaran MRP Bali dengan lembaga / institusi terkait, dilaporkan kepada manajemen usaha.

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel.

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi: menyiapkan materi dan perlengkapan koordinasi pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali, menyiapkan rencana koordinasi pagelaran MRP Bali dengan lembaga/ institusi terkait, melakukan koordinasi pagelaran MRP Bali dengan lembaga / institusi terkait sesuai prosedur dan rencana koordinasi, melaporkan hasil koordinasi pagelaran MRP Bali dengan lembaga / institusi terkait, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi: mengkoordinasikan pagelaran MRP Bali dengan lembaga / institusi terkait.

2. Perlengkapan untuk mengkoordinasikan pagelaran MRP Bali dengan lembaga/ institusi terkait, mencakup :

- 2.1. Prosedur Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 2.2. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.3. Alat tulis Kantor/ rekaman koordinasi dengan lembaga/ institusi terkait.
- 2.4. Audio visual MRP Bali.
- 2.5. Peraturan/ pedoman usaha Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.6. Proposal pagelaran MRP Bali.
- 2.7. Materi acara (inti, pendukung dan hiburan)
- 2.8. Perlengkapan pagelaran MRP Bali.
- 2.9. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone)
- 2.10. Buku pedoman koordinasi pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali.

3. Tugas pekerjaan untuk mengkoordinasikan pagelaran MRP Bali dengan lembaga / institusi terkait, meliputi :

- 3.1. Menyiapkan materi dan perlengkapan koordinasi pagelaran MRP Bali.
- 3.2. Menyiapkan rencana koordinasi pagelaran MRP Bali dengan lembaga/ institusi terkait.
- 3.3. Melakukan koordinasi pagelaran MRP Bali dengan lembaga / institusi terkait sesuai prosedur dan rencana koordinasi.
- 3.4. Melaporkan hasil koordinasi pagelaran MRP Bali dengan lembaga / institusi terkait.

4. Peraturan untuk mengkoordinasikan pagelaran MRP Bali dengan lembaga / institusi terkait, adalah :

- 4.1. Pedoman Modifikasi Rias Pengantin.
- 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
- 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

- 1.1. MRP.BL02.040.01. Melaksanakan manajemen pagelaran MRP Bali.
- 1.2. MRP.BL02.042.01. Memberikan konsultasi acara pagelaran MRP Bali.

2. Kondisi Penilaian.

2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : penyiapan materi dan perlengkapan koordinasi pagelaran MRP Bali, rencana koordinasi pagelaran MRP Bali dengan lembaga/ institusi terkait, koordinasi pagelaran MRP Bali dengan lembaga / institusi terkait sesuai prosedur dan rencana koordinasi, laporan hasil koordinasi pagelaran MRP Bali dengan lembaga / institusi terkait.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini, sebagai berikut :

- 3.1. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
- 3.2. Tim kerja pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 3.3. Komunikasi yang intensif.
- 3.4. Materi dan perlengkapan koordinasi pagelaran MRP Bali.
- 3.5. Acara pagelaran (inti, pendukung dan hiburan).
- 3.4. Metodologi koordinasi.
- 3.5. Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 3.6. Laporan hasil koordinasi pagelaran MRP Bali.

4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

- 4.1. Menyiapkan perlengkapan koordinasi pagelaran MRP Bali.
 - 4.2. Menyiapkan rencana koordinasi pagelaran MRP Bali dengan lembaga/ institusi terkait.
 - 4.3. Melakukan komunikasi kerja intensip tentang pagelaran MRP Bali dengan lembaga / institusi terkait.
 - 4.4. Melakukan koordinasi pagelaran MRP Bali dengan lembaga / institusi terkait sesuai prosedur dan rencana koordinasi.
 - 4.5. Melaporkan hasil koordinasi pagelaran MRP Bali dengan lembaga / institusi terkait.
5. Aspek Kritis.
- Merupakan aspek untuk menemukan titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :
- 5.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.
 - 5.2. Memiliki kemampuan mengkoordinasikan pagelaran MRP Bali dengan lembaga/ atau institusi terkait.
 - 5.3. Memberikan informasi acara pagelaran dan pelayanan terkait dengan koordinasi pagelaran MRP Bali dengan cepat, ramah dan sopan.
 - 5.4. Menunjukkan rasa kepercayaan dan saling menghormati dalam berkoordinasi antara tim kerja pagelaran MRP Bali dengan lembaga/ institusi terkait.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	3
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	2
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	2
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	3
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	2
6.	Memecahkan masalah.	2
7.	Menggunakan teknologi.	2

3. URAIAN UNIT KOMPETENSI KHUSUS :

SUB BIDANG MODIFIKASI RIAS PENGANTIN BALI.

KODE UNIT : BL03.

KODE UNIT : MRP.BL03.001.01.

JUDUL UNIT : Merapikan pelaminan Pengantin MRP BALI.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam merapikan pelaminan Pengantin MRP Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan sarana kerja untuk kerapihan dan kebersihan pelaminan pengantin MRP Bali.	1.1. Kebutuhan sarana kerja untuk kerapihan pelaminan pengantin modifikasi Bali, diidentifikasi sesuai pedoman. 1.2. Sarana kerja untuk kebersihan pelaminan pengantin modifikasi, disiapkan sesuai kebutuhan kebersihan. 1.3. Sarana kerja unuk kerapihan pelaminan pengantin modifikasi, disiapkan sesuai kebutuhan pelaminan.
2. Melakukan perapihan, kebersihan dan estetika pelaminan pengantin MRP Bali.	2.1. Alat dan perlengkapan pelaminan pengantin MRP Bali modifikasi diidentifikasi sesuai pedoman pelaminan. 2.2. Kebersihan dan kesehatan area pelaminan pengantin diterapkan sesuai pedoman higienis dan sanitasi pelaminan. 2.3. Penghindaran area pelaminan pengantin dari benda-benda berbahaya/ atau beresiko bahaya dan kemungkinan kecelakaan dilakukan sesuai sesuai pedoman K3. 2.4. Perapihan pelaminan pengantin gaya modifikasi dilakukan sesuai pedoman pelaminan. 2.5. Estetika dan keharuman area dan lingkungan pelaminan pengantin gaya modifikasi, dilaksanakan sesuai pedoman pelaminan.
3. Mengemas peralatan pelaminan pengantin MRP Bali selesai digunakan.	3.1. Pelepasan peralatan pelaminan Pengantin MRP Bali dilakukan dengan hati-hati dan sesuai pedoman pelaminan. 3.2. Peralatan pelaminan pengantin MRP Bali dilakukan pengemasan kembali dan diletakkan teratur rapih. 3.3. Keamanan penyimpanan peralatan pelaminan pengantin MRP Bali dilakukan sesuai pedoman.

4. Membuat laporan kerapihan pelaminan pengantin MRP Bali.	4.1. Hasil pelaksanaan kerapihan pelaminan pengantin MRP Bali, dievaluasi sesuai. 4.2. Hasil evaluasi pelaksanaan kerapihan pelaminan pengantin MRP Bali, dilaporkan kepada manajemen usaha.
--	---

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi : menyiapkan sarana kerja untuk kerapihan dan kebersihan pelaminan Pengantin MRP Bali, melakukan perapihan, kebersihan dan estetika pelaminan pengantin MRP Bali, mengemas peralatan pelaminan pengantin MRP Bali selesai digunakan, membuat laporan kerapihan pelaminan pengantin MRP Bali, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi : merapikan pelaminan pengantin MRP Bali.

2. Perlengkapan untuk merapikan pelaminan Pengantin MRP Bali, mencakup :

- 2.1. Prosedur Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.2. Pelaminan pengantin gaya MRP Bali.
- 2.3. Alat Tulis Kantor.
- 2.4. Audio visual MRP Bali.
- 2.5. Alat dan bahan perapihan pelaminan pengantin gaya MRP Bali.
- 2.8. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone).
- 2.9. Buku pedoman penataan pelaminan pengantin gaya MRP Bali.

3. Tugas pekerjaan untuk merapikan pelaminan pengantin MRP Bali, meliputi :

- 3.1. Menyiapkan sarana kerja untuk kerapihan dan kebersihan pelaminan pengantin MRP Bali.
- 3.2. Melakukan perapihan, kebersihan dan estetika pelaminan pengantin MRP Bali.
- 3.3. Mengemas peralatan pelaminan pengantin MRP Bali selesai digunakan.
- 3.4. Membuat laporan kerapihan pelaminan pengantin MRP Bali.

4. Peraturan untuk merapikan pelaminan pengantin MRP Bali, adalah :

- 4.1. Pedoman Modifikasi Rias Pengantin.
- 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
- 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

1.1. MRP.BL03.002.01. Merapikan kamar pengantin modifikasi Bali.

1.2. MRP.BL03.003.01. Melakukan kebersihan, kerapihan area kerja, penataan alat dan bahan kosmetik MRP Bali.

2. Kondisi Penilaian.

2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : menyiapkan sarana kerja untuk kerapihan dan kebersihan pelaminan pengantin MRP Bali, perapihan, kebersihan dan estetika pelaminan pengantin MRP Bali, pengemasan peralatan pelaminan pengantin MRP Bali selesai digunakan, laporan kerapihan pelaminan pengantin MRP Bali.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

3.1. Tata kerja usaha modifikasi rias pengantin.

3.2. Kerapihan dan kebersihan pelaminan pengantin gaya MRP Bali.

3.3. Resiko bahaya kerja dan penanggulangan tanggap darurat.

3.4. Laporan hasil kerapihan pelaminan pengantin MRP Bali.

4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

4.1. Menyiapkan sarana kerja untuk kerapihan dan kebersihan pelaminan pengantin MRP Bali.

4.2. Melakukan perapihan, kebersihan dan estetika pelaminan pengantin MRP Bali.

4.3. Melakukan perapihan, kebersihan dan estetika pelaminan pengantin MRP Bali.

- 4.4. Mengemas peralatan pelaminan pengantin MRP Bali selesai digunakan.
- 4.5. Membuat laporan kerapihan pelaminan pengantin MRP Bali.
5. Aspek Kritis.
Merupakan aspek untuk menemukenali titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :
 - 5.1. Bertanggung jawab sesuai dengan beban tugasnya.
 - 5.3. Memiliki kemampuan merapikan pelaminan pengantin MRP Bali.
 - 5.3. Mengikuti prosedur perapihan pelaminan sesuai standar pelaminan MRP Bali.
 - 5.4. Memberi kepuasan estetika pelaminan pengantin MRP Bali.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	2
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	1
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	1
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	2
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	1
6.	Memecahkan masalah.	1
7.	Menggunakan teknologi.	1

KODE UNIT : MRP. BL03.002.01.

JUDUL UNIT : Merapikan kamar Pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam merapikan kamar Pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan bahan dan peralatan pembersih dan perapih kamar pengantin MRP Bali.	1.1. Bahan dan peralatan pembersih kamar pengantin MRP Bali, diidentifikasi dan dipilih sesuai kebutuhan. 1.2. Prosedur kebersihan dan perapihan kamar pengantin modifikasi disiapkan sesuai kebutuhan. 1.3. Limbah hasil kebersihan dan perapihan kamar pengantin modifikasi dikumpulkan dan dibuang pada tempat yang ditentukan.
2. Melakukan kebersihan kamar pengantin MRP Bali.	2.1. Kebersihan dan kesehatan kamar pengantin MRP Bali, dilakukan sesuai prosedur. 2.2. Lingkungan pelayanan kamar pengantin yang sehat dan bersih dipilih dan diciptakan sesuai kebutuhan pengantin. 2.3. Tempat pembuangan sampah di ruang kamar pengantin disediakan sesuai kebutuhan.
3. Melakukan perapihan, estetika dan pengharuman kamar pengantin Bali.	3.1. Kerapihan, estetika kamar pengantin MRP Bali dilakukan sesuai prosedur. 3.2. Rasa harum / pewangian kalem dan alami kamar pengantin modifikasi, dipilih dan dilakukan sesuai prosedur penggunaan pewangi. 3.3. Penghindaran area kamar pengantin modifikasi dari benda-benda berbahaya/ atau beresiko bahaya dan kemungkinan kecelakaan dilakukan sesuai sesuai pedoman K3. 3.4. Penampilan akhir kamar pengantin modifikasi yang sehat, estetik dan harum alami dilakukan sesuai kebutuhan, adat istiadat dan budaya Bali.
4. Melaporkan hasil perapihan kamar pengantin modifikasi Bali.	4.1. Hasil pelaksanaan perapihan kamar pengantin modifikasi Bali, dievaluasi sesuai pedoman. 4.2. Hasil evaluasi pelaksanaan perapihan kamar pengantin modifikasi Bali, dilaporkan kepada manajemen usaha.

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel.

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi: menyiapkan bahan dan peralatan pembersih dan perapih kamar Pengantin MRP Bali, melakukan kebersihan kamar Pengantin MRP Bali, melakukan perapihan, estetika dan pengharuman kamar Pengantin MRP Bali, melaporkan hasil perapihan kamar Pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi: merapikan kamar Pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2. Perlengkapan untuk merapikan kamar pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali, mencakup :

- 2.1. Prosedur Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 2.2. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.3. Alat tulis Kantor.
- 2.4. Audio visual MRP Bali.
- 2.5. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone).
- 2.6. Buku pedoman penataan kamar Pengantin gaya MRP Bali.

3. Tugas pekerjaan untuk merapikan kamar Pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali, meliputi :

- 3.1. Menyiapkan bahan dan peralatan pembersih dan perapih kamar pengantin MRP Bali.
- 3.2. Melakukan kebersihan kamar Pengantin MRP Bali.
- 3.3. Melakukan perapihan, estetika dan pengharuman kamar Pengantin MRP Bali.
- 3.4. Melaporkan hasil perapihan kamar pengantin MRP Bali.

4. Peraturan untuk merapikan kamar Pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali, adalah :

- 4.1. Pedoman Modifikasi Rias Pengantin.
- 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
- 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus

dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

1.1. MRP.BL03.003.01. merapikan pelaminan Pengantin MRP Bali.

1.2. MRP.BL03.001.01. Melaksanakan K3 di tempat kerja MRP Bali.

2. Kondisi Penilaian.

2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : menyiapkan bahan dan peralatan pembersih dan perapih kamar Pengantin MRP Bali, kebersihan kamar Pengantin MRP Bali, perapihan, estetika dan pengharuman kamar Pengantin MRP Bali, laporan hasil perapihan kamar Pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

3.1. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.

3.2. Kamar Pengantin MRP Bali.

3.3. Bahan dan peralatan pembersih kamar Pengantin MRP Bali.

3.4. Estetika kamar pengantin gaya MRP Bali.

3.5. Kerapihan dan kebersihan kamar Pengantin.

3.6. Laporan hasil kerapihan kamar Pengantin gaya MRP Bali.

4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

4.1. Menyiapkan bahan dan peralatan pembersih dan perapih kamar Pengantin MRP Bali.

4.2. Melakukan kebersihan kamar pengantin MRP Bali.

4.3. Melakukan perapihan kamar pengantin MRP Bali.

4.4. Melakukan estetika kamar pengantin MRP Bali.

4.5. Melakukan pengharuman kamar pengantin MRP Bali.

4.6. Melaporkan hasil perapihan kamar Pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali.

5. Aspek Kritis.

Merupakan aspek untuk menemukan titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :

- 5.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.
- 5.2. Memiliki kemampuan merapikan kamar Pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 5.3. Memiliki kemampuan membuat estetika kamar tidur pengantin gaya MRP Bali.
- 5.4. Menunjukkan kepercayaan kepada pelanggan/ pengantin senang berada di kamar pengantin.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	2
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	2
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	1
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	2
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	1
6.	Memecahkan masalah.	2
7.	Menggunakan teknologi.	1

KODE UNIT : MRP. BL03.003.01.

JUDUL UNIT : Melakukan kebersihan, kerapihan area kerja, alat, bahan dan kosmetik Modifikasi Rias Pengantin Bali.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam melakukan kebersihan, kerapihan area kerja, alat, bahan dan kosmetik Modifikasi Rias Pengantin Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan bahan dan alat kebersihan, perapihan area kerja, alat, bahan dan kosmetik pengantin MRP Bali.	1.1. Alat dan bahan kebersihan area kerja modifikasi rias pengantin MRP Bali diidentifikasi sesuai kebutuhan. 1.2. Alat dan bahan kebersihan area kerja modifikasi rias pengantin, disiapkan sesuai kebutuhan. 1.3. Penataan perapihan area kerja direncanakan sesuai prosedur kerja Modifikasi Rias Pengantin Bali. 1.4. Bahan kosmetik pengantin modifikasi gaya MRP Bali, disiapkan sesuai kebutuhan.
2. Membersihkan area dan alat kerja MRP Bali.	2.1. Prosedur kebersihan area kerja Modifikasi Rias Pengantin Bali diikuti dan diterapkan sesuai pedoman kebersihan. 2.2. Prosedur kerapihan area kerja modifikasi rias pengantin diikuti dan diterapkan sesuai pedoman. 2.3. Pengecekan tingkat kerapihan, kebersihan dan kesehatan area kerja modifikasi rias pengantin, dilakukan sesuai pedoman.
3. merapikan alat, bahan dan kosmetik Pengantin MRP Bali.	3.1. Penataan alat, bahan Modifikasi Rias Pengantin Bali di area kerja, dilakukan sesuai prosedur kerja. 3.2. Kosmetik perawatan wajah, kulit, rambut disimpan pada wadah / tas kosmetik sesuai prosedur kerja. 3.3. Pengecekan akhir kebutuhan alat, bahan dan kosmetik Pengantin MRP Bali dilakukan sesuai prosedur kerja.
4. Melaporkan hasil pelaksanaan kebersihan, perapihan area kerja, alat dan bahan dan kosmetik pengantin MRP Bali.	4.1 Hasil pelaksanaan kebersihan, perapihan area kerja, alat dan bahan dan kosmetik pengantin MRP Bali, dievaluasi sesuai pedoman. 4.2 Hasil evaluasi pelaksanaan kebersihan, perapihan area kerja, alat dan bahan dan kosmetik pengantin MRP Bali dilaporkan kepada manajemen usaha.

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel,

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi: menyiapkan bahan dan alat kebersihan, perapihan area kerja, alat, bahan dan kosmetik pengantin MRP Bali, membersihkan area dan alat kerja MRP Bali, merapikan alat, bahan dan kosmetik pengantin MRP Bali, melaporkan hasil pelaksanaan kebersihan, perapihan area kerja, alat dan bahan dan kosmetik pengantin MRP Bali, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi: melakukan kebersihan, kerapihan area kerja, alat, bahan dan kosmetik Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2. Perlengkapan untuk melakukan kebersihan, kerapihan area kerja, alat, bahan dan kosmetik Modifikasi Rias Pengantin Bali, mencakup :

- 2.1. Prosedur Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.2. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.3. Alat tulis Kantor.
- 2.4. Audio visual MRP Bali.
- 2.5. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone).
- 2.6. Buku pedoman higienis dan sanitasi area kerja Modifikasi Rias Pengantin.

3. Tugas pekerjaan untuk melakukan kebersihan, kerapihan area kerja, alat, bahan dan kosmetik Modifikasi Rias Pengantin Bali, meliputi :

- 3.1. Menyiapkan bahan dan alat kebersihan, perapihan area kerja, alat, bahan dan kosmetik pengantin MRP Bali.
- 3.2. Membersihkan area dan alat kerja MRP Bali.
- 3.3. merapikan alat, bahan dan kosmetik pengantin MRP Bali.
- 3.4. Melaporkan hasil pelaksanaan kebersihan, perapihan area kerja, alat dan bahan dan kosmetik pengantin MRP Bali.

4. Peraturan untuk melakukan kebersihan, kerapihan area kerja, alat, bahan dan kosmetik Modifikasi Rias Pengantin Bali, adalah :

- 4.1. Pedoman Modifikasi Rias Pengantin.
- 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
- 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

1.1. MRP.BL03.002.01. Merapikan kamar tidur Pengantin modifikasi gaya MRP Bali.

1.2. MRP.BL03.001.01. Merapikan pelaminan Pengantin MRP Bali.

2. Kondisi Penilaian.

2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : penyiapan bahan dan alat kebersihan, perapihan area kerja, alat, bahan dan kosmetik pengantin MRP Bali, pembersihan area dan alat kerja MRP Bali, kerapihan alat, bahan dan kosmetik pengantin MRP Bali, laporan hasil pelaksanaan kebersihan, perapihan area kerja, alat dan bahan dan kosmetik Pengantin MRP Bali.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini, sebagai berikut :

3.1. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.

3.2. Higienis dan sanitasi area kerja Modifikasi Rias Pengantin Bali.

3.3. Alat dan bahan pembersih area kerja MRP Bali.

3.4. Kosmetik rias wajah, rambut dan perawatan kulit Pengantin.

3.5. Penataan area kerja Modifikasi Rias Pengantin Bali.

3.6. Laporan hasil kebersihan dan kerapihan area kerja MRP Bali.

4. Keterampilan yang dibutuhkan :

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

4.1. Menyiapkan bahan dan alat kebersihan, perapihan area kerja, alat, bahan dan kosmetik Pengantin MRP Bali.

4.2. Membersihkan area kerja MRP Bali.

4.3. Merapikan alat-alat Pengantin MRP Bali.

4.4. Merapikan bahan dan kosmetik Pengantin MRP Bali.

4.5. Melaporkan hasil pelaksanaan kebersihan, perapihan area kerja, alat dan bahan

dan kosmetik Pengantin MRP Bali.

5. Aspek Kritis.

Merupakan aspek untuk menemukenali titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :

5.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.

5.2. Memiliki kemampuan melakukan kebersihan, kerapihan area kerja, alat, bahan dan kosmetik MRP Bali.

5.3. Menjaga kerapihan area kerja Modifikasi Rias Pengantin Bali.

5.4. Menunjukkan kebersihan dan kesehatan area kerja pada pengantin MRP Bali.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	2
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	1
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	1
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	2
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	1
6.	Memecahkan masalah.	1
7.	Menggunakan teknologi.	1

KODE UNIT : MRP.BL03. 04.01.

JUDUL UNIT : Melengkapi aspek legal usaha jenis Modifikasi Rias Pengantin Bali.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam melengkapi aspek legal usaha jenis Modifikasi Rias Pengantin Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan ketentuan persyaratan dokumen izin usaha Modifikasi Rias Pengantin Bali.	1.1. Persyaratan dan tujuan usaha jenis Modifikasi Rias Pengantin Bali diidentifikasi dan disiapkan sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku. 1.2. Perkembangan usaha dan jenis dokumen penting izin usaha, diidentifikasi dan disiapkan sesuai standar badan usaha jasa kemasyarakatan sosial dan perorangan. 1.3. Jenis usaha dan persyaratan dokumen izin usaha jenis Modifikasi Rias Pengantin Bali dipenuhi dan disiapkan sesuai peraturan.
2. Menyusun dokumen legal badan usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan jenis usaha Modifikasi Rias Pengantin Bali.	2.1. Standar badan usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan jenis Modifikasi Rias Pengantin Bali diikuti sesuai persyaratan dokumen izin usaha dari pemerintah setempat. 2.2. Isi dokumen sesuai tujuan jenis usaha modifikasi rias pengantin, dilengkapi sesuai persyaratan legal izin usaha dari pemerintah. 2.3. Rekomendasi dari tetangga lingkungan tempat alamat usaha Modifikasi Rias Pengantin Bali, dilengkapi dan disusun sesuai kebutuhan dokumen izin usaha.
3. Memiliki kelengkapan dokumen legal izin usaha Modifikasi Rias Pengantin Bali.	3.1. Kepemilikan persyaratan aspek legal jenis usaha Modifikasi Rias Pengantin Bali dilakukan sesuai pedoman izin usaha. 3.2. Kelengkapan aspek legal dipenuhi sesuai prosedur izin usaha. 3.3. Dokumen legal izin usaha Modifikasi Rias Pengantin disimpan ditempat aman sebagai dokumen berharga. 3.4. Perpanjangan izin usaha dilakukan sesuai ketentuan perundang-undangan yang berlaku.
4. Melaporkan hasil kelengkapan aspek legal usaha jenis Modifikasi Rias Pengantin Bali.	4.1. Hasil pelaksanaan kelengkapan aspek legal usaha jenis MRP Bali, dievaluasi sesuai pedoman. 4.2. Hasil evaluasi pelaksanaan kelengkapan aspek legal usaha jenis MRP Bali, dilaporkan kepada manajemen usaha.

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel,

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi : menyiapkan ketentuan persyaratan dokumen izin usaha Modifikasi Rias Pengantin Bali, menyusun dokumen legal badan usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan jenis usaha Modifikasi Rias Pengantin Bali, memiliki kelengkapan dokumen legal izin usaha Modifikasi Rias Pengantin Bali, melaporkan hasil kelengkapan aspek legal usaha jenis Modifikasi Rias Pengantin Bali, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi: melengkapi aspek legal usaha jenis Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2. Perlengkapan untuk melengkapi aspek legal usaha jenis modifikasi rias pengantin Bali, mencakup :

- 2.1. Prosedur Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 2.2. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.3. Alat tulis Kantor.
- 2.4. Dokumen izin usaha jenis Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 2.5. Audio visual MRP Bali.
- 2.6. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone).
- 2.7. Buku legalitas usaha Modifikasi Rias Pengantin Bali.

3. Tugas pekerjaan untuk melengkapi aspek legal usaha jenis modifikasi rias pengantin Bali, meliputi :

- 3.1. Menyiapkan ketentuan persyaratan dokumen izin usaha MRP Bali.
- 3.2. Menyusun dokumen legal badan usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan jenis usaha MRP Bali.
- 3.3. Memiliki kelengkapan dokumen legal izin usaha MRP Bali.
- 3.4. Melaporkan hasil kelengkapan aspek legal usaha jenis MRP Bali.

4. Peraturan untuk melengkapi aspek legal usaha jenis modifikasi rias pengantin Bali, adalah :

- 4.1. Pedoman Modifikasi Rias Pengantin.
- 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
- 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

1.1. MRP.BL03.003.01. Melakukan perekrutan dan pemilihan tenaga kerja MRP Bali.

1.2. MRP.BL03.005.01. Menghitung sederhana biaya Pengantin paket modifikasi berdasarkan gaya MRP Bali.

2. Kondisi Penilaian.

2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan: penyiapan ketentuan persyaratan dokumen izin usaha Modifikasi Rias Pengantin Bali, penyusunan dokumen legal badan usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan jenis usaha Modifikasi Rias Pengantin Bali, kelengkapan dokumen legal izin usaha Modifikasi Rias Pengantin Bali, laporan hasil kelengkapan aspek legal usaha jenis Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

3.1. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.

3.2. Persyaratan izin usaha.

3.3. Perpanjangan izin usaha.

3.4. Dokumen usaha jenis Modifikasi Rias Pengantin Bali.

3.5. Badan usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.

3.6. Laporan kelengkapan dokumen legal izin usaha MRP Bali.

4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

4.1. Menyiapkan ketentuan persyaratan dokumen izin usaha Modifikasi Rias Pengantin Bali.

4.2. Menyusun dokumen legal badan usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan jenis usaha Modifikasi Rias Pengantin Bali.

- 4.3. Memiliki kelengkapan dokumen legal izin usaha Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 4.4. Melakukan perpanjangan izin usaha Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 4.5. Melaku Melaporkan hasil kelengkapan aspek legal usaha jenis Modifikasi Rias Pengantin Bali.
5. Aspek Kritis.
Merupakan aspek untuk menemukan titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :
 - 5.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.
 - 5.2. Memiliki kemampuan melengkapi aspek legal usaha jenis Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 5.3. Memberikan kepercayaan pada pelanggan/ Pengantin tentang produk MRP Bali dilakukan oleh jasa perorangan dengan izin usaha resmi.
 - 5.4. Menunjukkan kepercayaan bahwa usaha Modifikasi Rias Pengantin Bali memiliki aspek legal dari pemerintah kabupaten/ kota.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	2
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	1
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	1
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	2
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	1
6.	Memecahkan masalah.	2
7.	Menggunakan teknologi.	1

KODE UNIT : MRP.BL03.005.01.

JUDUL UNIT : Menghitung sederhana biaya pengantin paket modifikasi berdasarkan gaya MRP Bali.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam menghitung sederhana biaya Pengantin paket modifikasi berdasarkan gaya MRP Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menentukan biaya setiap jenis pekerjaan paket modifikasi berdasarkan gaya MRP Bali.	1.1. Jenis pekerjaan paket gaya modifikasi diidentifikasi sesuai kebutuhan pengantin Bali. 1.2. Hasil identifikasi kebutuhan jenis pekerjaan rias wajah, rias rambut/ sanggul, perawatan tangan dan kaki, perawatan tubuh, pemakaian busana dan asesoris / perhiasan pengantin, rias pengantin pria dan konsultasi analisa bentuk badan/ tubuh dan wajah pengantin , ditentukan berdasarkan gaya MRP Bali. 1.3. Biaya setiap jenis pekerjaan hasil identifikasi sesuai kebutuhan dan kemampuan pengantin paket gaya modifikasi, ditetapkan sesuai permintaan pelanggan. 1.4. Total jenis pekerjaan dan total biaya pengantin wanita dan pria paket gaya modifikasi ditentukan sesuai kebutuhan modifikasi yang dipilih.
2. Menentukan macam-macam kebutuhan jenis pekerjaan paket gaya modifikasi pengantin Bali.	2.1. Macam-macam kebutuhan jenis pekerjaan paket gaya pengantin modifikasi diidentifikasi dan dicatat sesuai permintaan pelanggan/calon pengantin MRP jenis paket 2.2. pekerjaan paket-paket gaya modifikasi pengantin Bali diidentifikasi sesuai kebutuhan. 2.3. Macam-macam kebutuhan pengantin wanita paket gaya modifikasi ditentukan sesuai kesepakatan bersama dengan pengguna/pelanggan. 2.4. Macam-macam kebutuhan pengantin pria paket gaya modifikasi ditentukan sesuai kesepakatan bersama dengan pengguna/pelanggan.
3. Melakukan perhitungan sederhana biaya total pengantin wanita dan pria paket gaya modifikasi berdasarkan MRP Bali.	3.1. Hasil penentuan kesepakatan/atau pesanan jenis pekerjaan dan kebutuhan pengantin wanita paket gaya modifikasi, ditetapkan jumlah biaya merias sesuai permintaan pilihan pelanggan/calon pengantin wanita. 3.2. Hasil penentuan kesepakatan/ atau pesanan jenis pekerjaan kebutuhan pengantin pria paket gaya modifikasi, ditetapkan jumlah biaya merias sesuai permintaan pilihan pelanggan/calon pengantin pria. 3.3. Total biaya merias pengantin wanita dan pria paket modifikasi, dihitung sederhana berdasarkan ketentuan

	kesepakatan sesuai pesanan pelanggan berdasarkan MRP Bali. 3.4. Penambahan jenis pekerjaan lain-lain diluar rias pengantin paket gaya modifikasi, dihitung tersendiri berdasarkan MRP Bali.
4. Membuat laporan perhitungan sederhana biaya pengantin paket modifikasi berdasarkan gaya MRP Bali.	4.1. Hasil pelaksanaan perhitungan sederhana biaya pengantin paket modifikasi berdasarkan gaya MRP Bali, dievaluasi sesuai pedoman. 4.2. Hasil evaluasi pelaksanaan perhitungan sederhana biaya pengantin paket modifikasi berdasarkan gaya MRP Bali, dilaporkan kepada manajemen usaha.

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel.

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi : menentukan biaya setiap jenis pekerjaan paket Modifikasi Rias Pengantin berdasarkan MRP Bali , menentukan macam-macam kebutuhan jenis pekerjaan paket Modifikasi Rias Pengantin, melakukan perhitungan sederhana biaya total Pengantin wanita dan pria paket modifikasi berdasarkan MRP Bali, membuat laporan perhitungan sederhana biaya Pengantin paket modifikasi berdasarkan MRP Bali, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi : menghitung sederhana biaya Pengantin paket modifikasi berdasarkan MRP Bali.

2. Perlengkapan untuk menghitung sederhana biaya Pengantin paket modifikasi berdasarkan MRP Bali, mencakup :

- 2.1. Prosedur usaha Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.2. Pengantin wanita paket modifikasi MRP Bali.
- 2.3. Pengantin pria paket modifikasi MRP Bali.
- 2.4. Alat Tulis Kantor/ catatan perhitungan biaya dan kuitansi pembayaran.
- 2.5. Audio visual MRP Bali.
- 2.6. Alat, bahan kosmetik dan perlengkapan MRP Bali.
- 2.7. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone).
- 2.8. Buku pedoman perhitungan biaya sederhana MRP Bali.

3. Tugas pekerjaan untuk menghitung sederhana biaya Pengantin paket modifikasi

berdasarkan MRP Bali, meliputi :

- 3.1. Menentukan biaya setiap jenis pekerjaan paket MRP berdasarkan gaya Bali.
- 3.2. Menentukan macam-macam kebutuhan jenis pekerjaan paket MRP Bali.
- 3.3. Melakukan perhitungan sederhana biaya total pengantin wanita dan pria paket modifikasi berdasarkan gaya Bali.
- 3.4. Membuat laporan perhitungan sederhana biaya pengantin paket Modifikasi berdasarkan MRP gaya Bali.
4. Peraturan untuk menghitung sederhana biaya Pengantin paket modifikasi berdasarkan MRP Bali, adalah :
 - 4.1. Pedoman Modifikasi Rias Pengantin.
 - 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
 - 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

- 1.1. MRP.BL03.004.01. Melengkapi aspek legal usaha jenis MRP Bali.
- 1.2. MRP.BL03.006.01. Melakukan perekrutan dan pemilihan tenaga kerja MRP Bali.

2. Kondisi Penilaian.

2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : penentuan biaya setiap jenis pekerjaan paket Modifikasi Rias Pengantin berdasarkan MRP Bali, penentuan macam-macam kebutuhan jenis pekerjaan paket Modifikasi Rias Pengantin Bali, perhitungan sederhana biaya total pengantin wanita dan pria paket modifikasi berdasarkan MRP Bali, laporan perhitungan sederhana biaya Pengantin paket modifikasi berdasarkan MRP Bali.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

- 3.1. Presedur Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 3.2. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
- 3.3. Biaya satuan jenis pekerjaan Modifikasi Rias Pengantin.
- 3.4. Biaya total pengantin wanita paket modifikasi berdasarkan MRP Bali.
- 3.5. Biaya total pengantin pria paket modifikasi berdasarkan MRP Bali.
- 3.6. Laporan hasil perhitungan sederhana biaya pengantin paket modifikasi berdasarkan gaya MRP Bali.

4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

- 4.1. Menentukan biaya setiap jenis pekerjaan paket modifikasi rias pengantin berdasarkan gaya MRP Bali.
- 4.2. Menentukan macam-macam kebutuhan jenis pekerjaan Pengantin wanita paket MRP Bali.
- 4.3. Menentukan macam-macam kebutuhan jenis pekerjaan pengantin pria paket MRP Bali.
- 4.3. Melakukan perhitungan sederhana biaya total Pengantin wanita dan pria paket modifikasi berdasarkan MRP Bali.
- 4.6. Membuat laporan perhitungan sederhana biaya Pengantin paket modifikasi berdasarkan MRP Bali.

5. Aspek Kritis.

Merupakan aspek untuk menemukan titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :

- 5.1. Bertanggung jawab sesuai dengan beban tugasnya.
- 5.2. Memiliki kemampuan menghitung sederhana biaya pengantin paket modifikasi berdasarkan MRP Bali.
- 5.3. Memberikan kecepatan dan ketepatan dalam menghitung biaya paket MRP Bali.
- 5.4. Melakukan ketelitian dan kecermatan dalam menentukan biaya pengantin paket modifikasi gaya MRP Bali.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	2
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	1
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	1
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	2
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	2
6.	Memecahkan masalah.	1
7.	Menggunakan teknologi.	1

KODE UNIT : MRP.BL03.006.01.

JUDUL UNIT : Melakukan Perekrutan dan Pemilihan Tenaga Kerja Modifikasi Rias Pengantin Bali.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam melakukan perekrutan dan pemilihan tenaga kerja Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan jenis paket pekerjaan modifikasi pengantin gaya MRP Bali.	1.1. Jenis paket pekerjaan paket-paket gaya modifikasi pengantin Bali diidentifikasi sesuai kebutuhan. 1.2. Jenis paket pekerjaan modifikasi pengantin, diumumkan lewat pengumuman media cetak atau media elektronik. 1.3. Uraian tugas pokok dan fungsi jenis pekerjaan MRP Bali yang dibutuhkan disusun sesuai pedoman analisa jabatan.
2. Menentukan persyaratan dan pembuatan pengumuman penerimaan tenaga kerja MRP Bali.	2.1. Beban persyaratan tenaga kerja, jenis paket pekerjaan modifikasi dan relevansi pelaksanaan tugas MRP Bali ditentukan sesuai kebutuhan. 2.2. Ketentuan pendidikan formal, pelatihan kerja, kompetensi atau keahlian, kualifikasi, kesesuaian pengalaman kerja dan kurikulum vitae, diikuti sesuai persyaratan kebutuhan jenis paket pekerjaan modifikasi. 2.3. Ketentuan identitas diri tenaga kerja, nama, umur, jenis kelamin, alamat lengkap, kesehatan jasmani dan rohani diikuti sesuai kebutuhan jenis pekerjaan. 2.4. Surat lamaran beserta lampirannya disampaikan kepada manajemen usaha MRP Bali sesuai ketentuan dan pedoman penerimaan tenaga kerja. 2.5. Pengumuman penerimaan tenaga kerja MRP Bali dilakukan melalui media cetak dan elektronik sesuai kebutuhan.
3. Melakukan seleksi calon tenaga kerja MRP Bali.	3.1. Tata cara seleksi calon tenaga kerja pendaftar pada jenis paket pekerjaan modifikasi gaya MRP Bali ditetapkan sesuai kebijakan manajemen usaha. 3.2. Seleksi calon tenaga kerja MRP Bali, dilakukan sesuai persyaratan yang ditentukan. 3.3. Seleksi administrasi dokumen persyaratan calon tenaga kerja dilakukan sesuai pedoman. 3.4. Seleksi teknis dengan cara lisan/ wawancara, praktek dan sikap kerja untuk jenis paket pekerjaan modifikasi dilakukan sesuai pedoman. 3.5. Tenaga kerja MRP Bali, direkrut dan dipilih berdasarkan lulusan hasil seleksi yang sah.

4. Melakukan penerimaan, perjanjian kerja tertulis dan pengangkatan tenaga kerja MRP Bali.	4.1. Informasi hasil kelulusan perekrutan dan seleksi tenaga kerja MRP Bali, disampaikan kepada yang bersangkutan secara tertulis resmi. 4.2. Pembuatan perjanjian kerja tertulis tenaga kerja MRP Bali, dilakukan sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku. 4.3. Surat pengangkatan tenaga kerja MRP Bali diterbitkan sesuai kebijakan manajemen usaha.
5. Melaporkan hasil perekrutan dan pemilihan tenaga kerja MRP Bali.	5.1. Hasil pelaksanaan perekrutan dan pemilihan tenaga kerja MRP Bali, dievaluasi sesuai pedoman. 5.2. Hasil evaluasi pelaksanaan perekrutan dan pemilihan tenaga kerja MRP Bali, dilaporkan kepada manajemen usaha.

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel,

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi: menyiapkan paket jenis pekerjaan modifikasi gaya MRP Bali, menentukan persyaratan dan pembuatan pengumuman penerimaan tenaga kerja MRP Bali, melakukan seleksi calon tenaga kerja MRP Bali, melakukan penerimaan, perjanjian kerja tertulis dan pengangkatan tenaga kerja MRP Bali, melaporkan hasil pelaksanaan perekrutan dan pemilihan tenaga kerja MRP Bali, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi: melakukan perekrutan dan pemilihan tenaga kerja Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2. Perlengkapan untuk melakukan perekrutan dan pemilihan tenaga kerja MRP Bali, mencakup :

- 2.1. Prosedur Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 2.2. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.3. Alat tulis Kantor/ materi ters tertulis.
- 2.4. Persyaratan tenaga kerja Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.5. Audio visual MRP Bali.
- 2.6. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone).
- 2.7. Buku pedoman rekrutmen dan pemilihan tenaga kerja MRP Bali.

3. Tugas pekerjaan untuk melakukan perekrutan dan pemilihan tenaga kerja Modifikasi Rias Pengantin Bali, meliputi :

- 3.1. Menyiapkan jenis pekerjaan modifikasi MRP Bali yang akan dilakukan.
- 3.2. Menentukan persyaratan dan pembuatan pengumuman penerimaan tenaga kerja MRP Bali.
- 3.3. Melakukan seleksi calon tenaga kerja MRP Bali.
- 3.4. Melakukan penerimaan, perjanjian kerja tertulis dan pengangkatan tenaga kerja MRP Bali.
- 3.3. Melaporkan hasil perekrutan dan pemilihan tenaga kerja MRP Bali.
4. Peraturan untuk melakukan perekrutan dan pemilihan tenaga kerja Modifikasi Rias Pengantin Bali, adalah :
 - 4.1. Pedoman Modifikasi Rias Pengantin.
 - 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
 - 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

- 1.1. MRP.BL03.007.01. Membangun pengelolaan hubungan kerja.
- 1.2. MRP.BL03.008.01. Melakukan Modifikasi Rias Pengantin 3 gaya.
- 1.3. MRP.BL03.015.01. Melakukan Modifikasi Rias Pengantin 5 gaya.

2. Kondisi Penilaian.

2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : penyiapan paket jenis pekerjaan modifikasi gaya MRP Bali, penentuan persyaratan dan pembuatan pengumuman penerimaan tenaga kerja MRP Bali, seleksi calon tenaga kerja MRP Bali, penerimaan, perjanjian kerja tertulis dan pengangkatan tenaga kerja MRP Bali, laporan hasil perekrutan dan pemilihan tenaga kerja MRP Bali.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan :

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini, sebagai berikut :

- 3.1. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
- 3.2. Persyaratan tenaga kerja Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 3.3. Rekrutmen dan seleksi tenaga kerja MRP Bali.
- 3.4. Perjanjian kerja tenaga kerja MRP Bali.
- 3.5. Tim kerja Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 3.6. Laporan pelaksanaan rekrutmen dan pemilihan tenaga kerja MRP Bali.

4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

- 4.1. Menyiapkan jenis paket pekerjaan modifikasi gaya MRP Bali.
- 4.2. Menentukan persyaratan dan pembuatan pengumuman penerimaan tenaga kerja MRP Bali.
- 4.3. Melakukan Melakukan seleksi calon tenaga kerja MRP Bali.
- 4.4. Melakukan seleksi administrasi dokumen persyaratan calon tenaga kerja pendaftar,
- 4.5. Melakukan seleksi teknis dengan cara lisan / wawancara, praktek dan sikap kerja calon tenaga kerja pendaftar.
- 4.6. Membuat perjanjian kerja tenaga kerja MRP Bali.
- 4.7. Menerbitkan surat pengakatan tenaga kerja MRP Bali.
- 4.8. Melapor hasil perekrutan dan pemilihan tenaga kerja MRP Bali.

5. Aspek Kritis :

Merupakan aspek untuk menemukenali titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :

- 5.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.
- 5.2. Memiliki kemampuan melakukan perekrutan dan pemilihan tenaga kerja MRP Bali.
- 5.3. Merumuskan persyaratan administrasi dan teknis penerimaan tenaga kerja MRP Bali.
- 5.4. Menunjukkan rasa kepercayaan dan saling menghormati kepada calon tenaga kerja MRP Bali yang melamar kepada manajemen usaha.
- 5.5. Menunjukkan kejujuran dan tidak terjadi nepotisme dalam penerimaan tenaga kerja MRP Bali.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	2
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	2
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	1
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	2
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	1
6.	Memecahkan masalah.	2
7.	Menggunakan teknologi.	1

KODE UNIT : MRP.BL03.007.01.

JUDUL UNIT : Mengembangkan Pengelolaan Hubungan Kerja Modifikasi Rias Pengantin Bali.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam mengembangkan pengelolaan hubungan kerja Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Mengumpulkan informasi dan pemberian gagasan hubungan kerja.	1.1. Informasi dan pemberian gagasan hubungan kerja, dicatat sesuai prosedur. 1.2. Informasi dan pengembangan pengelolaan hubungan kerja produk MRP Bali dicatat sesuai prosedur.
2. Mengembangkan kepercayaan dan keyakinan pelanggan produk MRP Bali.	2.1. Pengembangan kepercayaan dan keyakinan pelanggan produk MRP Bali, dilakukan sesuai prosedur. 2.2. Kepercayaan dan keyakinan pelanggan produk gaya modifikasi, dikembangkan sesuai prosedur. 2.3. Hubungan kerja dengan rekan usaha modifikasi rias pengantin dilakukan sesuai etika usaha.
3. Mengembangkan pemeliharaan jaringan kerja MRP Bali.	3.1. Peningkatan pemeliharaan jaringan kerja MRP Bali, dikuasai sesuai prosedur. 3.2. Pemeliharaan pengembangan jaringan kerja dilakukan sesuai program kerja.
4. Mengatasi kesulitan dan pencapaian hasil positif.	4.1. Langkah-langkah kerja untuk atasi kesulitan pengembangan MRP Bali diikuti sesuai pedoman. 4.2. Langkah-langkah pencapaian hasil positif pengembangan modifikasi rias pengantin, dilaksanakan sesuai prosedur kerja.
5. Membuat laporan hasil pengembangan pengelolaan hubungan kerja produk MRP Bali.	5.1. Hasil pelaksanaan pengembangan pengelolaan hubungan kerja produk MRP Bali, dievaluasi sesuai pedoman. 5.2. Hasil evaluasi pengembangan pengelolaan hubungan kerja produk MRP Bali, dilaporkan kepada manajemen usaha.

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel.

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi: mengembangkan informasi dan pemberian

gagasan hubungan kerja, mengembangkan kepercayaan dan keyakinan pelanggan produk MRP Bali, mengembangkan pemeliharaan jaringan kerja Modifikasi Rias Pengantin Bali, mengatasi kesulitan pencapaian hasil postif, membuat laporan hasil pengembangan pengelolaan hubungan kerja, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi: mengembangkan pengelolaan hubungan kerja MRP Bali.

2. Perlengkapan untuk mengembangkan pengelolaan hubungan kerja modifikasi rias pengantin Bali, mencakup :
 - 2.1. Prosedur Modifikasi Rias Pengantin.
 - 2.2. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
 - 2.3. Alat tulis Kantor.
 - 2.4. Audio visual MRP Bali.
 - 2.5. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone).
 - 2.6. Buku pedoman pengembangan hubungan kerja MRP Bali.
3. Tugas pekerjaan untuk mengembangkan pengelolaan hubungan kerja MRP Bali, meliputi :
 - 3.1. Mengumpulkan informasi dan pemberian gagasan hubungan kerja.
 - 3.2. Mengembangkan kepercayaan dan keyakinan pelanggan produk MRP Bali.
 - 3.3. Mengembangkan pemeliharaan jaringan kerja Modifikasi Rias Pengantin.
 - 3.4. Mengatasi kesulitan pencapaian hasil postif.
 - 3.5. Membuat laporan hasil pengembangan pengelolaan hubungan kerja.
4. Peraturan untuk mengembangkan pengelolaan hubungan kerja modifikasi rias pengantin Bali, adalah :
 - 4.1. Pedoman Modifikasi Rias Pengantin.
 - 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
 - 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

- 1.1. MRP.BL03.008.01. Melakukan Modifikasi Rias Pengantin tiga gaya.
- 1.2. MRP.BL03.009.01. Mengelola bisnis usaha modifikasi rias pengantin.
2. Kondisi Penilaian.
 - 2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : pengumpulan informasi dan pemberian gagasan hubungan kerja, pengembangan kepercayaan dan keyakinan pelanggan produk MRP Bali, pengembangan pemeliharaan jaringan kerja Modifikasi Rias Pengantin, atasi kesulitan pencapaian hasil positif, laporan hasil pengembangan pengelolaan hubungan kerja MRP Bali.
 - 2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.
3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini, sebagai berikut :

 - 3.1. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
 - 3.2. Pengelolaan hubungan kerja dan etika usaha.
 - 3.3. Informasi dan gagasan dalam hubungan kerja.
 - 3.4. Pengembangan kepercayaan dan keyakinan pelanggan produk MRP Bali.
 - 3.5. Hubungan kerja dengan pelanggan dan rekan usaha modifikasi rias pengantin.
 - 3.6. Cara mengatasi kesulitan dan cara mencapai hasil yang positif.
 - 3.7. Laporan pengembangan pengelolaan hubungan kerja.
4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

 - 4.1. Mengumpulkan informasi dan pemberian gagasan hubungan kerja.
 - 4.2. Mengembangkan kepercayaan dan keyakinan pelanggan produk MRP Bali.
 - 4.3. Mengembangkan pemeliharaan jaringan kerja Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 4.4. Membangun jaringan hubungan kerja baru dengan pelanggan.
 - 4.5. Membangun jaringan hubungan kerja baru dengan rekan usaha Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 4.6. Mengatasi kesulitan dan pencapaian hasil positif.
 - 4.7. Membuat laporan hasil pengembangan pengelolaan hubungan kerja.
5. Aspek Iritis.

Merupakan aspek untuk menemukan titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini

yang harus diperhatikan sebagai berikut :

- 5.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.
- 5.2. Memiliki kemampuan mengembangkan pengelolaan hubungan kerja Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 5.3. Memiliki kemampuan mengatasi kesulitan bersama agar dicapai yang baik.
- 5.4. Mengumpulkan informasi dan memberikan gagasan baru di tempat kerja dan beretika kerja yang positif dalam mengelola hubungan kerja.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	2
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	1
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	2
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	2
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	2
6.	Memecahkan masalah.	1
7.	Menggunakan teknologi.	1

KODE UNIT : MRP.BL02.008.01.

JUDUL UNIT : Melakukan Modifikasi Rias Pengantin tiga gaya.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam melakukan Modifikasi Rias Pengantin tiga gaya pada usaha MRP Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Membagi tugas penyiapan alat, bahan dan perlengkapan tiga gaya paket modifikasi pengantin.	1.1. Pembagian tugas penyiapan alat, bahan dan perlengkapan dilakukan sesuai kebutuhan tiga gaya paket modifikasi pengantin masing-masing. 1.2. Tugas penyiapan, alat, bahan dan perlengkapan ditentukan sesuai permintaan gaya MRP pelanggan/ Pengantin. 1.3. Pembagian tugas penyiapan alat, bahan, perlengkapan dibagi dan diikuti sesuai kebutuhan permintaan pelanggan/ Pengantin.
2. Menyiapkan peralatan dan bahan MRP Bali tiga gaya.	2.1. Alat, bahan dan perlengkapan masing-masing gaya paket modifikasi pengantin disiapkan sesuai kebutuhan. 2.2. Jumlah dan jenis alat, bahan dan perlengkapan dipenuhi sesuai pedoman gaya modifikasi pengantin masing-masing. 2.3. Permintaan layanan informasi dan komunikasi tentang MRP Bali dan paket tiga gaya diterima sesuai keperluan.
3. Memilih alat, bahan dan perlengkapan sesuai pilihan gaya modifikasi rias pengantin.	3.1. Permintaan layanan pilihan gaya MRP pelanggan/ Pengantin diikuti sesuai prosedur kerja. 3.2. Alat, bahan dan perlengkapan gaya MRP dipilih dan disiapkan sesuai pilihan gaya MRP pelanggan/ pengantin. 3.3. Penyiapan alat, bahan dan perlengkapan gaya MRP diikuti sesuai prosedur kerja.
4. Melakukan MRP Bali sesuai urutan pilihan 2 gaya paket modifikasi pengantin lainnya dari pelanggan.	4.1. Urutan pilihan 2 gaya paket modifikasi pengantin dalam gaya MRP Bali ditentukan berdasarkan kesepakatan dengan pelanggan/ pengantin. 4.2. Urutan pilihan 2 gaya paket modifikasi pengantin lainnya dari pelanggan, dilakukan urutan hasil kesepakatan bersama pelanggan/ pengantin sesuai prosedur kerja. 4.3. Paket gaya modifikasi pengantin dalam MRP Bali dilakukan sesuai prosedur kerja. 4.4. Dua gaya paket modifikasi pengantin lainnya, dilakukan sesuai prosedur kerja dua gaya dalam MRP Bali.
5. Melaporkan hasil pelaksanaan MRP	5.1. Hasil pelaksanaan MRP tiga gaya, dievaluasi sesuai pedoman.

tiga gaya.	5.2. Hasil evaluasi pelaksanaan pelaksanaan MRP tiga gaya. dilaporkan kepada manajemen usaha.
------------	---

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel.

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi: Membagi tugas penyiapan alat, bahan dan perlengkapan tiga gaya paket modifikasi rias pengantin, menyiapkan peralatan dan bahan Modifikasi Rias Pengantin Bali tiga gaya, memilih alat, bahan dan perlengkapan sesuai gaya modifikasi rias pengantin, melakukan MRP Bali sesuai urutan pilihan 2 gaya paket modifikasi pengantin lainnya dari pelanggan, melaporkan hasil pelaksanaan MRP tiga gaya, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi: melakukan Modifikasi Rias Pengantin tiga gaya pada usaha MRP Bali.

2. Perlengkapan untuk melakukan Modifikasi Rias Pengantin tiga gaya, mencakup :

- 2.1. Prosedur Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.2. Tata erja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.3. Alat tulis Kantor.
- 2.4. Modifikasi Rias Pengantin Bali tiga gaya.
- 2.5. Audio visual MRP Bali.
- 2.6. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone).
- 2.7. Buku pedoman Modifikasi Rias Pengantin Bali tiga gaya.

3. Tugas pekerjaan untuk melakukan Modifikasi Rias Pengantin tiga gaya, meliputi :

- 3.1. Membagi tugas penyiapan alat, bahan dan perlengkapan MRP tiga gaya.
- 3.2. Menyiapkan peralatan dan bahan Modifikasi Rias Pengantin tiga gaya.
- 3.3. Memilih alat, bahan dan perlengkapan sesuai gaya modifikasi rias pengantin.
- 3.4. Melakukan MRP Bali sesuai urutan pilihan 2 gaya lainnya dari pelanggan.
- 3.5. Melaporkan hasil pelaksanaan MRP tiga gaya.

4. Peraturan untuk melakukan Modifikasi Rias Pengantin tiga gaya, adalah :

- 4.1. Pedoman Modifikasi Rias Pengantin.
- 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
- 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias Pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

1.1. MRP.BL03.007.01. Mengembangkan pengelolaan hubungan kerja usaha modifikasi rias pengantin.

1.2. MRP.BL03.009.01. Mengelola bisnis usaha modifikasi rias pengantin.

2. Kondisi Penilaian.

2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : pembagian tugas penyiapan alat, bahan dan perlengkapan tiga gaya paket modifikasi rias pengantin, penyiapan peralatan dan bahan Modifikasi Rias Pengantin tiga gaya, pemilihan alat, bahan dan perlengkapan sesuai gaya Modifikasi Rias Pengantin, MRP Bali sesuai urutan pilihan 2 gaya lainnya dari pelanggan, laporan hasil pelaksanaan MRP tiga gaya.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

3.1. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.

3.2. Prosedur MRP tiga gaya.

3.3. Peralatan dan bahan MRP tiga gaya.

3.4. Tim kerja Modifikasi Rias Pengantin tiga gaya.

3.5. Laporan hasil Modifikasi Rias Pengantin tiga gaya.

4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

4.1. Membagi tugas penyiapan alat, bahan dan perlengkapan tiga gaya paket modifikasi pengantin.

4.2. Menyiapkan peralatan dan bahan Modifikasi Rias Pengantin tiga gaya.

4.3. Memilih alat, bahan dan perlengkapan sesuai gaya modifikasi rias pengantin.

4.4. Melakukan MRP Bali paket modifikasi gaya pertama.

- 4.5. Melakukan MRP Bali paket modifikasi gaya ke dua.
- 4.6. Melakukan MRP Bali paket modifikasi gaya ketiga.
- 4.7. Melaporkan hasil pelaksanaan MRP tiga gaya.
5. Aspek Kritis.
Merupakan aspek untuk menemukan titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :
 - 5.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.
 - 5.2. Memiliki kemampuan melakukan Modifikasi Rias Pengantin tiga gaya.
 - 5.3. Memiliki kemampuan memproses modifikasi rias pengantin cepat, tepat waktu dan ramah serta memuaskan pelanggan/pengantin.
 - 5.4. Menunjukkan pemahaman MRP Bali urutan paket tiga gaya dari permintaan dan kesepakatan pelanggan/pengantin.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	3
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	2
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	2
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	3
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	1
6.	Memecahkan masalah.	2
7.	Menggunakan teknologi.	1

KODE UNIT : MRP.BL03.009.01.

JUDUL UNIT : Mengelola Usaha Bisnis Modifikasi Rias Pengantin Bali.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam mengelola usaha bisnis Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Merencanakan strategi operasional usaha bisnis MRP.	1.1. Strategi operasional usaha direncanakan sesuai pedoman bisnis. 1.2. Visi dan misi operasional usaha bisnis ditentukan sesuai jenis produk (misal MRP Bali) usaha Modifikasi Rias Pengantin. 1.3. Perencanaan program kerja jangka pendek, jangka menengah dan jangka panjang disusun dan ditentukan sesuai program strategi operasional.
2. Menentukan kebutuhan pembiayaan usaha bisnis.	2.1. Tingkat modal bisnis usaha MRP ditentukan sesuai rencana program jangka pendek, menengah dan panjang strategi operasional. 2.2. Kebutuhan pembiayaan bisnis usaha untuk aset alat, bahan, perlengkapan dan domisili tempat usaha MRP, ditentukan sesuai perhitungan bisnis. 2.3. Tingkat kewajaran modal kepemilikan sendiri/ pribadi, diperhitungkan dengan dampak penambahan modal pinjaman dari bank.
3. Melaksanakan strategi perasional dan pembiayaan usaha bisnis.	3.1. Prosedeur pelaksanaan strategi operasional usaha MRP, dilakukan sesuai SOP usaha. 3.2. Pelaksanan strategi operasioanal program kerja jangka pendek, menengah dan panjang, dilakukan sesuai perencanaan. 3.3. Perubahan keadaan pasar jenis produk MRP dari pelanggan untuk manajemen dicatat dan diperbaiki strateginya. 3.4. Pembiayaan strategi operasional bisnis dikelola dengan manajemen akuntansi sesuai kebutuhan prioritas usaha.
4. Melakukan monitoring operasional dan pembiayaan usaha bisnis.	4.1. Prosedur monitoring operasional bisnis, dilakukan, dicatat sesuai kebijakan manajemen usaha MRP. 4.2. Rekaman hasil monitoring dengan indikasi adanya perbedaan dengan perencanaan program kerja, dilakukan perbaikan segera. 4.3. Rekaman laporan kegiatan bisnis, dibuat, dipelihara dan diperbaiki sesuai ketentuan bisnis usaha MRP.
5. Membuat laporan	5.1. Hasil pelaksanaan pengelolaan bisnis usaha MRP Bali,

pengelolaan bisnis usaha MRP Bali.	dievaluasi sesuai pedoman. 5.2. Hasil evaluasi pelaksanaan pengelolaan bisnis usaha MRP Bali, dilaporkan kepada manajemen usaha.
------------------------------------	---

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi : merencanakan strategi operasional usaha bisnis MRP, menentukan kebutuhan pembiayaan usaha bisnis, melaksanakan strategi perasional dan pembiayaan usaha bisnis, melakukan monitoring operasional dan pembiayaan usaha bisnis, Membuat laporan pengelolaan bisnis usaha MRP Bali, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi : mengelola usaha bisnis MRP Bali.

2. Perlengkapan untuk mengelola usaha bisnis Modifikasi Rias Pengantin Bali, mencakup :

- 2.1. Prosedur Usaha Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.2. Rencana jangka pendek, menengah dan panjang.
- 2.3. Alat Tulis Kantor.
- 2.4. Aset alat, bahan, perlengkapan, domisili usaha MRP.
- 2.5. Neraca modal usaha.
- 2.6. Visi dan misi bisnis usaha MRP Bali.
- 2.7. Modal sendiri dan modal pinjaman bank.
- 2.8. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone).
- 2.9. Buku pengelolaan bisnis usaha MRP Bali.

4. Tugas pekerjaan untuk mengelola usaha bisnis Modifikasi Rias Pengantin Bali, meliputi :

- 3.1. Merencanakan strategi operasional usaha bisnis MRP.
- 3.2. Menentukan kebutuhan pembiayaan usaha bisnis.
- 3.3. Melaksanakan strategi perasional dan pembiayaan usaha bisnis.
- 3.4. Melakukan monitoring operasional dan pembiayaan usaha bisnis.
- 3.5. Membuat laporan pengelolaan bisnis usaha MRP.

4. Peraturan untuk mengelola usaha bisnis Modifikasi Rias Pengantin Bali, adalah :

- 4.1. Pedoman Modifikasi Rias Pengantin.
- 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.

4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias Pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

1.1. MRP.BL03.007.01. Mengembangkan pengelolaan hubungan kerja usaha MRP Bali.

1.2. MRP.BL03.008.01. Melakukan Modifikasi Rias Pengantin tiga gaya.

2. Kondisi Penilaian.

2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : perencanaan strategi operasional usaha bisnis MRP, penentuan kebutuhan pembiayaan usaha bisnis, strategi perasional dan pembiayaan usaha bisnis, monitoring operasional dan pembiayaan usaha bisnis, laporan pengelolaan bisnis usaha MRP Bali.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

3.1. Bisnis usaha Modifikasi Rias Pengantin Bali.

3.2. Startegi operasional usaha.

3.3. Permodalan.

3.4. Pembiayaan usaha.

3.5. Monitoring operasional usaha.

3.6. Rekaman bisnis, pemeliharaan dan perbaikan usaha.

4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

4.1. Merencanakan strategi operasional usaha bisnis MRP.

4.2. Menentukan kebutuhan pembiayaan usaha bisnis.

4.3. Melaksanakan strategi perasional dan pembiayaan usaha bisnis.

- 4.4. Melakukan monitoring operasional dan pembiayaan usaha bisnis.
- 4.5. Menghitung tingkat kewajaran modal kepemilikan sendiri/ pribadi,
- 4.6. Membuat rekaman laporan kegiatan bisnis, memelihara dan memperbaiki.
- 4.7. Membuat laporan pengelolaan bisnis usaha MRP Bali.
6. Aspek Kritis.
Merupakan aspek untuk menemukan titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :
 - 5.1. Bertanggung jawab sesuai dengan beban tugasnya.
 - 5.3. Memiliki kemampuan mengelola usaha bisnis MRP Bali.
 - 5.4. Disiplin pembiayaan strategi operasional usaha MRP Bali.
 - 5.5. Membuat rekaman kegiatan bisnis dengan cermat, teliti dan benar.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	2
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	2
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	3
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	3
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	1
6.	Memecahkan masalah.	2
7.	Menggunakan teknologi.	1

KODE UNIT : MRP.BL03.010.01.

JUDUL UNIT : Membuat Perencanaan Perhitungan Biaya Modifikasi Rias Pengantin Bali.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam membuat perencanaan perhitungan biaya Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Merencanakan biaya kebutuhan alat, bahan dan perlengkapan.	1.1. Kebutuhan alat, bahan dan perlengkapan usaha MRP ditentukan sesuai produk MRP Bali. 1.2. Prosedur biaya kebutuhan alat, bahan dan perlengkapan direncanakan sesuai pesanan pelanggan/ pengantin.
2. Merencanakan biaya tenaga kerja Modifikasi Rias Pengantin Bali,	2.1. Biaya tenaga kerja ditentukan sesuai kebutuhan jumlah personil tim kerja MRP Bali. 2.2. Biaya tenaga kerja dihitung berdasarkan rencana anggaran dan sesuai prosedur.
3. Merencanakan biaya penyusutan investasi usaha MRP Bali.	3.1. Kebutuhan biaya pengadaan tempat, alat dan sarana dihitung keseluruhan sesuai prosedur. 3.2. Biaya penyusutan investasi alat, bahan, perlengkapan dan tempat usaha MRP Bali, dihitung sesuai prosedur.
4. Menghitung untung rugi biaya usaha MRP Bali.	4.1. Total biaya yang dikeluarkan dihitung sesuai prosedur. 4.2. Hasil perhitungan biaya penyusutan dilakukan untuk perhitungan untung rugi usaha. 4.3. Untung rugi usaha MRP Bali, dihitung berdasarkan jumlah pengeluaran usaha, biaya penyusutan, dan penerimaan biaya produk paket gaya modifikasi dari pelanggan/ Pengantin
5. Melaporkan hasil perencanaan perhitungan biaya MRP Bali.	5.1. Hasil pelaksanaan perencanaan perhitungan biaya MRP Bali, dievaluasi sesuai pedoman. 5.2. Hasil evaluasi pelaksanaan perencanaan perhitungan biaya MRP Bali, dilaporkan kepada manajemen usaha.

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel,

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi: merencanakan biaya kebutuhan alat,

bahan dan perlengkapan, merencanakan biaya tenaga kerja Modifikasi Rias Pengantin, merencanakan biaya penyusutan investasi usaha MRP Bali, menghitung untung rugi usaha MRP Bali, melaporkan hasil perencanaan perhitungan biaya Modifikasi Rias Pengantin Bali, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi: membuat perencanaan dan perhitungan biaya Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2. Perlengkapan untuk membuat perencanaan perhitungan biaya modifikasi rias pengantin Bali, mencakup :
 - 2.1. Prosedur Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 2.2. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
 - 2.3. Alat tulis Kantor.
 - 2.4. Neraca usaha Modifikasi Rias Pengantin.
 - 2.5. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone).
 - 2.6. Buku perencanaan perhitungan biaya usaha MRP Bali.
3. Tugas pekerjaan untuk membuat perencanaan perhitungan biaya MRP Bali, meliputi :
 - 3.1. Merencanakan biaya kebutuhan alat, bahan dan perlengkapan.
 - 3.2. Merencanakan biaya tenaga kerja Modifikasi Rias Pengantin,
 - 3.3. Merencanakan biaya penyusutan investasi usaha MRP Bali.
 - 3.4. Menghitung untung rugi usaha MRP Bali.
 - 3.5. Melaporkan hasil perencanaan perhitungan biaya MRP Bali.
4. Peraturan untuk membuat perencanaan perhitungan biaya modifikasi rias pengantin Bali, adalah :
 - 4.1. Pedoman Modifikasi Rias Pengantin.
 - 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
 - 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

- 1.1. MRP.BL03.011.01. Memberikan bimbingan sebelum pernikahan.
 - 1.2. MRP.BL03.009.01. Mengelola bisnis usaha MRP Bali.
2. Kondisi Penilaian.
 - 2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : perencanaan biaya kebutuhan alat, bahan dan perlengkapan, perencanaan biaya tenaga kerja Modifikasi Rias Pengantin Bali, perencanaan biaya penyusutan investasi usaha MRP Bali, penghitungan untung rugi usaha MRP, laporan hasil perencanaan perhitungan biaya Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.
3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini, sebagai berikut :

 - 3.1. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
 - 3.2. Biaya operasional langsung.
 - 3.3. Biaya operasional tidak langsung.
 - 3.4. Rencana biaya kebutuhan alat, bahan dan perlengkapan.
 - 3.5. Rencana biaya tenaga kerja dan penyusutan inventasi usaha.
 - 3.6. Perhitungan untung rugi MRP Bali,
 - 3.7. Perhitungan biaya paket Modifikasi Rias Pengantin.
 - 3.8. Laporan hasil perencanaan perhitungan biaya usaha MRP Bali.
4. Keterampilan yang dibutuhkan :

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

 - 4.1. Merencanakan biaya kebutuhan alat, bahan dan perlengkapan.
 - 4.2. Merencanakan biaya tenaga kerja Modifikasi Rias Pengantin Bali,
 - 4.3. Merencanakan biaya penyusutan investasi usaha MRP Bali.
 - 4.4. Menghitung total biaya paket Modifikasi Rias Pengantin.
 - 4.5. Menghitung untung rugi biaya usaha MRP Bali.
 - 4.6. Menghitung biaya opsional tidak langsung usaha MRP Bali.
 - 4.7. Melaporkan hasil perencanaan perhitungan biaya MRP Bali.
5. Aspek Kritis.

Merupakan aspek untuk menemuknenali titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini

yang harus diperhatikan sebagai berikut :

- 5.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.
- 5.2. Memiliki kemampuan membuat perencanaan dan perhitungan biaya MRP Bali.
- 5.3. Memiliki kemampuan menghitung biaya operasional tidak langsung (sewa tempat, penyusutan, rekening listrik, air, telpon, faximile, e-mail, pajak usaha).
- 5.4. Menunjukkan kejujuran dalam pengelolaan biaya-biaya usaha bisnis MRP Bali.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	2
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	2
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	3
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	2
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	3
6.	Memecahkan masalah.	2
7.	Menggunakan teknologi.	1

KODE UNIT : MRP.BL03.011.01.

JUDUL UNIT : Memberikan Bimbingan Calon Pengantin MRP Bali sebelum pernikahan.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam memberikan bimbingan calon Pengantin MRP Bali sebelum pernikahan.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Memberikan bimbingan perawatan fisik calon Pengantin.	1.1. Perawatan fisik calon Pengantin modifikasi Bali diberi bimbingan sesuai pedoman. 1.2. Bimbingan perawatan tangan dan kaki dilakukan sesuai pedoman. 1.3. Bimbingan perawatan wajah dilakukan sesuai pedoman. 1.4. Bimbingan perawatan tubuh calon Pengantin modifikasi Bali dilakukan sesuai pedoman.
2. Memberikan himbangan perawatan mental calon Pengantin.	2.1. Prosedur perawatan mental diikuti sesuai pedoman perawatan. 2.2. Bimbingan perawatan mental dilakukan sesuai pedoman perawatan.
3. Memberikan bimbingan acara salaman.	3.1. Prosedur tatalaksana acara salaman diikuti sesuai pedoman. 3.2. Bimbingan langkah-langkah tata laksana prosesi acara salaman dilakukan sesuai pedoman MRP Bali.
4. Melaporkan hasil bimbingan calon Pengantin MRP Bali sebelum pernikahan.	4.1. Hasil pelaksanaan bimbingan calon Pengantin MRP Bali sebelum pernikahan, dievaluasi sesuai pedoman. 4.2. Hasil evaluasi bimbingan calon Pengantin MRP Bali sebelum pernikahan, dilaporkan kepada manajemen usaha.

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel,

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi: memberikan bimbingan perawatan fisik calon Pengantin, memberikan himbangan perawatan mental calon Pengantin, memberikan bimbingan acara salaman, melaporkan hasil bimbingan calon Pengantin MRP Bali sebelum pernikahan, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi: memberikan bimbingan calon Pengantin

- sebelum pernikahan.
2. Perlengkapan untuk memberikan bimbingan calon Pengantin MRP Bali sebelum pernikahan, mencakup :
 - 2.1. Prosedur Modifikasi Rias Pengantin.
 - 2.2. Tata kerja usaha modifikasi rias Pengantin.
 - 2.3. Alat tulis Kantor.
 - 2.4. Audio visual bimbingan calon Pengantin MRP Bali.
 - 2.5. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone).
 - 2.6. Buku pedoman bimbingan sebelum pernikahan.
 3. Tugas pekerjaan untuk memberikan bimbingan calon Pengantin MRP Bali sebelum pernikahan, meliputi :
 - 3.1. Memberikan bimbingan perawatan fisik calon Pengantin.
 - 3.2. Memberikan himbangan perawatan mental calon Pengantin.
 - 3.3. Memberikan bimbingan acara salaman dan sungkeman.
 - 3.4. Melaporkan hasil bimbingan calon Pengantin MRP Bali sebelum pernikahan.
 4. Peraturan untuk memberikan bimbingan calon Pengantin MRP Bali sebelum pernikahan, adalah :
 - 4.1. Pedoman tentang sanitasi dan higienis di tempat kerja.
 - 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
 - 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias Pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

 - 1.1. MRP.BL03.012.01. Membimbing Pengantin MRP Bali untuk acara salaman.
 - 1.2. MRP.BL03.013.01. Memberikan saran pada penata MRP Bali.
2. Kondisi Penilaian.
 - 2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : pemberian bimbingan perawatan fisik calon

Pengantin, pemberian bimbingan perawatan mental calon Pengantin MRP Bali, bimbingan acara salaman, laporan hasil bimbingan calon Pengantin MRP Bali sebelum pernikahan.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini, sebagai berikut :

- 3.1. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
- 3.2. Bentuk fisik / tubuh calon pengantin.
- 3.3. Mental calon Pengantin MRP Bali.
- 3.4. Metodologi bimbingan.
- 3.5. Perawatan tubuh, wajah, rambut, tangan dan kaki,
- 3.6. Perawatan mental pengantin.
- 3.7. Tradisi salaman.
- 3.8. Laporan bimbingan calon pengantin MRP Bali.

4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

- 4.1. Memberikan bimbingan perawatan fisik / tubuh calon Pengantin.
- 4.2. Memberikan bimbingan perawatan tangan calon Pengantin.
- 4.3. Memberikan bimbingan perawatan kaki calon Pengantin.
- 4.4. Memberikan bimbingan perawatan wajah calon Pengantin
- 4.5. Memberikan himbingan perawatan mental calon Pengantin.
- 4.6. Memberikan bimbingan acara salaman.
- 4.7. Melaporkan hasil bimbingan calon Pengantin MRP Bali.

5. Aspek Kritis.

Merupakan aspek untuk menemukan titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :

- 5.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.
- 5.2. Memiliki kemampuan memberikan bimbingan calon pengantin MRP Bali sebelum pernikahan.
- 5.3. Memberikan bimbingan dengan ramah dan sopan.
- 5.4. Menunjukkan rasa percaya diri bagi calon pengantin MRP Bali.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	2
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	2
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	2
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	2
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	1
6.	Memecahkan masalah.	2
7.	Menggunakan teknologi.	1

KODE UNIT : MRP.BL03.012.01.

JUDUL UNIT : Membimbing Pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali Melakukan Salaman.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam membimbing Pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali melakukan salaman.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan alat dan sarana pelaksanaan acara salaman.	1.1. Alat perlengkapan dan sarana acara salaman disiapkan sesuai prosedur. 1.2. Personil acara salaman ditentukan sesuai gaya MRP Bali.
2. Melakukan acara salaman MRP Bali.	2.1. Acara salaman dengan orang tua pihak Pengantin wanita dilakukan sesudah akad nikah, sesuai prosedur. 2.2. Acara salaman dengan orang tua pihak Pengantin pria, dilakukan sesudah akad nikah sesuai prosedur. 2.3. Acara salaman dengan tamu undangan setelah acara salaman keluarga dekat selesai, dilakukan sesuai prosedur.
3. Memberikan saran selama prosesi upacara pernikahan pada Pengantin MRP Bali.	3.1. Acara pemberian saran kepada pengantin diikuti sesuai jadwal susunan acara. 3.2. Pemberian saran kepada Pengantin MRP Bali, dilakukan sesuai kebutuhan pengantin. 3.3. Pemberian saran selama prosesi upacara pernikahan kepada Pengantin dilakukan sesuai prosedur kerja.
4. Melaporkan hasil bimbingan Pengantin MRP Bali melakukan salaman .	4.1. Hasil pelaksanaan bimbingan Pengantin MRP Bali melakukan salaman , dievaluasi sesuai pedoman. 4.2. Hasil evaluasi pelaksanaan bimbingan pengantin MRP Bali melakukan salaman. dilaporkan kepada manajemen usaha.

BATASAN VARIABEL

3. Kontek Variabel.

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi: menyiapkan pelaksanaan acara salaman dan sungkeman, melakukan acara salaman MRP Bali, memberikan saran selama prosesi upacara pernikahan pada Pengantin MRP Bali, melaporkan hasil bimbingan

- Pengantin MRP Bali melakukan salaman dan sungkeman, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi: membimbing Pengantin modifikasi rias Pengantin Bali melakukan salaman.
2. Perlengkapan untuk membimbing Pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali melakukan salaman, mencakup :
 - 2.1. Prosedur Modifikasi Rias Pengantin.
 - 2.2. Tata kerja usaha bisnis Modifikasi Rias Pengantin.
 - 2.3. Alat tulis Kantor.
 - 2.4. Prosedur Pengantin MRP Bali untuk salaman.
 - 2.5. Audio visual bimbingan salaman MRP Bali.
 - 2.6. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone)
 - 2.7. Buku bimbingan salaman Pengantin calon MRP Bali.
 3. Tugas pekerjaan untuk membimbing Pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali melakukan salaman, meliputi :
 - 3.1. Menyiapkan pelaksanaan acara salaman.
 - 3.2. Melakukan acara salaman dan sungkeman MRP Bali.
 - 3.3. Memberikan saran selama proses upacara pernikahan pada pengantin MRP Bali.
 - 3.4. Melaporkan hasil bimbingan Pengantin MRP Bali melakukan salaman.
 4. Peraturan untuk membimbing Pengantin Modifikasi Rias Pengantin Bali melakukan salaman, adalah :
 - 4.1. Pedoman Modifikasi Rias Pengantin.
 - 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
 - 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias Pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian :

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

- 1.1. MRP.BL03.011.01. Memberikan bimbingan calon Pengantin MRP Bali sebelum pernikahan

1.2. MRP.BL03.013.01. Memberikan saran pada penata modifikasi rias pengantin Bali.

2. Kondisi Penilaian.

2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : penyiapan pelaksanaan acara salaman, acara salaman MRP Bali, pemberian saran selama prosesi upacara pernikahan pada Pengantin MRP Bali, laporan hasil bimbingan Pengantin MRP Bali melakukan salaman.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

3.1. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.

3.2. Upacara adat Pengantin gaya MRP Bali.

3.3. Acara salaman dan sungkeman gaya MRP Bali.

3.4. Saran-saran kepada Pengantin wanita dan pria.

3.5. Laporan bimbingan Pengantin MRP Bali.

4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

4.1. Menyiapkan pelaksanaan acara salaman dan sungkeman.

4.2. Menyusun urutan tata laksana acara salaman.

4.3. Menempatkan personil yang melaksanakan acara salaman.

4.4. Melakukan acara salaman MRP Bali.

4.5. Memberikan saran selama prosesi upacara pernikahan pada Pengantin MRP Bali.

4.6. Melakukan salaman dengan tamu undangan.

4.7. Melaporkan hasil bimbingan Pengantin MRP Bali melakukan salaman Bali.

5. Aspek Kritis.

Merupakan aspek untuk menemukenali titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :

5.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.

5.2. Memiliki kemampuan membimbing pengantin modifikasi rias Pengantin Bali

melakukan salaman Bali.

- 5.3. Menempatkan pengantin dan keluarga pengantin saat melakukan salaman agar berjalan lancar dan teratur tertib.
- 5.4. Menunjukkan pelaksanaan acara salaman dilakukan khidmat, jelas , sopan, islami, rapi dan cepat.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	3
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	2
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	2
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	3
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	1
6.	Memecahkan masalah.	2
7.	Menggunakan teknologi.	1

KODE UNIT : MRP.BL03.013.01.

JUDUL UNIT : Memberikan saran kepada penata Modifikasi Rias Pengantin Bali.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam memberikan saran kepada penata Modifikasi Rias Pengantin Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Melakukan evaluasi hasil akhir Modifikasi Rias Pengantin dari penata modifikasi rias pengantin Bali.	1.1. Proses pekerjaan modifikasi rias pengantin pria dan wanita Bali, dilakukan pengamatan langsung sesuai prosedur. 1.2. Hasil pengamatan langsung produk jasa hasil paket gaya modifikasi dari penata modifikasi rias pengantin, dilakukan evaluasi sesuai prosedur.
2. Menyarankan pada penata Modifikasi Rias Pengantin Bali sesuai hasil evaluasi.	2.1. Pemberian saran kepada penata modifikasi rias pengantin dilakukan berdasarkan hasil evaluasi proses pekerjaan MRP Bali, sesuai prosedur. 2.2. Pemberian saran kepada penata modifikasi rias pengantin berdasarkan hasil produk jasa modifikasi rias pengantin dilakukan sesuai prosedur.
4. Melaporkan hasil pemberian saran kepada penata Modifikasi Rias Pengantin Bali.	4.1. Hasil pelaksanaan pemberian saran kepada penata Modifikasi Rias Pengantin Bali, dievaluasi sesuai pedoman. 4.2. Hasil evaluasi pelaksanaan pemberian saran kepada penata Modifikasi Rias Pengantin Bali, dilaporkan kepada manajemen usaha.

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel.

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi : melakukan evaluasi hasil akhir Modifikasi Rias Pengantin dari penata modifikasi rias pengantin, menyarankan pada penata Modifikasi Rias Pengantin Bali sesuai hasil evaluasi, melaporkan hasil pemberian saran kepada penata modifikasi Modifikasi Rias Pengantin Bali, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi : memberikan saran kepada penata Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2. Perlengkapan untuk memberikan saran kepada penata modifikasi modifikasi rias pengantin Bali, mencakup :
 - 2.1. Prosedur Modifikasi Rias Pengantin.
 - 2.2. Alat dan perlengkapan acara salaman dan sungkeman MRP Bali.
 - 2.3. Alat Tulis Kantor.
 - 2.4. Audio visual acara salaman MRP Bali.
 - 2.5. Musik pengiring acara salaman dan sungkeman.
 - 2.6. Pengantin wanita dan pria gaya MRP Bali.
 - 2.8. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone).
 - 2.9. Buku pedoman pemberian saran-saran MRP Bali.
3. Tugas pekerjaan untuk memberikan saran kepada penata modifikasi rias pengantin Bali, meliputi :
 - 3.1. Melakukan evaluasi hasil akhir Modifikasi Rias Pengantin dari penata modifikasi rias Pengantin Bali.
 - 3.2. Menyarankan pada penata Modifikasi Rias Pengantin Bali sesuai hasil evaluasi.
 - 3.3. Melaporkan hasil pemberian saran kepada penata modifikasi modifikasi rias pengantin Bali.
5. Peraturan untuk memberikan saran kepada penata Modifikasi Rias Pengantin Bali, adalah :
 - 4.1. Pedoman Modifikasi Rias Pengantin.
 - 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
 - 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias Pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

 - 1.1. MRP.BL03.011.01. Memberikan bimbingan sebelum pernikahan
 - 1.2. MRP.BL03.012.01. Membimbing Pengantin MRP Bali untuk melaksanakan acara salaman.
2. Kondisi Penilaian.

2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : evaluasi hasil akhir Modifikasi Rias Pengantin dari penata modifikasi rias Pengantin Bali, saran pada penata Modifikasi Rias Pengantin Bali sesuai hasil evaluasi, laporan pemberian saran kepada penata modifikasi Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

3.1. Tata kerja Usaha Modifikasi Rias Pengantin

3.2. Proses pekerjaan modifikasi rias pengantin pria Bali

3.4 Proses pekerjaan modifikasi rias pengantin wanita Bali.

3.3. Evaluasi akhir hasil Modifikasi Rias Pengantin Bali pria dan wanita.

3.4. Saran-saran perbaikan MRP Bali pria dan wanita.

3.4. Laporan hasil pemberian saran kepada penata Modifikasi Rias Pengantin Bali.

4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

4.1. Melakukan evaluasi hasil akhir Modifikasi Rias Pengantin dari penata modifika rias Pengantin Bali.

4.2. Melakukan pengamatan proses pekerjaan modifikasi rias pengantin pria Bali.

4.3. Melakukan pengamatan proses pekerjaan modifikasi rias pengantin wanita Bali.

4.4. Membuat saran-saran perbaikan proses pekerjaan MRP Bali pria pada penata Modifikasi Rias Pengantin Bali sesuai hasil evaluasi.

4.5. Membuat saran-saran perbaikan proses pekerjaan MRP Bali wanita pada penata Modifikasi Rias Pengantin Bali sesuai hasil evaluasi.

4.6. Melaporkan hasil pemberian saran kepada penata Modifikasi Rias Pengantin Bali.

5. Aspek Kritis.

Merupakan aspek untuk menemuenali titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :

5.1. Bertanggung jawab sesuai dengan beban tugasnya.

5.2. Memiliki kemampuan memberikan saran kepada penata Modifikasi Rias Pengantin Bali.

- 5.3. Mengikuti prosedur sesuai proses pekerjaan MRP Bali pria dan wanita.
- 5.4. Memberikan saran-saran dengan benar sesuai proses pekerjaan MRP Bali pria dan wanita dan bisa diterima dengan senang hati.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	3
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	2
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	2
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	3
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	1
6.	Memecahkan masalah.	2
7.	Menggunakan teknologi.	1

KODE UNIT : MRP.BL03.014.01.

JUDUL UNIT : Melakukan Komunikasi Dalam Bahasa Inggris.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam melakukan komunikasi dalam bahasa Inggris pada lingkup usaha MRP Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Berbicara bahasa Inggris sehari-hari di tempat kerja usaha MRP Bali.	1.1. Komunikasi dalam bahasa Inggris sehari-hari yang benar dan sederhana dalam lingkungan usaha MRP Bali dilakukan sesuai kemampuan. 1.2. Komunikasi dalam bahasa Inggris yang benar di tempat kerja dilakukan sesuai kebutuhan dan kondisi.
2. Berbicara dalam bahasa Inggris pada waktu menerima tamu/pelanggan/pengantin.	2.1. Penerimaan tamu usaha MRP Bali dalam bahasa Inggris sederhana dilakukan sesuai kemampuan dan etika sopan santun berbahasa. 2.2. Komunikasi dalam bahasa Inggris yang mudah dipahami dengan pelanggan/calon pengantin modifikasi dilakukan sesuai kebutuhan pembicaraan. 2.3. Komunikasi dalam bahasa Inggris dengan pengantin MRP Bali berwarga negara asing dilakukan sesuai kebutuhan.
3. Berkomunikasi dalam bahasa Inggris menggunakan telpon.	3.1. Komunikasi dalam bahasa Inggris dengan pesawat telpon dilakukan sesuai kebutuhan MRP Bali. 3.2. Komunikasi dalam bahasa Inggris dengan pesawat telpon, dilakukan sesuai etika bertelpon.
4. Melakukan koresponden dalam bahasa Inggris dengan pelanggan MRP Bali di dalam atau di luar negeri.	4.1. Koresponden dalam bahasa Inggris dengan pelanggan MRP Bali di dalam atau di luar negeri dilakukan sesuai pedoman koresponden. 4.2. Kemampuan berkoresponden dalam bahasa Inggris dilaksanakan sesuai kebutuhan pelanggan. 4.3. Tulisan berbahasa Inggris digunakan kalimat sederhana, dan mudah dibaca agar bisa dipahami.
5. Melaporkan hasil pelaksanaan komunikasi dalam bahasa Inggris pada lingkup MRP Bali.	5.1. Hasil pelaksanaan komunikasi dalam bahasa Inggris pada lingkup MRP Bali, dievaluasi sesuai pedoman. 5.2. Hasil evaluasi pelaksanaan komunikasi dalam bahasa Inggris pada lingkup MRP Bali, dilaporkan kepada manajemen usaha.

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel.

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi: berbicara bahasa Inggris sehari-hari di tempat kerja usaha MRP Bali, berbicara dengan bahasa Inggris pada waktu menerima pelanggan/ Pengantin/ tamu MRP Bali, berkomunikasi dalam bahasa Inggris menggunakan telpon, berkomunikasi dalam bahasa Inggris melalui/ menggunakan tulisan, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi: melakukan komunikasi dalam bahasa Inggris.

2. Perlengkapan untuk melakukan komunikasi dalam bahasa Inggris, mencakup :

- 2.1. Prosedur Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.2. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.3. Alat tulis Kantor.
- 2.4. Audio visual MRP Bali dalam bahasa Inggris.
- 2.5. Kamus bahasa Inggris-Indonesia.
- 2.6. Laboratorium bahasa Inggris mini.
- 2.7. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone).
- 2.8. Buku Komunikasi dan korespondensi dalam bahasa Inggris.

3. Tugas pekerjaan untuk melakukan komunikasi dalam bahasa Inggris, meliputi :

- 3.1. Berbicara bahasa Inggris sehari-hari di tempat kerja usaha MRP Bali.
- 3.2. Berbicara dengan bahasa Inggris pada waktu menerima pelanggan/ Pengantin/ tamu MRP Bali.
- 3.3. Berkomunikasi dalam bahasa Inggris menggunakan telpon.
- 3.4. Berkomunikasi dalam bahasa Inggris melalui/ menggunakan tulisan.

4. Peraturan untuk melakukan komunikasi dalam bahasa Inggris, adalah :

- 4.1. Pedoman Modifikasi Rias Pengantin.
- 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
- 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian :

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

1.1. MRP.BL03.014.01. Memberikan saran kepada penata modifikasi rias pengantin gaya MRP Bali.

1.2. MRP.BL03.015.01. Melakukan Modifikasi Rias Pengantin 5 gaya.

2. Kondisi Penilaian.

2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : bahasa Inggris sehari-hari di tempat kerja usaha MRP Bali, bicara dengan bahasa Inggris pada waktu menerima pelanggan/ Pengantin/ tamu MRP Bali, komunikasi dalam bahasa Inggris menggunakan telpon, komunikasi dalam bahasa Inggris melalui/ menggunakan tulisan.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini, sebagai berikut :

- 3.1. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
- 3.2. Komunikasi dalam bahasa Inggris sehari-hari.
- 3.3. Komunikasi dalam bahasa Inggris dengan tamu usaha MRP Bali.
- 3.4. Komunikasi dalam bahasa Inggris dengan pelanggan/ Pengantin.
- 3.5. Komunikasi dalam bahasa Inggris melalui telpon
- 3.6. Koresponden dalam bahasa Inggris / surat menyurat dalam bahasa Inggris.

4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

- 4.1. Berbicara bahasa Inggris sehari-hari di tempat kerja usaha MRP Bali.
- 4.2. Berbicara dengan bahasa Inggris pada waktu menerima pelanggan / Pengantin /tamu MRP Bali.
- 4.3. Berbicara dengan bahasa Inggris pada waktu menerima tamu.
- 4.4. Menerima telepon menggunakan bahasa Inggris.
- 4.5. Berkomunikasi dengan pelanggan/pengantin dalam bahasa Inggris menggunakan telpon.
- 4.6. Berkomunikasi dalam bahasa Inggris kepada pengantin MRP Bali berwarga negara asing.
- 4.7. Melakukan koresponden dalam bahasa Inggris dengan pelanggan MRP Bali di

dalam atau di luar negeri.

5. Aspek Kritis.

Merupakan aspek untuk menemukan titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :

- 5.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.
- 5.2. Memiliki kemampuan melakukan komunikasi dalam bahasa Inggris.
- 5.3. Memiliki kemampuan berbahasa Inggris dengan sesama rekan kerja.
- 5.4. Menunjukkan rasa kepercayaan dan saling menghormati melalui komunikasi dalam bahasa Inggris dengan pelanggan MRP Bali di dalam dan di luar negeri.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	2
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	2
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	2
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	3
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	1
6.	Memecahkan masalah.	2
7.	Menggunakan teknologi.	1

KODE UNIT : MRP.BL02.015.01.

JUDUL UNIT : Melakukan Modifikasi Rias Pengantin Lima Gaya.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam melakukan Modifikasi Rias Pengantin lima gaya pada usaha MRP Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Membagi tugas penyiapan alat, bahan dan perlengkapan lima gaya paket modifikasi pengantin.	1.1. Pembagian tugas penyiapan alat, bahan dan perlengkapan dilakukan sesuai kebutuhan lima gaya paket modifikasi pengantin masing-masing. 1.2. Tugas penyiapan, alat, bahan dan perlengkapan ditentukan sesuai permintaan gaya MRP pelanggan/pengantin. 1.3. Tugas-tugas penyiapan alat, bahan, perlengkapan lima gaya paket modifikasi pengantin diikuti sesuai kebutuhan perintah pelanggan/ pengantin.
2. Menyiapkan peralatan dan bahan MRP Bali dalam paket modifikasi lima gaya.	2.1. Alat, bahan dan perlengkapan masing-masing gaya paket modifikasi pengantin disiapkan sesuai kebutuhan. 2.2. Jumlah dan jenis alat, bahan dan perlengkapan dipenuhi sesuai pedoman gaya modifikasi pengantin masing-masing. 2.3. Permintaan layanan informasi dan komunikasi tentang MRP Bali dan paket tiga gaya diterima sesuai keperluan.
3. Memilih alat, bahan dan perlengkapan MRP Bali sesuai gaya modifikasi masing-masing.	3.1. Permintaan layanan pilihan gaya MRP pelanggan/ Pengantin diikuti sesuai prosedur kerja. 3.2. Alat, bahan dan perlengkapan gaya MRP dipilih dan disiapkan sesuai pilihan gaya MRP dari pelanggan/pengantin. 3.3. Penyiapan alat, bahan dan perlengkapan lima gaya MRP Bali diikuti sesuai prosedur kerja.
4. Bali sesuai urutan pilihan 4 gaya paket modifikasi pengantin lainnya dari pelanggan.	4.1. Urutan pilihan 4 gaya paket modifikasi pengantin dalam gaya MRP Bali ditentukan berdasarkan kesepakatan dengan pelanggan/ pengantin. 4.2. Urutan pilihan 4 gaya paket modifikasi pengantin lainnya dari pelanggan, dilakukan urutan hasil kesepakatan bersama pelanggan/ pengantin sesuai prosedur kerja. 4.3. Paket gaya modifikasi pengantin dalam MRP Bali dilakukan sesuai prosedur kerja. 4.4. Empat gaya paket modifikasi pengantin lainnya, dilakukan sesuai prosedur kerja dua gaya dalam MRP Bali.
5. Melaporkan hasil	5.1. Hasil pelaksanaan pelaksanaan MRP dalam lima gaya,

pelaksanaan MRP dalam lima gaya.	5.2. dievaluasi sesuai pedoman. Hasil evaluasi pelaksanaan pelaksanaan MRP dalam lima gaya. dilaporkan kepada manajemen usaha.
----------------------------------	--

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel.

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi: membagi tugas penyiapan alat, bahan dan perlengkapan lima gaya paket modifikasi pengantin, menyiapkan peralatan dan bahan MRP Bali dalam paket modifikasi lima gaya, memilih alat, bahan dan perlengkapan sesuai gaya modifikasi masing-masing, melakukan MRP Bali sesuai urutan pilihan dari empat gaya lainnya dari pelanggan, melaporkan hasil pelaksanaan MRP dalam lima gaya, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi: melakukan Modifikasi Rias Pengantin lima gaya.

2. Perlengkapan untuk melakukan Modifikasi Rias Pengantin lima gaya, mencakup :

- 2.1. Prosedur Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.2. Tata erja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.3. Alat tulis Kantor.
- 2.4. Modifikasi Rias Pengantin lima gaya.
- 2.5. Audio visual MRP Bali dalam lima gaya.
- 2.6. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone).
- 2.7. Buku pedoman Modifikasi Rias Pengantin Bali daam lima gaya.

3. Tugas pekerjaan untuk melakukan Modifikasi Rias Pengantin lima gaya, meliputi :

- 3.1. Membagi tugas penyiapan alat, bahan dan perlengkapan MRP Bali dalam lima gaya paket modifikasi pengantin.
- 3.2. Menyiapkan peralatan dan bahan Modifikasi Rias Pengantin Bali dalam lima gaya paket modifikasi pengantin.
- 3.3. Memilih alat, bahan dan perlengkapan sesuai masing-masing gaya MRP
- 3.4. Melakukan MRP Bali sesuai urutan pilihan dari empat gaya lainnya.
- 3.5. Melaporkan hasil pelaksanaan MRP lima gaya.

4. Peraturan untuk melakukan Modifikasi Rias Pengantin lima gaya, adalah :

- 4.1. Pedoman Modifikasi Rias Pengantin.
- 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
- 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias Pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

1.1. MRP.BL03.008.01. Melakukan Modifikasi Rias Pengantin tiga gaya.

1.2. MRP.BL03.009.01. Mengelola bisnis usaha modifikasi rias pengantin MRP Bali.

2. Kondisi Penilaian.

2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : pembagian tugas penyiapan alat, bahan dan perlengkapan lima gaya paket modifikasi pengantin, penyiapan peralatan dan bahan MRP Bali dalam paket modifikasi lima gaya, pemilihan alat, bahan dan perlengkapan sesuai masing-masing gaya Modifikasi Rias Pengantin, MRP Bali sesuai urutan pilihan dari empat gaya lainnya dari pelanggan, laporan hasil pelaksanaan MRP lima gaya.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

3.1. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.

3.2. Prosedur MRP Bali lima gaya.

3.3. Peralatan dan bahan MRP Bali lima gaya

3.4. Preses MRP Bali empat gaya lainnya dari pelanggan.

3.5. Tim kerja Modifikasi Rias Pengantin lima gaya.

3.6. Laporan hasil Modifikasi Rias Pengantin dalam lima gaya.

4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

4.1. Membagi tugas penyiapan alat, bahan dan perlengkapan lima gaya MRP.

4.2. Menyiapkan peralatan dan bahan MRP Bali dalam lima gaya.

- 4.3. Memilih alat, bahan dan perlengkapan sesuai masing-masing gaya MRP.
- 4.4. Melakukan MRP Bali paket modifikasi gaya pertama.
- 4.5. Melakukan MRP Bali paket modifikasi gaya ke dua.
- 4.6. Melakukan MRP Bali paket modifikasi gaya ke tiga.
- 4.7. Melakukan MRP Bali paket modifikasi gaya ke empat.
- 4.8. Melakukan MRP Bali paket modifikasi gaya ke lima.
- 4.9. Melaporkan hasil pelaksanaan MRP dalam lima gaya.
5. Aspek Kritis.

Merupakan aspek untuk menemukenali titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :

 - 5.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.
 - 5.2. Memiliki kemampuan melakukan Modifikasi Rias Pengantin lima gaya.
 - 5.3. Memiliki kemampuan memproses Modifikasi Rias Pengantin Bali dan urutan ke empat gaya lain dari pelanggan yang benar, cepat, tepat waktu dan ramah.
 - 5.4. Menunjukkan pemahaman proses pekerjaan MRP Bali sesuai urutan paket modifikasi lima gaya.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	3
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	3
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	2
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	3
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	2
6.	Memecahkan masalah.	2
7.	Menggunakan teknologi.	2

KODE UNIT : MRP.BL03.016.01.

JUDUL UNIT : Menerapkan Hak Cipta Produk atau Jasa Modifikasi Rias Pengantin Bali.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam menerapkan hak cipta produk atau jasa Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan syarat-syarat untuk hak cipta produk jasa Modifikasi Rias Pengantin Bali.	1.1. Langkah-langkah penyiapan persyaratan hak cipta diikuti sesuai pedoman. 1.2. Persyaratan hak cipta produk jasa MRP Bali disiapkan sesuai kebutuhan.
2. Mengusulkan pada direktorat hak cipta atas karya intelektual (HAKI).	2.1. Kebutuhan persyaratan hak cipta produk jasa MRP Bali dipenuhi sesuai pedoman. 2.2. Penyampaian kelengkapan persyaratan hak cipta dilakukan kepada instansi yang berwenang sesuai prosedur.
3. Menerapkan produk jasa MRP Bali sesuai hak paten.	3.1. Hak paten kualitas produk jasa MRP Bali dipertahan sesuai standar mutu. 3.2. Penerapan produk jasa MRP Bali kepada pelanggan dilakukan sesuai hak paten. 3.3. Pembajakan / duplikasi hak paten produk jasa MRP Bali diteliti kebenarannya. 3.4. Kebenaran duplikasi atas hak cipta dilaporkan kepada yang berwajib. 3.5. Monitoring hasil laporan pembajakan hak cipta, dilakukan sampai ada keputusan hukum tetap.
4. Melaporkan hasil penerapan hak cipta produk jasa MRP Bali.	4.1. Hasil pelaksanaan penerapan hak cipta produk jasa MRP Bali, dievaluasi sesuai pedoman. 4.2. Hasil evaluasi pelaksanaan penerapan hak cipta produk jasa MRP Bali. dilaporkan kepada manajemen usaha.

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel.

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi: menyiapkan syarat-syarat untuk hak cipta produk jasa Modifikasi Rias Pengantin Bali, mengusulkan pada direktorat hak cipta atas

- karya intelektual (HAKI), menerapkan produk jasa MRP Bali sesuai hak paten, melaporkan hasil penerapan hak cipta produk jasa MRP Bali, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi: menerapkan hak cipta produk atau jasa Modifikasi Rias Pengantin Bali.
2. Perlengkapan untuk menerapkan hak cipta produk atau jasa Modifikasi Rias Pengantin Bali, mencakup :
 - 2.1. Prosedur Modifikasi Rias Pengantin.
 - 2.2. Tata Kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
 - 2.3. Produk Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 2.4. Alat tulis Kantor.
 - 2.5. Dokumen hak cipta MRP Bali.
 - 2.6. Audio visual MRP Bali.
 - 2.7. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone).
 - 2.8. Buku pedoman permohonan hak cipta produk MRP Bali.
 3. Tugas pekerjaan untuk menerapkan hak cipta produk atau jasa Modifikasi Rias Pengantin Bali, meliputi :
 - 3.1. Menyiapkan syarat-syarat untuk hak ciota produk jasa modifikasi rias pengantin Bali.
 - 3.2. Mengusulkan peda direktorat hak cipta atas karya intelektual (HAKI).
 - 3.3. Menerapkan produk jasa MRP Bali sesuai hak paten.
 - 3.4. Melaporkan hasil penerapan hak cipta produk jasa MRP Bali.
 4. Peraturan untuk menerapkan hak cipta produk atau jasa modifikasi rias pengantin Bali, adalah :
 - 4.1. Pedoman Modifikasi Rias Pengantin.
 - 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
 - 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias Pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini

dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

- 1.1. MRP.BL03.018.01. Membuat rencana pemasaran produk jasa MRP Bali.
- 1.2. MRP.BL03.009.01. Mengelola bisnis usaha modifikasi rias pengantin Bali.

2. Kondisi Penilaian.

2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : penyiapan syarat-syarat untuk hak cipta produk jasa Modifikasi Rias Pengantin Bali, pengusulan pada direktorat hak cipta atas karya intelektual (HAKI), penerapan produk jasa MRP Bali sesuai hak paten, laporan hasil penerapan hak cipta produk jasa MRP Bali.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan :

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

- 3.1. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
- 3.2. Persyaratan Hak Cipta produk MRP Bali.
- 3.3. Prosedur MRP Bali.
- 3.4. Penerapan kualitas produk hak paten MRP Bali.
- 3.5. Duplikasi hak paten yang dilarang.
- 3.6. Laporan hasil penerapan hak cipta produk MRP Bali.

4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

- 4.1. Menyiapkan syarat-syarat untuk hak cipta produk jasa modifikasi rias pengantin Bali.
- 4.2. Mengusulkan pada direktorat hak cipta atas karya intelektual (HAKI).
- 4.3. Menerapkan produk jasa MRP Bali, sesuai hak paten.
- 4.4. Menjaga kualitas hak paten produk jasa MRP Bali.
- 4.5. Melaporkan pembajakan hak cipta produk jasa MRP Bali.
- 4.6. Melaporkan hasil penerapan hak cipta produk jasa MRP Bali.

5. Aspek Kritis.

Merupakan aspek untuk menemukan titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :

- 5.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.
- 5.2. Memiliki kemampuan menerapkan hak cipta produk atau jasa Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 5.3. Memiliki kemampuan memproses hak cipta produk MRP Bali.
- 5.4. Melaporan kepada yang berwajib atas duplikasi atau pembajakan hak cipta MRP Bali.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	2
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	2
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	3
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	3
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	2
6.	Memecahkan masalah.	2
7.	Menggunakan teknologi.	1

KODE UNIT : MRP.BL03.017.01.

JUDUL UNIT : Mengevaluasi Penerapan Konsep Penampilan Modifikasi Rias Pengantin Bali secara keseluruhan.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam mengevaluasi penerapan konsep penampilan Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali secara keseluruhan.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan materi evaluasi penerapan konsep penampilan Pengantin MRP Bali keseluruhan.	1.1. Pedoman evaluasi penerapan konsep penampilan Pengantin MRP Bali disusun sesuai kebutuhan. 1.2. Daftar check list observasi bagian dari pedoman evaluasi dibuat sesuai kebutuhan. 1.3. Kesalahan evaluasi dilakukan minimalisasi sesuai prosedur.
2. Melakukan penentuan dan penerapan konsep penampilan Pengantin MRP Bali secara keseluruhan.	2.1. Penampilan Pengantin MRP secara keseluruhan diidentifikasi sesuai gaya MRP Bali. 2.2. Konsep penampilan MRP Bali keseluruhan ditentukan sesuai hasil identifikasi. 2.3. Hasil produk MRP Bali disiapkan sesuai konsep penampilan. 2.4. Penampilan Pengantin MRP Bali secara keseluruhan didepan tamu / undangan.
3. Melakukan evaluasi konsep penampilan Pengantin MRP Bali secara keseluruhan.	3.1. Penampilan Pengantin MRP Bali dilakukan pengamatan dan dianalisa. 3.2. Penampilan Pengantin MRP Bali secara keseluruhan dievaluasi sesuai pedoman,
4. Membuat laporan hasil evaluasi penerapan konsep penampilan MRP Bali secara keseluruhan.	4.1. Hasil pelaksanaan evaluasi penerapan konsep penampilan MRP Bali secara keseluruhan ,dievaluasi sesuai pedoman. 4.2. Hasil evaluasi pelaksanaan evaluasi penerapan konsep penampilan MRP Bali secara keseluruhan, dilaporkan kepada manajemen usaha.

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel.

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi : menyiapkan materi evaluasi penerapan

konsep penampilan Pengantin keseluruhan, melakukan penentuan dan penerapan konsep penampilan Pengantin MRP Bali secara keseluruhan, melakukan evaluasi konsep penampilan Pengantin MRP Bali secara keseluruhan, membuat laporan hasil evaluasi penerapan konsep penampilan MRP Bali secara keseluruhan, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi : mengevaluasi penerapan konsep penampilan Modifikasi Rias Pengantin Bali secara keseluruhan.

2. Perlengkapan untuk mengevaluasi penerapan konsep penampilan modifikasi rias pengantin Bali secara keseluruhan, mencakup :
 - 2.1. Prosedur Modifikasi Rias Pengantin.
 - 2.2. Produk Pengantin MRP Bali.
 - 2.3. Alat Tulis Kantor.
 - 2.4. Audio visual MRP Bali.
 - 2.5. Perlengkapan penampilan diri keseluruhan.
 - 2.6. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone).
 - 2.7. Buku pedoman penampilan keseluruhan Modifikasi Rias Pengantin Bali.
3. Tugas pekerjaan untuk mengevaluasi penerapan konsep penampilan Modifikasi Rias Pengantin Bali secara keseluruhan, meliputi :
 - 3.1. Menyiapkan materi evaluasi penerapan konsep penampilan Pengantin MRP Bali keseluruhan.
 - 3.2. Melakukan penentuan dan penerapan konsep penampilan Pengantin MRP Bali secara keseluruhan.
 - 3.3. Melakukan evaluasi konsep penampilan Pengantin MRP Bali secara keseluruhan.
 - 3.4. Membuat laporan hasil evaluasi penerapan konsep penampilan MRP Bali secara keseluruhan.
4. Peraturan untuk mengevaluasi penerapan konsep penampilan modifikasi rias pengantin Bali secara keseluruhan, adalah :
 - 4.1. Pedoman Modifikasi Rias Pengantin.
 - 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
 - 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias Pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

1.1. MRP.BL03.018.01. Membuat rencana pemasaran produk jasa MRP Bali.

1.2. MRP.bl03.016.01. Menerapkan hak cipta produk jasa MRP Bali.

2. Kondisi Penilaian.

2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : penyiapan materi evaluasi penerapan konsep penampilan Pengantin keseluruhan, penentuan dan penerapan konsep penampilan Pengantin MRP Bali secara keseluruhan, evaluasi konsep penampilan Pengantin MRP Bali secara keseluruhan, laporan hasil evaluasi penerapan konsep penampilan MRP Bali secara keseluruhan.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

3.1. Tata verja usaha Modifikasi Rias Pengantin

3.2. Evaluasi penerapan konsep penampilan Pengantin modifikasi rias penganti Bali keseluruhan.

3.3. Minimalisir kesalahan evaluasi penampilan keseluruhan.

3.4. Prosedur penerapan konsep penampilan MRP Bali.

3.3. Penerapan konsep penampilan MRP Bali.

3.4. Laporan hasil evaluasi penerapan konsep penampilan Pengantin MRP Bali secara keseluruhan.

7. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

4.1. Menyiapkan materi evaluasi penerapan konsep penampilan Pengantin MRP Bali keseluruhan.

4.2. Melakukan penentuan konsep penampilan Pengantin MRP Bali secara

keseluruhan.

4.3. Melakukan penerapan konsep penampilan Pengantin MRP Bali secara keseluruhan.

4.4. Melakukan evaluasi konsep penampilan Pengantin MRP Bali secara keseluruhan.

4.5. Membuat laporan hasil evaluasi penerapan konsep penampilan MRP Bali secara keseluruhan.

8. Aspek Kritis.

Merupakan aspek untuk menemukan titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :

5.1. Bertanggung jawab sesuai dengan beban tugasnya.

5.3. Memiliki kemampuan mengevaluasi penerapan konsep penampilan Modifikasi Rias Pengantin Bali secara keseluruhan.

5.3. Mengikuti prosedur penampilan MRP Bali keseluruhan di tempat kerja.

5.4. Melakukan penerapan konsep didepan tamu secara benar, tepat dan rapi dengan penampilan cermat dan teliti.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	3
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	2
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	3
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	2
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	2
6.	Memecahkan masalah.	3
7.	Menggunakan teknologi.	2

KODE UNIT : MRP.BL03.018.01.

JUDUL UNIT : Membuat Rencana Pemasaran Produk / Jasa Modifikasi Rias Pengantin Bali.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam membuat rencana pemasaran produk / jasa Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Membuat rencana pemasaran produk jasa MRP Bali.	1.1. Produk jasa MRP Bali diidentifikasi sesuai kebutuhan pemasaran. 1.2. Strategi pemasaran produk jasa MRP Bali direncanakan sesuai sasaran pelanggan.
2. Menyiapkan produk jasa MRP Bali sesuai keinginan pelanggan.	2.1. Penawaran produk jasa MRP Bali ke pelanggan dilakukan dan didata untuk penyusun strategi pemasaran. 2.2. Paket produk jasa MRP Bali disiapkan sesuai kebutuhan pelanggan.
3. Menentukan tujuan, sasaran dan manfaat pemasaran produk jasa MRP Bali.	3.1. Tujuan pemasaran produk jasa MRP Bali dirancang sesuai kebutuhan. 3.2. Sasaran pemasaran dirancang sesuai peninat produk jasa MRP Bali. 3.3. Manfaat pemasaran untuk peningkatan profesionalisme usaha MRP Bali, digunakan sesuai pedoman manajemen marketing.
4. Melaporkan hasil pembuatan rencana pemasaran produk jasa MRP Bali.	4.1. Hasil pelaksanaan pembuatan rencana pemasaran produk jasa MRP Bali, dievaluasi sesuai pedoman. 4.2. Hasil evaluasi pelaksanaan pembuatan rencana pemasaran produk jasa MRP Bali, dilaporkan kepada manajemen usaha.

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel.

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi: membuat rencana pemasaran produk jasa MRP Bali, menyiapkan produk jasa MRP Bali sesuai keinginan pelanggan, menentukan tujuan, sasaran dan manfaat pemasaran produk jasa MRP Bali, melaporkan hasil pembuatan rencana pemasaran produk jasa MRP Bali, yang digunakan untuk

- penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi: membuat rencana pemasaran produk / jasa Modifikasi Rias Pengantin Bali.
2. Perlengkapan untuk membuat rencana pemasaran produk / jasa modifikasi rias pengantin Bali, mencakup :
 - 2.1. Prosedur Modifikasi Rias Pengantin.
 - 2.2. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
 - 2.3. Alat tulis Kantor.
 - 2.4. Audio visual MRP Bali.
 - 2.5. Produk Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 2.6. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone).
 - 2.7. Buku pedoman rencana dan strategi pemasaran produk MRP Bali.
 3. Tugas pekerjaan untuk membuat rencana pemasaran produk / jasa Modifikasi Rias Pengantin Bali, meliputi :
 - 3.1. Membuat rencana pemasaran produk jasa MRP Bali.
 - 3.2. Menyiapkan produk jasa MRP Bali sesuai keinginan pelanggan.
 - 3.3. Menentukan tujuan, sasaran dan manfaat pemasaran produk jasa MRP Bali.
 - 3.4. Melaporkan hasil pembuatan rencana pemasaran produk jasa MRP Bali.
 4. Peraturan untuk membuat rencana pemasaran produk / jasa Modifikasi Rias Pengantin Bali, adalah :
 - 4.1. Pedoman Modifikasi Rias Pengantin.
 - 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
 - 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias Pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

 - 1.1. MRP.BL03.019.01. Melakukan pengelolaan dan pengembangan program pelatihan MRP Bali.
 - 1.2. MRP.BL03.016.01. Menerapkan hak cipta produk jasa MRP Bali.
2. Kondisi Penilaian.

- 2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : pembuatan rencana pemasaran produk jasa MRP Bali, penyiapan produk jasa MRP Bali sesuai keinginan pelanggan, penentuan tujuan, sasaran dan manfaat pemasaran produk jasa MRP Bali, laporan hasil pembuatan rencana pemasaran produk jasa MRP Bali.
- 2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.
3. Pengetahuan yang dibutuhkan :

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini, sebagai berikut :

 - 3.1. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
 - 3.2. Perencanaan pemasaran produk jasa MRP Bali.
 - 3.3. Tujuan, sasaran dan manfaat pemasaran produk jasa MRP Bali.
 - 3.4. Strategi pemasaran produk jasa MRP Bali.
 - 3.5. Pedoman rencana dan strategi pemasaran produk jasa PRP Bali.
 - 3.6. Laporan pembuatan rencana pemasaran produk jasa modifikasi rias pengantin Bali.
4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

 - 4.1. Membuat rencana pemasaran produk jasa MRP Bali.
 - 4.2. Menyiapkan produk jasa MRP Bali sesuai keinginan pelanggan.
 - 4.3. Menentukan tujuan, sasaran dan manfaat pemasaran produk jasa MRP Bali.
 - 4.4. Melakukan strategi pemasaran produk jasa MRP Bali.
 - 4.5. Melaporkan hasil pembuatan rencana pemasaran produk jasa MRP Bali
5. Aspek Kritis .

Merupakan aspek untuk menemukan titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :

 - 5.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.
 - 5.2. Memiliki kemampuan membuat rencana pemasaran produk / jasa modifikasi rias pengantin Bali.
 - 5.3. Memiliki kemampuan menawarkan produk MRP Bali yang diminati pelanggan.
 - 5.4. Menunjukkan hasil survey pelanggan yang tepat dan terarah dapat mendukung pemasaran MRP Bali.

5.5. Melayani pelanggan dengan produk MRP Bali yang menarik.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	3
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	2
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	2
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	3
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	2
6.	Memecahkan masalah.	2
7.	Menggunakan teknologi.	2

KODE UNIT : MRP.BL03.019.01.

JUDUL UNIT : Melakukan Pengelolaan dan Pengembangan Program Pelatihan Modifikasi Rias Pengantin Bali.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam melakukan pengelolaan dan pengembangan program pelatihan Modifikasi Rias Pengantin Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Mengidentifikasi dan analisa kebutuhan pelatihan MRP Bali.	1.1. Identifikasi kebutuhan pelatihan modifikasi rias pengantin dilakukan sesuai kebutuhan pelatihan. 1.2. Paket program pelatihan MRP Bali disiapkan sesuai hasil analisis kebutuhan pelatihan. 1.3. Paket program pelatihan berbasis kompetensi disusun sesuai jenis kemasan program pelatihan.
2. Menyusun rencana program pelatihan (kurikulum dan silabus).	2.1. Kurikulum dan silabus program pelatihan disusun berdasarkan kepentingan dan kebutuhan peserta pelatihan. 2.2. Jenis-jenis kemasan program pelatihan berbasis kompetensi secara berjenjang dan/atau tidak berjenjang disusun sesuai pedoman.
3. Mengelola program pelatihan MRP Bali.	3.1. Sarana dan prasarana program pelatihan disiapkan sesuai kebutuhan. 3.2. Instruktur berkompeten dibidangnya, disiapkan sesuai kebutuhan. 3.3. Anggaran biaya disusun sesuai jumlah unit kompetensi, jumlah jam dan waktu pelatihan. 3.4. Program pelatihan MRP Bali, dikelola sesuai pedoman.
4. Mengembangkan program pelatihan MRP Bali.	4.1. Inovasi program pelatihan MRP Bali dikembangkan sesuai kebutuhan peserta pelatihan. 4.2. Kurikulum dan silabus dipaket berdasarkan perkembangan IPTEK. 4.3. Hasil pengembangan program pelatihan MRP Bali, dianalisa sesuai rencana program pelatihan. 4.4. Kekurangan dari pengembangan program pelatihan direkomendasikan untuk perbaikan pengelolaan dan pengembangan program.
5. Melaporkan hasil pengelolaan dan pengembangan program pelatihan MRP Bali.	5.1. Hasil pelaksanaan pengelolaan dan pengembangan program pelatihan MRP Bali, dievaluasi sesuai pedoman. 5.2. Hasil evaluasi pengelolaan dan pengembangan program pelatihan MRP Bali, dilaporkan kepada manajemen usaha.

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel.

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi: mengidentifikasi dan analisa kebutuhan pelatihan, menyusun rencana program pelatihan (kurikulum dan silabus), mengelola program pelatihan MRP Bali, mengembangkan program pelatihan MRP Bali, melaporkan hasil pengelolaan dan pengembangan program pelatihan MRP Bali, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi: melakukan pengelolaan dan pengembangan program pelatihan Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2. Perlengkapan untuk melakukan pengelolaan dan pengembangan program pelatihan Modifikasi Rias Pengantin Bali, mencakup :

- 2.1. Prosedur usaha Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.2. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.3. Alat tulis Kantor.
- 2.4. Audio visual MRP Bali.
- 2.5. Program pelatihan MRP Bali.
- 2.6. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, hand phone).
- 2.7. Buku pedoman pengelolaan dan pengembangan program pelatihan Modifikasi Rias Pengantin Bali.

3. Tugas pekerjaan untuk melakukan pengelolaan dan pengembangan program pelatihan Modifikasi Rias Pengantin Bali, meliputi :

- 3.1. Mengidentifikasi dan analisa kebutuhan pelatihan.
- 3.2. Menyusun rencana program pelatihan (kurikulum dan silabus).
- 3.3. Mengelola program pelatihan MRP Bali.
- 3.4. Mengembangkan program pelatihan MRP Bali.
- 3.5. Melaporkan hasil pengelolaan dan pengembangan program pelatihan MRP Bali.

4. Peraturan untuk melakukan pengelolaan dan pengembangan program pelatihan MRP Bali, adalah :

- 4.1. Pedoman Modifikasi Rias Pengantin.
- 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
- 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

1.1. MRP.BL03.020.01. Melakukan pengelolaan dan pengembangan usaha bisnis MRP Bali.

1.2. MRP.BL03.018.01. Membuat rencana pemasaran produk jasa MRP Bali.

2. Kondisi Penilaian.

2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : identifikasi dan analisa kebutuhan pelatihan, penyusunan rencana program pelatihan (kurikulum dan silabus), pengelolaan program pelatihan, pengembangan program pelatihan, laporan hasil pengelolaan dan pengembangan program pelatihan MRP Bali.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini, sebagai berikut :

3.1. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.

3.2. Analisa kebutuhan pelatihan MRP Bali.

3.3. Perencanaan program pelatihan.

3.4. Program pelatihan MRP Bali.

3.5. Pengelolaan dan pengembangan program pelatihan MRP.

3.6. Evaluasi hasil program pelatihan MRP Bali.

3.7. Laporan hasil pengelolaan program pelatihan.

4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

4.1. Mengidentifikasi dan analisa kebutuhan pelatihan.

4.2. Menyusun rencana program pelatihan (kurikulum dan silabus).

4.3. Mengelola program pelatihan MRP Bali.

4.4. Mengembangkan program pelatihan MRP Bali.

- 4.5. Menganalisis hasil program pelatihan.
- 4.6. Membuat rekomendasi program pelatihan.
- 4.7. Melaporkan hasil pengelolaan dan pengembangan program pelatihan MRP Bali.
5. Aspek Kritis.
Merupakan aspek untuk menemukan titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :
 - 5.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.
 - 5.2. Memiliki kemampuan melakukan pengelolaan dan pengembangan program pelatihan Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 5.3. Memiliki kemampuan membuat paket-paket program pelatihan dilakukan dengan cermat sesuai kebutuhan peserta pelatihan.
 - 5.4. Menunjukkan hasil evaluasi dapat digunakan untuk perbaikan program pelatihan MRP Bali.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	3
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	2
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	3
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	3
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	2
6.	Memecahkan masalah.	2
7.	Menggunakan teknologi.	2

KODE UNIT : MRP. BL03.020.01.

JUDUL UNIT : Melakukan Pengelolaan dan Pengembangan Usaha Bisnis Modifikasi Rias Pengantin Bali.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam melakukan pengelolaan dan pengembangan usaha bisnis Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Mengidentifikasi dan menganalisis kebutuhan bisnis MRP Bali.	1.1. Identifikasi kebutuhan bisnis dilakukan sesuai tujuan MRP Bali. 1.2. Pengembangan bisnis usaha modifikasi rias pengantin disusun menurut skala prioritas paket gaya modifikasi.
2. Menyusun rencana pengembangan bisnis MRP Bali.	2.1. Rencana program pengembangan bisnis MRP Bali disusun sesuai kapasitas/ kemampuan usaha. 2.2. Investasi usaha bisnis modifikasi pengantin diterapkan berdasarkan rencana kerja.
3. Mengelola bisnis dan strategi MRP Bali.	3.1. <i>Break event point</i> (BEP) usaha MRP Bali ditetapkan sesuai rencana kerja. 3.2. Strategi pengembangan bisnis usaha modifikasi rias pengantin disusun berdasarkan skala prioritas dan diversifikasi jenis paket-paket gaya modifikasi.
4. Mengembangkan bisnis MRP Bali.	4.1. Diversifikasi / pengembangan jenis usaha diterapkan sesuai kebutuhan. 4.2. Area usaha dan kerjasama jaringan usaha MRP Bali diperluas sesuai permintaan. 4.3. Bahan evaluasi pengembangan bisnis disiapkan sesuai kebutuhan. 4.4. Rekomendasi berdasarkan hasil evaluasi dibuat untuk pengembangan bisnis usaha modifikasi.
5. Melaporkan hasil pengelolaan dan pengembangan bisnis MRP Bali.	5.1. Hasil pelaksanaan pengelolaan dan pengembangan bisnis MRP Bali, dievaluasi sesuai pedoman. 5.2. Hasil evaluasi pelaksanaan pengelolaan dan pengembangan bisnis MRP Bali, dilaporkan kepada manajemen usaha.

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel.

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi: mengidentifikasi dan menganalisis kebutuhan bisnis MRP Bali, menyusun rencana pengembangan bisnis MRP Bali, mengembangkan bisnis MRP Bali, mengembangkan bisnis MRP Bali, melaporkan hasil pengelolaan dan pengembangan bisnis MRP Bali, yang digunakan untuk program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi: melakukan pengelolaan dan pengembangan usaha bisnis Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2. Perlengkapan untuk melakukan pengelolaan dan pengembangan usaha bisnis Modifikasi Rias Pengantin Bali, mencakup :

- 2.1. Prosedur Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.2. Tata kerja usaha bisnis Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.3. Alat tulis Kantor.
- 2.4. Audio visual MRP Bali.
- 2.5. Produk jasa MRP Bali.
- 2.6. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone).
- 2.7. Buku pedoman pengelolaan dan pengembangan usaha bisnis MRP Bali.

3. Tugas pekerjaan untuk melakukan pengelolaan dan pengembangan usaha bisnis MRP Bali, meliputi :

- 3.1. Mengidentifikasi dan menganalisis kebutuhan bisnis MRP Bali.
- 3.2. Menyusun rencana pengembangan bisnis MRP Bali.
- 3.3. Mengelola bisnis dan strategi MRP Bali.
- 3.4. Mengembangkan bisnis MRP Bali.
- 3.5. Melaporkan hasil pengelolaan dan pengembangan bisnis MRP Bali.

4. Peraturan untuk melakukan pengelolaan dan pengembangan usaha bisnis Modifikasi Rias Pengantin Bali, adalah :

- 4.1. Pedoman tentang sanitasi dan higienis di tempat kerja.
- 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
- 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

1.1. MRP.BL03.019.01. Melakukan pengelolaan dan pengembangan program pelatihan MRP Bali.

1.2. MRP.BL03.018.01. Membuat rencana pemasaran produk jasa MRP Bali.

2. Kondisi Penilaian.

2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : identifikasi dan analisis kebutuhan bisnis MRP Bali, penyusunan rencana pengembangan bisnis MRP Bali, pengelolaan bisnis dan strategi MRP Bali, pengembangan bisnis MRP Bali, laporan hasil pengelolaan dan pengembangan bisnis MRP Bali.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

3.1. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.

3.2. Identifikasi dan analisis bisnis MRP Bali.

3.3. Rencana pengembangan bisnis.

3.4. Bisnis dan strategi pemasaran MRP Bali.

3.5. Evaluasi dan rekomendasi pengembangan bisnis MRP Bali.

3.6. Laporan hasil pengelolaan dan pengembangan bisnis MRP Bali.

4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

4.1. Mengidentifikasi dan menganalisis kebutuhan bisnis MRP Bali.

4.2. Menyusun rencana pengembangan bisnis MRP Bali.

4.3. Mengelola bisnis dan strategi MRP Bali.

4.4. Mengembangkan bisnis MRP Bali.

4.5. Melakukan evaluasi hasil pengembangan bisnis MRP Bali.

4.6. Membuat rekomendasi perbaikan pengembangan bisnis MRP Bali.

4.7. Melaporkan hasil pengelolaan dan pengembangan bisnis MRP Bali.

5. Aspek Kritis.

Merupakan aspek untuk menemukan titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :

- 5.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.
- 5.2. Memiliki kemampuan melakukan pengelolaan dan pengembangan usaha bisnis Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 5.3. Memiliki kemampuan membuat paket-paket bisnis MRP Bali dan diversifikasi bisnis yang dilakukan dengan cermat sesuai kebutuhan pelanggan/ konsumen MRP Bali.
- 5.4. Menunjukkan hasil evaluasi dapat digunakan untuk perbaikan program modifikasi dan pengembangan usaha bisnis MRP Bali.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	3
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	2
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	2
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	3
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	2
6.	Memecahkan masalah.	2
7.	Menggunakan teknologi.	2

KODE UNIT : MRP.BL03.021.01.

JUDUL UNIT : Mendesain Tata Letak (*Lay Out*) Tempat Pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam mendesain tata letak (*lay out*) tempat pagelaran Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan lokasi tata ruang gedung pagelaran MRP Bali.	1.1. Lokasi tata ruang gedung pagelaran MRP Bali diidentifikasi sesuai kebutuhan pagelaran. 1.2. Kapasitas ruang dan kondisi gedung pagelaran diidentifikasi dan disiapkan sesuai kebutuhan pagelaran modifikasi. 1.3. Kebutuhan luas panggung, kapasitas ruang tamu dan ruang peserta pagelaran modifikasi, disiapkan sesuai kebutuhan desain tata letak (<i>lay out</i>) pagelaran. 1.4. Kebutuhan luas halaman parkir kendaraan tamu undangan dan kendaraan peserta pagelaran MRP Bali pada lokasi / tempat pagelaran , disiapkan sesuai kebutuhan desain tata letak (<i>lay out</i>) pagelaran.
2. Menyiapkan peralatan dan bahan desain tata letak (<i>lay out</i>) pagelaran MRP Bali.	2.1. Kebutuhan ventilasi udara, pendingin ruang gedung pagelaran dan kamar kecil, diidentifikasi dan disiapkan sesuai pedoman pagelaran. 2.2. Kebutuhan lampu ruang dan air bersih gedung pagelaran disiapkan sesuai proposal pagelaran MRP Bali. 2.3. Kebutuhan peralatan dan bahan desain tata ruang pagelaran MRP Bali disiapkan sesuai kebutuhan pembuatan desain tata letak (<i>lay out</i>) pagelaran modifikasi.
3. Membuat desain tata letak (<i>lay out</i>) pagelaran MRP Bali.	3.1. Desain tata letak (<i>lay out</i>) pagelaran MRP Bali diikuti dan dilakukan sesuai prosedur desain. 3.2. Pertimbangan kondisi ruang / kapasitas gedung dan topik pagelaran dan kapasitas gedung dilakukan sesuai kebutuhan desain yang tepat dan benar. 3.3. Pedoman dan standar pagelaran MRP Bali diikuti dan diterapkan untuk desain tata letak (<i>lay out</i>) pagelaran modifikasi Bali. 3.4. Kelengkapan suasana estetika budaya Bali dimasukkan dalam dekorasi tata ruang pagelaran MRP Bali.
4. Melaporkan hasil desain tata letak (<i>lay out</i>) tempat	4.1. Hasil pelaksanaan desain tata letak (<i>lay out</i>) tempat pagelaran MRP Bali, dievaluasi sesuai pedoman. Hasil evaluasi pelaksanaan desain tata letak (<i>lay out</i>)

pegelaran MRP Bali.	4.2. tempat pegelaran MRP Bali, dilaporkan kepada manajemen usaha.
---------------------	--

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel.

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi: menyiapkan lokasi tata ruang gedung pagelaran MRP Bali, menyiapkan peralatan dan bahan desain tata letak (*lay out*) pagelaran MRP Bali, membuat desain tata letak (*lay out*) pagelaran MRP Bali, melaporkan hasil desain tata letak (*lay out*) tempat pegelaran MRP Bali, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi: mendesain tata letak (*lay out*) tempat pegelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2. Perlengkapan untuk mendesain tata letak (*lay out*) tempat pegelaran Modifikasi Rias

Pengantin Bali, mencakup :

- 2.1. Prosedur Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 2.2. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.3. Alat tulis Kantor.
- 2.4. Audio visual MRP Bali.
- 2.5. Gedung pagelaran.
- 2.6. Estetika budaya dan adat istiadat masyarakat Melayu.
- 2.7. Peralatan dan bahan *design* tata letak (*lay out*) pagelaran
- 2.8. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone).
- 2.9. Buku mendisain tata letak (*lay out*) pagelaran MRP Bali.

3. Tugas pekerjaan untuk mendesain tata letak (*lay out*) tempat pegelaran Modifikasi Rias

Pengantin Bali, meliputi :

- 3.1. Menyiapkan lokasi tata ruang gedung pagelaran MRP Bali.
- 3.2. Menyiapkan peralatan dan bahan desain tata letak (*lay out*) pagelaran MRP Bali.
- 3.3. Membuat desain tata letak (*lay out*) pagelaran MRP Bali.
- 3.4. Melaporkan hasil desain tata letak (*lay out*) tempat pegelaran MRP Bali.

4. Peraturan untuk mendesain tata letak (*lay out*) tempat pegelaran modifikasi rias pengantin Bali, adalah :

- 4.1. Pedoman Modifikasi Rias Pengantin.
- 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.

- 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

1.1. MRP.BL03.020.01. Melakukan pengelolaan dan pengembangan usaha bisnis
Modifikasi Rias Pengantin Bali.

1.2. MRP.BL03.022.01. Menghitung biaya penyelenggaraan pagelaran MRP Bali.

2. Kondisi Penilaian.

2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : penyiapan lokasi tata ruang gedung pagelaran MRP Bali, penyiapan peralatan dan bahan *desaign* tata letak (*lay out*) pagelaran MRP Bali, *desaign* tata letak (*lay out*) pagelaran MRP Bali, laporan hasil *desaign* tata letak (*lay out*) tempat pegelaran MRP Bali.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

3.1. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.

3.2. Gedung pagelaran MRP Bali.

3.3. Estetika gedung pagelaran MRP Bali.

3.4. Peralatan dan bahan tata letak (*lay out*) pagelaran MRP Bali.

3.5. Budaya dan adat istiadat masyarakat Bali.

3.6. Perhitungan luas dan kapasitas gedung pagelaran MRP Bali.

3.7. Laporan hasil pembuatan *desaign* tata letak (*lay out*) pagelaran MRP Bali.

4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

4.1. Menyiapkan lokasi tata ruang gedung pagelaran MRP Bali.

4.2. Menyiapkan peralatan dan bahan *desaign* tata letak (*lay out*) pagelaran MRP Bali.

- 4.3. Menghitung kebutuhan peralatan dan bahan *desaign* tata ruang pagelaran MRP Bali.
- 4.4. Menghitung luas dan kapasitas gedung pagelaran.
- 4.5. Membuat *desaign* tata letak (*lay out*) pagelaran MRP Bali.
- 4.6. Melengkapi suasana estetika budaya Bali dalam dekorasi tata letak pagelaran MRP Bali.
- 4.7. Melaporkan hasil *desaign* tata letak (*lay out*) tempat pegelaran MRP Bali.
5. Aspek Kritis.
Merupakan aspek untuk menemukan titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :
 - 5.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.
 - 5.2. Memiliki kemampuan mendesain tata letak (*lay out*) tempat pegelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 5.3. Memiliki kemampuan menentukan dan menyiapkan tata latak (*lay out*) sesuai topik pagelaran MRP Bali cekatan dan rapi.
 - 5.4. Menunjukkan estetika budaya masyarakat Bali kepada pelanggan / pengantin dan masyarakat dalam acara pagelaran MRP Bali.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	3
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	2
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	3
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	2
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	2
6.	Memecahkan masalah.	2
7.	Menggunakan teknologi.	3

KODE UNIT : MRP.BL03.022.01.

JUDUL UNIT : Menghitung Biaya Penyelenggaraan Pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam menghitung biaya penyelenggaraan pagelaran Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1 Menyusun rancangan biaya pagelaran MRP Bali.	1.1. Pedoman penyusunan rancangan biaya pagelaran MRP Bali, diidentifikasi, disiapkan dan dipatuhi sesuai Kebutuhan. 1.2. Biaya pagelaran hasil identifikasi dilakukan sesuai kebutuhan dan standar pagelaran. 1.3. Rencana pengeluaran dan pendapatan pagelaran modifikasi rias pengantin disusun sesuai kebutuhan.
2 Mengitung kebutuhan alat dan perlengkapan penyelenggaraan pagelaran MRP Bali.	2.1. Kebutuhan alat dan perlengkapan penyelenggaraan pagelaran MRP Bali diidentifikasi dan dipilih sesuai pedoman pagelaran. 2.2. Kebutuhan biaya alat dan perlengkapan penyelenggaraan pagelaran modifikasi rias pengantin diidentifikasi dan dipilih sesuai pedoman pagelaran. 2.3. Kebutuhan peralatan dan bahan desain tata letak pagelaran disiapkan sesuai kebutuhan pembuatan desain tata letak (<i>lay out</i>) pagelaran MRP Bali.
3 Mengitung kebutuhan biaya pengeluaran penyelenggaraan pagelaran MRP Bali.	3.1. Identifikasi rancangan biaya pengeluaran penyelenggaraan pagelaran dilakukan sesuai kebutuhan pagelaran MRP Bali. 3.2. Perhitungan riil rancangan biaya pengeluaran penyelenggaraan pagelaran hasil identifikasi, dilakukan sesuai kebutuhan pagelaran. 3.3. Prosedur pengeluaran biaya pagelaran modifikasi rias pengantin disusun sesuai kebutuhan riil pagelaran. 3.4. Dokumentasi hasil perhitungan riil kebutuhan pagelaran modifikasi rias pengantin dilakukan sesuai kebutuhan. 3.5. Pertanggungjawaban pengeluaran biaya penyelenggaraan pagelaran dilakukan sesuai prosedur yang benar.
4 Membuat laporan perhitungan biaya penyelenggaraan pagelaran MRP Bali.	4.1. Hasil pelaksanaan perhitungan biaya penyelenggaraan pagelaran MRP Bali, dievaluasi sesuai pedoman. 4.2. Hasil evaluasi pelaksanaan perhitungan biaya penyelenggaraan pagelaran MRP Bali, dilaporkan kepada manajemen usaha.

--	--

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel.

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi : menyusun rancangan biaya pagelaran MRP Bali, mengitung kebutuhan alat dan perlengkapan penyelenggaraan pagelaran MRP Bali, mengitung kebutuhan biaya pengeluaran penyelenggaraan pagelaran MRP Bali, membuat laporan perhitungan biaya penyelenggaraan pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi : menghitung biaya penyelenggaraan pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2. Perlengkapan untuk menghitung biaya penyelenggaraan pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali, mencakup :

- 2.1. Prosedur Usaha Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.2. Alat dan perlengkapan penyelenggaraan pagelaran MRP Bali.
- 2.3. Alat Tulis Kantor.
- 2.4. Audio visual MRP Bali.
- 2.5. Pegelaran MRP Bali.
- 2.6. Format laporan K3 Usaha Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.7. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone).
- 2.8. Buku pedoman perhitungan biaya penyelenggaraan modifikasi rias pengantin Bali.

3. Tugas pekerjaan untuk menghitung biaya penyelenggaraan pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali, meliputi :

- 3.1. Menyusun rancangan biaya pagelaran MRP Bali.
- 3.2. Mengitung kebutuhan alat dan perlengkapan penyelenggaraan pagelaran MRP Bali.
- 3.3. Mengitung kebutuhan biaya pengeluaran penyelenggaraan pagelaran MRP Bali.
- 3.4. Membuat laporan perhitungan biaya penyelenggaraan pagelaran MRP Bali.

4. Peraturan untuk menghitung biaya penyelenggaraan pagelaran modifikasi rias pengantin Bali, adalah :

- 4.1. Pedoman Modifikasi Rias Pengantin.

- 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
- 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

- 1.1. MRP.BL03.023.01. Menyusun proposal acara aksi duta budaya pagelaran MRP Bali Indonesia ke kedutaan di luar negeri.
- 1.2. MRP.BL03.024.01. Membuat laporan hasil pagelaran MRP Bali.

2. Kondisi Penilaian.

2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : penyusunan rancangan biaya pagelaran MRP Bali, pengitungan kebutuhan alat dan perlengkapan penyelenggaraan pagelaran MRP Bali, pengitungan kebutuhan biaya pengeluaran penyelenggaraan pagelaran MRP Bali, laporan perhitungan biaya penyelenggaraan pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

- 3.1. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
- 3.2. Pagelaran MRP Bali.
- 3.2. Alat dan perlengkapan pagelaran MRP Bali.
- 3.3. Identifikasi biaya pagelaran MRP Bali.
- 3.3. Biaya pagelaran MRP Bali.
- 3.4. Laporan perhitungan biaya pagelaran MRP Bali.

4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

- 4.1. Menyusun rancangan biaya pagelaran MRP Bali.
- 4.2. Mengitung kebutuhan alat dan perlengkapan penyelenggaraan pagelaran MRP Bali.
- 4.3. Melakukan identifikasi rancangan kebutuhan alat dan perlengkapan penyelenggaraan pagelaran dilakukan sesuai kebutuhan pagelaran MRP Bali.
- 4.4. Mengitung kebutuhan biaya pengeluaran penyelenggaraan pagelaran MRP Bali.
- 4.5. Melakukan identifikasi rancangan biaya pengeluaran penyelenggaraan pagelaran dilakukan sesuai kebutuhan pagelaran MRP Bali.
- 4.7. Membuat laporan perhitungan biaya penyelenggaraan pagelaran MRP Bali.
5. Aspek Kritis.
Merupakan aspek untuk menemukan titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :
 - 5.1. Bertanggung jawab sesuai dengan beban tugasnya.
 - 5.3. Memiliki kemampuan menghitung biaya penyelenggaraan pagelaran MRP Bali.
 - 5.4. Mengikuti prosedur pengeluaran biaya pagelaran MRP Bali disusun sesuai kebutuhan riil pagelaran.
 - 5.5. Melakukan pertanggungjawaban pengeluaran biaya penyelenggaraan pagelaran MRP Bali dilakukan sesuai prosedur yang benar.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	3
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	2
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	2
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	2
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	3
6.	Memecahkan masalah.	2
7.	Menggunakan teknologi.	2

KODE UNIT : MRP.BL03.023.01.

JUDUL UNIT : Membuat Proposal Aksi Duta Budaya Indonesia Pagelaran MRP Bali ke Kedutaan di Luar Negeri.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam membuat proposal aksi duta budaya Indonesia pagelaran MRP Bali ke kedutaan di luar negeri.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan perlengkapan penyusunan proposal acara pagelaran MRP Bali.	1.1. Perlengkapan rencana pembuatan proposal acara pagelaran MRP Bali diidentifikasi sesuai kebutuhan. 1.2. Komunikasi kerja dengan tim pagelaran modifikasi rias pengantin, dilakukan sesuai kebutuhan penyusunan proposal acara pagelaran. 1.3. Data hasil identifikasi dipilih sesuai kebutuhan penyusunan proposal acara pagelaran. 1.4. Terjemahan bahasa Inggris proposal acara pagelaran MRP Bali, dilakukan sesuai kebutuhan kedutaan di luar negeri.
2. Menyusun proposal acara pagelaran MRP Bali sebagai aksi duta budaya di luar negeri.	2.1. Proposal acara pagelaran MRP Bali disusun sesuai kebutuhan rencana aksi duta budaya. 2.2. Pencetakan dan penggandaan proposal acara pagelaran MRP Bali berbahasa Inggris dilakukan sesuai kebutuhan. 2.3. Prosedur pengiriman proposal acara pagelaran, dilakukan ke kedutaan di berbagai negara di luar negeri sesuai rencana pagelaran aksi duta budaya.
3. Menentukan tim kerja pelaksana pagelaran aksi duta budaya MRP Bali ke luar negeri.	3.1. Personil tim kerja pelaksana pagelaran aksi duta budaya ditentukan dan dipilih personil sesuai kebutuhan. 3.2. Anggaran pagelaran aksi duta budaya MRP Bali ke luar negeri dirancang dan ditetapkan sesuai kebutuhan di luar negeri. 3.3. Pembagian tugas personil tim kerja pelaksana aksi duta budaya modifikasi rias pengantin, dilakukan sesuai kualifikasi kompetensi personil tim kerja.
4. Melaporkan hasil pembuatan proposal acara pagelaran MRP Bali ke kedutaan di luar negeri.	4.1. Hasil pelaksanaan pembuatan proposal acara pagelaran MRP Bali ke kedutaan di luar negeri, dievaluasi sesuai pedoman. 4.2. Hasil evaluasi pelaksanaan pembuatan proposal acara pagelaran MRP Bali ke kedutaan di luar negeri, dilaporkan kepada manajemen usaha.

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel.

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi: menyiapkan perlengkapan penyusunan proposal acara pagelaran MRP Bali, menyusun proposal acara pagelaran MRP Bali sebagai aksi duta budaya di luar negeri, menentukan tim kerja pelaksana pagelaran aksi duta budaya MRP Bali ke luar negeri, melaporkan hasil pembuatan proposal acara pagelaran MRP Bali ke kedutaan di luar negeri, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi: membuat proposal aksi duta budaya Indonesia pagelaran MRP Bali ke kedutaan di luar negeri.

2. Perlengkapan untuk membuat proposal aksi duta budaya Indonesia pagelaran MRP

Bali ke kedutaan di luar negeri, mencakup :

- 2.1. Prosedur usaha Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.2. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.3. Alat tulis Kantor.
- 2.4. Audio visual MRP Bali.
- 2.5. Proposal berbahasa Inggris pagelaran MRP Bali.
- 2.6. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone).
- 2.7. Buku pedoman pagelaran aksi duta budaya MRP Bali Indonesia.

3. Tugas pekerjaan untuk membuat proposal aksi duta budaya Indonesia pagelaran MRP Bali ke kedutaan di luar negeri, meliputi :

- 3.1. Menyiapkan perlengkapan penyusunan proposal acara pagelaran MRP Bali.
- 3.2. Menyusun proposal acara pagelaran MRP Bali sebagai aksi duta budaya di luar negeri.
- 3.3. Menentukan tim kerja pelaksana pagelaran aksi duta budaya MRP Bali ke luar negeri.
- 3.4. Melaporkan hasil pembuatan proposal acara pagelaran MRP Bali ke kedutaan di luar negeri.

4. Peraturan untuk membuat proposal aksi duta budaya Indonesia pagelaran MRP Bali ke kedutaan di luar negeri, adalah :

- 4.1. Pedoman Modifikasi Rias Pengantin.
- 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
- 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

1.1. MRP.BL03.022.01. Menghitung biaya penyelenggaraan pagelaran MRP Bali.

1.2. MRP.BL03.024.01. Membuat laporan hasil pagelaran MRP Bali.

2. Kondisi Penilaian.

2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : penyiapan perlengkapan penyusunan proposal acara pagelaran MRP Bali, penyusunan proposal acara pagelaran MRP Bali sebagai aksi duta budaya di luar negeri, tim kerja pelaksana pagelaran aksi duta budaya MRP Bali ke luar negeri, laporan hasil pembuatan proposal acara pagelaran MRP Bali ke kedutaan di luar negeri.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan :

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini, sebagai berikut:

3.1. Tata kerja usaha bisnis Modifikasi Rias Pengantin.

3.2. Pembuatan proposal pagelaran MRP Bali.

3.3. Penterjemahan proposal pagelaran MRP Bali.

3.4. Tim kerja pagelaran aksi duta budaya MRP Bali ke luar negeri.

3.5. Laporan pelaksanaan kerjasama dengan tim MRP Bali.

4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

4.1. Menyiapkan perlengkapan penyusunan proposal acara pagelaran MRP Bali.

4.2. Menyusun proposal acara pagelaran MRP Bali sebagai aksi duta budaya di luar negeri.

4.3. Membuat terjemahan bahasa Inggris proposal acara pagelaran MRP Bali, dilakukan sesuai kebutuhan kedutaan di luar negeri.

- 4.4. Menentukan tim kerja pelaksana pagelaran aksi duta budaya MRP Bali ke luar negeri.
- 4.5. Menghitung biaya penyelenggaraan aksi duta budaya MRP Bali di luar negeri,
- 4.6. Melaporkan hasil pembuatan proposal acara pagelaran MRP Bali ke kedutaan di luar negeri.
5. Aspek Kritis.
Merupakan aspek untuk menemukan titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :
 - 5.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.
 - 5.2. Memiliki kemampuan membuat proposal aksi duta budaya Indonesia pagelaran MRP Bali ke kedutaan di luar negeri.
 - 5.3. Memiliki pembagian tugas personil tim kerja pelaksana aksi duta budaya MRP Bali Indonesia di luar negeri yang berkompeten.
 - 5.4. Menunjukkan rasa kepercayaan masyarakat di luar negeri atas aksi duta budaya MRP Bali Indonesia.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	3
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	3
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	2
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	3
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	2
6.	Memecahkan masalah.	2
7.	Menggunakan teknologi.	2

KODE UNIT : MRP.BL03.024.01.

JUDUL UNIT : Membuat Laporan Hasil Pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam membuat laporan hasil pagelaran Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan catatan/ rekaman laporan hasil pagelaran MRP Bali.	1.1. Catatan / rekaman laporan personil panitia pelaksana hasil pagelaran MRP Bali diidentifikasi dan dikumpulkan sesuai kebutuhan pembuatan laporan hasil pagelaran. 1.2. Sistematika pembuatan laporan hasil pagelaran modifikasi rias pengantin (pra, masa-purna pagelaran) disiapkan sesuai pedoman. 1.3. Catatan/ rekaman laporan personil panitia pelaksana pagelaran yang terkumpul digunakan sebagai bahan pembuatan laporan.
2. Menyiapkan laporan pengeluaran keuangan hasil penyelenggaraan pagelaran MRP Bali.	2.1. Laporan keuangan disiapkan sesuai prosedur pertanggungjawaban panitia pagelaran, 2.2. Alat bukti pengeluaran keuangan hasil pagelaran MRP Bali, dikumpulkan dan dilampirkan dalam laporan keuangan. 2.3. Laporan keuangan disahkan oleh penanggung jawab penyelenggara pagelaran MSP Bali.
3. Melakukan pembuatan laporan lengkap hasil pagelaran MRP Bali.	3.1. Pembuatan laporan lengkap hasil pagelaran MRP Bali disusun sesuai sistematika pembuatan laporan. 3.2. Laporan lengkap hasil pagelaran dalam bentuk cetak jilid dilakukan sesuai pedoman pembuatan laporan. 3.3. Laporan lengkap hasil pagelaran disahkan dan ditandatangani oleh penanggung jawab penyelenggara pagelaran. 3.4. Penyampaian laporan lengkap sah hasil pagelaran dilakukan kepada lembaga/ institusi terkait dengan pagelaran.
4. Melaporkan pembuatan laporan hasil pagelaran MRP Bali.	4.1. Hasil pelaksanaan pembuatan laporan hasil pagelaran MRP Bali, dievaluasi sesuai pedoman. 4.2. Hasil evaluasi pembuatan laporan hasil pagelaran MRP Bali, dilaporkan kepada manajemen usaha.

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel.

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi: menyiapkan catatan/ rekaman laporan hasil pagelaran MRP Bali, menyiapkan laporan pengeluaran keuangan hasil penyelenggaraan pagelaran MRP Bali, melakukan pembuatan laporan lengkap hasil pagelaran MRP Bali, melaporkan pembuatan laporan hasil pagelaran MRP Bali, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi: membuat laporan hasil pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2. Perlengkapan untuk membuat laporan hasil pagelaran modifikasi rias pengantin Bali, mencakup :

- 2.1. Prosedur Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 2.2. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.3. Alat tulis Kantor.
- 2.4. Audio visual MRP Bali.
- 2.5. Catatan/rekaman personil panitia pelaksana hasil pagelaran.
- 2.6. Alat bukti pengeluaran keuangan penyelenggaraan pagelaran.
- 2.7. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone).
- 2.8. Buku pedoman pembuatan laporan hasil pagelaran MRP Bali.

3. Tugas pekerjaan untuk membuat laporan hasil pagelaran modifikasi rias pengantin Bali, meliputi :

- 3.1. Menyiapkan catatan/ rekaman laporan hasil pagelaran MRP Bali.
- 3.2. Menyiapkan laporan pengeluaran keuangan hasil penyelenggaraan pagelaran MRP Bali.
- 3.3. Melakukan pembuatan laporan lengkap hasil pagelaran MRP Bali.
- 3.4. Melaporkan pembuatan laporan hasil pagelaran MRP Bali.

4. Peraturan untuk membuat laporan hasil pagelaran Modifikasi Rias Pengantin Bali, adalah :

- 4.1. Pedoman Modifikasi Rias Pengantin.
- 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
- 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

1.1. MRP.BL03.022.01. Menghitung biaya penyelenggaraan pagelaran MRP Bali.

1.2. MRP.BL03.023.01. Membuat proposal aksi duta budaya pagelaran MRP Bali Indonesia ke kedutaan di luar negeri.

2. Kondisi Penilaian.

2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : penyiapan catatan/ rekaman laporan hasil pagelaran MRP Bali, penyiapan laporan pengeluaran keuangan hasil penyelenggaraan pagelaran MRP Bali, pembuatan laporan lengkap hasil pagelaran MRP Bali, laporan pembuatan laporan hasil pagelaran MRP Bali.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini, sebagai berikut :

3.1. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.

3.2. Catatan / rekaman personil panitia pelaksana pagelaran.

3.3. Alat bukti pengeluaran keuangan penyelenggaraan pagelaran.

3.4. Sistematika pembuatan laporan hasil pagelaran MRP Bali.

3.5. Panitia kerja penyelenggara pagelaran MRP Bali.

3.6. Laporan lengkap pagelaran MRP Bali.

3.7. Laporan hasil pembuatan laporan lengkap hasil pagelaran MRP Bali.

4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

4.1. Menyiapkan catatan/ rekaman laporan hasil pagelaran MRP Bali.

4.2. Menyiapkan laporan pengeluaran keuangan hasil penyelenggaraan pagelaran MRP Bali.

4.3. Menyiapkan alat bukti pengeluaran keuangan hasil pagelaran MRP Bali.

- 4.4. Melakukan pembuatan laporan lengkap hasil pagelaran MRP Bali.
- 4.5. Melakukan pencetakan dan penjilitan laporan lengkap hasil pagelaran MRP Bali.
- 4.6. Melaporkan pembuatan laporan hasil pagelaran MRP Bali.
5. Aspek Kritis.
Merupakan aspek untuk menemukan titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :
 - 5.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.
 - 5.2. Memiliki kemampuan membuat laporan hasil pagelaran modifikasi rias pengantin Bali.
 - 5.3. Memiliki kemampuan mengumpulkan alat bukti pengeluaran keuangan hasil pagelaran MRP Bali.
 - 5.4. Membuat laporan lengkap hasil pagelaran MRP Bali sesuai dengan sistematika pembuatan laporan, cepat, rapi, akurat dan dapat dipertanggung jawabkan.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	3
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	2
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	3
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	3
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	2
6.	Memecahkan masalah.	3
7.	Menggunakan teknologi.	2

4. URAIAN UNIT KOMPETENSI PILIHAN
PELATIHAN DAN ASESMEN MRP BALI.
KODE UNIT : BL04.

KODE UNIT : MRP.BL04.001.01.

JUDUL UNIT : Menyiapkan Ruang Teori Program Pelatihan Modifikasi Rias Pengantin Bali.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam menyiapkan ruang teori program pelatihan Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan perlengkapan ruang teori program pelatihan MRP Bali.	1.1. Perlengkapan ruang teori (meja, kursi, jam dinding, gambar/ peraga, white board, ventilasi udara, audio visual, buku pustaka) program pelatihan MRP Bali, dipilih dan disiapkan sesuai kebutuhan jenis dan jenjang program pelatihan. 1.2. Kapaitas luas ruang teori, dan perlengkapan peserta program pelatihan MRP Bali, dihitung sesuai kebutuhan peserta/ per klas/ grup. 1.3. Pintu, jendela, ventilasi udara, dan listrik/ lampu penerangan ruang teori disiapkan sesuai pedoman. 1.4. Kebutuhan pelatih / instruktur program pelatihan MRP Bali disiapkan sesuai jenis dan jenjang program pelatihan. 1.5. Pendekatan jenis dan jenjang program pelatihan MRP Bali dirancang, dilakukan dan dikomunikasikan kepada manajemen usaha.
2. Melaksanakan prosedur penataan ruang teori peserta program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.	2.1. Penataan letak perlengkapan teori pelatihan MRP Bali dilakukan sesuai kebutuhan program pelatihan. 2.2. Keamanan, kesehatan, kenyamanan, kesejukan, kebersihan dan penjarahan dari kebisingan ruang teori peserta program pelatihan MRP Bali, dijaga dan dimonitor sesuai prosedur penataan. 2.3. Perlengkapan peralatan teori yang tidak terpakai dilakukan penyimpanan dalam gudang peralatan.
3. Menjadikan ruang teori peserta program pelatihan MRP Bali selalu siap dipergunakan.	3.1. Penjagaan keamanan ruang teori pelatihan MRP Bali dilakukan sesuai pedoman. 3.2. Pelaksanaan kebersihan dan kesehatan peralatan dan ruang teori MRP Bali, dilakukan rutin setiap hari sesuai pedoman. 3.3. Kondisi ruang teori peserta program pelatihan MRP Bali selalu siap pakai dilakukan untuk peningkatan

	produktivitas program pelatihan. 3.4. Pengecekan akhir kebersihan dan kerapian ruang teori setelah selesai dipergunakan peserta MRP Bali, dilakukan sesuai prosedur pelaksanaan pelatihan.
4. Melaporkan hasil penyiapan ruang teori peserta program pelatihan MRP Bali.	4.1. Hasil pelaksanaan penyiapan ruang teori peserta program pelatihan MRP Bali, dievaluasi sesuai pedoman. 4.2. Hasil evaluasi penyiapan ruang teori peserta program pelatihan MRP Bali, dilaporkan kepada manajemen usaha.

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel,

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi: menyiapkan perlengkapan ruang teori program pelatihan MRP Bali, melaksanakan prosedur penataan ruang teori peserta program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi, menjadikan ruang teori peserta program pelatihan MRP Bali selalu siap dipergunakan, melaporkan hasil penyiapan ruang teori peserta program pelatihan MRP Bali, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi: menyiapkan ruang teori program pelatihan Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2. Perlengkapan untuk menyiapkan ruang teori program pelatihan modifikasi rias pengantin Bali, mencakup :

- 2.1. Prosedur Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.2. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.3. Alat tulis Kantor.
- 2.4. Audio visual MRP Bali.
- 2.5. Alat, bahan, perlengkapan peraga pelatihan MRP Bali.
- 2.6. Ruang teori MRP Bali yang representatif.
- 2.7. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone).
- 2.8. Buku pedoman penataan ruang teori MRP Bali.

3. Tugas pekerjaan untuk menyiapkan ruang teori program pelatihan Modifikasi Rias Pengantin Bali, meliputi :

- 3.1. Menyiapkan perlengkapan ruang teori program pelatihan MRP Bali.
- 3.2. Melaksanakan prosedur penataan ruang teori peserta program pelatihan MRP Bali

- berbasis kompetensi.
- 3.3. Menjadikan ruang teori peserta program pelatihan MRP Bali selalu siap dipergunakan.
 - 3.4. Melaporkan hasil penyiapan ruang teori peserta program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.
4. Peraturan untuk menyiapkan ruang teori program pelatihan Modifikasi Rias Pengantin Bali, adalah :
- 4.1. Pedoman Modifikasi Rias Pengantin.
 - 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
 - 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias Pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

- 1.1. MRP.BL04.008.01. Melaksanakan sesi pelatihan MRP Bali.
- 1.2. MRP.BL04.002.01. Menyiapkan ruang praktek program pelatihan MRP Bali.

2. Kondisi Penilaian.

2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : penyiapan perlengkapan ruang teori program pelatihan MRP Bali, prosedur penataan ruang teori peserta program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi, jadikan ruang teori peserta program pelatihan MRP selalu siap dipergunakan, laporan hasil penyiapan ruang teori peserta program pelatihan MRP Bali.

2.1. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini, sebagai berikut :

- 3.1. Tata kerja usaha/ bisnis Modifikasi Rias Pengantin.

- 3.2. Alat, bahan dan perlengkapan peraga MRP Bali.
 - 3.3. Prosedur penataan ruang teori MRP Bali berbasis kompetensi.
 - 3.4. Ketenangan, kenyamanan, kesejukan dan keamanan ruang teori.
 - 3.5. Kebersihan dan kesehatan ruang teori.
 - 3.6. Kebutuhan listrik ruang teori MRP Bali.
 - 3.7. Proses Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 3.8. Laporan hasil penataan ruang teori MRP Bali.
4. Keterampilan yang dibutuhkan.
- Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
- 4.1. Menyiapkan perlengkapan ruang teori program pelatihan MRP Bali.
 - 4.2. Melaksanakan prosedur penataan ruang teori peserta program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.
 - 4.3. Menerapkan keamanan, kesehatan, kenyamanan, kesejukan, kebersihan dan penjarahan dari kebisingan ruang teori peserta program pelatihan MRP Bali.
 - 4.4. Menjadikan ruang teori peserta program pelatihan MRP Bali selalu siap dipergunakan.
 - 4.5. Melakukan pengecekan akhir kebersihan dan kerapian ruang teori.
 - 4.6. Melaporkan hasil penyiapan ruang teori peserta program pelatihan MRP Bali.
5. Aspek Kritis.
- Merupakan aspek untuk menemukan titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :
- 5.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.
 - 5.2. Memiliki kemampuan menyiapkan ruang teori program pelatihan MRP Bali.
 - 5.3. Memberikan kesempatan peserta program pelatihan MRP Bali didorong untuk lebih kreatif, tekun, rajin dan berdisiplin dalam pembelajaran MRP Bali.
 - 5.4. Menunjukkan rasa percaya pada peserta program pelatihan MRP Bali untuk berpartisipasi aktif dalam ruang teori yang sejuk, nyaman dan tenang dengan instruktur yang profesional.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	2
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	1
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	2
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	2
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	1
6.	Memecahkan masalah.	2
7.	Menggunakan teknologi	1

KODE UNIT : MRP.BL04.002.01.

JUDUL UNIT : Menyiapkan Ruang Praktek Peserta Program Pelatihan Modifikasi Rias Pengantin Bali.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam menyiapkan ruang praktek peserta program pelatihan Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan alat, bahan, perlengkapan ruang praktek program pelatihan MRP Bali.	1.1. Alat, bahan dan perlengkapan ruang praktek program pelatihan MRP Bali, dipilih dan disiapkan sesuai kebutuhan jenis dan jenjang program pelatihan. 1.2. Kapaitas luas ruang praktek, alat, bahan dan perlengkapan peserta program pelatihan MRP Bali, dihitung sesuai kebutuhan peserta/ per klas/ grup. 1.3. Pintu, jendela, ventilasi udara, listrik/ lampu penerangan, dan kebutuhan air ruang praktek disiapkan sesuai pedoman. 1.4. Kebutuhan pelatih / instruktur program pelatihan MRP Bali disiapkan sesuai jenis dan jenjang program pelatihan. 1.5. Pendekatan jenis dan jenjang program pelatihan MRP Bali dirancang, dilakukan dan dikomunikasikan kepada manajemen usaha MRP Bali.
2. Melaksanakan prosedur penataan ruang praktek peserta program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.	2.1. Tata letak perlengkapan peralatan praktek pelatihan MRP Bali dilakukan sesuai kebutuhan program pelatihan. 2.2. Penataan peraga dan bahan praktek peserta pelatihan MRP Bali, ditempatkan dalam almari kaca sesuai prosedur penataan ruang praktek. 2.3. Keamanan, kesehatan, kenyamanan, kesejukan, kebersihan dan penjarahan dari kebisingan ruang praktek peserta program pelatihan MRP Bali, dijaga dan dimonitor sesuai prosedur penataan. 2.4. Perlengkapan peralatan praktek yang tidak terpakai dilakukan penyimpanan dalam gudang peralatan.
3. Menjadikan ruang praktek peserta program pelatihan MRP Bali selalu siap dipergunakan.	3.1. Penjagaan keamanan ruang praktek pelatihan MRP Bali dilakukan sesuai pedoman. 3.2. Pelaksanaan kebersihan dan kesehatan peralatan dan ruang praktek MRP Bali, dilakukan rutin setiap hari sesuai pedoman. 3.3. Kondisi ruang praktek peserta program pelatihan MRP Bali selalu siap pakai dilakukan untuk peningkatan produktivitas program pelatihan. 3.4. Pengecekan akhir kebersihan dan karapihan ruang

	praktek setelah selesai dipergunakan praktek peserta MRP Bali, dilakukan sesuai prosedur pelaksanaan pelatihan.
4. Melaporkan hasil penyiapan ruang praktek peserta program pelatihan MRP Bali.	4.1. Hasil pelaksanaan penyiapan ruang praktek peserta program pelatihan MRP Bali, dievaluasi sesuai pedoman. 4.2. Hasil evaluasi penyiapan ruang praktek peserta program pelatihan MRP Bali, dilaporkan kepada manajemen usaha.

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel,

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi: menyiapkan alat, bahan, perlengkapan ruang praktek program pelatihan MRP Bali, melaksanakan prosedur penataan ruang praktek peserta program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi, menjadikan ruang praktek peserta program pelatihan MRP Bali selalu siap dipergunakan, melaporkan hasil penyiapan ruang praktek peserta program pelatihan MRP Bali, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi: menyiapkan ruang praktek peserta program pelatihan Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2. Perlengkapan untuk menyiapkan ruang praktek peserta program pelatihan Modifikasi Rias Pengantin Bali, mencakup :

- 2.1. Prosedur Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.2. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.3. Alat tulis Kantor.
- 2.4. Audio visual MRP Bali.
- 2.5. Alat, bahan, perlengkapan peraga pelatihan MRP Bali.
- 2.6. Ruang praktek MRP Bali yang representatif.
- 2.7. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone).
- 2.8. Buku pedoman penataan ruang praktek MRP Bali.

3. Tugas pekerjaan untuk menyiapkan ruang praktek peserta program pelatihan Modifikasi Rias Pengantin Bali, meliputi :

- 3.1. Menyiapkan alat, bahan, perlengkapan ruang praktek program pelatihan MRP Bali.
- 3.2. Melaksanakan prosedur penataan ruang praktek peserta program pelatihan MRP

Bali berbasis kompetensi

- 3.3. Menjadikan ruang praktek peserta program pelatihan MRP Bali selalu siap dipergunakan.
- 3.4. Melaporkan hasil penyiapan ruang praktek peserta program pelatihan MRP Bali.
4. Peraturan untuk menyiapkan ruang praktek peserta program pelatihan Modifikasi Rias Pengantin Bali, adalah :
 - 4.1. Pedoman pelatihan Modifikasi Rias Pengantin.
 - 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
 - 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias Pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

 - 1.1. MRP.BL04.006.01. Melaksanakan sesi pelatihan MRP Bali.
 - 1.2. MRP.BL04.004.01. Menyiapkan rencana program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.
2. Kondisi Penilaian.
 - 2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : penyiapan alat, bahan, perlengkapan ruang praktek program pelatihan MRP Bali, prosedur penataan ruang praktek peserta program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi, jadikan ruang praktek peserta program pelatihan MRP Bali selalu siap dipergunakan, laporan hasil penyiapan ruang praktek peserta program pelatihan MRP Bali.
 - 2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.
3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini, sebagai berikut :

 - 2.1. Tata kerja usaha/ bisnis Modifikasi Rias Pengantin.
 - 2.2. Alat, bahan dan perlengkapan peraga MRP Bali.

- 2.3. Prosedur penataan ruang praktek MRP Bali berbasis kompetensi.
- 2.4. Ketenangan, kenyamanan, kesejukan dan keamanan ruang praktek.
- 2.5. Kebersihan dan kesehatan ruang praktek.
- 2.6. Kebutuhan listrik dan air ruang praktek MRP Bali.
- 2.7. Proses Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 2.8. Laporan hasil penataan ruang praktek MRP Bali.
4. Keterampilan yang dibutuhkan.
Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 4.1. Menyiapkan alat, bahan, perlengkapan ruang praktek program pelatihan MRP Bali.
 - 4.2. Mengatur kebutuhan pintu, jendela, ventilasi udara, listrik/ lampu penerangan, dan air ruang praktek MRP Bali.
 - 4.3. Menata peraga dan bahan praktek peserta pelatihan MRP Bali.
 - 4.4. Melaksanakan prosedur penataan ruang praktek peserta program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi
 - 4.5. Menjaga keamanan ruang praktek pelatihan MRP Bali.
 - 4.6. Menjadikan ruang praktek peserta program pelatihan MRP Bali selalu siap dipergunakan
 - 4.7. Melaksanakan kebersihan dan kesehatan peralatan dan ruang praktek MRP Bali.
 - 4.8. Melaporkan hasil penyiapan ruang praktek peserta program pelatihan MRP Bali.
5. Aspek Kritis.
Merupakan aspek untuk menemukan titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :
 - 4.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.
 - 4.2. Memiliki kemampuan menyiapkan ruang praktek program pelatihan Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 5.3. Memberikan kesempatan peserta program pelatihan MRP Bali didorong untuk lebih kreatif, tekun, rajin dan berdisiplin dalam pembelajaran MRP Bali.
 - 5.4. Menunjukkan rasa percaya pada peserta program pelatihan MRP Bali untuk berpartisipasi aktif dalam ruang praktek yang sejuk, nyaman dan tenang dengan instruktur yang profesional.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	2
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	2
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	2
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	2
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	1
6.	Memecahkan masalah.	2
7.	Menggunakan teknologi	1

KODE UNIT : MRP.BL04.003.01.

JUDUL UNIT : Menyiapkan rencana program pelatihan Modifikasi Rias Pengantin Bali berbasis kompetensi.

DESKRIPSI UNIT : Unit Kompetensi ini berhubungan dengan pengetahuan, keterampilan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam : menyiapkan rencana program pelatihan Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali berbasis kompetensi.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Mengidentifikasi kebijakan atau peraturan pelatihan.	1.1. Kebijakan pelatihan berbasis kompetensi dari pemerintah diikuti dan diterapkan sesuai pedoman PBK. 1.2. Harmonisasi Peraturan manajemen lembaga pelatihan MRP Bali dengan kebijakan pemerintah dilakukan sesuai kebutuhan rencana program pelatihan. 1.3. Gap atau kesenjangan program pelatihan dengan kelompok terget peserta pelatihan diidentifikasi sesuai kebutuhan pelatihan MRP Bali. 1.4. Pedoman penyelenggaraan program pelatihan berbasis kompetensi wajib diikuti oleh personil pengelola lembaga pelatihan MRP Bali. 1.5. Peraturan Pemerintah tentang sistem pelatihan kerja nasional dan pedoman penyelenggaraan program pelatihan kerja berbasis kompetensi diikuti, dilaksanakan dan didokumentasikan.
2. Menyiapkan kemasan program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.	2.1. Penyiapan program pelatihan MRP Bali untuk kemasan kualifikasi, okupasi/ jabatan, <i>cluster</i>, <i>tailor made</i> atau unit kompetensi diikuti sesuai pedoman. 2.2. Pengemasan unit kompetensi dilakukan sesuai permintaan kebutuhan jenis dan jenjang program pelatihan MRP Bali. 2.3. Unit kompetensi paket kurikulum dipilih dan disusun sesuai jenis kemasan program pelatihan MRP Bali. 2.4. Kontek dan peraturan usaha jasa MRP Bali diikuti sesuai kebutuhan dan standar pelatihan berbasis kompetensi.
3. Menyusun program pelatihan, kurikulum, silabus dan jadwal pelatihan MRP Bali.	3.1. Nama program latihan, kode, jenjang, tujuan dan persyaratan peserta pelatihan MRP Bali disusun sesuai pedoman. 3.2. Kurikulum jenis dan jenjang program pelatihan MRP Bali disusun sesuai target kelompok sasaran dan pedoman. 3.3. Indikator unjuk kerja pada aspek pengetahuan (<i>kognitif</i>), keterampilan (<i>psychomotoric</i>), dan sikap

	kerja (<i>affectif</i>) per kriteria unjuk kerja dibuat sesuai pedoman silabus. 3.3. Silabus jenis dan jenjang program pelatihan MRP Bali disusun mengacu kurikulum. 3.4. Jadwal pelatihan berbasis kompetensi disusun sesuai kebutuhan program pelatihan MRP Bali .
4. Menyiapkan metode dan media pelatihan / pembelajaran MRP Bali.	4.1. Jenis metode pembelajaran disiapkan sesuai kompetensi yang harus dicapai peserta pelatihan MRP Bali. 4.2. Media pembelajaran disiapkan sesuai bakat, minat dan temperamen peserta pelatihan MRP Bali. 4.3. Bahan teori dan praktek per satuan unit kompetensi disiapkan sesuai kebutuhan jenis dan jenjang program pelatihan MRP Bali. 4.4. Pengadaan peralatan dan sumber berlatih (<i>job sheet, modul</i> dan buku pustaka) disiapkan sesuai kebutuhan. 4.5. Materi teori, praktek keterampilan dan sikap kerja yang tersedia, disiapkan sesuai relevansi tugas, syarat jabatan dan karakteristik peserta pelatihan.
5. Melaporkan hasil penyiapan rencana program pelatihan MRP Bali.	5.1. Hasil pelaksanaan penyiapan rencana program pelatihan MRP Bali, dievaluasi sesuai pedoman. 5.2. Hasil evaluasi penyiapan rencana program pelatihan MRP Bali, dilaporkan kepada manajemen usaha.

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel,

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi: mengidentifikasi kebijakan atau peraturan pelatihan, menyiapkan kemasan program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi, menyusun program pelatihan, kurikulum, silabus dan jadwal pelatihan MRP Bali, Menyiapkan metode dan media pelatihan / pembelajaran MRP Bali, melaporkan hasil penyiapan rencana program pelatihan Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi: menyiapkan ruang teori program pelatihan Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2. Perlengkapan untuk menyiapkan rencana program pelatihan Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali berbasis kompetensi, mencakup :

- 2.1. Prosedur Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.2. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.

- 2.3. Alat tulis Kantor.
- 2.4. Audio visual MRP Bali.
- 2.5. Alat, bahan, perlengkapan peraga pelatihan MRP Bali.
- 2.6. Ruang teori MRP Bali yang representatif.
- 2.7. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone)
- 2.8. Buku pedoman penataan ruang teori MRP Bali.
3. Tugas pekerjaan untuk menyiapkan rencana program pelatihan Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali berbasis kompetensi, meliputi :
 - 3.1. Menyiapkan Mengidentifikasi kebijakan atau peraturan pelatihan.
 - 3.2. Melaksanakan Menyiapkan kemasan program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.
 - 3.3. Menyusun program pelatihan, kurikulum, silabus dan jadwal pelatihan MRP Bali.
 - 3.4. Menyiapkan metode dan media pelatihan / pembelajaran MRP Bali.
 - 3.5. Melaporkan Melaporkan hasil penyiapan rencana program pelatihan Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali berbasis kompetensi.
4. Peraturan untuk menyiapkan rencana program pelatihan Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali berbasis kompetensi, adalah :
 - 4.1. Pedoman Modifikasi Rias Pengantin.
 - 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
 - 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias Pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

 - 1.1. MRP.BL04.001.01, Menyiapkan ruang teori program pelatihan MRP Bali.
 - 1.2. MRP.BL04.002.01, Menyiapkan ruang praktek program pelatihan MRP Bali.
2. Kondisi Penilaian.
 - 2.2. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :
 - 5.3. Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : identifikasi kebijakan atau peraturan pelatihan, penyiapan kemasan program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi,

penyusunan program pelatihan, kurikulum, silabus dan jadwal pelatihan MRP Bali, penyiapan metode dan media pelatihan / pembelajaran MRP Bali, lapokan hasil penyiapan rencana program pelatihan Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali berbasis kompetensi.

5.4. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini, sebagai berikut :

- 3.1. Tata kerja usaha/ bisnis Modifikasi Rias Pengantin.
- 3.2. Alat, bahan dan perlengkapan peraga MRP Bali.
- 3.3. Prosedur penataan ruang teori MRP Bali berbasis kompetensi.
- 3.4. Ketenangan, kenyamanan, kesejukan dan keamanan ruang teori.
- 3.5. Kebersihan dan kesehatan ruang teori.
- 3.6. Kebutuhan listrik ruang teori MRP Bali.
- 3.7. Proses Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 3.8. Laporan hasil penataan ruang teori MRP Bali.

4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

- 4.1. Mengidentifikasi kebijakan atau peraturan pelatihan.
- 4.2. Menyiapkan kemasan program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.
- 4.3. Menyusun program pelatihan, kurikulum, silabus dan jadwal pelatihan MRP Bali.
- 4.4. Menyiapkan metode dan media pelatihan / pembelajaran MRP Bali.
- 4.5. Menyiapkan peralatan dan sumber berlatih (*job sheet*, *modul* dan buku pustaka) program pelatihan MRP Bali.
- 4.6. Menyiapkan materi teori, praktek keterampilan dan sikap kerja program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.
- 4.7. Melaporkan hasil penyiapan rencana program pelatihan Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali berbasis kompetensi.

5. Aspek Kritis.

Merupakan aspek untuk menemukenali titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :

- 5.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.
- 5.2. Memiliki kemampuan menyiapkan rencana program pelatihan Modifikasi Rias

Pengantin Bali berbasis kompetensi.

- 5.3. Memberikan kesempatan peserta program pelatihan MRP Bali lebih kreatif lebih kreatif, tekun, rajin dan berdisiplin dalam pembelajaran MRP Bali berbasis kompetensi.
- 5.4. Menunjukkan rasa percaya pada peserta program pelatihan MRP Bali melakukan berpartisipasi aktif dalam bersama pelatih yang profesional.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	2
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	1
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	2
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	1
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	1
6.	Memecahkan masalah.	2
7.	Menggunakan teknologi	1

KODE UNIT : MRP.BL04.004.01.

JUDUL UNIT : Melakukan pelatihan teori pada peserta program pelatihan Modifikasi Rias Pengantin Bali.

DESKRIPSI UNIT : Unit Kompetensi ini berhubungan dengan pengetahuan, keterampilan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam : melakukan pelatihan teori pada peserta program pelatihan Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan materi pembelajaran teori program pelatihan MRP Bali.	1.1. Materi bahan pembelajaran teori disiapkan sesuai jumlah unit kompetensi yang dibutuhkan dalam program pelatihan MRP Bali. 1.2. Isi materi pembelajaran persatuan unit kompetensi sesuai modul buku informasi dan buku evaluasi MRP Bali. 1.3. Pelatih menyiapkan matrik proses pembelajaran teori MRP Bali mengacu pada modul dan buku pustaka yang direkomendasikan.
2. Melakukan pengecekan akhir persiapan ruang teori program pelatihan MRP Bali.	2.1. Ruang teori program pelatihan MRP dilakukan pengecekan akhir sesuai kebutuhan dan kapasitas peserta. 2.2. Fasilitas ruangan teori disiapkan sesuai kebutuhan matrik proses pembelajaran MRP Bali. 2.3. Ketenangan peserta dan kesejukan ruangan belajar teori dijaga sesuai pedoman pembelajaran dalam ruangan tertutup.
3. Melakukan pengecekan akhir kehadiran peserta program pelatihan MRP Bali.	3.1. Kehadiran peserta pelatihan teori MRP Bali dilakukan pengecekan absensi sesuai pedoman. 3.2. Peserta yang tidak hadir dituliskan alasan ketidakhadiran sesuai pedoman. 3.3. Peserta dikelompokkan kedalam individu-individu kelompok berlatih sesuai pedoman pembelajaran.
4. Menyampaikan tahapan pelatihan teori (<i>kognitif</i>) MRP Bali.	4.1. Tahapan penyampaian materi teori (<i>kognitif</i>) per satuan unit kompetensi terkait dilakukan kepada peserta sesuai jadwal dan tujuan pelatihan MRP Bali. 4.2. Jenis metode dan media pembelajaran digunakan sesuai pedoman pelatihan. 4.3. Materi bahan teori pembelajaran yang ada/atau sumber-sumber belajar dikembangkan untuk meningkatkan kemampuan peserta pelatihan. 4.4. Materi pelaksanaan teori kepada peserta pelatihan dicatat secara singkat dan didokumentasikan pada buku daftar hadir melatih teori sesuai pedoman.

5. Melaporkan hasil pelaksanaan pelatihan teori pada peserta program pelatihan MRP Bali.	5.1. Hasil pelaksanaan pelatihan teori pada peserta program pelatihan MRP Bali, dievaluasi sesuai pedoman. 5.2. Hasil evaluasi pelatihan teori pada peserta program pelatihan MRP Bali, dilaporkan kepada manajemen usaha.
--	---

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel,

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi: menyiapkan materi pembelajaran teori program pelatihan MRP Bali, melakukan pengecekan akhir persiapan ruang teori program pelatihan MRP Bali, melakukan pengecekan akhir kehadiran peserta program pelatihan MRP Bali, menyampaikan tahapan pelatihan teori (*kognitif*) MRP Bali, melaporkan hasil pelaksanaan pelatihan teori pada peserta program pelatihan MRP Bali, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi: menyiapkan ruang teori program pelatihan Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2. Perlengkapan untuk melakukan pelatihan teori pada peserta program pelatihan MRP Bali, mencakup :

- 2.1. Prosedur Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.2. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.3. Alat tulis kantor / peserta dan buku pustaka yang direkomendasikan.
- 2.4. Audio visual MRP Bali.
- 2.5. Alat, bahan, modul dan perlengkapan peraga pelatihan MRP Bali.
- 2.6. Ruang teori MRP Bali yang representatif.
- 2.7. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone).
- 2.8. Pedoman penyelenggaraan pembelajaran teori MRP Bali.

3. Tugas pekerjaan untuk melakukan pelatihan teori pada peserta program pelatihan MRP Bali, meliputi :

- 3.1. Menyiapkan materi pembelajaran teori program pelatihan MRP Bali
- 3.2. Melakukan pengecekan akhir persiapan ruang teori program pelatihan MRP Bali.
- 3.3. Melakukan pengecekan akhir kehadiran peserta program pelatihan MRP Bali.
- 3.4. Menyampaikan tahapan pelatihan teori MRP Bali.
- 3.5. Melaporkan hasil pelaksanaan pelatihan teori pada peserta program pelatihan

MRP Bali.

4. Peraturan untuk melakukan pelatihan teori pada peserta program pelatihan MRP Bali, adalah :
 - 4.1. Pedoman Modifikasi Rias Pengantin.
 - 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
 - 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias Pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

 - 1.1. MRP.BL04.003.01, Menyiapkan rencana program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.
 - 1.2. MRP.BL04.001.01, Menyiapkan ruang teori program pelatihan MRP Bali.
2. Kondisi Penilaian.
 - 2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : penyiapan materi pembelajaran teori program pelatihan MRP Bali, pengecekan akhir persiapan ruang teori program pelatihan MRP Bali, pengecekan akhir kehadiran peserta program pelatihan MRP Bali, penyampaian tahapan pelatihan teori MRP Bali, laporan hasil pelaksanaan pelatihan teori pada peserta program pelatihan MRP Bali.
 - 2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.
3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini, sebagai berikut :

 - 3.1. Tata kerja usaha/ bisnis Modifikasi Rias Pengantin.
 - 3.2. Alat, bahan dan perlengkapan peraga MRP Bali.
 - 3.3. Prosedur penataan ruang teori MRP Bali berbasis kompetensi.
 - 3.4. Ketenangan, kenyamanan, kesejukan dan keamanan ruang teori.
 - 3.5. Kebersihan dan kesehatan ruang teori.

- 3.6. Kebutuhan listrik ruang teori MRP Bali.
- 3.7. Proses Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 3.8. Laporan hasil pelaksanaan pelatihan teori pada peserta program pelatihan MRP Bali
4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

 - 4.1. Menyiapkan materi pembelajaran teori program pelatihan MRP Bali.
 - 4.2. Melakukan pengecekan akhir persiapan ruang teori program pelatihan MRP Bali.
 - 4.3. Melakukan pengecekan akhir kehadiran peserta program pelatihan MRP Bali.
 - 4.4. Membagi kelompok individu-individu pembelajaran MRP Bali.
 - 4.5. Menyampaikan tahapan pelatihan teori MRP Bali.
 - 4.6. Melakukan pencatatan / dokumentasi hasil pelaksanaan pelatihan teori MRP Bali.
 - 4.7. Melaporkan hasil pelaksanaan pelatihan teori pada peserta program pelatihan MRP Bali.
5. Aspek Kritis.

Merupakan aspek untuk menemukenali titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :

 - 5.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.
 - 5.2. Memiliki kemampuan menyampaikan materi teori kepada peserta pelatihan program pelatihan MRP Bali.
 - 5.3. Memberikan kesempatan peserta program pelatihan untuk lebih kreatif, tekun, rajin dan berdisiplin dalam pembelajaran MRP Bali.
 - 5.4. Menunjukkan rasa percaya pada peserta program pelatihan MRP Bali untuk berpartisipasi aktif dalam ruang teori dengan pelatih yang profesional.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	2
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	1
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	2
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	2
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	1
6.	Memecahkan masalah.	1
7.	Menggunakan teknologi	2

KODE UNIT : MRP.BL04.005.01.

JUDUL UNIT : Melakukan pelatihan praktek keterampilan dan sikap kerja pada peserta program pelatihan Modifikasi Rias Pengantin Bali.

DESKRIPSI UNIT : Unit Kompetensi ini berhubungan dengan pengetahuan, keterampilan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam : melakukan pelatihan praktek keterampilan dan sikap kerja pada peserta program pelatihan Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan materi pembelajaran praktek keterampilan dan sikap kerja program pelatihan MRP Bali.	1.1. Materi bahan pembelajaran praktek keterampilan dan sikap kerja disiapkan sesuai jumlah unit kompetensi yang dibutuhkan dalam program pelatihan MRP Bali. 1.2. Isi materi pembelajaran persatuan unit kompetensi sesuai modul buku kerja dan buku penilaian MRP Bali. 1.3. Pelatih menyiapkan matrik proses pembelajaran praktek keterampilan dan sikap kerja MRP Bali mengacu pada modul dan buku pustaka yang direkomendasikan.
2. Melakukan pengecekan akhir persiapan ruang praktek/simulasi program pelatihan MRP Bali.	2.1. Ruang praktek/simulasi program pelatihan MRP dilakukan pengecekan akhir sesuai kebutuhan dan kapasitas peserta. 2.2. Fasilitas ruangan praktek disiapkan sesuai kebutuhan matrik proses pembelajaran MRP Bali. 2.3. Ketenangan peserta dan kesejukan ruangan berlatih praktek dijaga sesuai pedoman pembelajaran dalam ruangan tertutup.
3. Melakukan pengecekan akhir kehadiran peserta program pelatihan MRP Bali.	3.1. Kehadiran peserta pelatihan praktek keterampilan dan sikap kerja MRP Bali dilakukan pengecekan absensi sesuai pedoman. 3.2. Peserta yang tidak hadir dituliskan alasan ketidakhadiran sesuai pedoman. 3.3. Peserta dikelompokkan kedalam individu-individu kelompok berlatih sesuai pedoman pembelajaran.
4. Menyampaikan tahapan pelatihan praktek keterampilan dan sikap kerja MRP Bali.	4.1. Tahapan penyampaian tugas-tugas praktek keterampilan dan sikap kerja per satuan unit kompetensi terkait dilakukan kepada peserta sesuai jadwal dan tujuan pelatihan MRP Bali. 4.2. Jenis metode dan media/ alat peraga pembelajaran digunakan sesuai pedoman pelatihan. 4.3. Materi praktek pembelajaran keterampilan dan sikap kerja yang ada atau sumber-sumber belajar dikembangkan untuk meningkatkan kemampuan

	peserta pelatihan. Materi pelaksanaan praktek keterampilan dan sikap kerja kepada peserta pelatihan dicatat secara singkat dan didokumentasikan pada buku daftar hadir melatih sesuai pedoman.
5. Melaporkan hasil pelaksanaan pelatihan praktek keterampilan dan sikap kerja pada peserta program pelatihan MRP Bali.	5.1. Hasil pelaksanaan pelatihan praktek keterampilan dan sikap kerja pada peserta program pelatihan MRP Bali, dievaluasi sesuai pedoman. 5.2. Hasil evaluasi pelatihan praktek keterampilan dan sikap kerja pada peserta program pelatihan MRP Bali, dilaporkan kepada manajemen usaha.

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel,

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi: menyiapkan materi pembelajaran praktek keterampilan dan sikap kerja program pelatihan MRP Bali, melakukan pengecekan akhir persiapan ruang praktek/simulasi program pelatihan MRP Bali, melakukan pengecekan akhir kehadiran peserta program pelatihan MRP Bali, menyampaikan tahapan pelatihan praktek keterampilan dan sikap kerja MRP Bali, melaporkan hasil pelaksanaan pelatihan praktek keterampilan dan sikap kerja pada peserta program pelatihan MRP Bali, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi: menyiapkan ruang teori program pelatihan Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2. Perlengkapan untuk melakukan melakukan pelatihan praktek keterampilan dan sikap kerja pada peserta program pelatihan Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali, mencakup :

- 2.1. Prosedur Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.2. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.3. Alat tulis kantor / peserta dan buku pustaka yang direkomendasikan.
- 2.4. Audio visual MRP Bali.
- 2.5. Alat, bahan, modul dan perlengkapan peraga pelatihan MRP Bali.
- 2.6. Ruang ruang praktek/simulasi MRP Bali yang representatif.
- 2.7. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone).
- 2.8. Pedoman penyelenggaraan pembelajaran teori MRP Bali.

3. Tugas pekerjaan untuk melakukan pelatihan praktek keterampilan dan sikap kerja pada peserta program pelatihan Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali, meliputi :
 - 4.4. Menyiapkan materi pembelajaran praktek keterampilan dan sikap kerja program pelatihan MRP Bali
 - 4.5. Melakukan pengecekan akhir persiapan ruang praktek/simulasi program pelatihan MRP Bali.
 - 4.6. Melakukan pengecekan akhir kehadiran peserta program pelatihan MRP Bali.
 - 4.7. Menyampaikan tahapan pelatihan praktek keterampilan dan sikap kerja MRP Bali.
 - 4.8. Melaporkan hasil pelaksanaan pelatihan praktek keterampilan dan sikap kerja pada peserta program pelatihan MRP Bali.
5. Peraturan untuk melakukan pelatihan praktek keterampilan dan sikap kerja pada peserta program pelatihan Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali, adalah :
 - 5.1. Pedoman Modifikasi Rias Pengantin.
 - 5.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
 - 5.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias Pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

 - 1.1. MRP.BL04.003.01, Menyiapkan rencana program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.
 - 1.2. MRP.BL04.002.01, Menyiapkan ruang praktek program pelatihan MRP Bali.
2. Kondisi Penilaian.
 - 2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : penyiapan materi pembelajaran praktek keterampilan dan sikap kerja program pelatihan MRP Bali, pengecekan akhir persiapan ruang praktek/simulasi program pelatihan MRP Bali, pengecekan akhir kehadiran peserta program pelatihan MRP Bali, penyampaian tahapan pelatihan praktek keterampilan dan sikap kerja MRP Bali, laporan hasil pelaksanaan pelatihan praktek keterampilan dan sikap kerja pada peserta program pelatihan MRP Bali.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini, sebagai berikut :

- 3.1. Tata kerja usaha/ bisnis Modifikasi Rias Pengantin.
- 3.2. Alat, bahan dan perlengkapan peraga MRP Bali.
- 3.3. Prosedur penataan ruang teori MRP Bali berbasis kompetensi.
- 3.4. Ketenangan, kenyamanan, kesejukan dan keamanan ruang teori.
- 3.5. Kebersihan dan kesehatan ruang praktek/simulasi.
- 3.6. Kebutuhan listrik ruang praktek/simulasi MRP Bali.
- 3.7. Proses Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 3.8. Laporan hasil pelaksanaan pelatihan praktek keterampilan dan sikap kerja pada peserta program pelatihan MRP Bali

4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

- 4.1. Menyiapkan materi pembelajaran praktek keterampilan dan sikap kerja program pelatihan MRP Bali.
- 4.2. Melakukan pengecekan akhir persiapan ruang praktek/simulasi program pelatihan MRP Bali.
- 4.3. Melakukan pengecekan akhir kehadiran peserta program pelatihan MRP Bali.
- 4.4. Membagi kelompok individu-individu pembelajaran praktek keterampilan dan sikap kerja MRP Bali.
- 4.5. Menyampaikan tahapan pelatihan praktek keterampilan dan sikap kerja MRP Bali.
- 4.6. Melakukan pencatatan / dokumentasi hasil pelaksanaan pelatihan praktek keterampilan dan sikap kerja MRP Bali.
- 4.7. Melaporkan hasil pelaksanaan pelatihan praktek keterampilan dan sikap kerja pada peserta program pelatihan MRP Bali.

5. Aspek Kritis.

Merupakan aspek untuk menemuknenali titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :

- 5.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.
- 5.2. Memiliki kemampuan menyampaikan materi praktek keterampilan dan sikap kerja kepada peserta pelatihan

program pelatihan MRP Bali.

- 5.3. Memberikan kesempatan peserta program pelatihan untuk lebih kreatif, tekun, rajin dan berdisiplin dalam pembelajaran MRP Bali.
- 5.4. Menunjukkan rasa percaya pada peserta program pelatihan MRP Bali untuk berpartisipasi aktif dalam ruang praktek/simulasi dengan pelatih yang profesional.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	2
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	1
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	2
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	2
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	1
6.	Memecahkan masalah.	1
7.	Menggunakan teknologi	2

KODE UNIT : MRP.BL04.006.01.

JUDUL UNIT : Menyusun Kurikulum dan Silabus Pelatihan Modifikasi Rias Pengantin Bali Berbasis Kompetensi.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam menyusun kurikulum dan silabus pelatihan Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali berbasis kompetensi.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Melakukan identifikasi SKKNI sub bidang MRP Bali sesuai kebutuhan peserta pelatihan.	1.1. SKKNI sub bidang Modifikasi Ras Pengantin Bali diidentifikasi paket-paket SKKNI sesuai kebutuhan kualifikasi kelompok sasaran peserta pelatihan. 1.2. Acuan SKKNI untuk penentuan judul program pelatihan MRP Bali, dilakukan berdasarkan permintaan kualifikasi peserta pelatihan
2. Melakukan analisis kebutuhan pelatihan (<i>Training Need Analisis</i>) program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.	2.1. Kualifikasi kelompok target sasaran peserta pelatihan modifikasi rias pengantin diidentifikasi sesuai kebutuhan program pelatihan. 2.2. Analisa kebutuhan pelatihan (<i>Training Need Analisis</i>) dilakukan sesuai judul program pelatihan dan target sasaran peserta pelatihan. 2.3. Penerapan <i>Recognise Prior Learning</i> (RPL) program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi, dilakukan sesuai kemampuan kompetensi peserta. 2.4. Pedoman pelaksanaan program pelatihan berbasis kompetensi MRP Bali disiapkan sesuai kebutuhan peserta.
3. Menyusun kurikulum program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.	3.1. Rekomendasi kebutuhan unit kompetensi program pelatihan MRP Bali hasil TNA, diikuti dan disusun kurikulumnya sesuai pedoman penyusunan pelatihan berbasis kompetensi. 3.2. Penyusunan kurikulum pelatihan berbasis kompetensi berdasarkan kelompok unit kompetensi umum, inti dan khusus dilakukan sesuai pedoman. 3.3. Kebutuhan unit kompetensi dan waktu pelatihan pada kelompok kompetensi umum, disusun sesuai program pelatihan MRP Bali. 3.4. Kebutuhan unit kompetensi dan waktu pelatihan pada kelompok kompetensi inti, disusun sesuai program pelatihan MRP Bali. 3.5. Kebutuhan unit kompetensi dan waktu pelatihan pada kelompok kompetensi khusus, disusun sesuai program pelatihan MRP Bali.
4. Menyusun silabus pelatihan MRP Bali	4.1. Penyusunan silabus pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi dilakukan sesuai kelompok unit kompetensi

berbasis kompetensi.	dan pedoman penyusunan pelatihan berbasis kompetensi. 4.2. Uraian indikator unjuk kerja dari kriteria unjuk kerja setiap judul unit kompetensi didistribusikan kedalam kolom uraian mata latihan pengetahuan, keterampilan dan sikap kerja sesuai pedoman. 4.3. Alokasi kebutuhan waktu silabus untuk pengetahuan, keterampilan dan sikap kerja dihitung dan didistribusikan ke dalam kolom waktu latihan sesuai pedoman. 4.4. Asesmen pengetahuan, keterampilan dan sikap kerja setiap unit kompetensi dilakukan sesuai pedoman pelaksanaan pelatihan berbasis kompetensi.
5. Melaporkan hasil penyusunan kurikulum dan silabus pelatihan berbasis kompetensi MRP Bali.	5.1. Hasil penyusunan kurikulum dan silabus pelatihan berbasis kompetensi MRP Bali, dievaluasi sesuai pedoman. 5.2. Hasil evaluasi penyusunan kurikulum dan silabus pelatihan berbasis kompetensi MRP Bali, dilaporkan kepada manajemen usaha.

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel,

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi: melakukan identifikasi SKKNI bidang MRP Bali sesuai kebutuhan peserta pelatihan, melakukan analisis kebutuhan pelatihan (*Training Need Analysis*) program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi, menyusun kurikulum program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi, menyusun silabus pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi, melaporkan hasil penyusunan kurikulum dan silabus pelatihan berbasis kompetensi MRP Bali, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi: menyusun kurikulum dan silabus pelatihan Modifikasi Rias Pengantin Bali berbasis kompetensi.

2. Perlengkapan untuk menyusun kurikulum dan silabus pelatihan modifikasi rias pengantin Bali berbasis kompetensi, mencakup :

- 2.1. Prosedur Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.2. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.3. Alat tulis Kantor.
- 2.4. Audio visual MRP Bali.
- 2.5. SKKNI bidang MRP Bali.

- 2.6. Format program pelatihan berbasis kompetensi.
- 2.7. Pedoman pelaksanaan program pelatihan MRP Bali.
- 2.8. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone).
- 2.9. Buku pedoman penyusunan kurikulum dan silabus MRP Bali.
3. Tugas pekerjaan untuk menyusun kurikulum dan silabus pelatihan Modifikasi Rias Pengantin Bali berbasis kompetensi, meliputi :
 - 3.1. Melakukan identifikasi SKKNI sub bidang MRP Bali sesuai kebutuhan peserta pelatihan.
 - 3.2. Melakukan analisis kebutuhan pelatihan (*Training Need Analisis*) program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.
 - 3.3. Menyusun kurikulum program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.
 - 3.4. Menyusun silabus pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.
 - 3.5. Melaporkan hasil penyusunan kurikulum dan silabus pelatihan berbasis kompetensi MRP Bali.
4. Peraturan untuk menyusun kurikulum dan silabus pelatihan Modifikasi Rias Pengantin Bali berbasis kompetensi, adalah :
 - 4.1. Pedoman Modifikasi Rias Pengantin.
 - 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
 - 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias Pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

 - 1.1. MRP.BL04.010.01. Melaksanakan serangkaian program pelatihan Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 1.2. MRP.BL04.007.01. Membuat modul pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.
2. Kondisi Penilaian.
 - 2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : identifikasi SKKNI sub bidang MRP Bali sesuai

kebutuhan peserta pelatihan, analisis kebutuhan pelatihan (*Training Need Analysis*) program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi, penyusunan kurikulum program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi, penyusunan silabus pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

3.1. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin

3.2. SKKNI dan KKNi sub bidang MRP Bali.

3.3. *Training need analisis* (TNA).

3.4. Kurikulum pelatihan berbasis kompetensi.

3.5. Silabus pelatihan berbasis kompetensi.

3.6. Program pelatihan MRP Bali.

3.7. Pelaksanaan program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.

3.8. Laporan hasil penyusunan kurikulum dan silabus pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.

4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

4.1. Melakukan identifikasi SKKNI sub bidang MRP Bali sesuai kebutuhan peserta pelatihan.

4.2. Melakukan Analisis kebutuhan pelatihan (*Training Need Analisis*) program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.

4.3. Menyusun kurikulum program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.

4.4. Menyusun silabus pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.

4.5. Menghitung alokasi kebutuhan waktu silabus untuk pengetahuan, keterampilan dan sikap kerja.

4.6. Menghitung alokasi waktu asesmen pengetahuan, keterampilan dan sikap kerja setiap unit kompetensi.

4.7. Melaporkan hasil penyusunan kurikulum dan silabus pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.

5. Aspek Kritis.

Merupakan aspek untuk menemukan titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini

yang harus diperhatikan sebagai berikut :

- 5.1. Bertanggung jawab sesuai dengan beban tugasnya.
- 5.3. Memiliki kemampuan menyusun kurikulum dan silabus pelatihan MRP MRP Bali berbasis kompetensi.
- 5.3. Mengikuti pedoman penyusunan kurikulum dan silabus pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.
- 5.4. Melakukan penyusunan kurikulum pelatihan mengacu pada SKKNI sub bidang MRP Bali, sesuai kebutuhan kualifikasi peserta pelatihan.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	3
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	2
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	2
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	3
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	1
6.	Memecahkan masalah.	2
7.	Menggunakan teknologi	1

KODE UNIT : MRP.BL04.007.01.

JUDUL UNIT : Membuat Modul Pelatihan Modifikasi Rias Pengantin Bali Berbasis Kompetensi.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam membuat modul pelatihan Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali berbasis kompetensi.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Melakukan identifikasi SKKNI sub bidang MRP Bali dan penyiapan tim pembuat modul pelatihan.	1.1. SKKNI sub bidang Modifikasi Rias Pengantin Bali diidentifikasi paket-paket SKKNI sesuai kebutuhan pembuatan modul pelatihan. 1.2. Acuan SKKNI untuk penentuan judul program pelatihan MRP Bali, dilakukan berdasarkan permintaan kualifikasi peserta pelatihan 1.3. Jumlah pembuatan modul pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi, disiapkan sesuai jumlah unit kompetensi didalam program pelatihan. 1.4. Penyusunan tim (instruktur kompetensi) dan komponen biaya pembuatan modul pelatihan MRP Bali, disiapkan sesuai kebutuhan program pelatihan. 1.5. Pedoman pembuatan modul pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi disiapkan dan diikuti.
2. Menyusun buku informasi modul pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.	2.1. Penyusunan substansi kata pengantar modul "buku informasi", dilakukan sesuai materi unit kompetensi MRP Bali. 2.2. Sistematika daftar isi buku informasi diikuti sesuai standar format pedoman penyusunan modul pelatihan MRP Bali. 2.3. Penyusunan strategi pelatihan dan metode pelatihan kerja berbasis kompetensi, dilakukan sesuai pedoman. 2.4. Penyusunan materi unit kompetensi sesuai urutan elemen kompetensi dan hasil indikator unjuk kerja dari kriteria unjuk kerja, dilakukan sesuai pedoman. 2.5. Penyusunan sumber-sumber yang diperlukan untuk pencapaian kompetensi dan evaluasi buku pustaka informasi modul, dilakukan sesuai pedoman.
3. Menyusun buku kerja modul pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.	3.1. Penyusunan substansi isi modul "buku kerja", dilakukan sesuai materi buku informasi. 3.2. Kemampuan awal pokok-pokok pengetahuan, keterampilan dan sikap kerja dilaksanakan sesuai unit kompetensi kerja yang dipelajari. 3.3. Tugas tertulis / teori pengetahuan (<i>kognitif / knowledge</i>) dalam pengukuran kriteria unjuk kerja dengan kisi-kisi tugas berdasarkan gradasi tujuh kompetensi kunci,

	disusun dalam bentuk test obyektif sesuai pedoman. 3.4. Tugas unjuk kerja / praktek keterampilan (<i>psikomotorik/skill</i>) dalam pengukuran kriteria unjuk kerja dengan kisi-kisi tugas, berdasarkan gradasi tujuh kompetensi kunci, disusun dalam bentuk instruksi kerja sesuai pedoman. 3.5. Tugas sikap kerja (<i>afektif / attitude</i>) dalam pengukuran kriteria unjuk kerja dengan kisi-kisi tugas berdasarkan gradasi tujuh kompetensi kunci, disusun dalam bentuk instruksi sikap kerja sesuai pedoman.
4. Menyusun buku penilaian modul pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.	4.1. Pengetikan substansi buku penilaian konsisten dengan substansi modul buku informasi dan substansi modul buku kerja disusun sesuai pedoman penyusunan modul. 4.2. Ruang lingkup buku penilaian yang meliputi konsep penilaian, pelaksanaan penilaian, pembuatan daftar check list pengetahuan, unjuk kerja dan unjuk sikap kerja disusun dan diikuti sesuai pedoman penyusunan modul. 4.3. Konsep penilaian bantuan dan dukungan belajar selama proses pelatihan sedang berjalan (<i>formatif</i>), dilaksanakan sesuai indikator kerja dari kriteria unjuk kerja dalam pencapaian kompetensi setiap unit kompetensi. 4.4. Konsep penilaian akhir (<i>sumatif</i>), dilaksanakan sesuai indikator kerja dari kriteria unjuk kerja dalam pencapaian kompetensi setiap unit kompetensi. 4.5. Konsep penilaian hasil dari akhir program pendidikan dan pelatihan berbasis kompetensi (<i>holistik</i>) dilaksanakan sesuai indikator unjuk kerja dari kriteria unjuk kerja setiap paket / cluster unit kompetensi yang dipersyaratkan.
4. Melaporkan hasil pembuatan modul pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.	4.1. Hasil pembuatan modul pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi, dievaluasi sesuai pedoman. 4.2. Hasil evaluasi pembuatan modul pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi, dilaporkan kepada manajemen usaha.

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel,

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi: melakukan identifikasi SKKNI sub bidang MRP Bali dan penyiapan tim pembuat modul pelatihan, menyusun buku informasi modul pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi, menyusun buku kerja modul pelatihan MRP

Bali berbasis kompetensi, menyusun buku penilaian modul pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi, melaporkan hasil pembuatan modul pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi: membuat modul pelatihan Modifikasi Rias Pengantin Bali berbasis kompetensi.

2. Perlengkapan untuk membuat modul pelatihan Modifikasi Rias Pengantin Bali berbasis kompetensi, mencakup :
 - 2.1. Prosedur Modifikasi Rias Pengantin.
 - 2.2. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
 - 2.3. Alat tulis Kantor.
 - 2.4. Audio visual MRP Bali.
 - 2.5. Kebijakan peraturan pelatihan.
 - 2.6. Sumber pustaka, laboratorium, lokasi / tempat latihan.
 - 2.7. SKKNI sub bidang Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 2.8. Contoh modul pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.
 - 2.9. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone).
 - 2.10. Buku pedoman penyusunan modul pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.
3. Tugas pekerjaan untuk membuat modul pelatihan Modifikasi Rias Pengantin Bali berbasis kompetensi, meliputi :
 - 3.1. Melakukan identifikasi SKKNI sub bidang MRP Bali dan penyiapan tim pembuat modul pelatihan.
 - 3.2. Menyusun buku informasi modul pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.
 - 3.3. Menyusun buku kerja modul pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.
 - 3.4. Menyusun buku penilaian modul pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.
 - 3.5. Melaporkan hasil pembuatan modul pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.
4. Peraturan untuk membuat modul pelatihan Modifikasi Rias Pengantin Bali berbasis kompetensi, adalah :
 - 4.1. Pedoman Modifikasi Rias Pengantin.
 - 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
 - 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias Pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

1.1. MRP.BL04.010.01. Melaksanakan serangkaian program pelatihan MRP Bali.

1.2. MRP.BL04.006.01. Menyusun kurikulum dan silabus pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.

2. Kondisi Penilaian.

2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : identifikasi SKKNI sub bidang MRP Bali dan penyiapan tim pembuat modul pelatihan, penyusunan buku informasi modul pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi, penyusunan buku kerja modul pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi, penyusunan buku penilaian modul pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi, laporan hasil pembuatan modul pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

3.1. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin

3.2. SKKNI dan KKNi sub bidang Modifikasi Rias Pengantin Bali.

3.3. *Training need analisis* (TNA).

3.4. Sumber daya pelatihan berbasis kompetensi.

3.5. Sistem dan metode pelatihan.

3.6. Modul pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.

3.7. Pelaksanaan program pelatihan berbasis kompetensi.

3.8. Laporan hasil pembuatan modul pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.

4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

4.1. Melakukan identifikasi SKKNI sub bidang MRP Bali dan penyiapan tim pembuat

modul pelatihan.

- 4.2. Menyusun buku informasi modul pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.
 - 4.3. Menyusun sumber-sumber yang diperlukan untuk pencapaian kompetensi dan evaluasi buku pustaka informasi modul.
 - 4.4. Menyusun buku kerja modul pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.
 - 4.5. Menyusun substansi isi modul "buku kerja", modul pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.
 - 4.6. Menyusun buku penilaian modul pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.
 - 4.7. Menyusun konsep penilaian peserta pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.
 - 4.8. Melaporkan hasil pembuatan modul pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi kompetensi.
5. Aspek Kritis.
- Merupakan aspek untuk menemukan titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :
- 5.1. Bertanggung jawab sesuai dengan beban tugasnya.
 - 5.3. Memiliki kemampuan membuat modul pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.
 - 5.4. Mengikuti prosedur pedoman penyusunan modul pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.
 - 5.5. Melakukan penyusunan modul pelatihan mengacu pada SKKNI sub bidang MRP Bali sesuai kebutuhan kualifikasi peserta pelatihan.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	2
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	3
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	2
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	3
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	2
6.	Memecahkan masalah.	2
7.	Menggunakan teknologi	2

KODE UNIT : MRP.BL04.008.01.

JUDUL UNIT : Melaksanakan Sesi Pelatihan Modifikasi Rias Pengantin Bali.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam melaksanakan sesi pelatihan Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan peserta, sarana dan prasarana sesi pelatihan MRP Bali.	1.1. Seleksi peserta pelatihan MRP Bali dilakukan sesuai persyaratan program pelatihan. 1.2. Sarana dan prasarana sesi pelatihan MRP Bali, disiapkan sesuai kebutuhan. 1.3. Informasi sesi pelatihan MRP Bali dilakukan kepada peserta pelatihan. 1.4. Identifikasi pencapaian kompetensi peserta pelatihan MRP Bali, dilakukan sesuai kebutuhan. 1.5. Pelatih sesi pelatihan MRP Bali yang kompeten dibidangnya, disiapkan sesuai kebutuhan.
2. Memfasilitasi pelatihan individu dan kelompok peserta pelatihan MRP Bali.	2.1. Penyajian dan penyampaian sesi pelatihan MRP Bali disesuaikan dengan karakteristik peserta pelatihan. 2.2. Peningkatan presentasi sesi kegiatan pelatihan MRP Bali dengan sumber pelatihan yang tepat, dilakukan kemampuan peserta. 2.3. Modul pelatihan berbasis kompetensi MRP Bali, digunakan untuk peningkatan pembelajaran. 2.4. Dinamisasi pembelajaran peserta individu dan peserta kelompok diatur dan dimonitor sesuai tujuan program pelatihan MRP Bali. 2.5. Perbaikan dan penyesuaian penyajian sesi pelatihan selama masa pelatihan, dilakukan sesuai tujuan program pelatihan.
3. Memberikan kesempatan dari segi aspek pengetahuan, praktek keterampilan, sikap kerja dan umpan balik.	3.1. Pembicaraan proses pengetahuan, praktek keterampilan dan sikap kerja dilakukan sesuai kebutuhan peserta. 3.2. Pemberian kesempatan dari segi aspek pengetahuan, praktek keterampilan, sikap kerja pada setiap peserta pelatihan, dilaksanakan sesuai tingkat kemampuan peserta. 3.3. Kesempatan umpan balik dalam sesi pelatihan pada setiap peserta pelatihan, dilaksanakan sesuai tingkat kemampuan peserta. 3.4. Pemberian berbagai metode pembelajaran untuk berbagai ragam proses pendekatan sesi pelatihan, dilaksanakan sesuai kebutuhan individu peserta program pelatihan MRP Bali. 3.5. Penilaian (asesmen) kesiapan peserta sesi pelatihan

	MRP Bali, dimonitor, dibicarakan dan dilakukan sesuai tujuan program pelatihan.
4. Melaporkan hasil pelaksanaan sesi pelatihan MRP Bali.	4.1. Hasil pelaksanaan sesi pelatihan Modifikasi Rias Pengantin Bali, dievaluasi sesuai pedoman. 4.2. Hasil evaluasi pelaksanaan sesi pelatihan Modifikasi Rias Pengantin Bali, dilaporkan kepada manajemen usaha.

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel.

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi: menyiapkan peserta, sarana dan prasarana sesi pelatihan MRP Bali, memfasilitasi pelatihan individu dan kelompok peserta pelatihan MRP Bali, memberikan kesempatan dari segi aspek pengetahuan, praktek keterampilan, sikap kerja dan umpan balik, melaporkan hasil pelaksanaan sesi pelatihan Modifikasi Rias Pengantin Bali, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi: melaksanakan sesi pelatihan Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2. Perlengkapan untuk melaksanakan sesi pelatihan Modifikasi Rias Pengantin Bali, mencakup :

- 2.1. Prosedur Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.2. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.3. Alat tulis Kantor.
- 2.4. Audio visual MRP Bali.
- 2.5. Sarana dan prasarana sesi pelatihan MRP Bali.
- 2.6. Program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.
- 2.7. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone).
- 2.8. Buku pedoman pelaksanaan sesi pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.

3. Tugas pekerjaan untuk melaksanakan sesi pelatihan Modifikasi Rias Pengantin Bali, meliputi :

- 3.1. Menyiapkan peserta, sarana dan prasarana sesi pelatihan MRP Bali.
- 3.2. Memfasilitasi pelatihan individu dan kelompok peserta pelatihan MRP Bali.
- 3.3. Memberikan kesempatan dari segi aspek pengetahuan, praktek keterampilan, sikap kerja dan umpan balik.

- 3.4. Melaporkan hasil pelaksanaan sesi pelatihan MRP Bali.
4. Peraturan untuk melaksanakan sesi pelatihan Modifikasi Rias Pengantin Bali, adalah :
 - 4.1. Pedoman Modifikasi Rias Pengantin.
 - 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
 - 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias Pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian :

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

- 1.1. MRP.BL04.009.01. Melatih kelompok kecil MRP Bali.
- 1.2. MRP.BL04.011.01. Mengembangkan program pelatihan berdasarkan SKKNI sub bidang Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2. Kondisi Penilaian.

2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : menyiapkan peserta, sarana dan prasarana sesi pelatihan MRP Bali, fasilitasi pelatihan individu dan kelompok peserta pelatihan MRP Bali, pemberian kesempatan dari segi aspek pengetahuan, praktek keterampilan, sikap kerja dan umpan balik, laporan hasil pelaksanaan sesi pelatihan Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini, sebagai berikut :

- 3.1. Tata kerja usaha bisnis Modifikasi Rias Pengantin.
- 3.2. Program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.
- 3.3. Kepesertaan pelatihan berbasis kompetensi.
- 3.4. Teknik penyampaian sesi pelatihan.
- 3.5. Pelatihan individu dan pelatihan kelompok.

- 3.6. Aspek pengetahuan, keterampilan dan sikap kerja.
- 3.7. Umpan balik peserta program pelatihan.
- 3.8. Laporan pelaksanaan sesi pelatihan dengan tim modifikasi rias Pengantin Bali berbasis kompetensi.
4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

 - 4.1. Menyiapkan peserta, sarana dan prasarana sesi pelatihan MRP Bali.
 - 4.2. Memfasilitasi pelatihan individu peserta pelatihan MRP Bali.
 - 4.3. Memfasilitasi pelatihan kelompok peserta pelatihan MRP Bali.
 - 4.4. Memberikan kesempatan dari segi aspek pengetahuan, praktek keterampilan dan sikap kerja.
 - 4.5. Memberikan kesempatan umpan balik.
 - 4.6. Melaporkan hasil pelaksanaan sesi pelatihan MRP Bali.
5. Aspek Kritis.

Merupakan aspek untuk menemukenali titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :

 - 5.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.
 - 5.2. Memiliki kemampuan melaksanakan sesi pelatihan MRP Bali.
 - 5.3. Memberikan kesempatan peserta pelatihan didorong untuk menyampaikan pertanyaan dan komentar pada setiap tahapan pembelajaran MRP Bali.
 - 5.4. Menunjukkan rasa percaya pada peserta pelatihan untuk berpartisipasi aktif dengan teknik komunikasi yang efektif dalam sesi pelatihan MRP Bali.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	3
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	2
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	2
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	2
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	2
6.	Memecahkan masalah.	2
7.	Menggunakan teknologi	3

KODE UNIT : MRP.BL04.009.01.

JUDUL UNIT : Melatih Kelompok Kecil Modifikasi Rias Pengantin Bali.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam melatih kelompok kecil Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan alat, bahan, perlengkapan dan tempat pelatihan kelompok kecil MRP Bali.	1.1. Alat, bahan dan perlengkapan dipilih sesuai kebutuhan pelatihan kelompok kecil. 1.2. Tempat pelatihan kelompok kecil MRP Bali, disiapkan sesuai kebutuhan. 1.3. Kebutuhan pelatih dan tenaga pelatihan kelompok kecil MRP Bali disiapkan sesuai kebutuhan. 1.4. Pendekatan pelatihan kelompok kecil dirancang, dilakukan dan dikomunikasikan kepada peserta pelatihan.
2. Melaksanakan proses pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi kelompok kecil.	2.1. Tujuan pelatihan MRP Bali pada kelompok kecil disusun sesuai pemaketan unit kompetensi. 2.2. Metode penyampaian materi pelatihan dan sumber belajar kelompok kecil dipilih sesuai kebutuhan peserta. 2.3. Proses belajar kelompok kecil, strategi dan teknik pelatihan MRP Bali, diikuti dan digunakan dengan fleksibel sesuai kebutuhan peserta. 2.4. Pendekatan sistim dan metode pelatihan MRP Bali dilakukan dan dimodifikasi untuk memenuhi kebutuhan khusus kelompok kecil peserta.
3. Memberikan kesempatan dari segi aspek pengetahuan, praktek keterampilan, sikap kerja dan umpan balik.	3.1. Pembicaraan proses pengetahuan, praktek keterampilan, sikap kerja dan umpan balik, dilakukan sesuai kebutuhan kelompok kecil peserta. 3.2. Pemberian kesempatan dari segi aspek pengetahuan, praktek keterampilan, sikap kerja pada kelompok kecil peserta, dilaksanakan sesuai tingkat kemampuan peserta. 3.3. Pemberian kesempatan umpan balik dalam sesi pelatihan pada kelompok kecil peserta, dilaksanakan sesuai tingkat kemampuan peserta. 3.4. Pemberian berbagai metode pembelajaran untuk berbagai ragam proses pendekatan sesi pelatihan, dilaksanakan sesuai kebutuhan individu peserta kecil pelatihan MRP Bali. 3.5. Penilaian (asesmen) kesiapan kelompok kecil peserta pelatihan MRP Bali, dimonitor, dibicarakan dan dilakukan sesuai tujuan program pelatihan.

4. Melakukan peninjauan ulang pelatihan kelompok kecil MRP Bali.	4.1. Identifikasi evaluasi kinerja peserta pelatihan kelompok kecil dilakukan sendiri untuk peningkatan / kemajuan selama proses pelatihan. 4.2. Penilaian (asesmen) kesiapan peserta dimonitor dan bantuan diberikan dalam pengumpulan petunjuk kepuasan kinerja peserta. 4.3. Evaluasi pelatihan kelompok kecil dalam konteks penilaian sendiri (<i>self asesment</i>) dilakukan dalam keterukuran terhadap tujuan program pelatihan kelompok kecil. 4.4. Pelatihan kelompok kecil MRP Bali berikutnya dilakukan sesuai hasil evaluasi.
5. Melaporkan hasil pelatihan kelompok kecil Modifikasi Rias Pengantin Bali.	5.1. Hasil pelaksanaan pelatihan kelompok kecil Modifikasi Rias Pengantin Bali, dievaluasi sesuai pedoman. 5.2. Hasil evaluasi pelatihan kelompok kecil Modifikasi Rias Pengantin Bali, dilaporkan kepada manajemen usaha.

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel.

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi: menyiapkan alat, bahan, perlengkapan dan tempat pelatihan kelompok kecil MRP Bali, melaksanakan proses pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi kelompok kecil, memberikan kesempatan dari segi aspek pengetahuan, praktek keterampilan, sikap kerja dan umpan balik, melakukan peninjauan ulang pelatihan kelompok kecil MRP Bali, melaporkan hasil pelatihan kelompok kecil Modifikasi Rias Pengantin Bali, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi: melatih kelompok kecil Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2. Perlengkapan untuk melatih kelompok kecil Modifikasi Rias Pengantin Bali, mencakup :

- 2.1. Prosedur Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.2. Tata kerja Usaha/ bisnis Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.3. Alat tulis Kantor.
- 2.4. Audio visual MRP Bali.
- 2.5. Alat, bahan, perlengkapan dan tempat pelatihan.
- 2.6. Kelompok kecil peserta pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.
- 2.7. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone).

- 2.8. Buku melatih kelompok kecil MRP Bali.
3. Tugas pekerjaan untuk melatih kelompok kecil Modifikasi Rias Pengantin Bali, meliputi :
 - 3.1. Menyiapkan alat, bahan, perlengkapan dan tempat pelatihan kelompok kecil MRP Bali.
 - 3.2. Melaksanakan proses pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi kelompok kecil.
 - 3.3. Memberikan kesempatan dari segi aspek pengetahuan, praktek keterampilan, sikap kerja dan umpan balik.
 - 3.4. Melakukan peninjauan ulang pelatihan kelompok kecil MRP Bali.
 - 3.5. Melaporkan hasil pelatihan kelompok kecil Modifikasi Rias Pengantin Bali.
4. Peraturan untuk melatih kelompok kecil Modifikasi Rias Pengantin Bali, adalah :
 - 4.1. Pedoman pelatihan Modifikasi Rias Pengantin.
 - 4.2. Peraturan tentang usaha jasa masyarakat, sosial dan perorangan.
 - 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias Pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

 - 1.1. MRP.BL04.008.01. Melaksanakan sesi pelatihan MRP Bali.
 - 1.2. MRP.BL04.011.01. Mengembangkan program pelatihan berdasarkan SKKNI sub bidang Modifikasi Rias Pengantin Bali.
2. Kondisi Penilaian.
 - 2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : penyiapan alat, bahan, perlengkapan dan tempat pelatihan kelompok kecil MRP Bali, pelaksanaan proses pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi kelompok kecil, pemberian kesempatan dari segi aspek pengetahuan, praktek keterampilan, sikap kerja dan umpan balik, peninjauan ulang pelatihan kelompok kecil MRP Bali, laporan hasil pelatihan kelompok kecil Modifikasi Rias Pengantin Bali.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini, sebagai berikut :

- 3.1. Tata kerja usaha/ bisnis Modifikasi Rias Pengantin.
- 3.2. Alat, bahan, perlengkapan dan tempat pelatihan kelompok kecil.
- 3.3. Proses pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.
- 3.4. Aspek pengetahuan, keterampilan dan sikap kerja.
- 3.5. Umpan balik pelatihan kelompok kecil MRP Bali.
- 3.6. Peninjauan ulang pelatihan kelompok kecil MRP Bali.
- 3.7. Proses Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 3.8. Laporan hasil pelatihan kelompok kecil MRP Bali.

4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

- 4.1. Menyiapkan alat, bahan dan perlengkapan pelatihan kelompok kecil MRP Bali.
- 4.2. Menyiapkan tempat pelatihan kelompok kecil MRP Bali.
- 4.3. Melaksanakan proses pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi kelompok kecil.
- 4.4. Memberikan kesempatan dari segi aspek pengetahuan.
- 4.5. Memberikan kesempatan dari segi aspek praktek keterampilan.
- 4.6. Memberikan kesempatan dari segi aspek sikap kerja.
- 4.7. Memberikan kesempatan dari segi aspek umpan balik.
- 4.8. Melakukan peninjauan ulang pelatihan kelompok kecil MRP Bali.
- 4.9. Melaporkan hasil pelatihan kelompok kecil Modifikasi Rias Pengantin Bali.

5. Aspek Kritis.

Merupakan aspek untuk menemukenali titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :

- 5.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.
- 5.2. Memiliki kemampuan melatih kelompok kecil Modifikasi Rias Pengantin Bali berbasis kompetensi.
- 5.3. Memberikan kesempatan peserta pelatihan kelompok kecil didorong untuk menyampaikan pertanyaan dan komentar pada setiap tahapan pembelajaran MRP Bali.
- 5.4. Menunjukkan rasa percaya pada peserta pelatihan kelompok kecil untuk

berpartisipasi aktif dengan teknik komunikasi yang efektif dalam sesi pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	3
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	2
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	2
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	2
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	1
6.	Memecahkan masalah.	2
7.	Menggunakan teknologi	1

KODE UNIT : MRP.BL04.010.01.

JUDUL UNIT : Melakukan Serangkaian Program Pelatihan Modifikasi Rias Pengantin Bali Berbasis Kompetensi.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam melaksanakan serangkaian program pelatihan Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali berbasis kompetensi.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Mengidentifikasi kebutuhan unit kompetensi MRP Bali.	1.1. Kelompok target sasaran peserta pelatihan Modifikasi Rias Pengantin Bali diidentifikasi sesuai kebutuhan sesuai kebutuhan program pelatihan. 1.2. Unit kompetensi yang dibutuhkan program pelatihan target sasaran peserta Modifikasi Rias Pengantin Bali, disusun sesuai hasil identifikasi. 1.3. Rekomendasi hasil <i>training need analisis</i> (TNA) target sasaran peserta pelatihan , diikuti sesuai kebutuhan program pelatihan. 1.4. Pedoman penyelenggaraan pelatihan modifikasi rias Pengantin Bali berbasis kompetensi, disiapkan sesuai kebutuhan peserta.
2. Mendokumentasikan kebutuhan program pelatihan berbasis kompetensi.	2.1. Tujuan program pelatihan berbasis kompetensi ditentukan sesuai kebutuhan peserta. 2.2. Petunjuk teknis pengembangan program pelatihan berbasis kompetensi ditetapkan sesuai kebutuhan pengembangan program pelatihan. 2.3. Sistem dan metode pelatihan berbasis kompetensi MRP Bali, disiapkan sesuai kebutuhan pengembangan program pelatihan. 2.4. Garis besar sesi pelatihan, modul pelatihan, pendanaan pelatihan yang telah berjalan, didokumentasikan untuk kebutuhan pengembangan program pelatihan. 2.5. Dokumentasi kebutuhan pemaketan SKKNI dan sumber daya pelatihan berbasis kompetensi, dilakukan sesuai pengembangan program pelatihan.
3. Mengidentifikasi sumber program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.	3.1. Sumber perlengkapan dan fasilitas pelatihan MRP Bali, diidentifikasi sesuai kebutuhan program pelatihan. 3.2. Sumber lokasi / ruang workshop berlatih, bahan, waktu dan pelatih yang kompeten diidentifikasi sesuai kebutuhan program pelatihan. 3.3. Sumber SKKNI sub bidang MRP Bali, buku pustaka dan laboratorium diidentifikasi sesuai kebutuhan program pelatihan. 3.4. Penyimpanan data hasil identifikasi sumber program pelatihan dalam bentuk mudah diakses dilakukan sesuai

	kebutuhan program pelatihan.
4. Mempromosikan pelaksanaan serangkaian paket program pelatihan MRP Bali.	4.1. Paket-paket program pelatihan Modifikasi Rias Pengantin Bali yang disahkan oleh manajemen penyelenggara pelatihan dipromosikan dan dilaksanakan kepada peserta pelatihan. 4.2. Aktivitas promosi serangkaian paket program pelatihan Modifikasi Rias Pengantin Bali dilakukan melalui media cetak dan media elektronik. 4.3. Pengembangan jejaring program pelatihan MRP Bali dengan pelanggan / peserta pelatihan dilakukan sesuai kebutuhan promosi. 4.4. Monitoring efektivitas dari aktivitas promosi serangkaian paket program pelatihan MRP Bali, dilakukan sesuai kebutuhan efisiensi pengembangan program pelatihan.
5. Melaporkan pelaksanaan serangkaian program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.	5.1. Hasil pelaksanaan serangkaian program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi, dievaluasi sesuai pedoman. 5.2. Hasil evaluasi pelaksanaan serangkaian program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi, dilaporkan kepada manajemen usaha.

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel,

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi: mengidentifikasi kebutuhan unit kompetensi MRP Bali, mendokumentasikan kebutuhan program pelatihan berbasis kompetensi MRP Bali, mengidentifikasi sumber program pelatihan MRP Bali, mempromosikan program pelatihan Modifikasi Rias Pengantin Bali, melaporkan hasil pelaksanaan serangkaian program pelatihan Modifikasi Rias Pengantin Bali, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi: melaksanakan serangkaian program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.

2. Perlengkapan untuk melaksanakan serangkaian program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi, mencakup :

- 2.1. Prosedur Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.2. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.3. Alat tulis Kantor.
- 2.4. Audio visual MRP Bali.

- 2.5. Kebijakan peraturan pelatihan.
- 2.6. Sumber pustaka, laboratorium, lokasi / tempat latihan.
- 2.7. SKKNI sub bidang Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 2.8. Pedoman penyelenggaraan program pelatihan berbasis kompetensi.
- 2.9. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone).
- 2.10. Buku pedoman perencanaan program pelatihan MRP Bali.
3. Tugas pekerjaan untuk melaksanakan serangkaian program pelatihan Modifikasi Rias Pengantin Bali berbasis kompetensi, meliputi :
 - 3.1. Mengidentifikasi kebutuhan unit kompetensi MRP Bali.
 - 3.2. Mendokumentasikan kebutuhan program pelatihan berbasis kompetensi.
 - 3.3. Mengidentifikasi sumber program pelatihan MRP Bali.
 - 3.4. Mempromosikan program pelatihan MRP Bali.
 - 3.5. Melaporkan hasil pengembangan program pelatihan MRP Bali.
4. Peraturan untuk melaksanakan serangkaian program pelatihan Modifikasi Rias Pengantin Bali berbasis kompetensi, adalah :
 - 4.1. Pedoman Modifikasi Rias Pengantin.
 - 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
 - 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias Pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

 - 1.1. MRP.BL04.011.01. Mengembangkan program pelatihan MRP Bali.
 - 1.2. MRP.BL04.012.01. Melaksanakan asesmen peserta program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.
2. Kondisi Penilaian.
 - 2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : identifikasi kebutuhan unit kompetensi MRP Bali, dokumentasi kebutuhan program pelatihan berbasis kompetensi, identifikasi

sumber program pelatihan, promosi program pelatihan MRP Bali, laporan hasil pengembangan program pelatihan MRP Bali.

2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.

3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

- 3.1. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin
- 3.2. SKKNI dan KKNi Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 3.3. *Training need analysis* (TNA).
- 3.4. Sumber daya pelatihan berbasis kompetensi.
- 3.5. Sistem dan metode pelatihan.
- 3.6. Program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.
- 3.7. Penyelenggaraan program pelatihan berbasis kompetensi.
- 3.8. Laporan hasil perencanaan program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.

4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

- 4.1. Mengidentifikasi kebutuhan unit kompetensi.
- 4.2. Mendokumentasikan kebutuhan program pelatihan berbasis kompetensi.
- 4.3. Mengidentifikasi sumber program pelatihan MRP Bali.
- 4.4. Mempromosikan program pelatihan Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 4.5. Mengembangkan materi dan sesi pelatihan MRP Bali.
- 4.6. Mengatur sumber-sumber pelatihan.
- 4.7. Melaporkan hasil pengembangan program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.

5. Aspek Kritis.

Merupakan aspek untuk menemukenali titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :

- 5.1. Bertanggung jawab sesuai dengan beban tugasnya.
- 5.2. Memiliki kemampuan melaksanakan serangkaian program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.
- 5.3. Mengikuti prosedur program pelatihan berbasis kompetensi.
- 5.4. Melakukan penyusunan program pelatihan mengacu pada SKKNI sub bidang MRP Bali sesuai kebutuhan peserta pelatihan.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	3
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	2
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	2
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	3
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	2
6.	Memecahkan masalah.	2
7.	Menggunakan teknologi	2

KODE UNIT : MRP.BL04.011.01.

JUDUL UNIT : Mengembangkan Program Pelatihan Modifikasi Rias Pengantin Bali.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam mengembangkan program pelatihan Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Bali.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Mengidentifikasi serangkaian program pelatihan Modifikasi Rias Pengantin Bali.	1.1. Kebutuhan unit kompetensi serangkaian program pelatihan MRP Bali diidentifikasi sesuai kebutuhan. 1.2. Dokumen serangkaian program pelatihan MRP Bali, diidentifikasi sesuai kebutuhan. 1.3. Sumber program pelatihan serangkaian program pelatihan MRP Bali, diidentifikasi sesuai kebutuhan. 1.4. Promosi serangkaian program pelatihan MRP Bali, diidentifikasi sesuai kebutuhan. 1.5. Pedoman pengembangan program pelatihan MRP Bali disiapkan sesuai kebutuhan.
2. Mengembangkan sumber daya pelatihan MRP Bali.	2.1. Hasil identifikasi program pelatihan berbasis kompetensi MRP Bali diikuti sesuai kebutuhan pengembangan. 2.2. Pengembangan proses (system dan metode) pelatihan dilakukan sesuai kebutuhan. 2.3. Pengembangan SDM pelatih dan tenaga pelatihan MRP Bali, dilakukan sesuai kebutuhan. 2.4. Pengembangan fasilitas sarana dan prasarana dilakukan sesuai kebutuhan. 2.5. Pengembangan pendanaan program pelatihan MRP Bali, dilakukan sesuai kebutuhan.
3. Melakukan pengembangan sesi program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.	3.1. Perencanaan sesi program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi disusun sesuai kebutuhan. 3.2. Pengembangan sesi program pelatihan yang mengacu pada SKKNI sub bidang MRP Bali dilakukan sesuai kebutuhan. 3.3. Pengembangan metode penyampaian materi setiap unit kompetensi dalam sesi pelatihan dilakukan sesuai kebutuhan. 3.4. Pengembangan dokumen rekomendasi sesi program pelatihan dilakukan sesuai kebutuhan. 3.5. Peninjauan ulang pengembangan sesi program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi, dilakukan sesuai kebutuhan.

4. Melaporkan hasil pengembangan program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.	4.1. Hasil pelaksanaan pengembangan program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi , dievaluasi sesuai pedoman. 4.2. Hasil evaluasi pelaksanaan pengembangan program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi, dilaporkan kepada manajemen usaha.
--	--

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel,

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi: mengidentifikasi serangkaian program pelatihan Modifikasi Rias Pengantin Bali, mengembangkan sumber daya pelatihan MRP Bali, melakukan pengembangan sesi program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi, melaporkan hasil pengembangan program pelatihan Modifikasi Rias Pengantin Bali, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan Modifikasi Rias Pengantin penyusunan materi uji kompetensi : mengembangkan program pelatihan Modifikasi Rias Pengantin Bali berbasis kompetensi.

2. Perlengkapan untuk mengembangkan program pelatihan modifikasi rias pengantin Bali, mencakup :

- 2.1. Prosedur Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.2. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin.
- 2.3. Alat tulis Kantor.
- 2.4. Audio visual MRP Bali.
- 2.5. Kebijakan peraturan pelatihan.
- 2.6. Sumber pustaka, laboratorium, lokasi / tempat latihan.
- 2.7. SKKNI Modifikasi Rias Pengantin Bali.
- 2.8. Serangkaian program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.
- 2.9. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone).
- 2.10. Buku pedoman pengembangan program pelatihan MRP Bali.

3. Tugas pekerjaan untuk mengembangkan program pelatihan Modifikasi Rias Pengantin Bali, meliputi :

- 3.1. Mengidentifikasi serangkaian program pelatihan MRP Bali.
- 3.2. Mengembangkan sumber daya pelatihan MRP Bali.
- 3.3. Melakukan pengembangan sesi program pelatihan berbasis kompetensi.
- 3.4. Melaporkan hasil pengembangan program pelatihan MRP Bali.

4. Peraturan untuk mengembangkan program pelatihan Modifikasi Rias Pengantin Bali, adalah :
 - 4.1. Pedoman Modifikasi Rias Pengantin.
 - 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
 - 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias Pengantin.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian :

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

 - 1.1. MRP.BL04.010.01. Melaksanakan serangkaian program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.
 - 1.2. MRP.BL04.012.01. Melaksanakan asesmen peserta program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.
2. Kondisi Penilaian.
 - 2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :

Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : identifikasi serangkaian program pelatihan Modifikasi Rias Pengantin Bali, pengembangan sumber daya pelatihan MRP Bali, pengembangan sesi program pelatihan berbasis kompetensi, laporan hasil pengembangan program pelatihan Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :

Tertulis, lisan /wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator/ atau ditempat kerja.
3. Pengetahuan yang dibutuhkan.

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

 - 3.1. Tata kerja usaha Modifikasi Rias Pengantin
 - 3.2. SKKNI dan KKKNI sub bidang Modifikasi Rias Pengantin Bali.
 - 3.3. *Training need analysis* (TNA).
 - 3.4. Sumber daya pelatihan berbasis kompetensi.

- 3.5. Sistem dan metode pelatihan.
- 3.6. Program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.
- 3.7. Penelenggaraan program pelatihan berbasis kompetensi.
- 3.8. Laporan hasil pengembangan program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.
- 4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

 - 4.1. Mengidentifikasi serangkaian program pelatihan MRP Bali.
 - 4.2. Melakukan *training need analysis* pengembangan program pelatihan.
 - 4.3. Mengembangkan sumber daya pelatihan MRP Bali.
 - 4.4. Melakukan pengembangan sesi program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.
 - 4.5. Melakukan peninjauan ulang sesi pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.
 - 4.6. Mengembangkan dokumen rekomendasi sesi program pelatihan.
 - 4.7. Melaporkan hasil pengembangan program pelatihan MRP Bali.
- 5. Aspek Kritis.

Merupakan aspek untuk menemukenali titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :

 - 5.1. Bertanggung jawab sesuai dengan beban tugasnya.
 - 5.2. Memiliki kemampuan mengembangkan program pelatihan MRP Bali.
 - 5.3. Mengikuti prosedur pengembangan program pelatihan berdasarkan SKKNI sub bidang MRP Bali.
 - 5.4. Melakukan pengumpulan informasi terkait pengembangan program pelatihan dengan cermat dan tepat untuk penyusunan pengembangan program pelatihan MRP Bali sesuai kebutuhan peserta pelatihan.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	3
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	2
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	2
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	3
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	2
6.	Memecahkan masalah.	3
7.	Menggunakan teknologi	2

KODE UNIT : MRP.BL04. 012.01.

JUDUL UNIT : Melaksanakan Asesmen Peserta Program Pelatihan MRP Bali Berbasis Kompetensi.

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam melaksanakan asesmen peserta program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan rencana asesmen peserta program pelatihan MRP Bali.	1.1. Indikator unjuk kerja dari unit kompetensi sesuai kebutuhan program pelatihan MRP Bali, diidentifikasi. 1.2. Rencana asesmen dan petunjuk pelaksanaan asesmen peserta program pelatihan disusun sesuai kebutuhan. 1.3. Matrik perlengkapan asesmen (<i>asesmen tools</i>) peserta program pelatihan MRP Bali disiapkan sesuai rencana. 1.4. Asesmen peserta program pelatihan MRP Bali disiapkan penjadualannya. 1.5. Peralatan dan bahan pelaksanaan penilaian peserta program pelatihan disiapkan.
2. Menyusun kisi-kisi konsep materi perlengkapan asesmen peserta program pelatihan MRP Bali.	2.1. Kisi-kisi konsep materi perlengkapan asesme peserta program pelatihan MRP Bali dari aspek pengetahuan berdasarkan kriteria unjuk kerja setiap unit kompetensi yang ditempuh disusun sesuai kriteria penilaian. 2.2. Kisi-kisi konsep materi perlengkapan asesmen peserta program pelatihan dari aspek keterampilan (tugas unjuk kerja) berdasarkan kriteria unjuk kerja setiap unit kompetensi yang ditempuh disusun sesuai kriteria penilaian. 2.3. Kisi-kisi konsep materi perlengkapan asesmen peserta program pelatihan dari aspek sikap kerja (pengamatan sikap kerja) berdasarkan kriteria unjuk kerja setiap unit kompetensi yang ditempuh disusun sesuai kriteria penilaian.
3. Mengumpulkan bukti kemajuan kompetensi kerja peserta program pelatihan MRP Bali.	3.1. Bukti kemajuan harian dari pertimbangan aspek pengetahuan, keterampilan dan sikap kerja peserta program pelatihan setiap unit kompetensi yang ditempuh didata dan dicatat sesuai kriteria penilaian. 3.2. Penilaian <i>formatif</i> bantuan dan dukungan pembelajaran selama proses berlatih setiap indikator unjuk kerja unit kompetensi yang ditempuh dilakukan sesuai format standar operasional prosedur penilaian. 3.3. Penilaian <i>sumatif</i> bantuan dan dukungan pembelajaran akhir berlatih setiap indikator unjuk kerja unit kompetensi yang ditempuh dilakukan sesuai format standar operasional prosedur penilaian.

	3.4. Rekapitulasi data hasil asesmen setiap peserta program pelatihan MRP Bali klasifikasi scoring prestasi berlatih/kemajuan kompetensi kerja setiap peserta program pelatihan disusun sesuai materi pelatihan (unit kompetensi) yang ditempuh.
4. Memberikan keputusan penilaian dan umpan balik penilaian peserta program pelatihan	4.1. Rekapitulasi data hasil nilai kemajuan berlatih setiap peserta program pelatihan di olah untuk kebutuhan klasifikasi scoring prestasi berlatih. 4.2. Klasifikasi scoring prestasi berlatih setiap peserta program pelatihan dianalisis untuk kebutuhan umpan balik penilaian. 4.3. Umpan balik penilaian masing-masing peserta program pelatihan dilakukan sesuai proses dan kriteria penilaian. Keputusan penilaian masing-masing peserta program pelatihan MRP Bali diberikan sesuai penilaian acuan patokan (PAP). 4.4.
5. Melaporkan hasil pelaksanaan asesmen peserta program pelatihan MRP Bali.	5.1. Hasil pelaksanaan asesmen peserta program pelatihan MRP Bali, dievaluasi sesuai pedoman dan rencana tindak lanjut program pelatihan. 5.2. Hasil evaluasi pelaksanaan asesmen peserta program pelatihan MRP Bali, dilaporkan kepada manajemen lembaga pelatihan modifikasi rias penganten.

BATASAN VARIABEL

1. Kontek Variabel.

Kontek variabel unit kompetensi ini meliputi: menyiapkan rencana asesmen peserta program pelatihan MRP Bali, menyusun kisi-kisi konsep materi perlengkapan asesmen peserta program pelatihan MRP Bali, mengumpulkan bukti kemajuan kompetensi kerja peserta program pelatihan MRP Bali, memberikan keputusan penilaian dan umpan balik penilaian peserta program pelatihan, melaporkan hasil pelaksanaan asesmen peserta program pelatihan MRP Bali, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi: melaksanakan asesmen peserta program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.

2. Perlengkapan untuk melaksanakan asesmen peserta program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi, mencakup :

2.1. Prosedur modifikasi rias penganten Bali.

2.2. Tata kerja usaha modifikasi rias penganten.

- 2.3. Alat tulis Kantor.
- 2.4. Audio visual MRP Bali.
- 2.5. Matrik perlengkapan asesmen peserta program pelatihan.
- 2.6. Program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.
- 2.7. Kisi-kisi konsep penilaian peserta program pelatihan MRP Bali.
- 2.8. Check list pengetahuan, keterampilan dan sikap kerja.
- 2.9. Alat – alat komunikasi (telepon, faximille, handphone).
- 2.10. Buku pedoman pelaksanaan asesmen peserta program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi di lembaga pelatihan kerja.
3. Tugas pekerjaan untuk melaksanakan asesmen peserta program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi, meliputi :
 - 3.1. Menyiapkan rencana asesmen peserta program pelatihan MRP Bali.
 - 3.2. Menyusun kisi-kisi materi perlengkapan asesmen peserta program pelatihan MRP Bali.
 - 3.3. Mengumpulkan bukti kemajuan kompetensi kerja peserta program pelatihan MRP Bali.
 - 3.4. Memberikan keputusan penilaian dan umpan balik penilaian peserta program pelatihan.
 - 3.5. Melaporkan hasil pelaksanaan asesmen peserta program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.
4. Peraturan untuk melaksanakan asesmen peserta program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi, adalah :
 - 4.1. Pedoman modifikasi rias penganten.
 - 4.2. Peraturan tentang usaha jasa kemasyarakatan, sosial dan perorangan.
 - 4.3. Peraturan tentang usaha/ bisnis tata rias penganten.

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan Prosedur Penilaian.

Alat, bahan dan tempat penilaian harus tersedia serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dan kaitannya dengan unit kompetensi lain yang paling terkait :

- 1.1. MRP.BL04.010.01. Melakukan serangkaian program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.
- 1.2. MRP.BL04.011.01. Mengembangkan program pelatihan berdasarkan SKKNI sub bidang MRP Bali.
2. Kondisi Penilaian.
 - 2.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian :
 Merupakan aspek penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut yang terkait dengan : penyiapan rencana asesmen peserta program pelatihan MRP Bali, penyusunan kisi-kisi materi perlengkapan asesmen peserta program pelatihan MRP Bali, pengumpulan bukti kemajuan kompetensi kerja peserta program pelatihan MRP Bali, pemberian keputusan penilaian dan umpan balik penilaian peserta program pelatihan, laporan hasil pelaksanaan asesmen peserta program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.
 - 2.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara :
 Tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di ruang simulator / atau ditempat kerja.
3. Pengetahuan yang dibutuhkan.
 Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini, sebagai berikut :
 - 3.1. Tata kerja usaha bisnis modifikasi rias penganten.
 - 3.2. Program pelatihan berbasis kompetensi MRP Bali.
 - 3.3. Peserta program pelatihan berbasis kompetensi MRP Bali.
 - 3.4. Perencanaan asesmen peserta program pelatihan.
 - 3.5. Kisi-kisi konsep materi perlengkapan asesmen peserta.
 - 3.6. Matrik perlengkapan asesmen (assessment tolls) peserta program pelatihan.
 - 3.7. Materi perlengkapan asesmen peserta program pelatihan.
 - 3.8. Daftar (check list) aspek pengetahuan, keterampilan dan sikap kerja.
 - 3.9. Pengumpulan bukti kemajuan kompetensi kerja peserta program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.
 - 3.10. Data hasil penilaian peserta program penilaian.
 - 3.11. Keputusan penilaian dan penilaian acuan patokan (PAP).
 - 3.12. Rencana tindak lanjut program pelatihan berbasis kompetensi.
 - 3.13. Laporan pelaksanaan asesmen peserta program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.
4. Keterampilan yang dibutuhkan.

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

- 4.1. Menyiapkan rencana asesmen peserta program pelatihan MRP Bali.
 - 4.2. Menyiapkan jadwal asesmen peserta program pelatihan MRP Bali.
 - 4.3. Menyusun kisi-kisi materi perlengkapan asesmen peserta program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.
 - 4.4. Membuat matrik perlengkapan asesmen (assessment tools).
 - 4.5. Membuat materi formatif dan sumatif asesmen peserta program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.
 - 4.6. Mengumpulkan bukti kemajuan kompetensi kerja peserta program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.
 - 4.7. Memberikan keputusan penilaian peserta program pelatihan.
 - 4.8. Memberikan umpan balik penilaian peserta program pelatihan
 - 4.9. Menyusun rencana tindak lanjut program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.
 - 4.10. Melaporkan hasil pelaksanaan asesmen peserta program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.
5. Aspek Kritis.
- Merupakan aspek untuk menemukenali titik kritis pada sikap kerja unit kompetensi ini yang harus diperhatikan sebagai berikut :
- 5.1. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas.
 - 5.2. Memiliki kemampuan melaksanakan asesmen peserta program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi.
 - 5.3. Memberikan kesempatan peserta pelatihan didorong untuk siap melakukan asesmen program pelatihan MRP Bali berbasis kompetensi dengan benar.
 - 5.4. Menunjukkan rasa percaya pada peserta program pelatihan MRP Bali untuk berpartisipasi aktif dalam setiap unit kompetensi asesmen pelatihan yang ditempuh.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi.	3
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide.	3
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan.	2
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok.	3
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis.	2
6.	Memecahkan masalah.	2
7.	Menggunakan teknologi.	2

BAB III.

PENUTUP.

Dengan tersusunnya Standar Kompetensi Kerja nasional Indonesia Sektor Jasa Kemsyarakatan, sosial dan perorangan, sub sektor pencukur rambut dan salon kecantikan, bidang tata rias Pengantin sub bidang Modifikasi Rias Pengantin Bali dan telah ditetapkan, maka SKKNI sub bidang Modifikasi Rias Pengantin Bali ini berlaku secara nasional dan menjadi acuan bagi penyelenggara pendidikan dan pelatihan kerja berbasis kompetensi.

Untuk pelaksanaan uji kompetensi dalam rangka sertifikasi kompetensi tenaga kerja pada sub bidang Modifikasi Rias Pengantin Bali, akan dilakukan oleh Lembaga Sertifikasi Profesi, setelah LSP memperoleh lisensi lebih dahulu dari Badan Nasional Sertifikasi Profesi (BNSP).

Ditetapkan di : Jakarta.

Pada Tanggal :

MENTERI
TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI
REPUBLIK INDONESIA

MUHAIMIN ISKANDAR

BAB III

KETENTUAN PENUTUP

Dengan ditetapkannya Rancangan Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia Sektor Jasa Kemasyarakatan, Sosial dan Perorangan Sub Sektor Pangkas Rambut dan Salon Kecantikan Bidang Tata Rias Pengantin Modifikasi Dan Modern Sub Bidang Modifikasi Rias Pengantin Bali menjadi Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia Sektor Jasa Kemasyarakatan, Sosial dan Perorangan Sub Sektor Pangkas Rambut dan Salon Kecantikan Bidang Tata Rias Pengantin Modifikasi Dan Modern Sub Bidang Modifikasi Rias Pengantin Bali, maka SKKNI ini berlaku secara nasional dan menjadi acuan bagi penyelenggaraan pendidikan dan pelatihan serta uji kompetensi dalam rangka sertifikasi kompetensi.

Ditetapkan di Jakarta
pada tanggal 2 Maret 2011

MENTERI
TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI
REPUBLIK INDONESIA,



Drs. H. A. MUHAJMIN ISKANDAR, M.Si.